



24.05.2021

Arviointitoiminnan johtaja

20 §

Sijaisen määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla Selvitys, arviointi ja sijoitus –palvelun HelppiSeniorin yhteisten palvelujen arviointipäällikölle

HEL 2021-005472 T 00 01 00

Päätös

Selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelun arviointitoiminnan johtaja päätti, että HelppiSeniorin yhteisten palvelujen arviointipäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- HelppiSeniorin yhteisten palvelujen terveystoimialan -työyksikön johtava sosiaalityöntekijä (vakanssi 022070)
- HelppiSeniorin yhteisten palvelujen keskitetyt asiakasohjauspalvelut -työyksikön erityisasiantuntija (vakanssi 026825)
- HelppiSeniorin yhteisten palvelujen Seniori-info -työyksikön neuvontapäällikkö (vakanssi 026824)
- HelppiSeniori yhteisten palvelujen keskitetyt asiakasohjauspalvelut – työyksikön johtava sosiaalityöntekijä (vakanssi 039535),

jos sijaisena toimii työsuhteinen henkilö, viranhaltijatehtävissä sijaisena toimii:

- HelppiSeniori yhteisten palvelujen keskitetyt asiakasohjauspalvelut – työyksikön johtava sosiaalityöntekijä (vakanssi 039535).

Lisäksi selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelun arviointitoiminnan johtaja päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneenä, selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelun johtaja päättää sijaisesta.

Tämä päätös on voimassa 1.6.2021 alkaen toistaiseksi (ja korvaa arviointitoiminnanjohtajan 18.1.2021 tekemän päätöksen § 4).

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan yksikön päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Lisätiedot

Päivi Tiainen, hallintoassistentti, puhelin: 310 23183
paivi.tiainen(a)hel.fi

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Selvitys, arviointi ja sijoitus

Pöytäkirja

2 (5)

24.05.2021

Arviointitoiminnan johtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Talouhallintopalvelut
Henkilöstöpalvelut
Ao. henkilöt



24.05.2021

Arviointitoiminnan johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 20 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.05.2021

Arviointitoiminnan johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Selvitys, arviointi ja sijoitus

Pöytäkirja

5 (5)

24.05.2021

Arviointitoiminnan johtaja

Tuulikki Siltari
arviointitoiminnan johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 28.05.2021.