



12.12.2017

Kokousaika 12.12.2017 16:15 - 21:50, keskeytetty 17:57 - 19:17

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Vesikansa, Sanna  
Toijonen, Karita  
Aro, Katju  
Bergholm, Tapio  
Bergman, Leo  
Ehrnrooth, Cecilia

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja

läsnä: 324-326 § klo 16:15-16:28 ja  
329-338 §, klo 19:58-21:50

Heistaro, Sami  
Muurinen, Seija  
Rantanen, Mari  
Sazonov, Daniel  
Hagman, Sandra

läsnä: 324-329 §, klo 16:15-21:13

varajäsen  
läsnä: 324-326 § klo 16:15-16:28 ja  
329-338 §, klo 19:58-21:50

Lund, Johan

varajäsen  
läsnä: 327-328 §, klo 16:28-19:58

Nordström, Laura  
Tuominen, Hannu

varajäsen  
varajäsen

Muut

Jolkkonen, Juha

sosiaali- ja terveystoimialan toimia-  
lajohtaja

Mäki, Tiina  
Turpeinen, Leena  
Meripaasi, Seija

poissa: 338§  
hallintojohtaja  
terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalve-  
lujen johtaja

Sulavuori, Maarit

va. perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja

Korhonen, Soili  
Lehtonen, Harri J.  
Juutilainen-Saari, Jaana  
Karell, Mikael

suunnittelija  
lakimies  
viestintäpäällikkö  
vastaava taloussuunnittelija  
läsnä: 329 §, klo 19:58-21:24

Nuutinen, Hanna-Leena

erityissuunnittelija



12.12.2017

---

	Pajari, Sampo	läsnä: 327 §, klo 16:29-17:25 talous- ja suunnittelupäällikkö
	Pitkänen, Säde	läsnä: 329 §, klo 19:58-21:24 erityissuunnittelija
	Päivinen, Tuomas	läsnä: 330 §, klo 21:25-21:31 kuljetuspalvelupäällikkö
	Simpanen, Johanna	läsnä: 326 §, klo 16:21-16:23 talouspäällikkö läsnä: 327 §, klo 16:29-17:25
Puheenjohtaja		
	Sanna Vesikansa	apulaispormestari 324-338 §
Esittelijät		
	Juha Jolkkonen	sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja 324-337 §
	Tiina Mäki	vs. sosiaali- ja terveystoimialan toi- mialajohtaja 338 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Soili Korhonen	suunnittelija 324-338 §



12.12.2017

---

§	Asia	
324	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
325	Asia/2	Ilmoitusasiat
326	Asia/3	Sosiaali- ja terveystoimialaa palvelevan varastotoiminnan siirtäminen liikkeenluovutuksena Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle
327	Asia/5	Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2018
328	Asia/4	Valtion luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2018
329	Asia/6	Sosiaali- ja terveystoimialan vuoden 2018 käyttösuunnitelma
330	Asia/7	Ruotsinkielisten sosiaali- ja terveystoimien tilannekatsaus 2017
331	Asia/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle liikku- van päivystysyksikön pilotointia koskevasta valtuustoaloitteesta
332	Asia/9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Etelä-Suomen aluehallintovi- raston pyynnöstä tehtyyn selvitykseen Helsingin kaupungin kotihoidon toiminnasta
333	Asia/10	Sotainvalideille jaettavia lounaseteleitä ja pesulakorttien arvoa 1.1.2018 alkaen koskevan päätöksen korjaaminen
334	Asia/11	Sosiaali- ja terveystoimialan hankintavaltuuksien korjaaminen
335	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
336	Asia/13	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
337	Asia/14	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
338	Asia/15	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



## § 324

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Mari Rantasen ja varatarkastajaksi jäsen Katju Aron.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.12.2017

Asia/2

## § 325 Ilmoitusasiat

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Khs 30.10.2017 § 967 Kaupunginhallituksen kokousajat vuonna 2018

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.12.2017

Asia/3

## § 326

### Sosiaali- ja terveystoimialaa palvelevan varastotoiminnan siirtäminen liikkeenluovutuksena Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle

HEL 2017-013046 T 00 00 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimiala päätti hyväksyä omalta osaltaan Helsingin kaupungin nykyisen palvelukeskuksen varaston sosiaali- ja terveystoimialaa palvelevan osan siirtämisen Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin kuntayhtymälle (HUS) osaksi HUS-Logistiikkaa 1.5.2018 alkaen liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti. Lisäksi lautakunta päätti esittää siirron hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

#### Käsittely

Kuljetuspalvelupäällikkö Tuomas Päivinen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Tuomas Päivinen, kuljetuspalvelupäällikkö, puhelin: 310 51991  
tuomas.paivinen(a)hel.fi  
Ann-Marie Turtiainen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 310 42373  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Sopimus sosiaali- ja terveystoimialan varastopalveluja koskevasta liikkeenluovutuksesta
- 2 Henkilöstön asemaa koskeva liite
- 3 Siirtyvän omaisuuden luovutuskirja
- 4 Luettelo siirtävistä sopimuksista
- 5 Sosiaali- ja terveystoimialan varastopalvelujen tuotantoa koskeva yhteistoimintasopimus
- 6 HUS-Logistiikan ja Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan varastotoiminnan yhteistyön palvelukuvaus

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



## Esittelijän perustelut

Kuljetuspalvelupäällikkö Tuomas Päivinen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginjohtaja asetti johtajistokäsittelyssä 23.11.2016 työryhmän, jonka tehtävänä oli valmistella hankintakeskuksen varaston Helsingin sosiaali- ja terveystoimialaa palvelevan osan siirtäminen HUS-Logistiikalle liikkeenluovutuksella ja sosiaali- ja terveystoimialan tarvitsemien varastopalvelujen järjestäminen yhteistyössä HUS-Logistiikan kanssa. Helsingin kaupunki ja HUS-Logistiikka ovat laatineet asiasta aiesopimuksen 10.4.2017.

HUS-Logistiikka on osa HUS:n organisaatiota tulosalueena. Liikelaitos toimii HUS:n yhteishankintayksikkönä ja huolehtii lisäksi mm. HUS:n logistiikkapalveluista.

Helsingin kaupungin palvelukeskus on huolehtinut kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan varasto- ja logistiikkapalveluista.

Muutoksen tavoitteena on sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin liitettävä yhteistoiminta hankinta- ja logistiikka-asioissa ja sen myötä yhteinäisten hoitoketjujen tukeminen, tuotekokonaisuuksien yhdenmukaistaminen, hoitotarvikkeiden nimikkeistön standardoiminen ja volyymietujen saavuttaminen sekä sopijapuolten voimavarojen mahdollisimman tehokas hyödyntäminen, toiminnallisesti ja taloudellisesti. Yhteistoiminnalla ei ole kaupallista luonnetta ja sen toteuttamista ohjaavat ainoastaan yleiseen etuun liittyvät näkökohdat.

Tällä hetkellä sosiaali- ja terveystoimialan varastonimikkeiden hankkimiseen ja varastotoimintaan kuluu rahaa noin 10 miljoonaa euroa vuodessa. Vuositason kustannussäästöksi arvioidaan vuonna 2018 noin 700 000 euroa, vuonna 2019 noin 870 000 ja vuonna 2020 noin miljoona euroa vuoden 2016 tasoon verrattuna.

### Yhteistoiminta

Muutoksella ei ole vaikutusta sosiaali- ja terveystoimialan henkilöstöön. Siirtyvä henkilöstö on Palvelukeskus Helsinki -liikelaitoksen palveluksessa.

Asiaa on käsitelty 11.12.2017 sosiaali- ja terveystoimialan henkilöstötoimikunnassa.

Palvelukeskuksen henkilöstötoimikunnassa asiaa on käsitelty 22.8., 26.9., 24.10., 21.11.2017 ja tullaan käsittelemään 19.12.2017.



12.12.2017

Palvelukeskus Helsinki -liikelaitos on järjestänyt yhteistoimintatilaisuu-  
den logistiikkakeskuksen henkilöstölle 1.9.2017. Lisäksi palvelukeskuk-  
sen henkilöstölle on järjestetty henkilökohtaiset yhteistoimintatilaisuu-  
det: 4.10., 6.10. ja 13.10.2017.

Asiaa on käsitelty henkilöstöpoliittisen työryhmän kokouksessa (HETY)  
11.10.2017.

Asiaa on käsitelty HUS-Logistiikan yhteistyötoimikunnassa 25.10.2017.

Siirtymäsopimuksen henkilöstöliitteestä on sovittu työnantajien (HUS ja  
Helsingin kaupunki) sekä työntekijöiden pääsopijajärjestöjen kesken  
9.11.2017.

#### Toiminnan siirto

Helsingin kaupungin ja HUS:n välisessä liikkeenluovutussovituksessa  
sovitaan liikkeenluovutuksen ehdoista ja periaatteista, joilla Palvelut ja  
niihin liittyvät omaisuuserät, sopimukset sekä henkilöstö siirtyvät näitä  
toimintoja välittömästi jatkavalle HUS-Logistiikalle (liite 1).

Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan työsovituslain 1 luvun 10 §:n tar-  
koitettuja liikkeen luovutusta koskevia säännöksiä. Työntekijät siirtyvät  
ns. vanhoina työntekijöinä. Henkilöstön asema on kuvattu liitteessä 2.

Liikkeenluovutuksesta aiheutuvat työnantajan vastuut siirtyvät lainsää-  
dännön mukaisesti.

Johtuen toiminnan luonteesta on siirtyvän irtaimen vaihto-omaisuuden  
määrää tässä vaiheessa mahdotonta arvioida. Liitteessä 3 on kuvattu  
irtaimen omaisuuden luovuttamisen periaatteet. Liikkeenluovutuksessa  
HUS-Logistiikalle siirtyvät sopimukset on lueteltu liitteessä 4.

Helsingin kaupungin ja HUS:n välille solmitaan yhteistyösopimus, jossa  
määritellään tarkemmin palvelun tuottaminen (liite 5). Palvelu on kuvatu  
yksityiskohtaisemmin liitteessä 6.

#### Toimivalta

Helsingin kaupungin Hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 1 momentin 13 koh-  
dan perusteella kaupunginvaltuuston tehtävänä on päättää peruster-  
veydenhuollon jonkin osa-alueen ja erikoissairaanhoidossa jonkin eri-  
koisalan sekä tietyn, suuruudeltaan merkittävän väestönosan joidenkin  
terveyspalvelujen tuottamisen aloittamisesta ja lopettamisesta kaupun-  
gin omana toimintana.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi





12.12.2017

Muutoksen tavoitteena on yhdenmukaistaa perus- ja erikoissairaanhoidon tarvikkeita. Yhdenmukaistaminen parantaa hoitoketjuja ja vähentää välineiden vaihtamisen tarvetta potilaan siirtyessä perus- ja erikoissairaanhoidon palvelujen välillä.

Muuten muutoksella ei ole merkittäviä vaikutuksia kuntalaisten terveyteen tai hyvinvointiin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Päivinen, kuljetuspalvelupäällikkö, puhelin: 310 51991  
tuomas.paivinen(a)hel.fi  
Ann-Marie Turtiainen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 310 42373  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Sopimus sosiaali- ja terveystoimialan varastopalveluja koskevasta liikkeenluovutuksesta
- 2 Henkilöstön asemaa koskeva liite
- 3 Siirtyvän omaisuuden luovutuskirja
- 4 Luettelo siirtyvistä sopimuksista
- 5 Sosiaali- ja terveystoimialan varastopalvelujen tuotantoa koskeva yhteistoimintasopimus
- 6 HUS-Logistiikan ja Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan varastotoiminnan yhteistyön palvelukuvaus

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 327

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2018

HEL 2017-008415 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 94 hakemukselle avustusta vuoden 2018 toimintaan yhteensä 5 950 000 euroa liitteenä 1 olevien taulukoiden 1-8 mukaisesti

- osoittaa toimialajohtajan päätettäväksi enintään 165 000 euroa niille 117 hakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuihin taulukoihin

- hylätä 32 liitteen 1 taulukoissa 1-8 mainittua hakemusta taulukoissa esitetyin perusteluin

- osoittaa toimialajohtajan erikseen päätettäväksi avustuksiksi enintään 393 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti avustusten ehdoista, että:

- rahoitus tulee käyttää vuoden 2018 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana

- avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystoimialalle, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.

- avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle selvitys vapaamuotoisella kirjallisella selvityksellä vuoden 2019 kesäkuun loppuun mennessä. Mukaan tulee liittää yhdistyksen vuoden 2018 toimintakertomus, vahvistettu tuloslaskelma ja tase, tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus sekä allekirjoitettu vuosikokouksen pöytäkirja, josta löytyy pykälä vastuuvapauden myöntämisestä.

- järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 3 olevia avustusohjeita



- avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata

- sosiaali- ja terveystoimialan mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle

- avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kehottaa sosiaali- ja terveystoimialaa huolehtimaan avustusten maksatuksesta kaupunginhallituksen avustusohjetta noudattaen, kuitenkin niin, että avustusten ensimmäinen ja toinen erä maksetaan samassa yhteydessä helmikuussa, kolmas erä maksetaan kesäkuussa ja neljäs erä syyskuussa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen lisäksi, että lautakunnan päättämä järjestöavustusten lisäys (yhteensä 94 000 euroa) katetaan puoliksi toimialajohtajan erikseen päätettäväksi osoitetuista kohdentamattomista järjestöavustusvaroista (huomioitu edellä tässä päätöksessä muuttamalla määräksi 393 000 euroa) sekä puoliksi kuolinpesien rahastoista (huomioidaan tämän pöytäkirjan §:ssä 328 käytettävien kuolinpesävarojen kokonaismäärässä).

## Käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunta sopi yksimielisesti ennen asian käsittelyn aloittamista esityslistan asioiden 4 ja 5 käsittelyjärjestyksen muutoksesta siten, että esityslistan asia 5 (Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuonna 2018) käsiteltiin ennen asiaa 4 (Valtion luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2018).

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Todettiin ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisyydet. Asian käsittelyssä esteellisiä olivat:

Jäsen Cecilia Ehrnrooth, esteellisyyden syy: palvelussuhde Folkhälsaniin (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta)

Jäsen Sandra Hagman, esteellisyyden syy: palvelussuhde Helsingin Diakonissalaitokseen (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta).



12.12.2017

Esteellisiksi todetut jäsenet poistuivat kokoustilasta ennen asian käsittelyn aloittamista.

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Laura Nordström: Esitän, että taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Sateenkaariperheet ry:lle myönnetään 1 000 euroa esitettyä enemmän eli koko avustus olisi 8000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 2:

Jäsen Hannu Tuominen: Taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Adoptioperheet ry:lle lisätään 1 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 3:

Jäsen Hannu Tuominen: Taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Helsingin Ensikoti ry:lle lisätään 3 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 4:

Jäsen Hannu Tuominen: Esitän, että taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Helsingin Icehearts ry:lle myönnetään 240 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 5:

Jäsen Hannu Tuominen: Esitän, että taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Kasper - Kasvatus- ja perheneuvonta ry:lle lisättäväksi 3 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 6:

Jäsen Seija Muurinen: Lisätään Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piirille perhekahvilatoiminnan järjestämiseen 10 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 117 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström



12.12.2017

Vastaehdotus 7:

Jäsen Katju Aro: Esitän lisättäväksi taulukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Naisten linja Suomessa ry:lle 8 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 15 000 euroa.

Tässä on huomioitu, että avustuksesta on vähennetty vuoden 2016 siirtoluvasta johtuva ylijäämä. Uutta tukea 1 000 euroa itsevahvistusryhmään.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 8:

Jäsen Laura Nordström: Esitän, että taulukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen HeSeta ry:n avustusesitystä korotetaan 1 000 euroa, jolloin loppusumma on 37 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 9:

Jäsen Laura Nordström: Taulukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Tukinainen ry:n avustukseen lisätään 6 000 euroa, jolloin loppusumma on 20 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 10:

Jäsen Laura Nordström: Esitän, että taulukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Vailla vakinaista asuntoa ry:n avustusesitystä korotetaan 3 000 euroa, jolloin loppusumma on 25 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 11:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään Pääkaupungin turvakoti ry:lle 5 000 euroa, jolloin loppusumma on 37 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 12:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään Kesäkoti Kallioniemi ry:lle 3 000 euroa, jolloin loppusumma on 7 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 13:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään Veikko ja Lahja Hurstin laupeudentyö ry:lle 100 000 euroa, jolloin loppusumma on 200 000 euroa.



12.12.2017

Vastaehdotus 13 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 14:

Jäsen Hannu Tuominen: Taulukon 3 Ikäihmisten terveyden ja toimintakyvyn tukeminen Helsingin Alzheimer-yhdistys ry:lle muistineuvontatointintaan lisätään 4 000 euroa, jolloin loppusumma olisi 69 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 15:

Jäsen Seija Muurinen: Lisätään Helsingin eläkeläisjärjestöt ry, HEJ:lle 11 000 euroa, jolloin yhteissumma on 50 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 16:

Jäsen Hannu Tuominen: Esitän taulukon 4 Kansanterveysjärjestöjen työn tukeminen HIV-säätiölle lisättäväksi 4 000 euroa, jolloin yhteissumma 59 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Johan Lund

Vastaehdotus 17:

Jäsen Hannu Tuominen: Esitän taulukon 4 Kansanterveysjärjestöjen työn tukeminen Positiiviset ry:lle lisättäväksi 4 000 euroa, jolloin loppusumma on 16 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Johan Lund

Vastaehdotus 18:

Jäsen Katju Aro: Esitän lisättäväksi taulukon 5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Sininauhasäätiölle 5 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 5 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Daniel Sazonov

Vastaehdotus 19:

Jäsen Karita Toijonen: Lisätään taulukon 5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Irti huumeista ry:lle 50 000 euroa, jolloin avustus kokonaisuudessaan on 50 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 20:

Jäsen Sami Heistaro: Lisätään taulukon 5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Etelä-Suomen Klubitalo-osaajat ESKOT ry:lle 10 000 euroa (koko avustus 470 000 euroa).

Kannattaja: Jäsen Mari Rantanen



12.12.2017

Vastaehdotus 21:

Jäsen Sami Heistaro: Lisätään taulukon 5 Mielen terveystyön ja päihde-työn tukeminen Mielen terveisyhdistys Helmi ry:lle 8 000 euroa (koko avustus 135 000 euroa).

Kannattaja: Jäsen Mari Rantanen

Vastaehdotus 22:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään Jaatinen vammaisperheiden monitoimi-keskus ry:lle 1 000 euroa, jolloin loppusumma on 7 000 euroa.

Kannattaja: Puheenjohtaja Sanna Vesikansa

Vastaehdotus 23:

Jäsen Mari Rantanen: Lisätään Helsingin Kehitysvammatuki 57 ry:lle 10 000 euroa, jolloin loppusumma on 360 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 24:

Jäsen Johan Lund: Taulukon 6 Förbundet De Utvecklingsstördas Väl rf avustukseen lisätään 2 000 euroa, jolloin loppusumma on 25 000.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 25:

Jäsen Johan Lund: Taulukon 7 Föreningen Luckan i huvudstadsregionen ry:n avustukseen lisätään 12 000 euroa, jolloin loppusumma on 30 000.

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 26:

Jäsen Laura Nordström: Lisätään taulukon 7 Maahanmuuttajatyön tu- keminen Monika-Naiset liitto ry:n avustukseen 10 000 euroa, jolloin lop- pusumma on 100 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 27:

Jäsen Katju Aro: Esitän lisättäväksi taulukon 7 Maahanmuuttajatyön tu- keminen Pakolaisneuvonnalle 9 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 9 000 euroa, sama kuin vuonna 2017. Tämä takaa toiminnan jatkumi- sen siihen asti, että kaupunginhallitus tekee päätöksen oikeudellisen neuvonnan jatkon rahoittamisesta.

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström



12.12.2017

Vastaehdotus 28:

Jäsen Mari Rantanen: Vähennetään Suomen muslimiperheet ry:ltä 7 000 euroa.

Vastaehdotus 28 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 29:

Jäsen Mari Rantanen: Vähennetään Puntland Society of Finland ry:ltä 3 000 euroa.

Vastaehdotus 29 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 30:

Jäsen Mari Rantanen: Vähennetään Monika Naiset liitto ry:ltä 40 000 euroa.

Vastaehdotus 30 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 31:

Jäsen Mari Rantanen: Vähennetään Helsingin diakonissalaitoksen säätiöltä 100 000 euroa.

Vastaehdotus 31 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 32:

Jäsen Mari Rantanen: Vähennetään Konsom-nuoret ry:ltä 2500 euroa.

Vastaehdotus 32 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 33:

Jäsen Hannu Tuominen: Esitän taulukon 8 Monialayhdistykset Helsinkiin ry:lle myönnettäväksi 270 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Johan Lund

Vastaehdotus 34:

Jäsen Sami Heistaro: Vähennetään Helsingin Diakonissalaitoksen säätiöltä 20 000 euroa pohjaesitykseen nähden eli uusi summa on 880 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Katju Aro

Vastaehdotus 35:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Päättäessään lisätä järjestöavustuksia sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kattaa lisäyksen puoliksi toimialajohtajan erikseen päätettäväksi osoitetuista kohdentamattomista järjestöavustusvaroista sekä puoliksi kuolinpesien rahastoista.

Kannattaja: Jäsen Karita Toijonen





12.12.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Laura Nordström): Esitän, että taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Sateenkaariperheet ry:lle myönnetään 1 000 euroa esitettyä enemmän eli koko avustus olisi 8000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 2 (jäsen Hannu Tuominen): Taulukon 1 Las-  
ten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Adoptioper-  
heet ry:lle lisätään 1 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).



12.12.2017

### 3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehtotus 3 (jäsen Hannu Tuominen): Taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Helsingin Ensikoti ry:lle lisätään 3 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

### 4 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehtotus 4 (jäsen Hannu Tuominen): Esitän, että tau-  
lukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen  
Helsingin Icehearts ry:lle myönnetään 240 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

### 5 äänestys



12.12.2017

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 5 (jäsen Hannu Tuominen): Esitän, että taulukon 1 Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Kasper - Kasvatus- ja perheneuvonta ry:lle lisättäväksi 3 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

6 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 6 (jäsen Seija Muuri-  
nen): Lisätään Manner-  
heimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piirille perhekahvilatoiminnan  
järjestämiseen 10 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 117 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Seija Muurisen vastaeh-  
dotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

7 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 7 (jäsen Katju Aro): Esitän lisättäväksi taulu-  
kon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Naisten



linja Suomessa ry:lle 8 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 15 000 euroa.

Tässä on huomioitu, että avustuksesta on vähennetty vuoden 2016 siirtoluvasta johtuva ylijäämä. Uutta tukea 1 000 euroa itsevahvistusryhmään.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Katju Aron vastaehdotuk-  
sen äänin 11 - 1 (poissa 1).

8 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 8 (jäsen Laura Nordström): Esitän, että tau-  
lukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen He-  
Seta ry:n avustusesitystä korotetaan 1 000 euroa, jolloin loppusumma  
on 37 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

9 äänestys



12.12.2017

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 9 (jäsen Laura Nordström): Taulukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Tukinainen ry:n avustukseen lisätään 6 000 euroa, jolloin loppusumma on 20 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

10 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 10 (jäsen Laura Nordström): Esitän, että tau-  
lukon 2 Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen Vailla  
vakinaista asuntoa ry:n avustusesitystä korotetaan 3 000 euroa, jolloin  
loppusumma on 25 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

11 äänestys



12.12.2017

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 11 (jäsen Mari Rantanen): Lisätään Pääkaupungin turvakoti ry:lle 5 000 euroa, jolloin loppusumma on 37 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Mari Rantasen vastaeh-  
dotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

12 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 12 (jäsen Mari Rantanen): Lisätään Kesäkot  
Kallioniemi ry:lle 3 000 euroa, jolloin loppusumma on 7 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Mari Rantasen vastaeh-  
dotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

13 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 14 (jäsen Hannu Tuominen): Taulukon 3  
Ikäihmisten terveyden ja toimintakyvyn tukeminen Helsingin Alzheimer-



12.12.2017

yhdistys ry:lle muistineuvontatoimintaan lisätään 4 000 euroa, jolloin loppusumma olisi 69 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijo-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

14 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 15 (jäsen Seija Muurinen): Lisätään Helsin-  
gin eläkeläisjärjestöt ry, HEJ:lle 11 000 euroa, jolloin yhteissumma on  
50 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijo-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Seija Muurisen vastaeh-  
dotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

15 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 16 (jäsen Hannu Tuominen): Esitän taulukon  
4 Kansanterveysjärjestöjen työn tukeminen HIV-säätiölle lisättäväksi  
4 000 euroa, jolloin yhteissumma 59 000 euroa.



12.12.2017

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijo-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

16 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 17 (jäsen Hannu Tuominen): Esitän taulukon  
4 Kansanterveysjärjestöjen työn tukeminen Positiiviset ry:lle lisättäväksi  
4 000 euroa, jolloin loppusumma on 16 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijo-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vas-  
taehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

17 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 18 (jäsen Katju Aro): Esitän lisättäväksi tau-  
lukon 5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Sininauhasäätiölle  
5 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 5 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman





Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Katju Aron vastaehdotuk-  
sen äänin 11 - 1 (poissa 1).

18 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 19 (jäsen Karita Toijonen): Lisätään taulukon  
5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Irti huumeista ry:lle  
50 000 euroa, jolloin avustus kokonaisuudessaan on 50 000 euroa.

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Karita Toijonen vastaeh-  
dotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

19 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 20 (jäsen Sami Heistaro): Lisätään taulukon  
5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Etelä-Suomen Klubitalo-  
osaajat ESKOT ry:lle 10 000 euroa (koko avustus 470 000 euroa).

Jaa-äännet: 1

Leo Bergman

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-



12.12.2017

nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Sami Heistaron vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

20 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 21 (jäsen Sami Heistaro): Lisätään taulukon 5 Mielenterveystyön ja päihdetyön tukeminen Mielenterveysyhdistys Helmi ry:lle 8 000 euroa (koko avustus 135 000 euroa).

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Sami Heistaron vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

21 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
EI-ehdotus: Vastaehdotus 22 (jäsen Mari Rantanen): Lisätään Jaatinen vammaisperheiden monitoimikeskus ry:lle 1 000 euroa, jolloin loppusumma on 7 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa



12.12.2017

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Mari Rantasen vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

22 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 23 (jäsen Mari Rantanen): Lisätään Helsingin Kehitysvammatuki 57 ry:lle 10 000 euroa, jolloin loppusumma on 360 000 euroa.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Mari Rantasen vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

23 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 24 (jäsen Johan Lund): Taulukon 6 Förbun-  
det De Utvecklingsstördas Väl rf avustukseen lisätään 2 000 euroa, jol-  
loin loppusumma on 25 000.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0



12.12.2017

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Johan Lundin vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

24 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 25 (jäsen Johan Lund): Taulukon 7 Föreningens Luckan i huvudstadsregionen ry:n avustukseen lisätään 12 000 euroa, jolloin loppusumma on 30 000.

Jaa-äännet: 1  
Leo Bergman

Ei-äännet: 11  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen,  
Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Johan Lundin vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (poissa 1).

25 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan  
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 26 (jäsen Laura Nordström): Lisätään taulukon 7 Maahanmuuttajatyön tukeminen Monika-Naiset liitto ry:n avustukseen 10 000 euroa, jolloin loppusumma on 100 000 euroa.

Jaa-äännet: 2  
Leo Bergman, Mari Rantanen

Ei-äännet: 10  
Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuomi-  
nen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1  
Sandra Hagman



12.12.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vastaehdotuksen äänin 10 - 2 (poissa 1).

26 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 27 (jäsen Katju Aro): Esitän lisättäväksi taulukon 7 Maahanmuuttajatyön tukeminen Pakolaisneuvonnalle 9 000 euroa, jolloin kokonaissumma on 9 000 euroa, sama kuin vuonna 2017. Tämä takaa toiminnan jatkumisen siihen asti, että kaupunginhallitus tekee päätöksen oikeudellisen neuvonnan jatkon rahoittamisesta.

Jaa-äännet: 2

Leo Bergman, Mari Rantanen

Ei-äännet: 10

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuomi-  
nen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Katju Aron vastaehdotuk-  
sen äänin 10 - 2 (poissa 1).

27 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 33 (jäsen Hannu Tuominen): Esitän taulukon  
8 Monialayhdistykset Helsinkimissio ry:lle myönnettäväksi 270 000 eu-  
roa.

Jaa-äännet: 5

Leo Bergman, Sami Heistaro, Seija Muurinen, Mari Rantanen, Daniel  
Sazonov

Ei-äännet: 7

Katju Aro, Tapio Bergholm, Johan Lund, Laura Nordström, Karita Toijo-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman



12.12.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Hannu Tuomisen vastaehdotuksen äänin 7 - 5 (poissa 1).

28 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 34 (jäsen Sami Heistaro): Vähennetään Helsingin Diakonissalaitoksen säätiöltä 20 000 euroa pohjaesitykseen nähdessä eli uusi summa on 880 000 euroa.

Jaa-äännet: 2

Leo Bergman, Laura Nordström

Ei-äännet: 10

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen, Hannu Tuomi-  
nen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Sandra Hagman

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Sami Heistaron vastaehdotuksen äänin 10 - 2 (poissa 1).

29 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 35 (puheenjohtaja Sanna Vesikansa): Päät-  
täessään lisätä järjestöavustuksia sosiaali- ja terveyslautakunta päättää  
kattaa lisäyksen puoliksi toimialajohtajan erikseen päätettäväksi osoite-  
tuista kohdentamattomista järjestöavustusvaroista sekä puoliksi kuolin-  
pesien rahastoista.

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

Katju Aro, Tapio Bergholm, Sami Heistaro, Johan Lund, Seija Muuri-  
nen, Laura Nordström, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijon-  
nen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 1

Leo Bergman

Poissa: 1

Sandra Hagman



12.12.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Sanna Vesikansan vastaehdotuksen äänin 11 - 0 (tyhjää 1 ja poissa 1).

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset (sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymä 12.12.2017)
- 2 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset ja hakijoiden taloustiedot (sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymä 12.12.2017)
- 3 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset (esitys sosiaali- ja terveyslautakunnalle)
- 4 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset ja hakijoiden taloustiedot (esitys sosiaali- ja terveyslautakunnalle)
- 5 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 6 Saatekirje

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Avustusta hakeneet taulukko 1.

Avustusta hakeneet taulukko 2.

Avustusta hakeneet taulukko 3.

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Esitysteksti

Liite 1

Liite 5

Liite 6

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Esitysteksti

Liite 1

Liite 5

Liite 6

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Esitysteksti

Liite 1

Liite 5



12.12.2017

Avustusta hakeneet taulukko 4.	Liite 6 Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Esitysteksti Liite 1 Liite 5 Liite 6
Avustusta hakeneet taulukko 5.	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Esitysteksti Liite 1 Liite 5 Liite 6
Avustusta hakeneet taulukko 6.	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Esitysteksti Liite 1 Liite 5 Liite 6
Avustusta hakeneet taulukot 7. ja 8.	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Esitysteksti Liite 1 Liite 5 Liite 6

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 91 hakemukselle avustusta vuoden 2018 toimintaan yhteensä 5 856 000 euroa liitteenä 1 olevien taulukoiden 1–8 mukaisesti

- osoittaa toimialajohtajan päätettäväksi enintään 165 000 euroa niille 117 hakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuihin taulukoihin

- hylätä 35 liitteen 1 taulukoissa 1–8 mainittua hakemusta taulukoissa esitetyin perusteluin

- osoittaa toimialajohtajan erikseen päätettäväksi avustuksiksi enintään 440 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää avustusten ehdoista, että:





- rahoitus tulee käyttää vuoden 2018 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana
- avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiaa sosiaali- ja terveystoimialalle, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.
- avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle selvitys vapaamuotoisella kirjallisella selvityksellä vuoden 2019 kesäkuun loppuun mennessä. Mukaan tulee liittää yhdistyksen vuoden 2018 toimintakertomus, vahvistettu tuloslaskelma ja tase, tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus sekä allekirjoitettu vuosikokouksen pöytäkirja, josta löytyy pykälä vastuuvapauden myöntämisestä.
- järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 3 olevia avustusohjeita
- avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata
- sosiaali- ja terveystoimialan mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle
- avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kehottaa sosiaali- ja terveystoimialaa huolehtimaan avustusten maksatuksesta kaupunginhallituksen avustusohjetta noudattaen, kuitenkin niin, että avustusten ensimmäinen ja toinen erä maksetaan samassa yhteydessä helmikuussa, kolmas erä maksetaan kesäkuussa ja neljäs erä syyskuussa.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön (luku 18, § 1, kohta 3) mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.



## Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten jakoperusteet

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 3.9.2013 (§ 288) vahvistaa seuraavat perusteet noudatettaviksi jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveysviraston määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (12.12.2011), jotka ovat esityslistan liitteenä 3.

1) Yleisperiaatteena on, että avustuksen piiriin hyväksyttävän toiminnan tulee tukea sosiaali- ja terveysviraston (nykyisin -toimialan) voimassa olevan strategiasuunnitelman tavoitteiden toteuttamista.

2) Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimintaa, joka tähtää helsinkiläisen väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen. Tällä tarkoitetaan muun muassa seuraavia asioita:

- a. terveyden ja toimintakyvyn ja itsenäisen selviytymisen tukeminen,
- b. sosiaalisten ongelmien ennaltaehkäiseminen ja vähentäminen,
- c. omatoimisuuden ja itsehoidon lisääminen,
- d. eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäisy ennaltaehkäisevin ja/tai korjaavin toimin,
- e. maahanmuuttajien kotoutumisen edistäminen,
- f. haavoittuviin ryhmiin kuuluvien auttaminen ja vertaistuki sekä kriisipuu, jolloin kohderyhminä ovat: lapset, nuoret, pienituloiset perheet, ikääntyneet, pitkäaikaissairaat, eri tavoin vammaiset, päihde- tai mielenterveyspalveluja tarvitsevat, asunnottomat, toimeentulovaikeuksissa olevat, terveyden edistämisen kannalta merkitykselliset, vaikkakin pienet väestöryhmät, joihin kuuluvien hoito- tai tukisuhde vaatii erityistä asiantuntemusta ja luottamuksellisuutta,
- g. vapaaehtoistyö ja kansalaistoiminta.

3) Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole ulkopuolisen tuen varassa.

4) Avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten välillistä järjestötyötä, kuten yhteistyötä muiden järjestöjen kanssa ja järjestön tunnetuksi tekemistä, ei ensisijaisesti avusteta eikä myöskään järjestötoiminnan hallinnollisia ja vieraanvaraisuuteen liittyviä kuluja (esimerkiksi kokouskulut, tarjoilut, toimistotarvikkeet, kalusteet, ATK, Internet, AV-laitteet, puhelin, posti, matka- tai päivärahat, henkilökunnan koulutus, julkaisujen tilaaminen tai tuottaminen,



korjausrakentaminen ja remontointi, yleiset kiinteistöhoitokulut) eikä sellaisia ajanvietteeseen liittyviä kuluja, jotka järjestön tai osallistujien voidaan katsoa pystyvän kustantamaan itse (esim. luentopalkkiot, juhlat ja retket).

5) Kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä.

6) Avustusta ei myönnetä uskonnolliseen tai poliittiseen toimintaan, eikä sellaiseen toimintaan, johon hakija saa muuta Helsingin kaupungin avustusta.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että järjestöavustukset julistetaan haettaviksi vuosittain syyskuun loppuun mennessä.

#### Vuoden 2018 avustusten haku ja hakijoiden neuvonta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2018 avustusten haku-aika oli 1.–29.9.2017. Hakukuulutus julkaistiin 31.8.2017 sosiaali- ja terveystoimialan internet-sivuilla, Helsingin Sanomissa, Hufvudstadsbladetissa sekä Metro-lehdessä. Hausta tiedotettiin myös sosiaali- ja terveystoimialan Facebook-sivulla ja Twitterissä. Ilmoituksissa ja tiedotteissa kerrottiin nettiosoite, josta löytyivät yksityiskohtaiset avustusten jakoperusteet ja hakuohjeet.

Kuulutuksessa kerrottiin, että avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>). Toissijaisesti avustusta sai hakea paperisella lomakkeella, jonka voi tulostaa internetistä tai noutaa kaupungin kirjaamosta.

Hakemuksen mukana järjestöä pyydettiin toimittamaan seuraavat liitteet: alustava toimintasuunnitelma 2018, alustava talousarvio 2018, vahvistettu tuloslaskelma 2016, vahvistettu tase 2016, toimintakertomus 2016, jäljennös tilintarkastuskertomuksesta tai toiminnantarkastuskertomuksesta 2016 sekä keväällä 2017 pidetyn vuosikokouksen pöytäkirja, josta käy ilmi vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2016. Lisäksi tuli toimittaa kopio yhdistyksen tiliotteesta tai muu todistus tilinmistajasta sekä yhteisön säännöt, jos kyseessä oli uusi hakija tai jos nämä tiedot olivat muuttuneet edellisen hakemuksen jälkeen. Hakemusten ja liitteiden tuli olla sähköisessä asiointipalvelussa tai kaupungin kirjaamossa viimeistään 29.9.2017 klo 16.00.

Haku-aikana hakijoilta tuli yhteydenottoja sosiaali- ja terveystoimeen puhelimitse noin 80, sähköpostitse noin 30 ja kaksi kaupungin palautejärjestelmän kautta. Kaikkiin yhteydenottoihin vastattiin.

#### Sähköisen haun ongelmat



Katso-kirjautumispalvelussa oli runsaan vuorokauden ajan häiriötä aamupäivästä 28.9.2017 alkaen ja se esti osalta hakijoista kirjautumisen kaupungin asiointi.hel.fi-palveluun. Lisäksi kaupungin asiointi-palvelussa oli 28.9.2017 iltapäivällä vajaan kahden tunnin ajan epävakausta ja hitautta hakemusten tallennuksessa, avauksessa ja lähetyksessä integraatiopalvelimen muistin loppumisen vuoksi.

Häiriöistä aiheutui useille hakijoille ongelmia sähköisen hakemuksen täyttämässä ja lähettämässä. Kaksi hakijaa ei saanut hakemustaan toimitettua määräaikaan mennessä. Koska viivästymisen syy oli hakijoista riippumaton tekninen häiriö, ohjeistettiin heitä tekemään paperinen hakemus seuraavalla viikolla ja nämä hakemukset hyväksyttiin hakuun mukaan.

#### Saapuneet hakemukset ja niiden tekninen käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle osoitettuja avustushakemuksia vuodelle 2018 saapui sähköiseen järjestelmään 213 ja paperilla kirjaamoon 30 eli yhteensä 243. Nämä ovat lopulliset lukumäärät, joihin päädyttiin kun epähuomiossa kahteen kertaan lähetetyistä hakemuksista (2 kpl) ylimääräinen oli poistettu ja seuraavassa esitettävät korjaukset ja täydennykset oli tehty.

Hakemukset tarkistettiin teknisten virheiden korjaamiseksi ja paperilla saapuneet hakemukset tallennettiin sähköiseen avustusjärjestelmään. Esimerkiksi virheelliselle vuodelle tehtyjä hakemuksia löytyi viisi ja niiden tiedot korjattiin.

Muilta hallintokunnilta tiedusteltiin, oliko niiden avoinna oleviin hakuihin saapunut erehdyksessä sosiaali- ja terveystoimea koskevia hakemuksia. Näin löytyi kaupunginkansliasta kuusi hakemusta, jotka siirrettiin sosiaali- ja terveystoimeen. Yksi sosiaali- ja terveystoimeen tullut hakemus siirrettiin kaupunginkansliaan asukasosallisuuden avustushakuun. Hakijoille ilmoitettiin siirroista.

Yksi hakemus saapui myöhästyneenä ja kaupungin ohjeen mukaan se esitetään tästä syystä hylättäväksi.

Patentti- ja rekisterihallitus (PRH) poisti viime keväänä yhdistysrekisteristä ne toimimattomat yhdistykset, jotka eivät määräaikaan 12.1.2017 mennessä ilmoittaneet jatkavansa toimintaa. Rekisteristä poistettiin noin 35 000 yhdistystä, joista helsinkiläisiä oli noin 5 000. Sosiaali- ja terveystoimessa tarkistettiin kaikkien hakemuksen jättäneiden järjestöjen tiedot PRH:sta ja todettiin, että hakijoiden joukossa ei ollut rekisteristä poistettuja yhdistyksiä.



Hakijajoukossa tapahtuu vuosittain jonkin verran vaihtelua. Hakemuksia saapui 16 vähemmän kuin viime syksynä. Vuodelle 2017 avustusta hakeneista 49 ei hakenut avustusta enää vuodelle 2018 ja näistä 30 oli saanut hylkäävän päätöksen. Vuodelle 2018 hakevista 31 ei ollut hakenut avustusta vuodelle 2017. Osa näistä oli täysin uusia ja osa oli pitänyt hakemisessa taukoa.

Anottu kokonaissumma on 11 089 119 euroa, joka on noin 632 406 euroa suurempi kuin edellisessä haussa. Kohonnutta hakusummaa selittävät uudet hakemukset ja euromäärältään aikaisempaa suuremmat hakemukset. Suurimmat hakemussummien lisäykset kohdistuvat syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten sekä vähäosasisien tukemiseen ja turvapaikanhakijoiden, liikkuvan väestön sekä paperittomien palveluihin.

#### Avustusten jakamisessa noudatettavat periaatteet

Avustusehdotusten valmistelussa noudatettiin kaupungin yleisohjetta ja sosiaali- ja terveyslautakunnan edellä mainittuja 3.9.2013 vahvistamia jakoperusteita.

#### Kaupungin yleisohje

Kaupunginhallituksen 12.12.2011 (1126 §) päätös avustuksia myönnettäessä noudatettaviksi ohjeiksi on tämän asian liitteenä 3. Kaupunginhallituksen vahvistamat ohjeet koskevat kaikkia lautakuntia ja niiden keskeiset kohdentamisperusteita koskevat ehdot ja periaatteet ovat muiden muassa seuraavanlaisia:

- Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Helsingin kaupungin asukkaisiin
- Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää avustuksia myöntävän viranomaisen toimintaa ja tavoitteiden toteutumista; lisäksi kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen, hakijan omaan rahoitusosuuteen sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen
- Avustusta saa myöntää vain kuntalain 2 §:n tarkoittamaan toimintaan (= kunnan toimialaan kuuluvaan), ellei lailla tai sen nojalla asetuksella ole erikseen toisin säädetty
- Kaupungin avustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille ja yleishyödyllisille yhdistyksille ja säätiöille, jos yhteisö täyttää seuraavat kaksi ehtoa: 1. yhdistys/säätiö on merkitty yhdistys-/säätiörekisteriin tai on todisteellisesti jättänyt ilmoituksen yhdistyksen/säätiön rekisteröimiseksi ja 2. yhdistyksen/säätiön toiminnasta tulee olla näyttöä vähintään



yhden vuoden ajalta; tämä on osoitettava joko pöytäkirjoin tai tilinpäätöksin

- Kaupungin avustusta voidaan poikkeustapauksissa myöntää osakeyhtiölle, mikäli yhtiön toiminnan voidaan katsoa olevan yleishyödyllistä

- Avustusta harkittaessa on otettava huomioon kilpailunäkökohdat; avustettavan toiminnan tukeminen ei saa vääristää kilpailua

- Avustuksesta päätettäessä on otettava huomioon valtion tukea koskeva lainsäädäntö

- Lisäksi avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon seuraavat seikat: 1. yhteisön yleishyödyllisyys ja tarpeellisuus hallintokunnan toimialalla, 2. avustettava toiminta tukee tai täydentää kaupungin sellaista tarvetta, johon kaupunki ilman yhteisön toimintaa joutuisi osoittamaan varoja, 3. helsinkiläisten määrä, johon yhteisön toiminta kohdistuu, 4. avustettavan toiminnan tulokset ja laajuus, palvelujen laatu sekä yhteisön asiantuntemus, 5. yhteisö ei saa käyttää toimintaa varten saamaansa kaupungin avustusta varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuutensa tai muiden pitkäaikaisten sijoitustensa lisäämiseen, 6. avustuksen määrää harkittaessa toiminnasta aiheutuvina kustannuksina ei oteta huomioon lainojen lyhennyksiä, korkoja eikä poistoja, arvonalennuksia, varauksia tai muita laskennallisia eriä, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kuluihin; käyttöomaisuuden hankintaa ei avustuksella rahoiteta, elleivät tarkoituksenmukaisuussyyt edellytä kaupungin osuuden suorittamista avustuksena, 7. hakijan omat varat, avustettavasta toiminnasta saatavat tulot ja muut ulkopuoliset rahoitusmahdollisuudet kuten muu julkinen tuki, 8. toimintaan, jota kaupunki hankkii ostopalveluna, ei myönnetä avustuksia.

- Myöhästyneet hakemukset on esitettävä hylättäviksi.

#### Avustuksiin käytettävissä oleva rahoitus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin avustuksiin järjestöille on sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2018 talousarviossa varattu 4 261 000 euroa. Summaan sisältyy 500 000 euroa, joka irrotetaan kaupunginhallituksen 30.10.2017 esittämästä lisäyksestä sosiaali- ja terveystoimialan raamiin.

Järjestöjen avustuksiin voidaan käyttää myös kuolinpesien varoja. Kaupunginhallitus vahvisti 13.1.2014 (§ 42) valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveysviraston (nyk. -toimialan) voi-



massa olevan strategiasuunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi.

Tämän kokouksen edellisessä kohdassa sosiaali- ja terveyslautakunnalle esitettiin, että kuolinpesien varoja käytettäisiin vuoden 2018 avustuksiin enintään 2 200 000 euroa. Tämä on 335 900 euroa vähemmän kuin vuonna 2017. Perusteluna vähentämiselle on, että taseessa olevat kuolinpesävarat ovat jatkuvasti vähentyneet, koska kuolinpesävaroja on viime vuosina käytetty avustuksiin enemmän kuin niitä on kertynyt.

Järjestöjen avustamiseen on siten vuonna 2018 käytettävissä talousarviorahaa ja kuolinpesävaroja yhteensä 6 461 000 euroa, joka on 135 900 euroa vähemmän kuin vuodelle 2017.

Nyt käsillä oleva avustusten jakoehdotus on tehty olettaen, että sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kuolinpesien varojen käytöstä edellisen kohdan esityksen mukaisesti.

#### Enintään 10 000 euron avustuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.2.2013 (12 §) oikeuttanut virastopäällikön (nykyisin toimialajohtaja) päättämään enintään 10 000 euron järjestöavustuksista.

Enintään 10 000 euron hakemuksia saapui 117 ja niiden haettu yhteissumma on 510 335 euroa. Nämä hakemukset on käyty läpi ja toimialajohtaja tulee päättämään avustusten myöntämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnan osoittaman rahoituksen mukaisesti. Rahoitukseksi esitetään enintään 165 000 euroa. Tämä päätös sekä sen sisältämä lista avustuksen saajista ja käyttötarkoituksista tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ottoharkintaan.

#### Hakemusten käsittely ja asiantuntijakannanotot

Avustushakemusten käsittely ja avustusehdotusten valmistelu toteutettiin kaupungin yleisohjeen (12.12.2011, § 1126) ja sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamien jakoperusteiden (3.9.2013, § 288) mukaisesti.

Ydintoimintojen näkemys hakemuksista saatiin pyytämällä palvelukokonaisuuksien johtajien nimeämiltä asiantuntijoilta kannanotot avustusesityksiin.

Hakemuksista 53 % oli liitteiden osalta puutteellisia tai niihin tarvittiin lisäselvitystä. Hakijalle annettiin yhdeksän arkipäivää aikaa toimittaa puuttuvat liitteet ja tiedot. Täydennyspyyntö lähetettiin sähköpostitse ja sen jälkeen puhelimitse tarkistettiin, että pyyntö oli vastaanotettu. Mikäli



pyydetty liitteet eivät saapuneet määräajassa, esitetään hakemus kaupungin ohjeiden mukaisesti hylättäväksi.

#### Edellisen avustuksen käytön valvonta

Käsittelyn yhteydessä selvitettiin hakijalle myönnetyn edellisen avustuksen käyttö. Edelliseksi avustukseksi katsottiin vuodelle 2016 myönnetty avustus. Uuden avustuksen saamisen edellytyksenä on kaupungin ohjeen mukaisesti, että edellisen avustuksen käyttö on raportoitu ja todettu asianmukaiseksi. Mikäli näin ei ole, niin hakemus esitetään hylättäväksi.

Käyttöselvityksen yhteydessä laadittiin taulukot, joissa on kuvattu hakijoiden vuoden 2016 tilikauden tulos, tase, taseen oma pääoma 2016 ja omavaraisuusaste (%). Nämä taulukot 1–8 ovat tämän esityslistan liitteenä 2. Omavaraisuusaste-prosentin laskukaava on seuraava: taseen oma pääoma jaettuna taseella ja kerrottuna 100:lla. Omavaraisuusasteen tulkinta on seuraava: yli 50 % erinomainen, 35–50 % hyvä, 25–35 % tyydyttävä, 15–25 % välttävä ja alle 15 % heikko. Mikäli taloustietoja ei taulukossa esitetä, on syynä se, että toimitetuissa taloustiedoissa on epäselvyyksiä, joiden vuoksi luotettavia tietoja ei ole saatavissa. Mikäli hakijan taloudellisessa tilanteessa tai toimintakäytännöissä havaittiin uhkia tai riskejä (esimerkiksi vuodesta toiseen heikkenevä taloudellinen tilanne), niin näihin pyydetään kiinnittämään huomiota.

#### Avustusehdotusten laatiminen ja hakemusten hylkäysperusteet

Avustusehdotusta laadittaessa selvitettiin, tuottaako avustuksen hakija sosiaali- ja terveystoimialalle ostopalveluja ja mitkä eri tahot avustavat järjestöä. Näihin liittyviä oleellisia tietoja on merkitty avustusesityksen Käyttötarkoitus-kohtaan. Useita järjestöjä on avustanut Sosiaali- ja terveystoimen avustuskeskus, STEA (entinen Raha-automaattiyhdistys, RAY).

Avustussumman rajallisuuden vuoksi hyvin monelle hakijalle esitetään avustusta, joka on jonkin verran pienempi kuin tänä vuonna, mutta kuitenkin niin suuri, että se mahdollistaa toiminnan jatkumisen. Tällä menettelyllä voidaan avustus turvata mahdollisimman monelle hakijalle. Avustussumman korottamista tästä vuodesta esitetään vain erittäin perustelluista syistä, jotka on merkitty Käyttötarkoitus-kohtaan.

Avustus esitetään hylättäväksi, mikäli avustettavaksi haettu toiminta ei sisälly sosiaali- ja terveystoimen avustusten jakoperusteisiin tai hylkäämiseen on muu painava syy.

Hylkäysesitysten perusteita ovat: hakemuksen myöhästyminen, pakollisten liitteiden puuttuminen, tietojen virheellisyys tai epäluotettavuus





sekä puutteet järjestön hallinnollisissa menettelyissä. Avustusta ei myöskään esitetä, mikäli hakijalla on merkittävä ylijäämä edelliseltä tilikaudelta tai merkittävä määrä omaisuutta ja voidaan olettaa, että näistä syistä toimintaa voidaan toteuttaa ilman avustusta. Hylkäysperuste voi myös olla järjestön negatiivinen omavaraisuusaste, joka kertoo erittäin vakavista talouden ongelmista. Mikäli negatiivisen omavaraisuusasteen hakijalla on muita rahoituslähteistä, niin hakemus esitetään hylättäväksi. Mikäli muita tuloja kuin lautakunnan mahdollinen avustus ei juuri ole, niin avustusta esitetään pienennettäväksi yli puolet aikaisemmasta. Näin mahdollistetaan toiminnan jatkuminen jonkin aikaa, jotta tarvittavat toimet esimerkiksi toiminnan hallittuun alasajoon tai taloudellisen tilanteen elvyttämiseen voidaan toteuttaa.

#### Hakemusten ryhmittely ja avustusesitykset

Hakemukset ryhmiteltiin kahdeksaan eri ryhmään, jotka on kuvattu alla olevassa taulukossa. Yli 10 000 euron hakemukset on valmisteltu sosiaali- ja terveyslautakunnalle tähän päätösesitykseen ja ne ovat sarakkeessa Ltk. Näitä hakemuksia on yhteensä 126 kappaletta.

Toimialajohtajan päätettäväksi delegoitujen (enintään 10 000 euroa hakeneet) hakemusten ryhmittely on sarakkeessa Tja. Näitä hakemuksia on yhteensä 117 kappaletta.

Taulukko: Avustushakemusten ryhmittely ja hakemusten lukumäärät

<b>Haetun avustuksen kohderyhmä</b>	<b>Ltk</b>	<b>Tja</b>	<b>Yht.</b>
1. Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen	23	19	42
2. Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen	22	25	47
3. Ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen	8	30	38
4. Kansanterveysjärjestöjen tukeminen	9	16	25
5. Mielen terveystyön ja päihdetyön tukeminen	21	12	33
6. Vammais- ja kehitysvammatyön tukeminen	14	9	23
7. Maahanmuuttajatyön tukeminen	26	6	32
8. Monialayhdistykset	3	-	3
<b>Yhteensä</b>	<b>126</b>	<b>117</b>	<b>243</b>

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi esitettävät hakemukset (Ltk) ja päätösehdotukset käyttötarkoituksineen on kuvattu tämän esityslistan liitteestä 1 löytyvistä yllä olevan jaottelun mukaan laadituista taulukoissa 1–8. Hakemukset esitetään hakijayhdistyksen nimen mukaisessa aakkosjärjestyksessä.



Taulukko 1. Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (23 kpl) haettiin yhteensä 1 761 330 euroa ja myönnettäväksi esitetään 17 hakemukselle 910 000 euroa. Hakemuksista kuusi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 2. Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (22 kpl) haettiin yhteensä 2 398 266 euroa ja myönnettäväksi esitetään 18 hakemukselle 1 312 500 euroa. Hakemuksista neljä esitetään hylättäviksi.

Taulukko 3. Ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (8 kpl) haettiin yhteensä 279 100 euroa ja myönnettäväksi esitetään kuudelle hakemukselle 166 000 euroa. Hakemuksista kaksi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 4. Kansanterveysjärjestöjen tukemiseen liittyviä avustuksia (9 kpl) haettiin yhteensä 329 300 euroa ja myönnettäväksi esitetään yhdeksälle hakemukselle 198 000 euroa. Yhtään hakemusta ei esitetä hylättäväksi.

Taulukko 5. Mielenterveystyön ja päihdetyön tukemiseen liittyvät avustuksia (21 kpl) haettiin yhteensä 1 701 745 euroa ja myönnettäväksi esitetään 13 hakemukselle 1 086 000 euroa. Hakemuksista kahdeksan esitetään hylättäviksi.

Taulukko 6. Vammais- ja kehitysvammatyön tukemiseen liittyviä avustuksia (14 kpl) haettiin yhteensä 956 238 euroa ja myönnettäväksi esitetään 12 hakemukselle 617 000 euroa. Hakemuksista kaksi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 7. Maahanmuuttajatyön tukemiseen liittyviä avustuksia (26 kpl) haettiin yhteensä 1 400 637 euroa ja myönnettäväksi esitetään 13 hakemukselle 351 500 euroa. Hakemuksista 13 esitetään hylättäviksi.

Taulukko 8. Monia eri käyttötarkoituksia koskevia avustuksia (3 kpl) haettiin yhteensä 1 752 168 euroa ja myönnettäväksi esitetään kolmelle hakemukselle 1 215 000 euroa. Yhtään hakemusta ei esitetä hylättäväksi.

Yhteenvedon todetaan, että tässä kokouksessa käsitellään 126 hakemusta, joista avustusta ehdotetaan 91 hakemukselle yhteensä 5 856 000 euroa. Hakemuksista 35 ehdotetaan hylättäviksi, koska ne eivät täytä hakuehtoja tai ehdotettua toimintaa ei muusta perustellusta syystä ole aiheellista avustaa.

Lisäksi esitetään toimialajohtajalle delegoitujen 117 hakemuksen avustuspäätökselle varattavaksi enintään 165 000 euroa ja sen lisäksi varat-



tavaksi toimialajohtajan erikseen päätettäväksi enintään 440 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen.

#### Avustushakemukset lautakunnan nähtävillä

Avustushakemukset ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten nähtävissä 28.11.2017 klo 12.00–16.00 sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon talouden tuki -yksikössä, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519. Haluttaessa voi sopia ajan etukäteen (p. 310 42 662), mutta se ei ole välttämätöntä.

#### Avustuspäätöksistä ilmoittaminen, avustusten maksatus ja käytön raportointi

Avustuspäätöksistä ilmoitetaan kaikille hakemuksen tehneille e-kirjeellä. Saatekirje on tämän asian liitteenä 4.

Kaupunginhallituksen avustusohteen mukaan toimintaa varten myönne-tyt avustukset maksetaan seuraavasti: alle 4 000 euron suuriset avustukset yhtenä eränä, 4 000–11 000 euron suuriset avustukset kahtena eränä ja yli 11 000 euron suuriset avustukset neljänä eränä.

Aikaisemmin hyväksi todetun käytännön mukaisesti kaksi ensimmäistä avustuserää maksetaan samassa yhteydessä. Näin säästetään huomattavasti maksatukseen tarvittavan työn määrää sosiaali- ja terveystoimialalla sekä taloushallintopalvelussa (Talpa), kun suurta määrää 4 000–11 000 euron avustuksia ei tarvitse jakaa maksettaviksi kahtena ajankohtana.

Avustuksen käytöstä tulee lähettää käyttöselvitys sosiaali- ja terveyslautakunnalle vuoden 2019 kesäkuun loppuun mennessä.

Aikaisimpina vuosina oli mahdollisuus raportoida avustuksen käyttö vasta syksyllä seuraavan vuoden avustushakemuksen yhteydessä. Tässä tapauksessa se olisi syksy 2019 ja hakemus koskisi vuotta 2020. Tällöin on jo siirrytty kansallisen sote-uudistuksen myötä maakuntamalliin, eikä mahdollinen avustuskäytäntö ei ole vielä tiedossa.

#### Ennakkotieto vuoden 2019 avustusten hakemisesta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuodelle 2019 myöntämien avustusten haku-aika on 1.–28.9.2018. Tällöin on edelleen käytäntönä, että kukin hakijataho tekee vain yhden avustushakemuksen kuitenkin niin, että hakemus voi sisältää avustuksen hakemisen useampiin eri käyttötarkoituksiin. Nämä tulee kuvata hakemuksessa selkeästi. Hakuajasta ja hakuohjeista tullaan tiedottamaan sosiaali- ja terveystoimialan internet-sivuilla sekä sanomalehdissä.



## Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Sosiaali- ja terveysalan järjestöjen on mahdollista tukea ja täydentää kuntatoimijoiden palveluja ja tätä kautta lisätä kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Järjestöjen taloudellisella avustamisella voidaan edesauttaa järjestöjen toimintaa.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset
- 2 Taulukot 1 - 8 Avustusehdotukset ja hakijoiden taloustiedot
- 3 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 4 Saatekirje

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

### Otteet

#### Ote

Avustusta hakeneet taulukko 1.

Avustusta hakeneet taulukko 2.

Avustusta hakeneet taulukko 3.

Avustusta hakeneet taulukko 4.

#### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1



12.12.2017

Avustusta hakeneet taulukko 5.	Liite 3 Liite 4 Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Avustusta hakeneet taulukko 6.	Liite 1 Liite 3 Liite 4 Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Avustusta hakeneet taulukot 7. ja 8.	Liite 1 Liite 3 Liite 4 Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki  
Taloushallintopalvelu

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 28.11.2017 § 316

HEL 2017-008415 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

28.11.2017 Pöydälle

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä Juha Jolkkonen joutui poistumaan kesken asian käsittelyn ja hänen tilalleen esittelijäksi tuli hallintojohtaja Tiina Mäki. Myös puheenjohtaja Sanna Vesikansa joutui poistumaan kesken asian käsittelyn ja hänen tilalleen puheenjohtajaksi tuli varapuheenjohtaja Karita Toijonen.



12.12.2017

Todettiin ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisyydet. Asian käsittelyssä esteellisiä olivat:

Jäsen Cecilia Ehrnrooth, esteellisyyden syy: palvelussuhde Folkhälsaniin (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta)

Jäsen Sandra Hagman, esteellisyyden syy: palvelussuhde Helsingin Diakonissalaitokseen (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta).

Esteellisiksi todetut jäsenet poistuivat kokoustilasta ennen asian käsittelyn aloittamista.

Varapuheenjohtaja Karita Toijonen pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



## § 328

### Valtion luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2018

HEL 2017-008416 T 02 07 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen, että vuonna 2018 käytetään lautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin valtion kaupungille luovuttamia kuolinpesien varoja enintään 2 247 000 euroa.

#### Käsittely

Asian käsittelyssä esteellisiä olivat seuraavat jäsenet (esteellisyys todettiin edellisen asian yhteydessä):

Jäsen Cecilia Ehrnrooth, esteellisyyden syy: palvelussuhde Folkhälsaniin (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta)

Jäsen Sandra Hagman, esteellisyyden syy: palvelussuhde Helsingin Diakonissalaitokseen (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta).

Esteellisiksi todetut jäsenet eivät olleet kokouksessa läsnä asiaa käsiteltäessä.

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että vuonna 2018 käytetään lautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin valtion kaupungille luovuttamia kuolinpesien varoja enintään 2 247 000 euroa.

Kannattaja: Jäsen Sami Heistaro

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti ilman äänestystä puheenjohtaja Sanna Vesikansan vastaehdotuksen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi



Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että vuonna 2018 käytetään lautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin valtion kaupungille luovutettavia kuolinpesien varoja enintään 2 200 000 euroa.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta voi käyttää järjestöjen avustuksiin kuolinpesien varoja. Tämä perustuu kaupunginhallituksen 13.1.2014 (§ 42) tekemään päätökseen, jossa se vahvisti valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveystoimen voimassa olevan strategiasuunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointien kaventamiseksi.

Sosiaali- ja terveystoimen taseessa olevien valtion kaupungille luovutettavien kuolinpesärahojen summa 31.12.2016 oli 3 320 039,79 euroa. Vuoden 2017 avustuksiin kuolinpesien varoja kohdennettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan 29.11.2016 (§ 298) tekemän päätöksen mukaisesti yhteensä 2 535 900 euroa, minkä jälkeen taseeseen jäi 784 139,79 euroa.

Kuluvana vuonna kuolinpesien varoja on kertynyt 2 248 608,47 euroa (tilanne 13.11.2017). Voidaan arvioida, että sosiaali- ja terveystoimialan taseessa tulee vuoden 2017 lopussa olemaan kuolinpesärahoja noin 3 milj. euroa.

Esittelijä ehdottaa, että sosiaali- ja terveyslautakunta osoittaa vuonna 2018 järjestöjen avustamiseen kuolinpesärahoja enintään 2 200 000 euroa. Vähennystä edelliseen vuoteen on 335 900 euroa. Perusteluna vähentämiselle on, että taseessa olevat kuolinpesävarat ovat jatkuvasti vähentyneet, koska kuolinpesävaroja on viime vuosina käytetty avustuksiin enemmän kuin niitä on kertynyt.





Tämän lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin on sosiaali- ja terveystoimialan vuoden 2018 talousarviossa varattu 4 261 000 euroa. Summaan sisältyy 500 000 euroa, joka irroteetaan kaupunginhallituksen 30.10.2017 esittämästä lisäyksestä sosiaali- ja terveystoimialan raamiin.

Ehdotuksen mukaisesti järjestöjen avustamiseen varattava yhteissumma vuodelle 2018 on 6 461 000 euroa. Tämä on 135 900 euroa vähemmän kuin vuodelle 2017.

Esitys avustusvarojen kohdentamisesta on tämän kokouksen esityslistalla seuraavana asiana.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki  
Taloushallintopalvelu

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 28.11.2017 § 315

HEL 2017-008416 T 02 07 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

28.11.2017 Pöydälle



12.12.2017

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, taluspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



12.12.2017

Asia/6

## § 329

### Sosiaali- ja terveystoimialan vuoden 2018 käyttösuunnitelma

HEL 2017-012921 T 02 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja vastaava taloussuunnittelija Mikael Karell olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan vuoden 2018 käyttösuunnitelman ja palvelukokonaisuuksien tulosbudjettien ulkoiset toimintamenot (ilman poistoja) sekä tulot esityksen mukaisesti seuraavasti:

Palvelukokonaisuus (1000€)	Menot	Tulot
Perhe- ja sosiaalipalvelut	373 074	23 510
Terveys- ja päihdepalvelut	315 198	32 330
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut	463 371	89 760
Hallinto- ja tukipalvelut	195 013	6 462

Edellä kuvatut palvelukokonaisuuskohtaiset tulosbudjetit koskevat talousarviokohtaa 5 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut. Muiden talousarviokohtien osalta (toimeentulotuki, vastaanottokeskukset ja valtion korvaamat maahanmuuttopalvelut, HUS, Apotti ja Sote-maakuntauudistus)



kaupunginvaltuusto on jo päättänyt loppusummista hyväksyessään vuoden 2018 talousarvion. Kaikkien talousarviokohtien vuoden 2018 toimintamenot sekä kaupunginhallituksen 30.10.2017 myöntämän 21 milj. euron lisämäärärahan kohdennukset ovat tämän esityksen liitteinä.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta valtuuttaa sosiaali- ja terveystoimen toimialajohtajan päättämään talousarviokohdan 5 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut, palvelukokonaisuuksien välisistä määrärahasiirroista tarvittaessa.

### Esittelijän perustelut

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja vastaava suunnittelija Mikael Karell ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan toimintavuotta koskevat suunnitelmat on tarkistettava vastaamaan talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja ja varmistettava, että sitovat tavoitteet saavutetaan käytävissä olevin määrärahoihin. Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2018 käyttösunnitelma ja tulosbudjetit on laadittu kaupunginvaltuuston 29.11.2017 hyväksymään talousarvioon.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2018 talousarvio on seuraava:

#### 5 10 Sosiaali- ja terveystoimi (1000€)

Menot	2 060 580
Tulot	192 439

Talousarviokohdittain menot ja tulot jakautuvat seuraavasti:

#### 5 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut (1000€)

Menot	1 453 602
Tulot	164 571

#### 5 10 02 Toimeentulotuki (1000€)

Menot	20 500
Tulot	9 402

#### 5 10 03 Vastaanottokeskukset ja val-



tion korvaamat maahanmuuttopalvelut (1000€)

Menot 14 467

Tulot 15 167

5 10 04 Apotti ja Sote-maakuntaudistus (1000€)

Menot 6 307

Tulot 3 299

5 10 06 Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (1000€)

Menot 565 704

8 05 05 Irtaimen omaisuuden hankinnat (1000€)

Menot 10 650

Kaupunginvaltuuston 29.11.2017 hyväksymässä talousarviossa on huomioitu kilpailukyky sopimuksen vaikutukset sekä päivitetty asukaslukea ja kustannustasoa koskevat arviot.

Kaupunginvaltuuston talousarviossa on huomioitu kaupunginhallituksen 30.10.2017 myöntämä 21 milj. euron lisämääräraha sosiaali- ja terveyspalveluille. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan se kohdennetaan ikäihmisten kotona asumisen palveluiden kehittämiseen, lasten ja nuorten matalan kynnyksen mielenterveystyön kehittämiseen, tarvepohjaisen lisäresursoinnin (PD eli positiivinen diskriminaatio) käynnistämiseen, neuvoloiden ja koulujen oppilasterveydenhuollon mitoitusten vahvistamiseen sekä lastensuojeluun ja perheneuvoloiden jonojen purkamiseen. Lisämäärärahalla vahvistetaan lisäksi kaupunginhallituksen linjauksen mukaan omaishoidon tukea, vammaispalveluja ja jalkautuvaa sosiaalityötä sekä kehitetään mielenterveys- ja terveyspalveluja.

Kaupunginhallituksen myöntämästä 21 milj. euron lisämäärärahasta on jätetty n. 5,0 milj. euroa odottamattomia tarpeita varten toimialajohtajan myöhemmin kohdennettavaksi. Kaupunginkanslian ohjeiden mukaisesti toimialajohtajan budjetti sisältää myös tulospalkkiomäärärahan (noin 10 milj. euroa).



Sosiaali- ja terveystoimialan käyttösuunnitelma on tämän esityslistan tämän asian liitteenä 1. Toimialan tulosbudjetit ovat liitteenä 2 ja kaupunginhallituksen myöntämä 21 milj. euron lisämäärärahan kohdennukset liitteenä 3. Lisäksi sosiaali- ja terveystoimen toimintaan vaikuttavat lakimuutokset ja työnjaon muutokset ovat liitteenä 4.

#### Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Kaupunginvaltuuston hyväksymät sosiaali- ja terveystoimeen sitovat toiminnalliset tavoitteet pohjautuvat sosiaali- ja terveyslautakunnan 29.8.2017 hyväksymään talousarvioehdotukseen. Sitovien toiminnallisten tavoitteiden ennuste raportoidaan virallisen toiminnan, henkilöstön ja talouden ennusteen yhteydessä neljä kertaa vuodessa. Sitovat tavoitteet ovat seuraavat:

#### Sosiaali- ja terveystoimen palvelut

Erityistä tukea tarvitsevien lasten palveluja lisätään ja kehitetään peruspalveluissa ja lastensuojeluasiakkaiden määrä vähenee vuoteen 2017 verrattuna.

Aikuissosiaalityön palvelutarpeen arviointien määrä kasvaa 20 % suhteessa asiakasmäärään vuoteen 2017 verrattuna.

Kehitysvammaisten asumispalveluissa itsenäisesti asuvien osuus kasvaa 2 %-yksikköä vuoteen 2017 verrattuna.

Asiakas pääsee lääkärin kiireettömälle vastaanotolle keskimäärin 10 vuorokauden sisällä (T3 < 10 vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani).

Asiakas pääsee hammaslääkärin kiireettömälle vastaanotolle alle kolmessa kuukaudessa (T3 < 90 vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani).

Psykiatrisessa avohoidossa olevien potilaiden sairaalapäivien määrä vähenee vuoteen 2017 verrattuna avohoidon laadullisella kehittämisellä ja sen eri muotoja vahvistamalla.

Kotona asumista tuetaan palveluita vahvistamalla niin, että kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2017 verrattuna.

Laitoshoidossa olevien osuus 75 vuotta täyttäneistä laskee ja palveluasumisessa olevien osuus nousee vuoteen 2017 verrattuna.

Sähköinen asiointi kasvaa vähintään 20 % vuoteen 2017 verrattuna.

Asiakaskokemus paranee terveysasemilla ja kotihoidossa vuoteen 2017 verrattuna.



## Toimeentulotuki

Ehkäisevän toimeentulotuen budjetista kohdennetaan ehkäisevänä tukena vähintään 45% lapsiperheille.

## Käyttösuunnitelman rakenne

Sosiaali- ja terveystoimialan käyttösuunnitelma jakautuu toimialan erityspiirteet huomioiden viiteen kaupunkistrategiaa mukailevaan osioon: maailman toimivin kaupunki, kestävä kasvun turvaaminen, palveluja uudistamalla kilpailukykyiset palvelut, vastuullista taloudenpitoa ja sote-maakuntaan valmistautuminen.

Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2018 keskeiset painopisteet ovat palvelujen uudistaminen perhekeskus-, terveys- ja hyvinvointikeskus- ja monipuolinen palvelukeskustoimintamallien mukaisesti, uusien toimintamallien laajentaminen ja vakiinnuttaminen, digitaalisten palvelujen ja sähköisten palvelujen lisääminen sekä Apotin käyttöönottoon valmistautuminen ja sote-maakuntavalmisteluun osallistuminen.

Keskiössä ovat myös asiakasosallisuuden vahvistaminen sekä eri väestöryhmien hyvinvoinnin edistäminen ja syrjäytymisen ehkäiseminen.

## Käyttösuunnitelman laadintaprosessi

Käyttösuunnitelmaa ja tulosbudjetteja on käsitelty toimialan johtoryhmässä 20.11. ja 4.12.2017, järjestöneuvottelukunnassa 22.11.2017 sekä toimialan henkilöstötoimikunnassa 11.12.2017.

Toimiala tulee laatimaan ja esittelemään lautakunnalle ensimmäisen ennusteensa helmikuun lopun tilanteesta maaliskuussa 2018. Ennusteiden yhteydessä kuvataan myös ennusteen johdosta aiheutuvat toimenpiteet.

## Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Käyttösuunnitelmassa korostetaan asiakasosallisuutta sekä asiakastarpeita paremmin vastaavien palvelujen kehittämistä. Asiakkaan roolia ja osallisuutta omassa palvelussaan vahvistetaan. Moniammatillisia, integroitua, omahoitoa lisääviä, jalkautuvia, kotiin ja asiakkaan omaan toimintaympäristöön vietäviä palveluja sekä sähköisiä palveluja uudistetaan.

Palvelujen saatavuutta parannetaan kehittämällä ja laajentamalla toimintamalleja, jotka nopeuttavat palveluun ja hoitoon pääsyä. Sähköisten palvelujen ja digitalisaation avulla mahdollistetaan ja tuetaan itsehoitoa ja näin vapautetaan voimavaroja enemmän palveluja tarvitseville.



12.12.2017

Matalan kynnyksen palvelut ja asiakkaan omaan toimintaympäristöön vietävät palvelut ovat keskeisiä terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisessa.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Sosiaali- ja terveystoimialan käyttösuunnitelma 2018
- 2 Käyttösuunnitelman liite 1 Tulosbudjetit talousarviokohdittain
- 3 Käyttösuunnitelman liite 2 Lisämäärärahan kohdennukset
- 4 Käyttösuunnitelman liite 3 Laki- ja työnjaon muutokset

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 330

### Ruotsinkielisten sosiaali- ja terveystilannekatsaus 2017

HEL 2017-011555 T 00 01 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Erityissuunnittelija Säde Pitkänen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Jäsen Cecilia Ehrnrooth pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Säde Pitkänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 47380  
sade.pitkanen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi ruotsinkielisten sosiaali- terveystilannekatsauksen 2017.

#### Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Säde Pitkänen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 13.12.2016, että lautakuntaan tuodaan ruotsinkielisten sosiaali- ja terveystilannekatsaus erillisenä raporttina vuoden 2018 käyttösuunnitelman osana. Katsauksesta tulee päätöksen mukaan ilmetä, miten ruotsinkieliset asiakkaat on otettu huomioon palveluprosesseja kehitettäessä, palvelujen uudistamistyössä ja palveluverkoston suunnittelussa. Lisäksi siinä tulee kuvata, miten ruotsinkielisten palvelujen toimialatasoiselle työryhmälle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet.

Ruotsinkielisten asiakkaiden huomioiminen palveluprosesseja kehitettäessä, palvelujen uudistamistyössä ja palveluverkoston suunnittelussa



12.12.2017

Keskeinen osa ruotsinkielisten palvelujen kehittämistyötä tehdään osana sosiaali- ja terveystoimialan palvelujen uudistamista. Koska ruotsin kielellä annettavia palveluja on toimialalla monelta osin keskitetty tiettyihin toimipisteisiin, on yksi ratkaistava kysymys niiden fyysinen sijoittuminen uudessa palvelujen rakenteessa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on vuonna 2014, osana ”palveluverkkosuunnitelmaa vuoteen 2030”, hyväksynyt lähtökohdat ruotsinkielisten palvelujen sijoittumiselle perhekeskuksiin, terveys- ja hyvinvointikeskuksiin ja monipuolisiin palvelukeskuksiin. Suunnitelmaan on kirjattu ruotsinkielisistä palveluista seuraavalla tavalla:

”Palveluverkkouudistuksessa ruotsinkielisten palvelujen järjestämisessä tullaan jatkossakin osittain hyödyntämään keskitettyjä ratkaisuja. Perhekeskusmallissa ruotsinkielisiä lapsiperheiden palveluja pyritään tulevaisuudessa kokoamaan yhteen keskuksen. Äitiys- ja lastenneuvolapalveluja tulee olla saatavilla kaikissa perhekeskuksissa. Terveys- ja hyvinvointikeskusmallin yhteydessä tulee tarkastella mahdollisuutta koota ruotsinkielisiä palveluja yhteen keskuksen, kuitenkin niin, että esimerkiksi ruotsinkielisiä terveysasemapalveluja on saatavilla myös muissa toimipisteissä. Myös monipuolisten palvelukeskusten ruotsinkielisille kohdennetut palvelut kootaan yhteen tai muutamaan palvelukeskuksen.”

Suunnittelu palvelujen sijoittumisesta on edennyt näiden linjausten mukaisesti. Palvelujen sijoittumisen lisäksi ruotsinkieliset asiakkaat on tärkeä huomioida ennen kaikkea asiakasprosessien kehittämisessä. Seuraavassa on kuvattu miten kehittämistyö on edennyt ruotsinkielisten palvelujen osalta eri toimintamalleissa.

#### Perhekeskus

Perhekeskus-toimintamallissa ruotsinkieliset lapsiperheiden palvelut on suunniteltu keskitettäväksi vuonna 2019 avattavaan Kallion perhekeskuksen, lukuun ottamatta äitiys- ja lastenneuvolapalveluja, joita on jatkossa myös tarkoitus tarjota ainakin Itäkadun, Vuosaaren, Kallion ja Keskustan perhekeskuksissa sekä Viiskulman ja Munkkiniemen neuvoloissa. Myös useassa muussa neuvolassa on kaksikielistä henkilökuntaa, joka voi palvella ruotsin kielellä.

Ruotsinkielisille lapsiperheille kohdennettu monitoimijainen palvelutarpeen arviointi ”Familjestöd” on mallinnettu ja kokeilu alkaa joulukuussa 2017 Itäkadun perhekeskuksessa. Lastensuojelun avohuollon ruotsin kielellä palveleva tiimi siirtyi Itäkadun perhekeskuksen marraskuussa 2017. Tämän lisäksi lapsiperheiden palvelut kokoavalle Perheentuki.fi/familjestöd.fi-sivustolle on tuotettu nyt myös kouluikäisiä lapsia ja perheitä koskien ruotsinkielistä sisältöä.



### Terveys- ja hyvinvointikeskus

Terveys- ja hyvinvointikeskusten osalta ajankohtaistuu ensimmäinen ruotsinkielisiä keskitettyjä palveluja koskeva muutos vuonna 2018, kun etelän psykiatrisen poliklinikan ruotsinkielinen työryhmä siirtyy Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskukseen. Ruotsinkielisten terveysasemapalvelujen osalta on linjattu, että niitä tullaan tulevassa terveys- ja hyvinvointikeskusrakenteessa tarjoamaan idän, etelän ja lännen alueella kuten nykyisessäkin kolmelle terveysasemalle keskitetyssä mallissa. Etelän ruotsinkielinen palvelu sijoittuisi tällöin tulevaan keskustan terveys- ja hyvinvointikeskukseen. Mahdollisuutta tarjota keskitettyä ruotsinkielistä palvelua myös pohjoisen alueella tulee tarkastella jatkossa erikseen.

Tulevaisuudessa voidaan harkita muidenkin terveys- ja hyvinvointikeskuksen ruotsinkielisten palvelujen osittaista keskittämistä esim. keskustan alueella, mahdollistaen näin paikallisesti laajemman ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden hyvien liikenneyhteyksien solmukohdassa.

Terveys- ja hyvinvointikeskus -toimintamallin ruotsinkieliset toimijat ovat vuoden 2017 aikana kokoontuneet keskustelemaan tulevasta moniammatillisen työn organisoinnista ja yhteistyötarpeista eri ruotsinkielillä palvelevien toimijoiden välillä.

### Monipuolinen palvelukeskus

Monipuolisten palvelukeskusten osalta linjaukset ruotsinkielisen ympärivuorokautisen hoidon keskittämisestä sekä palvelukeskustoiminnan kehittämisestä tehtiin jo vuonna 2016. Ajankohtaiset muutokset ruotsinkielisten asiakkaiden osalta liittyvät joulukuussa käynnistyvään Helppi-Senioriin sekä kotihoidon palveluihin.

### HelppiSeniори ja Stadin seniори -sivusto

Ikääntyneille asiakkaille ja heidän läheisilleen on helmikuusta 2017 lähtien tarjottu laajaa, moniammatillista yleisneuvontaa Seniори-infon puhelinneuvonnan kautta. Palveluaika tulee laajenemaan ruotsinkielisten asiakkaiden osalta 1.12.2018 alkaen, kun Seniори-Info yhdistyy osaksi uutta, keskitetty palveluneuvonta ja ohjausyksikkö HelppiSeniորia. Seniորi-infossa tullaan jatkossa vastaanottamaan kaikkein uusien asiakkaiden puhelut ja tekemään asiakkaan ensimmäinen palvelutarpeen arviointi. Ruotsinkielisiä asiakkaita palvelee Seniորi-infossa kaksi työntekijää.

Enemmän tukea tarvitsevat asiakkaat ohjataan Seniորi-infosta asiakasohjaustiimille, jossa asiakkaalle on tarjolla samat sosiaali- ja lähityön palvelut kuin aiemminkin. Ruotsinkielisiä asiakkaita palvelemaan tiimiin



kuuluu aiemman sosiaali- ja lähityön tiimin työntekijöiden lisäksi kaksi ruotsinkielistä sairaanhoitajaa. Fyysisesti ruotsinkielinen asiakasohjaus sijaitsee jatkossakin Malminkadulla.

Kaikista senioreille suunnatuista palveluista on koottu tietoa marras- kuussa julkaistulle Stadin Seniori- sivustolle, jonka ruotsinkielinen ver- sio, Stadens senior-info, julkaistaan ensi vuoden alussa.

#### Kotihoito

Kaupungin ruotsinkielisiä kotihoidon ostopalveluasiakkaita palvelee 1.10.2017 alkaen kotihoidon kilpailutuksen voittanut Posti kotipalvelut Oy. Postin kotipalveluille on joulukuun alkuun mennessä siirtynyt noin viisikymmentä ruotsinkielistä asiakasta. Tammikuun 2018 aikana myös Lauttasaaren alueen noin 30 ruotsinkielistä kotihoidon asiakasta siirty- vät ostopalvelujen piiriin. Tämä tapahtuu yhteisellä kotikäynnillä kau- pungin kotihoidon kanssa. Syynä muutokseen ovat jo pitkään jatkuneet vaikeudet rekrytoida ruotsinkielentaitoista kotihoidon henkilöstöä. Tä- män myötä etelän alueella on jatkossa yksi kaupungin oma ruotsinkieli- siä asiakkaita palveleva kotihoidon tiimi, jota vahvistetaan Lauttasaaren tiimistä siirtyvillä vakansseilla. Tiimi palvelee noin 50–60 ruotsinkielistä asiakasta etelän alueella. Kielellisen palvelun toteutuminen tullaan var- mistamaan osana palvelun laadun seurantaa, mm. säännöllisin yhteis- työkokouksin palveluntuottajan, hankintapalvelujen ja kotihoidon välillä.

#### Sosiaali- ja terveystoimialan ruotsinkielisten palvelujen työryhmä

Sosiaali- ja terveystoimialan ruotsinkielisten palvelujen työryhmä on ko- koontunut vuoden 2017 keväästä lähtien. Ryhmässä on edustaja jokai- sen palvelukokonaisuuden eri palveluista ja sen tehtävänä on osallistua ruotsinkielisten palvelujen kehittämiseen ja kaksikielisyyden edistämi- seen toimialalla. Ryhmässä on laaja yhteinen näky kehittämistarpeisiin, sillä jäsenistä osa toimii keskitettyjen, ruotsin kielellä palvelevien tiimien esimiestehtävissä ja suurin osa osallistuu omissa tehtävissään palvelu- jen uudistamisen kehittämistyöhön.

Yksi työryhmän konkreettisista valmistelutehtävistä on vuonna 2015 valmistuneen kaupungin kaksikielisyysohjelman toimeenpano toimialal- la. Vuoden 2017 aikana ryhmä on valmistellut toimialan kielisuunnitel- man, joka on yksi ohjelmassa esitetyistä toimenpiteistä. Suunnitelma sisältää kootusti tietoa henkilöstölle siitä, miten ruotsinkieliset palvelut on toimialalla järjestetty ja miten kielinäkökulma tulee huomioida eri yh- teyksissä, mm. rekrytoinnissa ja viestinnässä. Suunnitelma jalkaute- taan toimialan johtoryhmien kautta.

Työryhmässä on vuoden aikana myös tehty katsauksia eri palvelujen uudistamisen toimintamallien kehittämisprosesseihin ja meneillään ole-



12.12.2017

vaan kehittämistyöhön ruotsinkielisten palvelujen osalta. Kootun tiedon avulla tullaan vuoden 2018 aikana työstämään yhteisiä kysymyksiä kaupungin kaksikielisyysohjelman ja kielisuunnitelman pohjalta.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Säde Pitkänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 47380  
sade.pitkanen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Palvelukokonaisuuksien johtajat  
Hallintojohtaja



## § 331

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle liikku- kuvan päivystysyksikön pilotointia koskevasta valtuustoaloitteesta

HEL 2017-009612 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi seuraavan esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon kaupunginhallitukselle valtuutettu Reetta Vanhasen ja 27 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta koskien liikkuvan päivystysyksikön pilotointia:

”Helsingin kaupungilla on kaksi päivystävää sairaalaa, Haartmanin ja Malmin sairaalat. Molempien sairaaloiden päivystyspoliklinikalla toimii aikuisten (yli 16-vuotiaiden) asukkaiden terveystieteiden päivystys, psykiatrisen päivystys, perustason kirurginen päivystys ja sisätautipäivystys. Terveystieteiden päivystykset ovat avoimia arkisin kello 16.00–22.00 sekä viikonloppuisin ja pyhinä kello 8.00–22.00. Sairaalapäivystys on auki ympäri vuorokauden.

Helsingin väestön määrä on noussut vuosina 2013–2016 noin 5 prosenttia (31 213 asukasta), ja ikäryhmässä 75 vuotta täyttäneiden määrä on kasvanut samassa ajassa 9,5 prosenttia eli 3 878 asukasta. Kotona asuu jatkossa yhä suurempi osa yli 75-vuotiaista. Yli puolella kotihoidon hoitoa saavista asiakkaista on epävakaa terveydentila ja vähintään joka kolmas kotihoitoa saava asiakas käyttää päivystyspoliklinikan tai sairaalan palveluja kolmen kuukauden ajanjaksona. Kuitenkin myös ikäihmiselle päivystys on oikea hoitopaikka akuutin sairauden diagnostiikan ja hoidon aloituksessa.

Yhteensä sairaaloiden päivystyspoliklinikalle tehtiin 170 000 käyntiä vuonna 2016. Päivystyksen käynnit ovat lisääntyneet vuodesta 2013. Tänä vuonna päivystyksen käyntien ennustetaan pysyvän edellisen vuoden tasolla, poikkeuksena psykiatrian päivystyksen käynnit, joiden ennustetaan nousevan noin neljä prosenttia.

Päivystyspoliklinikat ovat kehittäneet sisäisiä prosessejaan, ja saaneet läpimenoaikoja lyhemmiksi kaikissa asiakasikäryhmissä. Ikäryhmä 75 vuotta täyttäneet käyttää yleisemmin sisätautien ja perustason kirurgian poliklinikoita. Kotihoidon asiakkaat tekivät päivystyksiin lähes 9 000 potilaskäyntiä vuonna 2016, mikä on 9 prosenttia edellistä vuotta enemmän. Kotihoidon asiakkaiden potilaskäynneistä noin 65 prosenttia johti sairaalaan jatkohoitoon.



Päivystyspoliklinikat ovat yhteistyössä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen kanssa kehittäneet ikäihmisten kotiutumisen prosesseja. Molemmilla päivystyksissä toimii kotiutushoitaja, ja kaupunginsairaalan kotiutustiimit ovat päivystyksestä kotiutuvien tukena, noin puolet kotiutustiimien asiakkaista on päivystyksestä tulleita.

#### PÄTIJÄ -hanke

Kaupunginsairaalassa on käynnistetty kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoidon järjestäminen -kehittämishanke (= PÄTIJÄ). Hankkeen toimijoina ovat sosiaali- ja terveystoimialan eri palvelukokonaisuuksien palvelut kuten kotihoito, palvelutalojen henkilökunta, sosiaali- ja lähityö, terveyskeskukset, psykiatrian ja päihdepalvelujen avopalvelut, päivystyspoliklinikat ja Palvelukeskus Helsinki sekä HUS:n ensihoito ja Helsingin kaupungin Pelastuslaitos.

PÄTIJÄ -hankkeen tarkoitus on kehittää vaihtoehtoisia tapoja hoitoketjun toimivuuteen ikäihmisten päivystyksellisiä prosesseja parantamalla. Hankkeessa tehtiin keväällä 2017 kysely työntekijöille, vastauksia saatiin 288 kappaletta. Vastausten suuri määrä kertoo, että henkilökunta on motivoitunut kehittämään päivystyksellisiä prosesseja. Hankkeen toimijoiden kautta saamme tietoa esim. Espoon mobiilihoitajan toimintamallin kokeilusta. Hanke on osa GeroMetro - ikäihmisten palvelujen kehittämisverkostoa pääkaupunkiseudulla. PÄTIJÄ:n jatkotoimenpiteinä etsitään vaihtoehtoisia tapoja ikäihmisten päivystyksellisten tilanteiden hallintaan. PÄTIJÄ -hankkeen kokonaiskesto on kaksi vuotta (vuoden 2019 loppuun) ja hankkeen aikana arvioidaan kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoitamiseen tarkoitettun liikkuvan päivystysyksikön tarve.

#### Mitä olemme jo tehneet

Päivystyksen käyttöä voidaan vähentää ennakkoinnilla ja hyvällä hoidon suunnittelulla. Virka-aikaisiin kotihoidon päivystyksellisiin tilanteisiin on mahdollista saada oman lähipalvelualueen sairaanhoitajan konsultatio, ja hän voi myös mennä paikan päälle. Kotihoidon lääkäreillä on puhelinnumero, johon vastaa aina joku vuorossa olevista lääkäreistä. Kotihoidon lääkärin työpäivä on suunniteltu siten, että päivittäin voidaan tehdä myös kiireellisiä kotikäyntejä. Lääkärikonsultaatioita saa päivystävän hoitajan kautta Haartmanin tai Malmin sairaalasta virka-ajan ulkopuolella. Malmin päivystyspoliklinikalla näihin lääkärinkonsultaatioihin vastaa geriatrian päivystäjä, joka työskentelee arki-iltaisain ja viikonloppuisin.

Perustettavan keskitetyn ikäihmisten asiakasohjausyksikön (HELppiSeniori) toiminta tulee sujuvoittamaan asiakkaan polkua monella tavalla. Keskitettyyn asiakasohjausyksikköön perustetaan mm. kriisitiimi, joka



auttaa hallitsemaan asiakkaiden sosiaalisia kriisejä esim. tilanteissa, joissa hoitava omainen äkillisesti sairastuu.

Pääkaupunkiseudulla toimii säännöllinen viranomaisyhteistyö, jonka kokouksissa on edustettuina sosiaali- ja terveystoimialan kaikki ydintöiminnan osastot, ja tärkeimmät viranomaisyhteistyökumppanit kuten ensihoito, hätäkeskus ja poliisi. Helsinki on mukana myös HUS:n koordinoimassa Päivystysapu puhelinpalvelu -hankkeessa, jossa suunnitellaan ja kehitetään pääkaupunkiseudun alueelle yhteistä päivystyksellistä yhteydenottojärjestelmää. Päivystysapu palvelisi sekä yksittäisiä asiakkaita että ammattilaisia päivystyksellisissä palvelutarpeen arvioinnissa ja hoitoonohjaustilanteissa.

Yhteenvedona todetaan, että päivystyksellisiä toimintamalleja on kehitetty yhteistyössä HUS:n ensihoidon, pelastuslaitoksen sekä sosiaali- ja terveystoimialan toimijoiden kesken. Ikäntyneiden päivystyksellisiin tilanteisiin on kehitetty vaihtoehtoisia tapoja ratkaista asiakkaiden tilanteita, ja näidenkin palvelujen uudistaminen jatkuu edelleen. Myös aloitteessa ehdotetun liikkuva päivystys -toimintamallin tarkoituksenmukaisuutta arvioidaan osana tätä uudistamistyötä.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Ikäihmisten päivystyksellisten tilanteiden hallinnalla ja toimivalla hoitoketjulla on positiivisia vaikutuksia ikäihmisten terveydelle. Yhteiset toimintakäytännöt äkillisissä tilanteissa ovat tärkeitä hoitohenkilökunnalle ja lisäävät osaltaan työhyvinvointia."

#### Käsittely

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:

##### Vastaehdotus 1:

Jäsen Laura Nordström: Lausunnon PÄTIJÄ-hanketta koskevan kohdan jälkimmäisen kappaleen viimeinen virke muutetaan seuraavaan muotoon: "PÄTIJÄ -hankkeen kokonaiskesto on kaksi vuotta (vuoden 2019 loppuun) ja hankkeen aikana kokeillaan liikkuvaa päivystyksikköä kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoidossa." (Aiempi muotoilu oli: "...arvioidaan kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoitamiseen tarkoitettua liikkuvan päivystyksikön tarve.")

Kannattaja: Jäsen Leo Bergman

##### Vastaehdotus 2:

Jäsen Laura Nordström: Lausunnon viimeisen kappaleen ennen terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointia viimeinen lause korvataan





12.12.2017

seuraavilla virkkeillä: "Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa kuitenkin, että sekä kotihoidon että ympärivuorokautisessa hoidossa olevien asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoitoon tarvitaan nopeita uusia toimia. Liikkuvan päivystysyksikön kokeilua kannattaa alkaa valmistella osana uudistustyötä."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Laura Nordström): Lausunnon PÄ-TIJÄ-hanketta koskevan kohdan jälkimmäisen kappaleen viimeinen virke muutetaan seuraavaan muotoon: "PÄTIJÄ -hankkeen kokonaiskesto on kaksi vuotta (vuoden 2019 loppuun) ja hankkeen aikana kokeillaan liikkuvaa päivystysyksikköä kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoidossa." (Aiempi muotoilu oli: "...arvioidaan kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoitamiseen tarkoitettun liikkuvan päivystysyksikön tarve.")

Jaa-äännet: 8

Katju Aro, Tapio Bergholm, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Sami Heistaro, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen

Ei-äännet: 4

Leo Bergman, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 4 (poissa 1).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 2 (jäsen Laura Nordström): Lausunnon viimeisen kappaleen ennen terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointia viimeinen lause korvataan seuraavilla virkkeillä: "Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa kuitenkin, että sekä kotihoidon että ympärivuorokautisessa hoidossa olevien asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoitoon tarvitaan nopeita uusia toimia. Liikkuvan päivystysyksikön kokeilua kannattaa alkaa valmistella osana uudistustyötä."



Jaa-äännet: 8

Katju Aro, Tapio Bergholm, Cecilia Ehrnrooth, Sandra Hagman, Sami Heistaro, Mari Rantanen, Daniel Sazonov, Karita Toijonen

Ei-äännet: 4

Leo Bergman, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 4 (poissa 1).

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kristina Backlund, kaupunginsairaalan johtajalääkäri, puhelin: 050 3666781  
kristina.backlund(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuutettu Reetta Vanhasen aloite

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Reetta Vanhasen ym. valtuustoa-  
loitteesta koskien liikkuvan päivystyksikön pilotointia 15.12.2017  
mennessä. Lausuntoa on pyydetty myös pelastuslautakunnalta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kristina Backlund, kaupunginsairaalan johtajalääkäri, puhelin: 050 3666781  
kristina.backlund(a)hel.fi

**Liitteet**



12.12.2017

Asia/8

1 Valtuutettu Reetta Vanhasen aloite

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 28.11.2017 § 317

HEL 2017-009612 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

28.11.2017 Pöydälle

Jäsen Kati Juva pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Tiina Mäki

Lisätiedot

Kristina Backlund, kaupunginsairaalan johtajalääkäri, puhelin: 050 3666781  
kristina.backlund(a)hel.fi

Pelastuslautakunta 21.11.2017 § 35

HEL 2017-009612 T 00 00 03

Lausunto

Kaupunginhallitus on pyytänyt pelastuslautakunnalta lausuntoa kaupunginvaltuutettu Reetta Vanhanen ym. valtuustoaloitteesta kaupunkiin perustettavan liikkuvan päivystyksikön pilotoinnista.

Pelastuslautakunta antoi seuraavan lausunnon valtuustoaloitteesta kaupunkiin perustettavan liikkuvan päivystyksikön pilotoinnista:

Avoterveydenhuollon palveluiden piirissä hoidettavien iäkkäiden henkilöiden määrä on kasvanut viime vuosina. Kasvu on seurausta asukkaiden ikärakenteen muutoksesta sekä hoito- ja palvelustrategian muutoksesta laitoshoidosta avohoitoon. Yhä huonokuntoisemmat ihmiset asuvat kotona ja palvelutaloissa eletään elämän loppuun asti. Muun muassa näistä muutoksista johtuen ovat myös päivystykselliset tilanteet ko-



12.12.2017

tona ja palvelutaloissa lisääntyneet. Tämä muutos on näkynyt selvästi ensihoidon lisääntyneinä tehtävinä.

Pelastuslaitos kannattaa toimenpiteitä, joilla yritetään hillitä jatkuvasti kasvaneita ensihoidon tehtävämääriä ja joilla vähennetään turhia päivystyskäyntejä.

Pelastuslaitoksen mielestä pelkkä liikkuva päivystysyksikkö yksinään ei riitä Helsingin olosuhteissa. Tarvitaan laaja-alaisempaa järjestelmän kehittämistä.

Näitä kehitettäviä asioita on käyty läpi Pätijä-hankkeessa (kotihoito ja palvelutalojen asiakkaiden päivystyksellisten tilanteiden hoidon järjestäminen -kehittämishanke). Hankkeeseen osallistuu toimijoita Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalta, pelastuslaitokselta ja HYKS Akuutista. Hanketta johtaa Helsingin sosiaali- ja terveystoimi.

Päivystyksellisten tilanteiden hoitoa voidaan parantaa muun muassa lisäämällä kotihoidossa ja palvelutaloissa työskentelevien henkilöiden ammattitaitoa toimia akuuttitilanteissa, tarjoamalla työntekijöille toimiva konsultaatiomahdollisuus akuuttitilanteissa ja parantamalla tiedonkulkua eri toimijoiden välillä.

Edellä mainittujen toimenpiteiden lisäksi pelastuslaitos kannattaa aloitteessa esitettyä sosiaali- ja terveystoimialan kotihoidossa toimivan ympärivuorokautisen liikkuvan päivystysyksikön pilotointia. Yksikkö ei osallistuisi pelastuslaitoksen vastuulla olevaan kiireelliseen ensihoitopalveluun, vaan hoitaisi pelkästään päivystyksellisiä käyntejä sijoittuen sosiaali- ja terveystoimialan toimialalle.

Esittelijä

pelastuskomentajan sijainen  
Kari Virtanen

Lisätiedot

Kari Porthan, ensihoitopäällikkö, puhelin: 310 30170  
kari.porthan(a)hel.fi



## § 332

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Etelä-Suomen aluehallintoviraston pyynnöstä tehtyyn selvitykseen Helsingin kaupungin kotihoidon toiminnasta

HEL 2017-011267 T 05 00 01

13.10.2017/ESAVI/6391/05.06.03/2017

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Leo Bergman pyysi esityksen pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Seija Meripaasi, sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja, puhelin: 310 52482  
seija.meripaasi(a)hel.fi  
Heli Koskisuo, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 28166  
heli.koskisuo(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon Etelä-Suomen aluehallintovirastolle Helsingin kaupungin kotihoidon toiminnasta:

”Etelä-Suomen aluehallintovirasto on ottanut oma-aloitteisesti arviointikohteekseen Helsingin kaupungin kotihoidon. Aluehallintovirasto on tehnyt Helsingin kotihoitoa koskevan arviointikäynnin 15.8.2017. Aluehallintovirasto pyytää selvityksessä lisätietoja seikoista, jotka tulivat esille arviointikäynnillä. Lisäksi aluehallintovirasto pyytää selvitystä liitteen eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen päätökseen (7.7.2017) ilmenneistä seikoista vanhusten kotihoidon järjestämisestä Helsingissä.

Helsingin kaupungin kotihoito kuuluu sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuuteen, ja on osa ikäihmisten hoitoketjua. Kotihoito on organisoitu neljän maantieteellisen palvelualueen kokonaisuuteen. Kotihoidon lähipalvelualue on lähinnä kotihoidon asiakasta.



12.12.2017

Kotihoidon perustehtävänä on järjestää asiakkailleen laadukkaita terveydentilaa ja toimintakykyä tukevia palveluja ja sairauksien hoitoa. Kotihoidon asiakkaana on iäkkäitä, toipilaita, monisairaita ja vammaisia. Pääsääntöisesti kotihoidon asiakkailla on yksi tai useampi toiminnanvaigus (fyysinen, kognitiivinen ja/tai psykososiaalinen), kotihoidon asiakas ei selviydy arjestaan ilman toisen ihmisen apua, ja hän on usein monisairas. Tavoitteena on luoda edellytykset, jotta eläminen kotona on turvallista ja mahdollistaa virikkeellinen elämä. Helsingissä kotihoidon peittävyys on huomattavasti suurempi kuin Espoossa tai Vantaalla 75 vuotta täyttäneiden ikäryhmässä. Kotihoidon asiakkaita on vuodessa noin 17 000 ja hoitajan käyntejä tai kontakteja noin 3 000 000 vuosittain.

Kotihoidon vakansseja on syksyllä 2017 yhteensä 1799, joista 94 prosenttia on erilaisia hoitajia. Sairaanhoidajien osuutta on pyritty lisäämään, ja osuus on tällä hetkellä noin 18 prosenttia. Kotihoidon hoitohenkilökunnan vakansseja on lisätty vuosina 2015–2017. Suuresta henkilöstömäärästä huolimatta lähipalvelualueet ovat normaalin työyhteisön kokoisia, niissä työskentelee noin 25–30 työntekijää kussakin.

Toimiva kotihoito tarkoittaa asiantuntemukseen perustuvaa hoitoa, palvelujen saamisen sujuvuutta ja arkea helpottavia asioita asiakkaiden jokapäiväisessä elämässä. Asiakaskokemus ja -tyytyväisyys ovat kehittämisen kohteena ja tuloksellisuuden mittareina kotihoidossa. Asiakaskokemusta mitataan jatkossa mm. kotihoidossa käynnin yhteydessä Happy or not -mobiilisovelluksen avulla. Kotihoitoa on kehitetty systemaattisesti vuodesta 2015 alkaen Kotihoito 2020 -kehittämishojelman avulla.

Sovitut prosessit ja ohjeet helpottavat henkilökunnan toimintaa ja varmistavat yhdenvertaisen palvelun kaikkialla. Helsingin kaupungilla on systemaattisen työhyvinvoinnin kehittämisen toimintatapa. Tyytyväiset asiakkaat lisäävät myös kaupungin henkilöstön tyytyväisyyttä. Kotihoidon työntekijöiden työn imun löytäminen ja henkilöstökokemus ovat jatkuvan kehittämisen kohteena. Koillisen kotihoidon Malmi 2 lähipalvelualue on palkittu Kunta-alan työelämän kehittämissuojelman (KunTeko-2020) kilpailussa aiheella Vetovoimainen kotihoito.

Tarkempi selvitys Helsingin kaupungin kotihoidon toiminnasta on lausunnon liitteenä 2. Tämän lisäksi Etelä-Suomen aluehallintovirastolle toimitetaan muut sen pyynnössään liitteessä 1 yksilöimät asiakirjat ja selvitykset.

## Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Toimivalla kotihoidolla on suotuisia vaikutuksia kotihoidon asiakkaiden terveydentilaan. Kotihoito on osa hoitoketjua, jolla voidaan tukea ikään-tyneiden terveyttä ja hyvinvointia. Yhteiset toimintakäytännöt ja ohjeet



tukevat kotihoidon toimintaa, jotka osaltaan vahvistavat positiivista henkilöstökokemusta. Työhyvinvointiin panostaminen on osa toimivaa kotihoitoa, ja se lisää hoitohenkilökunnan työhyvinvointia.”

## Esittelijän perustelut

Etelä-Suomen aluehallintoviraston arviointi- ja tarkastustoiminta kohdistuen kotihoidon toimintaan on normaalia valvovan viranomaisen toimintaa. Helsingin kaupungin kotihoito arvostaa valvovan viranomaisen huomioita ja pyrkii toteuttamaan ehdotuksia toiminnassaan.

Yhteenvedona todetaan, että kotihoidon toimintakäytäntöjä ja asiakaskokemusta on kehitetty yhteistyössä asiakkaiden, heidän läheistensä ja henkilökunnan sekä sosiaali- ja terveystoimialan muiden toimijoiden kesken. Kotihoito on kehittänyt vaihtoehtoisia tapoja ratkaista asiakkaiden tilanteita ja uudistamistyö jatkuu edelleen. Toimivaa kotihoito rakentuu laadukkaana toiminnan ja jatkuvan kehittämisen varaan, joka ansaitaan jokaisen käynnin ja kontaktin aikana uudestaan.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto on pyytänyt Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 17.11.2017 mennessä Helsingin kaupungin kotihoidon järjestämisestä. Vastausaikaa on jatkettu 31.12.2017 saakka.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Seija Meripaasi, sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja, puhelin: 310 52482  
seija.meripaasi(a)hel.fi  
Heli Koskisuo, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 28166  
heli.koskisuo(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Lausunnon ja selvityksen antaminen 10.10.2017
- 2 Selvitys Helsingin kaupungin kotihoidon toiminnasta

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

### Ote

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

### Otteen liitteet

Liite 2

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



### § 333

## Sotainvalideille jaettavia lounasseteleitä ja pesulakorttien arvoa 1.1.2018 alkaen koskevan päätöksen korjaaminen

HEL 2017-010650 T 02 05 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

-kumota 10.10.2017 tekemänsä päätöksen (§ 265) koskien sotainvalideille jaettavien lounasseteleiden arvoa ja heille jaettavia pesulakortteja.

-että 1.1.2018 alkaen sotainvalideille jaettavien lounasseteleiden arvo on 10,40 euroa ja heille jaettavien pesulakorttien tai pesulapalveluiden maksusitoumusten arvo on 75,00 euroa.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 10.10.2017 (§ 265), että 1.1.2018 alkaen sotainvalideille jaettavien lounasseteleiden arvo on 10,00 euroa ja heille jaettavien pesulakorttien tai pesulapalveluiden maksusitoumusten arvo on 75,00 euroa.

Sittemmin kävi ilmi, että lounasseteleitä tarjoavan yrityksen vuoden 2018 tuotteisto ei sisällä 10,00 euron suuruista lounasseteliä, vaan lähimmät vaihtoehdot ovat 9,80 euroa tai 10,40 euroa. Tästä syystä päätös tulee korjata.

Hallintolain 50 §:n mukaisesti virhe korjataan käsittelemällä asia uudelleen ja antamalla asiassa uusi päätös Näin ollen sotainvalideille jaettavien lounasseteleiden arvoksi esitetään 10,40 euroa. Pesulakorttien ar-





vo pysyy samana kuin edellisessä päätöksessä, siis 75 euroa. Alla olevat päätöksen perustelut ovat sisällöllisesti ennallaan.

Määrättyihin valtion korvaamiin avopalveluihin ovat oikeutettuja kaikki sotilasvammalain piiriin kuuluvat vahingoittuneet tai sairastuneet, joiden työkyvyttömyysaste on vähintään 20 %. Sotainvalidien lisäksi tähän joukkoon kuuluvat myös asevelvollisina tai rauhanturvaajina ennen vuotta 1991 vahingoittuneet tai sairastuneet. Korvattaviin avopalveluihin ovat oikeutettuja lisäksi 1.1.2017 alkaen henkilöt, jotka ovat vuosien 1939–1945 sotien johdosta vahingoittuneet tai sairastuneet ja joiden työkyvyttömyysaste on vähintään 10 %. Palvelut ovat sotainvalideille maksuttomia ja valtiokonttori korvaa niistä aiheutuneet kulut kunnille täysimääräisesti.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina valtio korvaa esimerkiksi ateriapalveluja, jotka sisältävät yleensä yhden lämpimän aterian vuorokaudessa. Helsingissä tämä toteutetaan niin, että sotainvalidit saavat maksutta 9,70 euron arvoisen lounassetelin viikon jokaiselle päivälle. Lounasseteleistä vähennetään laitos-, sairaala- ja kuntoutushoitajaksot. Lounassetelin arvoa korotettiin viimeksi vuoden 2014 alusta 8,00 eurosta 9,70 euroon.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina valtio korvaa myös vaatehuoltopalveluja. Helsingissä tämä toteutetaan niin, että sotainvalideille myönnetään jokaiselle kuukaudelle 50 euron arvoinen pesulakortti tai maksusitoumus lähipesulaan. Pesulakortin arvo on ollut tämä vuodesta 2009 alkaen.

Sotainvalidien hyvinvoinnin ylläpitämisessä terveellisellä ja riittävällä ravinnolla sekä hyvällä hygienialla on merkittävä rooli. Lounassetelin arvon korottaminen 1.1.2018 alkaen 10,40 euroon on perusteltua, koska sillä voidaan edistää tarpeen mukaisen ravitsemustilan ylläpitoa sekä kotona asumista.

Korkean iän sekä heikentyneen terveydentilan ja toimintakyvyn vuoksi useat sotainvalidit eivät itse pysty huolehtimaan pyykkien pesemisestä tai viemään niitä pesulaan ja hakemaan sieltä pois. Tämän vuoksi he käyttävät pesulan maksullista kuljetuspalvelua, joka peritään pesulakortin arvosta. Tämä pienentää varsinaiseen pesulapalveluun käytössä olevaa rahamäärää. Sotainvalidien pesulapalveluihin käytettävän kortin ja maksusitoumuksen arvon korottaminen 1.1.2018 alkaen 75,00 euroon on perusteltua, koska sillä voidaan edistää riittävän hygieniatason ylläpitoa sekä kotona asumista.

Korotuksilla ei viime kädessä ole Helsingin kaupungille kustannusvaihtuksia, koska kulut peritään valtiolta.



12.12.2017

## Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Ikääntyneiden ravitsemustila ja ravinnonsaanti sekä hygienia ovat kiinteästi yhteydessä terveydentilaan ja toimintakykyyn. Säännöllinen, riittävä ja terveellinen ravinto sekä asianmukaiset pesulapalvelut voivat edistää ja ylläpitää sotainvalidin hyvinvointia ja terveydentilaa.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Tiedoksi

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut (SKH) johto  
SKH palvelualueiden johtajat  
SKH kotihoitopäälliköt  
Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talous ja suunnittelu  
Talouden tuki  
Hankintapalvelut  
Tietohallintopalvelut  
Taloushallintopalvelu

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.10.2017 § 265

HEL 2017-010650 T 02 05 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että 1.1.2018 alkaen sotainvalideille jaettavien lounaseteleiden arvo on 10,00 euroa ja heille jaettavien pesulakorttien tai pesulapalveluiden maksusitoumusten arvo on 75,00 euroa.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot



12.12.2017

Asia/10

---

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



## § 334

### Sosiaali- ja terveystoimialan hankintavaltuuksien korjaaminen

HEL 2017-005240 T 00 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kumota hankintoihin liittyvän toimivallan siirtämisestä 19.9.2017 tekemänsä päätöksen (§ 255) ja muuttaa liitteessä 1 mainittujen viranhaltijoiden hankintavaltuuksia seuraavasti:

#### 1) Toimialatasoiset viranhaltijoiden hankintavaltuudet:

Tietohallintopäällikölle on kirjattu enintään 500 000 euron hankintavaltuus muiden palvelujen ja tavaroiden hankintaan, joka on tarkemmin määritelty puhelinvaihteen palveluiksi ja tietojärjestelmäpalveluiksi. Määrittely muutetaan muotoon "Puhelinvaihteen palvelut, tietohallintoon liittyvät tietojärjestelmä-, palvelu-, lisenssi- ja tavarahankinnat".

#### 2) Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuuden hankintavaltuudet:

Viranhaltijoiden hankintavaltuuksista poistetaan keskitettyjen palvelujen päällikölle määrätty enintään 5 000 euron hankintavaltuus muiden palvelujen ja tavaroiden hankintoihin.

#### 3) Toimialan hallinnon hankintavaltuudet:

Toimialan tukipalvelupäällikön hankintavaltuuksia muutetaan tavarahankintojen osalta siten, että toimialatasoisiin hankintavaltuuksiin lisätään välinehuollon ja muut yksikön toiminnan edellyttämät tavarahankinnat.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä liitteen 1 mukaiset sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuudet, jotka pysyvät muilta osin ennallaan.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.riihivaara(a)hel.fi  
Jukka Harno, hankintalakimies, puhelin: 310 43096  
jukka.harno(a)hel.fi

#### Liitteet

1 SOTE hankintavaltuudet



## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuuston hyväksymän (3.5.2017 § 206) hallintosäännön mukaan toimialalautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta).

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti 22.5.2017 kokouksessaan (§ 102) sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksiin liittyvien toimivaltuuksien siirrosta 31.5.2018 saakka.

Sosiaali- ja terveyslautakunta kumosi johtamisen jaoston päätöksen 19.9.2017 (§ 255) tekemällään päätöksellä, jossa on havaittu muutamia virheitä. Virheiden korjaamiseksi viranhaltijakohtaisia hankintavaltuuksia esitetään tarkennettavaksi alla mainituin perustein:

1. Tietohallintopäällikön hankintavaltuuksia koskeva oikaisu kohdistuu valtuuden sisällön tarkenteeseen ja on tekninen eikä vaikuta hankintavaltuuksien enimmäismäärään. Oikaisu vastaa liitteen aikaisemman kirjauksen ulkoasua.
2. Oikaisu tulee tehdä, sillä keskitettyjen palvelujen päällikkö ei ole virkasuhteinen.
3. Tukipalvelupäällikön tavarahankintavaltuuksia koskeva muutos toteutetaan lisäämällä hankintavaltuuksiin seuraava lisäys: ”Siivous-, ruokahuolto- ja muut huoltopalveluhankinnat, kuljetuspalvelu-, vahtimestari, vartiointi- ja turvapalveluhankinnat sisäisiltä ja ulkopuolisilta palveluntuottajilta sekä välinehuolto- ja muut yksikön toiminnan edellyttämät tavarahankinnat.”

Esityksen liitteessä 1 on eritelty ehdotukset sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijakohtaisista hankintavaltuuksista 13.12.2017 alkaen.

Liitteessä esitetyt hankintavaltuudet ovat ilman arvonlisäveroa (alv 0 %).

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.riihivaara(a)hel.fi  
Jukka Harno, hankintalakimies, puhelin: 310 43096  
jukka.harno(a)hel.fi

Liitteet

1 SOTE hankintavaltuudet

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 19.09.2017 § 255

HEL 2017-005240 T 00 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti muuttaa kaupunginhallituksen johtamisen jaoston 22.5.2017 (§ 102) hankintoihin liittyvän toimivallan siirtämisestä tehdyn päätöksen liitteessä 1 mainittuja viranhaltijain hankintavaltuuksia seuraavasti:

Toimialan hallintopalvelut:

- Yksikön päällikölle (asiakirjahallinto) määritelty hankintavaltuus (10 000 euroa) poistetaan kokonaan
- Päätöksenteon tuen päällikölle myönnetään enintään 10 000 euron suuruinen muiden palvelujen ja tavaroiden ostoja koskeva hankintavaltuus.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuus:

- Johtavan kuntoutussuunnittelijan asiakaspalvelujen sekä muiden tavaroiden ja palveluja koskevat hankintaoikeudet nostetaan 10 000 eurosta enintään 25 000 euroon.

Päivitetty listaus hankintavaltuuksista korvaa kaupunginhallituksen johtamisen jaoston 22.5.2017 (§ 102) päättämät hankintavaltuudet sosiaali- ja terveystoimialalla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot



12.12.2017

Jukka Harno, hankintalakimies, puhelin: 040 3344617  
jukka.harno(a)hel.fi

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto 22.05.2017 § 102

HEL 2017-005240 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti siirtää hankintojen toimivaltaa liitteessä esitetyllä tavalla sosiaali- ja terveystoimialalla 1.6.2017 alkaen 31.5.2018 saakka.

Samalla kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti, että liitteessä mainitut viranhaltijat voivat tehdä toimialan hankintoja siirretyn toimivalan mukaisesti ennen 1.6.2017.

15.05.2017 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja  
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Hannu-Pekka Polttila, hankintapäällikkö, puhelin: 310 71612  
hannu-pekka.polttila(a)hel.fi  
Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi



12.12.2017

Asia/12  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

§ 335  
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)





12.12.2017

Asia/13  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

§ 336  
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



## § 337

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 29.11.2017

91 § Sosiaali- terveystoimialan toimintasääntö 1.12.2017 alkaen

92 § Helsingin kaupungin ja Helsingin Uudenmaan sairaanhoitopiirin välinehuoltotoimintojen mahdollista yhdistämistä selvittävän työryhmän perustaminen

Vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 30.11.2017

93 § Yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen (ERVA) apurahojen jako vuodelle 2018

94 § Oppiportin hankinta vuodelle 2018

95 § Toimialajohtajan päätös kolmannelta lisäavustuksesta Helsingin Diakonissalaitoksen säätiölle vuodelle 2017

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 1.12.2017

43 § Hoitopaikkojen ja sairaansijojen vahvistaminen vuodelle 2018 perhe- ja sosiaalipalveluissa

44 § Sosiaali- ja terveystoimiala, vammaisten henkilöiden työllistämispalvelujen hankinta vuodelle 2018

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 27.11.2017

47 § Hammashuollon laskua koskeva maksunvapautuspyyntö, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 28.11.2017

48 § Päätös erikoishammaslääkäritasoisien proteettisen hoidon optio-kauden käyttöönotosta

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 30.11.2017



49 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen Auroran vieroitushoito-osaston toiminnan muutos

50 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

51 § Hoitopaikkojen ja sairaansijojen vahvistaminen vuodelle 2018 terveys- ja päihdepalveluissa

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 28.11.2017

30 § Asiakasmaksun poistamista koskeva vaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

31 § Kuntoutuksen osaamiskeskuksen toimipisteiden lyhytaikaiset sulkemiset jouluna 2017

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 29.11.2017

32 § Hoitopaikkojen ja sairaansijojen vahvistaminen vuodelle 2018, sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 30.11.2017

34 § Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus, johtajan virka, työavain 7-538-17

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 5.12.2017

35 § Lääkäripalvelujen hankinta yksityisessä tehostetussa palveluasumisessa asuville Helsingissä

36 § Kivelän monipuolisen palvelukeskuksen päivätoiminnan aukiolo 1.1.2018 alkaen

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 7.12.2017

37 § Päätös kliinisestä lisätyöstä ajalla 7.-31.12.2017 kuntoutuksen osaamiskeskuksen neurologian poliklinikalla

Tietohallintopäällikkö 30.11.2017

15 § Sovitinlaitteen käyttöönoton tilaaminen Telialta Puhelinratkaisun käyttöönottoprojektiin



12.12.2017

Asia/14

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 338

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemiä päätöksiä:

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 28.11.2017

90 § Helsingin kaupungin asunnot Oy/Erityisasunnot, vuokrien vahvistaminen vuonna 2018

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 5.12.2017

96 § Sijaishuoltoapaikan suorahankinta, Aroniitty/Kumpuniitty Oy, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

97 § Asiakasvaroja varten avattujen pankkitilien lopettaminen 31.12.2017

#### Käsittely

Esteelliset: sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen

#### Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Tiina Mäki

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Tiina Mäki

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku



12.12.2017

Asia/15

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.12.2017

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 324, 325, 326, 328, 329, 330, 331, 332, 337 ja 338 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 327, 333 ja 334 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



12.12.2017

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### VALITUSOSOITUS

#### Pöytäkirjan 335 ja 336 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566





12.12.2017

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi



12.12.2017

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.



12.12.2017

---

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



12.12.2017

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa  
puheenjohtaja

Soili Korhonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Mari Rantanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 20.12.2017.