



14.12.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## 241 §

### SPR:n Nuorten Turvatalon lahjoittamat Hyvä Joulumieli-lahjakortit vähävaraisille perheille

HEL 2021-014131 T 02 07 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti ottaa toimialan puolesta kiitollisuudella vastaan Suomen Punaisen Ristin Nuorten turvatalon lahjoittamat Hyvän joulumielen lahjakortit, 40 kappaletta. Yhden lahjakortin arvo on 70 euroa. Hyvä Joulumieli -lahjakortit jaetaan Suomessa asuville lapsiperheille, joilla on vaikea tilanne esimerkiksi työttömyyden, sairauden, ylivelkaantumisen, perheen pienituloisuuden tai jonkin muun kriisitilanteen vuoksi. Nuorten Turvatalo haluaa kohdentaa lahjoituksen helsinkiläisille vähävaraisille lapsiperheille. Lahjoitus luovutetaan Helsingin lastensuojelu ja perhesosiaalityö -palvelulle, joka välittää lahjoitukset edelleen vähävaraisille lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakasperheille.

#### Päätöksen perustelut

Suomen Punaisen Ristin Nuorten Turvatalo ovat lahjoittaneet Helsingin kaupungin lastensuojelulle ja perhesosiaalityölle Hyvän joulumielen lahjakortteja S-ryhmän päivittäistavarakauppoihin. Yhdistys haluaa kohdentaa lahjoituksen alueen vähävaraisille lapsiperheille. Lahjakortteja on 40 kappaletta.

Lastensuojelu ja perhesosiaalityö -palvelussa lahjoituksen yhteyshenkilönä toimii lastensuojelun sosiaalityön päällikkö Jonna Vanhanen. Lastensuojelun ja perhesosiaalityön toimipisteet jakavat lahjakortit edelleen alueensa vähävaraisille lapsiperheille.

Lahjoituksen vastaanottamiselle ei ole estettä, ja lahjoituksen vastaanottaminen on katsottu tarkoituksenmukaiseksi sosiaali- ja terveystoimialan toiminnan kannalta.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan toimialajohtaja ottaa vastaan kaupungille lahjoitetun tai testamentatun ja toimialalle osoitetun omaisuuden, kun sen arvo on enintään 100 000 euroa.

Lisätiedot

Jonna Vanhanen, lastensuojelun sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 43809  
jonna.vanhanen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



14.12.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Suomen Punaisen Ristin  
Nuorten Turvatalo

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

**Tiedoksi**

yhteyshenkilö



14.12.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 241 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



14.12.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.12.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Leena Turpeinen  
vs. sosiaali- ja terveystoimialan  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.12.2021.