



21.11.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## 77 §

### Rastilan talviuintipaikan vuokraus Helsingin Latu ry:lle

HEL 2017-006550 T 10 01 03

#### Päätös

Ulkoilupalvelupäällikkö päätti vuokrata Helsingin Latu ry:lle Helsingin kaupungin 54. kaupunginosassa (Vuosaari), Rastilan uimarannalla sijaitsevan talviuintipaikan ja pukukontin talviuintitoimintaa varten.

Vuokra-aika alkaa 1.11.2019 ja päättyy 30.4.2020 ilman erillistä irtisanomista.

Arvonlisäverottomana vuokrana koko sopimuskaudelta peritään 337,50 euroa koko sopimuskaudelta. Lisäksi korvauksena tilojen käytöstä sopimuksettomalla ajalla 1.9.2019- 31.10.2019 peritään yhteensä kahden kuukauden vuokraa vastaava summa; 112,50 euroa.

Muut vuokraukseen liittyvät sopimusehdot on kirjattu liitteenä olevaan vuokrasopimusluonnokseen.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista mikäli päätös, oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

#### Päätöksen perustelut

Vuokralainen on ottanut tilat käyttöönsä 1.9.2019, 2 kuukautta ennen sopimuskauden alkamista. Korvauksena sopimuksettoman ajan käytöstä on sovittu, että vuokralainen maksaa 2 kuukauden vuokraa vastaavan summan, 112,50 euroa (alv. 0 %). Vuokralainen ei ole arvonlisäverovelvollinen, joten vuokra maksetaan arvonlisäverottomana.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 20.6.2017, 5 § siirtää toimivaltansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella siten, että päätöksen tekevä viranhaltija ulkoilupalvelupäällikkö saa antaa vuokralle kulttuurin ja vapaa-ajan hallinnassa olevia maa-alueita, tiloja ja laitteita enintään neljäksi (4) vuodeksi kerrallaan.

Lisätiedot

Petri Angelvuo, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87906  
petri.angelvuo(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Sopimusluonnos Rastila Helsingin Latu ry
- 2 Vastuunjakotaulukko Rastila



21.11.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

3 Tukes-ohje 6 2015\_(PDF)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Vuokralainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3

**Tiedoksi**

KUVA



21.11.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 77 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



21.11.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



21.11.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Stefan Fröberg  
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.11.2019.