



# Tutkimus- ja kehittämishanke

**Helsingin kaupungin johtamisuudistuksen  
arviointikokonaisuus, Alaprojekti 1:  
Johtamisjärjestelmän ja toimintamallin  
arviointi, osio Etnografinen tutkimus**

## Tutkimussopimus

## **1 SOPIJAPUOLET**

Sopijapuolet ovat:

- 1) Hanken Svenska handelshögskolan, tässä sopimuksessa ”Hanken”, Y-tunnus 0245907-7, osoite Arkadiankatu 22, 00100 Helsinki
- 2) Helsingin kaupunki, tässä sopimuksessa ”Helsingin kaupunki”, Y-tunnus 0201256-6, osoite Helsingin kaupunki, PL 1 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 HELSINGIN KAUPUNKI

## **2 SOPIMUKSEN KOHDE JA TARKOITUS**

- 2.1 Tämän sopimuksen kohteena on Helsingin kaupungin johtamisuudistuksen arviointikokonaisuuteen liittyvä johtamisjärjestelmän ja toimintamallin arviointia varten tehtävä etnografinen tutkimus- ja kehittämishanke ja siihen liittyvä suunniteltu yhteistyö, joka on tarkemmin selostettu hankesuunnitelman (liite 1) mukaisesti. Tämän sopimuksen tarkoituksena on määrittää ne säännöt, joita hankkeessa osapuolten kesken noudatetaan.

## **3 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO**

- 3.1 Sopimus astuu voimaan kun kaikki sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.
- 3.2 Sopimus on voimassa, kunnes osapuolet ovat suorittaneet niille hankkeesta aiheutuvat velvollisuudet. Sopimuksen luottamuksellisuutta koskevat säännökset ovat kuitenkin voimassa myös sopimuksen voimassaolon lakattua.

## **4 MÄÄRITELMÄT**

- 4.1 *Tulosaineisto* tarkoittaa kaikkea sitä tietoa ja niitä tuloksia, jotka sopijapuoli tai sen lukuun työskentelevä kolmas osapuoli on saanut aikaan Hankkeessa sekä patentteja, keksintöjä ja tietokoneohjelmia (mukaan lukien lähdekoodit).
- 4.2 *Tausta-aineisto* tarkoittaa sellaista hankkeen alalta tai sitä lähellä olevalta alalta olevaa teknistä, liiketaloudellista, kaupallista ja rahoituksellista tietoa, jonka sopijapuoli omistaa ja joka on kehitetty hankkeen ulkopuolella.

## **5 HANKKEEN ORGANISAATIO JA TOTEUTUS**

5.1 Hanken vastaa hankkeen toteutuksesta sekä raportoinnista. Hankkeen vastuuhenkilönä ja –johtajana Hankenilla toimii Virpi Sorsa.

5.2 Hankkeelle on nimetty ohjausryhmä, jossa sopijaosapuolia edustavat seuraavat henkilöt:

Hanken: Professori ja vararehtori Sören Kock, Professori Janne Tienari (varajäsen)

Helsingin kaupunki: strategiapäällikkö Marko Karvinen, toimialan edustaja (nimetään myöhemmin), toimialan edustaja (varajäsen, nimetään myöhemmin)

Ohjausryhmä valvoo hankkeen tavoitteiden toteutumista, hankkeen edistymistä sekä aikataulua. Ohjausryhmä voi muuttaa tutkimus- ja kehittämishankesuunnitelmaa jäsenten yksimielisellä päätöksellä.

## **6 SOPIMUKSEN OSAPUOLTEN VELVOLLISUUDET**

6.1 Sopijapuolet sitoutuvat toteuttamaan hankesuunnitelmassa mainitut toimenpiteet. Osallistujaorganisaatiot tarjoavat hankkeen käyttöön työsuunnitelman mukaiset tiedot sekä henkilö- ja muut resurssit. Osallistujat sitoutuvat noudattamaan hankesuunnitelmaa ja toteuttajan antamia ohjeita ja laatimia suunnitelmia siten, että hankkeen tavoitteet voidaan saavuttaa.

## **7 MAKSUT JA MAKSUAIKATAULU**

Hanken toimittaa Helsingin kaupungille maksatushakemuksen Helsingin kaupungin määrittelemien aikavälein (Rahoitus- ja maksusuunnitelma liitteenä).

## **8 OIKEUDET HANKKEEN AIKANA HANKITTUUN OMAISUUTEEN SEKÄ TAUSTA- JA TULOSAINEISTOON**

8.1 Omistusoikeus hankkeen aikana hankittuun omaisuuteen säilyy omaisuuden hankkineella osapuolella.

8.2 Sopimusosapuolet ovat velvollisia luovuttamaan omistamaansa Tausta-aineistoa hankkeen käyttöön siinä määrin kuin hankkeeseen kuuluvien tehtävien toteutus sitä edellyttää. Tausta-aineistoa hankkeen käyttöön luovuttava osapuoli säilyy Tausta-aineiston omistajana.

- 8.3 Hankkeen aikana luotavan Tulosaineiston omistaa se osapuoli, joka sen on luonut, keksinyt tai laatinut. Sopimusosapuolet vastaavat siitä, että sen lukuun työtä tekevät henkilöt siirtävät oikeutensa Tulosaineistoon ko. sopimusosapuolelle. Hankkeessa syntyneeseen Tulosaineistoon on myönnettävä käyttöoikeus toiselle sopimusosapuolelle, mikäli tämä tarvitsee kyseistä aineistoa hankkeen mukaisen tehtävien suorittamiseksi.
- 8.4 Yhteistyössä aikaansaadun Tulosaineiston omistusoikeus kuuluu luomiseen osallistuneille osapuolille yhteisesti. Yhteisomistuksen ehdot sovitaan tällöin erikseen.
- 8.5 Osapuolet saavat käyttöoikeuden hankkeen tuloksina syntyviin väli- ja loppuraportteihin.
- 8.6 Hankkeen tuloksena syntyvät kirjalliset tuotokset ovat julkista materiaalia. Hankkeen osapuolet saavat julkaista tutkimusraportit verkkosivuillaan ja hyödyntää niitä toiminnassaan. Hankkeen piirissä syntyvien raporttien hyväksyntä- ja julkaisumenettely on kuvattu yksityiskohtaisemmin hankkeen tutkimussuunnitelmassa.
- 8.7 Hanken hyödyntää tutkimusaineistoa sekä kaupungille tutkimussuunnitelmassa määriteltyjen kirjallisten raporttien laatimisessa että kansainvälisten tiedejulkaisujen tuottamisessa. Kerätty tutkimusaineisto jää hankkeen päätyttyä tutkimuksen toteuttaneiden tutkijoiden käyttöön ja sitä, sekä tilaajalle tehtyjä raportteja hyödyntäen ja soveltaen kirjoitetaan uusia julkaisuja. Tutkimusaineistoa säilytetään ja käsitellään Tutkimuseettisen neuvottelukunnan (TENK) ohjeita ja voimassa olevaa lainsäädäntöä noudattaen.

## **9 SALASSAPITO JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY**

- 9.1 Kaikki sellainen tieto, joka sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, teknisiä salaisuuksia tai kaupallisia tai rahoitusta koskevia tietoja, ja jonka tiedon omistaja tai haltija on luovuttanut sopijapuolelle luottamukselliseksi merkittynä, on luottamuksellista, sen mukaisesti kuin viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) on säädetty.
- 9.2 Tiedon vastaanottanut sopijapuoli sitoutuu käyttämään vastaanottamaansa luottamuksellista tietoa vain sopijapuolen vastuulla olevien tehtävien suorittamiseen sekä rajoittamaan luottamuksellisen tiedon jakelun organisaationsa sisällä vain niihin henkilöihin, jotka tietoa hankkeen tarkoituksen toteuttamiseksi tarvitsevat. Kukin sopijapuoli vastaa siitä, että sen piirissä hankkeessa työskentelevät henkilöt ovat tietoisia sovitusta luottamuksellisuusehdoista ja sitoutuvat niitä noudattamaan.
- 9.3 Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske sellaista luottamuksellista tietoa, jonka tiedon vastaanottanut osapuoli voi osoittaa:  
(a) olleen julkinen tai muulla tavalla yleisesti saatavilla tiedon vastaanottohetkellä

(b) olevan julkaistun, tai muulla tavalla yleisesti saatavilla sen jälkeen kun vastaanottava osapuoli on tiedon vastaanottanut, mutta ei kuitenkaan vastaanottavan osapuolen toimesta tai tekemättä jättämisestä johtuen  
(c) olleen vastaanottavan osapuolen hallussa jo vastaanottohetkellä ilman mitään salassapitorajoituksia tai luottamuksellisuussitoumuksia  
(d) olevan laillisesti hankitun toisilta ilman minkäänlaista salassapitovelvollisuutta tai luottamuksellisuussitoumusta  
(e) olleen vastaanottavan osapuolen itsenäisesti kehittämä.

- 9.4 Salassapitovelvoitteet ovat voimassa niin kauan kuin kyse on julkisuuslain tai muun lainsäädännön perusteella salassa pidettävästä tiedosta. Salassapitovelvoitteet sitovat sopijapuolia myös sopimuksen päättymisen jälkeen.
- 9.5 Hanken ei luovuta tämän hankkeen yhteydessä Helsingin kaupungille mitään henkilötietoja. Siltä osin kuin Hanken käsittelee hankkeen yhteydessä kerättyjä tai Helsingin kaupungin luovuttamia henkilötietoja, sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn tietoturvasuhteissa määriteltyjä ehtoja.

## **10 VASTUU**

- 10.1 Sopijapuolet suorittavat hankkeen puitteissa niille määritellyt tehtävät huolellisesti ammattitaitoisista henkilöstöstä käyttäen ja tarvittavaa ohjausta antaen.
- 10.2 Sopimusosapuolet vastaavat sopimusrikkomuksellaan toiselle sopimusosapuolelle aiheuttamistaan vahingoista. Sopimusosapuolet eivät kuitenkaan ole velvollisia korvaamaan epäsuoria tai välillisiä vahinkoja tai vahinkoja, jotka johtuvat ylivoimaisesta esteestä. Sopijapuolen vastuun ylärajana kutakin toista sopijapuolta kohtaan on kaikissa tapauksissa 10 000 euroa. Vahingonkorvausvaatimukset sopijapuolta vastaan on esitettävä yhden (1) vuoden kuluessa vahingon syntymishetkestä tai hetkestä, jolloin vahinko tuli korvausta hakevan sopijapuolen tietoon. Kaikki vahingonkorvausvaatimet on kuitenkin esitettävä viimeistään vuoden kuluttua sopimuksen lakkaamisesta.
- 10.3 Jos Sopijapuoli aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos toinen Sopijapuoli on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on tällä Sopijapuolella oikeus saada vahingon aiheuttaneelta Sopijapuolelta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä toinen Sopijapuoli on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle.

Tässä sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä määritellyt vahingonkorvausvelvollisuuden rajoituksia ei sovelleta tämän kohdan mukaiseen korvausvelvollisuuteen.

## **11 MUUTOSTEN TEKEMINEN**

Lisäykset ja muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun sopijapuolet ovat ne allekirjoituksellaan vahvistaneet.

## **12 MITÄTTÖMÄT SOPIMUSEHDOT**

Jos yksi sopimuslauseke tai -ehto todetaan mitättömäksi, ei tällaisella mitättömyydellä ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon. Sopijapuolten on korvattava mitätön ehto sellaisella pätevällä ehdolla, joka parhaiten kuvaa sopijapuolten tahtoa heidän allekirjoittaessaan tämän sopimuksen.

## **13 SOPIMUKSEN PURKAMINEN**

13.1 Kullakin sopimusosapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen tai sen jatkumisen johdosta tulee mahdottomaksi tai viivästyy oleellisesti tai yli kuusi kuukautta. Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka ei ole voinut olla sopimusosapuolen ennakoitavissa eikä vältettävissä ja joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimuksenmukaisten velvoitteiden suorittamisen määräajassa.

13.2 Sopimusosapuolilla on oikeus purkaa sopimus, mikäli yksi sopimusosapuoli oleellisesti rikkoo sopimuksen ehtoja eikä korjaa rikkomustaan 60 päivän kuluessa kirjallisen huomautuksen rikkomisesta saatuaan. Purkamisen yhteydessä voidaan myös vaatia vahingonkorvausta rikkoneelta sopimusosapuolelta, kuitenkin kohdan 10 vastuunrajoitukset huomioon ottaen. Purkuilmoitus on tehtävä kirjallisesti.

## **14 SOVELLETTAVA LAKI JA RIITAJEN RATKAISU**

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten keskinäisin neuvotteluin. Mikäli erimielisyyttä ei saada ratkaistua 30 päivän kuluessa neuvottelupyynnön esittämisestä, oikeuspaikkana on Helsingin kärjäoikeus.

## **15 MUUT SOPIMUSEHDOT**

15.1 Tätä sopimusta ei saa siirtää, ellei siirtämiseen saada sopimuksen osapuolten kirjallista, etukäteistä suostumusta.

15.2 Tätä sopimusta on laadittu yksi samansisältöinen kappale kullekin sopijapuolelle.

## **16 SOPIMUKSEN LIITTEET JA ETUSIJAJÄRJESTYS**

16.1 Sopimukseen kuuluvat seuraavat liitteet:

Liite 1: Hankesuunnitelma

Liite 2: Rahoitus- ja maksusuunnitelma

Liite 3: Tietoturvallisuusliite

Liite 4: Hanketta koskeva rahoituspäätös ja rahoitusehdot

16.2 Jos tämän sopimuksen ja muiden hanketta koskevien asiakirjojen välillä on eroavaisuuksia, on soveltamisjärjestys seuraava:

- 1) hanketta koskeva rahoituspäätös ja rahoitusehdot
- 2) tämä sopimus
- 3) tietoturvallisuusliite
- 4) hankesuunnitelma
- 5) rahoitus- ja maksusuunnitelma

16.3 Riippumatta sopimusasiakirjojen soveltamisjärjestyksestä muutoin, tietoturvallisuusliitettä sovelletaan aina ensisijaisesti tietoturvallisuusliitteen piiriin kuuluvissa asioissa, ellei sopimusasiakirjoissa nimenomaisesti poiketa tietoturvallisuusliitteen vaatimuksista.

## ALLEKIRJOITUKSET

### Hanken Svenska handelshögskolan

Helsingissä 16 / 10 2018

Karen Spens  
Rehtori

### Helsingin kaupunki

Helsingissä 1 / 10 2018

Tuula Saxholm  
Rahoitusjohtaja