

**17 §****Virkasuhteen täyttäminen, perhe- ja sosiaalipalvelut, etelän aikuis-  
sosiaalityö, etelän nuorten sosiaalityö 1, sosiaalityöntekijä, työavain  
SOTEPE-01-527-23**

HEL 2023-011792 T 01 01 01 01

**Päätös**

Etelän aikuissosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella yhteiskuntatieteiden maisteri \*\*\*\*\* sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 023436, toimintayksikkö 395600, työpiste 100070) 9.10.2023 lukien 3593,25 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrättyin ehdoin. Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu ja kunnes virkaan otettu on esittänyt rikosrekisteriotteen. Selvitykset on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksi-saannista lukien.

Selvitystä tartuntatautilain 48 §:n mukaisesta rokotussuojasta ei tarvitse esittää, koska virkaan otettu on jo aiemmin esittänyt selvityksen.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaalityöntekijän virka tuli avoimeksi 4.9.2023.

Sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 023436) on ollut julkisesti haettavana 23.8.-5.9.2023 välisenä aikana kaupungin sähköisen rekrytointi-palvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Sosiaali- ja terveystoimen toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa aikuissosiaalityön päällikkö.

Sosiaalityöntekijän tehtävänä nuorten sosiaalityössä on erikoistua tehtävässä nuorille suunnattuun aikuissosiaalityöhön. Työ painottuu tavoitteelliseen arjen tukeen, joka perustuu nuoren yksilölliseen tilanteeseen ja tarpeisiin. Työnkuvaan kuuluu myös sekä täydentävän että ehkäisevän toimeentulotuen päätöksenteko. Työskentely perustuu palvelutarpeen arvioon ja sen pohjalta tehtyyn suunnitelmaan.



Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Virkaan valitun on esitettävä rikosrekisteriote, koska työhön kuuluu työskentely alaikäisten kanssa.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja. Tehtävää täytettäessä pidettiin tärkeänä joustavuutta sekä valmiutta itsenäiseen työskentelyyn ja kykyä pari- ja tiimityöhön.

Tehtävää täytettäessä eduksi luetaan aikaisempi kokemus nuorten kanssa työskentelystä sekä Helsingin palvelujärjestelmän tuntemus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti yksi hakija. Hakijalla oli vaadittu kelpoisuus. Yhteenvedo hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kelpoisuusehdot täyttänyt hakija. Haastattelun suorittivat johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* ja johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* 8.9.2023.

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri Jyväskylän yliopistosta. Hän on valmistunut vuonna 2018 ja hänellä on tehtävään vaadittava sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on osoittanut haastattelussa vahvaa kiinnostusta nuorten aikuisten sosiaalityön sosiaalityöntekijän työhön. Hänellä on erittäin hyvät vuorovaikutustaidot ja hän kykenee sekä itsenäiseen työskentelyyn että tiimityöhön ja pystyy joustamaan tilanteiden sitä edellyttäessä. Työkokemuksensa perusteella hän soveltuu nuorten sosiaalityöhön ja tämän lisäksi tuntee yhteistyökumppanit, Helsingin palvelujärjestelmän sekä asiakastietojärjestelmän Apotin.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on hyvät edellytykset sosiaalityöntekijän viran hoitamiseen etelän aikuisten sosiaalityössä.

Lisätiedot

Hannele Backström, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 43512  
hannele.backstrom(a)hel.fi

## Liitteet

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI57 8000 1300 0616 38  
**Alv.nro**  
FI02012566

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Etelän aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

20.09.2023

3 (6)

1 Hakijalistaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet****Ote**

Virkaan otettu

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Toiminta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 17 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Etelän aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

## Pöytäkirja

20.09.2023

6 (6)

Sari Karisto  
aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 21.09.2023.