



15.12.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## 185 §

### Effica hh puitesopimuksen 4.11.2022 muutossopimuksen hyväksyminen ja allekirjoittaminen

HEL 2022-014447 T 07 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti hyväksyä Helsingin kaupungin Sosiaali- ja terveystoimialan (jäljempänä Tilaaja) ja Tietoevry Finland Oy:n (jäljempänä Toimittaja) kesken 4.11.2022 laaditun HKI0100-1-sopimuksen (jäljempänä Effica hh puitesopimus) muutossopimuksen.

Samalla toimialajohtaja valtuutti tietohallintopäällikön allekirjoittamaan em. sopimuksen.

#### Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin Terveysviraston toimitusjohtaja on 29.9.2000 allekirjoittanut Terveysviraston ja TietoEnator Oyj:n välisen Effica hh puitesopimuksen, jonka kohteena on mm. hammashuollon ohjelmistojen käyttöoikeudet ja tukipalvelut.

Suun terveydenhuolto otti 5.2.2018 käyttöön Effican seuraajan, Lifecare-potilastietojärjestelmän (jäljempänä Lifecare). Apotti-asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönoton vuoksi suun terveydenhuolto siirtyi 24.4.2021 Lifecaren katselukäyttöön mutta rajoitetulle käyttäjäjoukolle jätettiin mahdollisuus kirjata ja muuttaa tietoja. Tilaaja ja Toimittaja (entiseltä nimeltään Tieto Finland Oy) sopivat asiasta 15.6.2021 allekirjoitetulla Effica hh puitesopimuksen muutossopimuksella. Sopimus tuli voimaan 1.7.2021 ja päättyy vuotta 2022 koskevan jatko-option jälkeen 31.12.2022.

Vuonna 2023 suun terveydenhuollolla ja tietohallinnolla on edelleen tarve jatkaa Lifecaren käyttöä edellä kuvatun mukaisena.

Tällä päätöksellä hyväksyttävällä ja allekirjoitettavalla muutossopimuksella sovitaan Lifecaren käytön jatkamisesta ja tarkennetaan Effica hh puitesopimuksen tukipalvelujen sisältöjä ja maksuja.

Hallintosäännön 24 luvun 1 § 2 kohdan mukaan toimielimen päätöksiin perustuvat asiakirjat allekirjoittaa esittelijä, ellei toimielin toisin päättä. Hallintosäännön 24 luvun 1 § 3 kohdan mukaan viranhaltijan päätöksen perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa se viranhaltija, joka on päättänyt sopimukseen sitoutumisesta, tai hänen määräämänsä henki-



15.12.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

lö. Sopimuksen irtisanomisesta päättää sama henkilö kuin siihen sitoutumisestakin, ellei erikseen ole toisin päätetty tai määrätty.

Lisätiedot

Jukka Pääkkönen, ict-asiantuntija, puhelin: 310 75471  
jukka.paakkonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Tietoevry Finland Oy

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Tietohallintopalvelut



15.12.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 185 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.12.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.12.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Juha Jolkkonen  
sosiaali- ja terveystoimialan  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.12.2022.