

**21 §****Virkasuhteen täyttäminen, Lännen aikuissosiaalityö, työllistymistä edistävä sosiaalityö 2, sosiaalityöntekijä, työavain SOTEPE-01-737-23**

HEL 2023-015735 T 01 01 01 01

**Päätös**

Aikuissosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella valtiotieteiden maisteri \*\*\*\*\* sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 050147, toimintayksikkö 395620, työpiste 100120) 1.1.2024 lukien 3693,25 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidtomääräyksessä tarkemmin määräytyin ehdoin. Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaalityöntekijän virka tuli avoimeksi 9.10.2023.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa aikuissosiaalityön päällikkö.

Sosiaalityöntekijän tehtävänä työllistymistä edistävässä sosiaalityössä on työskennellä sosiaalihuoltolain mukaisena omatyöntekijänä palveluun ohjatuille erityistä tukea tarvitseville asiakkaille. Sosiaalityöntekijä kokoaa asiakkaalle verkoston siten, että asiakkaan tarvitsemat työllistymistä edistävä sosiaalityön ja muiden työhön kuntouttavien sosiaalipalveluiden, terveydenhuollon, työllisyyspalveluiden ja Kelan palvelut muodostavat asiakkaan tavoitetta tukevan kokonaisuuden. Verkostoon kootaan myös muut tahot asiakkaan tarpeen mukaisesti. Omatyöntekijänä sosiaalityöntekijä koordinoi verkostoa siten, että palveluista muodostuu asiakkaan omaa suunnitelmaa tukeva kokonaisuus, jonka tavoitteena on koulutus ja / tai työllistyminen. Omatyöntekijänä sosiaalityöntekijä vastaa myös tarvittavista yksilöhuollon päätöksistä, kuten sosiaalisen kuntoutuksen ja kuntouttavan työtoiminnan päätöksistä sekä täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen käsittelystä omille asiakkaille koulutukseen ja työllistymiseen liittyen. Lisäksi työhön kuuluu ra-



kenteellinen sosiaalityö muuttuvissa toimintaympäristöissä ja asiakastyön verkostoissa.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Eduksi luetaan kokemus monialaisesta työskentelystä, aikuisten ja nuorten parissa tehtävästä sosiaalityöstä, sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista ja Helsingin palvelujärjestelmästä, työllisyys- ja kuntoutuspalveluista sekä osaamisen koulutuspalveluista ja työttömyysturvasta. Eduksi luetaan lisäksi Helsingin asiakastietojärjestelmä Apotin osaaminen sekä innostus ja kiinnostus sosiaalisen median hyödyntämiseen osana rakenteellista sosiaalityötä.

Sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 050147) on ollut julkisesti haettavana 26.10. – 9.11.2023 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Määräajassa hakemuksen jätti viisi hakijaa, joista vaadittu kelpoisuus oli kahdella hakijalla. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa, joilla oli vaadittu kelpoisuus. Yksilöhaastatteluihin kutsuttiin \*\*\*\*\* (22.11.2023) ja \*\*\*\*\* (22.11.2023).

Yksilöhaastattelut suorittivat johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* ja johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri, Valviran laillistama sosiaalityöntekijä sekä aikaisemmalta koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri (sosiologia). \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on erinomainen ja laaja kokemus sekä osaaminen monialaisesta työskentelystä, aikuisten ja nuorten parissa tehtävästä sosiaalityöstä, sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista ja Helsingin palvelujärjestelmästä. Hänellä on hyvä Apotti-asiakastietojärjestelmän osaaminen. Hän opiskelee lisäksi parhaillaan Lapin yliopiston sosiaalityön erikoistumiskoulutuksessa tavoitteenaan valmistua erikoissosiaalityöntekijäksi ja on suorittanut lisäksi aikoinaan sosiaalityön käytännönopettajakoulutuksen.



\*\*\*\*\* on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri, Valviran laillistama sosiaalityöntekijä sekä sosionomi (AMK). \*\*\*\*\*

Näissä tehtävissä \*\*\*\*\* on työskennellyt sekä aikuisten että nuorten kanssa. Hänellä on kokemusta ja hyvää osaamista sekä aikuisten että nuorten parissa tehtävästä sosiaalityöstä sekä laaja osaaminen vammaisten sosiaalityöstä ja siihen liittyvästä lainsäädännöstä. Hänellä on lisäksi hyvä osaaminen Apotti-asiakastietojärjestelmän käytöstä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen työllistymistä edistävän sosiaalityön (työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun) tiimissä, lännen aikuissosiaalityössä.

Hänellä on monipuolista osaamista niin nuorten kuin aikuisten parissa tehtävästä sosiaalityöstä sekä verkostotyöstä. Hänellä on lisäksi vahva osaaminen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista ja Helsingin palvelujärjestelmästä, työllisyys- ja kuntoutuspalveluista sekä koulutuspalveluista. Hänellä on hyvä osaaminen Apotti-asiakastietojärjestelmän käytöstä Helsingin kaupungilla.

\*\*\*\*\* täyttää lisäksi hakuilmoituksessa edellytetyt kielitaitovaatimukset, joita ovat on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

**Lisätiedot**

Marjo Oikarinen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 09 310 46879  
marjo.oikarinen(a)hel.fi  
Kristiina Aho, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 09 310 36313  
kristiina.aho(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijalistaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet****Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Lännen aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

4 (7)

20.12.2023

---

## Toiminta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 21 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.12.2023

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Lännen aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

7 (7)

20.12.2023

---

Henna Niiranen  
aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 21.12.2023.