



16.12.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

### **31 §**

#### **Tutkimuslupa: Toimintatutkimus osallisuuden kokemuksista Harrastamisen Suomen mallin elokuvaharrastuksessa**

HEL 2022-014647 T 13 02 01

#### **Päätös**

Nuorisoasiainjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* Toimintatutkimus osallisuuden kokemuksista Harrastamisen Suomen mallin elokuvaharrastuksessa -opinnäytetyötä varten. Tutkimuslupa on voimassa 31.10.2023.

#### **Päätöksen perustelut**

Tutkimuksen tarkoituksena on kartoittaa oppilaiden osallisuuden kokemuksia Harrastamisen Suomen mallin elokuvaharrastusryhmässä. Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, miten ohjaaja voi tukea tietoisesti jokaisen oppilaan toimijuutta ja osallisuuden kokemusten syntymistä ryhmäprosessiin perustuvassa elokuvaharrastustoiminnassa Harrastamisen Suomen mallin toimintaympäristössä.

Tutkimusaineisto kerätään haastatteluin, havainnoimalla ja tuottamalla videomateriaalia yhdessä oppilaiden kanssa. Lisäksi käytössä on harrastuksen tuottajan kautta toimintaan osallistuvien ilmoittautumistiedot. Kirjallinen tutkimusaineisto anonymisoidaan. Aineisto kerätään \*\*\*\*\* elokuvaharrastusryhmässä. Osana lupaprosessia koulun rehtorilta on pyydetty puolto tutkimuksen tekemiselle.

Tutkimusaineisto suojataan luvatonta käsittelyä vastaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Rekisterinpidosta vastaa tutkimusluvan saaja ja ilmoittautumistietojen osalta Koulukinoyhdistys. Tutkimusaineisto hävitetään, kun tiedot eivät ole enää tarpeen tutkimuksen suorittamiseksi tai sen tulosten asianmukaisuuden varmistamiseksi.

Tutkimusluvan saaja sitoutuu siihen, ettei hän käytä saamiaan tietoja asiakkaan tai henkilökuntaan kuuluvan henkilön tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi taikka sellaisten muiden etujen loukkaukseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus, eikä luovuta saamiaan henkilötietoja sivulliselle.

Tutkimusluvan saaja luovuttaa valmiista tutkimusraportista kaksi kappaletta korvauksetta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan arkistoon ja sen palvelun yhteyshenkilölle, mistä aineisto on kerätty. Raportin voi toimittaa sähköpostilla lisätiedot kohdassa mainittuihin osoitteisiin.

Lisätiedot



16.12.2022

**Nuorisoasiainjohtaja**

---

Miikka Haimila, erityisasiantuntija, puhelin: 09 310 28739

miikka.haimila(a)hel.fi

Irma Sippola, projektipäällikkö, puhelin: 310 71640

irma.sippola(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta

**Tiedoksi**

Yhteyshenkilö  
Malminkartanon ala-aste



16.12.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 31 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.12.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.12.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

Mikko Vatka  
nuorisoasiainjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.12.2022.