



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

30 § Mottagande av donation ur Maj Töttermans stiftelse

HEL 2024-000002 T 02 07 02

Beslut

Till fostrans- och utbildningssektorn i Helsingfors stad har kommit ett förhandsbesked om att Maj Töttermans stiftelse betalar stipendiemedel enligt tidigare årsmo­dell. Beslut har inte ännu erhållits. Direktören för den svenska servicehelheten beslutade att ta emot som donation medel för stipendier och för finansiering av specialpedagogiska medel, kulturella upplevelser och studiebesök om sammanlagt 23 700 euro ur Maj Töttermans stiftelse då stiftelsens beslut har erhållits. Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna och understöden till skolorna utgående från fondens donationsbestämmelser och gåvobrevets syften

För stipendieutdelning:

3 000 euro, till två elever vid Tölö gymnasium, resultatenhet 1454103,
1 500 euro, till två IP elever i klass 9 vid Grundskolan Norsen, resultatenhet 1453006,
600 euro, till två elever i klass 1-6 vid Minervaskolan och
600 euro till två elever i avgångsklassen vid Minervaskolan, resultatenhet 1453003

För understöd av studiebesök inom och utom landet, samt skolans olika evenemang: 9 000 euro, Tölö gymnasium, resultatenhet 1454103
För aktiviteter med specialklass eleverna 4 500 euro, klass 7–9 vid Grundskolan Norsen, resultatenhet 1453006
För understöd av tillhandahållande av upplevelser med anknytning till kultur och miljö 4 500 euro, Minervaskolan, resultatenhet 1453003

Donationen bokförs:
konto: 220500
resultatenhet: skolans resultatenhet
verksamhetsområde: 149006

Stipendierna betalas in på stadens bankkonto:
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09
BIC: NDEAFIHH

Besluts­motivering



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

I beslutet 16.6.2020 § 81 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelheten att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 euro.

Upplysningar

Emmi Halmirinne, taloussuunnittelija, telefon: 310 39480
emmi.halmirinne(a)hel.fi

Bilagor

- 1 MT Tölö 24 (undert)
- 2 MT-Minerva 24
- 3 MT-Norsen 24 (undert)

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Utdrag

Utdrag

Fostrans- och utbildnings-
sektorn
Donerare

Bilagor till utdrag

Omprövning, fostrans- och utbildnings-
nämnden
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 3



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

30 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omrövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omrövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



23.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Niclas Grönholm
direktören för svenska service-
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen
www.hel.fi 23.04.2024.