



21.10.2024

Yksikön päällikkö

10 §

Hankinta, nopeiden kokeilujen yhteiskehittämishanke ikäihmisten aktivoimisen ja liikkumisen edistämiseen

HEL 2024-013741 T 02 08 02 00

Päätös

Johtaja, yrityspalvelut, päätti hyväksyä Kelosound Oy:n (y-tunnus 2804513-9) ja Lundén Architecture Oy:n (y-tunnus 2229148-6) tarjoukset ikäihmisten aktivoimisen ja liikkumisen edistämisen nopeiden kokeilujen toteuttamiseksi kokonaistaloudellisesti edullisimpina.

Suunniteltu sopimuskausi on 1.11.2024-28.2.2025. Sitova sopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavilla hankintasopimuksilla.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on 32 000 euroa (alv 0).

Hankinta Kelosound Oy:n osalta on 16 000 euroa ja Lundén Architecture Oy:n osalta 16 000 euroa.

Kyseessä on kansallisen kynnyсарvon alle jäävä pienhankinta, joihin ei sovelleta hankintalakia. Hankintaan liittyvät kustannukset maksetaan Kaupunkiympäristöt kokeilualustana hyvinvointi-innovaatioille (KauKo) -hankkeen (projektinnumero 1098097) budjetista.

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena olevien tuotteiden kokeilujaksojen tavoitteena on kehittää ratkaisuja, joilla voidaan edistää ikäihmisten liikkumista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Hankinnan kohteena olevat kokeilut toteutetaan Helsingissä Malmilla, osana KauKo-hankkeen terveyden, hyvinvoinnin ja liikkumisen innovaatioiden edistämistä. Kehitettävien ratkaisujen käyttäjiä ja sen tulosten hyödyntäjiä ovat erityisesti ikäihmiset, mutta myös muut Malmin asukkaat. Kokeilujaksoon valitut yritykset hyödyntävät kokeilujen tuloksia omassa tuotekehityksessään ja liiketoimintansa edistämisessä.

Tarjouspyyntö (liite 1) julkaistiin <https://testbed.hel.fi/-sivustoilla> 1.8.2024. Määräaika tarjosten jättämiselle päättyi 30.8.2024 klo 15:00. Määräaikaan mennessä saatiin yksitoista (11) tarjousta. Tarjoukset saatiin seuraavilta yrityksiltä: Lundén Architecture Oy, Fennoscandic Simulation Systems Oy, Sunday Morning Solutions Oy, Et May Oy, Wcollab Oy, MoMoMe Heat Oy, Branderi Osk., Kelosound Oy, Medeka Oy, Inclusive Mobility Oy ja Laura Emilia Rinta-Jouppi/Apteekkiagentit.



21.10.2024

Yksikön päällikkö

Kaksi tarjousta hylättiin tarjouspyynnön vastaisina, Inclusive Mobility Oy:n tarjous oli englanninkielinen ja Laura Emilia Rinta-Jouppi/Apteekkiagentit:n tarjous hylättiin eturistiriidan vuoksi.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Tarjouksen enimmäishintana oli 16 000 euroa (alv 0 %). Tarjoukset vertailtiin ai-noastaan laadun perusteella, valintakriteereinä olivat ratkaisun laatu (painoarvo 50 %), kokeilusuunnitelman laatu (painoarvo 25 %) ja liike-toiminta (painoarvo 25 %).

Viisi eniten pisteitä saanutta yritystä kutsuttiin pitchaus-tilaisuuteen, joka pidettiin Teamsissä 19.9.2024.

Kaikki tarjouspyynnön vaatimusten mukaiset tarjoukset olivat sisällöiltään keskenään vertailukelpoisia. Tarjottavien ratkaisujen sisällössä oli kuitenkin eroja. Kelosound Oy ja Lundén Architecture Oy tarjosivat parhaimmat kokonaispisteet saaneet ratkaisut tarjouspyynnössä esitettyyn haasteeseen. Tarjotut tuotteet olivat innovatiivisia ja katsoivat ikäihmisten aktivointia ja hyvinvointia uudella tavalla minkä lisäksi tuotteilla oli selkeä kehitystarve. Hakijoilla oli erinomaiset valmiudet ja osaaminen kaupungin kanssa suoritettavaan yhteiskehittämiseen.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä (liite 2).

Yrityspalvelut-yksikön johtajan oikeus toteuttaa hankintoja perustuu kansliapäällikön päätökseen kaupunginkanslian viranhaltijoiden hankintaoikeuksista 11.12.2023 § 169.

Lisätiedot

Roope Töllikkö, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 22722
roope.tollikko(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Tarjoajat

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Liite 1

Liite 2



Helsingin kaupunki
Kaupunginkanslia
Elinkeino-osasto
Yrityspalvelut

Pöytäkirja

3 (8)

21.10.2024

Yksikön päällikkö

Tiedoksi

Kaupunginkanslia

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641

Y-tunnus
0201256-6



21.10.2024

Yksikön päällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.



21.10.2024

Yksikön päällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.



21.10.2024

Yksikön päällikkö

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



21.10.2024

Yksikön päällikkö

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



21.10.2024

Yksikön päällikkö

Paula Miettinen
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.10.2024.