

## EUROPARLAMENTTIVAALIT 2024

### Vaalilautakuntien puheenjohtajille

Kaupunginhallitus on valinnut Teidät vaalilautakunnan puheenjohtajaksi vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten.

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024.

Vaalipäivän äänestyksestä huolehtii kullakin äänestyspaikalla kaupunginhallituksen asettama vaalilautakunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme jäsentä ja viisi varajäsentä, jotka kaikki osallistuvat lautakuntatyöskentelyyn.

Vaalilautakunnan puheenjohtajan tulee viipymättä ottaa yhteyttä lautakunnan muihin jäseniin lautakunnan työn järjestämiseksi. Vaalilautakunnan jäsenten yhteystiedot käyvät ilmi kokoonpanolistasta. Jos kokoonpanossa on tyhjiä paikkoja, niihin nimetyistä henkilöistä ilmoitamme myöhemmin vaalilautakunnan puheenjohtajalle.

Tutustukaa huolellisesti keskusvaalilautakunnan ohjeistukseen *Vaalilautakunnan tehtävät*, jossa käydään läpi tarkemmin vaalipäivää ja siihen liittyviä seikkoja, kuten vaalipäivän alkutoimia ja äänestystoimitusta. Tutustukaa myös oikeusministeriön *Vaaliohjeet*-kirjaan, joka on valtakunnallinen ohje.

### Esteellisyys

Mikäli ette pysty osallistumaan vaalilautakunnan työskentelyyn tai olette esteellinen, ilmoittakaa siitä välittömästi keskusvaalilautakunnan toimistoon sähköpostitse osoitteeseen [vaali.kesvkl@hel.fi](mailto:vaali.kesvkl@hel.fi).

Esteellisyys tarkoittaa tilannetta, jossa käsittelyn puolueettomuus saattaa vaarantua asiaa käsittelevän henkilön ja käsiteltävän asian välisen suhteen vuoksi.

Esteellinen henkilö ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä asiaa käsiteltäessä. Vaalilain mukaan vaalilautakuntatyöskentelyyn ei saa osallistua vaalien ehdokas.

### Vaalimateriaalin luovutustilaisuus

Vaalimateriaali luovutetaan vaalilautakunnan **puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle**, joiden on oltava samanaikaisesti läsnä. Vaalimateriaalin luovutus on **lauantaina 8.6.2024 kello 11.00–17.00** Kallion virastotalon ala-aulassa, Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki.

Helsingissä on 167 vaalilautakuntaa, joten vaalimateriaalin jakaminen tapahtuu porrastetusti:

- **Vaalilautakunnat 1A–26A kello 11.00–13.00.**
- **Vaalilautakunnat 28A–39D kello 13.00–15.00.**
- **Vaalilautakunnat 40A–90B kello 15.00–17.00.**

Jos vaalilautakunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ei pääse paikalle, on yhden jäsenen tai varajäsenen oltava puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kanssa materiaalin luovutustilaisuudessa. **Tilaisuudessa on siis oltava läsnä kaksi lautakuntaan nimettyä henkilöä.**

**Vaalilautakunnan puheenjohtajan on hyvissä ajoin huolehdittava, että materiaalin luovutustilaisuudessa on paikalla kaksi vaalilautakuntaan nimettyä henkilöä.**

Vaalimateriaali sisältää muun muassa vaalileimasimet (2 kpl), vaaliluettelokansiot (2 kpl), äänestyslippupaketin, ehdokaslistojen yhdistelmät, opasteita, kyniä ja muita toimistotarvikkeita sekä jäljennöksen vaalilautakunnan asettamispäätöksestä, joka laitetaan näkyville esimerkiksi vaalihuoneiston sisäänkäynnin läheisyyteen. **Mikäli materiaalista puuttuu jotakin, siitä on välittömästi ilmoitettava keskusvaalilautakunnan toimistoon, puh. 09 310 13344.**

Vaalimateriaalin luovutustilaisuuteen on hyvä varata riittävästi aikaa, sillä tilaisuudessa käydään läpi vaalipäivän äänestykseen liittyviä asioita. Samalla on myös mahdollisuus keskustella ja kysyä vaalipäivään liittyvistä seikoista.

**Henkilöllisyystodistus on oltava mukana**, sillä vaalilautakunnan edustajien henkilöllisyys tarkistetaan ennen vaalimateriaalin luovutusta.

## **Vaalimateriaalin säilyttäminen**

Saatuaan vaalimateriaalin vaalilautakunnan tulee huolehtia, että vaalimateriaali säilytetään yön yli varmassa tallessa. **Vaalimateriaalia ei saa säilyttää autossa.**

## **Äänestyspaikka**

**Vaalilautakunnan puheenjohtajan on hyvissä ajoin etukäteen otettava yhteyttä ja tutustuttava äänestyspaikkaan.** Äänestyspaikka osoitteineen ilmenee kokoonpanolistasta.

**Vaalilautakunnan puheenjohtajan on tarkistettava ennen vaaliviikonloppua, että äänestyspaikalla on äänestystoimitukseen tarvittava kalusto (pöydät ja tuolit) sekä äänestyskopit ja vaaliurna, ja että ne ovat kunnossa.** Äänestyskopit ja vaaliurna toimitetaan äänestyspaikalle viimeistään 5.6.2024.

Mikäli äänestyspaikalla ilmenee puutteita, on siitä ilmoitettava keskusvaalilautakunnan toimistoon puhelimitse numeroon 09 310 13344 tai 09 310 20003 viimeistään perjantaina 7.6.2024 kello 12.00 mennessä.

## Vaaliavustaja

Jokaisella äänestyspaikalla tulee olla vaalilautakunnan nimeämä vaaliavustaja, joka äänestäjän pyynnöstä avustaa tätä äänestysmerkinnän tekemisessä äänestyslippuun.

Vaalilautakunta saa ottaa kaksi vaaliavustajaa, joiden täytyy olla tehtävään kykeneviä ja riittävän kielitaitoisia täysi-ikäisiä henkilöitä. Käytännössä tämä tapahtuu parhaiten siten, että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja esittävät kumpikin yhtä avustajaa. Jos puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla ei ole avustajia, vaalilautakunnan jäseniltä voi kysyä, että onko heillä esittää avustajia vaalilautakuntaan. Vaaliavustajan ei tarvitse olla helsinkiläinen.

Vaaliavustajan palkkio on 260 euroa toimituspäivältä. Palkkioon sisältyy korvaus vähäisestä oman matkapuhelin käytöstä.

Kehotamme ulkopuolista vaaliavustajaa tutustumaan huolellisesti erilliseen vaaliavustajaohjeeseen.

## Palkkiot ja korvaukset

Kaupunginvaltuuston hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaan vaalilautakunnan puheenjohtajan palkkio on 380 euroa, varapuheenjohtajan 310 euroa, sekä jäsenen ja varajäsenen 260 euroa toimituspäivältä. Palkkioon sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä, vaalimateriaalin kuljetuksesta kaupungin alueella, vaaleihin liittyvästä valmistelutyöstä ja vähäisestä oman matkapuhelimen käytöstä.

Kuntalain mukaan luottamushenkilölle suoritetaan korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä.

Vaalilautakunnan puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus saada korvausta oman auton käytöstä vaalimateriaalin kuljetuksissa. Korvaus määräytyy kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen mukaan.

Jäsen tai varajäsen saa korvausta oman auton käytöstä **vain**, jos puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla ei ole omaa autoa käytettävissään ja auton käyttö liittyy vaalimateriaalin kuljettamiseen.

Jos kellään vaalilautakuntaan kuuluvalla ei ole autoa käytettävissään, puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus käyttää alla mainituissa kuljetuksissa taksia. Kuljettajalta on pyydettävä kuitti, joka liitetään matkakustannusten korvauslomakkeeseen.

Korvausta suoritetaan seuraavista kuljetuksista:

- **8.6.2024.**  
Saapuminen vaalimateriaalin luovutustilaisuuteen Kallion virastotalolle,

Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki, ja vaalimateriaalin kuljettaminen sieltä luotettavaan säilytyspaikkaan.

- **9.6.2024.**

Vaalimateriaalin kuljettaminen tarvittaessa äänestyspaikalle ja vaalimateriaalin palauttaminen alustavan äänntenlaskennan päätyttyä Kallion virastotalolle, Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki sekä matka kotiin.

Taloushallintopalvelu on laatinut erilliset ohjeet vaalipalkkiosta, ansionmenetyksen korvaamisesta ja matkakustannusten korvaamismenettelystä. Maksamista varten tarvittavat tiedot ilmoitetaan erillisillä lomakkeilla, jotka jaetaan vaalilautakuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille vaalimateriaalin luovutuksen yhteydessä.

Verokortti tai sen kopio tulee toimittaa vaalilautakunnan puheenjohtajalle vaalipäivänä tai myöhemmin taloushallintopalveluun sähköpostitse (talpa.vaalit@hel.fi). Vaalilautakunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja palauttaa täytetyt lomakkeet ja verokortit tai niiden kopiot lautakunnan osalta vaalipäivän päätyttyä Kallion virastotalolle taloushallintopalvelun päivystyspisteeseen. Palkkiosta suoritetaan ennakonpidätys 60 %:n mukaan, mikäli palkkionsaaja ei ole toimittanut verokorttia.

Vaalityöstä maksettavat palkkio ja korvaukset maksetaan viimeistään 14.8.2024, mikäli tarvittavat tiedot on ilmoitettu taloushallintopalveluun hyvissä ajoin.

## **Neuvonta**

Tietoja vaaleihin liittyvistä kysymyksistä annetaan keskusvaalilautakunnan toimistosta puhelimitse 09 310 13344 tai 09 310 20003 ja sähköpostitse vaali.kesvkl@hel.fi.

Keskusvaalilautakunnan puolesta

Juha Viertola  
puheenjohtaja

Veera Reuna  
sihteeri