

Helsingfors arbets läroplan för integrationsutbildning

Helsingfors arbets läroplan för integrationsutbildning

Helsingfors arbets ordnar integrationsutbildning enligt de nationella grunderna (2022). Läroplanen för Helsingfors arbets integrationsutbildning uppdateras vid behov.

Namn	Helsingfors arbets läroplan för integrationsutbildning
[Perusteen nimi]	Grunderna för läroplanen för integrationsutbildning 2022
Pdf skapad	27.5.2023

Innehållsförteckning

1. Inledning.	1
1.1. Kort om integrationsutbildningen.	1
1.2. Integrationsutbildningens rättsgrund.	2
2. Integrationsutbildningens uppdrag och värdegrund.	4
2.1. Utbildningens uppdrag och mål.	4
2.2. Värdegrunden.	5
2.3. Synen på lärandet.	6
3. Uppgörandet av läroplanen och läroplanens innehåll.	7
3.1. Utbildningsanordnarens läroplan.	7
3.2. Utbildningsanordnarens handledningsplan.	8
4. Utbildningens omfattning och genomförande.	9
4.1. Verksamhetskultur, lärmiljöer och arbetssätt.	12
4.2. Samarbete med andra aktörer som stöder integration.	14
5. Bedömningen i integrationsutbildningen.	16
5.1. Bedömningens syften och mål.	16
5.2. Bedömningen under integrationsutbildningens gång.	17
5.3. Bedömningen vid slutet av integrationsutbildningen.	18
5.4. Betyg och betygsanteckningar.	18
6. Mål och centrala innehåll som berör integrationsutbildningens delområden.	19
6.1. Mångsidig kompetens i integrationsutbildningen.	20
6.2. Språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter.	22
6.2.1. Centralt innehåll.	23
6.2.2. Mål och den studerandes kunnande.	23
6.2.3. Bedömning av språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter.	27
6.2.4. Studier som stärker kunskaperna i det latinska alfabetet.	27
6.3. Samhälls- och arbetslivsfärdigheter.	27
6.3.1. Samhällsfärdigheter.	28
6.3.2. Arbetslivsfärdigheter.	30
6.3.3. Bedömning av samhälls- och arbetslivsfärdigheter.	35
6.4. Valbara studier.	35
7. Handledning och stöd för lärandet.	36
7.1. Handledning som en del av integrationsutbildning.	36
7.2. Karriärhandledning.	37

7.3. Personlig studieplan.	38
7.4. Identifiering och erkännande av kunnande.	39
7.5. Stöd för lärande och studier.	40
8. BILAGOR.	42
8.1. BILAGA 1 Betyg över integrationsutbildning.	42
8.2. BILAGA 2 Modell för arbetsintyg.	43
8.3. BILAGA 3 Handledningsplan för Helsingfors arbis integrationsstuderande.	43
8.4. BILAGA 4 Mångsidig kompetens på Helsingfors arbis integrationsutbildning.	44
8.5. BILAGA 5 Välkommen till oss!.	46

1. Inledning

Som integrationsutbildning för invandrare vars läroplikt har upphört ordnas i enlighet med lagen om främjande av integration undervisning i finska eller svenska och vid behov läs- och skrivundervisning samt annan undervisning som främjar tillträde till arbetslivet och vidareutbildning samt färdigheter i samhällsliv, kultur och livskompetens.

Utbildningsstyrelsen beslutar med dess läroplansgrunder om undervisningen i svenska eller finska i integrationsutbildningen i enlighet med lagen om främjande av integration. Utbildningsstyrelsens föreskrift är förpliktande för anordnarna av integrationsutbildning. I grunderna beskrivs därtill övrig undervisning som ges i integrationsutbildningen och som främjar den studerandes tillträde till arbetslivet och vidareutbildning samt hans färdigheter i samhällsliv, kultur och livskompetens. Grunderna för läroplanen är en helhet som bidrar till att utbildning som genomförs utifrån dem hjälper den studerandes integration och engagemang i det finländska samhället. Vid anskaffningar av arbetskraftsutbildning som görs för att ordna integrationsutbildning kan förutsättas att dessa läroplansgrunder iakttas i sin helhet.

Integrationsutbildningen på Arbis är en så kallad frivillig integrationsutbildning på svenska i motsats till den av NTM-centralen upphandlade arbetskraftsutbildningen.

Integrationsutbildningen på Arbis följer dessa läroplansgrunder i sin helhet.

1.1. Kort om integrationsutbildningen

Integrationsutbildningens syfte är att främja den studerandes färdigheter i svenska/finska och utvecklingen av andra färdigheter som behövs i samhället och arbetslivet. Avsikten är att stödja den studerandes sysselsättningsmöjligheter eller övergång till fortsatta studier. Utbildningen skapar också på ett bredare plan förutsättningar för de studerandes välbefinnande och deras jämlika ställning i samhället samtidigt som den ökar de studerandes delaktighet och stöder ansvarstagandet för den egna integrationen.

Utbildningen består av följande delområden: språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter, samhälls- och arbetslivsfärdigheter, handledning som stöder den studerande samt stöd för studierna och lärandet. I utbildningen ska man identifiera kunnande som den studerande förvärvat tidigare och göra upp en plan för sysselsättning eller fortsatta studier.

I lagen om främjande av integration har fastställts att det språkliga målet i integrationsutbildningen ska vara att den studerande får fungerande elementära språkfärdigheter, vilket ofta är en förutsättning till exempel för att gå vidare till fortsatta studier. Utbildningen omfattar högst 80 studiepoäng. Den studerandes individuella färdigheter och behov ska tas i beaktande i utbildningens längd.

Utbildningen ska inbegripa en period för lärande i arbetslivet till en omfattning av minst åtta (8) studiepoäng. Utbildningen kan också inbegripa valbara studier. Den studerandes framsteg i lärandet och hans kunnande ska bedömas både under utbildningens gång och då utbildningen avslutas. Då utbildningen avslutas ska den studerande ges ett betyg där hans språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter samt samhälls- och arbetslivsfärdigheter har bedömts.

Anordnaren av integrationsutbildningen ska samarbeta övergripande och mångsidigt med andra aktörer. Samarbetet hjälper de studerande att finna autentiska situationer för att använda sina språkfärdigheter som de lärt sig och för att lära sig nytt. Genom samarbete med arbetsgivare kan de studerande bekanta sig med regionens arbetsgivare, branscher där det finns sysselsättningsmöjligheter och med företagsverksamheten och näringslivet.

Vid anskaffningar av arbetskraftsutbildning som görs för att ordna integrationsutbildning kan förutsättas att dessa läroplansgrunder iakttas i sin helhet. Om annan utbildning ordnas för en invandrare som passerat läropliktsåldern, ska man iakttä läroplans- eller examensgrunderna

för utbildningen i fråga. Om det inte finns några läroplansgrunder för utbildningen i fråga, kan utbildningsanordnaren iakttä dessa grunder för läroplanen.

1.2. Integrationsutbildningens rättsgrund

Grunderna för läroplanen för integrationsutbildning baserar sig på lagen om främjande av integration. Syftet med lagen om främjande av integration är att stödja och främja integrationen bland invandrare och deras möjligheter att aktivt delta i samhällsverksamheten i Finland. Lagens syfte är dessutom att främja jämlikhet och likabehandling och en positiv växelverkan mellan olika befolkningsgrupper. I lagen föreskrivs särskilt om åtgärder och tjänster i inledningsskedet av integrationen, med vilka man stöder integrationen i det nya samhället samt främjar sysselsättningen och delaktigheten.

Integrationsutbildningen är en central del av helheten i inledningsskedet av integrationen. Andra centrala delar av integrationen är i allmänhet handledning, rådgivning, en inledande kartläggning och en integrationsplan. Innan utbildningen inleds har invandrarens förutsättningar för sysselsättning, studier och annan integration samt behov av språkutbildning och åtgärder och tjänster som främjar integrationen i allmänhet bedömts med en inledande kartläggning. Utgående från den inledande kartläggningen hänvisas invandraren till åtgärder och tjänster som motsvarar hans behov i enlighet med integrationsplanen.

Centralt med tanke på integrationsutbildningen är bedömningen av den studerandes utgångsnivå som ofta görs som en del av den inledande kartläggningen och där man noggrannare utreder bland annat personens läs- och skrivkunskaper, muntliga och skriftliga kunskaper i svenska eller finska samt studiefärdigheter. Den studerande hänvisas utifrån bedömningen till en lämplig grupp inom integrationsutbildning eller till någon annan lämplig utbildningsväg. Bedömningen kan inverka på i vilken omfattning och med vilka individuella betoningar den studerande avlägger integrationsutbildningen. Som en del av den inledande kartläggningen är det också möjligt att göra en mer omfattande kartläggning av den studerandes kunskaper. Den information som fås genom kartläggningen används vid utarbetandet av den studerandes personliga studieplan, med beaktande av principerna för integritetsskydd. Den som tillhandahåller åtgärder och tjänster som stöder integration har trots sekretessbestämmelserna rätt att av arbets- och näringsbyråer och kommunala myndigheter avgiftsfritt få sådan information om den studerande som är nödvändig för att ordna utbildningen.

Integrationsutbildningen genomförs i regel som arbetskraftsutbildning för invandrare som har passerat läropliktsåldern. I integrationsutbildning som ordnas som arbetskraftsutbildning kan personer som är arbetslösa eller personer som hotas av arbetslöshet delta. Också arbetande personer kan i vissa situationer söka sig till integrationsutbildning som ordnas som arbetskraftsutbildning. Studerande kan även söka sig till utbildningen efter eget gottfinnande. I en sådan situation har man avtalat om detta i integrationsplanen innan studierna inleds, om den studerande studerar med arbetslöshetsunderstöd.

Integrationsutbildningen kan inbegripa studier som stärker kunskaperna i det latinska alfabetet hos studerande som har tillräckliga förutsättningar för lärande och en tillräcklig utbildningsbakgrund och om målen för integrationsutbildningen i övrigt är ändamålsenliga för den studerande. Utbildning i läs- och skrivefärdigheter för vuxna invandrare ges i första hand i läskunnighetsskedet i den grundläggande utbildningen för vuxna och vid läroanstalter inom fritt bildningsarbete.

Den grundläggande utbildningen för vuxna kan vara ett ändamålsenligt alternativ istället för integrationsutbildning för sådana vuxna med invandrarbakgrund som på grund av sin ringa grundutbildning särskilt behöver utveckla sina läs- och skrivefärdigheter samt matematiska färdigheter eller som behöver ett avgångsbetyg från den grundläggande utbildningen för fortsatta studier.

En läropliktig, som har slutfört den grundläggande utbildningen och som saknar tillräckliga kunskaper i svenska eller finska, för att genomgå utbildning efter den grundläggande utbildningen kan fullgöra läroplikten i sådan utbildning vid en folkhögskola där man följer grunderna i läroplanen

för integrationsutbildningen eller den rekommendation till läroplan för utbildning för invandrare som Utbildningsstyrelsen har utarbetat 2017.

Anordnarna av integrationsutbildning utarbetar utifrån dessa läroplansgrunder planer där undervisningen och handledningen beskrivs närmare. Om annan utbildning ordnas för invandrare som passerat läropliktsåldern, såsom grundläggande utbildning eller yrkesutbildning, iaktas läroplans- eller examensgrunderna för utbildningen i fråga. Om det inte har fastställts några läroplansgrunder för utbildningen kan utbildningsanordnaren iaktta dessa läroplansgrunder.

2. Integrationsutbildningens uppdrag och värdegrund

2.1. Utbildningens uppdrag och mål

Invandrarutbildningens uppdrag är att utveckla den studerandes färdigheter i svenska/ finska och övriga färdigheter som främjar den studerandes sysselsättningsmöjligheter, engagemang och delaktighet och möjliggör en jämlik ställning i det finländska samhället. Integrationsutbildningen strävar efter att trygga tillgången på kompetent arbetskraft och uppkomsten av företagsverksamhet.

Integrationsutbildningen är en del av en integrationsfrämjande helhet, som består av myndigheters och andra instansers tjänster för invandrare samt av åtgärder för att främja samhällets mottaglighet. Integrationsutbildningens uppgift är att ge färdigheter för den studerande att övergå till arbetslivet eller till fortsatta studier.

Syftet med integrationsutbildningen är att den studerande ska uppnå grundläggande färdigheter i svenska eller finska (B1.1) så att hen kan fungera i vardagliga situationer, i arbetslivet och i fortsatta studier. Under utbildningen lär den studerande känna till vilka rättigheter och skyldigheter hen har som invånare, arbetstagare och företagare i Finland. Integrationsutbildningen stärker också den studerandes mångsidiga kompetens, såsom kännedomen om verksamhetssätt i det finländska samhället, vardagsfärdigheter och färdigheter för en ekologiskt, ekonomiskt, socialt och kulturellt hållbar livsstil. Den mångsidiga kompetensen är en del av undervisningen i och bedömningen av delområdena språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter samt samhälls- och arbetslivsfärdigheter som ingår i integrationsutbildningen.

I utbildningen studerar man svenska eller finska och lär sig andra integrationsfrämjande färdigheter som stöder den studerandes förutsättningar att komma in i studier och arbetsliv samt delta i verksamheten i samhället. Utbildningen inbegriper studier i samhälls- och arbetslivsfärdigheter samt perioder för lärande i arbetslivet. I integrationsutbildningen identifieras och erkänns kunnande som den studerande förvärvat tidigare. Den studerande erbjuds också studie- och karriärhandledning.

De studerandes varierande inlärnings- och studiefärdigheter och livssituationer förutsätter flexibla strukturer och undervisningsarrangemang samt individuell studiehandledning i integrationsutbildningen. Det är skäl att differentiera undervisningen utifrån de studerandes individuella förutsättning, mål och behov. I genomförandet av utbildningen ska man ta hänsyn till hinderfrihet och tillgänglighet.

Integrationsutbildningen främjar också den studerandes psykiska välbefinnande och sociala integration. Syftet med utbildningen är att hjälpa den studerande att anpassa sig till Finland och engagera sig för det finländska samhället. Utbildningen ska också ge den studerande förutsättningar för positiv samverkan och delaktighet i samhället. Att lära sig svenska eller finska, övrig utbildning och deltagande i närgemenskap och samhällsaktivitet samt känslan av tillhörighet är centrala faktorer som stärker delaktigheten. Under utbildningen behandlar man på ett uppskattande sätt de studerandes egna kulturella seder, traditioner och vanor och de studerande uppmuntras till att bevara dem inom ramen för den finländska lagstiftningen.

Arbis integrationsutbildningsuppdrag är att lära ut svenska och andra färdigheter som förbereder den studerande att integrera sig på svenska i Finland.

Utbildningen på Arbis omfattar 80 studiepoäng fördelade på tre terminer, då den studerande ska uppnå nivå B1.1 i svenska.

Vi tar den studerandes tidigare livserfarenhet och kunnande i beaktande när vi gör upp en studieplan tillsammans med den studerande. Studieplanen på Arbis innefattar ett studieschema och mål för studierna.

Utbildningen innehåller lärande i arbetet som består av två delar: språkpraktik och arbetspraktik. Där poängteras den svenskspråkiga handledningen på arbetsplatsen.

Vi vill stärka känslan av tillhörighet i Svenskfinland via de finlandssvenska organisationerna och föreningarna, och därigenom får studerande även ett socialt nätverk.

2.2. Värdegrunden

Värdegrunden för integrationsutbildningen för vuxna invandrare följer värdegrunden för det finländska utbildningssystemet. Utbildningen tryggar verkställandet av de kulturella rättigheter som garanteras i Finlands grundlag samt främjandet av jämlikhet och jämställdhet mellan könen. De grundläggande värderingarna i integrationsutbildningen är att respektera livet och de mänskliga rättigheterna. Bildningsidealet är en strävan efter godhet, sanning och humanitet. Utbildningen främjar demokrati och social rättvisa. Utbildningen ger förutsättningar för välbefinnande och en jämlik ställning i samhället för invandrare samt förebygger utslagning.

I integrationsutbildningen är det av central betydelse att öka den studerandes delaktighet inom samhällets olika delområden. I utbildningen iaktas vilken central roll arbete och ett yrke har för människans välbefinnande, identitet och delaktighet. I integrationsutbildningen ska tas i beaktande att studerandegruppen är heterogen och att varje studerande har egna behov och önskemål.

I integrationsutbildningen ska all undervisning och handledning vara språkmedveten: språket och innehållet är starkt kopplade till varandra. Språket har en central betydelse i alla skeden av utbildningen. Utbildningens mål och innehåll samt bedömningsprinciperna ska öppnas upp för den studerande så att hen förstår vad de innebär. I undervisningen och handledningen ska man i mån av möjlighet också använda andra språk. Den studerandes språkliga och kulturella bakgrund beaktas i undervisningen, och man strävar efter att dra nytta av den studerandes språkliga och kulturella resurser.

Integrationsutbildningen ökar förståelsen, acceptansen och respekten för olikheter. Alla som är delaktiga i integrationsutbildningen behandlas jämlikt och respektfullt. I utbildningen eftersträvas en känsla av psykologisk trygghet och av att bli hörd. I utbildningen lyfter man fram den i grundlagen tryggade rätten till personlig frihet och integritet samt främjar jämställdhet mellan könen och förståelse för mångfalden av kön och sexualitet. Utbildningen ger färdigheter för att lägga märke till både strukturella och vardagliga former av rasism och diskriminering och man reflekterar över sätt att påverka dem.

Utbildningen tar i beaktande hur invandrings- och integrationsprocessen påverkar de studerandes välbefinnande och ork. Det fysiska och psykiska välbefinnandet främjas som en del av handledningen och undervisningen och man tar hänsyn till faktorer som påverkar stresshanteringsförmågan, till exempel i anslutning till studierna och i vardagen. Man strävar också efter att i ett tidigt skede identifiera faktorer som utgör hinder för den studerandes lärande samt inlärningssvårigheter.

Utbildningen genomförs i enlighet med denna värdegrund och de studerande erbjuds en lärmiljö där dessa värderingar iaktas.

Arbis integrationsutbildning bygger på en gemensam värdegrund för den svenska lärstigen inom Helsingfors stad, där utveckling, lärande och växande sker tillsammans i en uppmuntrade och respektfull interaktion. Lärmiljöerna är pedagogiska och kvalitativa och man står för en hållbar utveckling. Allas välmående, mångfald och glädje utgör grunden för verksamheten.

Arbis specifika värderingar är:

- kursdeltagaren i fokus
- kunskap som egenvärde
- flexibilitet
- fördomsfrihet

- mångfald
- ekologisk, ekonomisk och social hållbar utveckling
- en levande och korrekt svenska

Helsingfors arbis är ett öppet och inkluderande svenskt rum som ger invånarna möjligheter att inhämta nya kunskaper och färdigheter och att integreras på svenska. Arbis erbjuder upplevelser och gemenskap och främjar den finlandssvenska kulturen och kunskaper i svenska.

Principerna innebär att alla ska behandlas jämställt och likvärdigt oberoende av etnisk, religiös, politisk eller språklig bakgrund. Inte heller kön eller funktionshinder får leda till olikvärdig behandling.

Arbis varierande kursutbud är ett stöd för den studerandes välbefinnande.

Vi arbetar på svenska, i undervisningen används engelska som hjälpspråk men också andra språk vid behov.

2.3. Synen på lärandet

Som en läroinrättning inom den fria bildningen präglas Arbis av ett glädjefyllt förhållningssätt till lärandet. Läroplanen för integrationsutbildningen utgår från att inläringen sker genom interaktion och samarbete. Vi uppmuntrar kursdeltagarna att själva ta initiativ och aktivt reflektera över sin inläring tillsammans med läraren. Läraren har ett ansvar att ge verktyg för reflektionen och att handleda kursdeltagarna. Lärandet sker i ett socialt, kulturellt och historiskt sammanhang och kopplas till tidigare kunskaper.

3. Uppgörandet av läroplanen och läroplanens innehåll

Integrationsutbildningens mål och innehåll utgör grunden för undervisningen och verksamhetskulturen. Anordnarna av integrationsutbildning gör upp sina egna planer med lokala och regionala betoningar i enlighet med dessa läroplansgrunder. För planen används i dessa grunder begreppet läroplan.

3.1. Utbildningsanordnarens läroplan

I utbildningsanordnarens läroplan ska man besluta om undervisningen och handledningen som anordnaren ordnar. När läroplanen utarbetas ska man beakta den lokala näringsstrukturen och det lokala utbildningsutbudet samt utbildningsanordnarens verksamhetsmiljö, lokala styrkor och specialresurser. När läroplanen utarbetas ska man dra nytta av den lokala lärmiljön, som omfattar områdets natur- och kulturmiljö, kulturobjekt, språkförhållanden samt möjligheter som olika organisationer erbjuder. Praktiskt samarbete med sakkunniga inom olika områden ökar studiernas betydelse och stärker integrationsutbildningens samband till det omgivande samhället.

Utbildningsanordnaren beslutar om hur läroplanen utarbetas och uppdateras. Vid uppgörandet av läroplanen rekommenderas att man samarbetar med personalen samt med de regionala och lokala aktörerna som ansvarar för att främja integration. Vid uppgörandet av läroplanen kan man därtill även samarbeta med andra utbildningsanordnare, med regionens näringsliv och med andra intressegrupper. När läroplanen görs upp kan man också höra och ta fasta på de studerandes synpunkter. Alla studerande ges möjlighet att bekanta sig med läroplanen.

När läroplanen görs upp beaktar utbildningsanordnaren integrationsprogram för det egna verksamhetsområdet och eventuell respons som anordnaren har fått på tidigare integrationsutbildningar. Avsikten med samarbetet med olika aktörer är att försäkra sig om att integrationsutbildningen är av hög kvalitet och samhällsrelaterad betydelsefull och att hela den lärande gemenskapen förbinder sig till att följa de gemensamt överenskomna målen och arbetssätten. När läroplanen görs upp bör man sträva efter lösningar som utvecklar lärandegemenskapens verksamhetskultur, stöder de studerandes välbefinnande och delaktighet samt bidrar till mångsidig interaktion både inom läroanstalten och med det omgivande samhället.

Följande aspekter beskrivs närmare i utbildningsanordnarens läroplan:

- utbildningens målgrupp och regionala eller lokala utgångspunkter för anordnandet av utbildningen
- verksamhetskultur, lärmiljöer och arbetssätt
- synergier mellan utbildningens delområden och hur de anknyter till varandra
- utarbetande av den studerandes personliga studieplan
- differentiering av undervisningen
- hur den inledande kartläggningen och den studerandes utgångsnivå beaktas i den personliga studieplanen
- identifiering och erkännande av tidigare förvärvat kunnande
- mål och centralt innehåll för språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter, arbetslivs- och samhällsfärdigheter samt för de valbara studier som erbjuds
- innehåll som anknyter till mångsidig kompetens som en del av utbildningen
- handledning och stöd för den studerande samt arbetsfördelning för handlednings- och stödpersonalen
- principer för den studerandes bedömning och respons
- samarbete med arbetslivet, inklusive ordnande av perioder för lärande i arbetslivet
- ordnande av valbara studier, vid behov med samarbetspartner
- samarbete med andra utbildningsanordnare, samarbetspartner och intressegrupper
- principer för nätbaserade studier och självständiga studier

- kontinuerlig utveckling och utvärdering av den egna verksamheten och hur de studerande involveras i den utvecklingen av verksamheten.

Utbildningsanordnaren ska därtill ha utarbetat följande lagstadgade planer, som kan ingå i läroplanen eller i någon annan plan vid läroanstalten:

- jämställdhetsplan
- plan för likabehandling.

Denna läroplan är grunden för Arbis integrationsutbildning. Den utarbetas av Arbis SFI-team och rektor och godkänns av fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion vid Helsingfors stad.

Arbis samarbetar med finlandssvenska aktörer i huvudstadsregionen.

Studiehelheternas innehåll är inte statiskt utan utvecklas från år till år enligt behov och respons.

Arbis uppdaterade jämställdhets- och likabehandlingsplan finns på Arbis webbplats.

3.2. Utbildningsanordnarens handledningsplan

I läroplanen som utbildningsanordnaren gör upp ska ingå en plan för handledningen i integrationsutbildningen. Planen omnämns i fortsättningen i grunderna som en handledningsplan. Handledningsplanen är ett verktyg för att genomföra handledningen och stödja utvärderingen och utvecklingen av handledningsverksamheten. En välutarbetad handledningsplan säkerställer handledningens kvalitet och kontinuitet och synliggör handledningsverksamheten.

Utbildningsanordnarens plan(er) för jämställdhet och likabehandling tas i beaktande i handledningsplanen.

I handledningsplanen beskrivs:

- handledningens syfte och mål
- formerna för handledningen; handledningens innehåll, handledningsmetoder och arbetssätt, tidsplan
- beskrivning av uppgifter och arbetsfördelning för personalen som deltar i handledningen
- samarbetet som berör handledningen under integrationsutbildningens gång och centrala samarbetspartner
- handledningen i övergångsskeden: samarbetet med aktören som hänvisar den studerande till utbildningen och ordnandet av fortsatt handledning
- hur handledningen i samband med lärande i arbetet ordnas
- hur utvärderingen av handledningsverksamheten genomförs.

Handledningsplanen för Arbis integrationsutbildning finns som bilaga.

4. Utbildningens omfattning och genomförande

Integrationsutbildningen ska högst omfatta 80 studiepoäng. En studiepoäng motsvarar för den studerande en genomsnittlig arbetsinsats på 27 timmar, som innehåller en tillräcklig mängd undervisning för den studerandes individuella behov. Den arbetsmängd som krävs för att avlägga en studiepoäng kan variera beroende på den studerandes språkliga färdigheter och förutsättningar för studier. Utbildningen tar i regel ett år. Utbildningens omfattning och längd kan variera enligt den studerandes personliga studieplan. Utbildningen kan pågå längre om den studerande av motiverade skäl tar om en del av utbildningen eller avlägger studier som stärker färdigheter i det latinska alfabetet. Den studerande kan också delta i integrationsutbildning en kortare tid i enlighet med sina egna mål och kompetensbehov, och flexibelt övergå till annan utbildning eller till arbetslivet. Om den studerande ska ta om en del av utbildningen eller övergå till fortsatt utbildning ska utbildningsanordnaren komma överens om detta med den studerande och med den aktör som utarbetar integrations- eller sysselsättningsplanen. För vissa grupper kan det vara mer ändamålsenligt att erbjuda kortare utbildning, om de studerandes färdigheter ger förutsättningar för detta. Integrationsutbildningens längd för den enskilda studerande kan också påverkas av områdets övriga utbildningsutbud, övriga serviceutbud och sysselsättningsituation.

Integrationsutbildningens mål är att den studerande ska uppnå fungerande elementära färdigheter i svenska/finska, som motsvarar färdighetsnivån B1.1 enligt den finländska nivåskalan för språkutveckling och språkkunskap som är en tillämpning av Den gemensamma europeiska referensramen för språk, lärande, undervisning och bedömning. Den språkfärdighetsnivå som uppnås under utbildningen kan dock vara starkare eller svagare än den nivå som eftersträvas, eftersom den studerandes språkfärdighetsprofil till sin karaktär är individuell och dynamisk. Under utbildningen får den studerande stöd i att uppnå språkfärdighetsmålet med beaktande av sina individuella färdigheter, och man ställer också upp långsiktiga mål för att utveckla och upprätthålla språkkunskaperna.

Integrationsutbildningen innehåller följande delområden, som förverkligas som helheter som stöder varandra (bild 1). De riktgivande antalen studiepoäng för delområdena är följande:

språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter	40–50 studiepoäng
samhälls- och arbetslivsfärdigheter	20–30 studiepoäng, varav lärande i arbetet minst 8 studiepoäng
handledning	7 studiepoäng

I utbildningen ingår en eller flera perioder för lärande i arbete, som ska ha en sammanlagd omfattning av minst åtta (8) studiepoäng. Den studerande ska också erbjudas valbara studier i enlighet med hens personliga behov och mål.



BILD 1. INTEGRATIONSUTBILDNINGENS OMFATTNING OCH DELOMRÅDEN

När utbildningen ordnas beaktas de studerandes individuella behov samt utbildningsutbudet och arbetsmarknadsläget i området. Undervisningsgrupper kan bildas på olika sätt beroende på utbildningsbehoven och antalet studerande. När grupperna bildas beaktas de studerandes färdigheter att lära sig och att de framskrider i studierna i olika takt.

Utbildningen kan delas in i moduler av varierande längd. Utbildningen kan organiseras till exempel på följande sätt:

en grundläggande studieväg, för studerande som	<ul style="list-style-type: none"> • har grundläggande studiefärdigheter • har tekniska färdigheter att läsa och skriva på det latinska alfabetet • i regel har en viss erfarenhet av språkstudier • har som mål att få ett arbete eller delta i yrkesutbildning
en långsamt framskridande studieväg, för studerande som	<ul style="list-style-type: none"> • behöver utveckla sina studiefärdigheter eller har en livssituation som är utmanande med tanke på lärandet • har nöjaktiga tekniska färdigheter att läsa och skriva på det latinska alfabetet • har som mål att få ett arbete eller delta i yrkesutbildning
en snabb studieväg, för studerande som	<ul style="list-style-type: none"> • har flytande tekniska färdigheter att läsa och skriva på det latinska alfabetet • har erfarenhet av att studera främmande språk • har goda studiefärdigheter och har förutsättningar att studera självständigt och på eget initiativ • ofta har högskoleutbildning eller erfarenhet av akademiska studier • har som mål att få arbete till exempel inom ett akademiskt yrke eller fortbilda sig inom den egna branschen.

Studievägarna för de studerande vid integrationsutbildningen kan vara olika i fråga om intensitet, studietakt och betoningar. Undervisningsmetoderna, arbetssätten och de övriga pedagogiska lösningarna ska väljas på ett sätt som är ändamålsenligt med tanke på studievägen och gruppen. Vid genomförandet av utbildningen ska man beakta att olika studerande uppnår olika resultat under integrationsutbildningen. För studerande som framskrider långsamt bör man i regel erbjuda utbildning i den maximala omfattningen. Vid genomförandet av utbildningen ska man även ta hänsyn till de studerandes eventuella behov av att stärka kunskaperna i det latinska alfabetet. Studier som har för avsikt att stärka kunskaperna i det latinska alfabetet kan i mån av möjlighet ordnas till exempel som en separat modul eller som extra undervisningstimmar för studerande som har behov av denna undervisning.

En studerande kan vid behov byta studieväg under integrationsutbildningen. Beslutet om ett byte fattas utifrån den studerandes och utbildarens handledningssamtal och i samarbete med den aktör som gör upp integrations- eller sysselsättningsplanen.

I ordnandet av utbildningen tas i beaktande att undervisningsgrupperna är olika och att undervisningen behöver differentieras samt att utbildningen behöver anpassas för studerande med funktionsnedsättning. För vissa studerande behöver utbildningen stödja möjligheterna att få ett arbete inom det egna yrket i Finland, medan man för andra behöver fokusera på att stärka språkkunskaper och grundläggande färdigheter.Handledning i arbetssökande ska ändå ingå i utbildningen för alla. Det är skäl att anpassa utbildningen också efter behoven hos högutbildade studerande och studerande som har bott en längre tid i Finland. Det är också individuellt hur de studerande placerar sig i utbildning och i arbetslivet efter integrationsutbildningen. Integrationsutbildningen kan också kombineras med deltidsarbete, om den studerande hittar sysselsättning under utbildningens gång. Som en del av utbildningen är det också möjligt att genomföra innehåll som introducerar den studerande i hans tidigare eller nya yrke eller rehabiliterande innehåll.

Inom integrationsutbildningen kan man i synnerhet på tvåspråkiga områden erbjuda studier i det andra inhemska språket som valbara studier. I enlighet med de studerandes behov kan studierna

i det andra inhemska språket inkluderas exempelvis i modulerna i slutskedet av utbildningen, med beaktande av behov som gäller till exempel sysselsättning och en smidig vardag i en tvåspråkig miljö.

I utbildningen ska man identifiera och erkänna kunnande som den studerande förvärvat tidigare. Utbildningen ska innehålla undervisning i yrkesfärdigheter och andra färdigheter som behövs i arbetslivet, karriärplanering samt vägledning till fortsatta studier, sysselsättningsfrämjande tjänster eller arbetsmarknaden. Även utredning av rehabiliteringsbehov och rehabilitering kan inkluderas i utbildningen.

Integrationsutbildningen (max 80 studiepoäng) på Arbis tar i genomsnitt tre terminer (1,5 år). Undervisningen erbjuds i regel under Arbis höst- och vårterminer, exklusive perioden för lärande i arbete som erbjuds efter vårterminen.

Integrationsutbildningen på Arbis är indelad i fyra delområden:

1. språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter (40-50 sp)
2. samhälls- och arbetslivsfärdigheter (20-30 sp)
3. handledning (7 sp)
4. valbara studier

Omfattningen på respektive delområde kan variera inom de ramar som beskrivs här ovan beroende på vilka kurser som erbjuds under läsåret.

Utbildningen organiseras enligt de olika språknivåer som studerandena har när de börjar sin utbildning. Arbis har en snabb studieväg för studerande som behärskar det latinska alfabetet och har förutsättningar att studera självständigt. För studerande som saknar kunskaper i det latinska alfabetet ordnar vi i mån av möjlighet extra undervisningstimmar i läs- och skrivfärdigheter.

Undervisningen differentieras bland annat genom extra stöd och smågruppsundervisning samt övriga metoder som beaktar de individuella behoven, till exempel vid val av undervisningsmaterial och användningen av digitala lärmiljöer.

En studerande kan vid behov byta nivå under integrationsutbildningen om det visar sig att den studerandes språkliga nivå inte motsvarar den nivå som kursen har. Beslutet fattas av utbildningsplaneraren och den planeringsansvariga läraren i svenska i samråd med den studerande. Vid byte av en nivå uppdaterar vi den studerandes individuella studieplan.

4.1. Verksamhetskultur, lärmiljöer och arbetssätt

Verksamhetskultur

Integrationsutbildningens värdegrund förverkligas i utbildningsanordnarens verksamhetskultur. Verksamhetskulturen omfattar utbildningsanordnarens alla rutiner, beteendemönster, värderingar, principer och kriterier som utbildningens kvalitet baserar sig på. Verksamhetskulturen tar sig uttryck på individ-, grupp- och samarbetsnivå. Den språkliga och kulturella mångfalden är ett särdrag i integrationsutbildningen. Det här förutsätter att utbildningsanordnaren är medveten om mångfalden i gemenskapen och förbinder sig till verksamhetssätt och rutiner som stöder den. Anordnaren av integrationsutbildningen ska fungera som en lärande gemenskap och uppmuntra alla medlemmar till lärande.

Olika språk värdesätts i den lärande gemenskapen och man ska vara medveten om språkets betydelse för den studerandes identitet. I integrationsutbildningen är varje arbetstagare, i synnerhet läraren, en språklig modell och även en lärare i språket för det innehållsområde och de innehållshelheter som hen undervisar i. Den studerande ska uppmuntras att använda sina språkkunskaper och hen ska spöras till att uttrycka sig själv på flera språk och multimodalt, till exempel med hjälp av gester och ansiktsuttryck. I verksamhetskulturen ska flerspråkigheten beaktas till exempel i stödtjänster som erbjuds de studerande och genom en språkligt tillgänglig miljö. På det här sättet är det möjligt att förstå och bli förstådd även i inledningsskedet av studierna.

Inlärnigen av innehåll och färdigheter i integrationsutbildningen sker primärt med hjälp av svenska/finska, men i undervisningen och handledningen ska man i mån av möjlighet också använda andra språk som de studerande och undervisningspersonalen kan. Eftersom språket är ett centralt verktyg för lärandet, ska språket medvetet och målinriktat läras ut som en del av allt innehåll i integrationsutbildningen. En språkligt medveten lärare observerar språket och språkanvändningen i olika situationer samt stöder parallellt utvecklingen av de språkliga och innehållsmässiga färdigheterna. I språkligt medveten undervisning integreras språk- och innehållsstudierna i varandra. Undervisningen ska planeras och förverkligas som ett samarbete mellan lärarna så att de studerande även får den språkliga stöd de behöver inom alla ämnesområden. Språklig medvetenhet innebär också att man identifierar språkets betydelse i undervisningen, lärandet och utbildningsanordnarens verksamhet. Centralt är alltså att stärka och utveckla en språkligt medveten verksamhetskultur. I undervisningen innebär språklig medvetenhet även sådana arbetsätt som stärker de studerandes kunskapsutveckling samt stöder identifieringen av textgenrer och socialiseringen i olika språkanvändningssituationer.

Lärmiljöer

Integrationsutbildningens lärmiljöer och arbetsmetoder ska stödja den studerandes utveckling av kunskap utifrån hans tidigare erfarenheter och hjälpa den studerande att lära sig och att använda strategier som främjar förverkligandet av målen som fastställts för utbildningen. Utbildningen betonar gemenskap, interaktion, självstyrning och nätverkande i lärandet. I undervisningen använder man mångsidigt autentiska lärmiljöer utanför läroanstalten, och sporrar på det sättet den studerande att använda undervisningsspråket i sin vardag. Användningen av digitala lärmiljöer uppmuntrar också den studerande till självstyrning, som kan stödja differentieringen av undervisningen.

Lärmiljöerna planeras och förverkligas så att de ger den studerande möjlighet att ställa upp egna konkreta och realistiska mål. Lärmiljöerna ger även den studerande möjligheter att finna och pröva på arbetsätt som passar det egna sättet att lära sig.

Valet av studielokaler och -redskap ger möjligheter att använda mångsidiga studiemetoder och arbetsätt. De studerande introduceras till metoder för att söka information samt handleds att använda informations- och kommunikationsteknik, vilket underlättar ordnandet av utbildningen delvis eller i sin helhet som nätbaserad undervisning. I planeringen och genomförandet av utbildningen fäster man utöver lärmiljön även uppmärksamhet vid utbildningsanordnarens ledningskultur, utbildarnas och de studerandes motivation och engagemang samt vilka påverkningsmöjligheter gemenskapens medlemmar har och vilka samarbetsformer det finns.

Arbetsmetoder

I undervisningen och studierna ska man använda språkligt medvetna arbetsmetoder som betonar den sociala aspekten i lärandet. Interaktionen mellan läraren och de studerande samt att lära sig att fungera i olika grupper är centralt. Detta främjar förståelsen för olika synsätt och erfarenheter, och handleder också de studerande för arbetslivet. Arbetsmetoderna stöder självstyrningen, ansvarstagandet och stärker kompetensen inom bedömning. Arbetsmetoderna utvecklar också färdigheterna inom kamratrespons och självvärdering samt bedömningen av den egna verksamheten i förhållande till andra människor och hela samhället. Läraren ska uppmuntra till samarbete och aktivitet och till att målen för lärandet uppnås.

I undervisningen är det viktigt att ta i beaktande att de studerandes förmåga att studera självständigt varierar och att de behöver läraren som handledare i studierna på olika sätt.

Användningen av vissa arbetsmetoder kan också förutsätta övning eller att man lär sig av med invanda sätt att arbeta. De studerandes olika behov ska beaktas genom att undervisningen differentieras. Genom differentieringen strävar man efter att hitta sådana sätt att studera med vilka den studerande kan framskrida i studierna i enlighet med sina mål. Differentieringen hjälper den studerande att identifiera sina styrkor och använda dem i studierna samt stärka de färdigheter hen behöver för att framskrida i sina studier och uppnå sina mål. Differentieringen hjälper både studerande som framskrider långsammare och sådana som framskrider snabbare i sina studier.

När undervisningen differentieras ska man använda olika pedagogiska lösningar som stöder den studerandes lärande.

Differentieringens dimensioner anknyter till variationen i studiernas omfattning, djup och arbetsrytm. Lösningarna kan gälla till exempel undervisningens innehåll, undervisningsmetoder, verksamhetsmodeller, läromedel, lärmiljöer och mängden uppgifter samt den tillgängliga tiden. Den studerande kan också handledas att ta del av verksamhet utanför utbildningen, såsom hobby- eller frivillig- och mentorsverksamhet.

Arbetsmetoderna kan göras mer inkluderande till exempel genom att man erbjuder valmöjligheter, reglerar användningen av lokalerna, grupperar de studerande flexibelt samt utnyttjar situationer för lärande utanför läroanstalten. Den studerande handleds att lära sig på det sätt som passar hen bäst och att utveckla metoder för självständigt arbete och lärande samt studiefärdigheter som behövs i kommande studier. De studerande kan behöva olika möjligheter för att visa sitt kunnande och sina framsteg, och de har alltid nytta av individuell respons.

Verksamhetskulturen på Arbis är fördomsfri och öppen för nya utmaningar och uppmuntrar till växelverkan mellan de studerande, personalen och det omgivande samhället. Vi bemöter alla vänligt, sakligt, likvärdigt och respektfullt och följer i vardagen principerna för en ekologisk, ekonomisk och social hållbar utveckling.

Arbis är ett pulserande och öppet medborgarinstitut och en mötesplats på svenska för olika kulturer. Arbis otvungna atmosfär inbjuder till kreativitet och inhämtande av kunskaper och färdigheter utan tvång eller rädsla för att göra misstag. Lärmiljön präglas i hög grad av de studerandes egen motivation och vilja att lära sig och av lärarnas höga pedagogiska ambitionsnivå och intresse att följa med vad som händer i samhället överlag och i synnerhet inom det egna området.

Lärarna använder mångsidiga, tidsenliga och aktiverande undervisningsmetoder som tar hänsyn till olika inlärare, beaktar de fem sinnena, utnyttjar ändamålsenlig teknik och nya lärmiljöer. Lärarna modifierar sin undervisning enligt gruppernas sammansättning som kan vara mycket varierande, både vad gäller de studerandes ålder, bakgrund och studievana.

Lärarna inspirerar de studerande, ger dem vägkost för vidare studier och uppmuntrar dem till självständigt arbete utanför Arbis men också till regelbunden närvaro under kursen och aktivitet under lektionerna. Teori, praktik och reflektion varvas i undervisningen. Hemuppgifter är en del av studierna. De studerandes livserfarenhet och kompetens utnyttjas som en resurs i undervisningen. Lärarna samarbetar över ämnesgränserna för att skapa ämneskombinationer som ger ett mervärde för de studerande.

4.2. Samarbete med andra aktörer som stöder integration

Anordnarna av integrationsutbildning ska ha ett omfattande och mångsidigt samarbete med andra aktörer. Samarbetet främjar integrationen och samhällets mottaglighet. Detta innebär att de studerande får färdigheter och motivation för integration, samtidigt som samarbetsaktörerna kan erbjuda sina tjänster och sin verksamhet till de studerande inom integrationsutbildningen och anpassa dessa så att de är mottagliga och lämpliga för de studerandes behov.

Målet för samarbetet är att hjälpa de studerande att bekanta sig med olika aktörer (exempelvis arbetsgivare, yrkesmässiga nätverk, nätverk och tjänster som stöder företagande, utbildningsanordnare, offentliga tjänster, tredje sektorn) samt med närmiljön, orten och regionen. Samarbetet hjälper de studerande att hitta autentiska situationer där de kan använda och utveckla sina språkkunskaper. Samarbetet gör också studieutbudet, lärmiljöerna och arbetsmetoderna mångsidigare.

Till integrationsutbildningens innehåll som berör samarbete hör exempelvis studiebesök hos företag och på arbetsplatser samt deltagande i verksamhet inom tredje sektorn.

Studerandegruppen kan ta emot besökare och de studerande kan erbjudas möjlighet att avlägga valbara studier som ordnas av samarbetsaktörer. Teman som kräver specialkunskaper bör behandlas i samarbete med besökande experter. Tillställningar ordnade av besökande experter kan hållas på olika språk och skraddarsys enligt olika studerandegrupperns behov.

Modellerna och rutinerna för samarbetet ska beskrivas i utbildningsanordnarens läroplan. I samarbete med utomstående aktörer ska man använda utbildningsanordnarens allmänna samarbetsmodeller och -nätverk. Om anordnaren av integrationsutbildningen även erbjuder annan utbildning, ska de studerande inom integrationsutbildningen bekanta sig med de studiemöjligheter som organisationen erbjuder, med beaktande av de studerandes individuella behov och mål. I utbildningsanordnarens läroplan ska man också beskriva vilka aktörer som förverkligar eventuella anskaffade utbildningsdelar, såsom utbildare i certifikat för arbetslivet samt anordnare av allmänna språkexamina.

Målet för samarbetet med arbetsgivare är att hitta platser för lärande i arbete och arbetsplatser för de studerande. Genom samarbetet kan den studerande bekanta sig med områdets arbetsgivare, sysselsättande branscher, företagsverksamhet och näringslivet. Målet är också att stärka arbetsgivarnas beredskap att ta emot och handleda personer som ännu i arbetet kan behöva bland annat språkligt stöd, samt introducera dem till arbetslivet.

Om utbildningen ordnas så att de studerande bor utspritt över ett stort område, ska sektorsövergripande samarbete genomföras till lämpliga delar. Man kan också samarbeta via nätet på ändamålsenliga sätt.

Vi samarbetar aktivt med andra läroanstalter, föreningar, organisationer och arbetsgivare inom kommunen, men också över kommungränserna i huvudstadsregionen. Målsättningen med samarbetet är att underlätta övergången från integrationsutbildningen till arbetslivet och/eller övriga studier. Bland annat Luckan r.f. är en aktiv samarbetspart inom tredje sektorn.

Vi samarbetar till exempel via evenemang, studiebesök samt perioden för lärande i arbete. För lärande i arbetet används Arbis eget handledningsmaterial "Välkommen till oss!" som finns som bilaga.

Arbis samarbetar också med stadens andra enheter och andra organisationer för att lotsa den studerande till andra stödfunktioner till exempel för det psykiska välbefinnandet. Kontakten sker via utbildningsplaneraren eller rektorn.

5. Bedömningen i integrationsutbildningen

Den studerandes framsteg i lärandet samt hans kunnskap ska bedömas både under utbildningens gång (formativ bedömning) och när utbildningen avslutas (summativ bedömning). Bedömningen ska omfatta både delområdet språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter och delområdet samhälls- och arbetslivsfärdigheter. Den formativa bedömningen ska skildra den studerandes framsteg i förhållande till hans personliga mål för lärandet. Interaktionen mellan den studerande och läraren är en viktig del av den formativa bedömningen.

Respons under studiernas gång, självvärdering som genomförs med stöd av läraren samt kamratrespons hjälper den studerande att förstå sitt eget lärande, känna igen sina egna styrkor och utveckla sina egna arbetssätt i enlighet med målen för lärandet. Syftet med den summativa bedömningen är att skildra hur den studerande har uppnått målen som fastställts för lärandet.

Den studerandes språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter ska bedömas enligt nivåerna för språkkunskap *under A1.2, A1.2, A1.3, A2.1, A2.2, B1.1, B1.2* och *över nivån B1.2*. Samhälls- och arbetslivsfärdigheter bedöms med anteckningen *avlagd/ej avlagd*. En period för lärande i arbete som avläggs i anslutning till samhälls- och arbetslivsfärdigheterna bedöms med anteckningen *avlagd/ej avlagd*. Mångsidig kompetens bedöms inte separat utan som en del av bedömningen av de språkliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna samt samhälls- och arbetslivsfärdigheterna. Eventuella valbara studier bedöms inte.

På Arbis genomgår den studerande ett nivåtest i början av höst- eller vårterminen innan integrationsutbildningen inleds för att kartlägga den studerandes muntliga och skriftliga språkfärdigheter. Nivåtestet består av ett test i multilitteracitet där numeriska färdigheter och it också ingår och ett test på språknivåerna A1, A2 och B1. Testet i svenska består av talförståelse, textförståelse, ordförståelse och grammatik samt skrivuppgifter. Varje studerande deltar ytterligare i en individuell muntlig intervju för fastställandet av de muntliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna.

Under utbildningens gång ordnar vi framstegstest med självvärdering och i slutet av utbildningen individuella muntliga och skriftliga test som underlag för slutbetyget.

5.1. Bedömningens syften och mål

Bedömningen är en process som pågår under hela integrationsutbildningens gång. Fungerande bedömningsmetoder stöder lärandet, är mångsidiga och genomförs på ett ändamålsenligt sätt. Med hjälp av bedömningen kan den studerande bilda sig en realistisk uppfattning av sitt eget kunnskap och utveckla sina egna färdigheter att lära sig. Syftet med bedömningen är att ge den studerande uppmuntran och handledande respons och att stödja hans individuella lärande. Informationen som bedömningen ger hjälper också läraren att forma sin undervisning enligt de studerandes behov. Handledande bedömning och respons är också viktigt när den studerande övergår till följande modul eller till en annan studieväg.

Fungerande bedömningsmetoder gör den studerande delaktig. Den studerande ges under utbildningens gång olika möjligheter, tillfällen och sätt att visa sitt lärande och kunnskap. En mångsidig bedömning baserar sig på prestationer som samlats in på olika sätt. Läraren väljer bedömningsmetoder som är ändamålsenliga med tanke på målen som fastställts för utbildningens delområden. I valet av bedömningsmetoder ska man ta i beaktande att det inte är möjligt att med endast en bedömningsmetod bedöma alla mål som fastställts för studierna. Även behovet av stöd för lärandet och andra orsaker som gör det svårare att visa sitt kunnskap tas i beaktande i bedömningsförfarandena. Bedömningen fungerar också som ett viktigt verktyg för att känna igen den studerandes eventuella stödbehov. Alla som undervisar och handleder den studerande deltar i samarbete i bedömningen.

Bedömningens mål och syften tar sig uttryck i utbildningsanordnarens bedömningskultur. Med utbildningsanordnarens bedömningskultur avses de värderingar, normer och rutiner som framgår av bedömningsprinciperna och som tillämpas i det gemensamma bedömningsarbetet. Genom att man klarlägger grunderna för bedömningen blir bedömningen också mera transparent. Den studerande ska få veta vad hen förväntas lära sig och hur hens framsteg bedöms.

Målet med den inledande bedömningen, dvs. nivåtestet, är att fastställa den studerandes språkliga nivå i svenska. På basis av resultaten i nivåtestet placeras studerandena på kurser i svenska enligt nivå (läs- och skrivfärdigheter, A1, A2 eller B1). Även allmänna färdigheter i it kartläggs med tanke på att vissa uppgifter utförs på dator under kursernas gång. Studerande som har bristfälliga kunskaper i användning av digital teknik erbjuds möjlighet till extra stöd.

Vi uppmuntrar alla lärare på Arbis att förmedla respektfull respons till den studerande och hela gruppen om deras framsteg både i början av integrationsutbildningen och under dess gång. Vi ger kontinuerlig respons i samband med undervisningssituationer i det konkreta pedagogiska arbetet. På Arbis är vi måna om att alla studerande är medvetna om vad som förväntas av dem under utbildningen och hur vars och ens framsteg följs upp samt vilket stöd vi som läroinrättning kan erbjuda om någon behöver extra stöd p.g.a. inlärningssvårigheter, brister i studieteknik etc. Vi berättar också om att kurserna innefattar framstegstest i slutet av varje termin för kartläggning av studerandenas aktuella språkliga färdigheter med tanke på nästa termin. I framstegstestet poängteras även den studerandes egna insatser och vad hen ska fokusera mer på under följande termin.

5.2. Bedömningen under integrationsutbildningens gång

Syftet med bedömningen under studiernas gång är att hjälpa den studerande att förstå sitt eget lärande, känna igen sina egna styrkor och utvecklingsområden samt utveckla sin motivation och sina arbetssätt i riktning mot de fastställda målen. Den studerande ska få stöd för att utveckla sin självvärderingsförmåga och förmågan att bedöma sitt eget arbete. Den studerandes kunskande ska bedömas i förhållande till integrationsutbildningens allmänna mål och den studerandes personliga mål samt de centrala innehållen.

Vid bedömningen används mångsidiga och flexibla metoder där man beaktar den studerandes bakgrund och färdigheter så att var och en kan påvisa sitt kunskande. Respons ges både individuellt och för gruppen gemensamt.

Lärandet bedöms genom att man regelbundet ger den studerande muntlig och skriftlig respons på hens framsteg. Utöver planerade bedömningssituationer får den studerande direkt respons av läraren och de andra studerande i undervisningssituationerna. När man ger respons betonas en respektfull kommunikation. På det här sättet får den studerande stöd för att bilda sig en uppfattning om sitt lärande och sina framsteg.

Utifrån bedömningen av lärandet ska man göra de ändringar som behövs i den studerandes studieplan och ändringarna ska beaktas i ordnandet av undervisningen och i stödet för lärandet.

På Arbis sker en stor del av bedömningen i samband med undervisningssituationer under själva utbildningens gång. Lärarna har olika uppgifter på sina kurser som möjliggör muntlig bedömning av framsteg under lektionstid exempelvis i form av kortare skrivuppgifter eller muntliga diskussioner i mindre grupper eller i helgrupp. Arbis lärare ger i mån av möjlighet individuell respons på olika uppgifter i klassrumssituationerna, beroende på gruppens storlek, behov och nivå. Vissa uppgifter kan också bandas in som ljudfiler eller lämnas in som skriftliga arbeten på lärplattformen och läraren kan då ge individuell respons på utförda uppgifter direkt via plattformen. En del uppgifter kan handla om att studerande spelar in videor om givna teman som läraren bedömer. Kamratstödet är en betydelsefull resurs för bedömningen under utbildningens gång.

Framstegstest ordnas i slutet av terminerna för kartläggning av studerandenas muntliga och skriftliga språkfärdigheter med tanke på nästa termin.

Studerandena på Arbis erbjuds vid behov också stöd i läsläsning i svenska under terminerna och via den här stödformen får de också veta vad de redan kan bra och vad de behöver mera träning i.

5.3. Bedömningen vid slutet av integrationsutbildningen

När integrationsutbildningen avslutas ska de studerande bedömas i förhållande till målen som fastställts för hela utbildningen. Bedömningen tar fasta på den studerandes allmänna framsteg och hur hen har uppnått målen för utbildningens olika delområden.

På Arbis ordnas ett slutprov i slutet av varje integrationsutbildning på våren. Provet består av test på nivåerna A1, A2, B1 och B2 och delområdena i provet är följande: talförståelse, textförståelse, skriftlig framställning och en individuell muntlig intervju.

5.4. Betyg och betygsanteckningar

När integrationsutbildningen avslutas ska den studerande ges ett betyg. På betyget antecknas följande uppgifter:

- utbildningsorganisationens namn och eventuellt namn på läroanstalten
- den studerandes namn och födelsetid
- namnet på utbildningen och dess omfattning samt omfattningen av de avlagda utbildningsdelarna (antal studiepoäng/dagar och lektioner)
- omfattningen av perioder för lärande i arbetet och platsen eller platserna där lärandet i arbetet genomförts
- datum då betyget utfärdats
- utbildningsorganisationens/läroanstaltens stämpel
- eventuella tilläggsuppgifter (till exempel följande rekommenderade utbildning)
- namnteckningar
- uppgift om att integrationsutbildningen har genomförts utgående från Utbildningsstyrelsens grunder för läroplanen för integrationsutbildning (Utbildningsstyrelsens föreskrift OPH-649-2022).

På betyget ska man anteckna språkfärdighetsnivån som den studerande har uppnått inom språkfärdighetens olika delområden som beskrivs i läroplansgrunderna (muntligt och skriftligt mottagande samt muntlig och skriftlig produktion). Den studerandes samhälls- och arbetslivsfärdigheter och tillhörande period för lärande i arbetet bedöms med anteckningen *avlagd/ej avlagd*. Den studerande får ett arbetsintyg från arbetsplatsen där hen avlagt perioden för lärande i arbetet. Intygets innehåll ska följa modellen som bifogats till läroplansgrunderna.

På betyget antecknas namnen på och omfattningen av valbara studier som den studerande har avlagt.

6. Mål och centrala innehåll som berör integrationsutbildningens delområden

Utbildningens delområden bildar ett kontinuum av kunskaper och färdigheter, sätt och strategier att lära sig samt utbyte av information och interaktion som alla är kopplade till varandra. De teman som behandlas repeteras under utbildningens gång så att innehållen som berör språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter samt samhälls- och arbetslivsfärdigheter stöder varandra (bild 2).



BILD 2. KOPPLINGEN OCH SYNERGIERNA MELLAN SPRÅKLIGA FÄRDIGHETER OCH KOMMUNIKATIONSFÄRDIGHETER OCH SAMHÄLLS- OCH ARBETSLIVSFÄRDIGHETER.

Från en nivå där man behärskar de mest centrala och viktigaste språkanvändningssituationerna i vardagen går man vidare till en mer allmän nivå med mer krävande språkanvändningssituationer där man behandlar mer abstrakta samhällsrelaterade frågor. Även förmågan att lära sig och studiefärdigheterna utvecklas och den studerandes självstyrningsförmåga stärks. I takt med att utbildningen framskrider fördjupas och breddas den studerandes kunskaper och färdigheter och hen kan fungera allt mer mångsidigt i olika situationer.

I undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter betonas mål som berör språk och kommunikation. I undervisningen i samhälls- och arbetslivsfärdigheter betonas mål som berör kunskaper och färdigheter.

Samarbetet mellan lärarna är centralt för att det i integrationsutbildningen ska vara möjligt att ge den studerande sådana erfarenheter av lärandet som är meningsfulla med tanke på integrationen och som stärker och breddar den studerandes kunskapsunderlag och utvecklar hens färdigheter.

I integrationsutbildningen ska kunnande som den studerande förvärvat tidigare identifieras och utbildningen ska innehålla yrkesplanering och karriärhandledning. Utbildningen hjälper på det sättet den studerande att strukturera sin egen studieväg och sina egna livsplaner. Den studerande blir bekant med det finländska utbildningssystemet, kan hitta sin plats i det och känner till hur tidigare förvärvat kunnande och tidigare utbildning kan erkännas.

Utbildningen kan även innehålla undervisning och handledning som främjar tillträde till arbetslivet eller till vidareutbildning samt andra färdigheter som behövs i samhället. Den studerande kan söka till vidareutbildning, arbete och verksamhet som främjar sysselsättningen.

Ett centralt mål under integrationsutbildningen är också att förstå mångfalden och föränderligheten som är förknippad med den studerandes kulturella identitet: identitetens många skikt, hur sociala nätverk med kulturell mångfald bildas och hur delaktigheten och tillhörigheten till gruppen stöds som en process under hela utbildningen.

Den studerande ställer upp personliga mål och hen får stöd och handledning i att ställa upp mål och att uppnå dem. Man ska sträva efter att ordna utbildningen flexibelt så att den ger möjlighet att bygga upp en egen individuell studieväg.

Integrationsutbildningen på Arbis koordineras av en arbetsgrupp (SFI-teamet) som består av SFI-utbildningsplaneraren, planeringsansvariga lärare, servicehelhetens planerare och vid behov andra inkallade medlemmar. Arbetsgruppen samarbetar kontinuerligt med alla lärare i integrationsutbildningen, bland annat genom regelbundna möten.

I inledningsskedet ställer den studerande upp personliga mål tillsammans med handledaren och lärarna. Vid behov revideras studieplanen under årets lopp.

6.1. Mångsidig kompetens i integrationsutbildningen

Med mångsidig kompetens avses kognitiva färdigheter, metafärdigheter och andra färdigheter som utgör grunden för lärandet och kunnandet och som den studerande behöver i sin vardag, i studierna, i samhället och i arbetslivet. Syftet med mångsidig kompetens är att stödja den studerandes utveckling som människa och främja kunnande som behövs för att vara medlem av ett demokratiskt samhälle och för en hållbar livsstil. De olika delområdena som ingår i den mångsidiga kompetensen uttrycker för sin del också integrationsutbildningens värdegrund, utbildningens uppgift och utbildningens allmänna mål.

I integrationsutbildningen är delområdena inom mångsidig kompetens och bedömningen av dem kopplade till målen och innehållen för undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter samt samhälls- och arbetslivsfärdigheter och bedömningen av dessa.

Den mångsidiga kompetensen består av följande områden:

Studiefärdigheter och förmåga att lära sig lära

Den studerande kan hämta information samt producera, strukturera, utvärdera och tillämpa den. Hen kan ta ansvar för sina studier och planera dem realistiskt och målinriktat. Den studerande kan använda ändamålsenliga och mångsidiga metoder och strategier för att lära sig och förstår hur de påverkar lärandet. Den studerande förstår vilken betydelse studiegruppen och andra närstående har som stöd för lärandet och studierna.

Multilitteracitet

Den studerande kan tolka och producera olika typer av texter och övar på att hantera multimodala texter. Multimodala texter kan vara till exempel talade och skrivna texter, visuella och audiovisuella texter samt kombinationer av dem. Texterna kan innehålla olika språkvarianter från vardagsspråk till studiespråk och språket inom olika ämnesområden. Multilitteracitet inbegriper utöver läs- och skrivefärdigheter även till exempel förmåga att läsa bilder, medieläskunnighet och matematisk läskunnighet. Multilitteracitet utvecklar också förmågan att kritiskt läsa texter och förstå kulturella referenser. Den studerande behöver multilitteracitet för att klara av vardagen, för kommunikation och för att framskrida i studierna.

Digital kompetens

Den studerande kan använda dator, smarttelefon och andra mobila apparater för studierna, för att hämta information och översätta texter, för att söka arbete och ansöka till utbildning samt som hjälpmedel för kommunikation. Den studerande kan agera på ett ansvarsfullt sätt i sociala medier och digitala miljöer. Hen använder digitala tjänster på ett datasäkert sätt när hen sköter ärenden hos myndigheter och andra serviceproducenter som förutsätter att man sköter sina ärenden elektroniskt.

Kommunikativ kompetens

Den studerande agerar på ett för situationen lämpligt sätt i olika kommunikationssituationer och uttrycker olika synpunkter konstruktivt. Hen kan lyssna till och respekterar andras åsikter och kan lyfta fram sina egna perspektiv som individ och som medlem i en grupp. Den studerande utvecklar sin förmåga till empati. Hen kan i kommunikationen använda sina språkkunskaper på ett korrekt och ändamålsenligt sätt. Den studerande kan kommunicera korrekt även på olika digitala plattformar.

Kompetens som berör välbefinnande

Den studerande förstår betydelsen av hälsa och hälsosamma levnadsvanor. Hen kan ta hand om sin fysiska, psykiska och sociala funktionsförmåga. Den studerande kan tillämpa förfaringssätt som stödjer hens välbefinnande och hen känner till gemenskaper som stöder dessa. Den studerande kan planera sin egen tidsanvändning så att det blir en ändamålsenlig variation mellan studier och fritid. Den studerande kan söka information, hjälp och stöd för att upprätthålla sitt eget välbefinnande och kan vid behov söka sig till hälsovårdstjänster och tjänster som stöder välbefinnandet.

Miljökompetens

Den studerande förstår vilken betydelse hållbar utveckling har för samhället och jordklotet och kan agera enligt principen om hållbar utveckling. Den studerande känner igen de centrala miljöförändringarna och vilken betydelse den mänskliga aktiviteten har för dem. Hen känner till målen för hållbar utveckling och förstår hur olika fenomen påverkar varandra, till exempel ur ett kulturellt, socialt eller ekonomiskt perspektiv. Den studerande kan fungera på ett sätt som stöder en hållbar livsstil och tar ansvar för miljön i samarbete med andra.

Kulturell kompetens

Den studerande fördjupar sina kunskaper om och sin förståelse av sin egen identitet och studerandegemenskapens och samhällets språkliga, kulturella och åskådningsmässiga mångfald. Hen känner till faserna i den egna integrationsprocessen och kan reflektera över sin egen situation. Den studerande får erfarenheter av internationalisering i sin egen vardag och i sin studiemiljö samt till exempel genom olika besök, kulturella evenemang, samarbete i nätverk eller genom annat samarbete.

Lokal precisering av mångsidig kompetens

Arbis integrationsutbildning består av olika kurser som lägger vikt vid de olika delområdena inom mångsidig kompetens. Det finns en lista över alla kurser som ingår i integrationsutbildningen och vilka delområden som betonas på vilken kurs (se bilaga). SFI-teamet uppdaterar listan varje år i samband med kursplaneringen. Kursplaneringen sker för det mesta i april–juni men kompletteras vid behov före eller under läsåret. Vi stärker den studerandes mångsidiga kompetens till exempel genom val av undervisningsmaterial och -metoder.

6.2. Språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter

Undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter grundar sig på synen på den studerande som en aktör som kan använda språket för sina egna kommunikationsbehov och som är aktiv i den egna lärandeprocessen. Språkfärdigheten utvecklas i olika språkanvändnings- och kommunikationssituationer och i undervisningen ska man därför betona samtals- och kommunikationsstrategier och sociolingvistiska färdigheter, till exempel att kunna anpassa språket efter situationen samt artighet och språkliga register.

En miljö där målspråket talas ger många möjligheter att öva upp språkfärdigheten och kommunikationsfärdigheterna och utbildningen stöder möjligheterna att utnyttja dessa situationer. Under utbildningen ska de studerande handledas att använda språket i olika kommunikationssituationer, även på fritiden utanför utbildningen och i samband med hobbyer. Den studerande ska uppmuntras till att självständigt iakttä språkmiljön och använda svenska eller finska i olika språkanvändningssituationer i det egna livet. I en miljö där målspråket talas lär sig den studerande att utvärdera sina egna färdigheter och språkanvändningsbehov.

Språklig medvetenhet ska genomsyra integrationsutbildningens undervisning. I undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter ska språket undervisas medvetet och målinriktat som en del av undervisningen i olika innehåll. När innehållen i undervisningen behandlas utnyttjar man i mån av möjlighet den studerandes egna mångsidiga språkkunskaper. Genom att utnyttja flerspråkigheten stöder man också att budskapet förmedlas i situationer då alla inte har ett gemensamt språk, alltså med hjälp av mediering. I mediering ingår både att förmedla budskap och att stödja kommunikationen mellan olika parter i en kommunikationssituation. Mediering handlar om att bearbeta budskapet så att det kan förstås och även om att förmedla sina egna tankar till den andra parten och att tillsammans vidareutveckla dem. I kommunikation som överskrider språk- och kulturgränserna i integrationsutbildningen begränsas medieringen inte endast till språket, utan det är frågan om att förmedla kulturella tolkningar. Mediering förutsätter aktivt deltagande i kommunikationssituationerna.

I integrationsutbildningen ska den studerandes mål vara att uppnå sådana färdigheter i finska eller svenska som är tillräckliga för hans behov som berör karriärplanering samt för andra mål som fastställs i den studerandes personliga studieplan.

Utgångsnivån för den studerandes språkfärdighet ska vid behov bedömas när utbildningen inleds. Ett allmänt mål för integrationsutbildningen är att den studerande utvecklar fungerande grundläggande språkfärdigheter i finska eller svenska. De studerandes språkfärdighetsprofiler varierar och den studerande kan inom något av språkfärdighetens delområden ha starkare eller svagare färdigheter än den nivå som eftersträvas i integrationsutbildningen. Det här ska beaktas när målen fastställs i den studerandes personliga studieplan. De studerande har också varierande studiefärdigheter och förmåga att lära sig lära. I utbildningen ska man ta hänsyn till studerandegruppens och individernas behov när man ställer upp mål och väljer betoningar för undervisningens innehåll. Utbildningen ska vid behov anpassas på det sätt som förutsätts för teckenspråk och punktskrift.

Mål för de språkliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna och den studerandes kunnande beskrivs med språknivåerna A1.2–A1.3, A2.1–A2.2 och B1.1–B1.2. Innehållet och därtill hörande språkanvändningssituationer upprepas och fördjupas på varje nivå och bildar på det sättet en fortlöpande helhet.

Innehållen i delområdena i samhälls- och arbetslivsfärdigheter och språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter anknyter till varandra. Syftet är att den studerande får sådana språkliga färdigheter som hen behöver för studier och arbetsliv. Under utbildningen ska man även öva och stödja de studerandes färdigheter att lära sig fackspråket som används inom det egna yrkesområdet. De språkliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna utvecklas från nivå till nivå och ger den studerande mångsidigare medel att uttrycka sig med. Beskrivningar av den studerandes kunnande från en nivå till en annan ger en allmän bild av hur innehållet

fördjupas och breddas och vilka mål som ställts upp för de språkliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna.

Arbis är ett levande svenskt rum och en mötesplats där studerande på ett naturligt sätt får insyn i den finlandssvenska kulturen och kontakt med de svenskspråkiga.

Målet med undervisningen är att ge redskap för att ta del av livet utanför klassrummet. De studerande bekantar sig med olika möjligheter att använda svenska på sin fritid och uppmuntras till att engagera sig i verksamhet på svenska i samhället som en del av undervisningen.

Vi använder i första hand svenska som undervisningsspråk på alla nivåer i integrationsutbildningen, men vid behov också andra språk som stöd för undervisningen.

6.2.1. Centralt innehåll

Innehållen i undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter behandlar på ett brett plan olika teman som anknyter till den studerandes närmaste omgivning, hans vardagliga liv och välbefinnande. I samband med varje tema behandlas också språkliga normer och konventioner. I undervisningen behandlas också ordförråd och begrepp som behövs för studierna i innehållen som berör arbetslivs- och samhällsfärdigheter, med beaktande av olika kommunikationssituationer. I valet och omfattningen av innehåll som behandlas i undervisningen utgår man från de studerandes behov och mål. I valet av innehåll ska man även fästa uppmärksamhet vid centrala aktuella fenomen och händelser, vilket stärker den studerandes delaktighet och aktiva engagemang. Autentiska situationer och material uppmuntrar till att använda språket utanför undervisningssituationerna och efter att utbildningen avslutats.

I undervisningen i språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter ska man behandla följande innehåll och därtill hörande ordförråd och centrala begrepp:

- den närmaste kretsen, vardagen och välbefinnandet, boende och tryggheten i hemmet
- basservice på det egna boendeområdet och utträttande av olika ärenden: utbildning och småbarnspedagogik, social-, hälso- och välfärdstjänster, biblioteks- och kulturtjänster, sysselsättningstjänster, räddningsväsende, polis
- fritid och hobbyverksamhet, frivilligarbete
- delaktighet och påverkan i samhället: verksamhet och tjänster inom tredje sektorn
- digitala och flerspråkiga medier och tjänster
- natur och miljö, principer för hållbar utveckling.

Vi utnyttjar hela staden som lärmiljö. Vid behov kompletterar vi det tillbudsstående läromedlet med aktuellt material och bjuder in utomstående experter.

6.2.2. Mål och den studerandes kunnande

Målen för språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter grundar sig på Utbildningsstyrelsens Nivåskala för språkkunskap och språkutveckling (Utbildningsstyrelsen 2019) samt Den gemensamma europeiska referensramen för språk: lärande undervisning och bedömning (kompletterande del och tilläggsdeskriptorer, Utbildningsstyrelsen 2018). I dessa läroplansgrunder beskrivs den studerandes kunnande utifrån följande funktioner: muntligt och skriftligt mottagande och muntligt och skriftligt produktion samt interaktion och mediering.

Elementär språkfärdighet stadd i uteveckling och fungerande elementär språkfärdighet (A1.2–A1.3)

Mål

Den studerande reder sig i många rutinmässiga kommunikationssituationer men tar ibland stöd av sin samtalspartner. Den studerande deltar i kommunikation men behöver fortfarande ofta hjälpmedel. Hen kan reagera med korta verbala uttryck eller motsvarande kortfattad respons. Den studerande måste ofta be samtalspartnern att förtydliga eller upprepa.

Den studerande kan använda vanliga uttryck som kännetecknar artigt språkbruk i rutinmässiga sociala sammanhang. Den studerande förstår med hjälp av kontexten skriven text och långsamt tal som innehåller enkla, bekanta ord och uttryck. Den studerande kan plocka ut enkel information enligt behov ur en kort text. Den studerande behärskar en begränsad mängd korta, inövade uttryck, det mest centrala ordförrådet och grundläggande satsstrukturer. Den studerande kan med hjälp av ett begränsat uttrycksförråd berätta om vardagliga och för hen viktiga saker samt skriva enkla meddelanden.

Centralt innehåll

Muntligt och skriftligt mottagande

- förstår de vanligaste frågorna och tydligt och/eller anpassat tal om bekanta teman samt åskådliggörande instruktioner som stöder ett sammanhang (bland annat kundbetjäningssituationer, undervisningssituationer)
- kan göra observationer och plocka ut information från språket i den egna omgivningen (bland annat kartor, skyltar, orienteringstavlur, reklam, korta texter som åskådliggörs med bilder)
- förstår det centrala innehållet och delar av korta och enkla texter om den egna näromgivningen (bland annat annonser, meddelanden, berättelser, nyheter)
- känner igen vissa centrala texttyper i skrift och tal.

Muntlig och skriftlig produktion

- kan uttrycka sina direkta behov och kan med enkla fraser muntligt berätta om sig själv, sin vardag och några saker som berör den närmaste kretsen eller näromgivningen
- kan uttala ord och meningar någorlunda begripligt
- kan fylla i sina basuppgifter på en blankett, kan skriva en kort text, till exempel en minneslapp eller ett meddelande om något hen känner till
- kan i huvudsak muntligt uttrycka sin inställning med hjälp av enkla fraser som hen lärt sig innantill.

Interaktion och mediering

- kan fungera i rutinmässiga kommunikationssituationer i vardagen och med enkla fraser svara muntligt och skriftligt på frågor som berör hen själv
- kan använda de vanligaste medierna vid behov med hjälp av stöd
- kan meddela om hen förstår och kan begära om upprepning eller precisering
- kan fungera i handledda situationer i grupp och kan vid behov be om precisering till exempel gällande uppgiften
- kan uttrycka sin inställning och använder olika kommunikationsstrategier (icke-verbal kommunikation, flerspråkighet) som stöd för sin kommunikation.

Den grundläggande språkfärdighetens begynnelseked och grundläggande språkfärdighet stadd i utveckling (A2.1-A2.2)

Mål

Den studerande reder sig relativt bra i olika vardagliga kommunikationssituationer och kan i allt högre grad ta initiativ i en kommunikationssituation. Hen måste då och då be samtalspartnern upprepa eller be om precisering av nyckelord eller förtydligande med hjälp av standarduttryck. Den studerande kan använda språket på ett enkelt sätt för centrala ändamål, till exempel för att utbyta information eller uttrycka sin åsikt eller ståndpunkt på ett sakligt sätt. Den studerande kan diskutera artigt med hjälp av vanliga uttryck och grundläggande kommunikationsrutiner.

Den studerande kan i stora drag följa med ett tydligt anförande, känner ofta igen ämnet i en pågående diskussion och förstår det väsentliga i en allmänspråklig text eller långsamt tal som innehåller bekanta ord. Den studerande kan härleda obekanta ords betydelse utgående från kontexten.

Den studerande kan räkna upp och beskriva saker som anknyter till vardagen med hjälp av vanliga ord, några idiomatiska uttryck samt grundläggande strukturer.

Centralt innehåll

Muntligt och skriftligt mottagande

- förstår korta diskussioner och berättelser om teman som är bekanta för hen samt det centrala innehållet i tydliga, talade texter
- förstår det centrala innehållet i enkla autentiska texter och faktatexter i vardagen
- känner till texttyper i skrift och tal som är betydelsefulla för hen själv och kan använda dem.

Muntlig och skriftlig produktion

- kan muntligt berätta om centrala delar av sitt eget liv, såsom person- och arbetshistoria, fritid och sin näromgivning
- kan tillämpa några grundläggande uttalsregler också i andra än inövade uttryck
- kan skriva en kort, kontextbunden text, till exempel ett e-postmeddelande om ämnen som är bekanta för hen och kan göra korta anteckningar
- kan uttrycka sin inställning och berätta vad hen tycker om samt motivera sina åsikter med enkla standardfraser, även i skrift.

Interaktion och mediering

- kan fungera muntligt och skriftligt i förutsägbara och rutinmässiga situationer
- kan använda medier som hen själv behöver
- kan be om upprepning och precisering av sådant hen inte förstår och accepterar att hen förstår endast delar av kommunikationen
- kan i kommunikationssituationer i grupp framföra korta råd och förfrågningar enligt de sociala normerna och kan förmedla information och instruktioner
- kan diskutera bekanta teman och uttrycker sina åsikter begränsat med hjälp av olika strategier (icke-verbal kommunikation, flerspråkighet)
- känner till normerna för tal och skrift.

Fungerande och flytande grundläggande språkfärdighet (B1.1-B1.2)

Mål

Den studerande förstår språkanvändningens situationsbundenhet och kan anpassa sin kommunikation i de vanligaste kommunikationssituationerna. Den studerande kan fungera i olika kommunikationssituationer då situationen eller temat är bekant eller viktigt för hen.

Den studerande kan använda olika kommunikationsstrategier och kan i någon mån ta initiativ i olika skeden av en kommunikationssituation och försäkra sig om att samtalspartnern har förstått budskapet. Den studerande kan kringgå eller byta ut obekanta ord eller omformulera sitt budskap och kan diskutera betydelsen av obekanta uttryck. Den studerande förstår det väsentliga och vissa detaljer i tydligt och relativt långsamt allmänspråkligt tal eller i lättfattlig skriven text. Hen förstår tal eller skriven text som bygger på gemensam erfarenhet eller allmän kunskap. Den studerande urskiljer även oförberedd det centrala innehållet, nyckelord och viktiga detaljer i en text. Den studerande kan redogöra för det väsentliga och även för vissa detaljer angående vardagliga ämnen som intresserar hen.

Centralt innehåll

Muntligt och skriftligt mottagande

- förstår huvudtankar och detaljer som är viktiga för hen själv i tal som handlar om allmänna ämnesområden
- förstår talare med olika uttal
- kan läsa mångsidiga och multimodala texter av olika längd och kan urskilja textens huvudtankar, nyckelord och viktiga detaljer då temat är bekant från tidigare
- känner till användningsändamålen för olika texttyper och kan tolka och använda de texttyper hen behöver på ett ändamålsenligt sätt.

Muntlig och skriftlig produktion

- kan berätta om sin egen bakgrund och sitt kunnande rätt så detaljerat och kan muntligt redogöra för händelser och situationer som berör ämnesområden som är bekanta för hen
- uttalet är ganska lätt att förstå
- kan producera texter av de vanligaste texttyperna om ämnesområden som är viktiga för hen själv (till exempel arbetsansökan) och kan under handledning göra anteckningar utifrån tal eller skrift om ämnen som är bekanta för hen
- kan uttrycka sin inställning, vad hen tycker om samt sina åsikter och kan motivera dem rätt så mångsidigt både muntligt och skriftligt.

Interaktion och mediering

- kan både muntligt och skriftligt fungera i mångsidiga och även mindre rutinmässiga samt halvformella situationer
- kan använda de vanligaste medierna och kan söka information i olika medier samt förmedla och sammanfatta informationen åt andra
- kan be om precisering eller förtydligande av specifika innehåll och kan precisera och korrigera sitt eget tal i en kommunikationssituation
- kan fungera i grupp i informella kommunikationssituationer, till exempel i undervisningssituationer, och kan vara med och ta fram i idéer i gruppen, då temat är bekant från tidigare
- kan uttrycka sin egen inställning i en kommunikationssituation och kan tolka sina samtalspartner genom att använda olika kommunikationsstrategier (icke-verbal kommunikation, flerspråkighet)
- känner igen variationer, social praxis och normer i förutsägbara språkliga situationer.

6.2.3. Bedömning av språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter

I bedömningen av de språkliga färdigheterna och kommunikationsfärdigheterna ska man beakta att de studerande har en ojämn språkfärdighetsprofil. Den studerandes kunskande ska bedömas utifrån muntligt och skriftligt mottagande och muntlig och skriftlig produktion. I bedömningen ska man genomgående ta hänsyn till interaktion och mediering. I bedömningen ska man använda nivåskalorna för språkkunskap: A1.2, A1.3, A2.1, A2.2, B1.1 och B1.2. Om den studerandes kunskapsnivå då integrationsutbildningen avslutas bedöms vara lägre än A1.2 inom något delområde, ska man på betyget anteckna *under A1.2*. Om den studerandes kunskapsnivå inom något delområde överskrider kunskapsnivån B1.2 ska man på betyget anteckna *över B1.2*.

Med tanke på de administrativa uppgifterna inom integrationsutbildningen och hänvisandet av den studerande till utbildningar efter integrationsutbildningen ska man också ge en allmän bedömning av den studerandes språkfärdighetsnivå då utbildningen avslutas. Den allmänna bedömningen ska vara en genomsnittlig bedömning av delområdenas kunskapsnivåer, så att man vid behov lyfter fram bedömningen av sådana delområden av språkfärdigheten som är mest centrala i fråga om den studerandes fortsatta planer. Den allmänna bedömningen antecknas inte i betyget, utan den används endast som ett administrativt verktyg i utbildningarna och för att hänvisa den studerande vidare.

6.2.4. Studier som stärker kunskaperna i det latinska alfabetet

För studerande, som kan läsa med hjälp av ett icke-alfabetiskt skriftsystem eller något annat än det latinska alfabetet och som behöver öva sina läsfärdigheter och sin tekniska läskunnighet för att uppnå funktionell läskunnighet, är det möjligt att som en del av integrationsutbildningen erbjuda en studiehelhet som stärker kunskaperna i det latinska alfabetet. Förutsättningen är att de studerande har tillräckliga studiefärdigheter och en tillräcklig utbildningsbakgrund för att avlägga studiehelheten och att integrationsutbildningen till sina mål och innehåll i övrigt är en ändamålsenlig utbildning för dem.

I studierna som stärker kunskaperna i det latinska alfabetet ska tyngdpunkten inledningsvis ligga på teknisk läsning och på att skriva ord och meningar. Därefter övergår man till att förstå, tolka och producera texter. Målet är att stärka den studerandes kännedom om uttal och stavelser samt hen förståelse för sambandet mellan ljud och bokstäver när man läser och skriver. Inom studiehelheten ska man öva på att skilja mellan, känna igen och producera ljud och bokstäver samt förstå sambandet mellan dem. Man ska likaså öva på att kombinera ljud till stavelser och ord. Utvecklingen av den tekniska läs- och skrivkunnigheten med hjälp av det latinska alfabetet ger också möjlighet till läsförståelse och att tolka och producera olika texter. De studerandes läs- och skrivfärdigheter ska stärkas under hela integrationsutbildningens gång.

6.3. Samhälls- och arbetslivsfärdigheter

Studierna i samhälls- och arbetslivsfärdigheter löper parallellt med språk- och kommunikationsfärdigheterna redan från början av utbildningen. Innehållen beaktar de studerandes kunskapsnivå i svenska eller finska. Innehållen behandlas och betonas i en ordning som är ändamålsenlig för genomförandet. Hur innehållen betonas kan variera i enlighet med de studerandes och undervisningsgruppernas behov och mål. Den studerande kan ha deltagit i flerspråkig samhällsorientering på flera språk eller fått information om samhället, utbildningen och arbetslivet i Finland genom arbete, studier eller sina nätverk.

Studierna i samhälls- och arbetslivsfärdigheter inom integrationsutbildningen stöder och fördjupar dessa kunskaper och ger den studerande beredskap att verka på svenska eller finska i situationer i arbetslivet, utbildning och samhället. Till studiernas mål hör också att utveckla sociala färdigheter

och kommunikationsfärdigheter, färdigheter i informationssökning och digitala färdigheter som behövs i förutnämnda situationer.

Integrationsutbildningens studier i samhälls- och arbetslivsfärdigheter stöder invandrarens integrationsprocess och sociala delaktighet. Genom studierna får den studerande en realistisk och aktuell bild av hur det finländska samhället fungerar samt av sina egna möjligheter som en samhällsmedlem i arbetslivet och vardagen. Utbildningen erbjuder verktyg som stöd för yrkesmässiga och andra vidare planer samt information om den finländska arbetskulturen. Den studerande får kunskaper och färdigheter med vilka hen kan fungera i sin nya livssituation och göra val.

Innehållshelheter som hör till samhälls- och arbetslivsfärdigheter undervisas redan från början av integrationsutbildningen och kopplas samman med innehållen som hör till språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter. I innehållet beaktas särskilt de praktiska behov som den studerande har i olika livssituationer. I studierna går man från situationer i vardagslivet till bredare kunnande om samhället och arbetslivet. När utbildningen framskrider fördjupas den studerandes kunnande till sådana kunskaper och färdigheter som hjälper den studerande att förstå det finländska samhället samt värderingar och attityder som påverkar samhället. I början av utbildningen ska helheterna som behandlas fokusera mera på ordförråd och centrala begrepp, och när utbildningen framskrider behandlas olika teman på ett bredare och djupare plan.

Ett mål för utbildningen är också att öka den studerandes lokalkännedom. Regionala särdrag såsom arbetsmarknadsläget och utbildningsutbudet ska beaktas i innehållen. Vid behov ska man anlita sakkunskap utanför läroanstalten för att ordna studierna.

Som en del av undervisningen i samhälls- och arbetslivsfärdigheter ska de studerande uppmuntras att utöver att söka arbets- och studiemöjligheter även delta i fritidsverksamhet och exempelvis frivilligarbete. De studerande ska stödjas i att skapa nätverk som är till nytta för integrationen och sysselsättningen. Man kan stödja de studerandes nätverkande bland annat genom att ordna olika tillställningar tillsammans med samarbetspartner, uppmuntra de studerande att delta i fritids- och frivilligverksamhet samt stödja dem i att hitta en mentor inom sin egen bransch.

Den studerandes samhälls- och arbetslivsfärdigheter ska bedömas under hela utbildningens gång. I mån av möjlighet kan man också erbjuda en del av studierna på den studerandes modersmål eller något annat språk som hen talar.

Innehållet i kurserna i samhälls- och arbetslivsfärdigheter beaktar den studerandes kunskaper i svenska.

Vi samarbetar med kommunala och statliga aktörer i huvudstadsregionen, bland annat sysselsättningstjänster och social- och hälsovård.

Vi anordnar varje år en sammankomst där vi bjuder in tredje sektorns representanter som informerar om sin verksamhet bland annat inom volontärarbete och fritidsaktiviteter. Arbis egen verksamhet erbjuder också kurser i bland annat musik, motion och hantverk där den studerande kan utöka sitt nätverk. Arbis erbjuder också språkstudier i cirka 20 olika språk, i vilka de studerande har möjlighet att delta.

Vi uppmuntrar våra studerande att delta i de evenemang och rekryteringstillfällen som ordnas i huvudstadsregionen och att hitta en mentor inom sitt intresseområde.

På Arbis är kurserna i samhälls- och arbetslivsfärdigheter indelade i fem moduler under ett läsår, och varje modul bedöms skilt för sig som godkänd/icke godkänd. Förverkligandet av läroplanen (80 sp) beräknas på Arbis att ta tre terminer. Under den tredje terminen då den studerande har uppnått en högre språknivå repeterar vi och fördjupar kännedomen om det finländska samhället, integrationen och integrationsstuderandes roll i samhället.

6.3.1. Samhällsfärdigheter

Studierna i samhällsfärdigheter ger den studerande allmänna kunskaper och färdigheter att förstå det finländska samhället och den finländska kulturmiljön samt verka som en jämlik och aktiv medlem i samhället. I studierna i samhällsfärdigheter bekantar man sig med samhällets grundläggande strukturer samt kunskap om landet och basservice. Genom att studera finländskheten och den finländska kulturmiljön får den studerande en uppfattning om de sätt att fungera och de värderingar som det finländska samhället bygger på. Målet är att den studerande ska lära sig att uppfatta och tolka kulturrelaterade seder, värderingar, normer och attityder. Den studerande får stöd i att föra konstruktiva dialoger med olika människor och därigenom bygga ett tryggt samhälle.

Samhällets grundläggande strukturer och kunskap om Finland

Mål och innehåll

Målet är att den studerande ska känna till det finländska samhällets struktur och funktion samt få grundläggande kunskaper så att hen kan verka som en aktiv och jämlik medlem i samhället. Den studerande känner igen likheter och skillnader i förhållande till sig själv, sina tidigare miljöer och Finland och kan ställa dem i relation till sina egna erfarenheter, tidigare kulturmiljöer och hens nuvarande livsmiljö. Den studerande förstår hur ett demokratiskt samhälle fungerar.

Genom de teman som studeras får den studerande grundläggande kunskaper om den finländska lagstiftningen och i synnerhet om författningsgrunden som är central för hens integration. Den studerande förstår betydelsen av lagstiftningen och värderingarna kring jämställdhet mellan könen och sexuella rättigheter i Finland. I studierna behandlas också familjers, barns och ungas ställning och rättigheter i Finland. Som en del av lagstiftningen behandlas också de grundläggande och mänskliga rättigheterna, Finlands internationella människorättskyldigheter och -avtal samt övervakningen av grundläggande och mänskliga rättigheter till de delar som de är av betydelse för integrationen. Den studerande känner igen former av diskriminering och rasism och får beredskap att agera i situationer där hen kan möta diskriminering. Den studerande får färdigheter att själv agera på ett icke-diskriminerande sätt.

Genom studierna lär sig den studerande känna till huvuddragen i Finlands och närområdenas geografi samt Finlands ställning som en del av Norden, Europa och världen. Den studerande bekantar sig med samhällsfunktionerna, näringslivet och naturen i sitt område och på sin ort. Den studerande känner till allemansrätten och vilka skyldigheter man har när man rör sig i naturen. I frågor som kräver särskild sakkunskap tar man hjälp av samarbetsaktörer med kompetens inom dessa frågor.

I undervisningen ska följande innehåll behandlas:

- centrala händelser i Finlands historia och kunskap om landet
- principer för hållbar utveckling, miljö och natur
- huvuddragen i den finländska samhällsstrukturen, såsom det politiska systemet, den lokala förvaltningen, statliga organ
- finansieringen av de offentliga tjänsterna samt de värderingar som samhället bygger på
- näringslivsstrukturen på nationell och lokal nivå
- Finland som en del av Europeiska unionen och globaliseringen
- grundläggande rättigheter och skyldigheter för invånare i Finland
- principer för jämlikhet och jämställdhet
- samhälleliga påverkningsmöjligheter
- identifiering av olika former av finländska seder, värderingar och normer

Centralt innehåll

Arbetslivsfärdigheter

- känner till de centrala händelserna i Finlands historia och Finland som land
- känner till principerna för miljöskydd och hållbar utveckling
- känner till naturen i närområdet och dess möjligheter

- känner till huvuddragen i den finländska samhälls- och näringslivsstrukturen
- känner till de grundläggande rättigheterna och skyldigheterna för invånare i Finland
- känner till och kan använda politiska och andra samhällsliga påverkningsmöjligheter
- känner till principerna för jämlikhet, jämställdhet mellan könen och religionsfrihet samt får färdigheter att agera i enlighet med dem
- kan agera om hen möter diskriminering, får färdigheter att agera på ett icke-diskriminerande sätt
- känner till finländska seder, värderingar och normer.

Samhällets basservice

Mål och innehåll

Målet är att bekanta sig med sådana tjänster som produceras av den offentliga, privata och tredje sektorn, som den studerande kan använda som medlem i samhället. Den studerande känner till systemet för basservice samt sina rättigheter och skyldigheter som användare av olika tjänster. Den studerande får stöd i att agera ansvarsfullt och bli medveten om sina rättigheter och skyldigheter som konsument. Ett mål är att den studerande ska känna till olika boendeformer och faktorer som anknyter till säkerhet i hemmet, samt kunna agera i nödsituationer. Den studerande kan uppsöka den tjänst hen behöver och vet var hen kan få information om tjänsterna samt kan använda dem. Ett mål är att den studerande ska kunna använda digitala tjänster på flera språk.

I undervisningen ska följande innehåll behandlas:

- basservice i det egna området, exempelvis utbildning och småbarnspedagogik, social- och hälsovårdstjänster, biblioteks- och kulturtjänster, sysselsättnings- och företagartjänster
- välbefinnande och socialskydd
- boende, boendeformer och säkerhet i hemmet
- övriga viktiga tjänster såsom räddningstjänsten och polisen
- digitala och flerspråkiga tjänster
- den offentliga och den privata sektorn som serviceproducenter, finansiering av tjänster
- att agera som konsument och planering av den egna ekonomin
- tredje sektorns verksamhet och tjänster, frivilligarbete och fritidsverksamhet

Centralt innehåll

Arbetslivsfärdigheter

- känner till regler och praxis för boende
- känner till de förmåner och tjänster som är centrala för den egna livssituationen, och kan uppsöka de tjänster hen behöver
- känner till sina centrala rättigheter och skyldigheter som användare och konsument av tjänster
- kan använda digitala tjänster på ett datasäkert och ansvarsfullt sätt
- kan söka sig till fritids- eller frivilligverksamhet.

6.3.2. Arbetslivsfärdigheter

Studierna i arbetslivsfärdigheter ska innehålla kunskap om yrken, utbildningar och arbetslivet samt lärande i arbetslivet. Syftet är att ge den studerande kunskaper och färdigheter med vars hjälp den studerande kan komma ut i arbetslivet och hitta hållbar sysselsättning på den finländska arbetsmarknaden i enlighet med sina planer. Studierna i arbetslivsfärdigheter ger också den studerande färdigheter för att klara av arbetsplatsens vardag och det föränderliga arbetslivet. Studierna stöder den studerande i frågor kring yrkesval och karriärplanering samt i identifiering, bedömning och beskrivning av kunnande. Den studerande kan jämföra sina egna kunskaper och

färdigheter med arbetsmarknadens krav och använda kunskapen för sysselsättning, yrkesval och identifiering av behov av vidareutbildning eller komplettering av kunnandet.

Kunskap om yrken och utbildning

Mål och innehåll

Målet för kunskapen om yrken och utbildning är att den studerande ska få en mångsidig bild av yrken, utbildningsmöjligheter och arbetslivets krav som stöd för sin karriärplanering och sina fortsatta planer. Den studerande speglar sina kunskaper, styrkor och möjligheter mot yrkenas krav och får färdigheter för att planera sin väg till sysselsättning. Målet är att den studerande ska öka sin förståelse för sina möjligheter och förtydliga sina framtidsplaner.

Syftet med kunskapen om yrken är att ge den studerande aktuell information om yrkesområden och yrken samt deras krav. Vid sidan av allmän kunskap om yrken betonar man särskilt de yrken och branscher som den studerande har särskild nytta av. Den studerande bekantar sig med yrken, arbetsuppgifter och krav för olika yrken, såsom utbildningskrav och krav på språkkunskaper, samt med möjliga arbetsplatser och löner. Den studerande får stöd i att identifiera sin egen kompetens och ställa den i relation till det finländska arbetslivets krav och möjligheter. Därtill lär sig den studerande fackspråk som anknyter till den egna kompetensen och branschen, och kan självständigt komplettera dessa kunskaper även efter utbildningen.

Målet som gäller kunskap om utbildning innebär att ge den studerande såväl allmänna kunskaper om det finländska utbildningssystemet som kunskap om den egna kompetensen i förhållande till arbetslivets behörighets- och kompetenskrav. Den studerande får kunskap om utbildningsmöjligheter och ansökningsförfaranden, studier, examina och finansiering av studier. Man fokuserar särskilt på utbildning som erbjuds för invandrare, såsom handledande utbildning. Den studerande får färdigheter för att ansöka till lämpliga studier under eller efter integrationsutbildningen. I studierna ingår besök på utbildningar och läroanstalter.

I undervisningen ska följande innehåll behandlas:

- yrkesområden, yrken och deras krav, arbetsuppgifter, arbetsplatser, lön
- det finländska utbildningssystemet, utbildningsstadier, examenssystem
- utbildningsformer och -möjligheter, finansiering av utbildning
- ansökan till utbildning

Centralt innehåll

Arbetslivsfärdigheter

- känner till yrken och arbetsuppgifter samt deras krav
- kan berätta om sin professionella och övriga kompetens, sin erfarenhet och sina mål
- känner till det finländska utbildningssystemet
- kan ställa sin egen utbildningsbakgrund och kompetens i förhållande till det finländska utbildningssystemet
- känner till utbildningsutbudet och studiemöjligheterna i sitt område samt möjligheterna för finansiering av studier
- känner till olika ansökningsförfaranden och kan söka till en lämplig utbildning.

Kunskap om arbetslivet

Mål och innehåll

Kunskapen om arbetslivet inkluderar kunskap om den finländska arbetslagstiftningen, arbetsmarknadens funktionsmekanismer och aktuella situation, arbetssökande, företagande samt

allmänna rutiner inom den finländska arbetskulturen. Målet är att den studerande ska få kunskap om det grunderna i arbetslagstiftningen och rutinerna i arbetslivet på ett allmänt plan och framför allt ur arbetstagarens perspektiv och med tanke på vardagen på en arbetsplats. Utöver sakinnehållet som gäller kunskap om arbetslivet ska man särskilt fokusera på praktiska situationer som den studerande möter när hen får och utför ett arbete. Som en del av temat tar man upp den finländska arbetskulturen, jämlikhet i arbetslivet och arbetets betydelse i det finländska samhället.

Under studierna bekantar man sig också med arbetsmarknaden, så att den studerande får kunskap om sina möjligheter och faktorer som påverkar sysselsättningen samt kan bedöma sina egna färdigheter och utvecklingsbehov. Denna kunskap används som en del av vägledningen och planeringen inför framtiden.

Syftet med handledningen för arbetssökande är att ge de studerande sådana kunskaper och färdigheter som de behöver för att målmedvetet söka arbete. Tillsammans med den studerande utreder man möjligheterna att dra nytta av hens tidigare utbildning, arbetserfarenhet och övriga kompetens samt dokument som anknyter till dessa, som kan anpassas för arbetssökandet. Den studerande vägleds att bilda nätverk och använda nätverk som stöd för arbetssökandet.

I undervisningen ska följande innehåll behandlas:

- arbetsgivarens och arbetstagarens rättigheter och skyldigheter
- grunderna i arbetslagstiftningen, såsom inledande och avslutande av ett anställningsförhållande, arbetsavtal, ett anställningsförhållandes längd och arbetsformer, semester och andra ledigheter, lön och beskattning av arbetstagare samt bestämmelser om arbetarskydd och säkerhet i arbetet, pensionssystemet
- arbetsmarknadsorganisationer och deras verksamhet, rätten att organisera sig, förtroendemannasystemet
- den finländska arbetskulturen, jämlikhet och icke-diskriminering i arbetslivet
- arbetsmarknaden och hur den fungerar, branscher som sysselsätter, kompetenskrav
- företagande, att verka som företagare, tjänster för företagare
- arbetssökande, kanaler och verktyg för att söka arbete, arbetsförmedlingstjänster
- betydelsen av nätverk när man söker arbete

Centralt innehåll

Arbetslivsfärdigheter

- känner till arbetsgivarens och arbetstagarens rättigheter och skyldigheter
- förstår grunderna gällande arbetslagstiftningen och rutinerna i arbetslivet
- kan agera i enlighet med rutinerna och spelreglerna i arbetslivet
- känner till de lokala arbetsmöjligheterna och arbetsgivarna samt sysselsättningsläget inom sin bransch samt sina egna möjligheter på arbetsmarknaden
- känner till grunderna i fråga om att verka som företagare och de tjänster som erbjuds för företagare samt kan bedöma sina egna möjligheter att verka som företagare
- förstår arbetslivets kompetenskrav, kan ställa sin egen kompetens i relation till dem och vet hur den borde utvecklas
- förstår betydelsen av språkkunskaper i arbetsuppgifter och i kommunikationssituationer i arbetslivet
- kan visa sin kompetens på ett ändamålsenligt sätt i situationer som berör arbetsansökan (t.ex. meritförteckning i olika former, elektroniska blanketter) och kan agera vid en arbetsintervju
- kan använda ändamålsenliga och tidsenliga kanaler för arbetssökande samt självständigt söka arbete
- kan använda nätverk som stöd för arbetssökande.

Lärande i arbete

Mål och innehåll

Perioden för lärande i arbete omfattar minst 8 studiepoäng, och periodens längd, tidpunkt och mål kan variera enligt den studerandes personliga studieplan.

Perioden kan avläggas på en gång eller i kortare perioder så att den studerande regelbundet deltar i lärande i arbete enskilda dagar eller delar av dagar. En period för lärande i arbete kan avläggas på olika arbetsplatser. Beroende på den studerandes mål och färdigheter kan man i valet av plats betona utveckling av språkliga och kommunikativa färdigheter, ökad delaktighet, stärkande av yrkeskunskaper eller sysselsättning. Perioder i början av utbildningen kan fokusera på utveckling av språkliga och kommunikativa färdigheter, medan perioder i ett senare skede kan betona sysselsättning och yrkesmässig utveckling. En period för lärande i arbete kan vid behov genomföras genom att bekanta sig med en utbildning som stöder den studerandes karriärplaner, om det gagnar den studerande mer. En del av en period för lärande i arbete kan också förverkligas som verksamhet som stöder delaktigheten, exempelvis genom deltagande i förenings-, organisations- eller frivilligverksamhet. Vid behov kan en period för lärande i arbete eller en del av den ersättas med en rehabiliteringsperiod.

Mål

Ett mål är att den studerande ska bekanta sig med det finländska arbetslivet samt utveckla sina arbetslivsfärdigheter och kommunikationsfärdigheter som behövs i arbetslivet. Till målen för lärande i arbete hör också att främja den studerandes sysselsättning samt stödja den studerandes egen utbildnings- och sysselsättningsplan. Ett mål är också att den studerande tillsammans med arbetsplatshandledaren ska få möjlighet att bedöma tidigare förvärvad yrkeskunskap genom att utföra arbetsuppgifter på en arbetsplats inom sin egen bransch.

Under perioden för lärande i arbete utvecklar den studerande sina språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter och får en uppfattning om hurdan språkkunskap som krävs i typiska kommunikationssituationer på arbetsplatsen eller i branschen i fråga. Utifrån detta handleds den studerande att utveckla sina språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter till en tillräcklig nivå i sin egen arbets- eller utbildningsprocess.

Ett mål för perioden för lärande i arbete är också att bilda nätverk med aktörer inom sin egen bransch. Genom nätverken får den studerande information om sin bransch och sina sysselsättningsmöjligheter samt bättre möjligheter att hitta arbete. Den studerande vägleds att nätverka med aktörer inom sin egen bransch när hen letar efter en plats för lärande i arbete och i mån av möjlighet även på platsen för lärande i arbete. En väl genomförd period för lärande i arbete stärker också arbetsgivarnas beredskap att ta emot och handleda personer som ännu i arbetet kan behöva bland annat språkligt stöd, samt introducera dem till arbetslivet.

Lokal precisering av innehåll

I integrationsutbildningen vid Arbis ingår två praktikperioder under vårterminen: språkpraktik och arbetspraktik. Språkpraktikens syfte är att den studerande övar sin svenska på en arbetsplats där svenska är huvudspråket, till exempel i en skola. Som utgångspunkt är språkpraktiken en gång i veckan under en del av vårterminen.

Arbetspraktiken sker på en arbetsplats som motsvarar den studerandes intressen eller utbildning och där svenska förekommer. Praktiken är sex veckor. Syftet med arbetspraktiken är att ge den studerande möjlighet att utöka sitt nätverk och underlätta integrationen i det finländska arbetslivet. Som stöd för den studerande har Arbis utarbetat en broschyr som den studerande får och som används i undervisningen före praktiken. I arbetspraktiken ingår att den studerande reflekterar över sin praktikupplevelse och skriver en praktikdagbok under eller efter praktiken.

Under praktiken fungerar en svenskspråkig anställd på arbetsplatsen som den studerandes handledare. Arbis har utformat ett skriftligt och visuellt handledningsmaterial för att stödja handledaren i processen. Materialet "Välkommen till oss!" finns som bilaga. Den studerande får

hjälp med att hitta en praktikplats och stöd under praktiken vid behov. Praktiken bedöms som avlagd/ej avlagd.

Centralt innehåll

Arbetslivsfärdigheter

- identifierar sin yrkeskompetens och färdigheter som behövs i arbete
- identifierar kraven för en arbetsuppgift och bedömer sitt eget kunnande
- identifierar och bedömer sin egen arbetsförmåga
- identifierar sina styrkor och färdigheter i planeringen av sin arbetskarriär samt eventuella yrkesinriktade och andra vidare studier
- förstår betydelsen av nätverk och kan använda nätverk som stöd när hen söker arbete
- känner till de viktigaste arbetarskyddsföreskrifterna och -anvisningarna inom den bransch som är förknippad med en arbetslivsperiod, och kan agera i enlighet med dem
- kan följa arbetsplatsens regler och rutiner
- bekantar sig med den egna branschens arbetsmiljöer och arbetsredskap
- förstår muntliga och skriftliga anvisningar och meddelanden på arbetsplatsen
- kan kommunicera med arbetsgemenskapen och kunderna
- bildar sig en uppfattning av hur hens språkliga och kommunikativa färdigheter räcker till i arbetslivet och vet hur hen kan utveckla sina språkliga och kommunikativa färdigheter framöver
- bekantar sig med den finländska arbetskulturen och jämför den med sina tidigare erfarenheter av arbetslivet.

Genomförande av en period för lärande i arbete

Utbildningsanordnaren stöder den studerande i att hitta en plats för lärande i arbete. Man försöker hitta en plats för lärande i arbete för den studerande som stöder hens sysselsättnings- och karriärplan så väl som möjligt.

Perioden för lärande i arbete förverkligas genom ett tätt samarbete mellan utbildningsanordnaren, arbetsplatsen och den studerande. Den studerande handleds på arbetsplatsen av en namngiven arbetsplatshandledare. Utbildningsanordnaren utser en ansvarsperson för perioden för lärande i arbete, som ansvarar för det praktiska samarbetet kring perioden för lärande i arbete och för att göra upp de avtal som behövs. Den av utbildningsanordnaren utsedda ansvarspersonen ska också säkerställa att arbetsplatshandledaren har tillräcklig kunskap om de allmänna målen för perioden för lärande i arbete, den studerandes egna mål samt hur den studerande ska handledas och hur handledning genomförs språkmedvetet. På arbetsplatsen ska den studerande få en introduktion till och handledning i arbetsuppgifterna, arbetsplatsens rutiner och arbetssäkerhetsföreskrifterna. Den studerande ska också få stöd för att utveckla sina språkliga färdigheter på arbetsplatsen. I handledningen på platsen för lärande i arbete ska man fokusera på de mål som den studerande, utbildningsanordnarens ansvarsperson och arbetsplatshandledaren tillsammans har kommit överens om. Vid fastställandet av målen för den studerande kommer den ansvariga i samarbete med arbetsgivaren överens om hur den studerande under perioden kan visa sitt yrkeskunnande samt hur det ska identifieras och dokumenteras.

Den studerande, ansvarspersonen och arbetsplatshandledaren följer upp hur perioden för lärande i arbete framskrider och bedömer detta tillsammans. Under perioden för lärande i arbete får den studerande respons av den ansvariga och av arbetsplatshandledaren. Under perioden för lärande i arbete håller man ett eller flera responssamtal, där den studerande, arbetsplatshandledaren och den ansvariga från utbildningsanordnaren deltar. Den studerande får ett arbetsintyg enligt mallen i läroplansgrunderna från platsen för lärande i arbete. Den studerande får också en separat bedömning av hur perioden har gått. Bedömningen och den respons som getts under perioden för lärande i arbete används i handledningen av den studerande och i planeringen inför fortsättningen.

6.3.3. Bedömning av samhälls- och arbetslivsfärdigheter

Samhälls- och arbetslivsfärdigheterna bedöms med anteckningen *avlagd/ej avlagd*.

Även perioden för lärande i arbetslivet bedöms med anteckningen *avlagd/ ej avlagd*.

6.4. Valbara studier

I utbildningen ingår valbara studier utifrån den studerandes behov. Målet för de valbara studierna mål är att hjälpa den studerande i riktning mot arbetslivet och fortsatta studier samt att främja integrationen. Studierna ska till sitt innehåll vara lämpliga och ändamålsenliga med tanke på den studerandes personliga studie- och integrations- eller sysselsättningsplan. Man kommer överens om de valbara studierna i den studerandes personliga studieplan. Man bör även komma överens om de valbara studierna med aktören som gör upp integrations- eller sysselsättningsplanen, för att man på förhand ska kunna försäkra sig om eventuella faktorer som inverkar på arbetslöshetsförmånen. I utbudet av valbara studier kan man utöver utbildningsanordnarens eget utbud även använda sig av hela regionens utbud av studier och av utbildningar på nätet. De valbara studierna och hur de ordnas beskrivs i utbildningsanordnarens lokala läroplan.

Valbara studier kan vara exempelvis

- certifikat för arbetslivet
- fortbildningsavsnitt för uppdatering av kompetensen inom det egna yrkesområdet
- tilläggsstudier i svenska/finska inom det egna yrkesområdet eller enligt den egna karriärplanen
- studier i andra språk (exempelvis det andra inhemska språket eller engelska)
- studier i matematik som stöder en övergång till arbetslivet eller till fortsatta studier (exempelvis yrkesrelaterad matematik, såsom beräkning av läkemedel, arealer eller åtgång)
- studier som orienterar för gemensamma examensdelar i yrkesinriktade grundexamina
- handledda besök och perioder på läroanstalter enligt den studerandes framtidsplan
- förberedelse inför en allmän språkexamen
- en flerspråkig samhällsorienteringsperiod
- andra studier som är av betydelse för den studerandes integration och framtidsplan.

Arbis erbjuder studier i finska och engelska liksom förberedande kurser inför allmän språkexamen i svenska. Den studerande kan också välja olika kurser i bland annat hantverk, motion och musik ur Arbis kurskatalog som valbara studier och komplement till språkinläringen då undervisningen sker på svenska på alla kurser. Besök på andra läroanstalter ordnas i enlighet med den enskilda studerandes behov.

7.Handledning och stöd för lärandet

I integrationsutbildningen får den studerande individuellt planerad och genomförd handledning samt stöd för avläggandet av integrationsutbildningen, studie- och karriärplaneringen samt utarbetande av planer och ansökningar för detta under hela utbildningen. Rådgivning och förmedling av information är en del av handledningssituationerna. Hur handledningen genomförs i praktiken beskrivs i utbildningsanordnarens handledningsplan.

Under integrationsutbildningen ges handledningen huvudsakligen av yrkesverksamma inom handledning. Även annan personal inom integrationsutbildningen kan ge handledning och stöd. Handledning och stöd kan utöver personlig handledning även ordnas som undervisning i form av ett studieavsnitt, som handledning i små grupper eller som en kombination av dessa. Handledning kan också ges på den studerandes modersmål eller ett annat språk som den studerande behärskar väl.

Den studerande deltar aktivt och engagerar sig i handledningen. Handledningen ska utgå från behoven, ges i rätt tid och följa de etiska principerna. En fungerande handledning stöder uppnåendet av den studerandes mål samt en smidig övergång till arbete eller fortsatt utbildning.

Integrationsstudierna på Arbis är frivilliga studier, vilket betyder att också TE-tjänsters och sysselsättningstjänsternas tjänstemän är delaktiga i handledningen, då de enligt lag och förordning ska träffa sina klienter regelbundet. Arbis samarbetar med sysselsättningstjänsternas tjänstemän, och deras möten med klienterna kan också ordnas på Arbis.

Handledningen på Arbis sköts huvudsakligen av utbildningsplaneraren, men också lärarna och kanslipersonalen deltar i den, till exempel i praktiska frågor. Vi använder oss också av de svenskspråkiga tjänster som finns i huvudstadsregionen, till exempel Luckan och Karriärcenter Arabia.

Planerad handledning (inplanerade handledningslektioner i schemat) sker både i grupp och individuellt. Därutöver finns öppen mottagning i akuta frågor.

Handledningen sker till en början på stödspråket (ofta på engelska), men också tolktjänster kan vid behov användas.

7.1.Handledning som en del av integrationsutbildning

Handledningen främjar de studerandes delaktighet och jämlika ställning i samhället samt förebygger marginalisering. Handledningen ska ske i växelverkan med den studerande och sträva efter att stärka den studerandes engagemang och aktiva roll i integrationen. Handledningen motiverar och uppmuntrar den studerande att uppnå sina mål. I integrationsutbildningen är handledningens mål att stärka och stödja den studerande så att hen kan göra val och fatta beslut gällande utbildning, sysselsättning och karriärplanering samt förstå hur de påverkar livet. Genom handledningen stöder man övergången till arbetslivet eller vidare utbildning samt den studerandes yrkesmässiga utveckling. Handledningen stöder den studerandes välbefinnande, förebygger avbrott i studierna samt uppmuntrar till självkänedom, ökad självständighet och aktivt medborgarskap. Handledningen utvecklar också den studerandes färdigheter att söka stöd för att lösa eventuella utmaningar i livssituationen, studierna och lärandet.

Genom handledningen skapar man jämlika förutsättningar för de studerandes tillträde till fortsatta studier och arbetslivet. Handledningen genomförs på ett språkmedvetet sätt, och alla språk som den studerande behärskar kan användas i handledningen. En central värdering är att handledningen ska möta den studerande, och den är därför inte generisk utan baserar sig på den studerandes individuella situation, målsättningar och behov. Den studerande ses som en expert

på och en aktör i sitt eget liv, som får ta del av handledarens sakkunskap. Inom handledningen är man medveten om hur förhållningssätt och -uppfattningar om exempelvis vissa branscher eller om den studerandes kön, ålder eller etniska bakgrund kan påverka karriärplaneringen och sysselsättningen. Genom handledningen strävar man efter att bryta förhållningssätten och påverka attityderna. Ett brett spektrum av olika yrkes- och karriärmöjligheter presenteras för de studerande.

Genom handledningen får den studerande stöd för studierna och kontinuerligt lärande, planeringen av fortsättningen och vid behov hantering av livet. I handledningen beaktar man den studerandes målsättningar och livssituation och försöker tillsammans finna lämpliga lösningar. Med handledningens hjälp kan den studerande identifiera olika skeden i sin integrationsprocess och granska sin egen situation. Handledningen ger den studerande färdigheter att klargöra sina val samt planera studiernas innehåll och struktur i enlighet med sina egna resurser. I handledningssituationen behandlar den studerande och handledaren de kunskaper och innehåll som ingått i utbildningen. För att den studerande ska kunna ta till sig kunskaperna måste hen kunna förankra dem i sitt eget liv.

Mål

- utarbetande av en personlig framtidsplan för utbildning och/eller sysselsättning för den studerande
- främjande av den studerandes karriär- och livsplaneringsfärdigheter
- stöd för den studerandes yrkesmässiga tillväxt och studier i olika skeden av studierna
- stöd för integration
- främjande av kommunikativa och sociala färdigheter
- förebyggande av svårigheter i studierna

Centrala innehåll

- handledning i lärande och studiefärdigheter
- gestaltande och planering av de studerandes utbildnings- och sysselsättningsvägar
- handledning av studerande som behöver särskilt stöd
- handledning och stöd i olika problemsituationer
- handledning som berör ansökan om arbetsplatser och platser för lärande i arbete
- identifiering och erkännande av kunnande
- övriga stödtjänster som utbildningsanordnaren erbjuder

7.2. Karriärhandledning

Målet för karriärhandledningen i integrationsutbildningen är att den studerande ska få mångsidig information om arbetslivet samt om karriär- och utbildningsmöjligheter. Planer och mål för den studerandes karriär och yrkesmässiga inriktning ska behandlas i handledningssamtal med den studerande. I karriärhandledningen stöder man utvecklingen av den studerandes karriärplaneringsfärdigheter och utformandet av en karriärväg efter integrationsutbildningen.

Under handledningssamtalen går man igenom den studerandes kunnande och mål samt identifierar och diskuterar behov av kompetensutveckling. Handledningen stöder på ett konkret sätt gestaltningen av den studerandes fortsatta planer. En studerande som funderar över sitt karriärval handleds att fördomsfritt bekanta sig med olika yrkesalternativ. Den studerande handleds också att förbereda sig för kontinuerligt lärande och skaffa sig mångsidiga färdigheter, som behövs i arbetslivet och i olika fortsatta studier. I handledningen av den studerande ska man lyfta fram vilken betydelsen nätverksbildning har för karriärstegen och sysselsättningen. I karriärhandledning för studerande med högskolebakgrund samarbetar man vid behov med högskolor.

Det är skäl för dem som ger karriärhandledning att ha en heltäckande uppfattning om arbetsmarknadsläget inom det egna området, arbets- och praktikmöjligheter samt företagande. Kontakter till arbetslivet och aktörer som är viktiga för de studerande i fortsättningen är till

nytta i handledningen. Under perioder för lärande i arbete som ingår i integrationsutbildningen ges handledning av både arbetsgivarens och utbildningsanordnarens representant. I valet av platser för lärande i arbete beaktas såväl målen i den studerandes karriär- och yrkesplan som sysselsättningsmöjligheterna.

Med hjälp av handledningssamtal och perioder för lärande i arbete får de studerande information om och respons på sin yrkeskunskap och kompetens samt deras lämplighet för det finländska arbetslivet. Den plan för fortsättningen som görs upp tillsammans med den studerande innehåller långsiktiga yrkesmässiga mål samt åtgärder som behöver vidtas inom den närmaste framtiden för att nå dem. Utifrån karriärhandledningen under utbildningen skapas en kontinuerlig process som stöder förtydligandet av målen och karriärplaneringen för den studerande. Genom handledningen stärker man den studerandes engagemang och motivation även i situationer där målen och planen för fortsättningen ännu är oklara eller där det förutsätts flera delmål för att uppnå det huvudsakliga målet.

7.3. Personlig studieplan

När utbildningen inleds utarbetas en personlig studieplan i samarbete med den studerande. Syftet med planen är att förtydliga den studerandes målsättningar, stödja den studerande i att uppnå sina mål och utveckla den studerandes aktiva engagemang. Planen hjälper den studerande att engagera sig för sina studier, främjar förverkligandet av de fastställda målen samt förtydligar integrationsprocessen. Planen fungerar även som ett verktyg för läraren i handledningen av den studerande och i planeringen av den studerandes studieväg. Planen åskådliggör handledningen under integrationsutbildningens gång och bidrar till att studierna blir mer målinriktade.

Den personliga studieplanen består av yrkeshandledning och karriärhandledning, handledning i studier och lärande samt av eventuella stödåtgärder för att uppnå målen. Planen ska innehålla mål för kortare tidsperioder och långsiktiga mål samt åtgärder som definierats för att uppnå målen. I planen ska även beskrivas hur studierna genomförs, den studerandes behov av personlig handledning och eventuella stödåtgärder. När målen fastställs iakttas den studerandes tidigare studier och tidigare förvärvat yrkeskunnande samt annat kunnande. Även den studerandes färdigheter, styrkor, intresseområden, samt hans behov och utvecklingsområden tas i beaktande. I planen ska också ingå åtgärder för att identifiera tidigare förvärvat kunnande och för att vid behov avlägga certifikat för arbetslivet. Planen kan också innehålla integrationsfrämjande åtgärder på ett bredare plan, såsom deltagande i organisations-, frivillig-, mentors- eller hobbyverksamhet.

I den personliga studieplanen tar man även hänsyn till integrationsutbildningens och den studerandes personliga mål som gäller språkfärdighet, med beaktande av den studerandes egna fortsatta planer. Den studerandes förutsättningar att lära sig och hans studiefärdigheter har samband med till exempel ålder, utbildningsbakgrund, erfarenhet av att lära sig främmande språk och livssituation. Man ska tillsammans med den studerande diskutera vilka nivåer av språkfärdighet som förutsätts inom olika branscher och yrken. Språkfärdigheterna och kommunikationsfärdigheterna utvecklas inte heller alltid i samma takt som de andra arbetslivsfärdigheterna, och detta bör också beaktas i den personliga studieplanen.

När den personliga studieplanen görs upp ska den studerandes situation beaktas som en helhet. Ett helhetsmässigt synsätt förutsätter ett förtroligt handledningsförhållande, för att det ska vara möjligt att stödja den studerandes lärande och mål. I planen beaktas den studerandes livssituation, förutsättningar för studier och sysselsättning samt andra faktorer som inverkar på studierna eller som försvårar lärandet. Faktorer som inverkar på sysselsättningen ska bedömas och informationen ska användas i den studerandes yrkesval, i handledningen och i uppgörandet av en framtidsplan, för att man ska stödja den studerande i planeringen av en realistisk och meningsfull sysselsättningsväg. Om det under utbildningen eller i samband med perioderna för lärande i arbete framkommer sådana aspekter som ger skäl till att separat kartlägga eller särskilt stödja den studerandes arbets- och funktionsförmåga, ska den studerande vid behov hänvisas till en utbildning eller tjänst som motsvarar hans behov eller till en bedömning av arbets- och funktionsförmågan.

Den personliga studieplanen utarbetas i samarbete mellan den studerande och läraren. Tillsammans med den studerande ska man under hela utbildningens gång följa upp och uppdatera hur planen förverkligas och hur studierna framskrider. Vid behov kan även utomstående sakkunniga delta i uppgörandet av planen.

Uppgörandet av den personliga studieplanen på Arbis startar med ett nivåtest för att placera den studerande på rätt nivå i svenska. I samband med den studerande gör vi en individuell studieplan som omfattar ett studieschema och mål för studierna. Planen evalueras under terminen i handledningssamtal med den studerande.

7.4. Identifiering och erkännande av kunnande

Identifiering och erkännande av kunnande är en väsentlig del av den personliga tillämpningen under integrationsutbildningens gång och i processen med den personliga studieplanen, samt även en viktig del av kartläggningen av den studerandes arbetslivsfärdigheter, förutsättningar för lärande och önskemål. Identifieringen av kunnande är en del av karriärplaneringen och fortsätter kartläggningen, dokumentationen och utnyttjandet av kunnande som påbörjats i samband med den inledande kartläggningen i enlighet med lagen om främjande av integration. Identifieringen av kunnande fungerar också som grund för handledning efter integrationsutbildningen och för arbetet med att identifiera och erkänna kunnande.

Kunnandet består av tre delområden: kunskaper, färdigheter och kompetens. Kunnandet är inte kopplat till hur det har förvärvats. Kunnandet kan utvecklas i formella och informella miljöer och i vardagliga situationer. Centralt för integrationsutbildningen är att identifiera kunnande som hjälper den studerande att få arbete, skaffa sig behörighet eller söka till fortsatta studier. Kunnande som förvärvats på olika sätt ska identifieras och erkännas systematiskt under hela integrationsutbildningens gång till exempel som en del av handledningen. Kunskaperna som utvecklas under utbildningens gång ska dokumenteras i dokument som gäller arbetsökning, kompetens- eller arbetsintyg, en portfolio eller i något annat ändamålsenligt format som den studerande har nytta av i framtiden. Uppgifterna som berör identifieringen och erkännandet av kunnande ska även dokumenteras i den studerandes framtidsplan för att de ska kunna kompletteras och utnyttjas även i ett senare skede i den fortsatta handledningen och i karriärplanen.

Den studerande får i utbildningen information om begreppen som är relaterade till kunnande, målen och metoderna för samt fördelarna med identifieringen av kunnandet. Den studerande ska även få handledning, möjligheter och redskap för att visa sitt kunnande. För studerande som inte är vana vid att beskriva och identifiera sitt eget kunnande är det viktigt att börja från grunderna och identifiera de vardagliga färdigheterna och handleda den studerande till att utvärdera sin yrkeskompetens och sitt kunnande.

Kunnande identifieras till exempel genom handledningssamtal, som en del av undervisningen, i samband med perioder för lärande i arbetet, genom kartläggningar av kunnande eller vid verkstäder, yrkesprov och olika kompetens-, arbets- och examensintyg, inklusive certifikat för arbetslivet. En studerande kan till exempel delta i inträdesprov till andra utbildningar och informationen som fås från urvalstillfället kan användas för att identifiera kunnandet. En väldigt central roll i integrationsutbildningen har identifiering och erkännande av kunnande som genomförs i samarbete med en arbetsgivare i samband med en period för lärande i arbetet. Under arbetslivsperioderna får den studerande arbetsuppgifter och andra tillfällen att visa sitt yrkeskunnande och övrigt kunnande genom att utföra uppgifter i genuina arbetssituationer på arbetsplatsen.

Om det med tanke på sysselsättningsmöjligheterna för den studerande är viktigt att få behörighet för ett i Finland reglerat yrke, ett yrke inom det juridiska området eller ett beslut om jämställande av en examen på högskolenivå, hänvisas den studerande till en behörig myndighet som erkänner examina. Under utbildningens gång ska den studerande som en del av karriärplaneringen och handledningen få rådgivning och handledning i hur processen med erkännande av en examen inleds och i eventuella därtill hörande fortsatta åtgärder.

Som stöd för identifieringen av kunnande kan man använda olika applikationer och verktyg som även kan vara flerspråkiga, visuella och virtuella. Som hjälp vid identifieringen av kunnandet kan man använda den studerandes modersmål och andra språk som hen kan väl. Utöver samarbetet med arbetsgivare kan identifieringen av kunnande vid behov även genomföras i samarbete med till exempel yrkesläroanstalter, högskolor, handledningstjänster och tredje sektorn.

Identifiering och erkännande av kunnande under integrationsutbildningens gång är en förutsättning för handledningen inom integrationsutbildningen och för en hållbar karriärplanering både under utbildningen och efter den. Då kunnande som förvärvats på olika sätt synliggörs ökar den studerandes resurser och den studerandes sysselsättningsmöjligheter påverkas på ett positivt sätt. Den studerande kan ställa sina styrkor och färdigheter i relation till kraven som arbetslivet och olika arbetsuppgifter och yrken ställer samtidigt som hen får information om eventuella utvecklings- och utbildningsbehov.

Identifiering av kunnande som genomförs på svenska eller finska stöder också integrationsutbildningens mål som gäller språkinläring. Den studerande får färdigheter att sätta ord på och beskriva sitt kunnande och sina styrkor enligt sin språkfärdighetsnivå, vilket är till nytta då hen planerar sin karriär samt i arbete och studier och när hen söker sig till arbetslivet.

7.5. Stöd för lärande och studier

Målet för stödet för lärande och studier är att öka den studerandes förutsättningar för lärande och förmåga att lära sig lära samt att förebygga studierelaterade utmaningar och främja den studerandes välbefinnande. Med hjälp av stödet får den studerande jämlika möjligheter att uppnå målen både under utbildningens gång och efter utbildningen.

Handledningen och stödet för lärande och studier ges både av lärarna och av andra sakkunniga. För studerande som har behov av särskilt stöd, och vid behov även andra studerande som behöver stöd, kan man använda till exempel speciallärares sakkunskap. Information om inlärningssvårigheter, hur man identifierar dem och vilka stödformer det finns är till nytta för undervisnings- och handledningspersonalen. Vid behov ska man samarbeta sektorsövergripande med olika lokala och regionala sakkunniga och aktörer.

Vid handledningen av lärandet ska man fästa särskild uppmärksamhet vid den studerandes förutsättningar för lärande och vid att utveckla förmågan att lära sig lära. Den studerande ska därtill handledas att ta ansvar för sina egna studier. Den studerande ska få stöd för att planera sina studier och ställa upp och utvärdera sina mål. Den studerande ska få hjälp med att förstå utbildningens mål och betydelse. Den studerande ska få respons, handledning och stöd som ökar hens förutsättningar att lyckas. Det centrala är att stärka den studerandes aktiva engagemang för studierna, för att förverkliga sin framtidsplan och för att fungera som en medlem i samhället.

De studerandes olika behov tas i första hand i beaktande genom att undervisningen och handledningen differentieras (se kapitel 3.1). Differentieringen fungerar också som ett verktyg för att iakttä utmaningar som berör lärande och för att finna de rätta stödåtgärderna. Man strävar efter att i ett så tidigt skede som möjligt identifiera den studerandes utmaningar som gäller lärandet och hens inlärningssvårigheter. Utöver lärarnas och den övriga personalens iakttagelser är den studerandes egna observationer och erfarenheter centrala för att identifiera behovet av stöd. Man strävar efter att identifiera svårigheterna för studerande som har behov av stöd, för att kunna hitta de rätta metoderna för att stödja lärandet. Den studerande kan erbjudas både individuell och gemensamt stöd samt lösningar som gäller lärmiljöerna. Man följer upp hur stödet inverkar på den studerandes lärande. De iakttagelser som har gjorts under utbildningens gång tas även i beaktande då den studerande hänvisas till en annan utbildning eller tjänst. På det här sättet säkerställs att den studerande även i fortsättningen får det stöd hen behöver.

Även den studerandes färdigheter att planera sitt eget liv och hens livskompetens inverkar på lärandet. I handledningen ska den studerandes situation beaktas som en helhet genom att man utöver studierna även behandlar den studerandes förmåga att fungera i vardagen. Den studerande ska erbjudas rådgivning och handledning även i fråga om eventuella andra faktorer som inverkar negativt på studierna och lärandet, till exempel problem i privatlivet eller med hälsan.

Om man då utbildningen inleds eller under utbildningens gång iakttar sådana aspekter som berör den studerandes fysiska, psykiska eller sociala situation, hänvisas den studerande i ett så tidigt skede som möjligt till sådana stödtjänster där hen får hjälp och stöd för sitt problem och för att lösa det. Den studerande kan också i förebyggande syfte vägledas till att söka hjälp och stöd för att undvika att hen eventuellt avbryter studierna eller att problemen blir fler och större.

Arbis har möjlighet att ge stödundervisning som stöd för lärandet. Vi erbjuder också läxläsning som stöd en gång i veckan. Om andra åtgärder behövs, som till exempel byte av utbildning eller socialt stöd, arbetar Arbis tätt tillsammans med Helsingfors stads sysselsättningstjänster för att tillsammans med tjänstemannen utreda vilket typ av service den studerande behöver.

8. BILAGOR

8.1. BILAGA 1 Betyg över integrationsutbildning

Utbildningsorganisationens namn

BETYG

Förnamn Efternamn Födelsedatum

har avlagt den integrationsutbildning som anordnats av Utbildningsorganisationen

UTBILDNINGENS NAMN (omfattning sp)

Den studerande har vid avslutad utbildning bedömts på följande sätt:

Språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter (xx studiepoäng)

Hörförståelse (muntligt mottagande) B1.1

Läsförståelse (skriftligt mottagande) A2.2

Tal (muntlig produktion) B1.1

Skrift (skriftlig produktion) A2.1

Samhälls- och arbetslivsfärdigheter (xx studiepoäng) avlagd/ej avlagd

Samhällets grundläggande strukturer och kunskap om Finland 5 studiepoäng

Samhällets basservice 3 studiepoäng

Kunskap om yrken och utbildning 4 studiepoäng

Kunskap om arbetslivet 4 studiepoäng

Valbara studier

Hygienpass *genomförd*

Förberedelser för allmän språkexamen *genomförd*

Den studerande har fått handledning (omfattning i studiepoäng).

Den studerande har avlagt en period/flera perioder för lärande i arbete vid *Företag Ab* under tiden x.x.20xx-x.x.20xx (sammanlagt x veckor).

Underskrift

Underskrift

Rektor

Ansvarig utbildare

Ort

år 20_

Utbildningen har genomförts genom att följa Utbildningsstyrelsens föreskrift (OPH-649-2022) *Grunderna för läroplanen för integrationsutbildning 2022*.

Betyget motsvarar de av Utbildningsstyrelsen 1.3.2022 godkända grunderna för läroplanen för integrationsutbildning.

8.2. BILAGA 2 Modell för arbetsintyg

Arbetsintyg över period för lärande i arbete som ingår i integrationsutbildningen

Förnamn Efternamn, födelsedatum

har avlagt perioden för lärande i arbete som ingår i integrationsutbildningen enligt följande
Företagets/arbetsgivarens namn:

Längden på perioden för lärande i arbete:

Arbetsuppgifter:

Eventuella tilläggsuppgifter om perioden för lärande i arbete:

Underskrift

Företrädare för arbetsplatsen

Ort:

Datum:

8.3. BILAGA 3Handledningsplan för Helsingfors arbis integrationsstuderande

Helsingfors arbis ordnar handledning för studerande som har en integrationsplan och studerar på den så kallade frivilliga integrationsutbildningen. Syftet med handledningen är att stödja den studerandes integration så att hen ska hitta sin plats i samhället efter integrationsutbildningen.

Studierna börjar med ett nivåtest och en inledande intervju innan studierna inleds. Målet med nivåtestet och intervjun är att kartlägga den studerandes kunskaper, arbetserfarenhet och utbildning och ta reda på hens mål. I nivåtestet framgår den studerandes nivå i svenska, läs- och skrivförmåga samt it-kunskaper för att hen ska bli placerad på kurser som passar hen. I den inledande intervjun frågar vi om:

- personuppgifter
- uppehållstillstånd
- planen hos sysselsättnings-/TE-tjänster
- tid i Finland, i andra länder
- utbildning och studievana

- it-kunskaper
- arbetserfarenhet
- framtidsplaner
- den sociala situationen

Efter nivåtestet ordnar vi en introduktionsdag för SFI-deltagarna för att ge praktisk information om studierna innan kurserna börjar.

Under terminen får den studerande handledning vid olika tillfällen. Handledningen kan vara handledningssamtal, informationstillfällen och rådgivning, och den kan ske som

- individuell handledning
- grupphandledning i mindre grupper
- klasshandledning, i klassen i samband med till exempel praktikförberedande lektioner

I samband med sluttestet träffar den studerande utbildningsplaneraren för att diskutera den studerandes framtida planer och utvärdera både integrationsstudierna, perioden för lärande i arbete och handledningen under studierna.

Personer som handleder/informerar/rådgiver:

- Utbildningsplaneraren för SFI
- Planeringsansvariga läraren i svenska
- Övriga planeringsansvariga lärare som undervisar SFI-studerande
- Arbis kanslipersonal
- Arbis övriga personal

Ansvar för handledningen finns hos SFI-teamet som också planerar handledningen. Den individuella handledningen utförs i första hand av utbildningsplaneraren, till exempel i frågor som direkt berör SFI, FPA etc. eller om hen vill ändra i sitt schema, sätta till eller ta bort kurser.

SFI-lärarna handleder i studiefärdigheter och ger råd gällande de olika språknivåerna. Också grupphandledning och klasshandledning kan skötas av lärarna. Handledning i klass kan ske under/efter lektionen av vederbörande lärare, då är det närmast fråga om rådgivning eller information. Om den studerande har behov av mer handledning hänvisar vi hen till utbildningsplaneraren.

Vi bjuder in utomstående sakkunniga till Arbis varje läsår för till exempel karriärrådgivning i klass och information om samhället och arbetslivet. Samarbetsparter i handledningen är:

- Luckan Helsingfors
- Karriärcenter Arabia
- Helsingfors sysselsättningstjänster
- Utbildningsanordnare i huvudstadsregionen

Vi förbereder den studerande på perioden för lärande i arbete med hjälp av det material som har utarbetats för ändamålet. SFI-teamet ansvarar för de praktiska arrangemangen kring perioden för lärande i arbete. Arbetsplatsen utser också en svenskspråkig handledare för den studerande.

8.4. BILAGA 4 Mångsidig kompetens på Helsingfors arbis integrationsutbildning

Språkliga färdigheter och kommunikationsfärdigheter

Svenska 1–12

- Studiefärdigheter och förmåga att lära sig lära
- Multilitteracitet
- Kommunikativ kompetens

Tala svenska 1, 2 och 3

- Kommunikativ kompetens

Skriv och förstå svenska

- Multilitteracitet
- Kommunikativ kompetens

Skriv bättre på svenska

- Multilitteracitet
- Kommunikativ kompetens

Stödsvenska

- Multilitteracitet
- Kommunikativ kompetens

Lättläst svenska

- Multilitteracitet

Bli säkrare på ditt uttal

- Kommunikativ kompetens

Läsläsning med Akademiska kvinnor

- Multilitteracitet
- Kommunikativ kompetens

Samhälls- och arbetslivsfärdigheter

Studietips och handledning

- Studiefärdigheter och förmåga att lära sig lära
- Kompetens som berör välbefinnande

Kökssvenska

- Miljökompetens
- Kulturell kompetens

Må bra

- Kompetens som berör välbefinnande

IT på svenska

- Digital kompetens

Finland på svenska

- Digital kompetens
- Miljökompetens
- Kulturell kompetens

Helsingfors på svenska

- Digital kompetens
- Miljökompetens
- Kulturell kompetens

Samhället vi lever i

- Digital kompetens
- Miljökompetens

- Kulturell kompetens

8.5. BILAGA 5 Välkommen till oss!

Välkommen till oss!

Att handleda en person som inte har svenska eller finska som modersmål

Materialet finns [här](#).