



20.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

---

## 40 §

### **Mottagande av bidrag av Svenska folkskolans vänner, Grundskolan Norsen, Åshöjdens grundskola och Staffansby lågstadieskola**

HEL 2020-001364 T 02 07 02

#### **Beslut**

Direktören för den svenska servicehelheten beslutar att ta emot ett bidrag om sammanlagt 15 000 euro av Svenska folkskolans vänner.

Lärare från Grundskolan Norsen, Åshöjdens grundskola och Staffansby lågstadieskola har belönats för sina bidrag i Svenska folkskolans vänner insamling av tips och modeller för distansundervisning. SFV belönar också lärarnas skolor med ett stipendium på 5 000 euro var. SFV önskar att stipendiet används för att utveckla den digitala pedagogiken i skolan eller till att förstärka förutsättningarna för distansundervisning. SFV önskan är att skolans elevkårsstyrelse inkluderas i beslutet om användningen av stipendiet. Skolorna behöver inte redovisa för användningen av stipendiet men SFV återkommer gärna under hösten 2020 för att höra sig för vad det användes till.

Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna till skolorna utgående från donationsbestämmelser och gåvobrevens syften.

Stipendierna betalas in på stadens bankkonto:  
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn  
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09  
BIC: NDEAFIHH

Bidraget delas enligt följande:  
Grundskolan Norsen, resultatenheter 1453006, 5 000 euro,  
Åshöjdens grundskola, resultatenheter 1453012, 5 000 euro och  
Staffansby lågstadieskola, resultatenheter 1453010, 5 000 euro.

Bidraget bokförs:  
konto: 220500  
resultatenhet: skolans resultatenhet  
verksamhetsområde: 149004

#### **Beslutsmotivering**

I beslutet 17.07.2017 § 56 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelheten att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 €.



20.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

---

Upplysningar

Lena Elander, ekonomiplanerare, telefon: 310 49488  
lena.elander(a)hel.fi

**Bilagor**

- 1 Bilaga SFV\_Grsk Norsen
- 2 Bilaga SFV\_Åshöjdens grundskola
- 3 Bilaga SFV\_Staffansby ls

**Sökande av ändring**

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

**Utdrag**

**Utdrag**  
Utdrag

**Bilagor till utdrag**  
Bilaga 1  
Bilaga 2  
Bilaga 3

**För kännedom**

Utdrag



20.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

---

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### 1

#### ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

##### 40 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

##### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

##### Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

##### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:



20.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

---

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postadress: PB10  
00099 HELSINGFORS STAD  
Faxnummer: (09) 655 783  
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13  
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

### **Formen för och innehållet i begäran om omprövning**

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



20.05.2020

Direktören för svenska servicehelheten

---

Niclas Grönholm  
direktören för svenska service-  
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 20.05.2020.