



27.11.2018

Kokousaika 27.11.2018 16:15 - 17:58

Kokouspaikka Paavo Nurmen kuja 1 C, 5. kerros

Läsnä

Jäsenet

Razmyar, Nasima Karhuvaara, Arja	apulaispormestari varapuheenjohtaja saapui 16:28, poissa: 210 - 212 §
Borgarsdottir Sandelin, Silja Chydenius, Jussi Ebeling, Mika Laaksonen, Heimo Meri, Otto Moisio, Elina Muttalainen, Sami Peltokorpi, Terhi Toivonen, Niilo Varjokari, Laura Oskala, Hannu	poistui 17:41, poissa: 220 - 225 §  saapui 16:31, poissa: 210 - 212 § poistui 17:55, poissa: 225 §  varajäsen

Muut

Haavisto, Tuula Laine-Hendolin, Kirsti	kulttuurijohtaja hallintojohtaja poistui 17:07, poissa: 217 - 225 §
Laitio, Tommi	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Vatka, Mikko Huurre, Petteri	nuorisoasiainjohtaja liikuntapaikkapäällikkö, vs. liikuntajohtaja
Vänttinen, Katri	kirjastopalvelujen johtaja saapui 16:56, poissa: 210 - 214 §
Lehikoinen, Sari Nera, Miska Sariola, Reetta	viestintäasiantuntija hallintoasiantuntija kehittämisyksikön päällikkö saapui 16:19, poistui 16:41, läsnä: 213 §
Lammi, Niina	hankinta-asiantuntija saapui 17:04, poistui 17:17, läsnä: 216 §
Merisalo, Tiina	museonjohtaja



27.11.2018

---

		saapui 17:18, poistui 17:34, läsnä: 217 § päällikkö, alueelliset kulttuurikeskukset saapui 17:18, poistui 17:34, läsnä: 217 §
	Tyrväinen, Paiju	
Puheenjohtaja		
	Nasima Razmyar	apulaispormestari 210-225 §
Esittelijät		
	Tommi Laitio	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 210 - 214 §
	Kirsti Laine-Hendolin	hallintojohtaja 215 §
	Tuula Haavisto	kulttuurijohtaja 216 - 218 §
	Petteri Huurre	vs. liikuntajohtaja 219 - 225 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Miska Nera	hallintoasiantuntija 201 - 225 §



27.11.2018

---

§	Asia	
210	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
211	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
212	Asia/3	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kevätkauden kokousajat vuonna 2019
213	Asia/4	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2018–2021
214	Asia/5	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle koskien kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toimintakatteen alittamista
215	Asia/6	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimitilojen toisen vaiheen tarveselvityksen hyväksyminen
216	Asia/7	Keskustakirjasto Oodin siivous-, vartiointi- ja toimitilapalvelujen hankinta
217	Asia/8	Kulttuuritehdas Korjaamon vuokra- ja yhteistyösopimuksen uusiminen
218	Asia/9	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mika Raatikaisen ym. valtuustoaloitteeseen kulttuuriratikan saamiseksi Kontulaan
219	Asia/10	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Nelli Ruotsalaisen ym. valtuustoaloitteesta harrastus- ja liikuntapaikkojen intiimitilojen muuttamista kaikki sukupuolet huomioiviksi
220	Asia/11	Kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Paavo Arhinmäen toivomusponnesta Kumpulanpuron ennallistamiseksi niin, että siihen voisi nousta taimenia
221	Asia/12	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Emma Karin ym. valtuustoaloitteeseen kaupunkisoutuvenepalvelun käyttöönotosta
222	Asia/13	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ym. valtuustoaloitteeseen koulujen pihojen kartoittamiseksi ja tarvittavien parannusehdotusten laatimiseksi
223	Asia/14	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ym. valtuustoaloitteesta leikkipuistojen ja liikuntapaikkojen tarjonnan kartoittamisesta ja kehittämissuunnitel-



27.11.2018

---

- man laatimisesta
- 224 Asia/15 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle arvokisoissa menestyneiden urheilijoiden palkitsemisen kriteerien muuttamiseksi
- 225 Asia/16 Kulosaaren kentän yhteydessä olevan pysäköintialueen vuokrasopimuksen uusiminen



## § 210

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Hannu Oskala ja Otto Meri sekä varatarkastajiksi jäsenet Laura Varjokari ja Niilo Toivonen.

#### Käsittely

Lautakunta päätti puheenjohtajan ehdotuksesta valita yksimielisesti pöytäkirjantarkastajaksi Mari Holopaisen sijasta Hannu Oskalan ja varatarkastajaksi Mika Ebelingin sijasta Niilo Toivosen.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mari Holopainen ja Otto Meri sekä varatarkastajiksi jäsenet Laura Varjokari ja Mika Ebeling.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 211

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

#### Toimialajohtaja

29.10.2018, 53 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan, kaupunginmuseon ostolaskujen hyväksymisvaltuudet

29.10.2018, 54 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan, taidemuseon ostolaskujen hyväksymisvaltuudet

9.11.2018, 55 §

Helsingin kaupunginorkesterin edustajien nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n sääntömääräiseen kokoukseen 13.11.2018

14.11.2018, 56 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan työntekijän oikeus toteuttaa hankintoja viranhaltijan lukuun

14.11.2018, 57 §

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimintasäännön päivittäminen kirjastopalvelukokonaisuuden osalta 1.1.2019 ja muilta osin 14.11.2018 lukien

#### Hallintojohtaja

13.11.2018, 31 §

Avustuksen hakeminen Valtakunnalliselle e-kirjasto -pilottihankkeelle Suomen Kulttuurirahastosta

13.11.2018, 32 §

Asiakaskyselyn toteutuksen hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle

14.11.2018, 33 §

Salassa pidettävä

#### Kulttuuripalvelukokonaisuus

#### Kulttuurijohtaja



14.11.2018, 20 §

Taideteoslahjoituksen vastaanottaminen HAM Helsingin taidemuseolle

14.11.2018, 21 §

Taideteoslahjoituksen vastaanottaminen Helsingin taidemuseolle

14.11.2018, 22 §

Taidelahjoituksen vastaanottaminen Helsingin taidemuseolle

#### Taidemuseon johtaja

16.11.2018, 74 §

Taidemuseon taidehankinta taitelijalta

16.11.2018, 75 §

Työsuhteessa olevan henkilön (markkinointi- ja viestintävastaava) oikeus toteuttaa hankintoja viranhaltijan lukuun taidemuseossa

#### Kaupunginmuseo, museonjohtaja

9.11.2018, 8 §

Helsingin kaupunginmuseon opastejärjestelmän uusiminen

#### Yleiset kulttuuripalvelut, kumppanuuspäällikkö

4.11.2018, 10 §

Taide- ja kulttuuriavustushakemukset vuodelle 2018, kumppanuuspäällikön 8. jako

#### Liikuntapalvelukokonaisuus

##### Liikuntajohtaja

28.10.2018, 33 §

Itäkeskuksen uimahallin kahvilatilasta solmitun vuokrasopimuksen päättäminen

30.10.2018, 34 §

BMI-uimakortin pilotointi liikuntapalveluissa ja päätös hinnasta vuodelle 2019

##### Liikuntapaikkapäällikkö

29.10.2018, 60 §

Näyteikkunatilan vuokraus Töölön kisahallista Deslax Oy:lle

30.10.2018, 61 §

Itäkeskuksen uimahallin kahvilatilan vuokraaminen Mahmood Holding-sille



13.11.2018, 62 §

Rautatien torin tekojäärädän oheistoimintoja koskevien palveluiden käyttöoikeussopimuksen solmiminen Korjaamo Group Oy:n kanssa ajalle 3.12.2018 - 17.3.2019

#### Ulkoilupalvelupäällikkö

22.10.2018, 57 §

Aluspaikan vuokraaminen Hietalahden Sillilaiturissa M/S Svanholm

22.10.2018, 58 §

Aluspaikan vuokraaminen Sompasaarenlaiturista Orbiit Sukeltajat ry:lle

22.10.2018, 59 §

Aluspaikan vuokraus Jätkäsaaren laiturista Korpisälli Oy:lle

22.10.2018, 60 §

Jätkäsaaren laiturin aluspaikan vuokrasopimuksen irtisanominen

25.10.2018, 61 §

Laiturialueen vuokraaminen Kotiluodolta Helsingin Navigaatioseura

26.10.2018, 62 §

Maa-alueen vuokraus Meripellonranta Oy:lle Puotilan venesatamasta

29.10.2018, 63 §

Matkaviestinverkon tukiasemapaikan vuokraaminen Luukin ulkoilualueelta Elisa Oyj:lle

5.11.2018, 64 §

Lauttasaaren ulkoilupuistossa sijaitsevan kiinteistön ja uimalaiturin vuokraus Humaus ry:lle

7.11.2018, 65 §

Rastilan talviuimapaikan vuokraus Helsingin Latu ry:lle

12.11.2018, 66 §

Roihuvuoren Venekerho ry:lle vuokratun laiturialueen vuokrasopimuksen irtisanominen Strömsinlahden venesatamasta

13.11.2018, 67 §

Laiturinpito-oikeus Roihuvuoren Venekerho ry:lle Strömsinlahden venesatamasta

#### Liikuntapalvelupäällikkö

22.10.2018, 22 §

Tapahtuma-avustusten 2018 myöntäminen





14.11.2018, 23 §  
Tapahtuma-avustusten myöntäminen

#### Nuorisopalvelukokonaisuus

##### Nuorisoasiainjohtaja

5.11.2018, 8 §  
Hinnantarkistus Puistolan alueen avoimen ja ryhmämuotoisen nuorisotyön hankintasopimukseen, H064-16

##### Itäinen nuorisotyö, kumppanuuspäällikkö

24.10.2018, 63 §  
Nuorten toimintaryhmän Hikmah nuoret projektiavustushakemus 2018

24.10.2018, 64 §  
SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:n kuljetusavustushakemus

12.11.2018, 65 §  
Nuorten toimintaryhmän Nuoret päättää päättäjän projektiavustushakemus

12.11.2018, 66 §  
SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:n projektiavustushakemus

#### Liikuntajaosto

23.10.2018, § 18  
Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

23.10.2018, § 19  
Liikunnan avustusten myöntöperusteet ja hakuohje vuodelle 2019

#### Nuorisajaosto

18.10.2018, § 21  
Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

18.10.2018, § 22  
Scoutkåren Spejarna, Helsingfors rf:n loma-aikojen leiriavustushakemus 1.11.2017-31.10.2018

18.10.2018, § 23  
Nuorisoyhdistysten avustusohjesäännön päivittäminen



27.11.2018

Asia/2

---

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



27.11.2018

Asia/3

## § 212

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kevätkauden kokousajat vuonna 2019

HEL 2017-012574 T 00 00 02

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti kokoontua kevätkaudella 2019 seuraavasti:

ti 15.1.	klo 16:15
ti 29.1.	klo 16:15
ti 12.2.	klo 16:15
ti 26.2.	klo 16:15
ti 12.3.	klo 16:15
ti 26.3.	klo 16:15
ti 9.4.	klo 16:15
ti 23.4.	klo 16:15
ti 7.5.	klo 16:15
ti 21.5.	klo 16:15
ti 4.6.	klo 16:15
ti 18.6.	klo 16:15

Samalla lautakunta päätti, että syyskauden 2019 ensimmäinen kokouspäivä on tiistaina 27.8.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta kokoontuu Kisahallissa lautakunnan kokoushuoneessa Paavo Nurmen kuja 1 C, 5. kerros, ellei lautakunta toisin päättä.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



27.11.2018

Asia/3

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan toimielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta ja 3 momentin mukaan toimielimien puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

### Lisätiedot

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 08.05.2018 § 98

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 28.11.2017 § 77



27.11.2018

Asia/4

## § 213

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2018–2021

HEL 2018-012056 T 00 01 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä liitteenä olevan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelujen osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2018–2021.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli kehittämissyksikön päällikkö Reetta Sariola. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Reetta Sariola, yksikön päällikkö, puhelin: 310 32987  
reetta.sariola(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelujen osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018-2021.pdf

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

##### Taustaa

##### Osallisuus

Helsingin kaupunkistrategian 2017–2021 keskiössä on asukkaiden osallisuuden edistäminen. Strategiallaan Helsinki vahvistaa asemaansa osallisuuden ja avoimuuden edelläkävijänä. Helsinki otti marraskuussa 2017 käyttöön osallisuus- ja vuorovaikutusmallin tukemaan näiden tavoitteiden toteutumista.



Kaupunginvaltuusto päätti 16.3.2016 johtamisjärjestelmän uudistamisen periaatepäätöksessä, että osana muutosta tehdään kaupunkilaisten osallistumisen linjaukset, joissa määritellään, miten aiemmin tehtyjä osallistumisen ja kuulemisen kokeiluja vakinaistetaan ja otetaan käyttöön, sisältäen ainakin osallistuvan budjetoinnin, asukas- ja käyttäjäraadit sekä verkko-osallistumisen. Kaupunginhallitus päätti 13.11.2017 kehottaa toimialalautakuntia osaltaan raportoimaan osallisuuden toteutumisesta kaupunkistrategian arvioinnin yhteydessä valtuustokauden puolella välissä. Osallisuusmalli arvioidaan valtuustokauden aikana sekä avoimissa asukastilaisuuksissa että kaupunginhallituksessa. Kaupunginhallitus kehottaa toimialalautakuntia samassa yhteydessä osaltaan raportoimaan osallisuuden toteutumisesta. Arvioinnin yhteydessä kaupunginhallitus päättää tarvittavista toimista osallisuusmallin jatkokehittämiseksi ja laajentamiseksi.”

Helsingin kaupungin osallisuuden periaatteet on kirjattu Helsingin kaupungin hallintosääntöön (§ 174/13.6.2018: osa V Osallistuminen ja viestintä, luku 27 Kaupunkilaisten ja palvelunkäyttäjien osallistumisoi-keus), jolloin ne sitovat koko kaupunkiorganisaatiota. Kaupunginhallitus päätti 13.11.2017, § 1047 osallisuusmallin toimeenpanon ja rahoituksen periaatteiden ja niiden osatekijöihin perustuvan osallisuusmallin toimeenpanemiseksi vuosina 2018–2021. Lisäksi Helsingin kaupunginhallitus päätti 1.10.2018 Osallistuvan budjetoinnin toteuttamisen 2018–2019.

Helsingin osallisuus- ja vuorovaikutusmallin perustana on kaupunkilaisten tieto ja osaaminen ja yhdenvertaiset osallistumismahdollisuudet. Toimialat toteuttavat ja seuraavat osallisuutta omassa toiminnassaan yhteisten periaatteiden mukaisesti. Helsingin osallisuuden periaatteet ovat:

- yksilöiden ja yhteisöjen osaamisen ja asiantuntijuuden hyödyntäminen
- omaehtoisen toiminnan mahdollistaminen
- yhdenvertaisten osallistumismahdollisuuksien luominen.

## Yhdenvertaisuus

Yhdenvertaisuuden periaate on vahvistettu perustuslain (731/1999) §:ssä 6. Yhdenvertaisuuden edistämisestä ja syrjinnän kielloista on tarkempaa sääntelyä perustuslain sekä eurooppalaisen ja kansainvälisen normiston ohella yhdenvertaisuuslaissa (1325/2014).

Yhdenvertaisuuslaki edellyttää kuntien laativan yhdenvertaisuussuunnitelman. Helsingin kaupungissa laadittiin erilliset yhdenvertaisuussuunnitelmat koskien kaupungin henkilöstöä, palveluja sekä roolia koulutuk-



sen järjestäjänä. Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 3.4.2017, § 339 palveluja koskevan yhdenvertaisuussuunnitelman linjaukset sekä henkilöstön yhdenvertaisuussuunnitelman linjaukset ja toimenpiteet. Kaupunginhallituksen päätös periaatteista ja linjauksista yhdistettynä konkreettisten toimenpiteiden koontiin vuodelle 2017 sekä tavoitteisiin muodostavat Helsingin kaupungin palvelujen yhdenvertaisuussuunnitelman.

Osana päätöstään 3.4.2017, § 339 kaupunginhallitus kehotti kaupunginkansliaa laatimaan palvelutoiminnan yhdenvertaisuussuunnitelmaan liittyvän ohjeen, joka tukee toimialojen toiminnan suunnittelua yhdenvertaisuuden näkökulmasta. Ohjeessa todetaan, että yhdenvertaisuuden edistäminen ei edellytä erillisen asiakirjan laatimista, vaan se voidaan sisällyttää osaksi muita suunnitelmia.

#### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa määritellään osallisuuden rakenteet, osallisuuden ja yhdenvertaisuuden nykytila sekä esitellään varsinainen suunnitelma osallisuuden ja yhdenvertaisuuden toteuttamiseksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla. Toimialan osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vahvistaa kaupunkilaisten keskinäistä luottamusta, tukee kaupunkilaisten kykyä vaikuttaa omaan elämäänsä ja ympäristöönsä sekä mahdollisuuksia toimia toistensa hyväksi. Yhdenvertaiset palvelut ja osallistumismahdollisuudet rakentavat toimivaa kaupunkia, laadukkaita palveluita ja tukevat sosiaalista yhteenkuuluvuutta. Osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa toteutetaan valtuustokauden (2017–2021) loppuun asti. Suunnitelmaa arvioidaan valtuustokauden lopulla sekä osana kaupunkistrategian puoliväliarviointia keväällä 2019.

Osallisuuden johtamisrakenteen mukaan apulaispormestari vastaa osaltaan toimialallaan osallisuuden ja vuorovaikutuksen toteutumisesta (Hallintosääntö 9 luku § 2). Lautakunnan tehtävänä on vahvistaa osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja raportoida sen toteutumisesta kaupunkistrategian yhteydessä valtuustokauden puolella välissä. Toimialan johtoryhmän tehtävänä on hyväksyä toimialan suunnitelma ja siihen liittyvä raportointi vietäväksi päätöksentekoon lautakunnalle sekä seurata osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja siihen liittyvien sitovien tavoitteiden toimeenpanoa.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle on nimetty osallisuuden ja yhdenvertaisuuden ohjausryhmä sekä osallisuuden ja yhdenvertaisuuden työryhmä. Osallisuus- ja yhdenvertaisuustyötä edistävät osaltaan myös erilaiset työntekijöille suunnatut osallisuutta ja yhdenvertaisuutta sekä



monimuotoisuutta toimialalla edistävät verkostot. Osallisuutta ja yhdenvertaisuutta edistetään osana kaikkea toimialan toimintaa.

## Nykytilan kartoitus

Osallisuus- ja yhdenvertaisuustoimintaan liittyen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on tehty seuraavat taustakartoitukset:

- Kuvan osallisuuskartoitus
- Kuvan osallisuustoiminnan arviointi
- Kuvan yhdenvertaisuuskartoitus

Henkilöstöä ja johtoa osallistettiin suunnitelman tavoitteiden laatimiseen vuonna 2018 kahdessa henkilöstön työpajassa, toimialalla asiantuntijatehtävissä työskenteleville järjestetyillä osallisuusmessuilla ja toimialan johdon työpajassa. Lisäksi palvelukokonaisuuksien johtoa haastateltiin osallisuuden ja yhdenvertaisuuden toteutumisesta ja kehittämisestä. Työpajoissa, messuilla sekä haastatteluilla tavoitettiin 132 osallistujaa. Henkilökunnalla oli mahdollisuus vastata osallisuuden tilaa kartoittavaan kyselyyn. Kyselyyn vastasi 136 henkilöä.

Taustakartoitusten perusteella on tunnistettu palveluiden vahvuudet ja haasteet osallisuuden ja yhdenvertaisuuden toteuttamisessa sekä selvitetty kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan yhteistä osallisuus- ja yhdenvertaisuustekemistä, toiminnallisia hankkeita ja kehittämistarpeita.

Kyselyn mukaan osallisuus toteutuu monessa palvelussa hyvien käytäntöjen ja hankkeiden avulla, mutta haasteena on osallisuuden juurruttaminen koko toiminnan ja kaikkien toimijoiden läpileikkaavaksi käytännöksi. Osallisuuden vahvistamiseksi toivottiin johdon tukea ja mahdollistamista osallisuuden rakenteille. Palveluiden johto, kyselyyn vastanneet ja osallisuuden asiantuntijat toivoivat koulutusta ja menetelmäoppia osallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseksi. Nykytilakartoituksen perusteella yhdenvertaisuus koettiin tärkeänä, mutta vastaajat kokivat menetelmien ja osaamisen olevan puutteellista. Osallisuustoiminnan arviointi osoitti, että erityisesti yhteiskehittämistä tapahtuu monella tasolla palveluissa, mutta alueellinen osallisuus, omaehtoisen toiminnan tuki ja päätöksenteko-osallisuus vaativat vahvistamista.

## Osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Helsingin kaupungin kaikkia toimialoja ohjaa yhteinen osallisuuden viitekehys. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla tämä tarkoittaa seuraavaa:

### Yhdenvertaisuus palveluissa

Esteettömät ja saavutettavat palvelut mahdollistavat yhdenvertaiset palvelukokemukset. Tunnistamme yhdenvertaisuuden periaatteet ja so-





vellamme niitä asiakaskokemuksen parantamisessa. Kehitämme palvelujamme, tilojamme ja viestintäämme entistä saavutettavammiksi ja esteettömämmiksi. Rakennamme yhdenvertaisuuden läpäiseväksi periaatteeksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan johtamisrakenteisiin ja toimintakulttuuriin. Vapaaehtoistoiminnalla vahvistamme yhdenvertaisuutta. Kaksikielisyyttä kehitetään yhteistyöverkostoja hyödyntämällä.

#### Käyttäjien osallisuus

Käyttäjäkehittäminen on yhdenvertaista ja kaikilla on oikeus vaikuttaa palveluunsa. Tunnistamme palvelun kehittämisen kannalta olennaiset käyttäjäryhmät. Vahvistamme työntekijöiden osaamista käyttäjälähtöisestä suunnittelusta sekä organisaatiomme kykyä hyödyntää sitä oikea-aikaisesti. Olemme aktiivisesti mukana kaupungin osallistuvassa budjetoinnissa. Yhteen sovitamme nuorten osallistuvan budjetoinnin RuutiBudjetin yhtenäiseksi pedagogiseksi kokonaisuudeksi koulujen Ruuti-rahon ja kaupungin osallistuvan budjetoinnin kanssa. Kehitämme osallistamismallit tilahankkeisiin. Kehitämme haavoittuvassa asemassa olevien kuulemiskäytäntöjä.

#### Kaupunkilaisten tiedon ja osaamisen hyödyntäminen

Palvelumme kehitetään käyttäjälähtöisesti ja hyödynnämme kaupunkilaisten ja heidän yhteisöjensä asiantuntemusta. Meillä on kanavat, osaamista ja välineet hyödyntää kaupunkilaisten ja yhteisöjen tietoa ja osaamista kehittämisen lähtökohtana. Hyödynnämme järjestöjen ja yhteisöjen verkostoja kaupunkilaisten osallistamiseksi ja asiantuntijatiedon lähteenä. Arvioimme aktiivisesti hyödyntämiemme asiantuntijatahojen edustavuutta.

#### Alueellinen vaikuttaminen

Toimintamme on asukas- ja yhteisölähtöistä alueiden kehittämisessä. Tunnistamme alueelliset ekosysteemit sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan yhteiset tavoitteet alueilla. Hyödynnämme alueellisia osallistuvan budjetoinnin prosesseja alueiden kehittämisessä. Kehitämme kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan olosuhteiden suunnittelun periaatteita alueiden asukkaiden ja yhteisöjen kanssa. Toimintamme tukee alueiden yhdenvertaista osallisuutta pitkäjänteisesti.

#### Kaupunkilaisten aktivismi ja omaehtoinen toiminta

Tuemme kaupunkilaisten omaehtoista toimintaa Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kaikissa palveluissa. Aktivistit ja muut toimijat löytävät tukemme helposti. Rakennamme omaehtoisen toiminnan tukea systemaattisesti palveluihin ja asiakasrajapintoihin. Kaupunkilaiset ja yhteisöt löytävät toimialan avustukset helposti. Avustusjärjestelmiä kehitte-



tään yhdessä avustusta saavien kanssa. Yhtäläiset tilanvarausperiaatteet on tunnistettu ja tilojen varaaminen on helppoa ja sujuvaa.

#### Asiointi ja asiakaskokemus

Kaupunkilaiset toivotetaan tervetulleiksi palveluihimme. Asiakaskokemus rakentuu aktiiviselle kehittämiselle ja hyvälle käytännölle. Asiakaskokemus on kuvattu ja tunnistettu kaupunkilaisprofiilien menetelmätyökalun avulla. Keräämme asiakaspalautetta ja -tietoa monipuolisesti. Asiakaskokemusta kehitetään palautteiden avulla systemaattisesti. Asiakaspalvelumme on yhdenvertaista. Kehitämme hyvää asiakaskokemusta digitaalisia palveluita hyödyntäen.

#### Kaupungin toiminta ja päätöksenteko

Päätöksentekomme vaikuttamisen paikat on kuvattu kaupunkilaisille ja päätöksentekomme perustuu palveluiden käyttäjien ja valmistelijoiden dialogiin. Kuvaamme päätöksenteon rakenteet ja osallistumisen paikat kaupunkilaisille. Hyödynnämme kaupunkilaisten käyttäjä- ja tieto-osaaamista päätöksenteossa. Päätöksenteon valmistelussa arvioidaan yhteiskehittämisen vaiheet ja päätösten ennakoarvioinnin tarpeen. Vahvistamme kaupunkilaisten kykyä toimijuuteen tukemalla digitaalista osallisuutta.

#### Nuorten osallistumisen ja vaikuttamisen toimintaympäristön kehittämisvastuu (Ruuti)

Helsingin kaupunginhallitus on päättänyt (18.12.2017) Helsingin nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin asettamisesta. Nuorten osallistumisen ja vaikuttamisen Ruuti-kokonaisuuden kehittämisvastuu on ensisijaisesti kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, tiiviissä yhteistyössä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa. Ruuti on jatkuvasti kehittyvä toimintakokonaisuus. Kuluvan strategiakauden erityisenä tärkeimpänä kehittämisen kohteena on nuorisopalveluiden toteuttaman nuorten osallistuvan budjetoinnin RuutiBudjetin yhteensovittaminen yhtenäiseksi pedagogiseksi kokonaisuudeksi koulujen Ruuti-raham ja kaupungin osallistuvan budjetoinnin kanssa. Myös nuorten aloitejärjestelmää kehitetään vaikuttavammaksi. Nuorisoneuvoston (ent. Ruudin ydinryhmä) rakenteita on muokattu vuoden 2018 aikana ja kehittämistä jatketaan nuorisoneuvoston kanssa. Nuorten osallistumisen ja vaikuttamisen tuen yhdenvertaisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota. Ruuti-vaikuttamiskokonaisuudesta tehdään vuosittain toimintasuunnitelma, joka hyväksytään osana kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuuden ja yhdenvertaisuuden suunnitelmaa.

#### Osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimeenpano ja arviointi 2018–2021



Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osallisuuden ja yhdenvertaisuuden tavoitteet ja toimenpiteet määritellään vuosittain osana toimialan talousarviota ja toimintasuunnitelmaa sekä huomioidaan toimialan sitovissa toiminnallisissa tavoitteissa. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelukokonaisuuksissa osallisuutta ja yhdenvertaisuutta toteutetaan osana palvelukokonaisuuksien toimintasuunnitelmia.

Toimialan kehittämispalvelut tarjoavat palveluille tukea osallisuuden ja yhdenvertaisuuden toteuttamisessa ja kehittämisessä sekä arvioi, seuraa ja raportoi osallisuuden ja yhdenvertaisuuden toteutumista toimialalla. Lisäksi kaikille toimialan työntekijöille tarjotaan koulutusta osallisuuden ja yhdenvertaisuuden lähtökohdista ja soveltamisesta omaan työhön.

Osallisuus- ja yhdenvertaisuus on läpileikkaava periaate toimialan toiminnassa ja kehittämisessä.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Reetta Sariola, yksikön päällikkö, puhelin: 310 32987  
reetta.sariola(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelujen osallisuus- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018-2021.pdf

**Oheismateriaali**

1 Osallisuuskartoitus - Osallisuustoiminta palveluittain, kehittämiskohteet 2018  
2 Palveluiden taustakartoitus - osallisuus ja yhdenvertaisuustoiminta Kuvassa 2018  
3 Kuvan palveluiden yhdenvertaisuuskartoitus 2018  
4 Yhdenvertaisuussuunnitelman palvelujen kuvailut

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 214

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle koskien kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toimintakatteen alittamista

HEL 2018-012091 T 02 02 00

#### Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toimintakatteelle myönnettäisiin 1 312 000 euron alitusoikeus. Toimintakatteen alitus syntyy kaupunginkirjaston valtakunnallisiin tehtäviin kohdistuvan rahoituksen budjetointierosta 995 000 euroa, Pirkkolan jäähallin sulkemisen aiheuttamasta laitosavustusten kasvusta 167 000 euroa sekä toimialan hallintoon siirtyneiden uusien henkilöiden osalta 150 000 euroa.

#### Käsittely

Todettiin, että teknisenä korjauksena muutettiin vasemmassa marginaalissa sana päätösehdotus muotoon esitysehdotus.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Ari Tirri, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 85510  
ari.tirri(a)hel.fi  
Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Vuoden 2018 talousarvion noudattamisohjeissa todetaan, että määrärahojen riittävyteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Toiminta on suunniteltava ja investoinnit ajoitettava siten, että talousarvioon merkitty määräraha varmasti riittää. Valvontavastuu kuuluu määrärahan käyttäjien ja käytöstä vastaavien henkilöiden ohella toimialajohtajille, liikelaitosten toimitusjohtajille, virastopäälliköille sekä lauta- ja johtokunnille.



27.11.2018

Mikäli toimialat eivät kykene toimimaan kaupunginvaltuuston 29.11.2017 hyväksymän talousarvion puitteissa, on lautakuntien käsittelemien ylitysesitysten oltava viimeistään 30.11.2018 kaupunginkansliassa.

Helsingin kaupunginkirjaston vastuulle kuuluu yleisiä kirjastoja koskevassa laissa määritelty valtakunnalliset kehittämistehtävät, toimialueenaan koko maa. Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) rahoittaa perustöinnän sekä osallistuu muiden valtakunnallisten hankkeiden rahoitukseen.

Toimialan tukiin ja avustuksiin on kaupunginkirjaston osalta budjetoitu tuloa 995 000 euroa kirjaston valtakunnallisten tehtävien hoitamisesta. Kuitenkaan tuloa vastaavaa menoerää ei ole budjetoitu lainkaan kirjaston käyttömenobudjettiin. Tämä esitetään teknisenä alituksena toimialan katteeseen.

Pirkkolan kaksi jäähallia sulkeutui pysyvästi kosteusvaurioiden vuoksi keväällä 2018. Tästä syystä on jouduttu korottamaan jääurheiluseurojen avustusta 167 000 eurolla ja se esitetään alituksena toimialan katteeseen. Avustus kohdennetaan jääurheilun junioritoimintaan tilankäyttöavustuksena.

Lisä avustusmäärärahaan tarvitaan lasten ja nuorten jääurheilun tukemiseen taitoluistelussa, jääkiekossa ja ringetessä eli niissä lajeissa, joissa lajin pääasiallinen harjoittelu- ja kilpailutoiminta tapahtuu jäähallissa ja joille Pirkkolan kahden jäähallin sulkeutuminen on aiheuttanut merkittävän kokonaiskustannusten kasvun olosuhdemaksuihin. Kun Pirkkolan jäähallin edullisia jäävuoroja ei ole, ovat seurat joutuneet korvaamaan harjoitusvuorot huomattavasti kalliimmalla jääajalla. Muutoksella on ollut suuri vaikutus lasten ja nuorten jäävuorojen maksuihin ja harrastamisen hintaan.

Toimialalle on siirtynyt sosiaali- ja terveystoimialalta neljä vapaaehtoistyön koordinaattoria 1.5.2018 ja kaupunginkansliasta johtava asiantuntija 1.11. 2018. Tämä tarkoittaa 150 000 euron palkkakulujen teknistä ylitystä, joten se esitetään toimialan katealitukseen.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Ari Tirri, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 85510  
ari.tirri(a)hel.fi  
Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



27.11.2018

Asia/5

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunginhallitus



## § 215

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimitilojen toisen vaiheen tarveselvityksen hyväksyminen

HEL 2018-006117 T 10 01 04

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä liitteenä olevan, toimitilojen vuokrausta koskevan toisen vaiheen tarveselvityksen ja osaltaan oikeuttaa kaupunkiympäristön toimitilavuokrausyksikön vuokraamaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön Ncc Property Development Oy:ltä yhteensä noin 2 810 m<sup>2</sup> osoitteesta Konepajankuja 1.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kuvan\_toimitilat\_II\_tarveselvitys\_muokattu\_26112018

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja asetti 17.10.2017, 27 § toimialan toimintatapojen kehittämisen ja yhteisen toimitilan hankkeen. Hankkeen tavoitteena oli kehittää kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle yhteisiä ja innovatiivisia työ- ja toimintatapoja sekä löytää tilaratkaisu, joka parhaalla mahdollisella tavalla tukee toimialan työ- ja toimintatapoja, kasvattaa toimialan vaikuttavuutta sekä lujittaa toimialan yhteisyyttä. Lisäksi tavoitteena oli toimialan tilankäytön tehostaminen ja taloudellisen säästön synnyttäminen tilakustannuksista.



Tiloja on etsitty noin 300 työntekijälle, jotka ovat toimialan hallinnon (noin 170), kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntapalvelukokonaisuuksien (yhteensä noin 90) työntekijöitä sekä toimialan projektityöntekijöitä (noin 30).

Hankkeen yhteydessä kartoitettiin yhdessä kaupunkiympäristön toimialan kanssa mahdollisia tulevia tilaratkaisuja asiantuntija-, suunnittelu- tai johtamistyötä tekevien työntekijöiden toimitilojen keskittämiselle. Kartoitetuista kohteista potentiaalisimmaksi ratkaisuksi osoittautui Fredriksbergin tilat Vallilassa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimitilojen vuokrausta koskevan ensimmäisen vaiheen tarveselvityksen 5.6.2018, 115 §. Ensimmäisessä vaiheessa toimialan käyttöön vuokrattiin 1 600 m<sup>2</sup> osoitteesta Konepajankuja 1 ja luovuttiin yhteensä noin 3 000 m<sup>2</sup> tiloista Hietaniemenkatu 9:ssä sekä Kalevankatu 6:ssä. Muutto koski yhteensä noin 100 työntekijää.

Ensimmäisen vaiheen tarvepäättökseen yhteydessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta kehotti kaupunkiympäristön toimialaa sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaa valmistelemaan toimitilakokonaisuutta koskevat suunnitelmat kaupungin päätöksentekoon syksyllä 2018.

Toisessa vaiheessa tarkoitus on vuokrata tiloja noin 2 800 m<sup>2</sup> siten, että ensimmäisen ja toisen vaiheen tilojen yhteenlaskettu määrä on noin 4 500 m<sup>2</sup>. Toisessa vaiheessa luovutaan toimitiloista, jotka sijaitsevat Pasilan kirjaston ja Töölön kisahallin palvelujen yhteydessä. Toisen vaiheen muutto koskee n. 200 työntekijää ja sijoittuu aikataulullisesti vuodelle 2020. Yhteensä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimitilahankkeessa tilan käyttö tehostuu 3 436 m<sup>2</sup> ja tilojen suorat vuosikustannukset alentuvat noin 295 000 euroa vuodessa.

**Esittelijä**

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

**Lisätiedot**

Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kuvan\_toimitilat\_II\_tarveselvitys\_muokattu\_26112018

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**





27.11.2018

Asia/6

---

Kaupunkiympäristön toimiala  
Kaupunginkanslia

## Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 05.06.2018 § 115

---

**Postiosoite**

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**

+358 9 310 1060

**Faksi**

+358 9 310 87770

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



## § 216

### Keskustakirjasto Oodin siivous-, vartiointi- ja toimitilapalvelujen hankinta

HEL 2018-008846 T 02 08 02 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hankkia toimialan käyttöön siivous-, vartiointi- ja toimitilapalvelut Helsingin keskustakirjastoon puitejärjestelynä tarjouspyynnössä ilmoitettujen ehtojen mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneilta toimijoilta seuraavasti:

Siivouspalvelut: Palmia Oy

Vartiointipalvelut: Palmia Oy

Toimitilapalvelut: ISS Palvelut Oy

Puitejärjestelyn sopimuskausi on 1.1.2019–31.12.2019. Järjestely sisältää lisäksi mahdollisuuden enintään kolmen (3) vuoden pituiseen optiokauteen. Sopimusten enimmäiskesto on näin ollen yhteensä enintään neljä (4) vuotta. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää, hyödyntääkö se järjestelyyn sisältyviä optiokausia.

Puitejärjestelyn ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo optiokaudet mukaan lukien on enintään 1 500 000 euroa.

Sopimussuhde sopijapuolten välillä syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla puitesopimuksella aikaisintaan hankintalain 129 § 1 momentin mukaisen odotusajan kuluttua. Sopimuksissa noudatetaan JYSE 2014 Palvelut sopimusehtoja.

Lautakunta päätti lisäksi oikeuttaa toimialajohtajan allekirjoittamaan tähän puitejärjestelyyn liittyvät sopimukset.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli hankinta-asiantuntija Niina Lammi. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

#### Lisätiedot

Kari Lämsä, palvelupäällikkö, puhelin: 310 29780  
kari.lamsa(a)hel.fi



27.11.2018

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Puitesopimusluonnos
- 3 ESPD
- 4 Sopimusehdot JYSE 2014 Palvelut
- 5 Avauspöytäkirja
- 6 Vertailutaulukko Oodi siivouspalvelut
- 7 Lisätietoa laatuvertailuun Siivouspalvelut
- 8 Vertailutaulukko Oodi vartiointipalvelut
- 9 Lisätietoa laatuvertailuun Vartiointipalvelut
- 10 Vertailutaulukko Oodi toimitilapalvelut
- 11 Lisätietoa laatuvertailuun Toimitilapalvelut

## Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

**Ote**  
Siivouspalvelut

### Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Vartiointipalvelut

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 8

Liite 9

Toimitilapalvelut

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätök-



seen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3  
Liite 4  
Liite 5  
Liite 10  
Liite 11

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Hankinnan tausta, kohde ja tarkoitus

Helsingin keskustakirjasto Oodi avataan 5.12.2018, Oodin pinta-ala on noin 10 000 m<sup>2</sup> ja se on auki jokaisena päivänä, arkisin kello 8–22 ja viikonloppuisin kello 10–20. On arvioitu, että keskustakirjasto Oodissa olisi 10 000 kävijää päivässä. Kiinteistöön tehdään puitesopimukset siivous-, vartiointi- ja toimitilapalveluista.

Mahdollisesti käyttöön otettavat optiokaudet mukaan lukien puitesopimukseen liittyvien toimeksiantojen ennakoitu yhteenlaskettu arvonlisäveroton arvo on enintään 1 500 000 euroa.

Hankintamenettely

Puitejärjestelyiden toteuttamiseksi järjestettiin kilpailutus soveltaen hankintalain EU-kynnysarvon ylittäviä palveluhankintoja koskevia säännöksiä. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Kilpailutuksesta julkaistiin EU-kynnysarvon ylittävää palveluhankintaa koskeva hankintailmoitus ja tarjouspyyntö ”Siivous-, vartiointi- ja toimitilapalveluiden hankinta Helsingin keskustakirjastoon” sähköisessä ilmoituskanava HILMA:ssa 19.9.2018. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että puitejärjestelyyn valitaan enintään kolme (3) puitesopimustoimittajaa, sopimukset voivat koskea siivous-, vartiointi- ja toimitilapalveluita siten, että sopimukset voidaan yhdistää tarpeen mukaan.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajan soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset ja niiden täyttymisen selvittämiseksi vaaditut liitteet. Hankintayksikön erikseen määrittelemien vähimmäisvaatimusten lisäksi tarjoajan on täytettävä ESPD – lomakkeella vaaditut edellytykset ja kaikki tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset ja velvoitteet. Tarjouspyyntö on tämän päätöksen liitteenä 1.



Määräaikaan 24.10.2018 klo 12.00 mennessä tarjouksia saapui yhteensä seitsemän (7): AVARN Security Oy, ISS Palvelut Oy, LTQ-Partners Oy, Palmia Oy, Securitas Oy, SOL Palvelut Oy ja RTK-Palvelu Oy.

Tarjousten tarkastamisen yhteydessä todettiin kaikkien tarjoajien täyttävän soveltavuudelle asetetut vähimmäisvaatimukset ja kaikkien tarjousten olevan tarjouspyynnön mukaisia.

#### Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailussa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta, jossa vertailuperusteena olivat palvelun laatutekijät arvoltaan enintään 40 pistettä ja hintatekijät 60 pistettä. Palvelun laatua vertailtiin seuraavien tekijöiden perusteella: Perusteluina olivat kuvaukset siitä, miten tarjoaja varmistaa palvelukuvausten mukaisen laatutason toteutumisen kohteessa huomioiden resurssit, aikataulutukset, laadunvarmistusmenettelyt ja reklamaatioprosessin. Tämän lisäksi arvioitiin tarjoajan antaman kuvauksen perusteella keskustakirjaston haltuunotto suunnitelma.

Tarjoushinnat pyydettiin kiinteinä yksikköhintoina palvelukohtaisesti.

Tarjoukset pisteytettiin vähimmäisvaatimusten täyttävien tarjoajien toimittamien palvelukuvausten perusteella.

Tarjousten vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä 3 ja tarjouksen lisävertailu laatuperusteista liitteenä 4.

#### Puitesopimukseen perustuvat toimeksiannot

Puitejärjestelyyn perustuvat hankinnat tehdään noudattamalla puitejärjestelyn ehtoja ja puitejärjestelyn tarjouspyynnössä esitettyjä perusteita, joita tarvittaessa kirjallisesti täsmennetään ja täydennetään tarvittaessa.

Puitejärjestelyiden sopimuskausi on 1.1.2019–31.12.2019. Järjestely sisältää lisäksi mahdollisuuden enintään kolmeen (3) optiokauteen. Mikäli optiokausi hyödynnetään, tilaaja ilmoittaa tästä toimittajalle kirjallisesti tai sähköisessä muodossa viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen voimassa olevan sopimuksen päättymistä.

Puitesopimus ei velvoita tilaajaa ostamaan palveluja sopimustoimittajalta. Tilaja ei sitoudu tarjouspyynnössä ilmoitettuihin hankintamääriin. Puitesopimus ei tuota puitejärjestelyyn valituille sopimustoimittajille yksinoikeutta tässä sopimuksessa määriteltyjen palveluiden tuottamiseen.



27.11.2018

Puitejärjestelyyn esitetään valittavaksi kaksi (2) puitesopimustoimittajaa, jotka ovat ostettavien palveluiden osalta seuraavat toimijat:

1. Siivouspalvelut Palmia Oy
2. Vartiointipalvelut: Palmia Oy
3. Toimitilapalvelut: ISS Palvelut Oy

Tarjoukset liitteineen ovat kokonaisuudessaan lautakuntalaisten nähtävillä ennen kokousta lautakunnan kokoushuoneessa klo 15:30 alkaen ja tarvittaessa tätä ennen valmistelijan kanssa sovittavissa.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

**Lisätiedot**

Kari Lämsä, palvelupäällikkö, puhelin: 310 29780  
kari.lamsa(a)hel.fi  
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Puitesopimusluonnos
- 3 ESPD
- 4 Sopimusehdot JYSE 2014 Palvelut
- 5 Avauspöytäkirja
- 6 Vertailutaulukko Oodi siivouspalvelut
- 7 Lisätietoa laatuvertailuun Siivouspalvelut
- 8 Vertailutaulukko Oodi vartiointipalvelut
- 9 Lisätietoa laatuvertailuun Vartiointipalvelut
- 10 Vertailutaulukko Oodi toimitilapalvelut
- 11 Lisätietoa laatuvertailuun Toimitilapalvelut

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Siivouspalvelut

**Otteen liitteet**  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta  
Esitysteksti  
Liite 1  
Liite 2



27.11.2018

Asia/7

Vartiointipalvelut

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 8

Liite 9

Toimitilapalvelut

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 10

Liite 11



27.11.2018

Asia/8

## § 217

### Kulttuuritehdas Korjaamon vuokra- ja yhteistyösopimuksen uusiminen

HEL 2018-012049 T 10 01 03

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä Töölössä sijaitsevaa Ratikkamuseota ja Kulttuuritehdas Korjaamo koskevan vuokra- ja yhteistyösopimuksen tulemaan esitellyillä ehdoilla voimaan 1.1.2019 ja päätymään 31.12.2023.

Sopimuksen osapuolina ovat Helsingin kaupunki/kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala (edustajinaan Helsingin kaupungin museo ja yleiset kulttuuripalvelut) sekä Korjaamo Group Oy. Sopimus ja siihen liittyvät asiakirjat ovat liitteinä (liite 1).

#### Käsittely

Asian aikana kuultavina olivat kaupungin museon johtaja Tiina Merisalo ja alueellisten kulttuurikeskusten päällikkö Paiju Tyrväinen. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

#### Lisätiedot

Tiina Merisalo, museonjohtaja, puhelin: 310 36485  
tiina.merisalo(a)hel.fi  
Paiju Tyrväinen, päällikkö, alueelliset kulttuurikeskukset, puhelin: 310 29874  
paiju.tyrvainen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Jatkosopimus 2019-23 Kulttuuritehdas Korjaamo, vuokra- ja yhteistyösopimus liitteineen

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta  
Liite 1





## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

### Tausta

Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Helsingin kaupunginmuseo ja yleiset kulttuuripalvelut sekä Korjaamo Group Oy ovat valmistelleet 1.1.2008 alkaneen ja 31.12.2018 päättyvän vuokra- ja yhteistyösopimuksen jatkamista alkuperäiseen sopimukseen sisältyvän jatko-option perusteella.

Nyt uusittavana oleva sopimus oli ns. kolmikantasopimus Helsingin kaupunginmuseon, Helsingin kulttuuriasiainkeskuksen (nyt yleiset kulttuuripalvelut) ja Kulttuuritehdas Korjaamo Oy:n kesken. Sopimuksella luotiin poikkikulttuurinen, alueellinen näyttely- ja tapahtumakeskus Taka-Töölöön, jossa Ratikkamuseosta tuli osa uudenlaista, kahden rakennuksen muodostamaa toiminnallista Korjaamo-kulttuurikeskuskokonaisuutta.

Töölön Kulttuurikeskus Korjaamo -yhteistyöhanke hyväksyttiin vuonna 2007 kaupunginmuseon johtokunnassa ja kulttuuri- ja kirjastolautakunnassa (11.6.2007). Sopimus laadittiin sitovaksi aluksi kymmeneksi vuodeksi. Sopimuksen lähtökohtana on ollut, että yhteistyötä jatketaan myös kaudeksi 2019–2028, pääasiallisesti entisin ehdoin. Sopijapuolet eivät voi vetäytyä sopimuksen jatkamisesta ilman erityistä, pakottavaa syytä.

Yhteistyöhanke on mahdollistanut uudenlaisen kaupunkikulttuurikeskuksen syntymisen. Hankkeen kautta on tehostettu ja monipuolistettu Ratikkamuseon käyttöä ja luotu yleisölle uusia palveluja. Hanke on edistänyt myös kaupungin palveluiden välistä yhteistyötä ja luonut kokonaan uudenlaisen julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyömuodon kulttuuri- ja museopalvelujen tuottamiseen.

### Yhteistyön evaluointi

Yhteistyöstä on tehty toimijoiden kesken evaluointi keväällä 2018 (sopimuksen liite 3). Yhteistyöhanke on toiminnalliset tavoitteet on pääosin saavutettu. Korjaamon ja Ratikkamuseon kävijämäärät ovat nousseet voimakkaasti. Ratikkamuseon asiakastyytyväisyys on hyvällä tasolla. Yleisöä kiinnostavaa kulttuuritoimintaa on lisätty. Yhteistyön myötä Korjaamo on vakiinnuttanut asemansa merkittävänä kulttuurikeskuksena, jossa vieraillee vuosittain 150 000 kävijää. Vaunusalissa järjestetään



vuosittain yli 100 kulttuuritapahtumaa pääosin musiikin, teatterin ja puheohjelman saralta sekä useita isoja yleisötapahtumia.

Sopimuksen taloudellisena tavoitteena on ollut vapauttaa kaupungin museon resursseja muuhun museotoimintaan säästämällä mm. valvontakustannuksissa. Yhtiön tavoitteena on ollut lisätä omaa liiketoimintaa ja luoda Helsinkiin uusi merkittävä kulttuurikeskus. Korjaamon talous on volyymien noustessa saatu myönteiselle uralle. Yhteistyön taloudelliset tavoitteet eivät ole kokonaisuudessaan toteutuneet aivan sopimuksen edellyttämällä tavalla, joten uusittavan sopimuksen kehittämiskohteiksi siiloutuivat tulkintaerimielisyyksiä aiheuttaneiden operatiivisen toiminnan järjestäminen ja vastuukysymysten, mm. Ratikkamuseon yleisöpalvelun ja valvonnan järjestäminen. Osin Korjaamon tiukasta taloudesta johtuen sillä ei ole ollut osoittaa riittävän asiantuntevaa henkilökuntaa yleisön opastamiseen ja museoesineiden valvontaan. Kehityskohteena on myös varastotilojen määrän kasvattaminen Korjaamon vastuulla olevalle toiminnalle.

Sopimuksen taloudellisena tavoitteena on ollut vapauttaa kaupungin museon resursseja muuhun museotoimintaan säästämällä mm. aukipidossa. Yhtiön tavoitteena on ollut lisätä omaa liiketoimintaa ja luoda Helsinkiin uusi merkittävä kulttuurikeskus. Korjaamon talous on volyymien noustessa saatu myönteiselle uralle. Yhteistyön taloudelliset tavoitteet eivät kaupungin museon osalta ole toteutuneet sopimuksen edellyttämällä tavalla, joten uusittavassa sopimuksessa on tarkennettu tulkintaerimielisyyksiä aiheuttaneita kysymyksiä operatiivisesta toiminnasta kuten Ratikkamuseon asiakaspalvelusta.

Myös kaupungin sisäinen tarkastus on kiinnittänyt sopimukseen huomiota ja on edellyttänyt, että jatkosopimuksessa vuosille 2019–2028 tarkennetaan nykyisessä sopimuksessa tulkintaerimielisyyksiä aiheuttaneet kohdat sekä edellytetään yhteistyön arvioinnin tekemistä vuosittain dokumentoidusti.

### Uusi sopimus

Valmisteltu jatkosopimus korvaa 31.12.2018 päättyvän aikaisemman sopimuksen, ja täyttää tavoitteen yhteistyön jatkamisesta. Vastuukysymykset on pyritty uudessa sopimuksessa määrittelemään aikaisempaa tarkemmin.

Osapuolet ovat samalla todenneet, että nyt solmittavan 5-vuotisen sopimussuhteen päättyessä yhteistyön lopettamiseen ennen vuotta 2028 oikeuttava pakottava syy voi olla esim. se, että museon toiminta tiloissa lakkaa. Korjaamo on tällöin toivonut tutkittavaksi mahdollisuutta, että se voisi siirtyä Vaunuhalliin päävuokralaiseksi.



## Sopimuksen kohde ja sisältö

Nyt solmittava sopimus ja sen liitteet määrittelevät sopimusosapuolten vastuut ja velvollisuudet sekä yhteistyön tavoitteet ja toiminta- ja toteutustavat. Sopimus ja sen liitteet perustuvat pääosin edelliseen sopimukseen, jota on pyritty tarkentamaan.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kaupunginmuseo vastaa Ratikkamuseon toiminnasta sekä museon näyttely- ja tapahtumatuotannosta ja sen kustannuksista. Toimialan yleiset kulttuuripalvelut tukevat asiakaslähtöisen, aktiivisen näyttely- ja tapahtumakeskuksen Korjaamon toimintaedellytyksiä vastaamalla osin sen perustamisen investointikustannuksista. Lisäksi kaupunki osallistuu ohjausryhmän toimintaan, jossa sitä edustavat kaupunginmuseo ja yleiset kulttuuripalvelut. Kaupunki vastaa museorakennuksen kunnossapidosta vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Yhtiö tuottaa kulttuuritapahtumiin liittyviä palveluita. Yhtiö vastaa Korjaamon taloudesta ja toiminnasta sekä tilankäytön kokonaisuudesta lukuun ottamatta Ratikkamuseota. Ohjelma ja palvelut suunnitellaan ja toteutetaan ohjausryhmässä sovittujen periaatteiden mukaisesti. Yhtiö vastaa Korjaamon toimintaan liittyvistä menoista. Se saa hyväkseen omista palveluistaan ja toiminnastaan kertyvät pääsylippu- ja myyntitulot sekä muut vastaavat tulot kuten sponsoritulot ja tilavuokrat. Liiketoimintaan liittyvät tulot kohdistetaan kulttuurikeskuksen toimintaan.

## Ohjausryhmä

Sopimuksen seuranta ja toimeenpanoa sekä yhteistyötä koordinoi ja ohjaa ohjausryhmä, johon yhtiö, museo ja yleiset kulttuuripalvelut kukin valitsevat vähintään yhden ja enintään kaksi edustajaa. Ohjausryhmä käsittelee Korjaamon taloutta, toiminnan kehittämistä, seuranta ja suunnittelua koskevia kysymyksiä sekä sopii toimintatavoista. Ohjausryhmä arvioi sopimuksen velvoitteiden noudattamista ja yhteistyön tavoitteiden toteutumista vuosittain. Ohjausryhmä pyrkii toiminnassaan yhteisymmärrykseen siten, että osapuolten näkökulmat tulevat huomioituiksi.

## Toiminnalliset tavoitteet

Sopimusosapuolten yhteinen toiminnallinen tavoite on kehittää ja ylläpitää näyttely- ja tapahtumakeskusta, jonka kulttuuritarjonta kiinnostaa yleisöä. Määrällinen tavoite on säilyttää Korjaamon toiminta vähintään evaluointiraportin päättymisvuoden 2017 tasolla, mikä tarkoittaa 150 000 kävijää vuodessa.

## Vuokrajärjestelyn sisältö ja osapuolten vastuut

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



Kaupunginmuseo vuokraa Museorakennusta (1 436 m<sup>2</sup>) sisäisellä vuokrasopimuksella tilapalveluilta ja vastaa sen vuokrasta.

Korjaamo Group Oy vuokraa Korjaamorakennusta tilapalveluilta ja vastaa sen vuokrasta. Korjaamo Group on Museorakennuksessa kaupunginmuseon alivuokralaisena. Tilojen käytöstä sovitaan nyt uudella sopimuksella ja sen liitteillä.

Hankkeen edellyttämät investoinnit (1,8 milj. euroa) on alun perin sovittu katettavaksi yhtiön (42.1 %) ja kulttuuriasiainkeskuksen (nyt yleiset kulttuuripalvelut 57.9 %) kesken. Tälle summalle, joka maksetaan takaisin ns. lisävuokrana, ei lasketa indeksiä. Näin jatketaan sopimuksen voimassaoloajan.

Lisävuokran suuruus on 142 452 euroa vuodessa. Yhtiö maksaa aikaisemmassa sopimuksen mukaisesti 42,1 % lisävuokrasta vuokrana kaupunginmuseolle, joka on 1.1.2019 lähtien 59 972,29 euroa (alv 0 %) vuodessa (4 997,69 euroa/kk). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Lisäksi yhtiö on velvollinen aikaisempaan sopimukseen nähden muutuneeseen vastuunjakoon perustuen suorittamaan kaupunginmuseolle kuukausittain 2 200 euroa (alv 0 %) korvauksen Ratikkamuseon asiakaspalvelun henkilöstökuluista.

Yleiset kulttuuripalvelut maksaa aikaisemman sopimuksen mukaisesti käyttömenoistaan 57,9 % lisävuokrasta vuokrana tilapalveluille. Osuus on 1.1.2019 lähtien 82 479,71 euroa (alv 0 %) vuodessa (6 873,25 euroa/kk).

Tilapalvelujen vuokralaskelmassa muutostöiden kokonaiskustannusten poisto-aika on 20 vuotta (30.6.2028). Mikäli tämä sopimus katkeaisi ennen vuotta 2028, myös vuokraosuuksina maksettavan, investointiperusteisen lisävuokran lyhennysvelvoitteet päättyvät.

#### Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan allekirjoitettaessa. Sopimuskausi alkaa 1.1.2019 ja on voimassa 31.12.2023 asti, ellei osapuolten kesken yhteisesti myöhemmin toisin sovita. Sopimukseen sisältyy aikaisemman sopimuksen tavoitteiden mukainen viiden vuoden jatko-optio vuosille 2024–2028.

Kaupunki voi olla jatkamatta sopimusta vuoden 2023 jälkeen, mikäli museon toiminta Korjaamolla lakkaa, pakottavista kiinteistöteknisistä syistä tai mikäli sopimusehtoja oleellisesti laiminlyödään. Sopimuksen jatkamisesta neuvotellaan viimeistään 31.12.2022 mennessä.



27.11.2018

Asia/8

Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

Lisätiedot

Tiina Merisalo, museonjohtaja, puhelin: 310 36485  
tiina.merisalo(a)hel.fi  
Paiju Tyrväinen, päällikkö, alueelliset kulttuurikeskukset, puhelin: 310 29874  
paiju.tyrvainen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Jatkosopimus 2019-23 Kulttuuritehdas Korjaamo, vuokra- ja yhteistyö-  
sopimus liitteineen

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja  
vapaa-aikalautakunta  
Liite 1



## § 218

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mika Raatikaisen ym. valtuustoaloitteeseen kulttuurirati- kan saamiseksi Kontulaan

HEL 2018-011134 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo, että mikäli aloitteessa esitetty kulttuuriratikkahanke toteutuu, niin kaupunki voi tukea raitiovaunun kulttuuritapahtumia hankekohtaisesti avustusjärjestelmänsä kautta.

Helsingin kaupungin liikennelaitos luopuu liikennekäyttöön soveltumattomista ja käytöstä poistetuista vanhoista raitiovaunuista. Vaunuille ei ole museointitarvetta, minkä vuoksi HKL etsii vaunuille uusia omistajia ja uutta kaupunkikulttuuria tukevaa käyttöä sen sijaan, että vaunut romutettaisiin. Hakijoiden tulee esittää vaunulle käyttötarkoitus, jonka yhteiskunnallista hyväksyttävyyttä HKL arvioi. Hakijoiden pitää osoittaa, miten luovutettavasta vaunusta huolehditaan, jotta se pysyy raitioliikenteen arvon mukaisessa kunnossa ja pidemmälläkin aikajänteellä toimii raitioliikennettä ja raitioliikenteen historiaa kunnioittavasti.

Ajatus vanhentuneiden raitiovaunujen uusiokäytöstä kaupunkitilassa on kannatettava, erityisesti jos vaunut saadaan jatkossa palvelemaan asukkaiden kulttuurikäyttöä ja rikastuttamaan kaupunkikulttuuria. Aloitteesta ei kuitenkaan ilmene kenen toimesta ja millä kustannuksilla vaunu siirrettäisiin paikalle, eikä liioin minkälaiset perustamistyöt hankkeelle tarvittaisiin tai miten vaunusta huolehdittaisiin. Raitiovaunuilla ei myöskään ole suoranaista historiallista yhteyttä Kontulan alueeseen.

Kontulan kulttuuriratikan yhteisön toimijoiksi on listattu iso joukko alueen tunnettuja kulttuuritoimijoita, joiden uudelle yhteistyölle raitiovaunu toisi uusia mahdollisuuksia. Samalla on otettava huomioon, että vaunun kulttuuritapahtumat tarvitsevat onnistuakseen myös vastuullisen tuottajatahon ja ylläpitäjän.

#### Käsittely

Vastaehdotus:

Sami Muttilainen: lisätään lausuntoon "lautakunta pitää kulttuuriratikan sijoittamista Kontulaan kannatettavana"

Sami Muttilaisen vastaehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.



27.11.2018

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

**Lisätiedot**

Ari Tolvanen, suunnittelija, puhelin: 310 37008  
ari.tolvanen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuutettu Mika Raatikaisen aloite

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt 17.12.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Mika Raatikaisen ja 18:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään hanketta kulttuuritarikan saamiseksi Kontulaan. Aloitteessa esitetään käytöstä poistetun raitiovaunun sijoittamiseksi Kontula-aukiolle alueen kulttuurin toimijoiden yhteenliittymän käyttöön. Aloitteessa kuvaillaan Kontulan kulttuuritarjontaa ja visioidaan raitiovaunulle yhteisöllistä ja osallistavaa käyttöä. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös Helsingin kaupungin liikennelaitos -liikelaitokselta.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

**Lisätiedot**

Ari Tolvanen, suunnittelija, puhelin: 310 37008  
ari.tolvanen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuutettu Mika Raatikaisen aloite

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



27.11.2018

Asia/9

---

Liikenneliikelaitoksen johtokunta 08.11.2018 § 153





## § 219

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Nelli Ruotsalaisen ym. valtuustoaloitteesta harrastus- ja liikuntapaikkojen intiimitilojen muuttamista kaikki sukupuolet huomioiviksi**

HEL 2018-009104 T 00 00 03

#### **Lausunto**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### **Käsittely**

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

Pöydällepanoehdotus:

Mika Ebeling: Asia pannaan pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Lautakunta päätti yksimielisesti panna asian pöydälle Mika Ebelingin ehdotuksesta.

#### **Esittelijä**

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

#### **Lisätiedot**

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Tuula Haavisto, kulttuurijohtaja, puhelin: 040 551 7335  
tuula.haavisto(a)hel.fi

#### **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### **Lausuntoehdotus**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta puoltaa valtuutettu Nelli Ruotsalaisen ym. valtuustoaloitteessa esitetyn kartoituksen ja yhteenvedon tekemistä harrastus- ja liikuntapaikkojen intiimitilojen muuttamisesta kaikki sukupuolet huomioiviksi.

Aloitteessa viitataan myös kaupunginvaltuustossa 3.5.2017 hyväksytyyn kaupunginhallituksen lausuntoon valtuutettu Anna Vuorjoen 16.11.2016 valtuustoaloitteesta, johon on kirjattu periaate pyrkiä suku-



puolineutraaleihin WC-tiloihin kaupungin korjaus- ja uudisrakennushankkeissa.

Valtuutettu Ruotsalaisen aloitteen intiimitiloilla tarkoitetaan harrastus- ja liikuntapaikkojen pukeutumis-, peseytymis- ja WC-tiloja. Nämä tilat on aiemmin toteutettu valtaosin sukupuolinormatiivisesti, joten ne on jaettu stereotyyppisen olettan mukaan miesten ja naisten tiloiksi huomioimatta sukupuolivähemmistöjä.

Lain miesten ja naisten välisestä tasa-arvosta 7 §:ssä on kielletty sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä. Sukupuoli-identiteetillä tarkoitetaan henkilön kokemusta omasta sukupuolestaan ja sukupuolen ilmaisulla sukupuolen tuomista esiin pukeutumisella, käytöksellä tai muulla vastaavalla tavalla. Esimerkiksi sukupuolitunnukset WC-tilojen ovilla voidaan nähdä sekä perinteisinä sosiaalisina normeina että tilan omistajan määräyksinä tilan käyttäjille, ja norminvastaisen WC:n valitsemisesta voi seurata muiden paheksuntaa.

Pääsääntöisesti kaupungin kaikissa tiloissa on jo nyt esteettömyyssäännösten perusteella ainakin yksi - vain yhden henkilön käytössä oleva - sukupuolineutraali WC, mutta nämä WC:t on tarkoitettu liikuntaesteisille. Vastaavissa muissa tiloissa neutraalius voidaan saavuttaa yksinkertaisesti poistamalla sukupuolitunnukset WC-tilojen ovilta.

Liikuntatiloissa pukeutumis- ja peseytymistilojen koko on melko suuri, mistä johtuen tällaisten muutosten toteuttaminen voi olla haasteellista sekä taloudellisesti että käytössä olevien tilojen rajallisuuden vuoksi. Itäkeskuksen uimahallissa sukupuolineutraalit tilat saatiin kuitenkin aikaan syyskuussa 2018 avaamalla aiemmin vain vauvaperheiden käytössä ollut tila myös sukupuolivähemmistöjen käyttöön.

Liikuntatiloissa ei ole edellä mainittua Itäkeskuksen uimahallia lukuun ottamatta tehty toiminnallisia perusparannustöitä pukeutumis-, peseytymis- ja WC-tiloissa vuosina 2017–2018.

Kulttuuripalvelut toimivat useissa eri-ikäisissä rakennuksissa, joiden ratkaisut kuvastavat oman aikansa ajattelua. Usein niissä on tarjolla sekä sukupuolitettuja että neutraaleja WC-tiloja. Useamman kävijän WC-tilat on säännönmukaisesti sukupuolitettu, mutta yksittäisvessat voivat olla sukupuolineutraaleja. Uudessa kaupunginmuseossa toiletit ovat pääosin kaikille yhteisiä. Esteettömyysvaatimusten takia kaikissa tiloissa on myös isompia yksittäisvessoja pyörätuolinkäyttäjien, pienten lasten perheiden ja muiden enemmän tilaa ja/tai yksityisyyttä tarvitsevien kävijöiden käyttöön. Nämä vessat ovat sukupuolineutraaleja ja niitä voidaan tarvittaessa käyttää pukuhuoneina. Kulttuurikohteiden harrastukset eivät yleensä edellytä perusteellista vaatteidenvaihtoa.



Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan rakennushankkeista esimerkiksi keskustakirjasto Oodin asiakas-wc-tiloista valtaosa on sukupuolineutraaleja. Niiden ovissa ei ole sukupuolitunnuksia. Lisäksi myös henkilökunnan pukuhuone- ja suihkutiloissa huomioidaan kaikki sukupuolet. Tanssin talon suunnittelussa on myös lähdetty siitä, että uudisrakennuksen wc-tilat ovat sukupuolineutraaleja. Hanke ei ole vielä rakennuslupavaiheessa.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 31.12.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Nelli Ruotsalaisen ja 14:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään, että Helsinki kartoittaa miten sen ylläpitämien harrastus- ja liikuntapaikkojen intiimitiloissa toteutuu tasa-arvolain vaatimus sukupuolen moninaisuuden huomioimisesta. Kartoituksen pohjalta esitetään laadittavaksi yhteenveto minkälaisilla muutostöillä ja kustannuksilla kaupungin harrastus- ja liikuntapaikoissa ylläpitämät pukeutumistilat, peseytymistilat ja vessat voidaan muuttaa kaikki sukupuolet huomioiviksi. Lisäksi kartoituksen yhteydessä tulisi selvittää onko kaupungissa noudatettu valtuutettu Vuorjoen aloitepäätökseen (Kvsto 3.5.2016) kirjattua periaatetta, että kaupunki pyrkii sukupuolineutraaleihin WC-tiloihin meillä olevissa sekä tulevaisuudessa korjaus- ja rakennushankkeissa. Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kaupunkiympäristölautakunnalta.

### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

### Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Tuula Haavisto, kulttuurijohtaja, puhelin: 040 551 7335  
tuula.haavisto(a)hel.fi

## Liitteet

1 Ruotsalainen Nelli Kvsto 29082018 9.pdf

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 220

### Kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Paavo Arhinmäen toivomusponnosta Kumpulanpuron ennallistamiseksi niin, että siihen voisi nousta taimenia

HEL 2018-007086 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

Pöydällepanoehdotus:

Sami Muttilainen: Asia pannaan pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Lautakunta päätti yksimielisesti panna asian pöydälle Sami Muttilaisen ehdotuksesta.

#### Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

#### Lisätiedot

Jukka Linder, kalatalousasiantuntija, puhelin: 310 87964  
jukka.linder(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta suhtautuu myönteisesti aloitteeseen, että jatkosuunnittelun yhteydessä selvitetään miten Kumpulanpuro voitaisiin kunnostaa taimenen elinympäristöksi ja mahdolliseksi lisääntymisalueeksi.

Veden laatu on ollut purossa, etenkin alajuoksulla välttävä, mutta veden fysikaaliset ominaisuudet, sameus ja väriluku, yläjuoksulla ovat hyviä. Puroa ja sen valuma-aluetta on muokattu voimakkaasti vuosien aikana. Puro kärsii ajoittain veden vähyydestä. Pääuoman pituus on noin 2 km ja alavirran vajaa neljäsosa purosta kulkee suurikokoisessa put-



kessa Hermannin rantatien ali Nylanderinpuistosta Toukolan rantapuistoon.

Puro kerää hulevesiä laajalta alueelta Helsingistä. Pasilan ratapihan ja muutaman muun kuormittajan hulevedet johdetaan nykyisin Viikinmäen puhdistamoon. Puro saa kuitenkin pohjaveden lisäksi hulevesistä suuren osan purouoman vesistään. Biodiversiteetin ja ihmistenkin viihtyvyyden lisäksi erilaiset hulevesiratkaisut voitaisiin ottaa entistä tehokkaammin avuksi puron vesimäärän ja virtaaman lisäämiseksi. Kaupungin hulevesityöryhmä, voisi miettiä ratkaisuja Kumpulanpuron veden lisäämiseksi ja veden laadun parantamiseksi taimenille sopivaksi, kutusoraikkojen ja pienten koskiosuuksien rakentamisen ohella.

Helsingissä on useita puroja saatu talkoolaisten ja Staran avulla kunnostettua uhanalaisen taimenen lisääntymisalueiksi, Longinoja ja Haaganpuro mainioina esimerkkeinä. Kumpulanpuron kunnostaminen taimenpuroksi saattaa olla haasteellisempi ja työläämpi kuin muiden purojen mm. veden vähyyden ja puron laskupakan sijainnin vuoksi. Puron virtaama on eräs tärkeä tekijä taimenen kutunousulle merestä jokiin ja puroihin. Puro laskee Vanhankaupunginlahteen Kyläsaaren kohdalla. Vanhankaupunginlahdella on taimenen nousua ajatellen hyvät kalastusjärjestelyt. Mm. verkkokalastus on sallittu vain talviaikaan tammi-maaliskuussa (kutunousu pääasiassa elo-lokakuussa) mutta paikka on lähellä Vantaanjoen suuta, jonne oletettavasti lähes kaikki lahdelle mereltä kudulle nousevat taimenet suuntaavat, huomattavasti suuremman ja siten houkuttelevamman virtaaman vuoksi.

Puroon voisi saada kuitenkin taimenen poikasia istuttamalla paikallisen purotaimenkannan jolla ei olisi kalastuksellista merkitystä vaan toisinaan kaupunkiluonnon monimuotoisuuteen ja asukkaiden viihtyvyyteen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 31.12.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Paavo Arhinmäen toivomusponnosta, jossa kaupunginvaltuusto edellyttää, että Kalasataman raitiotien jatkosuunnittelun yhteydessä selvitetään, miten Kumpulanpuroa voitaisiin ennallistaa niin, että siihen voisi nousta taimenia.

Toivomusponnosta on pyydetty lausuntoa myös kaupunkiympäristölautakunnalta.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



27.11.2018

---

Jukka Linder, kalatalousasiantuntija, puhelin: 310 87964  
jukka.linder(a)hel.fi

## Liitteet

1 Arhinmäki Paavo, toivomusponsi 1, Kvsto 13.6.2018 asia 11

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 221

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Emma Karin ym. valtuustoaloitteeseen kaupunkisoutu- venepalvelun käyttöönotosta

HEL 2018-006847 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää valtuustoaloitetta kannatettavana, mutta ei pidä tarkoituksenmukaisena, että kaupunki ryhtyisi itse järjestämään kyseistä palvelua. Liikuntapalvelukokonaisuuden näkemyksen mukaan, kaupungin tehtävä tässä asiassa olisi kaupungin strategian mukaisesti toimia alustana ja mahdollistajana luomalla yrityksille mahdollisimman hyvät lähtökohdat järjestää kaupunkia elävöittävää toimintaa.

Liikuntapalvelukokonaisuus selvittää yhdessä kaupunkiympäristön toimialan kanssa mahdollisia maa-alueita, jotka voisivat soveltua vuokrattavaksi tällaisen toiminnan harjoittamiseen, huomioiden alueen toiminnallisuus, turvallisuus, ympäristöasiat jne. Samalla selvitetään, miten kyseiset paikat voitaisiin kilpailuttaa mahdollisten yrittäjien kesken.

Espoon kaupunkivenepalvelu toimii niin, että yksityinen yritys järjestää koko vuokraustoiminnan ja on omalla kustannuksellaan hankkinut tarjoamaansa palveluun liittyvät soutuveneet. Espoon kaupunki on järjestänyt ja vuokrannut maa-alueet yritykselle heidän toimintaansa varten.

Espoossa veneiden vuokrapaikat ovat poukamissa ja pienvenesatamien läheisyydessä. Helsingissä tulee huomioida Espoota huomattavasti vilkkaampi vesiliikenne ja se, että Espoossa ei ole laivaliikennettä.

Aloitteessa yhtenä vaihtoehtona ehdotettu Töölönlahti soveltuu erinomaisesti soutuveneiden vuokrauspaikaksi huomioiden turvallisuus, ja lahdella on jo SUP-lauta-, kajakki-, soutuvene- ja kanoottivuokraustoimintaa. Töölönlahden yrittäjien maa-alueiden vuokrauksesta vastaa kaupunkiympäristön toimiala.

Liikuntapalvelukokonaisuuteen ei ole tullut kyselyjä mistä voisi vuokrata soutuveneiden kaupunkin alueella. Liikuntapalvelukokonaisuudella on soutuveneiden vuokraustoimintaa Lähteelän ulkoilualueella ja Kaunisaaressa, joissa myös on henkilökuntaa jotka voivat huolehtia vuokraustoiminnasta ja siitä, että soutuveneet ovat vuokrattavassa ja turvallisessa kunnossa. Kuluttajaturvallisuuslain mukaan palvelun tarjoaja on aina vastuussa siitä, että tarjottu palvelu on kuluttajalle turvallinen. Tä-



mä tarkoittaa, että veneet ja niiden välineistö on aina tarkistettava ja huollettava kuntoon, ennen kun ne luovutetaan käyttäjälle.

Helsingin kaupungin alueella liikuntapalvelukokonaisuudella ei ole erillistä soutuveneiden vuokraustoimintaa, eikä liikuntapalvelukokonaisuus ole erikseen resursoinut määrärahaa tällaisen palvelun toteuttamiselle. Liikuntapalvelukokonaisuus on vuokrannut useita maa-alueita hallinnoimiltaan alueiltaan yrityksille jotka harjoittavat mm. SUP-lauta-, kajakkisekä kanoottivuokraustoimintaa ja toimii näin jo mahdollistajana monelle yritykselle.

## Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkanen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

### Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

### Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

## Liitteet

1 Valtuustoaloite kaupunkisoutuvenepalvelusta Helsinkiin

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 30.11.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginvaltuutettu Emma Karin ja 22:n muun valtuutetun allekirjoittamasta valtuustoaloitteesta, jossa Helsingin kaupunkia pyydetään selvittämään mahdollisuudet ottaa kaupunkisoutuvenepalvelu käyttöön kesään 2019 mennessä. Aloite on kokonaisuudessaan on liitteenä.

Valtuustoaloitteesta ei ole pyydetty lausuntoa muilta lautakunnilta.

### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen





27.11.2018

---

**Lisätiedot**

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite kaupunkisoutuvenepalvelusta Helsinkiin

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 222

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ym. valtuustoaloitteeseen koulujen pihojen kartoittamiseksi ja tarvittavien parannusehdotusten laatimi- seksi

HEL 2018-009103 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää valtuustoaloitteessa esitettyä koulujen pihojen tarjonnan kartoitusta ja sen pohjalta laadittavaa kehittämissuunnitelmaa yhteistyössä toimialojen välillä hyvänä asiana.

Liikkumisen puutteesta on tullut keskeinen terveyttä, hyvinvointia ja toimintakykyä heikentävä tekijä kaiken ikäisillä. Vaikka liikunta on suhteellisen suosittu vapaa-ajan harrastus, arkielämästä on samanaikaisesti tullut istuvaa. Luontainen liikkuminen on vähentynyt olennaisesti.

Vain noin kolmannes peruskouluikäisistä lapsista ja nuorista täyttää ikäryhmälleen asetetut liikuntasuosituksot, alakoulussa osuus on noin 40 % ja yläkoulussa noin 15 %. Kouluikäiset lapset ja nuoret viettävät valveillaoloajastaan noin 7,5 tuntia paikallaan joko istuen tai makuulla. Liikunta ja liikkuminen vähenevät ratkaisevasti iän myötä: yläkoululaiset harrastavat ja liikkuvat vähiten ja istuvat eniten. Edes kaikki säännöllistä, ohjattua liikuntaa harrastavat lapset eivät liiku terveytensä kannalta riittävästi.

Liian vähäisen liikkumisen seuraukset ovat vakavia. Liikkumisen puute on maailmanlaajuisesti jo neljänneksi yleisin taustatekijä pitkäaikaissairauksien aiheuttamiin kuolemantapauksiin. Muita seurauksia ovat muun muassa fyysisen kunnan ja toimintakyvyn heikkeneminen, tuki- ja liikuntaelinongelmat, ylipaino, tyypin 2 diabetes, sydän- ja verisuonisairaudet sekä mielenterveys- ja uniongelmat. Liikkumattomuuteen kytkeytyvien kansantaloudellisten kustannusten on arvioitu Suomessa olevan vuosittain vähintään 3,2 miljardia euroa.

Arki- ja hyötyliikkumisen lisääminen on mahdollista kehittämällä niitä arkiympäristöjä, joissa ihmiset elävät. Näistä merkittävimpiä ovat julkinen tila, julkinen liikenne, varhaiskasvatus, koulu, työpaikat ja vanhuspalvelut. [Tutkimusviitteet liikkumisohjelman projektisuunnitelmasta: ks. mm. Helajärvi Harri, Lindholm Harri, Vasankari Tommi ja Heinonen Olli J. (2015); Husu, Pauliina (ym.) (2018).; Itkonen Hannu, Lehtonen Kati ja Aarresola Outi. (2018); Kokko Sami & Mehtälä Anette (toim.) (2016).;]



Vasankari Tommi & Kolu Päivi (toim) (2018); World Health Organization (2017).]

Koulupihojen kehittämisessä liikkumiseen ja toiminnallisiin leikkeihin innostaviksi on nähty monenlaista hyötyä. Piha on keskeinen liikkumisympäristö koululaisten arkipäivissä ja iltapäivätoiminnassa. Koulujen pihojen monimuotoisuus lisää osaltaan myös asuinalueiden viihtyisyyttä. Monikäyttöiset koulujen pihat voivat parhaimmillaan olla hyvinkin kiinnostavia kaupunkitiloja asuinalueiden arkiympäristöissä ja lisätä sellaisina kaupunginosien elävyyttä, omaleimaisuutta ja turvallisuutta. Helposti saavutettavina, avoimina lähiliikunta- ja leikkipaikkoina koulujen pihat edistävät myös asukkaiden yhdenvertaisuutta ja luovat edellytyksiä asukkaisen omatoimiselle liikkumiselle, kohtaamiselle ja hyvinvoinnille.

Kaupunkistrategian mukaan ”kaupunkiympäristöä sekä liikunta- ja kulttuuritarjontaa kehitetään liikkumiseen ja arkiaktiivisuuteen kannustavaksi tasapuolisesti eri kaupunginosissa. Lapsia ja nuoria liikutetaan yhä enemmän kiinteänä osana heidän arkeaan varhaiskasvatuksessa ja kouluissa. Kaupunkia suunnitellaan ja rakennetaan tavalla, joka ottaa erilaiset käyttäjät huomioon.”

Kaupunkistrategian kärkihankkeen, liikkumisohjelman, tavoitteena on saada kaupunkilaiset liikkumaan enemmän ja istumaan vähemmän. Päämääränä on, että liikkuminen Helsingissä on helppo, sujuva ja houkutteleva arjen valinta. Jo vähäisellä arki- ja hyötyliikkumisella on terveyttä ja hyvinvointia edistäviä vaikutuksia erityisesti niiden henkilöiden osalta, jotka liikkuvat vähän.

Koulujen pihojen tilannetta liikkumisen näkökulmasta on kartoitettu valtakunnallisesti kolmella tavalla. Kaikissa seuraavissa tiedonkeruissa Helsingin tilanne on kansallista keskiarvoa heikompi:

1. THL:n ns. TEA-viisari (Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen kehittämä valtakunnallinen terveyden edistämisen aktiivisuuden mittari) vuosina 2014, 2016 ja 2018. Koululle suunnattu kysymys: Koulun piha on liikkumiseen innostava lähiliikuntapaikka, jota hyödynnetään myös koulupäivän ulkopuolella (Kyllä/ei). Helsingissä 69 prosenttia (valtakunnallisesti 77 %) kouluista vastasi kyllä vuonna 2018.
2. Etelä-Suomen aluehallintoviraston julkaisema opinnäytetyö vuodelta 2016, jossa Helsinki sai pisteet 1,97/4. Osa-alueina arvioitiin mm. pihan yleinen tila, kenttä, koripallokorit, jalkapallomaalit, keinut ja kiipeilytelineet. Arvio perustuu rehtorien itse antamaan pisteytykseen.



3. Liikkuva Koulu -ohjelman nykytilan arviointi, jonka kaikki ohjelmaan rekisteröityneet koulut täyttävät säännöllisesti. Nykytilan arvioinnissa kouluja pyydetään mm. arvioimaan asteikolla 0–4, onko koulun pihalla pelialue ja riittävästi muita toiminnan paikkoja ja onko pihan virikkeellisyttä lisätty koulun omilla toimilla.

Helsingin kaupungilla on noin 100 hallinnollista koulua. Rakentamisohjelman mukaisiin perusparannushankkeisiin sisältyy myös kiinteistöön kuuluvan pihan perusparantaminen. Liikunta- ja leikkitarpeiden lisäksi suunnittelussa otetaan huomioon huollon tarpeet ja toimintojen integroiminen turvallisesti ja terveellisesti. Erityisesti osakorjauksin kunnostetuissa kouluissa sekä kohteissa, joiden elinkaaren mukainen todennäköinen perusparannus tulee ajankohtaiseksi talousarvion kymmenen vuoden suunnitelmakauden jälkeen, voidaan tunnistaa sekä teknistä kunnostamista että erityisesti liikunta- ja leikkiolosuhteiden parantamista tarvitsevia pihvoja.

Liikkumishjelman toimenpiteeksi on kirjattu: ”Koulujen pihvoja kehitetään liikkumiseen innostaviksi. Pihojen toiminnallisuus ja monikäyttöisyys kartoitetaan hyödyntämällä mm. Etelä-Suomen Aluehallintoviraston koulupihojen kartoitusta ja Liikkuva Koulu -ohjelman koulujen nykytilan arviointia. Kunnostustoimenpiteistä tehdään aikataulutettu suunnitelma, jossa huomioidaan välituntiliikkumisen, oppituntien, iltapäivätoiminnan ja harrastuskäytön tarpeet sekä lasten, nuorten ja perheiden omatoimisen käytön edellytykset myös koulupäivien ulkopuolella. Kymmenen koulunpihan liikkumisolosuhteita parannetaan vuodelle 2019 myönnetyllä lisärahoituksella.” Tämän toimenpiteen toteuttaminen vastaisi suurelta osin aloitteessa esitettyihin tavoitteisiin. Näiden toimenpiteiden vaatimien resursoinnin ja investointien lisäksi tulee varautua käyttötalouden ylläpitokustannuksiin.

Selvitys koulupihojen liikunnallisuuden tilasta on mahdollista laatia jo olemassa olevien tiedonkeruiden (TEA-viisari, Liikkuva koulu -nykytilan arviointi ja AVI-selvitys) sekä kaupungin toimialoilla olevan muun tiedon perusteella. Myös koululaisilta itseltään on kysytty näkemyksiä koulujen liikunnallisuuden tilasta mm. LIITU-tutkimuksessa 2018, ja jonka tulokset raportoidaan myöhemmin. Lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala on tuottanut kaupunkilaisprofiili-työkalun, jota voidaan soveltaa erityisesti liikkumisen esteiden ja motivaatioiden kartoitukseen.

Selvityksen perusteella laaditaan kunnostustoimenpiteiden aikataulutettu suunnitelma, jossa huomioidaan toteutettavien parannustöiden alueellinen kattavuus ja tasapuolisuus. Alueelliset lähiliikuntapaikat ja leikkipuistot sekä niiden kunto ja monipuolisuus tulisi kartoittaa myös tässä yhteydessä, sillä yhdessä koulujen pihojen kanssa ne muodostavat



27.11.2018

monille kaupunkilaisille merkittävän arkiliikkumisolosuhteiden verkoston Helsingissä. Tämä kartoitus ja sen avulla tehtävä kehittämissuunnitelma tulisi toteuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan, kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialojen yhteistyönä. (Kartoitus vastaisi toteutuessaan myös liikuntapaikkojen ja leikkipuistojen kartoitus- ja kehittämissuunnitelmaa koskevassa valtuustoaloitteessa esitettyihin tavoitteisiin.)

Helsingin liikuntapaikkojen alueellisesta saavutettavuudesta ja optimaalisesta sijainnista on tehty pitkän aikavälin tarkastelu vuonna 2017 (Liikuntapaikkojen saavutettavuus ja optimaaliset sijainnit Helsingissä pitkän aikavälin tarkasteluna, Karvinen 2017; Pro Gradu –tutkielma Helsingin yliopisto, aluetiede). Selvityksessä on mukana myös koulujen piholla olevia lähiliikuntapaikkoja. Selvitystä täydennetään yhteistyössä kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialojen kanssa korttelitalojen ja päiväkotien pihojen sekä rakentamisohjelman mukaisesti suunniteltavien hankkeiden osalta. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala työstää tältä pohjalta liikuntapalveluiden olosuhteiden selvitystä, joka tuottaa lisää tietoa mm. erilaisten liikkumisolosuhteiden alueellisesta kattavuudesta ja saavutettavuudesta.

Näitä tarkasteluja voitaisiin hyödyntää tehtävässä koulujen pihojen kunnostussuunnitelmassa sekä kymmenen koulunpihan valinnassa, jotta niissä tulisi huomioiduksi myös alueellinen kattavuus ja saavutettavuus pidemmällä aikavälillä. Kunnostettavat koulujen pihat tulisi valita toimialojen yhteistyönä kaikkien edellä esiteltujen selvitysten tuloksia hyödyntäen.

## Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi  
Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87500  
tuuli.salospohja(a)hel.fi  
Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Minna Paajanen, projektipäällikkö, puhelin: 040 726 2623  
miika.paajala(a)hel.fi  
Mauno Kemppe, tilapalvelupäällikkö (Kasko), puhelin: 040 7799 579  
mauno.kemppi(a)hel.fi



27.11.2018

Jarmo Raveala, yksikön päällikkö, Rya Rakennetun omaisuuden hallinta (Kymp), puhelin: 040 1781 575

jarmo.raveala(a)hel.fi

## Liitteet

1 Nuorteva Johanna Aloite Kvsto 29082018 7

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 31.12.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ja 23:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään, että Helsinki kartoittaa koulujen pihojen tarjontaa ja kartoituksen pohjalta laaditaan kehittämissuunnitelma, jotta kaikilla koulujen pihilla olisi toimintaan ja liikuntaa kannustavia rakennelmia ja esimerkiksi pihamaalauksia. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kasvatus- ja koulutuslautakunnalta sekä kaupunkiympäristölautakunnalta.

Tätä lausuntoehdotusta on valmisteltu yhdessä kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialan viranhaltijoiden kanssa.

## Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

## Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901

stefan.froberg(a)hel.fi

Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87500

tuuli.salospohja(a)hel.fi

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783

matti.kuusela(a)hel.fi

Minna Paajanen, projektipäällikkö, puhelin: 040 726 2623

miika.paajala(a)hel.fi

Mauno Kemppe, tilapalvelupäällikkö (Kasko), puhelin: 040 7799 579

mauno.kemppi(a)hel.fi

Jarmo Raveala, yksikön päällikkö, Rya Rakennetun omaisuuden hallinta (Kymp), puhelin: 040 1781 575

jarmo.raveala(a)hel.fi

## Liitteet

### Postiosoite

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

### Käyntiosoite

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

### Puhelin

+358 9 310 1060

### Faksi

+358 9 310 87770

### Y-tunnus

0201256-6

### Tilinro

F10680001200062637

### Alv.nro

F102012566



27.11.2018

Asia/13

---

1 Nuorteva Johanna Aloite Kvsto 29082018 7

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 223

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ym. valtuustoaloitteesta leikkipuistojen ja liikuntapaikkojen tarjonnan kartoittamisesta ja kehittämissuunnitelman laatimisesta

HEL 2018-009106 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää valtuustoaloitteessa esitettyä leikkipuistojen ja liikuntapaikkojen tarjonnan kartoittamista ja kehittämissuunnitelman laatimista yhteistyössä toimialojen välillä hyvänä asiana.

Helsingissä on laaja leikkipaikkojen, leikkipuistojen ja lähiliikuntapaikkojen verkosto. Kaupunkiympäristön toimialan ylläpitämiä leikkipaikkoja on yli 250 eri puolilla kaupunkia. Leikkipuistoissa (noin 70 puistoa) on varhaiskasvatuksen järjestämää toimintaa. Leikkipaikat taas ovat usein pienempiä, ja ohjattu toiminta puuttuu. Kaupunkiympäristön toimiala vastaa sekä rakennuksista että ulkoleikkialueista. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vastuulla on leikkipuistojen toiminta, sen kehittäminen ja pedagogiikka. Kaupungin ylläpitämiä leikki- ja lähiliikuntapaikkoja on lisäksi päiväkotien, koulujen ja joidenkin julkisten rakennusten pihaluilla.

Kaupunki ylläpitää myös lähiliikuntapaikkoja, joista vastaavat joko kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala tai kaupunkiympäristön toimiala sijaintipaikasta riippuen. Kaupungissa on lähes 100 lähiliikuntapaikkaa eri puolilla kaupunkia. Lähiliikuntapaikat sijaitsevat pääsääntöisesti pallokenttien läheisyydessä ja liikuntapuistoissa, sekä nykyään yhä enenevässä määrin myös koulujen pihoilta tai niiden välittömästä läheisyydestä.

#### Käynnissä olevat toimenpiteet ja selvitykset

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on käynnistetty selvitystyö, jonka tavoitteena on määritellä linjaukset sen hallitsemien ja ylläpitämien palvelujen olosuhteiden kehittämiseksi Helsingissä (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 19.6.2018, § 132). Hankkeessa tarkastellaan myös erilaisia liikuntapaikkoja ja koulujen pihvoja. Ensi vuoden aikana kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala sekä kaupunkiympäristön toimiala selvittävät, miten lähiliikuntapaikkaverkostoa tulee kehittää jatkossa.

Helsingin liikuntapaikkojen alueellisesta saavutettavuudesta ja optimaalisesta sijainnista on tehty pitkän aikavälin tarkastelu vuonna 2017





(Liikuntapaikkojen saavutettavuus ja optimaaliset sijainnit Helsingissä pitkän aikavälin tarkasteluna, Karvinen 2017; Pro Gradu –tutkielma Helsingin yliopisto, aluetiede). Koulujen pihojen tilaa selvitetään parhaillaan erilaisin kartoituksin ja niistä työstetään kehittämissuunnitelmia, jotka tulee myös huomioida tässä yhteydessä, sillä yhdessä muiden lähiliikunta- ja leikkipaikkojen kanssa ne muodostavat monille kaupunkilaisille merkittävän arkiliikkumisolosuhteiden verkoston Helsingissä. Edellä mainitut koulujen pihojen liikkumismahdollisuuksiin liittyvät kartoitukset vastaavat toteutuessaan osaltaan myös tässä valtuustoa-loitteessa esitettyihin tavoitteisiin.

Kaupunkiympäristön toimialalla valmistellaan leikkipaikkoja koskevaa linjausta, ja sen yhteydessä tehdään leikkipaikkojen verkostotarkastelu. Tarkasteluaineisto viedään valmistuttuaan kaupungin julkiseen kartta-palveluun. Leikki- ja liikuntapaikkojen nykytilaa ja kehittämistarpeita tarkastellaan myös yleisille alueille laadittavissa aluesuunnitelmissa. Suunnitelmissa tutkitaan alueellista palveluiden tarjontaa ja puutteita, kuullaan asukkaiden toiveita ja tehdään uusien kunnostushankkeiden määrittelyä.

Kaupungin yleisten alueiden palvelujen järjestämisen ja laatutason määrittelyn avuksi laaditaan yleisten alueiden palvelulinjauksia. Liikku-miseen liittyviä koko kaupungin kattavia palvelulinjauksia on tehty eri toimialojen yhteistyöllä muun muassa frisbeegolfista ja skeittaamisesta. Yleisten alueiden leikkipaikkoja koskevaa linjausta valmistellaan parhaillaan. Sen yhteydessä tehdään leikkipaikkojen kartoitus, jotta mikään kaupunginosa ei jäisi katvealueeksi. Helsingin kaupunki teki vuonna 2011 myös kattavan selvityksen, ns. Lähiliikuntapakin siitä, millaisista elementeistä toimiva lähiliikuntapaikka rakentuu.

Leikkipaikkojen välineistöä uusitaan kunnostusten yhteydessä ja tavoitteena on, että ne palvelevat kaiken ikäisiä lapsia. Leikkipuistojen verkostoa suunnitellaan yhdessä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa. Myös leikkipuistojen peruskorjaustarpeet arvioidaan yhdessä. Periaatteena on rakennuksen ja puiston kunnostus samalla kertaa.

Helsingin uuden yleiskaavan yhteydessä laadittiin Helsingin viher - ja virkistysverkoston kehittämissuunnitelma (VISTRA), jossa määritellään koko Helsingin viherverkosto, liikkumisen pääreitit sekä alueita aktivoivat kaupunginosapuistot, joihin sisältyy liikuntapuistoja sekä leikkipuistoja ja -paikkoja. Asemakaavoituksessa määrätään tarkemmat puistojen sijainnit ja varataan riittävät tilavaraukset leikkiin ja liikkumiseen. Suunnittelun apuna on käytössä muun muassa analyysityökaluja ja väestöennusteita, mukaan lukien lasten ja nuorten määrän kehittymisen ennusteet. Käyttäjien eli lasten ja nuorten kehittämissideoita otetaan huomioon myös toteutussuunnittelussa.



Leikki- ja liikuntapalveluiden tarjontaan vaikuttaa myös niiden saavutettavuus eli etäisyys kotoa. Kaupunkitila- ja maisemasuunnittelu -palvelussa on meneillään hanke, jossa kehitetään työkalua viheralueiden saavutettavuuden ja käyttöpaineen arviointiin. Työkalun avulla muodostetaan kokonaiskuva viheralueverkoston nykytilasta ja kehittämiskohteista. Koko kaupungin kattava viheralueiden kartoitus, jossa on otettu huomioon sekä saavutettavuus että väestönkasvu, edistää eri alueiden tasapuolista kehittämistä.

#### Kaupunkistrategian päämäärät

Kaupunkistrategian mukaan ”kaupunkiympäristöä sekä liikunta- ja kulttuuritarjontaa kehitetään liikkumiseen ja arkiaktiivisuuteen kannustavaksi tasapuolisesti eri kaupunginosissa. Kaupunkia suunnitellaan ja rakennetaan tavalla, joka ottaa erilaiset käyttäjät huomioon.”

Kaupunkistrategian kärkihankkeen, liikkumisohjelman, tavoitteena on saada kaupunkilaiset liikkumaan enemmän ja istumaan vähemmän. Päämääränä on, että liikkuminen Helsingissä on helppo, sujuva ja houkutteleva arjen valinta. Hyväkuntoiset ja monipuoliset lähiliikunta- ja leikkipaikat voivat innostaa kaikenikäisiä helsinkiläisiä ulkoilemaan ja liikkumaan enemmän arjessaan. Kiinnostavilla leikki- ja lähiliikuntapaikoilla voi olla lisäävä vaikutus perheiden yhdessäoloon, lasten ja nuorten omatoimiseen leikkiin ja pelailuun sekä välillisesti myös liiallisen ruutuajan vähentämiseen.

#### Yhteenveto

Leikki- ja liikuntapaikkojen monipuolinen ja tasapuolinen kehittäminen on tärkeä osa toimivaa kaupunkia. Aloitteessa esitettyä kartoitusta ja kehittämissuunnitelmaa tehdään tällä hetkellä useiden eri hallinnonalojen näkökulmista. Näiden edellä esiteltyjen selvitysten ja toimenpidesuunnitelmien yhteenveto ja johtopäätösten tekeminen toteutetaan käyttäjälähtöisesti tiiviissä yhteistyössä eri toimialojen kanssa, jolloin tämä prosessi vastaa aloitteessa esitettyihin tavoitteisiin kattavasti. Myös tätä lausuntoehdotusta on valmisteltu yhdessä kulttuurin ja vapaa-ajan, kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialan viranhaltijoiden kanssa

#### Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

#### Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre



27.11.2018

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi

Minna Paajanen, projektipäällikkö, puhelin: 040 726 2623  
miika.paajala(a)hel.fi

Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87500  
tuuli.salospohja(a)hel.fi

Jussi Luomanen, Kaupunkitila- ja maisemasuunnittelupäällikkö, Maka (KYMP), puhelin: 0503646205

jussi.luomanen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Nuorteva Johanna Aloite Kvsto 29082018 8

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt 31.12.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Johanna Nuortevan ja 20:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään murrosikäisten nuorten vanhemmille suunnatun perhevalmennuksen käynnistämistä. Perhevalmennusta voitaisiin tarjota seitsemän luokan aloittavien oppilaiden vanhemmille yhteistyössä esimerkiksi kouluterveydenhuollon, oppilashuollon, perheneuvolan ja alueen nuorisotalon toimijoiden kanssa. Aloite kokonaisuudessaan on liitteinä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kasvatus- ja koulutuslautakunnalta sekä kaupunkiympäristölautakunnalta.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi

Minna Paajanen, projektipäällikkö, puhelin: 040 726 2623  
miika.paajala(a)hel.fi

Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87500



27.11.2018

Asia/14

tuuli.salospohja(a)hel.fi  
Jussi Luomanen, Kaupunkitila- ja maisemasuunnittelupäällikkö, Maka (KYMP), puhelin: 0503646205

jussi.luomanen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Nuorteva Johanna Aloite Kvsto 29082018 8

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



27.11.2018

Asia/15

## § 224

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle arvokisoissa menestyneiden urheilijoiden palkitsemisen kriteerien muuttamiseksi

HEL 2018-011990 T 00 04 04

#### Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että urheilusaavutuksista palkitaan seuraavien periaatteiden mukaisesti rahallisin tunnustuksin eli stipendein:

#### 1) Kansainväliseen urheilumenestykseen perustuvat tunnustukset

Kansainvälisistä urheilusaavutuksista palkitaan menestyneet helsinkiläisurheilijat olympialaisissa ja paralympialaisissa sekä olympia- ja paralympialajeissa järjestetyissä MM-kisoissa yksilöurheilun yleisessä sarjassa ja vammaisurheilussa, joukkueurheilun yleisessä sarjassa ja vammaisurheilussa sekä olympialajien nuorten sarjassa (vanhin ikäluokka) niissä lajeissa, joissa järjestetään viralliset MM-kilpailut seuraavasti:

#### Yksilölajit

Yleinen sarja	1. sija euroa	2. sija euroa	3. sija euroa
Olympialaiset ja paralympialaiset	10 000	7 500	5 000
MM-kilpailut	7 500	5 000	2 500

#### Nuorten sarjat (vanhin ikäluokka) MM-kilpailut (olympialajit)

	3 750	2 500	1 250
--	-------	-------	-------

#### Joukkuelajit

Yleinen sarja	1. sija euroa	2. sija euroa	3. sija euroa
Olympialaiset ja paralympialaiset	5 000	3 750	2 500
MM-kilpailut	3 750	2 500	1 250



Nuorten sarjat (vanhin ikäluokka)

MM-kilpailut (olympialajit)

1 850

1 250

750

Lisäksi voidaan harkinnanvaraisesti palkita menestyneet helsinkiläisurheilijat kansallisesti merkittävässä, kansainvälisen lajiliiton kilpailujärjestelmän alaisissa lajeissa järjestetyissä MM-kilpailuissa yksilö- ja joukkueurheilun yleisessä sarjassa. Tällöin sovelletaan yleisen sarjan MM-kilpailujen yksilö- ja joukkuelajien palkintosummia.

Palkittavan kotikunnan tulee olla Helsinki saavutuksen ja palkitsemisen aikaan. Urheilijalle tai joukkueelle voidaan myöntää vain yksi stipendi kalenterivuoden aikana. Stipendi myönnetään parhaan saavutuksen perusteella. Vuoden helsinkiläisurheilijaksi voidaan kuitenkin valita jo kansainvälisen urheilumenestyksen perusteella stipendillä palkittu urheilija. Stipendit myönnetään kaupunginhallituksen määrärahoista.

2) Helsinki-päivänä jaettavat tunnustukset

Lisäksi urheilusaavutuksista palkitaan vuosittain Helsinki-päivänä jakamalla seuraavat tunnustukset eli stipendit:

Vuoden helsinkiläisurheilija tai -joukkue	10 000 euroa
Vuoden helsinkiläinen urheiluseura	5 000 euroa
Vuoden nuori helsinkiläisurheilija	2 500 euroa
Vuoden helsinkiläisvalmentaja	2 500 euroa

Palkittavan kotikunnan tulee olla Helsinki saavutuksen ja palkitsemisen aikaan. Stipendit myönnetään kaupunginhallituksen määrärahoista.

## Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti: teknisenä muutoksena poistetaan taulukoista vammaisurheilu omana otsikkonaan ja nostetaan paralympialaiset samaan taulukkoon olympialaisten kanssa.

Lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

Lisätiedot

Minna Rehn, suunnittelija, puhelin: 310 36794  
minna.rehn(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 1060  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Esitysehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että urheilusaavutuksista palkitaan seuraavien periaatteiden mukaisesti rahallisin tunnustuksin eli stipendein:

### 1) Kansainväliseen urheilumenestykseen perustuvat tunnustukset

Kansainvälisistä urheilusaavutuksista palkitaan menestyneet helsinkiläisurheilijat Olympialaisissa ja Paralympialaisissa sekä olympia- ja paralympialajeissa järjestetyissä MM-kisoissa yksilöurheilun yleisessä sarjassa ja vammaisurheilussa, joukkueurheilun yleisessä sarjassa ja vammaisurheilussa sekä olympialajien nuorten sarjassa (vanhin ikäluokka) niissä lajeissa, joissa järjestetään viralliset MM-kilpailut seuraavasti:

#### Yksilölajit

Yleinen sarja	1. sija euroa	2. sija euroa	3. sija euroa
Olympialaiset	10 000	7 500	5 000
MM-kilpailut	7 500	5 000	2 500

#### Vammaisurheilu

Paralympialaiset	10 000	7 500	5 000
MM-kilpailut	7 500	5 000	2 500

#### Nuorten sarjat (vanhin ikäluokka)

MM –kilpailut (olympialajit)	3 750	2 500	1 250
------------------------------	-------	-------	-------

#### Joukkuelajit

Yleinen sarja	1. sija euroa	2. sija euroa	3. sija euroa
Olympialaiset	5 000	3 750	2 500
MM –kilpailut	3 750	2 500	1 250

#### Vammaisurheilu

Paralympialaiset	5 000	3 750	2 500
------------------	-------	-------	-------



---

MM-kilpailut	3 750	2 500	1 250
--------------	-------	-------	-------

Nuorten sarjat (vanhin ikäluokka)

MM-kilpailut (olympialajit)

1 850	1 250	750
-------	-------	-----

Lisäksi voidaan harkinnanvaraisesti palkita menestyneet helsinkiläisurheilijat kansallisesti merkittävässä, kansainvälisen lajiliiton kilpailujärjestelmän alaisissa lajeissa järjestetyissä MM-kilpailuissa yksilö- ja joukkueurheilun yleisessä sarjassa. Tällöin sovelletaan yleisen sarjan MM-kilpailujen yksilö- ja joukkuelajien palkintosummia.

Palkittavan kotikunnan tulee olla Helsinki saavutuksen ja palkitsemisen aikaan. Urheilijalle tai joukkueelle voidaan myöntää vain yksi stipendi kalenterivuoden aikana. Stipendi myönnetään parhaan saavutuksen perusteella. Vuoden helsinkiläisurheilijaksi voidaan kuitenkin valita jo kansainvälisen urheilumenestyksen perusteella stipendillä palkittu urheilija. Stipendit myönnetään kaupunginhallituksen määrärahoista.

## 2) Helsinki-päivänä jaettavat tunnustukset

Lisäksi urheilusaavutuksista palkitaan vuosittain Helsinki-päivänä jakamalla seuraavat tunnustukset eli stipendit:

Vuoden helsinkiläisurheilija tai –joukkue	10 000 euroa
Vuoden helsinkiläinen urheiluseura	5 000 euroa
Vuoden nuori helsinkiläisurheilija	2 500 euroa
Vuoden helsinkiläisvalmentaja	2 500 euroa

Palkittavan kotikunnan tulee olla Helsinki saavutuksen ja palkitsemisen aikaan. Stipendit myönnetään kaupunginhallituksen määrärahoista.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus päätti urheilusaavutuksista palkitsemisista (3.9.2012, § 920). Nämä kriteerit mahdollistavat vain Olympia- ja Paralympialajien kansainvälisissä arvokilpailuissa menestyneiden urheilijoiden palkitsemisen. Suomessa on kuitenkin lajeja, jotka ovat kansallisesti merkittäviä ja harrastajamääriltään isoja, mutta niillä ei ole Olympiastatusta. Tällaisia lajeja ovat muun muassa salibandy (65 000 lisenssiurheilijaa Suomessa), joukkuevoimistelu (7 700 lisenssiurheilijaa Suomessa), cheerleading (9 500 harrastajaa Suomessa), suunnistus (11 700 lisenssiurheilijaa Suomessa) sekä muodostelmaluistelu (2 700 lisenssiurheilijaa Suomessa).





27.11.2018

Esityksen mukainen muutos palkitsemisen kriteereihin mahdollistaa harkinnanvaraisen palkitsemisen yllä luetellun kaltaisissa lajeissa, jotka ovat organisoituneet sekä kansainvälisesti (kansainvälinen lajiliitto ja kilpailujärjestelmä) sekä kansallisesti (kansallinen lajiliitto, joka nimeää urheilijat kansainvälisiin arvokilpailuihin).

Kaupunginhallituksen päättämien (3.9.2012, § 920) kriteerien mukaisesti myönnetään tunnustus arvokisamenestyksestä kaikissa olympialajien virallisissa nuorten MM-kisojen ikäluokissa. Lajien kansainvälisestä kilpailujärjestelmästä riippuen voi nuorten virallisia MM-kisoja olla useassa ikäluokassa. Esityksessä rajataan muistaminen vanhimpaan nuorten ikäluokkaan.

Palkintosummiin eikä vammaisurheilun palkitsemisen kriteereihin ei esitetä muutosta.

Kriteerimuutosesityksen valmistelussa on konsultoitu edustajia Suomen Olympiakomiteasta, Suomen Vammaisurheilujärjestö VAU:sta sekä Suomen Taitoluisteluliitosta.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Minna Rehn, suunnittelija, puhelin: 310 36794  
minna.rehn(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 225

### Kulosaaren kentän yhteydessä olevan pysäköintialueen vuokrasopimuksen uusiminen

HEL 2017-012394 T 10 01 01 02

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti vuokrata Vihreä-Valkoinen Tennishalli Oy:lle Helsingin kaupungin 42. kaupunginosasta (Kulosaari) sijaitsevan Kulosaarenkentän yhteydessä olevan karttaliitteeseen merkityn noin 630 neliömetrin suuruisen maa-alueen autojen pysäköintiä varten 10 vuoden ajaksi. Vuokrattava maa-alue on liikuntapalvelukokonaisuuden hallinnassa. Alueen kiinteistötunnus on 91-409-1-976.

Maa-alue vuokrataan ajalle 1.1.2019–31.12.2028 seuraavin ehdoin:

1

Täysimääräinen vuosivuokra, joka vastaa elinkustannusindeksin vuoden 2019 keskiarvon pistelukua 1927 on 607,00 euroa (alv. 0 %). Täysimääräinen vuosivuokra määrätään pitäen perusteena virallisen elinkustannusindeksin "lokakuu 1950=100" pistelukua vastaavaa 31,50 euron suuruista perusvuosivuokraa.

2

Vuokraukseen liittyvät muut ehdot on kirjattu liitteenä olevaan sopimusluonnokseen.

#### Käsittely

Esityslistalle merkityn esittelijän Tarja Loikkasen ollessa poissa kokouksesta asian esittelijänä toimi Petteri Huurre.

Esittelijä

vs. liikuntajohtaja  
Petteri Huurre

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Vuokrasopimusluonnos
- 2 Kulosaaren kenttä\_pysäköintialue

#### Muutoksenhaku



---

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**

Asianosaiset

**Otteen liitteet**

Liite 1

Liite 2

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on käsitellyt 16.1.2018 ja 30.1.2018 Vihreä-Valkoinen Tennishalli Oy:n hakemusta Kulosaaren tennishallin ja pysäköintialueen maa-alueiden vuokrauksen jatkamiseksi. Lautakunta päätti molemmissa kokouksissa palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja 27.2.2018 kokouksessa lautakunta teki kaupunginhallitukselle esityksen Kulosaaren tennishallin osalta 4 027 m<sup>2</sup>:n suuruisen maa-alueen vuokraamiseksi Vihreä-Valkoinen Tennishalli Oy:lle ajalle 1.1.2019–31.12.2043. Kaupunginhallitus myönsi 19.3.2018, § 167 kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle oikeuden vuokrata esityksen mukaisesti maa-alueen jolle on sijoitettu tennishalli. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta teki päätöksen vuokrauksesta 10.4.2018, § 84. Kulosaaren tennishallin yhteydessä olevasta pysäköintialueesta on tehty erillinen vuokrasopimus päättyä 31.12.2018.

**Asemakaava**

Alueella on voimassa 10.2.1989 lainvoiman saanut asemakaava nro 9462, jossa pysäköintialue on urheilu- ja virkistyspalvelualue (VU). Kaavamääräyksissä tennishallitontin autopaikkojen vähimmäismääräksi on määrätty 16 autopaikkaa, jotka kaavan mukaan saadaan sijoittaa VU-alueen pysäköimispaikalle.

**Sisäinen vuokraus**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala on vuokrannut alueen sisäisin vuokrausperustein kaupunkiympäristön toimialalta (vuokratunnus Y-3142-1) vuoden 2043 loppuun asti. Alueen kokonaispinta-ala on 9 525 m<sup>2</sup>. Alue on liikunnan palvelukokonaisuuden liikuntapaikat-palveluiden hallinnassa.

**Vuokra-alue ja vuokran määrittely**

Vuokrattavan maa-alueen pinta-ala on noin 630 m<sup>2</sup>. Vuokran määrittelyssä noudatetaan liikuntatoimen maa-alueiden vuokrauksessa noudat-



tamia yleisperiaatteita. Pysäköintialueen vuokra lasketaan maa-alueen pinta-alan mukaan, pitäen maan pääoma-arvona elinkustannusindeksiin 100 vastaavaa 1,00 euron neliömetrihintaa, joka vuoden 2017 keskiarvoindeksillä (ind. pisteluku 1927) on 19,27 euroa/ neliömetri. Vuokran on 5 % alueen pääoma-arvosta.

Vuoden vuokra on:

$630 \text{ m}^2 \times 1 \text{ €/m}^2 \times 5 \% \times 19,27 = 607,00 \text{ €/ vuosi}$ .

Vuokranantajan puolelta vuokrasopimus on mahdollista tehdä esitetyksi 10 vuoden ajaksi.

Vuokrattava alue on hieman yli puolet koko pysäköintialueesta. Alue vuokrataan ympärivuotisesti ja sille saa sijoittaa noin 24 autopaikkaa. Muu osa pysäköintialueesta jää liikuntapalveluiden hallintaan palvelemaan ensisijaisesti jalkapalloseuran rakentaman tekonurmikentän käyttäjiä. Vuokralaisella on sopimuksen mukaan oikeus muuttaa vuokraamansa alue valvotuksi ja tarvittaessa periä siitä myös maksu. Liikuntapalveluiden hallinnassa oleva pysäköintialueen osa muutettaneen aikarajoitetuksi, jotta se palvelee nimenomaan kentän käyttäjiä eikä esimerkiksi muuta pitkäaikaispysäköintiä.

Maa-alueen vuokrauksesta on laadittu tämän esityksen liitteenä oleva vuokrasopimusluonnos, johon tarkemmin kirjattu vuokraukseen liittyvät sopimusehdot.

#### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

#### Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Vuokrasopimusluonnos
- 2 Kulosaaren kenttä\_pysäköintialue

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Liite 1  
Liite 2

#### Tiedoksi

Postiosoite  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

Puhelin  
+358 9 310 1060  
Faksi  
+358 9 310 87770

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI0680001200062637  
Alv.nro  
FI02012566



---

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

**Päätöshistoria**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 10.04.2018 § 84

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 27.02.2018 § 54

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 30.01.2018 § 19

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 16.01.2018 § 9

Kaupunginhallitus 19.03.2018 § 167



27.11.2018

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 210, 211, 212, 213, 214, 215, 218, 219, 220, 221, 222, 223 ja 224 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

**Pöytäkirjan 216 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



27.11.2018

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.11.2018

---

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.





27.11.2018

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



27.11.2018

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 217 ja 225 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.



27.11.2018

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.11.2018

---

## Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Nasima Razmyar  
puheenjohtaja

Miska Nera  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Otto Meri

Laura Varjokari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.12.2018.