

**2 §****Sosiaalityöntekijän viransijaisuuden täyttäminen, lastensuojelun sosiaalityö, Itä-Etelä, Kumpula 6, SOTEPE 01-390-24**

HEL 2024-008921 T 01 01 01 01

**Päätös**

Johtava sosiaalityöntekijä päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella yhteiskuntatieteiden maisteri Niina Luukkonen-Moglian sosiaalityöntekijän viransijaisuuteen (vakanssinumero 028755, toimintayksikkö 395220, työpiste 100215) 23.7.2024 lukien 4314,16 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on neljä kuukautta.

Selvitystä terveydentilasta ei tarvitse esittää.

Mikäli virkaan otettu ei ota virkaa vastaan, raukeaa virkaanotto ilman erillistä päätöstä.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaalityöntekijä viransijaisuus (vakanssinumero 028755) on ollut haettavana ajalle 23.7.2024–19.3.2025.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan sosiaalityöntekijän viransijaisuuteen ottaa johtava sosiaalityöntekijä.

Sosiaalityöntekijän tehtävänä on lastensuojelun sosiaalityö avo- ja sijaishuollossa olevien lasten ja heidän vanhempiensa kanssa.

Sosiaalityöntekijän viransijaisuuden kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä neuvottelu-, asiakasohjaus-, vuorovaikutus-, organisointi- ja viestintätaitoja.



Sosiaalityöntekijän viransijaisuus on ollut julkisesti haettavana 14.5.–31.5.2024 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Määräajassa hakemuksen jätti 4 hakijaa. Yhteenvedo hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus on kahdella hakijalla.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 22.5.2024 kaksi hakijaa.

Haastattelut suorittivat johtavat sosiaalityöntekijät Marisa Liesimaa ja Marja Turunen.

Niina Luukkonen-Moglia on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri. Hänellä on sosiaalityön kokemusta yhteensä yli yhdeksän vuotta palvelutarpeen arvioinnista sekä avo- ja sijaishuollosta. Hänellä on Valviran myöntämä sosiaalityöntekijän ammatinharjoittamisoikeus.

\*\*\*\*\* on valtiotieteiden maisteri. Hänellä on sosiaalityön kokemusta nuorten sosiaalipalveluista reilut kuusi vuotta sekä lastensuojelusta puoli vuotta. Hänellä on Valviran myöntämä sosiaalityöntekijän ammatinharjoittamisoikeus.

Molemmilla haastatelluilla oli kokemusta sosiaalityöstä ja lastensuojelusta. \*\*\*\*\* olisi voinut ottaa viransijaisuuden vastaan vasta 1.9.2024.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella Niina Luukkonen-Moglia valittiin hoitamaan sosiaalityöntekijän viransijaisuutta Kumpula 6 -työyksikössä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Niina Luukkonen-Moglialla on parhaat edellytykset sosiaalityöntekijän viransijaisuuden tehtävien hoitamiseen Lastensuojelun sosiaalityön Itä-Etelä -alayksikön Kumpula 6 -työyksikössä.

**Lisätiedot**

Marja Turunen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 09 310 43488  
marja.turunen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijalistaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö  
Kumpula 6  
Johtava sosiaalityöntekijä

**Pöytäkirja**

3 (6)

18.06.2024

---

**Otteet****Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Johtava sosiaalityöntekijä



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 2 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

18.06.2024

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö  
Kumpula 6  
Johtava sosiaalityöntekijä

**Pöytäkirja**

6 (6)

18.06.2024

---

Marja Turunen  
johtava sosiaalityöntekijä

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.06.2024.