



30.06.2021

14 §**Vuokraus, Toinen linja 4, 00530 Helsinki, sosiaali- ja terveystoimiala**

HEL 2021-007902 T 10 01 02

Päätös

Yksikön päällikkö päätti vuokrata Sosiaali- ja terveystoimialalle osoitteessa Toinen linja 4, 00530 Helsinki, sijaitsevat yhteensä 1150 m²:n kokoiset tilat, jotka käsittää ruokasalin sekä keittiö- ja sosiaalitilat.

Tilat vuokrataan toistaiseksi voimassaolevalla vuokrasopimuksella 1.3.2021 alkaen.

Tilojen arvonlisäveroton kuukausivuokra on 21 443,00 euroa (n. 18,65 euroa/m²/kk). Vuokraan lisätään kaupunkiympäristön perimä hallintokulu 0,50 euroa/m²/kk (575 euroa/kk). Kokonaisvuokra on 22 018,00 euroa/kk.

Vuokranmaksuvelvollisuus alkaa 1.3.2021.

Vuokranantajan ja vuokralaisen puolelta irtisanomisaika on 12 kuukautta.

Vuokralainen vastaa sähköenergian maksuista ja tekee tarvittaessa erikseen sopimukset muista käyttökorvauksista, kuten autopaikoista.

Päätöksen perustelut

Osoitteessa Toinen linja 4 sijaitsee Kallion virastotalo ja rakennus on kokonaan Helsingin kaupungin omistama. Sosiaali- ja terveystoimiala hallinnoi ja alivuokraa tiloissa olevia ravintolatilajoja, sekä ravintolatoiminnalle välttämättömiä sosiaalitiloja. Sosiaali- ja terveystoimiala vastaa kokonaisuudessaan ravintolan ja sen palvelutilojen vuokrauksesta sekä palveluntarjoajan valinnasta. Sosiaali- ja terveystoimiala tekee kilpailutuksen myötä tiloihin alivuokrasopimuksen valitsemansa palveluntuottajansa kanssa.

Tilojen vuokralainen vastaa siitä, että tilat vuokrataan valitsemalleen palveluntuottajalleen ruoan valmistus- ja tarjoilukäyttöön. Lisäksi tiloissa on ruokapalveluiden tuottajan sosiaalitilat.

Kokonaisvuokra tiloista on n. 19,15 euroa/m²/kk sisältäen ylläpidon ja kaupunkiympäristön perimän hallintokulun.



30.06.2021

Vuokrauksessa noudatetaan omistajan ja kaupunkiympäristön toimialan yhdessä laatimaa vuokrasopimusta ja ylläpitokustannusten vastuunjakotaulukkoa.

Lisätiedot

Miika Mäkelä, asiakaspäällikkö, puhelin: 09 310 35490
miika.makela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Sosiaali- ja terveystoimiala
Asiakkuusyksikkö 2
Talous ja suunnittelu-yksikkö



30.06.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



30.06.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilat -palvelu
Asiakkuusyksikkö 2
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

30.06.2021

Jouko Snellman
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.06.2021.