



05.05.2020

Kokousaika 05.05.2020 16:15 - 18:39

Kokouspaikka Paavo Nurmen kuja 1 C, 5. kerros / Sähköinen kokous

Läsnä

Jäsenet

Razmyar, Nasima apulaispormestari
Karhuvaara, Arja (etänä) varapuheenjohtaja
Borgarsdóttir Sandelin, Silja
(etänä)
Chydenius, Jussi (etänä)
Ebeling, Mika (etänä)
Laaksonen, Heimo (etänä)
Meri, Otto (etänä)
Muttalainen, Sami
Peltokorpi, Terhi (etänä)
Saares, Pauliina (etänä)
Sydänmaa, Johanna (etänä)
Toivonen, Niilo (etänä)
Varjokari, Laura

Muut

Laitio, Tommi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laine-Hendolin, Kirsti (etänä) hallintojohtaja
Loikkanen, Tarja (etänä) liikuntajohtaja
Männistö, Mari (etänä) kulttuurijohtaja
Vatka, Mikko (etänä) nuorisosiainjohtaja
Ihamäki, Saara (etänä) aluekirjastopalvelujen johtaja
vs. kirjastopalvelujen johtaja
Eranka, Essi (etänä) viestintä- ja markkinointipäällikkö
tiedottaja
Nera, Miska hallintoasiantuntija
Palamaa, Pirjo hallintosihteeri
tekninen avustaja
Vu, Jenny (etänä) nuorisoneuvoston edustaja
Kunnas, Veikko (etänä) poistui 18:22, poissa: 84 §
kulttuurin edistämisen päällikkö
saapui 17:21, poistui 17:59, läsnä:
77 §
Korell, Taina (etänä) yksikön päällikkö



05.05.2020

	Toivonen, Markku (etänä)	saapui 17:21, poistui 17:59, läsnä: 77 § kumppanuuspäällikkö saapui 17:21, poistui 17:59, läsnä: 77 §
Puheenjohtaja	Nasima Razmyar	apulaispormestari 75 - 84 §
Esittelijät	Tommi Laitio	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 75 - 78 §
	Kirsti Laine-Hendolin	hallintojohtaja 79 - 80 §
	Ihamäki, Saara	vs. kirjastopalvelujen johtaja 81 §
	Tarja Loikkanen	liikuntajohtaja 82 - 84 §
Pöytäkirjanpitäjä	Miska Nera	hallintoasiantuntija 75 - 84 §



05.05.2020

§	Asia	
75	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
76	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
77	Asia/3	Avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus vuoteen 2018 pistokokeena
78	Asia/4	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustusten käyttötarkoitusten muutokset ja takaisinperinnän linjaus koronavirustilanteesta johtuen
79	Asia/5	Toimivallan määräaikainen siirtäminen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, koronaepidemiasta johtuvat maanvuokralaisten vuokranmaksujärjestelyt
80	Asia/6	Toimivallan määräaikainen siirtäminen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, koronaepidemiasta johtuvat tilavuokralaisten vuokranmaksujärjestelyt
81	Asia/7	Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarveselvitys
82	Asia/8	Esitys kaupunginhallitukselle alueen varaamiseksi WasaGroup Oy:lle monitoimiliikuntakeskuksen suunnittelua varten Malmin Longinojalta
83	Asia/9	Maa-alueen vuokraaminen Pirkkolan liikuntapuiston alueelta Pirkkolan liikuntahalli Oy:lle
84	Asia/10	Kaunissaaren palvelujen hankinta käyttöoikeussopimuksena



§ 75

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Terhi Peltokorpi ja Jussi Chydenius sekä varatarkastajiksi jäsenet Arja Karhuvaara ja Mika Ebeling.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



05.05.2020

Asia/2

§ 76

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

Kirjastopalvelukokonaisuus

Kirjastopalvelujen johtaja

12.4.2020, 9 §
kirjastopalvelujen alennusryhmät ja henkilöstöetuudet

Kulttuuripalvelukokonaisuus

Taidemuseon johtaja

24.4.2020, 28 §
Taidemuseon prosenttirahahankinta, Myllypuron peruskoulu, teostilauspäätös

Liikuntapalvelukokonaisuus

Liikuntajohtaja

27.4.2020, 19 §
Maa-alueiden vuokraaminen Aurinkolahden uimarannalta padelkenttää, Aurinkolahden uimarannalta sup-lautojen ja aurinkotuolien vuokraamista, Lauttasaaren uimarannalta sup-lautojen vuokraamista ja Munkkiniemen uimarannalta jäätelökioskia varten.

Ulkoilupalvelupäällikkö

27.4.2020, 24 §
Aurinkolahden uimarannan kahvilan, Kallahdenniemen, Marjaniemen, Pikkukosken, Laajasalon ja Seurasaaren uimarantojen kioskien vuokraaminen

Liikuntapaikkapäällikkö

20.4.2020, 17 §
Liikuntapaikkapäällikön tekemän päätöksen peruminen

20.4.2020, 18 §
Töölön kisahallin näyteikkunatilan vuokraus Cimos Oy:lle

Nuorisopalvelukokonaisuus

Postiosoite
PL 25401
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Paavo Nurmen kuja 1 C
Helsinki 25

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



05.05.2020

Asia/2

Kumppanuuspäällikkö

24.4.2020, 17 §

Pika-avustukset projektiavustuksista 2020, 2. jako

28.4.2020, 18 §

Helsingin Nuoret Kotkat Piirijärjestö ry:n kuljetusavustushakemus vuodelle 2020

28.4.2020, 19 §

Kansallinen Lastenliitto-Helsingin piirijärjestö ry:n kuljetusavustushakemus vuodelle 2020

28.4.2020, 20 §

Stadin Nuorisoseurat ry:n kuljetusavustushakemus vuodelle 2020

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



05.05.2020

Asia/3

§ 77

Avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus vuoteen 2018 pistokokeena

HEL 2020-005869 T 02 05 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti merkitä tiedoksi tilinpidontarkastajan raportit koskien vuonna 2018 avustusta saaneiden tilinpidontarkastusta.

Lautakunta päätti jatkaa toimialan avustusten käytön yhtenäistä pistokoeluonteisesti tehtävää tarkastusmenettelyä.

Vuotta 2019 koskeva avustusten tarkastusraportti esitellään lautakunnalle vuoden 2020 lopussa.

Liikunta-, nuoriso- sekä kulttuuri- ja kirjastojaosto käsittelevät yksittäiset tarkastusraportit kokouksissaan.

Käsittely

Asian aikana kuultavana olivat kulttuurin edistämisen päällikkö Veikko Kunnas, kumppanuuspäällikkö Markku Toivonen ja yksikön päällikkö Taina Korell. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Todettiin, että teknisenä korjauksen esittelijä muutti otsikon muotoon: Avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus vuoteen 2018 pistokokeena.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Lisätiedot

Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038
taina.korell(a)hel.fi

Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HKI venäl SadkoKlubi ry tilinpidontarki rap joulukuu 2019
- 2 HVS-Tennis ry tilinpidontarki raportti 5.11.2019
- 3 Intomieliset ry tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
- 4 Jamkicks Oy tilinpidontarkistusraportti 2018 marraskuu 2019



5	Kapsäkki Osk tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
6	KNK HELSINKI III NUORET KOTKAT tilinpidontarki rap joulukuu 2019
7	KäpylänPallo tilinpidontarki raportti 6.11.2019
8	LeikkiteatteriUusimaaRy tilinpidontarki rap jouluk 2019
9	LiikuntaleikkiHelsinkiRy tilinpidontarki raportti 6.11.2019
10	LiikuntayhdistysRectusRy tilinpidontarki rap 6.11.2019 (1)
11	Mad House tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
12	Nukket Sampo Kannyhä tilinpidontarkrap 4.12.2019
13	OperaBOX ry 2018 tilinpidontarkistusraportti 8.11.2019
14	Parkour tilinpidontarki raportti 6.11.2019 (1)
15	SADE ry tilinpidontarki rap jouluk 2019
16	Savate Club tilinpidontarki raportti 5.11.2019 (1) (1)
17	Shed Helsinki säätiö tilinpidontarkistusraportti 8.11.2019
18	Viihdepalvelu Esirippu Oy tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
19	Lydman Oy_Tilinpidonohjeistus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 17 luku 1 § mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää toimialan avustusrahojen jakamisen periaatteet ja valvoo avustusperiaatteiden toteutumista toimialatasoisesti. Lautakunnan jaostot päättävät jaoston käytettävissä olevien avustusrahojen jakamisesta, hyväksyvät perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää avustusrahojen jakamisesta ja valvovat avustusten käyttöä.

Avustustoiminta on yksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan merkittävimmistä tehtävistä, jota toteutetaan kolmessa palvelukokonaisuudessa. Vuoden 2019 aikana tavoitteena oli tiivistää avustustoiminnan yhteistyötä ja koordinaatiota asiakastiedon ja avustusprosessien yhtenäistämällä sekä yhtenäistämällä avustustoiminnan tarkastustoimintaa, vaikuttavuuden arviointia, mittareita ja seurantaa. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustusrahojen ja tavoitteiden osalta yhdeksi toimenpiteeksi kirjattiin, että vuoden 2019 aikana yhtenäistetään toimialan avustusten (kulttuuri, liikunta, nuoriso) käytön seuranta ja toteutetaan ulkopuolinen vuonna 2018 avustusta saaneiden tilinpidontarkastus. (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 15.1.2019, § 4 liite 3).

Avustusten käytön valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että avustusta käytetään avustuspäätöksen mukaisesti ja siihen käyttötarkoitukseen, johon se on myönnetty. Tässä tarkoituksessa valvotaan avustusta saaneen yhteisön toimintaa ja taloutta. Valvonta on mitoitettava si-



ten, että avustuksen käytöstä avustuspäätöksen mukaisesti saadaan riittävä varmuus ottaen huomioon avustuksen suuruus ja luonne. Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen hakijan/saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia (Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet, Khs 28.10.2019).

Toinen keskeinen tavoite on auttaa tarkastustoiminnan ja vuoropuhelun kautta tarkastettavia yhteisöjä sekä muita avustettavia yhteisöjä kehittämään omaan toimintaansa. Tarkastustoiminnan avulla kumppanuusyksiköissä pystytään kehittämään avustukseen liittyvää neuvontaa. Kaikki tarkastuksen kohteena olleet yhteisöt saavat heitä koskevan tarkastusraportin, jonka lisäksi kumppanuusyksiköt käyvät jokaisen tarkastetun yhteisön kanssa keskustelut raportin perusteella. Keskusteluissa yhteisöiltä edellytetään myös kehittämistoimet havaittuihin epäkohtiin ja sovitaan seurannasta. Useat avustusta saavista yhteisöistä saavat kaupungin lisäksi avustusta myös valtiolta tai säätiöiltä, joille myös raportoidaan säännöllisesti toiminnasta ja taloudesta. Toiminta on lähtökohtaisesti luottamukseen perustuvaa, avointa ja vastuullisesti organisoitua.

Syksyn 2019 aikana tarkastettiin pistokokeisiin perustuen 4-8 yhteisön tilinpitoon ja hallintoon liittyvät asiapaperit vuonna 2018 avustusta niin nuorisajaostolta, kulttuurijaostolta kuin liikuntajaostolta saaneiden osalta. Tarkastettavat yhteisöt valittiin avustusvalmistelijoiden harkintaan perustuen edustamaan erityyppisiä avustustoimijoita.

Tarkastettaville yhteisöille toimitettiin lista, johon oli lueteltu materiaali, joka heidän tuli toimittaa tarkastuksen tekemistä varten. Yhteisöille myös ilmoitettiin, että tarkastuksesta tehdään raportti, jonka he saavat omaan käyttöönsä ja voivat sen avulla kehittää omaa toimintaansa sekä taloushallintoa. Kaikki yhteisöt toimittivat pyydetty materiaalit tilintarkastusta varten. Tarkastustoiminnan kautta voidaan myös yhtenäistää ja kehittää avustettavien toimijoiden hyvää hallintotapaa vuoropuhelussa toimijoiden kanssa. Tarkastaja kokosi myös hyödyllisen tilinpidon ohjeistuksen sekä valmistelijoiden että toimijoiden käyttöön (liite). Ohje on kaikkien saatavilla palvelukokonaisuuksien avustussivuilla.

Tarkastetut yhteisöt:

1. Jamkicks OY (kulttuuri)
2. Viihdepalvelu Esirippu OY / Pohjois-Helsingin bändikoulu (kulttuuri)
3. Intomieliset ry / Arja Tiili Company (kulttuuri)
4. Nukketeatteri Sampon kannatusyhdistys ry. (kulttuuri)
5. Opera Box (kulttuuri)



6. ShedHelsinki Säätiö sr. (kulttuuri)
7. Mad Housen ystävät ry (kulttuuri)
8. Kapsäkki osuuskunta (kulttuuri)
9. Savate Club Helsinki (liikunta)
10. Liikuntayhdistys Rectus ry (liikunta)
11. Käpylän Pallo ry (liikunta)
12. HVS-Tennis ry (liikunta)
13. Liikuntaleikki Helsinki ry (liikunta)
14. Parkour Oppimiskeskus ry (liikunta)
15. Street Art Dance Essential - SADE ry (nuoriso)
16. Leikkiteatteri-yhdistys Uudenmaan jaosto ry (nuoriso)
17. KNK Helsinki III Nuoret Kotkat – osasto (nuoriso)
18. Helsingin Venäläinen SADKO-klubi (nuoriso).

Kulttuuri- ja kirjastojaoston, liikuntajaoston ja nuorisojaoston avustuksia myönnettäessä noudatetaan kaupunkiyhteisiä avustusten yleisohjeita. Tämän lisäksi avustuspäätökset tekevillä jaostoilla on yksityiskohtaisemmat myöntämisperusteensa, jotka vaihtelevat avustusmuodoittain.

Tilinpidentarkastaja Lydman Oy (tarkastaja) on tarkastellut yhdistysten toimintaa suhteessa kunkin avustuksen myöntämisperusteisiin/arviointikriteereihin, yhdistys- ja kirjanpitolakeihin sekä hyvän hallinnon periaatteisiin.

Tarkistuksien yleishavaintona voidaan todeta, että useimmilla yhteisöillä taloudenpito ja hallinto ovat kirjanpito- ja yhdistyslain mukaisia, kumpiakin hoidetaan riittävän huolellisesti.

Yhden tarkastuskierroksen pohjalta ei voida kuitenkaan vetää johtopäätöksiä koko toimijakentän osalta taloudenpidon ja hallinnon kehittämistarpeista. Kumppanuusyksiköt korostavat sitä, että nyt kun yhtenäistään avustustoiminnan tarkastustoimintaa, voidaan myös yhdessä suunnitella paremmin apua ja ohjeistuksia talouden ja hallinnon kehittämiseen.

Tilinpidentarkastuksessa esiin nousi seuraavia huomioita:

Yhteisöjen yleishyödyllisyys; nuorison ja liikunnan (ei kulttuurin) avustusten myöntämisperusteissa on toimijoiden yleishyödyllisyyden vaatimus. Tämän yleishyödyllisyyden täytyminen toiminnassa on joiltain osin ollut epäselvää.

Helsingiläisyys avustuksen ehtona: kaupungin yleisohjeiden mukaan avustusten tulee kohdentua pääosin helsinkiläisiin. Osalla avustettavista yhteisöistä on myös valtakunnallista toimintaa, helsinkiläisiin kohdis-



tuvan ja valtakunnallisen toiminnan rajan vetäminen voi joiltain osin olla sisällöllisesti keinotekoista ja kustannusten erittelyssä valtakunnallisen ja helsinkiläisiin kohdentuvat toiminnan välillä on kehitettävää.

Lähipiiriin liittyvät kytkökset: avustuksen saajalla on joissain tapauksissa ollut läheiset yhteydet samaa palvelua tuottavan toisen toimijan tai yrityksen kanssa, jolloin taloudellisissa vastuusuhteissa tai alihankintasuhteissa voi ilmetä epäselvyyksiä.

Avustuksen tarve: nuorison osalta avustusohteisiin on kirjattu avustuksen tarpeen arvioinnin vaatimus. Avustuksen tarpeen käsite ja tämän tarpeen arviointi vaihtelevat palveluittain.

Palkkauskustannukset suhteessa maksettuihin apurahoihin: toimialan avustuksissa on jonkin verran vaihtelevia käytäntöjä sen suhteen, milloin avustusta voi käyttää palkkakustannuksiin ja milloin esimerkiksi apurahana.

Kaupunki osarahoittajana: kaupunki toimii useimmiten toiminnan, palvelujen tai hankkeiden osarahoittajana. Tarkastuksessa on ilmennyt kehitettävää avustettavien toimijoiden liiketapahtumien, tositteiden kirjausten yhteyttä mahdollisten osakirjanpitojen kautta pääkirjanpitoon ja siitä tilinpäätökseen yksiselitteisellä ja todennettavissa olevalla tavalla.

Tarkastuksissa nousi myös esiin, että yhdistyslain noudattaminen tuottaa osalle yhdistyksistä haasteita: yhdistys ei aina toimi kaikilta osin sääntöjensä mukaisesti eikä yhdistysrekisterin tiedot aina ole ajan tasalla, eivätkä hallinnon käytännöt ole aina asianmukaisella tavalla dokumentoituja.

Avustuksien saajat eivät myöskään aina avaa tilinpäätöksiään riittävästi, jolloin avustusten käytön kohdentuminen ei käy selväksi ja kirjausketju eli tositteiden ja kirjausten yhteys tuloslaskelmaan jää epäselväksi. Hakijoiden taloushallinnan ja hallinnollisen osaamisen vähäisyys voi johtaa avustusten valmisteluissa sekä järjestöjä että valmistelijoita työllistäviin lisätietopyyntöihin ja pahimmillaan myös päätösten teon viivästyttämiseen.

Lautakunnan jaostojen avustusten käytön valvontatehtävään kuuluu palvelukohtaisten raporttien perusteella tehtävä käytön valvonta. Nyt tehty tarkastusraportti esitellään jaostoille toukokuun kokouksissa ja siellä myös päätetään mahdollisista toimenpiteistä nyt tehtyihin tarkastuksiin. Avustusten käytön seuranta sekä yhteisöjen talouden ja hallinnon kehittämistä edistetään toimialayhteisesti.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio



05.05.2020

Lisätiedot

Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038
taina.korell(a)hel.fi

Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HKI venäl SadkoKlubi ry tilinpidontarki rap joulukuu 2019
- 2 HVS-Tennis ry tilinpidontarki raportti 5.11.2019
- 3 Intomieliset ry tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
- 4 Jamkicks Oy tilinpidontarkistusraportti 2018 marraskuu 2019
- 5 Kapsäkki Osk tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
- 6 KNK HELSINKI III NUORET KOTKAT tilinpidontarki rap joulukuu 2019
- 7 KäpylänPallo tilinpidontarki raportti 6.11.2019
- 8 LeikkiteatteriUusimaaRy tilinpidontarki rap jouluk 2019
- 9 LiikuntaleikkiHelsinkiRy tilinpidontarki raportti 6.11.2019
- 10 LiikuntayhdistysRectusRy tilinpidontarki rap 6.11.2019 (1)
- 11 Mad House tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
- 12 Nukket Sampo Kannyhd tilinpidontarkrap 4.12.2019
- 13 OperaBOX ry 2018 tilinpidontarkistusraportti 8.11.2019
- 14 Parkour tilinpidontarki raportti 6.11.2019 (1)
- 15 SADE ry tilinpidontarki rap jouluk 2019
- 16 Savate Club tilinpidontarki raportti 5.11.2019 (1) (1)
- 17 Shed Helsinki säätiö tilinpidontarkistusraportti 8.11.2019
- 18 Viihdepalvelu Esirippu Oy tilinpidontarkistusraportti 4.12.2019
- 19 Lydman Oy_Tilinpidonohjeistus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



05.05.2020

Asia/4

§ 78

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustusten käyttötarkoitusten muutokset ja takaisinperinnän linjaus koronavirustilanteesta joutu-

HEL 2020-006025 T 02 05 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, että kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla myönnettyjä avustuksia ei peritä takaisin, jos avustettavan toiminnan keskeytyminen johtuu koronavirustilanteesta. Avustusten käyttötarkoitusta ja hankkeiden sisältöä voi muuttaa ja avustuksia voi siirtää käytettäväksi myöhäisempään ajankohtaan kuitenkin enintään 31.5.2021 saakka. Käytöstä tulee raportoida viimeistään 30.9.2021.

Näin toimittaessa on tarpeen ottaa huomioon, ettei avustuksen käyttö ole ristiriidassa yleisten avustusehtojen kanssa. Koronavirustilanteeseen liittyviin toiminnan muutoksiin ei tarvitse hakea erillistä päätöstä, mutta muutoksista tulee pitää kirjaa ja ne tulee kuvata avustuksen käytöstä raportoidessa. Avustuksen saajien tulee noudattaa voimassa olevia viranomaisohjeita.

Lisäksi lautakunta päätti, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Lisätiedot

Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi
Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi
Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038
taina.korell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Koronaviruksesta aiheutuneet toimintojen sulkeutumiset ja peruuntumiset sekä rajoitukset ovat vaikeuttaneet merkittävästi avustettavien yhteisöjen toimintaa ja taloutta. Kaupunki huomioi tilanteen, joustaa avustusten käytössä ja ymmärtää vaikeutuneita ja muuttuneita olosuhteita.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialla avustuksia myöntävät kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, kulttuuri- ja kirjastojaosto, liikuntajaosto, nuorisojasto sekä viranhaltijat, joille on erikseen delegoitu avustusten myöntämiseen liittyvää päätösvaltaa.

Kaupunki on ilmoittanut, että hankkeiden sisältöä voi muuttaa matalalla kynnyksellä, käytännössä tapahtumien järjestäjä arvioi ensisijaisesti itse millä tavoin tapahtuman ajankohtaa, sisältöä ja talousarviota muutetaan. Nämä muutokset tulee raportoida ja perustella avustusten raportoinnin yhteydessä. Avustuksen käytön tulee olla linjassa kaupungin avustusohjeiden ja avustuspäätöksen tarkoituksen kanssa.

Jos avustus ei tule käytetyksi, tulee käyttämättä jäävä osa palauttaa. Jos siis peruuntuneesta toiminnasta ei ole aiheutunut kustannuksia, tulee myönnetty avustus maksaa takaisin. Jos perutusta tai pienempänä toteutetusta toiminnasta aiheutuneet kulut ovat pienempiä kuin myönnetty avustus, tulee käyttämättä jäävä osa avustuksesta palauttaa.

Mikäli avustuksen saajalla on tästä epäselvyyksiä, asiassa tulee ottaa yhteyttä avustusvalmistelijoihin ja sopia tarkemmasta menettelystä. Avustuksen myöntäjä voi myös arvionsa mukaan pyytää tarvittavia lisäselvityksiä. Mikäli avustuksen saaja ei anna hyväksyttävää selvitystä saamansa avustuksen käytöstä annettuun määräaikaan mennessä, peritään myönnetty avustukset takaisin.

Aiemmat päätökset

Kansliapäällikkö päätti 23.03.2020, § 70 (Helsingin kaupungin varautumisen toimeenpano korona-tilanteessa), että Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan myöntämiä avustuksia ei tässä tilanteessa peritä takaisin, jos avustettavan toiminnan keskeytyminen johtuu koronavirustilanteesta. Myös avustuksen käyttötarkoitusta voidaan muuttaa. Avustuksia voi siirtää käytettäväksi myöhäisempään ajankohtaan. Lisäksi hankkeiden sisältöä voi muuttaa matalalla kynnyksellä.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 25.3.2020 (17. luku, § 1) mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää toimialan avustusmäärärahojen jakamisen periaatteet sekä valvoo avustusperiaatteiden toteutumista toimialatasoisesti.



Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden (kaupunginhallitus 28.10.2019) 2.2 luvun 5 kohdan mukaan avustuksen saajan on korvauksetta annettava Helsingin kaupungille tämän tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä sekä avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten. Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen hakijan/saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia. Avustuksen saajan on lisäksi 2.2 luvun 6 kohdan mukaan uutta avustusta Helsingin kaupungilta hakiessaan toimitettava selvitys mahdollisten kaupungin aiemmin myöntämien avustusten käyttämisestä kaupungin edellyttämässä laajuudessa.

Asian jatko

Päätöksen jälkeen asiasta tehdään hallintolain 62 a §:n mukainen julkinen kuulutus jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi, se pidetään nähtävillä 31.5.2021 asti.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Tommi Laitio

Lisätiedot

Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi
Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi
Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 310 38038
taina.korell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



05.05.2020

Asia/5

§ 79

Toimivallan määräaikainen siirtäminen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, koronaepidemiasta johtuvat maanvuokralaisten vuokranmaksujärjestelyt

HEL 2020-005995 T 00 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti siirtää toimivaltaansa viranhaltijoille hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella seuraavasti:

Palvelukokonaisuuden johtaja päättää palvelukokonaisuuteensa kuuluvien, edelleen vuokrattujen maa-alueiden vuokranmaksuista vapauttamisesta sekä maksuajan myöntämisestä enintään kolmen kuukauden vuokra-ajalta, liittyen koronaepidemian aiheuttamiin vaikutuksiin. Vuokralaisen tulee erikseen hakea maksujen lykkäystä tai vuokrista vapauttamista.

Lisäksi lautakunta päätti, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

hallintojohtaja
Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi
Arja Eloranta, hallintosihteeri, puhelin: 310 87902
arja.eloranta(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kansliapäällikkö, 25.3.2020, § 73
- 2 Kansliapäällikkö, 17.4.2020, § 95

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kansliapäällikkö päätti 25.3.2020, § 73 (Helsingin kaupungin varautumisen toimeenpano korona-tilanteessa 20.3.–25.3.2020) kolmen kuu-



kauden korottoman maksuajan myöntämisestä yritystonttivuokralaisille vuokriin, jotka erääntyvät ajalla 1.3.-30.6.2020. Maksuaikaa voidaan myöntää erillistä hakemusta vastaan.

Lisäksi kansliapäällikkö kehotti toimialoja 17.4.2020, § 95 (Helsingin kaupungin varautumisen toimeenpano 10.4.–17.4.2020) myöntämään yritys- yms. tonttien vuokralaisille vapautuksen maanvuokran maksuvelvoitteista koordinaatioryhmässä sovituin periaattein.

Periaatteiden mukaisesti vapautus koskee vuokralaisia, jotka käyttävät maa-aluetta tai sillä olevaa rakennusta pääasiallisesti seuraavilla toimialoilla tai näihin toimialoihin välittömästi liittyviin tarkoituksiin: taide-, musiikki- ja tapahtumatoiminta sekä ohjelma- ja juhlapalvelut; liikunta- ja terveystalvelut (ei lääkärikeskukset); ravintolat, kahvilat ja muut vastaavat ruokapalvelut sekä näihin liittyvä tukkukauppa; liike-elämän hautomo- ja kasvupalvelut sekä muu uutta yrittäjyyttä edistävä toiminta; majoitus-, hotelli- ja matkailutoiminta.

Maa-alueen vuokralainen voidaan vapauttaa kokonaan vuokranmaksuvelvoitteista kolmen kuukauden ajalta. Maksuvapautusta tulee hakea erillisellä hakulomakkeella. Vapautus koskee myös niitä tontinvuokralaisia, jotka vuokraavat tontilla olevia tiloja edellä mainittuihin tarkoituksiin. Edellytyksenä kuitenkin on, että tontinvuokralainen on itse myöntänyt näiden tilojen vuokralaisille vähintään maanvuokran vapautusta vastaavan vapautuksen tilojen vuokrasta.

Kaupunki voi pidättäytyä maksuvapautuksen myöntämisestä, jos vuokralainen ei ole huolehtinut maanvuokrasopimuksen velvoitteiden hoitamisesta tai on ilmeistä, ettei korona-epidemiolla ole ollut merkittävää vaikutusta vuokralaisen liiketoiminnan edellytyksiin.

Myös muille kuin yllä tarkoitetuille maa-alueiden vuokralaisille voidaan myöntää vapautus maanvuokran maksamisesta enintään kolmen kuukauden ajalta, jos koronaepidemiolla on ollut merkittävä negatiivinen vaikutus yrityksen liikevaihtoon tai yrityksen toimintaedellytyksiin.

Esittelijä

hallintojohtaja
Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi
Arja Eloranta, hallintosihteeri, puhelin: 310 87902
arja.eloranta(a)hel.fi

Liitteet

1 Kansliapäällikkö, 25.3.2020, § 73



05.05.2020

Asia/5

2 Kansliapäällikkö, 17.4.2020, § 95

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

KUVA



05.05.2020

Asia/6

§ 80

Toimivallan määräaikainen siirtäminen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, koronaepidemiasta johtuvat tilavuokralaisten vuokranmaksujärjestelyt

HEL 2020-005996 T 00 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti siirtää toimivaltaansa viranhaltijoille hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella seuraavasti:

Palvelukokonaisuuden johtaja päättää palvelukokonaisuuteensa kuuluvien, edelleen vuokrattujen tilojen vuokranmaksuista vapauttamisesta sekä maksuajan myöntämisestä enintään kolmen kuukauden vuokraajalta, liittyen koronaepidemian aiheuttamiin vaikutuksiin. Toimialan suljetuissa toimipaikoissa sijaitsevien vuokralaisten osalta vuokranmaksuvapautus koskee vähintään sitä aikaa, kuin toimipaikka on suljettu. Maksuvapautukset määriteltujen alojen vuokralaisille tehdään ilman erillistä hakemusta.

Lisäksi lautakunta päätti, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

hallintojohtaja
Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi
Arja Eloranta, hallintosihteeri, puhelin: 310 87902
arja.eloranta(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kansliapäällikkö, 25.3.2020, § 73
- 2 Kansliapäällikkö, 29.3.2020, § 77

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Helsingin kaupungin korona-koordinaatiorymä 19.3.2020 on linjannut, että kaupungin sulkemissa tiloissa sijaitsevilta vuokralaisilta ei peritä vuokraa siltä ajalta kuin kaupungin toimipaikka on suljettu. Asiasta myös pormestarin tiedoksianto 19.3.2020.

Kansliapäällikkö päätti 25.3.2020, § 73 (Helsingin kaupungin varautumisen toimeenpano korona-tilanteessa 20.3.–25.3.2020), että liiketilojen vuokrien maksu voidaan tarvittaessa keskeyttää 3 kk:n ajaksi. Erääntyneet maksut maksetaan kunkin vuokralaisen kanssa erikseen sovittavan 12 kuukauden maksuaikataulun mukaisesti.

Kansliapäällikkö kehotti 29.3.2020, § 77 (Helsingin kaupungin varautumisen toimeenpano korona-tilanteessa 25.3.–27.3.2020) kaupunkiympäristön toimialaa valmistelevaan kaupungin yritysvoimavarojen vuokria koskevat linjaukset siten, että mm. eräitä liikehuoneita koskeva vuokravapautus myönnetään kolmeksi kuukaudeksi ajalla 1.4.–30.6.2020.

Selvityksen perusteella kaupungin korona-koordinaatioryhmä linjasi, että vuokranmaksusta voidaan ajalla 1.4.–30.6.2020 vapauttaa seuraavien toimialojen tilavuokralaiset: ravintolat ja muut ruokapalvelut, myymälät, taide-, musiikki- ja tapahtumatoiminta sekä ohjelma- ja juhlapalvelut, liike-elämän palveluista hautomo-, kasvupalvelut ja muu uutta yrittäjyyttä edistävä toiminta, kampaamot, kauneushoitolat sekä liikunta- ja terveystilapalvelut mukaan lukien hieronta ja fysioterapia.

Edellä mainittujen alojen vuokranmaksun vapautukset tapahtuvat automaattisesti eli yrittäjän ei tarvitse olla erikseen yhteydessä kaupunkiin. Muiden toimialojen yrityksiä voidaan vapauttaa vuokranmaksusta tilanteen mukaan erillisen tarkastelun kautta. Maksuvapautuksen aikana vuokralainen saa harjoittaa vuokrasopimuksen tarkoittamaa toimintaa, lukuun ottamatta valtion viranomaisen asettaman toimintakiellon alaista toimintaa. Toiminnasta on ilmoitettava vuokranantajan edustajalle.

Esittelijä

hallintojohtaja
Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi
Arja Eloranta, hallintosihteeri, puhelin: 310 87902
arja.eloranta(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kansliapäällikkö, 25.3.2020, § 73
- 2 Kansliapäällikkö, 29.3.2020, § 77



05.05.2020

Asia/6

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

KUVA



05.05.2020

Asia/7

§ 81

Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarveselvitys

HEL 2020-006026 T 10 01 02

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä liitteenä olevan Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarveselvityksen.

Käsittely

Kirjastopalvelujen johtaja Katri Vänntisen ollessa estyneenä asian esittelijänä toimi vs. kirjastopalvelujen johtaja Saara Ihamäki.

Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja
Saara Ihamäki

Lisätiedot

Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 85503
saara.ihamaki(a)hel.fi
Harri Sahavirta, kirjastonjohtaja, puhelin: 310 85655
harri.sahavirta(a)hel.fi
Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783
matti.kuusela(a)hel.fi
Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi

Liitteet

1 Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarvekuvaus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Arabianrannan kirjasto suunniteltiin osaksi Aralis-kirjastokeskusta, joka oli laaja-alainen kulttuurin, taidealojen ja uuden median tietokeskus Arabianrannassa. Kaupunginkirjaston lisäksi hankkeen muina osapuolina alussa olivat Taideteollisen korkeakoulun kirjasto, Helsingin ammattikorkeakoulu ja Pop & Jazz Konservatorio. Aralis-kirjastokeskuksen sopimuksen mukaisesti kaupunginkirjaston vuokra-
vastuulle kuului 552 m² osuus yhteensä noin 2 400 m² kirjastokeskuk-



sesta. Aralis-kirjastokeskuksen toiminta lakkasi käytännössä 2016, mutta kaupunginkirjaston Arabianrannan toimipiste on jatkanut toimintaansa.

Arabianrannan kirjasto toimii osoitteessa Hämeentie 135 A Varman omistamissa tiloissa. Omistaja on käynnistämässä kiinteistössä muutostöitä ravintolatoiminnan laajentaminen osalta, mikä vaikuttaa suoraan kaupunginkirjaston tiloihin.

Kirjaston laajeneminen kattamaan koko valopihan on toiminnallisesti ja arkkitehtonisesti järkevämpi ratkaisu sekä turvaa kirjastopalveluiden riittävyyden kasvavalla ja kehittyvällä alueella tulevaisuudessa.

Toiminta nykyisin

Kirjastolla on käytössä kirjastosali/asiakastila sekä 3 kpl työhuoneita ja taukotila. Kirjaston asiakastila sijaitsee katetulla entisellä sisäpihalla. Katettu sisäpiha on huomattavan korkea, yhtenäinen tila, joka on jaettu noin 2 metriä korkealla pleksilevyllä ja jaetun tilan toista puoliskoa hallinnoi nyt lounasravintola Arabianranta.

Tilassa ei voida rajoittaa äänen kulkeutumista tai kaikumista. Opiskelijaruokalan tuominen samaan tilaan kirjaston asiakas- ja työskentelytilojen kanssa tekisi tilasta hälyisän ja rauhattoman ja häiritsisi kirjastopalveluja.

Arabianrannan kirjastossa oli 147 562 käyntikertaa vuonna 2019.

Tilahanke parantaa alueen palveluiden järjestämistä

Arabianrannan kirjasto palvelee Toukolan, Vanhankaupungin ja Kumpulan asukkaita, alueella opiskelevia ja työskenteleviä sekä kaikkia Helmet-kirjastojen asiakkaita.

Viimeisimmän väestöennusteen mukaan vuosina 2019–2034 Vanhankaupungin peruspiirin väestö kasvaa perusvaihtoehdossa hieman yli 3 500 asukkaalla. Alueella alle 7-vuotiaiden määrän ennustetaan hieman pienentyvän ja 7–15-vuotiaiden määrän hieman kasvavan.

Kirjaston lapsille tarkoitettu tila on kuitenkin jo nyt ahdas ja rajoittaa lapsille suunnattua toimintaa. Muutosten myötä lapsille tarkoitettu tila kaksinkertaistuu, mikä mahdollistaa mm. satunurkkauksen ja nuorille erotetun oman tilan järjestämisen.

Arabianrannassa on suuri kysyntä työskentely- ja neuvottelutiloista, joita mm. opiskelijat, yksityisyrittäjät ja asukasjärjestöt voisivat käyttää. Laajennuksen myötä tämä asiakkaille tarkoitettu työskentely- ja ko-



koontumistilat moninkertaistuvat ja ne järjestetään uudelleen. Osa tiloista tulee varattaviksi.

Lisäksi uuteen tilaan järjestetään asiakastapahtumatila, joka toimii tapahtumien ohella kahvilamaisena oleskelutilana.

Ravintolalta vapautuvat tilat suunnitellaan kevytrakenteiseksi ja muunneltavaksi ja toteutetaan mahdollisuuksien puitteissa kierrätyskalusteilla ja ympäristönäkikulma huomioiden. Tavoitteena on luoda malliesimerkki ympäristötietoisesta kirjastotilasta/sisustuksesta.

Asiakaspalvelualue järjestetään uudelleen kääntämällä vanha asiakaspalvelutiski, rakentamalla sen taakse kevyet työskentelytilat henkilökunnalle ja kunnostamalla ylimääräinen asiakaspalvelutiski lehtienlukupöydäksi asiakkaille. Kaikki henkilökunnan opastusta vaativat palvelut kerätään asiakaspalvelualueelle. Asiakaspalvelualueen muutostyö suoritetaan ympäristötietoisesti kunnostamalla ja muokkaamalla olemassa olevia kalusteita.

Muutosten suunnittelussa huomioidaan myös tilojen omatoiminen käyttö.

Arabianrannan kirjaston kohdalla muutostyöt sisältävät kirjastosalin parkettilattian kunnostuksen, taukotilan, varaston sekä ristikiykentäkaapin toteutuksen, kirjastosalin ja ravintolatilan välisen kevyen väliseinän ja siihen liittyvien rakenteiden purun ja siistiminen sekä kolme liikuttavaa neuvottelu-/työtilaa kirjastosalin.

Väistötilat

Arabianrannan kirjaston laajennuksen yhteydessä ei ole tarvetta väistötiloille. Tavoitteena on, että muutostyöt valmistuvat kesällä 2020.

Laajennuksen vaikutus tila- ja toimintakustannuksiin

Tilat ovat laajuudeltaan n. 883 htm². Kaupunkiympäristön toimialan arvioima kokonaisvuokra on 20,10 euroa/m²/kk eli noin 212 980 euroa/vuosi. Vuokrakustannukset nousevat vuositasolla 52 052 eurolla.

Varsinaisen vuokran lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala maksaa kaupunkiympäristön toimialalle yleiskustannuskorvausta 0,50 euroa/m²/kk eli 5 298 euroa/vuosi.

Toiminnan käynnistämiskustannuksiin kuuluvat mm. ensikertainen kalustaminen, tarvikkeet, varusteet ja laitteet ja siihen varataan noin 15 000 euroa, mikä on poikkeuksellisen vähän ja johtuu siitä, että nykyiset kalusteet ovat hyvässä kunnossa ja laajennusosan osalta hyödynnetään kierrätettyä ja kunnostettua kalustetta. Luku ei sisällä tietohallin-



05.05.2020

Asia/7

non käynnistämiskustannuksia, jotka eivät ole korkeita, sillä nykyiset työasemat, automaattit, henkilökunnan koneet ovat käytössä jatkossakin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää tarveselvityksistä

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan toimialalautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

Esittelijä

kirjastopalvelujen johtaja
Katri Vänttinen

Lisätiedot

Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 85503
saara.ihamaki(a)hel.fi
Harri Sahavirta, kirjastonjohtaja, puhelin: 310 85655
harri.sahavirta(a)hel.fi
Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783
matti.kuusela(a)hel.fi
Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967
elli.alho(a)hel.fi

Liitteet

1 Arabianrannan kirjaston laajennuksen tarvekuvaus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kymp
Kuva



05.05.2020

Asia/8

§ 82

Esitys kaupunginhallitukselle alueen varaamiseksi WasaGroup Oy:lle monitoimiliikuntakeskuksen suunnittelua varten Malmin Longinojalta

HEL 2019-010340 T 10 01 01 00

Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallitukselle maa-alueen varaamista WasaGroup Oy:lle Helsingin kaupungin 38. kaupunginosasta (Malmi) tontilta 16, korttelista 38155, moniliikuntakeskuksen suunnittelua varten 30.6.2021 asti seuraavin ehdoin:

1

Varausalue käsittää asemakaavan nro 10850 korttelissa 38155 olevan tontin numero 16. Varausalue kuuluu 4.5.2001 lainvoiman saaneen asemakaavan (nro 10850) mukaan urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeseen (YU). Varsinaisen vuokra-alueen rajat määräytyvät myöhemmin tehtävän vuokrasopimuksen mukaisesti. Maa-alue on Helsingin kaupungin omistuksessa.

2

Varausalueesta perittävä vuokra on 6 297,60 euroa vuodessa (12 800 kem² x 12 e/kem² x 0,05 x 19,68 x 50 % x 1/12 kk). Se on maksettava 30.7.2020 mennessä kaupungin lähettämää laskua vastaan Helsingin kaupungin talouspalveluiden varainhallintaan tai kaupungin osoittamalle pankkitilille.

2

Jääurheilutilojen toteuttaminen on selvitettävä yhteistyössä Oy Helsingin Luisteluareenan kanssa.

3

Hankkeen luonnospäiirustukset on esitettävä liikuntapalvelukokonaisuu- den hyväksyttäväksi ennen rakennusluvan hakemista.

4

Varauksensaajan tulee esittää vuokraushakemus hyvissä ajoin ennen varausajan päättymistä.

Vuokrasopimuksen on oltava voimassa ennen kuin rakennuslupa myönnetään.

5

Varauksensaaja vastaa kaikkien viranomaislupien hakemisesta aiheu-



05.05.2020

Asia/8

tuvista kustannuksista ja kaikista rakentamiskustannuksista sekä tulevalla vuokra-alueella mahdollisesti tarvittavien kulkuväylien, johtojen, ojien ym. siirroista.

6

Helsingin kaupunki ei vastaa siitä vahingosta, mikä varauksensaajalle saattaa aiheutua siitä, ettei hankkeelle saada rakennuslupaa tai ettei varsinaista maanvuokrausta voida solmia.

7

Kaupunki ei vastaa varauksensaajalle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, liite, luisteluareena
- 2 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, liite, perustietolomake
- 3 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, saate
- 4 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019
- 5 Päivitetty hakemus 16.4.2020
- 6 Malmi_hallin suunnitteluvaraus_kartta

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle on saapunut 20.9.2019 päivätty, ja 16.4.2020 täydennetty hakemus, joka koskee alueen varaamista WasaGroup Oy:lle moniliikuntakeskuksen suunnittelua ja rakentamista varten Malmin Longinojalta.

Varausalue käsittää asemakaava nro 10850 korttelin 38155 tontin nro 16, joka on kaavoitettu urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi. Tontti 38155/16 kuuluu voimassa olevaan kaupunginvaltuuston 14.3.2001 hyväksymän ja 4.5.2001 lainvoiman saaneen asemakaavan nro 10850 mukaan urheilutoimintaa palvelevien rakennusten



korttelialueeseen (YU). Asemakaava mahdollistaa monitoimiliikunta-keskuksen rakentamisen.

Tontilla on varattu 7 000 k-m² urheilutoimintaa palvelevien rakennusten rakentamiseen sekä 5 000 k-m² urheilu-, liike-, toimisto- ym. työtilojen rakentamiseen. Tästä 5 000 k-m²:stä 50 % tulee käyttää liikuntatoimintaa palveleviin tiloihin.

WasaGroup Oy:n tarkoituksena on rakentaa monipuolinen liikuntakeskus, jonka merkittävänä osana on olisi jääpallolle soveltuva täysimittainen katettu jääkenttä. Jääkenttä toisi lisää jääkapasiteettia myös taitoluistelijoille ja juniorijääkiekkoilijoille.

Lisäksi liikuntakeskukseen suunnitellaan monipuolista muuta urheilutilaa sekä mahdollisesti kaupallisia tiloja.

WasaGroup Oy tutkii myös asemakaavaselosteen mahdollistamaa rakentamista kellarikerrokseen. Iso alakerta mahdollistaisi sellaisiakin lajeja, jotka vaativat pitkää tilaa, kuten yleisurheilun juoksurataa, ampu-maurheilua, keilailua yms. Alakerta mahdollistaisi myös jääurheilijoille riittävästi oheisharjoitustilaa.

Hakemuksen mukaan hankkeen toteutuminen takaisi lajille ympärivuotiset olosuhteet ja antaisi jääpallolle hyvät edellytykset kasvaa lajina Suomessa.

Jääkoneiden tuottaman hukkalämmön olisi tarkoitus kattaa koko jäähallin tarvittavan lämmön, jääkoneiden ja suihkujen lämpimän veden sekä myös lähes täysin kaikkien muidenkin lämpimien tilojen lämmitystarpeet.

Hanke olisi tarkoitus toteuttaa WasaGroup Funds -rahastojen, jotka jäisivät kiinteistön omistajaksi, kautta. Oy Helsingin Luisteluareena tulisi jääurheilutilojen vuokralaiseksi.

Hankkeen alustava investointiarvio yksikerroksisena olisi noin 20 miljoonaa euroa, jolloin hankkeen kokoluokka olisi 12 800 kerrosalaneliötä.

Monitoimiliikuntakeskuksen toteutuminen lisää omalta osaltaan painetta liikunnan tilojenkäytön avustusmäärärahoihin. Lisäksi mahdollinen tontin maanvuokran subventio lisää liikuntapalvelukokonaisuuden vuokramenoja nettomääräisesti noin 60 000 euroa vuodessa. Rakentamiseen ei tämän hetkisten suunnitelmien mukaan haeta kaupungin lainoitusta.

Esittelijä

liikuntajohtaja



05.05.2020

Asia/8

Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, liite, luisteluareena
- 2 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, liite, perustietolomake
- 3 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019, saate
- 4 Suunnitteluvaraushakemus 20.9.2019
- 5 Päivitetty hakemus 16.4.2020
- 6 Malmi_hallin suunnitteluvaraus_kartta

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



05.05.2020

Asia/9

§ 83

Maa-alueen vuokraaminen Pirkkolan liikuntapuiston alueelta Pirkkolan liikuntahalli Oy:lle

HEL 2018-013018 T 10 01 01 04

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti yksimielisesti panna asian pöydälle Pauliina Saareksen ehdotuksesta.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Pirkkolan Liikuntahalli
- 2 Kartta_Pirkkolan Liikuntahalli Oy

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää vuokrata kaupunginhallituksen (3.2.2020, 89 §) antamin oikeuksin Pirkkolan liikuntahalli Oy:lle Helsingin kaupungin 28. kaupunginosassa (Oulunkylä), Pirkkolan liikuntapuiston alueella sijaitsevan, karttaliitteeseen merkityn 9 049 m²:n suuruisen maa-alueen. Alue on osa kiinteistöä 091-403-0001-0142.

Maa-alue vuokrataan liikuntatoimintaa varten ajaksi 1.6.2020–31.12.2049 esittelijän esityksen ja liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen ehtojen mukaisesti.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus päätti 3.2.2020, § 89 oikeuttaa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuokraamaan Pirkkolan liikuntahalli Oy:lle Helsingin kaupungin 28. kaupunginosassa (Oulunkylä), Pirkkolan liikuntapuiston



alueella sijaitsevan, karttaliitteeseen merkityn 8 900 m²:n suuruisen maa-alueen liikuntatoimintaa varten.

Vuokrasopimus solmittaneen seuraavin ehdoin:

1.

Vuokra-aika alkaa 1.4.2020 ja päättyy 31.12.2049 ilman erillistä irtisanomista.

2.

Täysimääräinen vuosivuokra, joka vastaa elinkustannusindeksin vuoden 2018 keskiarvon pistelukua 1948 on 106 360,80 euroa (alv. 0 %). Täysimääräinen vuosivuokra määrätään pitäen perusteena virallisen elinkustannusindeksin, jossa "lokakuu 1951= 100" pistelukua 100 vastaavaa 5 460,00 euron suuruista perusvuosivuokraa. Vuokra on laskettu suunnitteilla olevan liikuntahallin 9 100 k-m²:n mukaan.

Vuokra sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin.

3.

Täysimääräisestä vuokrasta peritään 50 % niin kauan kuin aluetta käytetään yksinomaan liikuntaan tai siihen välittömästi liittyvään toimintaan, kuitenkin kauintaan 31.12.2028 asti. Perittävä vuokra on 53 180,40 euroa (alv. 0 %).

Vuokranmääräytymisperusteista vuoden 2028 jälkeen päätetään viimeistään kaksi vuotta ennen subventoidun vuokrakauden päättymistä.

4.

Maa-alueen vuokrasopimus voidaan solmia edellyttäen, että kaupunkiympäristön toimiala jatkaa vuokrakohteena olevan maa-alueen sisäistä vuokrasopimusta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle 31.12.2049 saakka.

Muutoin noudatetaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan määräämiä lisäehtoja. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalla on oikeus tehdä vuokrakauden aikana vuokraukseen liittyviä vähäisiä muutoksia.

Kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen vuokra-aikaan ja vuokra-alueen kokoon on tullut tarkennuksia. Vuokra-ajan on tarkoitus alkaa 1.5.2020, ja vuokra-alueen koko on 9 049 m².



05.05.2020

Kaupunkiympäristön toimialan yritystonttitiimin tiimpäällikkö on 10.3.2020, § 28 jatkanut vuokratiohteenä olevan maa-alueen sisäistä vuokrasopimusta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle 31.12.2049 saakka.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Pirkkolan Liikuntahalli
- 2 Kartta_Pirkkolan Liikuntahalli Oy

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Vuokralainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 1

Liite 2

Tiedoksi

Liikuntapalvelut

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.02.2020 § 89

Kaupunginhallitus 27.01.2020 § 70

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 17.12.2019 § 208

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Liikuntapalvelukokonaisuus Liikuntapaikat Liikuntapaikkapäällikkö 05.02.2019 § 5



05.05.2020

Asia/10

§ 84

Kaunissaaren palvelujen hankinta käyttöoikeussopimuksena

HEL 2020-002090 T 02 08 02 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hankkia Kaunissaaren palvelujen tuottamisen käyttöoikeussopimuksena kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneelta Nature Events Oy:ltä.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitu arvo on noin 450 000 euroa ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan sopimuskausi on 1.5.2020–30.9.2023. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti oikeuttaa liikuntajohtajan allekirjoittamaan käyttöoikeussopimuksen sekä tekemään siihen vähäisiä muutoksia tarvittaessa.

Käyttöoikeussopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen käyttöoikeussopimuksen allekirjoittamisella. Käyttöoikeussopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hyväksyessään sopimuksen lautakunta kehotti kaupunkia, yrittäjää ja saaren ystävyysseuraa dialogiin Kaunissaaren toiminnan kehittämistä jatkossa.

Käsittely

Vastaehdotus:

Sami Muttilainen: Lisätään päätökseen:

”Hyväksyessään sopimuksen lautakunta kehottaa kaupunkia, yrittäjää ja saaren ystävyysseuraa dialogiin Kaunissaaren toiminnan kehittämistä jatkossa.”

Kannattaja: Pauliina Saares

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Sami Muttilaisen vastaehdotuksen mukaisesti muutettuna.

Jaa-äännet: 4

Mika Ebeling, Heimo Laaksonen, Otto Meri, Laura Varjokari



Ei-äännet: 9

Silja Borgarsdóttir Sandelin, Jussi Chydenius, Arja Karhuvaara, Sami Mutttilainen, Terhi Peltokorpi, Nasima Razmyar, Pauliina Saares, Johanna Sydänmaa, Niilo Toivonen

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Lautakunta hyväksyi Sami Mutttilaisen vastaehdotuksen mukaan muutetun ehdotuksen äänin 4 - 9 (0 tyhjää, 0 poissa).

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Ari Maunula, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87809
ari.maunula(a)hel.fi
Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901
stefan.froberg(a)hel.fi
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Hankinnan kohteen kuvaus
- 3 Kaunissaaren visio ja toimenpidesuunnitelma
- 4 Kaunissaaren ravintolan ja saunojen vastuujakotaulukko
- 5 Käyttöoikeussopimus luonnos
- 6 Avauspöytäkirja
- 7 Tarjous
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 9 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 10 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Tarjoaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus



Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hankkia Kaunissaaren palvelujen tuottamisen käyttöoikeussopimuksena kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneelta Nature Events Oy:ltä.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitu arvo on noin 450 000 euroa ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan sopimuskausi on 1.5.2020–30.9.2023. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää oikeuttaa liikuntajohtajan allekirjoittamaan käyttöoikeussopimuksen sekä tekemään siihen vähäisiä muutoksia tarvittaessa.

Käyttöoikeussopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen käyttöoikeussopimuksen allekirjoittamisella. Käyttöoikeussopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin tavoitteena on kehittää Kaunissaaren ulkoilusaaren palvelutoimintaa siten, että alueen palveluita tuottaisi jatkossa valittava palveluntuottaja. Kaupungin tahtotilana ja tavoitteena on että 3-5 vuoden ajanjakson kuluessa palvelutuotanto siirrettään asteittain kokonaan yrittäjän vastuulle ja että ulkoilusaarta kehitetään yrittäjävetoisesti ja alue tulee kaupungin näkökulmasta ”toimeen omillaan”.

Osana Helsingin kaupungin merellistä strategiaa, tällä sopimuksella parannetaan saariston palvelujen kehittämistä ja merellisten tapahtumien edistämistä. Helsingin saaristosta tehdään entistäkin houkuttelevampi matkailu- ja virkistyskohde.

Hankintamenettely

Hankinta toteutettiin hankintalain (1397/2016) 25 § mukaisena kynnysarvon alittavana käyttöoikeussopimuksena (286417, HEL 2020–002090). Hankinta on toteutettu avoimena hankintamenettelynä Clouidia kilpailutusjärjestelmässä ja Hilma-ilmoituskanavassa julkaisemalla 6.3.2020 kynnysarvon alittava palveluhankintaa koskeva hankintailmoitus ”Kaunissaaren palvelujen hankinta käyttöoikeussopimuksena 286417 HEL 2020–002090”.

Käyttöoikeussopimuksessa on määritelty osapuolten vastuut ja velvollisuudet sekä muu välttämätön yhteistyön sisältö. Palveluntuottaja kantaa käyttöoikeussopimuksen perusteella täysimääräisesti liiketoimintariskin sopimuksen toteuttamisesta. Tilaaja ei suorita käyttöoikeuden



saajalle korvausta palvelusta. Käyttöoikeuden saajan tulo muodostuu palvelujen tuottamista asiakasmaksuista. Käyttöoikeuden saaja maksaa tilaajalle korvauksena alueen käytöstä vuokraa tarjouksessa ilmoitetun mukaisesti.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitua arvoa laskettaessa perusteena on käytetty hankintayksikön arvioimaa sopimuksensaajan sopimuksen voimassaoloaikana tuottamaa liikevaihtoa ilman arvonlisäveroa.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajan soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset ja niiden täyttymisen selvittämiseksi vaaditut liitteet. Tarjouspyyntö liitteineen on tämän päätöksen liitteenä 1–5.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 19.3.2020 klo 12.00 mennessä tarjouksia saapui yhteensä kaksi (2): Nature Events Oy ja Workster Oy.

24.3.2020 Workster Oy ilmoitti, että heidän tarjouksensa ei ole käytettävissä, joten ainoa hyväksytty tarjous saatiin Nature Events Oy:ltä.

Tarjosten avauspöytäkirja on liitteenä 6.

Soveltuvuusvaatimusten täytyminen ja tarjouksen tarkistaminen

Tarjouspyynnössä asetettujen soveltuvuusehtojen täyttymisen ja tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastuksen yhteydessä todettiin, että Nature Events Oy:n tarjous täytti asetetut vähimmäisvaatimukset ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Tarjous liitteineen on esityksen liitteenä 7–10.

Tarjosten vertailu

Tarjosten vertailussa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta, jossa vertailuperusteena olivat tarjoajan maksama vuokra kaudelle (1.5.–30.9.) maksimipisteinä enintään 70 pistettä suurimman tarjouksen antaneelle tarjoukselle ja laatu-tekijät enintään 30 pistettä kokemuksesta kahvila-/ravintolapalvelujentuottamisesta vuosissa.

Ainoan tarjouksen ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella valituksi tulee Nature Events Oy.

Käyttöoikeussopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla tarjouspyynnön liitteenä olleen sopimusluonnoksen mukaisella sopimuksella.



Sopimuksessa noudatetaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut).

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Ari Maunula, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87809
ari.maunula(a)hel.fi
Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901
stefan.froberg(a)hel.fi
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Hankinnan kohteen kuvaus
- 3 Kaunissaaren visio ja toimenpidesuunnitelma
- 4 Kaunissaaren ravintolan ja saunojen vastuujakotaulukko
- 5 Käyttöoikeussopimus luonnos
- 6 Avauspöytäkirja
- 7 Tarjous
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 9 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 10 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Tarjoaja

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tiedoksi

Tarjoaja

Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 21.04.2020 § 73



05.05.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82 ja 83 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 84 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



05.05.2020

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.05.2020

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Postiosoite
PL 25401
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Paavo Nurmen kuja 1 C
Helsinki 25

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



05.05.2020

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



05.05.2020

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.05.2020

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Nasima Razmyar
puheenjohtaja

Miska Nera
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Terhi Peltokorpi

Jussi Chydenius

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.05.2020.