



16.01.2025

Kokousaika	16.01.2025 15:00 - 16:12	
Kokouspaikka	Ilmalantori 1, HSY:n pääkonttorin kokouskeskuksen Louhikko	
Läsnä		
Jäsenet	Laitinen, Timo	puheenjohtaja
	Kühn, Markus	jäsen
	Säntti, Outi	jäsen
	Taskila, Vellu	jäsen
	Mikkolainen, Kalle	saapui 15:31, poissa: 1-4 §:t varajäsen
Muut	Martiskainen, Timo	toimitusjohtaja esittelijä
	Alatypö, Ville	yksikönjohtaja asiantuntija poissa: 3-4 §:t
	Dickman, Tanja	hankintalakimies asiantuntija poistui 15:56, poissa: 7-8 §:t
	Saavalainen, Janne	viestintäpäällikkö ma tiedottaja
	Eskelinen, Eero-Pekka	hallintolakimies pöytäkirjanpitäjä
Puheenjohtaja	Timo Laitinen	1-8 §:t
Esittelijät	Timo Laitinen	puheenjohtaja 1 §, 6-8 §:t
	Timo Martiskainen	toimitusjohtaja 2-5 §:t
Pöytäkirjanpitäjä	Eero-Pekka Eskelinen	hallintolakimies 1-8 §:t



16.01.2025

§	Asia	
1	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Asia/2	Rakentamispalveluliikelaitoksen toteutumatta jäänyt sitova toiminnan tavoite vuonna 2024
3	Asia/3	Eron myöntäminen Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajalle
4	Asia/4	Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan viran määräaikainen täyttäminen sekä viran pysyvän täytön käynnistäminen
5	Asia/5	Hankintaoikaisu itseoikaisuna yksikönjohtajan hankintapäätökseen koskien Ilveskorvenpuiston ulkotilan penkkejä
6	Asia/6	Toimitusjohtajan tilannekatsaus
7	Asia/7	Staran riskienhallinnan seuraaminen
8	Asia/8	Ilmoitusasiat



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Outi Säntin ja Kalle Mikkolaisen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 2

Rakentamispalveluliikelaitoksen toteutumatta jäänyt sitovan toiminnan tavoite vuonna 2024

HEL 2024-014797 T 02 02 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi rakentamispalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jääneestä sitovasta toiminnan tavoitteesta vuonna 2024 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi
Lauri Mörä, asiakkuuspäällikkö, puhelin: 310 78712
lauri.mora(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen vahvistamien vuoden 2024 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan selvitys toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista on esitettävä kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista kaupunginhallituksessa. Selvitykset toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista on oltava ohjeen mukaan kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosastolla 23.1.2025

Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviossa 2024 rakentamispalveluliikelaitokselle seuraavan sitovan toiminnan tavoitteen, joka ei toteutunut.

Tavoite: Hyvä asiakastyytyväisyys

Mittari: Asiakaskyselyyn perustuvan nettosuosittelemuindeksi (NSI) arvon tulee olla vähintään 53,5 eli tasolla erinomainen.



Tavoite ei toteutunut, asiakkaiden suositteluhaluus eli nettosuositte-
luindeksin arvo oli 46.

Asiakastyytyväisyydessä haettiin myönteistä kehitystä. Tavoitearvo
53,5 oli suurempi kuin rakennusallalla keskimäärin (41) ja suurempi
kuin vuonna 2020 (NSI 43,9) ennen kehittämis- ja tuottavuusohjelman
alkua. Toteuma (46,0) oli parempi kuin edellisenä vuonna (42,6). Vaik-
ka tavoitteesta jäätiin, tulos kertoo joka tapauksessa siitä, että suositte-
luhaluus ja asiakaskokemus on korkealla tasolla.

Staran asiakkaiden määrä on pieni ja siten myös vastaajamäärä kyse-
lyissä jää yleensä tavanomaisilla vastausprosentteilla pieneksi. Tällöin
yksittäisten vastausten painoarvo mm. nettosuositte-
luindeksin muodostumisessa on suuri. Vuoden 2024 asiakaskyselyssä vastaajista 52 %
(33 kpl) oli suosittelijoita, 41 % (26 kpl) passiivisia ja 6 % (4 kpl) arvostelijoita.
Nettosuositte-
luindeksi saadaan vähentämällä suosittelijoiden prosenttiosuudesta arvostelijoiden prosenttiosuus.

Asiakaskokemusta heikentäviä tekijöitä on tunnistettu, ja ne liittyvät
mm. hinnoitteluun, hintatasoon, aikataulujen pitävyyteen sekä infor-
maation kulkuun. Kehittämis- ja tuottavuusohjelmalla on kehitetty tuot-
tavuutta ja parannettu hintakilpailukykyä. Vuonna 2025 asiakaskoke-
musta parannetaan toteuttamalla arvontuoton toimenpideohjelmassa
määritettyjä toimenpiteitä. Uudella hankintakategoriamallilla tavoitel-
laan kustannustehokkuuden lisäämistä palvelutuotannossa ja sillä tulee
olemaan vaikutusta hintakilpailukyyn parantumiseen.

Staran NSI:n kehitys 2020–2024

2020	2021	2022	2023	2024
43,9	53,0	53,5	42,6	46,0

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi
Lauri Mörä, asiakkuuspäällikkö, puhelin: 310 78712
lauri.mora(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



16.01.2025

Asia/3

§ 3

Eron myöntäminen Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajalle

HEL 2025-000042 T 01 01 04 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti myöntää yksikönjohtajalle eron Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virasta 2.2.2025 lukien.

Käsittely

Esteellinen: Ville Alatyppö

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Tommi Majanen, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Eroilmoitus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtaja Ville Alatyppö on 2.1.2025 päivätyllä hakemuksellaan pyytänyt eroa yksikönjohtajan virasta 2.2.2025 alkaen.

Kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virassa toimitaan Staran toimitusjohtajan suorana alaisena. Helsingin kaupungin hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 2 kohdan mukaan liikelaitoksen johtokunta ottaa liikelaitoksen johtajan suoran alaisen. Näin ollen myös eron myöntäminen kuuluu liikelaitoksen johtokunnalle.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen



16.01.2025

Asia/3

Lisätiedot

Tommi Majanen, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Eroilmoitus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



§ 4

Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan viran määrääminen sekä viran pysyvän täytön käynnistäminen

HEL 2025-000085 T 01 01 01 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti, että Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virka täytetään ilman julkista hakumenettelyä määrääjäksi.

Johtokunta päätti ottaa Samipetteri Mäkisen kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virkaan avoimen viran hoitajaksi 2.2.2025 alkaen. Mäkinen otetaan virkaan viran pysyvän täytön hakumenettelyn ajaksi tai enintään 2.8.2025 saakka.

Samalla johtokunta päätti, että avoin haku kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan viran täyttämiseksi käynnistetään yhteistyössä kaupunginkanslian rekrytointipalvelujen kanssa.

Johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Esteellinen: Ville Alatyppö

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Tommi Majanen, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Staran kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtaja Ville Alatyppö on 2.1.2025 päivätyllä hakemuksellaan pyytänyt eroa yksikönjohtajan virasta 2.2.2025 alkaen. Johtokunnan päätettyä myöntää Ville Alatyppölle eron yksikönjohtajan virasta, tulee aloittaa vakituisen kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan viran täyttämisen valmistelut. Kaupun-



16.01.2025

ki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virka tulee myös täyttää hakumenettelyn ajaksi. Helsingin kaupungin hallintosäännön 23 luvun 2 §:n 1 kohdan mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä tilanteessa, jossa on kyse viran määräaikaisesta täyttämisestä.

Kaupunki-infran kunnossapidon osastolla toteutui laaja-alainen organisaatiomuutos 1.1.2025 alkaen. Uuden organisaation käynnistysvaiheessa on toimintojen jatkuvuuden turvaamiseksi tärkeää, että yksikönjohtajan virkaan määräajaksi valittavalla henkilöllä on kattavat tiedot Staran toiminnoista sekä kaupunki-infran kunnossapidon tehtäväkokonaisuudesta. Viran täyttäminen määräajaksi suoranimityksenä valittavalla henkilöllä tukee tämän päämäärän toteutumista ja mahdollistaa viran vakituisen täyttämisen huolellisen valmistelun

Tilanteen kokonaisarvioinnin perusteella toimitusjohtaja esittää, että kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan määräaikaiseen virkaan ajalle 2.2.-2.8.2025 tulisi valita Samipetteri Mäkinen. Mäkisellä on parhaat edellytykset hoitaa virkaan kuuluvia tehtäviä. Mäkisen valintaa puoltavat aikaisemman uran aikana osoitettu syvälinen kaupunki-infran kunnossapidon tehtäväkokonaisuuden tuntemus sekä vahva esihenkilö- ja johtamiskokemus.

Kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan avoin virkahaku käynnistetään yhteistyössä kanslian rekrytointipalvelujen kanssa pikimmiten.

Kaupunki-infran kunnossapidon yksikönjohtajan virka täytetään määräajaksi enintään 2.8.2025 asti tai siihen saakka, kun avoimella virkahaulilla valittu yksikönjohtaja aloittaa tehtävässä.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Tommi Majanen, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



§ 5

Hankintaoikaisu itseoikaisuna yksikönjohtajan hankintapäätökseen koskien Ilveskorvenpuiston ulkotilan penkkejä

HEL 2024-015187 T 02 08 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti oikaista rakentamispalveluliikelaitoksen kaupunkitekniikan rakentamisen osaston yksikönjohtajan hankintapäätöksen 15.11.2024 § 67 (HEL 2024-015187) hankintalain 132 §:n mukaisesti siten, että alkuperäisen hankintapäätöksen mukaiset Harviala Oy:n ulkotilan penkit korvataan saman toimittajan alla olevilla, uudelleen kilpailutetuilla kalusteilla, jäljempänä mainituin perustein.

Ilveskorvenpuistoon hankittavat, uudelleen kilpailutetut ulkotilan penkit Harviala Oy:n tarjouksen mukaisesti:

Tuote	Määrä
PE2 Penkki, selkä- ja käsinojallinen	9 kpl
PE3 Penkki, osittain selkänojallinen	1 kpl
PE4 Penkki, selkänojat	1 kpl

Tarjouksen mukainen penkkien hinta on yhteensä 20 108,00 euroa (alv 0 %).

Samalla johtokunta päätti oikaista alkuperäisen hankinnan enimmäisarvon, 9 037,00 euroa (alv 0 %) vastaamaan oikaistua penkkihankintaa, enimmäisarvoltaan 22 118,80 euroa (alv 0 %) jäljempänä mainituin perustein.

Edelleen johtokunta päätti oikeuttaa kaupunkitekniikan rakentamisen osaston rakennusyksikkö 3:n tilaamaan oikaistun hankintapäätöksen mukaiset ulkotilan penkit työkohteeseen Ilveskorvenpuistoon.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta rakennusyksikkö 3:n tekemällä tilauksella.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Rainer Sirén, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 37833
rainer.siren(a)hel.fi
Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241



16.01.2025

Asia/5

heikki.laristo(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarjousyhteenveto

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan taustaa

Staran kaupunkitekniikan rakentamisen osasto toteuttaa antamiensa tarjousten ja tilaajahallintokuntien tekemien tilausten perusteella vuosittain useita katu- ja viherrakentamishankkeita. Hankkeet toteutetaan omajohtoisesti ja niissä käytetään oman tuotannon lisäksi runsaasti monen tyyppisiä kilpailutettuja aliorakoita ja -hankintoja. Ulkotilan penkkien hankinta on tällainen alihankinta jossa on välttämätöntä käyttää kalustetoimituksiin keskittynyttä toimittajaa.

Hankittavien penkkien tarve on syntynyt kaupunkiympäristön toimialan tilaamasta ja rahoittamasta Staran urakoimasta Ilveskorvenpuiston työkohteesta, jossa puistoon tulee asennettavaksi ulkotilan penkkejä. Alueelle tulee työn aikana tilattavaksi ja asennettavaksi eri työnvaiheissa eri mallisia ulkotilan kalusteita sekä leikki- ja liikuntavälineitä.

Alkuperäinen hankinta

Hankittavaksi tulleiden penkkien mallit on määritelty suunnitelmapiirustuksissa, eivätkä ne sisälly voimassa oleviin puitesopimuksiin. Kyseessä on kalusteiden pienhankinta. Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston rakennusyksikkö 3 pyysi syksyllä 2024 tarjoukset kolmelta suunnitelmien mukaisilta penkkimallilta toimittavilta yritykseltä työkohteeseen toimitettuna.



Saaduista kolmesta tarjouksesta edullisimman antoi Harviala Oy. Yksikönjohtaja teki hankintapäätöksen 15.11.2024 § 67. Päätös annettiin tiedoksi asianosaisille 20.11.2024.

Hankintaoikaisun tausta

Päätöksen tiedoksiannon jälkeen pitkäkestoisen työkohteen toteutusaikatauluun ja työjärjestykseen aiheutui muutoksia läheisen Kangaslammen ruoppaustyömaan etenemisestä ja kaupunkiympäristön toimialan toteutuksen ohjauksesta johtuen. Alkuperäisessä hankinnassa olleita penkkejä ei päästä asentamaan suunnitellussa aikataulussa. Asentaminen siirtyy noin vuodella eikä työmaalla ole mahdollisuuksia varastoida kalusteita pitkäkestoisesti. Siksi hankinnassa olevien penkkien mallit tulee oikaista vastaamaan tällä hetkellä tarvittavien penkkimallien hankintaa.

Tarjouskilpailun voittaneelle ja päätöstiedotteen saaneelle Harviala Oy:lle ilmoitettiin hankintapäätöksen virheellisyydestä ja varmistettiin ettei penkkien toimittamista aleta valmistelemaan.

Hankintaoikaisun peruste ja oikaistu hankintapäätös

Hankintalain 132 §:n mukaan hankintayksikkö voi itse poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, ja ratkaista asian uudelleen (hankintaoikaisu), jos päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin. Päätöksen tai ratkaisun oikaiseminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Hankintalain 133 §:n mukaan hankintayksikkö voi ottaa hankintaoikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Hankintayksikön on ilmoitettava hankintaoikaisun vireille tulosta välittömästi niille, joita asia koskee.

Hankintayksikkö voi itse ottaa hankintapäätöksen tai ratkaisun korjattavakseen 90 päivän kuluessa siitä, kun hankintaoikaisun kohteena oleva päätös tai ratkaisu on tehty.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä hankintaoikaisun tekemistä tai hankintaoikaisun käsittelyä. Hankintaoikaisu voi koskea myös lainvoimaiseksi tullutta hankintayksikön päätöstä, jos asiaa ei ole saatettu markkinaoikeuden käsiteltäväksi.



Muuttuneen työjärjestyksen seurauksena nyt tarvittavien penkkien mallit ja määrät ovat muuttuneet ja alkuperäisessä hankinnassa olleet penkit ovat siten tarpeettomia. Rakennuskohteen uudessa työjärjestyksessä seuraavaksi rakennettavaksi alueeksi tulee Kangaslammen ympäristä ja sen penkit. Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston rakennusyksikkö 3 on pyytänyt uudet tarjoukset nyt hankittavista penkeistä kolmelta toimittajalta. Edullisimman tarjouksen antoi edelleen Harviala Oy eikä tarjoajien sijoittuminen tarjouskilpailussa muutenkaan muuttanut.

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta oikaisee näin ollen hankintapäätöstä siten, että alkuperäisen hankintapäätöksen mukaiset penkimallit korvataan nyt rakennettavaksi tulevan alueen penkkimalleilla ja määrillä, sekä niiden ennakoidulla arvolla.

Oikaistun hankinnan enimmäisarvo

Voittaneen tarjoajan vertailuhinta uudelleen kilpailutetuista lammen ympäristän penkeistä on 20 108,00 euroa (alv 0 %). Materiaalihankinnoissa mahdollisiin lisä- tai muutoshankintoihin varatun 10 % lisätilaus mahdollisuuden myötä, hankinnan enimmäisarvoksi muodostuu 22 118,80 euroa (alv 0 %).

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta oikaisee näin ollen hankintapäätöstä siten, että hankinnan enimmäisarvo on 22 118,80 euroa (alv 0 %).

Tarjouspyynnön ja tämän päätöksen mukaiset penkit tulee toimittaa annetulla tarjoushinnalla. Lisähankinnan varaus on käytettävissä pienehköissä määrä- tai laatumuutoksissa.

Sopimus- ja toimitusehdot

Hankintayksikkö on tarkastanut tarjoajalta tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:n tilaajan selvitysvelvollisuuteen kuuluvat velvoitteet ja todennut tarjoajan soveltuvuuden.

Hankintaan sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja tavarahankinnoissa (JYSE 2014 tavarat).

Tavaratoimituksen laskutus tapahtuu kaikkien 11 penkin tultua toimitetuksi, ellei tilaavan yksikön kanssa muuta sovita. Tilauksessa ja laskussa tulee mainita hankinnan tarvenumero HEL 2024-015187. Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston tekninen tuki -yksikkö valvoo hankinnan toteutumista ja raportoi siitä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat tarjousasiakirjat tulevat



julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevien päätösten tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Vertailuhinnat ovat kuitenkin aina julkisia.

Päätäjän toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 19 luvun 4 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan ja sen alaisen viranhaltijan päätöksestä tehdyn hankintaoikaisun käsittelee liikelaitoksen johtokunta. Johtokunta on toimivaltainen käsittelemään myös hankintapäätöksen itseoikaisun.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Rainer Sirén, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 37833
rainer.siren(a)hel.fi
Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarjousyhteenvedo

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1

Tiedoksi

Stara

Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan rakentaminen Yksikönjohtaja 15.11.2024 § 67



16.01.2025

Asia/6

§ 6

Toimitusjohtajan tilannekatsaus

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen tilannekatsauksen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.01.2025

Asia/7

§ 7

Staran riskienhallinnan seuraaminen

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen katsauksen Staran riskienhallinnasta.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.01.2025

Asia/8

§ 8 Ilmoitusasiat

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.01.2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 1, 2, 6, 7 ja 8 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 3 ja 4 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



16.01.2025

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.01.2025

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.



16.01.2025

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen



16.01.2025

viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);



16.01.2025

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13



16.01.2025

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.01.2025

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Timo Laitinen
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Outi Säntti

Kalle Mikkolainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.01.2025.