



09.11.2021

Hallintopäällikkö

191 § Oikeus oppia muutosagenttivalmennus

HEL 2021-012606 T 02 08 02 00

Päätös

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintopäällikkö päätti esitystekstistä ilmenevin perustein, että Oikeus oppia - kehittämishankkeeseen liittyvä muutosagenttivalmennus hankitaan tarjouskilpailun perusteella Workly Oy:ltä.

Palvelun arvioitu arvonlisäveroton hankintahinta on 52 560€.

Päätöksen perustelut

Kilpailutus perustuu Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan 24.9.2021 julkaistuun tarjouspyyntöön ”Oikeus oppia kehittämisen muutosvalmennuksen kumppani”. Määräaika tarjousten jättämiseksi päättyi 13.10.2021 klo 16.00. Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä viisi palveluntuottajaa: Humap Consultation Oy, Juuriharja Consulting Group Oy, Miltton Oy, Tamora Oy ja Workly Oy.

Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjouspyynnössä oli määritetty tarjoajan soveltuvuudelle vaatimukset ja selvitysvelvollisuudet. Kaikki tarjoajat täyttivät ne.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnössä oli hankinnalle määritelty hankinnan kohde tunteina. Lisäksi tarjouspyyntöön oli määritelty sekä laatu- että hintakriteerit. Tarjousdokumentti liitteessä 1.

Laatukriteereiksi oli määritelty valmius toteuttaa muutosagenttivalmennus yhteistyössä Oikeus oppia projektitiimin ja muiden Kaskon asiantuntijoiden kanssa sovitussa laajuudessa ja ajassa (max. 40 p.) sekä kasvatuksen ja koulutuksen alan tuntemus (max. 20 p.), yhteensä max. 60 pistettä.

Kokonaishinnaltaan edullisin tarjous sai maksimipisteenä 40 pistettä. Muiden tarjousten vertailupisteet laskettiin siten, että edullisimman tarjouksen tarjoushinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen tarjoushinnalla (Y) ja kerrottiin maksimipisteillä (X/Y*40).

Tarjouskilpailun laatu- ja hintakriteereiden mukaisesti korkeimmat pisteet sai Workly Oy. Tarjousten pisteytykset liitteessä 2.



09.11.2021

Hallintopäällikkö

Laatutekijöiden tarkastelussa Workly Oy:n tarjous vastasi parhaiten tilaajan toiveita muutosvalmennuksen toteuttamiseksi. Tarkastelussa huomioitiin kasvatus- ja koulutusalan tuntemuksen lisäksi suunnitelma valmennuksen alustavasta sisällöstä, valmennuksen laajuus ja monipuolisuus sekä prosessin selkeä kuvaus. Myös mahdollisuus joustaa etä- ja lähitilaisuuksien toteuttamisessa huomioitiin tarjousten arvioinnissa.

Sopimuksen teko

Sopimuskausi alkaa palvelun tilaamisesta ja päättyy, kun tilaukseen liittyvät tehtävät on suoritettu. Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua tiedoksiannosta.

Lisätiedot

Taina Tornainen, projektipäällikkö, puhelin: 310 29960
taina.tornainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö_muutosagentit
- 2 muutosagenttivalmennus_tarjousten vertailu

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Palvelun tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatus- ja koulutuslautakunta
Liite 1
Liite 2

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Palvelun tarjoajat



09.11.2021

Hallintopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 191 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700



09.11.2021

Hallintopäällikkö

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



09.11.2021

Hallintopäällikkö

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja



Helsingin kaupunki
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Hallinto- ja tukipalvelut
Hallintopalvelut

Pöytäkirja

6 (7)

09.11.2021

Hallintopäällikkö

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



09.11.2021

Hallintopäällikkö

Marko Enberg
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.11.2021.