



21.04.2023

15 §

Vuokraus, lisätila, Parmaco Oy, Viinenkuja 6, päiväkotiki Mestari, kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

HEL 2023-005324 T 10 01 04

Päätös

Yksikön päällikkö päätti osoitteessa Viinenkuja 6 sijaitsevan (kohde-
numero 2351), huoneistoalaltaan 370 htm² suuruisen, tilaelementtipäi-
väkotitilan vuokrauksesta Parmaco Oy:lta ja edelleen vuokrata sen
kasvatuksen ja koulutuksen toimialan LPK Mestarin lisätilaksi määräai-
kaisesti ajalle 1.9.2023 – 30.6.2026.

Kokonaisvuokra Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle on 27,35 eu-
roa/m²/kk, 10 119 euroa/kk, 121 430 euroa/vuosi. Vuokraerittely liittee-
nä. Vuokraa korotetaan 2% vuosittain, alkaen 1.9.2024.

Vuokrauksessa noudatetaan tilaelementtitoimittajan Parmaco Oy:n ja
Helsingin kaupungin välisen vuokrauksen ehtoja ja vastuunjakotauluk-
koa.

Vanha vuokrasopimus 211025234 päättyy 31.8.2023. Mikäli vuokraso-
pimus päättyy ennen vuokra-ajan päättymistä, vuokralainen sitoutuu
maksamaan kaupunkiympäristön toimialalle vuokrasopimuksen päät-
tymispäivän ja vuokrasopimuksen maksuajan päättymispäivän väliseltä
ajalta muodostuvan vuokran siten, että koko jäljellä oleva vuokra
eräännytyy vuokrasopimuksen päättymispäivänä.

Päätöksen perustelut

Yksikerroksinen tilaelementtirakennus (paviljonki) on rakennettu 2018.
Tiloissa toimii LPK Mestarin lisätilat. Pitäjänmäen peruskoulun perus-
korjaus- ja laajennushankkeen yhteyteen rakentuu päiväkotitilat arviolta
2028 vuoden aikana.

Paviljonkipäiväkodin lupa on määräaikainen, voimassa 31.5.2023, jo-
hon haetaan jatkolupaa.

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto
on tehnyt hanketta koskevan päätöksen ja hyväksynyt hankesuunni-
telman 3.5.2018 (HEL 2018-004535).

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on antanut lisätilan hankesuunnitel-
masta puoltavan lausunnon 8.5.2018 (HEL 2018-00435).

Lisätiedot

Postiosoite
PL 58222
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite
Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin
09 310 1691
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI06 8000 1200 0626 37
Alv.nro
FI02012566



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilat -palvelu
Asiakkuusyksikkö 1
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

2 (5)

21.04.2023

Harriet Andersson, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 32429
harriet.andersson(a)hel.fi

Liitteet

1 Vuokralaskelma
2 Pohjakuva

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala	Liite 1
Asiakkuusyksikkö 1	
Talous ja suunnittelu-yksikkö	Liite 1



21.04.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 15 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

21.04.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilat -palvelu
Asiakkuusyksikkö 1
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

21.04.2023

Päivi Etelämäki
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.04.2023.