



## 64 §

### Valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisen toimivallan siirtäminen

HEL 2017-009640 T 00 01 00

#### Päätös

Rahoitusjohtaja päätti siirtää hallintosäännön 12 luvun 5 §:n 7 kohdan toimivaltaa hakea kaupungin puolesta valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet seuraavasti:

- kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintojohtaja päättää kasvatuksen ja koulutuksen toimialaan liittyvien valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisesta,
- kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallintojohtaja päättää kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaan liittyvien valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisesta,
- kaupunkiympäristön toimialan hallintojohtaja päättää kaupunkiympäristön toimialaan liittyvien valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisesta sekä
- sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja päättää sosiaali- ja terveystoimialaan liittyvien valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisesta.

Samalla rahoitusjohtaja päätti todeta ettei keskushallintoa tai koko kaupunkia koskevilta osilta valtionavustusten tai niihin verrattavien etuuksien hakemisen toimivaltaa siirretä tällä päätöksellä.

Lisäksi rahoitusjohtaja päätti todeta, että valtionosuuksien hakemisen osalta toimivaltaa ei siirretä tällä päätöksellä.

Edelleen rahoitusjohtaja päätti todeta, että toimialojen tulee tehdä hankemaksista päätökset Ahjo-asiakirjahallinnon kautta ja toimittaa ne sekä rahoitushakemuksia koskevat päätökset tiedoksi rahoitusjohtajalle.

Vielä rahoitusjohtaja päätti todeta, että toimialojen tulee huolehtia siitä, että jokaiselle rahoitusta saaneelle hankkeelle avataan laskentajärjestelmään oma projektitunniste hankkeen menojen ja tulojen seuraamiseksi. Lisäksi toimialojen tulee huolehtia rahoituksen myöntäjän vaatimasta seurannasta ja raportoinnista.

#### Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 12 luvun 5 §:n kohdan 7 mukaan rahoitusjohtaja hakee kaupungin puolesta valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin ver-



Rahoitusjohtaja

---

rattavat etuudet. Hallintosäännön mukaan rahoitusjohtaja voi määrätä tehtävän muulle viranhaltijalle.

Johtamisuudistusta edeltäneessä tilanteessa valtionavustusten ja niitä vastaavien etuuksien hakemisen toimivalta oli kunkin viraston johtosäännössä määrätty virastopäällikölle tai hänen määräämälleen.

Valtionavustusten sekä niihin verrattavien etuuksien hakemisen toimivallan delegointi on tarkoituksenmukaista tehdä toimialojen käynnistysvaiheessa toimialojen hallintojohtajille, jotta varmistutaan yhtenäisten haku- ja valvontakäytäntöjen muodostumisesta toimialoille.

Lisätiedot

Sami Rantanen, projektipäällikkö, puhelin: 310 25235  
sami.rantanen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Tiedoksi**

Toimialat  
Asianosaiset



13.09.2017

Rahoitusjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 64 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



13.09.2017

Rahoitusjohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.09.2017

Rahoitusjohtaja

---

Tuula Saxholm  
rahoitusjohtaja

Matti Malinen  
talousarviopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.09.2017.