

**175 §****Reimaran ylikulkukäytävä, Kehä I ja Vihdintien liittymä, 46. Pitäjänmäki, Liikennevirasto, lupa yksityisten rakenteiden sijoittamiseksi yleiselle alueelle**

HEL 2017-009271 T 10 01 01 06

SL1700702

**Päätös**

Alueidenkäytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti myöntää Liikennevirastolle luvan sijoittaa Liikennekameran maston tarvikkeineen Reimaran ylikulkukäytävään.

Samalla alueidenkäytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti, että tämä lupa myönnetään korvauksetta, koska toimenpide ei heikennä yleisen alueen käytettävyyttä.

Lupaehdot on esitetty liitteessä.

Lisäehdot: Urakoitsija mitoittaa kolmiomaston ja siltakiinnikkeen rakenteellisen kestävyuden ja tarvittavat kiinnitykset. Kiinnitysperiaate ja laskelmat tulee toimittaa Jukka Tarkkalalle, (jukka.tarkkala@hel.fi), joka toimittaa ne sillan laatuaineistoon.

Sijoitettavien rakenteiden toiminnallinen ja rakenteellinen hoito- ja ylläpitovastuu kuuluu hakijalle.

Ennen kaivutyön aloittamista on tarvittaessa hankittava johtoselvitys johtotietopalvelusta, os. Sörnäistenkatu 1, puh. 09 310 31940 ja toimittava kaivu ilmoitus alueidenkäyttöön, luvat@hel.fi, os. lisätiedot <https://www.hel.fi/helsinki/fi/asuminen-ja-ymparisto/tontit/luvat/katutyoluvat/katutyoluvat>.

Luvan saajan puolesta hankkeen toteutuksesta lupaehtojen mukaisesti vastaa hakemuksen mukainen henkilö.

**Lisätiedot**

Jari Kaikkonen, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 39035  
jari.kaikkonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Sijoituslupaehdot
- 2 29748-7\_Liikennekameran\_Kiinnitys\_Siltaan
- 3 Sijoituslupahakemuksen saate, Kehä I ja Vihdintien liittymä
- 4 Sijoituslupahakemus, Kehä I ja Vihdintien liittymä



Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 04.09.2017

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

---

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet**

**Ote**

Liikennevirasto

Kaupunkiympäristö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 175 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Timo Korhonen  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 04.09.2017.