



05.11.2020

Kansliapäällikkö

243 §

Varautumisen toimeenpano koronavirus-tilanteessa Helsingin kaupungilla 28.10.- 4.11.2020

HEL 2020-011958 T 00 01 00

Päätös

Kansliapäällikkö kehottaa toimialoja, virastoja ja liikelaitoksia toimeenpanemaan seuraavat koordinaatioryhmän ja johtoryhmän 28.10-4.11.2020 tekemät linjaukset:

- Syksyn ylioppilas-juhlien järjestäminen arvioidaan toisen asteen opetusjärjestelyistä epidemiatilanteessa annetun ohjeen perusteella (korona-koordinaatioryhmä 28.10.2020). Päätöksen toteutusvaihtoehdosta tekee kaksi viikkoa ennen juhlaa lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja ja ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja konsultoituaan sosiaali- ja terveystoimialan epidemiologista yksikköä. Toteutustavasta riippumatta juhlissa noudatetaan seuraavia periaatteita:
 - Tilaisuuksissa noudatetaan yleisiä hygieniaohteita ja niiden noudattamista valvotaan.
 - Kasvomaskin käytöstä koulun sisätiloissa annetaan vahva suositus.
 - Noudatetaan istumajärjestystä turvavälien huomioimiseksi.
 - Ylioppilaita ja heidän läheisiään muistutetaan yksityistilaisuuksien järjestämiseen liittyvistä ohjeista.
- Varhaiskasvatuksen yksiköissä itsenäisyyspäivän juhlaa, Lucia-juhlaa sekä muita loppuvuoden juhlia ja tilaisuuksia vietetään oman ryhmän keskuudessa ilman vierailijoita tai ulkotapahtumana oman ryhmän ja huoltajien kanssa, jolloin huoltajia suositellaan käyttämään maskia.
- Kouluissa ja oppilaitoksissa ei järjestetä itsenäisyyspäivän juhlia, jossa koulun/oppilaitoksen oppilaat/opiskelijat ja henkilökunta koontuvat samassa tilassa. Yhteinen lipunnosto ulkona on mahdollista turvavälit huomioiden. Lucia-juhlissa kulkue ei kierrä luokissa. Juhlita voidaan viettää omissa opiskeluryhmissä ja/tai järjestämällä virtuaalista ohjelmaa.
- Koulutulokkaiden ja vuosiluokille kolme ja seitsemän hakeutuvien tiedotustilaisuudet toteutetaan kuluvan lukuvuoden osalta seuraavasti:



05.11.2020

Kansliapäällikkö

- Koulujen kotisivuilla kerrotaan perustiedot kattavasti koulutulokkaan ja hakijan näkökulmasta. Kotisivuilla on selkeä tieto, kehen voi olla yhteydessä tarvittavien lisätietojen osalta. Koulutulokkaiden opas jaetaan marraskuussa koteihin.
 - Koulutulokkaiden huoltajien tiedottaminen tapahtuu pääsääntöisesti verkon kautta, esim. Teams-tilaisuutena.
 - Luokka-asteiden kolme ja seitsemän tiedottaminen hoidetaan pääsääntöisesti koulujen kotisivujen kautta ja Teams-tilaisuuksina.
 - Koulut voivat poikkeustapauksissa järjestää tiedotustilaisuuksia koulun tiloissa, jolloin noudatetaan THL:n turvallisuus- ja hygieniaohjeita sekä ohjeita kokoontumisrajotuksista. Osallistujille suositellaan kasvomaskin käyttöä.
- Tartuntalain perusteella karanteeniin määrätyn lapsen karanteenin aikaiset poissaolopäivät rinnastetaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan asiakasmaksuissa sairauspoissaolopäiviin. Sairauserpoissaolohyvitys voi olla enintään lain mukainen. Karanteeniin määrättyjä ei aseteta maksuissa parempaan asemaan kuin muita poissaolijoita. Päätös ei koske vapaaehtoista karanteenia, jonka ajalta veloitetaan normaali maksu.
 - Kehotetaan toimielinten puheenjohtajia antamaan kasvomaskisuositus toimielinten kokouksiin, joihin osallistutaan paikan päällä.

Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 12 luvun 1 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kansliapäällikkö päättää varautumisen toimeenpanosta. Edellä todetut toimenpiteet on käsitelty ja linjattu kaupungin koronaviruskoordinaatio-ryhmässä ja tarvittavilta osin kaupungin johtoryhmässä.

Kaupungin valmiutta on aikaisemmin kohotettu sosiaali- ja terveystoimialalla ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla (Pormestarin päätös 1.3.2020). Kansliapäällikkö on päättänyt 13.3.2020 § 57, 18.3.2020, § 66, 20.3.2020 § 70, 25.3.2020 § 73, 29.3.2020 § 77, 4.4.2020 § 88, 9.4.2020 § 92, 17.4.2020 § 95, 22.4.2020 § 98, 24.4.2020 § 101, 4.5.2020 § 106, 12.5.2020 § 115, 16.5.2020 § 117, 25.5.2020 § 119, 5.6.2020 § 138, 17.6.2020 § 157, 30.6.2020 § 175, 2.7.2020 § 177, 6.8.2020 § 186, 13.8.2020 § 189, 26.8.2020 § 196, 3.9.2020 § 201, 10.9.2020 § 206, 17.9.2020 § 210, 2.10.2020 § 219, 7.10.2020 § 223, 15.10.2020 § 227, 21.10.2020 § 231 ja 29.10.2020 § 238 edellisen keran varautumisesta. Edellä todettujen toimenpiteiden tarkemmat perustelut kirjataan tarpeen mukaan myöhemmin valmistuvassa perustelumuistiossa.



05.11.2020

Kansliapäällikkö

Lisätiedot

Katja Rimpilä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36256
katja.rimpila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Toimialat
Virastot
Liikelaitokset
Koronatiketit
Tilannekuva

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



05.11.2020

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 243 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



05.11.2020

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.11.2020

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 06.11.2020.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566