

**3 §****Muistutus kadulla tai yleisellä alueella tehtävästä työstä perittävistä maksuista 2830052690**

HEL 2020-013702 T 02 06 07

Päätös

Alueiden käytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti hyväksyä kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisista maksuista tehdyn muistutuksen laskusta nro 2830052690 päätöksen perusteluiden mukaisesti. Maksuvelvolliselle toimitetaan uusi lasku.

Päätöksen perustelut

Alueenkäyttömaksua muutetaan muistutuksen johdosta siten, että maksuvelvolliselta jätetään alueenkäyttömaksu perimättä. Maksuvelvolliselta peritään laskun nro 2830052690 mukainen käsittelymaksu.

Muistutuksen kohteena oleva lasku

Maksuvelvolliselle on määrätty 25.8.2020 päivätty maksu (laskun nro 2830052690) kadulla tai yleisellä alueella tehtävästä työstä tehdyn ilmoituksen käsittelystä, työn valvonnasta ja alueen käyttämisestä työmaana.

Työ on suoritettu kaupunginosassa keskusta osoitteessa Yrjönkatu 5 lupanumerolla KP2001910.

Muistutus

Maksuvelvollinen on tehnyt maksusta muistutuksen, joka on saapunut Helsingin kaupungin kirjaamoon 3.9.2020.

Kyse on kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978, jäljempänä kunnossapitolaki) 14 b §:n 2 ja 3 momenttien perusteella määrätystä maksusta. Ennen muutoksen hakemista maksun määräämiseen maksuvelvollisen on kunnossapitolain 18 §:n 3 momentin mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa maksulipun saamisesta muistutus maksun perimisestä päättävälle kunnan viranomaiselle. Muistutus on saapunut määräajassa.

Muistutuksessa vaaditaan alueenkäyttömaksun oikaisua sillä perusteella, että työmaa on sijainnut toisen rakentajan vuokraamalla alueella.

Kunnan oikeus periä maksu**Postiosoite**

PL 58231
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite

Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F106 8000 1200 0626 37

Alv.nro

F102012566



Kunta voi periä maksun, joka perustuu kunnossapitolain 14 a §:ssä tarkoitetun ilmoituksen tarkastamisesta ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneisiin kustannuksiin. Lisäksi kunta voi periä aikaan, alueen laajuuteen ja alueen keskeisyyteen perustuvan kohtuullisen maksun alueen tilapäisestä käyttämisestä kunnossapitolain 14 a §:ssä tarkoitetulla tavalla työmaana, jos alue rajataan pois yleisestä käytöstä. Kunnossapitolain 14 b § 3 momentin mukaan maksua ei peritä siltä ajalta, jonka alue on työmaana työstä vastaavasta riippumattomasta syystä, jota ei voida ennakoida.

Kunnossapitolain 14 a § 3 momentin mukaan työstä vastaavan on saatettava työmaana käytetty alue hyväksytyin työajan kuluessa työtä edeltäneeseen kuntoon.

Kunnossapitolakia koskevan hallituksen esityksen (281/2004) mukaan alueenkäyttömaksun tavoitteena on katujen ja yleisten alueiden pysyminen niille varatussa yleisessä käytössä, kaivantojen lyhyt aukioloaika ja töiden yhteensovittaminen. Maksun on oltava määrältään kohtuullinen ja sen perusteena on kadun tilapäiseen käyttämiseen työmaana tarvittava aika.

Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaosto on päättänyt 28.9.2018 § 176 kunnossapitolain mukaisesta takasasta ja maksujen määräämisen periaatteista lain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien osalta.

Päätöksen mukaan kaupungin antamalla suostumuksella hyväksytään työstä vastaavan ilmoittama työaika, jonka kuluessa alue on saatettava työtä edeltäneeseen kuntoon. Mikäli työstä vastaava ei pysy ilmoittamassaan työajassa, tulee tämän ilmoittaa lisäaikatarpeesta kunnalle hyväksytyin työajan kuluessa. Mikäli työ valmistuu ilmoitettua aiemmin, tulee työstä vastaavan tehdä tästä ilmoitus kunnalle, jotta työ voidaan valvoa ja alueenkäyttömaksu peritään toteutuneen työajan mukaisesti.

Yleisten alueiden käytöstä, tilapäisistä liikennejärjestelyistä ja katutöistä annettujen pääkaupunkiseudun määräysten ja ohjeiden mukaan työ on suoritettava lupapäätöksessä määrättyssä ajassa tai työn vaatimassa ajassa. Lupapäätöksessä määritellyyn aikaan voidaan myöntää lisäaikaa. Työaika päättyy, kun työ on hyväksytysti vastaanotettu.

Asiassa saatu selvitys

Maksuvelvollinen on suorittanut työn KP2001910 Helen Oy:n valtuuttamana 21.4.2020 valtakirjan nojalla. Valtuutuksen saaja eli maksuvelvollinen on merkitty vastaamaan ilmoituksen johdosta määrättävistä maksuista.



Maksuvelvollinen on tehnyt 18.7.2020 ilmoituksen yleisellä alueella tehtävästä työstä 3.8.2020–30.9.2020 osoitteessa Uudenmaankatu 1-5. Maksuvelvolliselle on ilmoituksen perusteella annettu 22.7.2020 päätös yleisellä alueella tehtävästä työstä ajalla 3.8.2020–30.9.2020. Päätöksen mukainen työkohde on Yrjönkatu 5. Maksuvelvollinen on 21.8.2020 ilmoittanut työn vaatiman pinta-alan muuttumisesta. Muutosilmoituksen mukaan on työkohde Yrjönkatu 5, neliöt ovat samat, ja työ tehdään rakennusliikkeelle varatulla lupa-alueella. Maksuvelvollinen on 24.8.2020 ilmoittanut työn valmistuneen 21.8.2020.

Kaupungin tarkastaja tehnyt työalueella osoitteessa Yrjönkatu 5 valvontakäyntejä 22.7.2020 ja 24.8.2020.

Maksuvelvolliselta on veloitettu ilmoituksen käsittely- ja valvontamaksu sekä alueenkäyttömaksu 21 päivän ajalta 3.8.2020–21.8.2020. Laskutuskohde on Yrjönkatu 5.

Perustelut koskien muistutuksessa esitettyjä asioita

Maksuvelvollinen on vaatinut alueenkäyttömaksun oikaisua sillä perusteella, että työmaa on sijainnut toisen rakentajan vuokraamalla alueella.

Yrjönkatu 5:n kohdalla oleva katualue on viereisen kiinteistön työmaa-alueena, ja maksuvelvollisen suorittamassa kaukokylmätyössä on ollut kyse kiinteistöliittymän rakentamisesta. Alueidenvalvonnan tarkastajan ottamista valokuvista ilmenee, että kaivutyöt ovat kohdistuneet kiinteistön työmaa-alueelle.

Alueenkäyttömaksun veloitus alkaa, kun alue otetaan pois yleisestä käytöstä. Veloitus päättyy, kun työ on valmis, sen valmistumisesta on tehty kirjallinen ilmoitus ja alue on hyväksytysti vastaanotettu.

Muutosilmoituksesta käy ilmi, että Yrjönkadun alue on ollut vuokrattuna toiselle urakoitsijalle. Kyseessä ei ole ollut yhteistyömaa.

Maksun periminen alueenkäytöstä työn KP2001910 nojalla 3.8.-30.9.2020 väliseltä ajalta kohteessa Yrjönkatu 5 ei ole perusteltua, sillä kunnossapitolain 14 b §:n 3 momentin mukaan alueenkäyttömaksu peritään yhden työmaan osalta vain kerran.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 16 luvun 8.2 §:n 1 kohdan nojalla tehdyn kaupunkiympäristön toimialan asiakkuusjohtajan päätöksen 20.2.2020 § 5 mukaan kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisten maksujen perimiseen liittyvistä muistutuksista päättää alueiden käyttö ja -valvonnan yksikön päällikkö.



Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 08.03.2021

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

4 (8)

Lisätiedot

Liisa Mäkelä, lakimies, puhelin: 310 22093
liisa.makela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Valtakirja
- 2 Kaivu ilmoitus_Uudenmaankatu
- 3 Muutosilmoitus_Yrjönkatu
- 4 KP2001910 aloituskatselmointi
- 5 KP2001910_Loppukatselmointi
- 6 Lasku 2830052690 KP2001910
- 7 Muistutus 18.11.2020

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto

Otteet

Ote

Muistutuksen tekijä

Otteen liitteet

Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****VALITUSOSOITUS****Pöytäkirjan 3 §.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhajan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 08.03.2021

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

8 (8)

Inkeri Lehmusoksa
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.03.2021.