



24.05.2024

## 2 §

### **Virkasuhteen täyttäminen, Vartiokylän ala-aste, erityisluokanopettaja, autismiopetus, työavain KASKO-01-154-24**

HEL 2024-006688 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Rehtori päätti valita erityisluokanopettajan määräaikaiseen virkaan (vakanssinumero 5790) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.8.2024 lukien ja jatkuu 31.7.2025 saakka.

#### **Päätöksen perustelut**

Erityisluokanopettajan määräaikainen virka (vakanssinumero 005790) on ollut julkisesti haettavana ajalla 5.04.2024-19.04.2024 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa.

Viranhaltijan tehtävänä on erityisluokanopettajan tehtävät Vartiokylän ala-asteen koulussa, autismiopetuksen luokissa.

Erityisluokanopettajan tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Virkaan valitulle ei aseteta koeaikaa.

Rikosrekisterinotetta ja selvitystä terveydentilasta ei tarvitse esittää.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa luettiin eduksi kokemus autismioppilaiden opettamisesta ja vaihtoehtoisten kommunikaatiovälineiden käytön tuntemus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksensa jätti kaksi hakijaa. Hakijoilla ei ole muodollista kelpoisuutta tehtävään.

Hakemuksen perusteella yksilöhaastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\*

Haastattelun suoritti koulun rehtori 24.4.2024.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7  
Vartiokylän ala-asteen koulu  
Rehtori

## Pöytäkirja

2 (5)

24.05.2024

Erityisluokanopettajan tehtävässä korostuu erityisen tuen toimintamallien hallinta, yhteistyö huoltajien kanssa sekä yhteistyö verkostojen kanssa. Erityisluokanopettaja toimii autismiopetuksen luokassa osana tiimiä, jolloin yhteistyötaidot korostuvat. Lisäksi tehtävässä korostuu kyky edistää lasten toiminnanohjauksen ja vuorovaikutuksen taitoja ja vaihtoehtoisten kommunikaatiomenetelmien tuntemus.

Rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatelluista ilmenneiden seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että

\*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Ritva Tyyskä, rehtori, puhelin: 09 310 80300  
ritva.tyyska(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 2 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.05.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7  
Vartiokylän ala-asteen koulu  
Rehtori

## Pöytäkirja

5 (5)

24.05.2024

---

Ritva Tyyskä  
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.05.2024.