



09.12.2022

Palvelualueen johtaja

18 §

Kotihoidon esihenkilön viran täyttäminen, Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut, idän palvelualue, kaakkoinen kotihoitoyksikkö, työavain SOTE-03-1919-22

HEL 2022-014122 T 01 01 01 01

Päätös

Idän palvelualueen johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltavuuden perusteella sairaanhoitaja ***** kotihoidon esihenkilön virkaan (vakanssinumero 026800, Kaakkoinen kotihoitoyksikkö, Herttoniemi 2 lpa) 2.1.2023 lukien 3335,38 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan (palkassa on huomiotu 1.10.2022 alkaen maksettava yleiskorotus) mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on 6 kuukautta.

Päätöksen perustelut

Kotihoidon esihenkilön virka tulee avoimeksi 2.1.2023.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan kotihoidon esihenkilön virkaan ottaa palvelualueen johtaja.

Kotihoidon esihenkilön tehtävänä on vastata oman lähipalvelualueensa asiakkaiden hoidosta ja palveluista sekä johtaa ja kehittää toimintaa yhdessä henkilöstön kanssa. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä esimiestaitoja, yhteistyö- ja tiimityöskentelytaitoja sekä halukkuutta kehittyä hoitotyön ja asiakkaiden kuntoutumista tukevan kotihoitotyön johtamisessa. Asiakaskokemusta vahvistava, henkilöstöä valmentava johtamistapa ja yhteinen työ muiden toimijoiden kanssa korostuvat kotihoidon esihenkilön työssä.

Kotihoidon esihenkilön viran kelpoisuusvaatimuksena on terveystieteiden maisterin tutkinto tai ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka sisältää kehittämis- ja johtamisopinnoita vähintään 30 opintopistettä, tai erikoissairaanhoitajan vanhamuotoinen tutkinto tai soveltuva sosiaali- ja terveysalan korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto täydennettynä soveltuvalle johtamiskoulutuksella.

Tehtävässä edellytetään rekisteröitymistä Valviran ammattihenkilöiden keskusrekisteriin.



09.12.2022

Palvelualueen johtaja

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää kokemusta esimiestyöstä ja kotihoidosta. Eduksi luettiin perehtyneisyys Lean-toimintamalliin ja laajan RAI-toimintakykymittarin käyttöön kotihoitotyön sisällön kehittämisessä.

Kotihoidon esihenkilön virka (vakanssinumero 026800) on ollut julkisesti haettavana ajalla 7.-22.11.2022 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Määräajassa hakemuksen jätti kahdeksan (8) hakijaa. Yksi hakijoista veti hakemuksensa pois hakuajalla. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus on seitsemällä (7) hakijalla.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin yhteensä viisi (5) hakijaa: ***** *****

Haastattelun suorittivat palvelualueen johtaja ***** ja kotihoitopäällikkö *****

***** on koulutukseltaan sairaanhoitaja (AMK) ja on suorittanut kansainvälisen mielenterveyshoitotyön (BA Hons in Mental Health) tutkinnon. Hän on suorittanut 80 % YAMK-maisteriohjelmasta. *****
***** Hänellä ei ole kokemusta esihenkilötyöstä.

***** on koulutukseltaan sairaanhoitaja (AMK). Hän on suorittanut myös lähihoitajatutkinnon (keskiaste). Hänellä on tietoa Lean-menetelmistä kotihoitotyössä. Hänellä ei ole johtamiskoulutusta.

***** on koulutukseltaan sairaanhoitaja (AMK ja YAMK). *****
Hänellä ei ole kokemusta kotihoitotyöstä

***** on koulutukseltaan lähihoitaja (keskiaste), sairaanhoitaja (AMK) ja terveystieteiden maisteri (YO). Hän on suorittanut lähiesimiestyön ammattitutkinnon (keskiaste). ***** *****

***** on koulutukseltaan sairaanhoitaja (keskiaste). Hän on suorittanut lähiesimiestyön ammattitutkinnon (keskiaste) ja esimiesvalmen-



09.12.2022

Palvelualueen johtaja

nuksen. ***** on työskennellyt esihenkilötehtävissä yhteensä yhdeksän (9) vuoden ajan, *****

Neljällä haastatelluista oli kokemusta kotihoitotyöstä hoitaja- ja/tai esihenkilönäkokulmasta eri pituisina jaksoina.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota esihenkilökokemukseen ja erityisesti kotihoidon osaamiseen.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella ***** osoitti kotihoidon esihenkilön tehtävässä edellytettäviä vahvuuksia, mm. osaamista RAI-toimintakykymittarin käytössä. Hän vakuutti pätevyydellään ja johtamiskokemuksellaan sekä seniorikeskuksessa että kotihoidossa. Lisäksi hän toi esiin selkeästi kiinnostustaan ja valmiuksiaan kehittää yhteistä työtä asiakkaiden monipuolisten palvelujen mahdollistumiseksi.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella ***** on parhaat edellytykset kotihoidon esihenkilön viran tehtävien hoitamiseen Kaakkoisessa kotihoidossa, Herttoniemi 2 lähialueella.

Lisätiedot

Jaana Nummijoki, kotihoitopäällikkö, puhelin: 310 68671
jaana.nummijoki(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijalistaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Taloushallintopalvelut
Henkilöstöasiantuntija
Toiminta



09.12.2022

Palvelualueen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 18 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



09.12.2022

Palvelualueen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Idän palvelualue

Pöytäkirja

6 (6)

09.12.2022

Palvelualueen johtaja

Sanna Numminen
vs. palvelualueen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.12.2022.

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566