



25.06.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## 16 §

### **Teatterimuseon säätiö sr:n vuoden 2024 toiminta-avustuksen maksatuksen aikaistaminen**

HEL 2023-014522 T 02 05 01 00

#### **Päätös**

Kulttuurin edistämisen päällikkö päätti aikaistaa Teatterimuseon säätiö sr:lle kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulttuuri- ja kirjastojaoston päätöksellä 6.2.2024, § 4 myönnetyn vuoden 2024 toiminta-avustuksen maksatusta siten, että viimeinen erä, 111 000 euroa, maksetaan heti.

#### **Päätöksen perustelut**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulttuuri- ja kirjastojaosto Teatterimuseon säätiö sr:lle 292 000 euron toiminta-avustuksen vuodelle 2024 päätöksellä 6.2.2024, § 4: Toiminta-avustukset vuodelle 2024.

Päätöksen mukaan viimeisen erän maksupäivä olisi ollut 6.9.2024.

Teatterimuseon säätiö sr hakee 24.6.2024 saapuneella anomuksella maksatuksen aikaistamista taloustilanteen tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallituksen 28.11.2019, § 723 hyväksymän Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaan avustuserän maksamisajankohdan sekä maksettavan avustuserän suuruutta voidaan muuttaa toimialalla asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksellä mahdollisen delegointipäätöksen mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulttuuri- ja kirjastojaoston 18.4.2023, § 10 päätöksen mukaisesti kulttuuripalvelukokonaisuuden kulttuurin edistäminen -palvelun kulttuurin edistämisen päälliköllä on päätösvalta kulttuuri- ja kirjastojaoston myöntämien avustusten avustuserän maksamisajankohdan sekä maksettavan avustuserän suuruuden muuttamiseksi avustuksen saajan anomuksen perusteella.

#### Lisätiedot

Minna Leino, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 89044  
minna.leino(a)hel.fi

Inka Kunnala, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 33169  
inka.kunnala(a)hel.fi

#### **Liitteet**

1 Teatterimuseon säätiö sr\_avustuksen maksamisen aikaistaminen

#### **Muutoksenhaku**



25.06.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**

Asianomainen

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



25.06.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 16 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



25.06.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kulttuuripalvelukokonaisuus  
Kulttuurin edistäminen -palvelu

## Pöytäkirja

5 (5)

25.06.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Veikko Kunnas  
kulttuurin edistämisen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.06.2024.