



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

**196 §
Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintasäntö 1.9.2024 al-
kaen**

HEL 2024-009873 T 00 01 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päätti hyväksyä liitteenä 1 olevan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintasään-
nön liitteineen (tämän päätöksen liitteet 2–6) 1.9.2024 alkaen.

Tämä päätös korvaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajoh-
tajan päätöksen 28.5.2024 § 152 sosiaali-, terveys- ja pelastustoimia-
lan toimintasäännöstä 1.6.2024 alkaen.

Päätöksen perustelut

Toimialan toimintasäännössä määritellään kaupungin hallintosäntöä
yksityiskohtaisemmin toimialan organisaatio, tehtävät ja toimivallat.
Toimintasäännöllä toimialajohtaja delegoi toimivaltaansa sekä määrää
johtamansa organisaation rakenteesta ja tehtävistä siltä osin kuin ne
kuuluvat hänen toimivaltaansa.

Nyt hyväksyttävällä toimintasäännöllä vahvistetaan 1.9.2024 voimaan
tuleva sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan organisaatio tämän pää-
töksen liitteenä olevan toimintasäännön ja sen liitteiden mukaisesti. Jäl-
jempänä on kuvattu kunkin palvelukokonaisuuden ja hallinnon osalta
tehdyt keskeisimmät muutokset.

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuudessa lapsiperheiden hy-
vinvointi ja terveys -palveluun perustetaan uusi lapsiperheiden kotipal-
velu ja sosiaaliohjaus -yksikkö 1.9.2024 alkaen. Muutoksen taustalla on
sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan talouden tasapainottamisen
muutosohjelma (2023–2026), jossa tavoitteena on palvelurakenteen
keventäminen raskaimmista ja kalleimmista palveluista kevyempiin pal-
velumuotoihin. Uusi yksikkö mahdollistaa moniammatillisen panostami-
sen varhaisen tuen palveluihin, sekä näiden palvelujen saatavuuden ja
saavutettavuuden parantamisen.

Palvelukokonaisuuden voimassa oleva organisaatorakenne ja yksiköi-
den esihenkilötiedot on kuvattu päätöksen liitteessä 2.

Terveys- ja päihdepalvelut



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuudessa ei ole muutoksia 1.9.2024 alkaen.

Palvelukokonaisuuden voimassa oleva organisaatorakenne ja yksiköiden esihenkilötiedot on kuvattu päätöksen liitteessä 3.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -palvelukokonaisuudessa tehtävät muutokset ovat vähäisiä esihenkilötietojen muutoksia 1.9.2024 alkaen.

Palvelukokonaisuuden voimassa oleva organisaatorakenne ja yksiköiden esihenkilötiedot on kuvattu päätöksen liitteessä 4.

Pelastustoimi

Pelastustoimi -palvelukokonaisuudessa tehtävät muutokset ovat vähäisiä esihenkilötietojen muutoksia 1.9.2024 alkaen.

Palvelukokonaisuuden voimassa oleva organisaatorakenne ja yksiköiden esihenkilötiedot on kuvattu päätöksen liitteessä 5.

Toimialan yhteiset palvelut

Toimialan yhteisissä palveluissa tehtävät muutokset ovat palvelujen ja yksiköiden esihenkilöiden nimikkeiden muutoksia 1.9.2024 alkaen.

Muutokset liittyvät palvelujen muuttuneen toimintaympäristön ja uusien tehtäväkokonaisuuksien myötä muuttuneeseen toimintaan. Nimikkeet on muutettu vastaamaan paremmin uusia tehtäväkokonaisuuksia ja palvelujen sekä yksiköiden uusia nimiä.

Toimialan yhteisten palvelujen voimassa oleva organisaatorakenne ja yksiköiden esihenkilötiedot on kuvattu päätöksen liitteessä 6.

Toimivalta

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan toimialajohtaja hyväksyy toimialan toimintasäännön.

Lisätiedot

Katriina Ilmonen, suunnittelija, puhelin: 09 310 43492
katriina.ilmonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintasääntö 1.9.2024 alkaen
- 2 Toimintasäännön liite 1 Perhe- ja sosiaalipalvelut - organisaatio



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

- | | |
|---|---|
| 3 | 1.9.2024 alkaen
Toimintasäännön liite 2 Terveys- ja päihdepalvelut - organisaatio
1.9.2024 alkaen |
| 4 | Toimintasäännön liite 3 Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut - organisaatio
1.9.2024 alkaen |
| 5 | Toimintasäännön liite 4 Pelastustoimi - organisaatio
1.9.2024 alkaen |
| 6 | Toimintasäännön liite 5 Toimialan yhteiset palvelut - organisaatio
1.9.2024 alkaen |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Palvelukokonaisuuksien johtajat	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6
Yhteisten palvelujen johtaja	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6
Laki-, valvonta- ja yleishallintopalvelut	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6
Tietojohdaminen ja tilastopalvelut	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6
Työnantaja- ja työhyvinvointipalvelut	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Talous-, strategia- ja suunnitelupalvelut	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6
Johdon assistentit	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 196 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.08.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.08.2024.