



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

184 §

Hankintasopimuksen irtisanominen koskien tilankäytön seurantajärjestelmän hankintaa

HEL 2023-010866 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päätti irtisanoa tilankäytön seurantajärjestelmän hankintaa koskevan sopimuksen.

Irtisanominen koskee seuraavaa palveluntuottajaa:

- inBliss Oy (2261869-6)

Hankintasopimuksen irtisanominen tehdään yhteisymmärryksessä sopimusosapuolten kesken ja sopimus päättyy välittömästi. Päätös on ehdollinen, kunnes osapuolet ovat allekirjoittaneet irtisanomista koskevan sopimuksen.

Päätöksen perustelut

Tilankäytön seurantajärjestelmä on kilpailutettu avoimella menettelyllä vuonna 2022. Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja teki käydyn tarjouskilpailun perusteella hankinnasta päätöksen 9.9.2022 § 130. Päätöksellä tilankäytön seurantajärjestelmän toimittajaksi valittiin inBliss Oy. Hankintaa koskevan hankintasopimuksen ovat osapuolet allekirjoittaneet 31.1.2023.

Osapuolten välille on hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen, mutta ennen sopimuksen mukaisen palvelun täytäntöönpanoa syntynyt tulkintaepäselvyyttä sopimuksen sisällöstä. Osapuolet ovat neuvotelleet kirjallisesti asiasta. Hankintayksikkö on toimittanut palveluntuottajalle ehdotuksen toimintavaihtoehdoista 9.6.2023, ja inBliss Oy on vastannut ehdotukseen 21.6.2023. Ehdotuksen mukaisesti osapuolet ovat päätyneet yhteisymmärryksessä irtisanomaan tilankäytön seurantajärjestelmää koskevan hankintasopimuksen.

Hankintasopimus päättyy välittömästi, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet päätöksen liitteenä olevan sopimuksen hankintasopimuksen irtisanomisesta.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja on päättänyt 9.9.2022 § 130 hyväksyä sopimuksen inBliss Oy:n kanssa koskien tilankäytön seurantajärjestelmää. Sopimuksen irtisanomisesta päättää



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

sama päättäjä kuin siihen sitoutumisestakin, ellei erikseen ole toisin päätetty tai määrätty.

Lisätiedot

Jukka-Pekka Lehtomaa, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 24074
jukka-pekka.lehtomaa(a)hel.fi
Carl Slätis, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 26307
carl.slatis(a)hel.fi

Liitteet

1 Sopimus hankintasopimuksen irtisanomisesta

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
inBliss Oy

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja
pelastuslautakunta
Liite 1

Tiedoksi

Tilapalvelut



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 184 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 31.08.2023.