



17.06.2020

Perusopetusjohtaja

---

### 133 §

## Ansökan om bidrag från Svenska kulturfonden, Hoplaxskolan Kårböle-enheten

HEL 2020-002521 T 02 05 01 01

### Beslut

Direktören för den grundläggande utbildningen beslutade att Hoplaxskolan ansöker om bidrag på 600 € från Svenska Kulturfonden för nya skönlitterära böcker till skolbiblioteket för elever i åk 1-5 i Hoplaxskolan, Kårböle-enheten.

Direktören för den grundläggande utbildningen beslutade samtidigt att bevilja rektorn tillstånd att göra den elektroniska ansökan inom ansökningstiden.

### Beslutsmotivering

Svenska kulturfonden beviljar bidrag på max. 600€ för bokpaket till dagvårdsenheter, förskolor, skolor inom den grundläggande utbildningen och skolor på andra stadiet.

### Upplysningar

Sonja Ekholm, controller, telefon: 310 86216  
sonja.ekholm(a)hel.fi

### Bilagor

- 1 Svenska kulturfonden - bokpaket för skolor och daghem
- 2 Svenska kulturfonden\_ansökan\_bokpaket för skolor

### Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

### Utdrag

**Utdrag**  
utdrag

### Bilagor till utdrag

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden  
Bilaga 1  
Bilaga 2



17.06.2020

Perusopetusjohtaja

---

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### 1

## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

### 133 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

### Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:



17.06.2020

Perusopetusjohtaja

---

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postadress: PB10  
00099 HELSINGFORS STAD  
Faxnummer: (09) 655 783  
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13  
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

**Formen för och innehållet i begäran om omprövning**

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

**Protokoll**

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



17.06.2020

Perusopetusjohtaja

---

Outi Salo  
perusopetusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 17.06.2020.