



01.11.2022

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

**14 §****Esiopetuskorvauksien takaisinperintä**

HEL 2022-012513 T 02 05 01 00

**Päätös**

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vastaavan palvelun päällikkö päätti, että liikaa maksetut esiopetuskorvaukset määrältään yhteensä 3 290 euroa peritään takaisin Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:ltä. Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:n tulee suorittaa takaisinperittävä määrä Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle (tili Nordea Bank Oyj FI292266 1800003009).

**Päätöksen perustelut**

Keväällä 2022 on ilmennyt, että Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:lle (päiväkoti Pursi) on maksettu 7.4.2021 tehdyn, lapsen esiopetusta koskevan maksusitoumuksen perusteella esiopetuskorvauksia ajalla elokuu 2021 – helmikuu 2022 lapsesta, joka ei ole aloittanut kyseessä olevassa yksikössä esiopetuksessa. Näille maksuille ei ole ollut edellytyksiä, koska lapsi ei aloittanut lainkaan esiopetuksessa kyseisessä yksikössä ja maksusitoumus on tämän johdosta myöhemmin 3.5.2022 peruutettu koko toimintakauden ajalta. Elokuulta 2021 on maksettu 470 euroa (maksupvm 3.9.2021), syyskuulta 2021 470 euroa (maksupvm 1.10.2021), lokakuulta 2021 470 euroa (maksupvm 2.11.2021), marraskuulta 2021 470 euroa (maksupvm 9.12.2021), joulukuulta 2021 470 euroa (maksupvm 22.12.2021), tammikuulta 2022 470 euroa (maksupvm 26.1.2022) ja helmikuulta 2022 470 euroa (maksupvm 1.3.2022). Liikamaksun määrä on siten yhteensä 3 290 e

Tämä päätös koskee liikaa maksetun määrän 3 290 euroa takaisinperintää Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:ltä. Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:n tulee suorittaa liikaa maksettu määrä kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.

Ennen asian ratkaisemista Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:lle on varattu tilaisuus antaa asiasta kirjallinen vastine. Helsingin kristillisen koulun kannatusyhdistys ry ei ole antanut siltä pyydettyä vastinetta.

**Lisätiedot**

Johanna Auer, erityissuunnittelija, puhelin: 310 56404  
johanna.auer(a)hel.fi

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen

palvelukokonaisuus

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja  
valvonta

**Pöytäkirja**

2 (5)

01.11.2022

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
asianosainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, talous- ja suunnittelupalvelut



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 14 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.



01.11.2022

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palvelukokonaisuus

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta

**Pöytäkirja**

5 (5)

01.11.2022

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

Riikka Reunanen  
varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.11.2022.

**Postiosoite**

PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566