



02.01.2025

Toimitusjohtaja

---

## 5 §

### Työllisyyspalveluliikelaitoksen toimintasäntö 1.1.2025 alkaen

HEL 2024-016807 T 00 01 00

#### Päätös

Toimitusjohtaja päätti hyväksyä liitteenä 1 olevan työllisyyspalveluliikelaitoksen toimintasäännön 2.1.2025 alkaen.

#### Päätöksen perustelut

##### Tausta

Valtakunnallisen TE24-uudistuksen myötä Helsinki ottaa järjestämisvastuun työvoimapalveluista 1.1.2025 alkaen. Kaupunginvaltuusto päätti 13.3.2024 § 59 perustaa 1.1.2025 alkaen keskushallintoon kooluvan Helsingin kaupungin työllisyyspalveluliikelaitoksen, jonka tehtävänä on huolehtia julkisten työvoimapalveluiden tuottamisesta, kaupungin työllisyyden edistämisestä sekä niihin liittyvästä kehittämisestä ja koordinaatiosta ja työkäisten kotoutumista edistävien palveluiden tuottamisesta.

##### Toimintasäntö

Liikelaitoksen aloittaessa toimintansa 1.1.2025 alkaen toimitusjohtaja delegoi toimintasäännöllä toimivaltaansa ja määrää liikelaitoksen rakenteesta ja tehtävistä siltä osin, kuin ne kuuluvat toimivaltaansa.

Työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunta päättää 2.1.2025 hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisesti liikelaitoksen organisaation ylimmästä tasosta.

Liitteessä 1 on kuvattuna työllisyyspalveluliikelaitoksen yksiköiden (ennakolliset palvelut, kohtaantopalvelut, polkupalvelut ja työnantajapalvelut sekä onnistumisen tuki) rakenteet. Liikelaitoksen rakenteet on muodostettu siten, että ne tukevat tarkoituksenmukaisesti työvoimaviranomaisen tehtävien toteuttamista.

##### Toimivalta

Hallintosäännön 11 luvun 2 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, liikelaitoksen johtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää liikelaitosta koskevista asioista ja hoitaa muutoinkin juoksevaa hallintoa.

#### Lisätiedot

Postiosoite  
PL 50  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
tyollisyyspalvelut@hel.fi

Käyntiosoite  
Malminkatu 34  
Helsinki 00100  
<http://www.hel.fi>

Puhelin  
+358 9 310 1641

Y-tunnus  
0201256-6



02.01.2025

Toimitusjohtaja

---

Veera Komulainen, vs. hallintopäällikkö, puhelin: 09 310 60714  
veera.komulainen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Työllisyyspalveluliikelaitoksen toimintasääntö

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunta

**Tiedoksi**

Työllisyyspalveluliikelaitos



02.01.2025

Toimitusjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin työllisyyspalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.01.2025

Toimitusjohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.01.2025

Toimitusjohtaja

---

Annukka Sorjonen  
toimitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.01.2025.