

## EU-hankintailmoitus TARJOUSPYyntÖ 194834

### ALPR-valvontaan perustuvan pysäköinninvalvonnan palveluhankinta

#### I Kohta: Hankintaviranomainen

##### I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimiala
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0201256-6
Postiosoite	Elimäenkatu 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00510
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Lauri Uski
Puhelin	+358 931039638
Sähköpostiosoite	lauri.uski@hel.fi
Faksi	+358 931038674
NUTS-koodi	Suomi FI
Pääasiallinen osoite (URL)	<a href="https://www.hel.fi/">https://www.hel.fi/</a>
Hankkijaprofiilin osoite (URL)	<a href="https://www.hel.fi/">https://www.hel.fi/</a>

##### I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki>

##### Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

##### Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

##### Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=194834&tpk=80ba3b29-5c2f-4c53-b29a-faf3da6b12b0>

##### I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

##### I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

---

## II Kohta: Hankinnan kohde

### Hankinnan kohde

#### II.1 Hankinnan laajuus

##### II.1.1) Nimi

ALPR-valvontaan perustuvan pysäköinninvalvonnan palveluhankinta

##### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

###### Päänimikkeistö

Tietotekniikkapalvelut (72222300-0)

###### CPV-täydentävä nimikkeistö

Tietokoneohjelmiin (JA02-4)

##### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

##### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimiala pyytää tarjoustanne otsikossa mainitusta palveluhankinnassa.

##### II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä 500 000,00 €

##### II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

#### II.2.3) Suorituspaikka

##### NUTS-koodi

Suomi FI

##### Pääasiallinen suorituspaikka

HELSINKI

#### II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Automaattiseen rekisterikilven tunnistukseen (ALPR) perustuvan pysäköinninvalvonnan palveluhankinta.

Palvelu sisältää yhden rekisterikilven tunnistus laitteiston sekä tähän liittyvät ohjelmistot kiinteään vuosihintaan. Tilajalla on optio sopimuskauden aikana laajentaa palvelua 1 - 2 laitteistolla samoin ehdoin kun ensimmäisen laitteiston.

Palveluhankinta ei pidä sisällään ajoneuvoa.

## II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

## II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä – arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tämän osan kestoajalta)

500 000,00 €

## II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

## Sopimusten jatkamisen kuvaus

Sopimus tehdään ensin kahden (2) vuoden määräajaksi, minkä jälkeen sopimus päättyy ilman irtisanomista. Tilaaja voi jatkaa sopimusta enintään kaksi (2) kertaa kerran kahdeksi (2) vuodeksi ja kerran yhdeksi (1) vuodeksi.

## II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

## II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

### Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

## II.2.14) Lisätiedot

HUOM!

Jos tarjoaja käyttää muiden yksiköiden voimavaroja (alihankinta) hyväkseen tai tarjous annetaan ryhmittymänä, huomioikaa, että myös alihankkijat ja muut ryhmittymän jäsenet joutuvat täyttämään omalta osaltaan ESPD-lomakkeen.

Jos ESPD-lomaketta ei ole hyväksytysti täytetty, tarjousta ei voi lähettää.

## III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

### III.1) Osallistumisvaatimukset

#### III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

#### Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus

Ilmoitetaan tarjouspyyntöasiakirjoissa

#### III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

---

## Luettelo valintaperusteista ja niiden lyhyt kuvaus

Ilmoitetaan tarjouspyyntöasiakirjoissa

### Mahdollisesti vaadittavien standardien vähimmäistaso(t)

Ilmoitetaan tarjouspyyntöasiakirjoissa

### III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

## III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

### III.2.2) Sopimuksen toteuttamista koskevat ehdot

Tilaaaja tekee kirjallisen sopimuksen hankinnasta valitun palveluntuottajan kanssa.

Valitun palveluntuottajan ja tilaajan välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hankinnasta tehtävä sopimus laaditaan noudattaen liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisia ehtoja.

### III.2.3) Tiedot sopimuksen toteuttamisesta vastaavasta henkilöstöstä

Sopimuksen toteuttamisesta vastaavien henkilöstön jäsenten nimien ja ammatillisten pätevyyksien ilmoittamisvelvollisuus

## IV Kohta: Menettely

### IV.1) Kuvaus

#### IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

#### IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

### IV.2) Hallinnolliset tiedot

#### IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

27.09.2018 11:00

#### IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

#### IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

4

#### IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

##### Päivämäärä

27.09.2018 13:00

##### Paikka

Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimiala  
Elimäenkatu 5

## VI Kohta: Täydentävät tiedot

### VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

### VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

Käytetään sähköistä tilausta

Sähköinen laskutus hyväksytään

Käytetään sähköistä maksua

### VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

#### VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

#### VI.4.3) Muutoksenhakumenettelyjen määräaikaa (-aikoja) koskevat tarkat tiedot

Ilmoitetaan päätösasiakirjoissa

## Tarjouspalvelun tiedot

### Hankinnan tunnistus

194834

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteitys kohderyhmittäin

### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 10.09.2018 12:00 mennessä

### Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. 10.9.2018 kello 12.00 mennessä.

Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset viimeistään 13.9.2018 aikana

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/helsinki>

### Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

## Tarjouspyynnön muut ehdot

Hankintayksikkö pyytää alla mainitut todistukset (veroviranomaisen-, työeläkekassan- ja / tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta ja vastuuvakuutuksen todistus) vain siltä tarjoajalta, joka voittaa huutokaupan. Tarjoajan on toimitettava pyydetty todistuksen viikon sisällä pyynnöstä.

Jollei tarjoajan sijoittautumismaassa anneta jäljempänä tarkoitettuja otteita tai todistuksia, niiden sijasta näytöksi hyväksytään tarjoajan edustajan sijoittautumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Vieraskieliset todistukset ja selvitykset tulee toimittaa sekä alkuperäisenä että suomen kielelle käännettynä. Käännösten tulee olla auktorisoidun kääntäjän laatimia.

Kaikki alla mainitut todistukset saavat olla enintään kolme (3) kuukautta vanhoja todistusten jättöajasta lukien.

Tarjoaja, jonka tarjous ei sisällä pyydettyjä selvityksiä tai tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan kyseisiä selvityksiä taikka tarjoaja, joka ei toimita selvityksiä pyynnössä esitetystä määräajassa, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

## Hankinnan kohteen kriteerit

<b>HINTA:</b>	<b>Kohderyhmän yhteishinnan maksimipisteet</b>	<b>800.00</b>	$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} * \text{maksimipisteet}$	
<b>LAATU: Laatutekijöiden pisteytys vähimmäisvaatimusten ylittäviltä osin: (Osatarjoukset kohderyhmän sisällä ei sallittu)</b>	<b>Laadun maksimipisteet</b>	<b>200.00</b>	$\frac{\text{tarjottu arvo}}{\text{suurin annettu arvo}} * \text{maksimipisteet}$	
<b>Hankittavan palvelun vuosihinta</b>	<b>Minimi-vaatimus</b>	<b>Maksimi-vaatimus</b>	<b>Maksimi-pisteet</b>	<b>Pisteiden laskentatapa</b>
Hankittava määrä: 1 arvo				
- Liitettävä hintalomake Pisteytettävänä hintana käytetään koko toimeksiannon yhteenlaskettua kattohintaa.	Ladattava		300.00	Manuaalinen
<b>LAATU; Käytettävyys</b>	<b>Minimi-vaatimus</b>	<b>Maksimi-vaatimus</b>	<b>Maksimi-pisteet</b>	<b>Pisteiden laskentatapa</b>

<p>Käytettävyys (enintään 3 A4-sivua, kirjasintyyppi Arial, pistekoko 10) Helsingin Kaupunki edellyttää, että ALPR-ratkaisun käytettävyys on vähintään 98 % kuukaudessa toiminta-aikana. Kuvailkaa, miten tarjoajana takaatte tämän käytettävyden. Käsitelkää ainakin seuraavia asioita: 1. Mitä toimenpiteitä toteutatte tämän käytettävyysasteen (98 %) tai mahdollisesti korkeamman käytettävyysasteen takaamiseksi? 2. Miten ratkaisette: - yhden tai usean kameran poistumisen käytöstä - yhteyden ja/tai sijaintimäärityksen poistumisen käytöstä - tietokonelaitteiden ja/tai käyttöliittymän käyttökatkon. 3. Millaiset ovat mahdollisuudet siirtää ALPR-ratkaisu (modulaarinen) toiseen ajoneuvoon, jos ajoneuvoon tulee vika? Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin Tarjoaja kuvailee konkreettisesti sitä, miten Toimeksiantajan kuormitus poistetaan mahdollisimman pitkälti ja tehokkaasti. Tarjoajan täytyy huolehtia siitä, että toimeksiantajan ensisijainen prosessi (maksullisen pysäköinnin valvontaprosessi) häiriytyy mahdollisimman vähän. Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin ilmaisette konkreettisesti millä tavoin ja minkä käytettävyysasteen tarjoatte.</p>	<p>30.00</p>	<p>Manuaalinen</p>		
<p><b>LAATU: Täydellinen ja luotettava rekisteritunnusten tunnistaminen</b></p>	<p><b>Minimi-vaatimus</b></p>	<p><b>Maksimi-vaatimus</b></p>	<p><b>Maksimi-pisteet</b></p>	<p><b>Pisteiden laskentatapa</b></p>



Täydellinen ja luotettava rekisteritunnusten tunnistaminen (enintään 3 A4-sivua, kirjasintyyppi Arial, pistekoko 10) Helsingin Kaupunki edellyttää rekisteritunnusten tunnistukselta vähintään palvelukuvauksenmukaista täydellisyttä ja luotettavuutta. Kuvaile, millä tavoin toteutate rekisteritunnusten tunnistuksen täydellisyyden ja luotettavuuden ja minkä täydellisyyden ja luotettavuuden tason saavutate. Täyttäkää kuvauksen lisäksi seuraavaa kuva, jossa esitetään täydellisyyden ja luotettavuuden välinen suhde, joka ratkaisullanne saavutetaan käytännössä ajonopeudella 50 km/tunti Helsingin kaltaisessa kaupunkiympäristössä (päivällä ja yöllä, kuivalla säällä ja vapaalla näkyvyydellä). Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin ilmaisette konkreettisesti millä tavoin ja minkä asteisen täydellisyyden ja luotettavuuden tarjoatte. Piirtäkää ratkaisullanne käytännössä saavutettava luotettavuuden ja täydellisyyden välinen suhde seuraavaan kuvaan skannausauton osalta:

50.00 Manuaalinen

LAATU: Sijaintimäärityksen tarkkuus	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
-------------------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

<p>Sijaintimäärityksen tarkkuus (enintään 3 A4-sivua, kirjasintyyppi Arial, pistekoko 10) Helsingin Kaupunki edellyttää sijaintimääritykseltä vähintään vaatimuksen B -51 mukaista tarkkuutta. Vähintään 95 %:ssa sijaintimäärityksistä tarkkuuden on oltava vähintään 50 cm (käytännön tilanne Helsingissä, kaikki vuodenaajat). Kuvailkaa, miten saavutatte tämän tarkkuuden. Käsitelkää ainakin seuraavia asioita: • Ylimeno uudelleenalustuksessa GPS-signaalin häviämisen jälkeen. • Kuvailkaa, miten mittauksen geometrinen tarkkuus optimoidaan (kaupungissa, jossa on paljon korkeita rakennuksia). • Kuvailkaa, miten toimittajana otatte huomioon tekniikan kehityksen ja parannatte tarkkuutta. Kuvailkaa, mitä sijainninmäärityksen tarkkuuden vieminen uudelle tasolle edellyttää. Kuvailkaa optiona ja ilmoittakaa, kuinka paljon lisähintaa (ajoneuvoa kohden kertakustannuksena ja mahdollisena vuosikustannuksena) syntyy, jos vähintään 98 %:ssa sijaintimäärityksistä tarkkuus on oltava vähintään 30 cm (skannatun ajoneuvon keskipiste). Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin ilmaisette konkreettisesti millä tavoin ja minkä asteisen tarkkuuden tarjoatte.</p>		20.00		Manuaalinen	
<p><b>LAATU: Palvelua, ylläpitoa, hallintaa ja hosting-palvelua koskeva toimintasuunnitelma</b></p>	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa	
<p><b>OPTIO: Yleisen tilannekuvan tallentaminen viranomaiskäyttöön</b></p>	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa	

<p>Jos skannausautoa käytetään yleisen tieliikenneolosuhteiden tilannekuvan tallentamiseen viranomaiskäyttöön. Skannausauto tallentaa tilannekuvaan tavanomaisen toiminnan yhteydessä. Tarjoajan on kuvailtava, mitä yleisen tieliikenneolosuhteiden tilannekuvan tallentamiseen on ja mitä lisäkustannuksia siitä aiheutuu (mahdollinen vuosikustannus). Tarjoaja kuvailee lisäksi mahdolliset vaikutukset toimitusaikaan, jos Helsingin Kaupunki päättää ostaa tämän option. Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin ilmaisette tilaajalle konkreettisesti mitä käytännön ideoita teillä on skannausautojen käytön laajentamiseen.</p>		30.00	Manuaalinen	
OPTIO: Ajoneuvon renkaiden/venttiilien kuvaus	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
<p>Jos skannausautoa käytetään ajoneuvojen siirtojen yhteydessä siirto pöytäkirojen tuottamiseen tai ajoneuvon siirtymättömyyden varmistamiseen on tarpeellista kuvata ajoneuvojen renkaiden asento. Skannausauto tallentaa tilannekuvaan tavanomaisen toiminnan yhteydessä. Tarjoajan on kuvailtava, mitä ajoneuvojen renkaiden/venttiilien asennon kuvaaminen toteutetaan ja mitä lisäkustannuksia siitä aiheutuu (mahdollinen vuosikustannus). Tarjoaja kuvailee lisäksi mahdolliset vaikutukset toimitusaikaan, jos Helsingin Kaupunki päättää ostaa tämän option. Kuvauksesta arvioidaan, missä määrin ilmaisette tilaajalle konkreettisesti mitä käytännön ideoita teillä on skannausautojen käytön laajentamiseen.</p>		30.00	Manuaalinen	
Tarjottu palvelu on liitteenä olevan palvelukuvauksen mukainen	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Kyllä				
<b>Kohderyhmän pisteet yhteensä 1000.00</b>				

## Muut tiedot

## Hankintayksikön esittely

Helsingin kunnallinen pysäköinninvalvonta edistää liikenteen turvallisuutta ja sujuvuutta valvomalla, että pysäköimistä ja joutokäyntiä koskevia määräyksiä noudatetaan. Toimintaan kuuluu myös yksityisalueilla pyynnöstä tehtävä valvonta.

Pysäköinninvalvonta huolehtii myös liikennettä haittaavien ajoneuvojen siirtämisestä sekä katujen kunnossa- ja puhtaanapitoa haittaavien ajoneuvojen siirtotoiminnan viranomaistehtävistä, talteen otettujen ajoneuvojen siirtotoiminnasta, ajoneuvojen varastoinnista ja autohotellipalveluiden järjestämisestä sekä romuajoneuvojen hävittämisestä.

Edelleen pysäköinninvalvonta huolehtii pysäköintivirhemaksujen sekä ajoneuvojen siirroista perittävien korvausten perimisestä.

## Hankinnan taustaa

Helsingin kaupungin rakennusviraston palveluosasto pyytää tarjoustanne otsikossa mainitusta palvelutuotantotehtävästä.

## Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjouskilpailussa valitaan yksi sopimuskuumppani.

Hankinnan jakaminen osiin tekisi sopimuksen toteuttamisesta teknisesti vaikeaa ja kallista.

Vaihtoehtoiset tarjoukset eivät ole sallittuja.

## HANKINTALAIN PAKOLLISTEN POISSULKEMISPERUSTEIDEN SOVELTAMINEN

Tässä hankinnassa sovelletaan hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukaisia pakollisia poissulkemisperusteita.

## TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET JA POISSULKEMISPERUSTEET

Tässä hankinnassa sovelletaan ESPD-lomakkeen soveltuvuus- ja valintaperusteiden lisäksi myös tilaajavastuulaista (1233/2006) johtuvia tilaajan selvitysvelvollisuuksia. Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta, jos osoittautuu, ettei tarjoaja tai sen alihankkija kykene pyydettyä toimittamaan alla lueteltuja tilaajavastuulaista johtuvia selvityksiä tai todistuksia taikka ellei selvityksen tai todistuksen puuttumiseen ole laillista perustetta.

Tarjoajien tulee näin ollen varautua siihen että tarjoajasta, joka tarjousten vertailun perusteella näyttää voittavan kilpailutuksessa, ja tämän alihankkijoista tullaan ennen hankintapäätöksen tekoa tarkistamaan tilaajavastuulakiin liittyvät selvitykset siltä osin kuin tietoja ei saada julkisista rekistereistä tai esimerkiksi tilaajavastuu.fi-palvelusta Tarjoajien tulee siten varautua PYYDETTÄESSÄ toimittamaan itsestään ja alihankkijoistaan seuraavat selvitykset ESPD-lomakkeessa mainittujen selvitysten ohella:

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
- 2) kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
- 3) selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verovelkaa taikka veroviranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
- 4) todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva

maksusopimus on tehty;

- 5) selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
- 6) selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.

Ulkomaisen tarjoajan ja alihankkijan on varauduttava pyydettäessä toimittamaan yllä tarkoitettut vastaavat tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulia yleisesti hyväksytyllä tavalla. Jollei tarjoajan tai alihankkijan sijoittautumismaassa anneta edellä tarkoitettuja otteita tai selvityksiä, hyväksytään sijoittautumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus, joka on käännetty suomen kielelle.

Ulkomaisen tarjoajan on lisäksi pyydettäessä toimitettava 1 ja 3 kohdan mukaiset selvitykset jos yrityksellä on suomalainen yritys- ja yhteisötietotunnus. Ulkomaisen tarjoajan lähetetyistä työntekijöistä on pyydettäessä esitettävä E101/A1-todistus (EU:n tai ETA:n alueelta lähetetyt työntekijät) tai vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai eläkevakuuttamista koskeva muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

Rekisteriotteet ja selvitykset saavat olla enintään 3 kk vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun hankintayksikkö on vastaanottanut asiakirjat. Jos tarjoajaa tai alihankkijaa ei ole merkitty yllä mainittuihin rekistereihin, esimerkiksi kaupparekisteriin, tulee tarjoajan pyydettäessä selvittää mihin lailliseen perusteeseen rekisteröitymättömyys perustuu.

## Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/hkr>.

## Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoushinnat on ilmoitettava ilman arvonlisäveroa (ALV 0%).

Hintaan on sisällytettävä myös kaikki oheiskulut, kuten esimerkiksi laskutuslisät ja toimituskulut ym. lisät, eikä niistä saa laskuttaa erikseen.

Hinnan varauksia ei hyväksytä.

Yleisesti markkinoilla käytetystä hintatasosta merkittävästi poikkeavien tarjoushintojen osalta hankintayksiköllä on oikeus pyytää lisäselvityksiä tarjoajan hintaperusteista ja kyvystä toteuttaa tarjouspyynnössä esitetty palvelu esitetyin hinnoin.

## Laskutus ja maksuehto

Helsingin kaupunki edellyttämme laskujen lähettämistä mahdollisuuksien mukaan sähköisessä muodossa, verkkolaskuina. Mikäli toimittajan käytössä ei ole verkkolaskutuksen mahdollistavaa laskutusjärjestelmää, tulee laskut tuottaa mahdollisuuksien mukaan sähköisessä muodossa esim. Baswaren Supplier Portal - ilmaisupalvelun kautta. Helsingin kaupungin vastaanottava verkkolaskuoperaattori on Basware Oyj, jonka välittäjän tunnus on BAWC-FI22. Verkkolaskuosoitteet löytyvät Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n ylläpitämästä verkkolaskuosoitteistosta <http://verkkolasku.tieke.fi/>

Lasku voidaan maksaa, kun palvelu on toimitettu sopimusehtojen mukaisesti. Maksuehto on vähintään 21 vuorokautta laskun saapumisesta lukien.

Välitavoitteen aikataulu ja laskutus sovitaan sopimuksessa. Urakan loppulaskun laskukelpoisuus edellyttää vastaanottotarkastuksen suorittamista hyväksytysti.

Viivästyskorke on korkeintaan korkolain mukainen.

## Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluun, ylläpitoon, hallintaan ja hosting-palveluun sovelletaan sakkolauseketta:

Tiedonsiirtomoduulin käytettävyys on vähintään 99,5 % kuukaudessa. Toimittaja mittaa ja raportoi Tiedonsiirtomoduulin käytettävyyden kuukausittain. Jos käytettävyyden vähimmäisvaatimus ei täyty, sovelletaan sakkolauseketta:

ALPR -ratkaisun käytettävyys on vähintään 97 % kuukaudessa toiminta-aikana. Käytettävyys määritellään operatiivisena toimivuutena siten, että skannausryhmä (skannausajoneuvo ja valvojat) pystyvät toteuttamaan vähintään 70 % normaalista suorituksesta. Toiminta-aika:

Toiminta-aika:

- maanantaista perjantaihin klo 6.00–22.00
- lauantai klo 8.00– 20:00
- sunnuntai 8:00 – 18:00

- Ensimmäisenä kuukautena, jolloin käytettävyysvaatimus ei täyty, annetaan varoitus.
  - Toisena kuukautena, jolloin käytettävyysvaatimus ei täyty, sakko on 1/24 ALPR-Ratkaisusta, palvelusta, ylläpidosta, hallinnasta ja hosting-palvelusta perittävästä vuosimaksusta.
  - Kolmantena ja sitä seuraavina kuukausina, jolloin käytettävyysvaatimus ei täyty, kunkin kuukauden sakko on 1/12 ALPR-Ratkaisusta, palvelusta, ylläpidosta, hallinnasta ja hosting-palvelusta perittävästä vuosimaksusta.
  - Mahdolliset sakot vähennetään seuraavasta laskusta.
  - Niiden kuukausien määrän laskenta, jolloin käytettävyysvaatimus ei täyty, alkaa uudelleen 12 kuukauden kuluttua. Uusi 12 kuukauden jakso alkaa siis 12 kuukauden välein.
- Ensimmäisenä kuukautena, jolloin käytettävyysvaatimus ei täyty, annetaan varoitus, ja seuraavilta kuukausilta määrätään sakko.

## Hylkäämisperusteet

Hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, jos tarjouksessa on sellainen virhe tai puute, joka estää tarjouksen tasapuolisen vertailun muiden tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

- a. Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa koskee jokin hankintalain 80 §:n pakollinen poissulkemisperuste.
- b. Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa koskee jokin hankintalain 81 §:n harkinnanvarainen poissulkemisperuste.
- c. Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos tarjoaja tai tarjoajan alihankkija ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuuden vähimmäisvaatimuksia.

## Sopimusmenettely

Hankinnasta tehdään kirjallinen sopimus Helsingin kaupungin rakennusviraston ja valitun palveluntuottajan kesken.

Valitun palveluntuottajan ja kaupungin välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

EU: Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja tai ehdokas on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Sopimusehtoina käytetään sopimusluonnosta (liite 1). Hankinnasta tehtävä sopimus laaditaan noudattaen liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisia ehtoja.

Asiakirjojen keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

1. sopimus
2. tarjouspyyntö
3. tarjous

## Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätökset ja niiden liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Tarjoajan on ilmoitettava tarjouksessaan liikesalaisuuksinaan pitämänsä tarjouksen tiedot (mikäli tarjousten jättämisessä ladattava liite on liikesalaisuus, on suositeltavaa lisätä ladattavan liitteen nimeen sana "Liikesalaisuus", vaikka itse liitteessäkin on maininta luottamuksellinen tai vastaava.) Kaupunki harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

## Päätöksenteon perusteet

Ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset, otetaan mukaan vertailuun.

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous: paras hinta-laatusuhde.

Hankintapäätöksen asiassa tekee Helsingin kaupungin rakennusvirasto.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.

Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Suomen lain mukaan Helsingin käräjäoikeudessa.

## Muut asiat

Rikosrekisteriotteen pyytäminen

Tarjouskilpailun voittajaksi alustavasti arvioidun tarjoajan on EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa toimitettava rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä taikka ehdokkaan tai tarjoajan tai sen hallinto-, johto tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön (tällaisiksi henkilöiksi katsotaan muun muassa yrityksen pää- tai toimitusjohtaja, yrityksen varatoimitusjohtaja, yhteisön kuten osakeyhtiön tai osuuskunnan hallituksen puheenjohtaja ja nimenkirjoittajat, prokuralain (130/1979) tarkoittama prokuristi, yhdistyksen puheenjohtaja, yksityinen elinkeinonharjoittaja, avoimen yhtiön yhtiömiehet sekä kommandiittiyhtiön vastuunalainen yhtiömies, sekä muut yhtiön tai muun oikeushenkilön kuten säätiön edustajat)alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antama ote rikosrekisteristä.

Ote toimii näyttönä siitä, ettei tarjoajaa koske jokin lain 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen rikosperusteinen poissulkemisperuste.

Tarjoaja tilaa otteen itse oikeusrekisterikeskuksesta. Ohjeet otteen tilaamisen löytyvät oikeusrekisterikeskuksen verkkosivuilta:

<http://www.oikeusrekisterikeskus.fi/fi/index/rekisterit/rikosrekisteri/yrityksenjayhteisontiedon/saantioikeus.html>

Rikosrekisteriote ei saa olla kahtatoista kuukautta vanhempi.

Hankinnan jakaminen osiin tekisi / tekee sopimuksen toteuttamisesta teknisesti vaikeaa ja kallista.

## Liitteet ja linkit



---

### Liitetiedostot

Tarjouspyynnön\_espd\_194834.pdf

ALPR-sopimusluonnos.pdf

SLA luonnos ALPR.pdf

ALPR-palvelukuvaus.pdf

### Linkit

<https://www.hel.fi/Helsinki/fi/kartat-ja-liikenne/pysakointi/pysakointi-helsingissa/>

### Allekirjoittajat

#### Nimi

#### Titteli

Kaija Kossila

Kunnallinen pysäköinninvalvoja

Pekka Henttonen

Asiakkuusjohtaja