



28.02.2024

Kokousaika 28.02.2024 18:00 - 21:13

Kokouspaikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Aleksanterinkatu 20

Läsnä

Jäsenet

Vanhanen, Reetta	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Bogomoloff, Harry	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Jalovaara, Ville	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Vartiainen, Juhana	pormestari
Arhinmäki, Paavo	poistui 21:00, poissa: 49 - 53 §
Sazonov, Daniel	apulaispormestari
	apulaispormestari
	poistui 18:58, poissa: osa 44 §, 45 - 53 §
Sinnemäki, Anni	apulaispormestari
Ahde, Hilikka	
Ahmed, Mahad	
Alanko-Kahiluoto, Outi	saapui 18:06, poissa: 42 - 43 §, osa 44 §
Arajärvi, Pentti	
Biaudet, Eva	
Borgarsdottir Sandelin, Silja	
Castrén, Maaret	
Ebeling, Mika	
Gebhard, Elisa	
Grotenfelt, Nora	
Haglund, Mia	
Hakola, Juha	
Halla-aho, Jussi	
Harakka, Timo	saapui 18:04, poissa: 42 - 43 §
Harkimo, Harry	
Harkimo, Joel	
Heinäluoma, Eveliina	
Hiltunen, Titta	
Holopainen, Mari	
Honkasalo, Veronika	
Huff, Shawn	
Hyttinen, Nuutti	
Iskanius, Anniina	



28.02.2024

Jungner, Mikael  
Karhuvaara, Arja  
Kari, Emma  
Kauppila, Elina  
Kivekäs, Otso  
Kivelä, Mai  
Kolbe, Laura  
Kopra, Pia  
Korpinen, Laura  
Koskela, Minja  
Makkonen, Teija  
Malin, Petra  
Meri, Otto  
Mutttilainen, Sami  
Muurinen, Seija  
Månsson, Björn  
Nevanlinna, Tuomas  
Niskanen, Dani  
Nuorteva, Johanna  
Ohisalo, Maria  
Packalén, Tom  
Pajunen, Jenni  
Pakarinen, Pia  
Pasanen, Amanda  
Peltokorpi, Terhi  
Raatikainen, Mika  
Rantala, Marcus  
Rantanen, Mari  
Rantanen, Tuomas  
Rautava, Risto  
Rydman, Wille  
Sarkomaa, Sari  
Sauri, Pekka  
Saxberg, Mirita  
Soininvaara, Osmo  
Suomalainen, Nina  
Taipale, Ilkka  
Tuomioja, Erkki  
Wallgren, Thomas  
Vepsä, Sinikka  
Vierunen, Maarit  
Yanar, Ozan  
  
Abib, Mukhtar  
Apter, Ted

poistui 19:09, poissa: 48 - 53 §

saapui 18:06, poissa: 42 - 43 §, osa  
44 §  
varajäsen  
varajäsen



28.02.2024

Asko-Seljavaara, Sirpa	saapui 19:06, poissa: 42 - 44 §
Austero, Nita	varajäsen
	varajäsen
	saapui 18:45, poissa: 42 - 43 §, osa 44 §
Dufva, Veli-Pekka	varajäsen
	saapui 21:00, poissa: 42 - 48 §
Helal, Fardoos	varajäsen
Majok, Ajak	varajäsen
	saapui 18:08, poissa: 42 - 43 §, osa 44 §
Miettinen, Nina	varajäsen
Niiranen, Matti	varajäsen
Paunio, Mikko	varajäsen
Penttinen, Katri	varajäsen
	saapui 19:54, poissa: 42 - 47 §, osa 48 §
Rissanen, Laura	varajäsen
	saapui 18:06, poissa: 42 - 43 §, osa 44 §
Silvennoinen, Oula	varajäsen
Sohrabi, Seida	varajäsen
Sydänmaa, Johanna	varajäsen
Tuomi-Nikula, Tuomas	varajäsen

Muut

Laisaari, Johanna	apulaispormestari
Ujula, Jukka-Pekka	kansliapäällikkö
Ahonen, Juha	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Jolkkonen, Juha	sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Kivelä, Liisa	viestintäjohtaja
Kühn, Markus	strategiajohtaja
Remes, Kirsi	hallintojohtaja
Rinkineva, Marja-Leena	elinkeinojohtaja
Saxholm, Tuula	rahoitusjohtaja
Peltonen, Antti	hallintomenettelypäällikkö
Hyttinen, Hannu	johtava kaupunginsihteerin johtava kaupunginsihteerin johtava asiantuntija
Menna, Lauri	johtava asiantuntija
Nelskylä, Maria	kaupunginsihteerin johtava kaupunginsihteerin erityisasiantuntija
Vallittu, Anja	erityisasiantuntija
Villeneuve, Anna	erityisavustaja
Leino, Antti	erityisavustaja
Kentala, Julianna	erityisavustaja



28.02.2024

---

	Nurmela, Jeremias Rask, Heini Holmberg, Iris Päivinen, Tuulikki Krogell-Magni, Pi Jauhiainen, Riikka Turtola, Ilona Ainola, Pilvi Laakkonen, Sari Selkiahö, Sanna	erityisavustaja erityisavustaja kielenkääntäjä kielenkääntäjä viestintäpäällikkö viestintäasiantuntija viestintäasiantuntija hallintoasiantuntija oikeuspalveluassistentti hallintosuunnittelija
Puheenjohtaja		
	Reetta Vanhanen	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä		
	Lauri Menna	johtava asiantuntija 42 - 44 §, osa 52 §, 53 §
	Antti Peltonen	hallintomenettelypäällikkö 45 - 47 §, osa 48 §
	Hannu Hyttinen	johtava kaupunginsihteeri osa 48 §, 49 - 51 §, osa 52 §



28.02.2024

Tid 28.02.2024 18:00 - 21:13

Plats Stadsfullmäktiges sessionssal, Alexandersgatan 20

Närvarande

Ledamöter

Vanhanen, Reetta	stadsfullmäktiges ordförande
Bogomoloff, Harry	stadsfullmäktiges I vice ordförande
	vice ordförande
Jalovaara, Ville	stadsfullmäktiges II vice ordförande
	vice ordförande
Vartiainen, Juhana	borgmästare
	avlägsnade sig 21:01, frånvarande: 49 - 53 §
Arhinmäki, Paavo	biträdande borgmästare
Sazonov, Daniel	biträdande borgmästare
	avlägsnade sig 19:06, frånvarande: delvis 44 §, 45 - 53§
Sinnemäki, Anni	biträdande borgmästare
Ahde, Hilikka	
Ahmed, Mahad	
Alanko-Kahiluoto, Outi	anlände 18:05, frånvarande: 42 - 43 §, delvis 44 §
Arajärvi, Pentti	
Biaudet, Eva	
Borgarsdottir Sandelin, Silja	
Castrén, Maaret	
Ebeling, Mika	
Gebhard, Elisa	
Grotenfelt, Nora	
Haglund, Mia	
Hakola, Juha	
Halla-aho, Jussi	
Harakka, Timo	anlände 18:04, frånvarande: 42 - 43 §
Harkimo, Harry	
Harkimo, Joel	
Heinäluoma, Eveliina	
Hiltunen, Titta	
Holopainen, Mari	
Honkasalo, Veronika	
Huff, Shawn	



28.02.2024

Hyttinen, Nuutti  
Iskanus, Anniina  
Jungner, Mikael  
Karhuvaara, Arja  
Kari, Emma  
Kauppila, Elina  
Kivekäs, Otso  
Kivelä, Mai  
Kolbe, Laura  
Kopra, Pia  
Korpinen, Laura  
Koskela, Minja  
Makkonen, Teija  
Malin, Petra  
Meri, Otto  
Muttalainen, Sami  
Muurinen, Seija

avlägsnade sig 19:09, frånvarande:  
48 - 53 §

Månsson, Björn  
Nevanlinna, Tuomas  
Niskanen, Dani  
Nuorteva, Johanna  
Ohisalo, Maria  
Packalén, Tom  
Pajunen, Jenni  
Pakarinen, Pia  
Pasanen, Amanda  
Peltokorpi, Terhi  
Raatikainen, Mika  
Rantala, Marcus  
Rantanen, Mari  
Rantanen, Tuomas  
Rautava, Risto  
Rydman, Wille  
Sarkomaa, Sari  
Sauri, Pekka  
Saxberg, Mirita  
Soininvaara, Osmo  
Suomalainen, Nina  
Taipale, Ilkka  
Tuomioja, Erkki  
Wallgren, Thomas  
Vepsä, Sinikka  
Vierunen, Maarit  
Yanar, Ozan

anlände 18:06, frånvarande: 42 -



28.02.2024

Abib, Mukhtar Apter, Ted	43§, delvis 44 § ersättare ersättare anlände 19:06, frånvarande: 42 - 44 §
Asko-Seljavaara, Sirpa Austero, Nita	ersättare ersättare anlände 18:45, frånvarande: 42 - 43 §
Dufva, Veli-Pekka	ersättare anlände 21:01, frånvarande: 42 - 48 §
Helal, Fardoos Majok, Ajak	ersättare ersättare anlände 18:09, frånvarande: 42 - 43 §
Miettinen, Nina Niiranen, Matti Paunio, Mikko Penttinen, Katri	ersättare ersättare ersättare ersättare anlände 19:52, frånvarande: 42 - 47 §, delvis 48 §
Rissanen, Laura	ersättare anlände 18:06, frånvarande: 42 - 43 §, delvis 44 §
Silvennoinen, Oula Sohrabi, Seida Sydänmaa, Johanna Tuomi-Nikula, Tuomas	ersättare ersättare ersättare ersättare

Övriga

Laisaari, Johanna Ujula, Jukka-Pekka Ahonen, Juha Jolkkonen, Juha	apulaispormestari kanslichef sektorchef i kultur- och fritidssektorn sektorchef i social-, hälsovårds- och räddningssektorn
Kivelä, Liisa Kühn, Markus Remes, Kirsi Rinkineva, Marja-Leena Saxholm, Tuula Peltonen, Antti Hyttinen, Hannu Menna, Lauri Nelskylä, Maria	kommunikationsdirektör strategidirektör förvaltningsdirektör näringslivsdirektör finansdirektör chef för förvaltningsförfarande ledande stadssekreterare ledande sakkunnig stadssekreterare



28.02.2024

---

	Vallittu, Anja	stadssekreterare
	Villeneuve, Anna	specialsakkunnig
	Leino, Antti	specialmedarbetare
	Kentala, Julianna	specialmedarbetare
	Nurmela, Jeremias	specialmedarbetare
	Rask, Heini	specialmedarbetare
	Holmberg, Iris	translator
	Päivinen, Tuulikki	translator
	Krogell-Magni, Pi	kommunikationschef
	Jauhiainen, Riikka	kommunikationsspecialist
	Turtola, Ilona	kommunikationsspecialist
	Ainola, Pilvi	förvaltningsexpert
	Laakkonen, Sari	rättstjänstassistent
	Selkiaho, Sanna	förvaltningsplanerare
Ordförande		
	Reetta Vanhanen	stadsfullmäktiges ordförande 42-53 §
Protokollförare		
	Lauri Menna	ledande sakkunnig 42 - 44 §, delvis 52 §, 53 §
	Antti Peltonen	chef för förvaltningsförfarande 45 - 47 §, delvis 48 §
	Hannu Hyttinen	ledande stadssekreterare delvis 48 §, 49 - 51 §, delvis 52 §





28.02.2024

§	Asia	
42	Asia/1	Nimenhuuto, laillisuus ja päätösvaltaisuus Namnupprop, laglighet och beslutsförhet
43	Asia/2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta Val av protokolljusterare
44	Asia/3	Kyselytunti Frågestund
45	Asia/4	Ilmoitus valtuustoryhmästä erottamisesta Anmälan om uteslutning ur fullmäktigegruppen
46	Asia/5	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsenen valinta Val av ersättare i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion
47	Asia/6	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisajaoston jäsenen valinta Val av ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion
48	Asia/7	Hallintosäännön muuttaminen, kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräysten uudistaminen Ändring av förvaltningsstadgan, förnyande av bestämmelserna om konkurrensutsättning av stadens egen verksamhet
49	Asia/8	Vuoden 2023 talousarvion toteutumattomat sitovat toiminnan tavoitteet Ouppnådda bindande verksamhetsmål i 2023 års budget
50	Asia/9	Vuoden 2023 talousarvioon merkittyjen sitovien talousarviokohtien määrärahojen siirtäminen Överföring av anslag från bindande budgetmoment i 2023 års budget
51	Asia/10	Eräiden vuoden 2023 talousarvioon merkittyjen määrärahojen ylittäminen ja toimintakatteen alittaminen sekä talousarviokohtien lisääminen, ja käyttämättä jääneiden määrärahojen perusteella myönnettävät ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon Överskridning av vissa anslag och underskridning av verksamhetsbidraget samt nya budgetmoment i 2023 års budget samt beviljande av överskridningsrätter i 2024 års budget som motsvarar oförbrukade anslag
52	Asia/11	Suutarilan monitoimitalon korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelman hyväksyminen (Seulastentie 11) Projektplan för en ersättande nybyggnad för Skomakarböle allaktivitetshus (Plejadvägen 11)
53	Asia/12	Kokouksessa jätetyt aloitteet



28.02.2024

---

Motioner inlämnade vid sammanträdet

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
helsinki.kirjaamo@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Y-tunnus**

0201256-6



28.02.2024

Asia/1

## § 42

### Nimenuoto, laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### Nimenuoto ja estyneet

Puheenjohtaja totesi, että esteilmoituksen jättäneiden tilalle on kutsuttu seuraavat varavaltuutetut:

- Atte Kaleva, tilalle Sirpa Asko-Seljavaara
- Matias Pajula, tilalle Seida Sohrabi
- Mia Nygård-Peltola, tilalle Laura Rissanen
- Sini Korpinen, tilalle Mukhtar Abib
- Elina Valtonen, tilalle Matti Niiranen
- Fatim Diarra, tilalle Nina Miettinen
- Alviina Alametsä, tilalle Tuomas Tuomi-Nikula
- Atte Harjanne, tilalle Johanna Sydänmaa
- Minna Lindgren, tilalle Oula Silvennoinen
- Tuula Haatainen, tilalle Fardoos Helal
- Suldaan Said Ahmed, tilalle Ajak Majok
- Pirkko Ruuhonen-Lerner, tilalle Mikko Paunio

Nimenuudosta olivat poissa seuraavat valtuutetut:

- Outi Alanko-Kahiluoto
- Timo Harakka
- Ajak Majok
- Nasima Razmyar
- Laura Rissanen
- Ozan Yanar

#### Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginvaltuuston kokous on kutsuttu koolle kuntalaissa ja hallintosäännössä edellytetyssä järjestyksessä. Toimitetun nimenuudon mukaan vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Edellä olevan perusteella puheenjohtaja totesi, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



28.02.2024

Asia/1

---

## Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja heidän tilalleen tulevat varavaltuutetut, toimittaa nimenhuudon sekä toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



28.02.2024

Asia/2

## § 43

### Pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Risto Rautava ja Sinikka Vepsä sekä varalle valtuutetut Veronika Honkasalo ja Otto Meri.

#### Käsittely

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksesta valtuutetut Risto Rautava ja Sinikka Vepsä sekä varalle valtuutetut Veronika Honkasalo ja Otto Meri.

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi valtuutettua ja varatarkastajiksi kaksi valtuutettua.

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



28.02.2024

Asia/3

## § 44 Kyselytunti

### Päätös

Kyselytunnilla oli esillä valtuutettu Ville Jalovaaran ja valtuutettu Mika Raatikaisen kysymykset aiheesta katujen talvikunnossapito Helsingissä sekä valtuutettu Elina Kauppilan kysymys aiheesta ilmastobudjetoinnin kehittäminen.

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto järjestää kyselytunnin.

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



28.02.2024

Asia/4

## § 45

### Ilmoitus valtuustoryhmästä erottamisesta

HEL 2024-002444 T 00 00 02

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi liitteenä olevan ilmoituksen varavaltuutetun erottamisen Ruotsalaisen kansanpuolueen valtuustoryhmästä.

Esittelijä

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Lisätiedot

Pilvi Ainola, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 38460  
pilvi.ainola(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Erottamisilmoitus 1.2.2024

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 30 luvun 2 §:n mukaan valtuustoryhmän on ilmoitettava kirjallisesti kaupunginvaltuustolle, jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä.

Ruotsalaisen kansanpuolueen valtuustoryhmä on ilmoittanut 14.2.2024 erottaneensa varavaltuutettu Petrus Pennasen valtuustoryhmästä.

Esittelijä

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Lisätiedot

Pilvi Ainola, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 38460  
pilvi.ainola(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Erottamisilmoitus 1.2.2024

#### Muutoksenhaku



---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





28.02.2024

Asia/5

## § 46

### Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsenen valinta

HEL 2023-016204 T 00 00 02

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto

- myönsi Isabella Åbergille eron kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsi Sonja Lindénin varajäseneksi (Eliel Kilpelän henkilökohtainen varajäsen) kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkieliseen jaostoon vuoden 2025 toukokuussa päättyväksi toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Eronpyyntö 21.12.2023

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Otteet

##### Ote

Päätöksessä mainitut

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto valitsi Isabella Åbergin (vas.) 2.8.2021 § 239 kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäseneksi vuoden 2025 toukokuussa päättyväksi toimikaudeksi. Hän on 21.12.2023 pyytänyt eroa kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkie-



28.02.2024

Asia/5

lisen jaoston varajäsenen luottamustoimesta ajankäytöllisten syiden takia.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen valitaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uusi luottamushenkilö. Valittavan henkilön tulee olla vaalikelpoinen lautakuntaan kuntalain 74 §:n mukaisesti.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Luottamushenkilön on valtuuston pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Hallintosäännön 2 luvun 8 §:n mukaan kasvatusta- ja koulutuslautakunnan ruotsinkieliseen jaostoon valittavan henkilön tulee kuulua ruotsinkieliseen kieliryhmään.

**Esittelijä**

Kaupunginhallitus

**Lisätiedot**

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Eronpyyntö 21.12.2023

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, valtuusto

**Otteet**

**Ote**  
Päätöksessä mainitut

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, valtuusto

**Tiedoksi**

Kasvatusta- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielinen jaosto  
Taloushallintopalveluliikelaitos

**Päätöshistoria**



28.02.2024

Asia/5

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 87

HEL 2023-016204 T 00 00 02

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto

- myöntää Isabella Åbergille eron kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee Sonja Lindénin varajäseneksi (Eliel Kilpelän henkilökohtainen varajäsen) kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkieliseen jaostoon vuoden 2025 toukokuussa päättyväksi toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsi Remes

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/6

## § 47

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston jäsenen valinta

HEL 2024-001219 T 00 00 02

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto

- myönsi Emmi Piipolle eron kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston jäsenen luottamustoimesta ja
- valitsi Alma Portinin jäseneksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostoon kaupunginvaltuuston toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Käsittely

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti valtuutettu Björn Månssonin ehdotuksesta Alma Portinin kaupunginhallituksen ehdotuksesta poiketen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston jäseneksi kaupunginvaltuuston toimikaudeksi.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Eroanomus 22.1.2024

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Otteet

##### Ote

Päätöksessä mainitut

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto



28.02.2024

Asia/6

- myöntää Emmi Piipolle eron kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostan jäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee Oona Hagmanin jäseneksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostoon kaupunginvaltuuston toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto valitsi Emmi Piipon (RKP) 2.8.2021 § 245 jäseneksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostoon kaupunginvaltuuston toimikaudeksi. Emmi Piippo on 22.1.2024 pyytänyt eroa saostan jäsenyydestä ajankäytöllisten syiden takia.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen valitaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uusi luottamushenkilö. Valittavan henkilön tulee olla vaalikelpoinen lautakuntaan kuntalain 74 §:n mukaisesti.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Luottamushenkilön on valtuuston pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

## Liitteet

1 Eroanomus 22.1.2024

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

## Otteet

**Ote**  
Päätöksessä mainitut

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, valtuusto



28.02.2024

Asia/6

## Tiedoksi

Taloushallintopalveluliikelaitos  
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaosto

## Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 88

HEL 2024-001219 T 00 00 02

### Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

#### Kaupunginvaltuusto

- myöntää Emmi Piipolle eron kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston jäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee Oona Hagmanin jäseneksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostoon kaupunginvaltuuston toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsi Remes

#### Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/7

## § 48

### Hallintosäännön muuttaminen, kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräysten uudistaminen

HEL 2023-005962 T 00 01 00

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Helsingin kaupungin hallintosäännön liitteen 1 mukaisesti tulemaan voimaan 1.3.2024.

#### Käsittely

##### Hylkäysehdotus

Valtuutettu Elisa Gebhard ehdotti valtuutettu Mika Ebelingin kannattamana, että ehdotus hylätään seuraavin perusteluin:

Kaupunginvaltuusto päättää hylätä esityksen. Toimivaltaa koskien oman palvelutuotannon avaamista kilpailutukselle ei tulisi siirtää kaupunginvaltuustolta pois. Päätöksenteon läpinäkyvyys ja julkisen keskustelun mahdollistaminen palveluiden järjestämiseen liittyen heikkenisi päätöksen seurauksena.

Kaupunginvaltuusto ei pidä tarkoituksenmukaisena, että palveluiden ulkoistamisesta voitaisiin jatkossa pääsääntöisesti päättää kevennetyllä prosessilla ja ilman kaupunginvaltuuston päätökseen johtavaa, julkista keskustelua. Kaupunginvaltuusto katsoo, että esityksellä ei saavuteta tavoitetta toimivallan ja selkeyttämisen, vaan se johtaisi pikemminkin tulkinnanvaraisiin tilanteisiin kilpailuttamisen päätöksentekopolusta.

##### 1 äänestys

Kaupunginhallituksen ehdotus JAA, hylkäys EI

JAA-ehdotus: Kaupunginhallitus

EI-ehdotus: Valtuutettu Elisa Gebhardin hylkäysehdotus

Jaa-äännet: 55

Mukhtar Abib, Outi Alanko-Kahiluoto, Ted Apter, Sirpa Asko-Seljavaara, Eva Biaudet, Harry Bogomoloff, Silja Borgarsdottir Sandelin, Maaret Castrén, Nora Grotenfelt, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Mari Holopainen, Shawn Huff, Nuutti Hyttinen, Anniina Iskanius, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Otso Kivekäs, Pia Kopra, Laura Korpinen, Teija Makkonen, Otto Meri, Nina Miettinen, Björn Månsson, Matti Niiranen, Dani Niskanen, Johanna Nuorteva, Maria Ohisalo, Tom Packalén, Jenni Pajunen, Pia Pakarinen, Amanda Pasanen, Mikko Paunio, Katri



Penttinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Mari Rantanen, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Laura Rissanen, Wille Rydman, Sari Sarkomaa, Pekka Sauri, Mirita Saxberg, Oula Silvennoinen, Anni Sinnemäki, Seida Sohrabi, Osmo Soininvaara, Nina Suomalainen, Johanna Sydänmaa, Tuomas Tuomi-Nikula, Reetta Vanhanen, Juhana Vartiainen, Maarit Vierunen, Ozan Yanar

Ei-äännet: 30

Hilkka Ahde, Mahad Ahmed, Pentti Arajärvi, Paavo Arhinmäki, Nita Austero, Mika Ebeling, Elisa Gebhard, Mia Haglund, Timo Harakka, Harry Harkimo, Joel Harkimo, Eveliina Heinäluoma, Fardoos Helal, Titta Hiltunen, Veronika Honkasalo, Ville Jalovaara, Mikael Jungner, Elina Kauppila, Mai Kivelä, Laura Kolbe, Minja Koskela, Ajak Majok, Petra Malin, Sami Muttilainen, Tuomas Nevanlinna, Terhi Peltokorpi, Ilkka Taipale, Erkki Tuomioja, Thomas Wallgren, Sinikka Vepsä

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

#### Eriävät mielipiteet

Hilkka Ahde, Mahad Ahmed, Pentti Arajärvi, Nita Austero, Elisa Gebhard, Mia Haglund, Timo Harakka, Eveliina Heinäluoma, Fardoos Helal, Titta Hiltunen, Veronika Honkasalo, Ville Jalovaara, Elina Kauppila, Mai Kivelä, Minja Koskela, Petra Malin, Sami Muttilainen, Tuomas Nevanlinna, Ilkka Taipale, Erkki Tuomioja, Thomas Wallgren ja Sinikka Vepsä jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Helsingin kaupungin hallintosäntö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen
- 2 Helsingin kaupungin hallintosäntö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen, muutokset näkyvissä
- 3 HTK lausunto 9.10.2023 kaupunginhallitus oman toiminnan kilpailuttaminen
- 4 Ohjeluonnos kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien soveltamiseksi

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Päätösehdotus





28.02.2024

Asia/7

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Vs. kansliapäällikkö päätti 15.9.2022 § 175 asettaa työryhmän valmistelemaan kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräysten uudistamisen.

Työryhmän tehtävänä oli valmistella tarvittavat päätökset kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräysten uudistamiseksi ja hallintosäännön muuttamiseksi tarvittavilta osin. Työryhmän tuli saada tehtävänsä valmiiksi 31.12.2022 mennessä.

Helsingin kaupungin oman toiminnan kilpailuttamisen periaatteet ovat peräisin vuodelta 2008 (Khs 11.2.2008, 170 §). Oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräysten uudistamiselle on tarve, sillä kaupungin palvelutuotannon tapa on vuonna 2017 tehdyn toimialauudistuksen ja pormestarihallintamalliin siirtymisen sekä sitä seuranneen strategiaproessin uudistamisen myötä oleellisesti muuttunut. Uudistamisen tarvetta lisää se, että nykyiset periaatteet ovat ajalta, jolloin kuntien ja markkinoiden toiminta yleisesti sekä sitä koskeva sääntely olivat toisenlaisia kuin nykyisin.

Oman toiminnan kilpailuttamisella tarkoitetaan kaupungin palveluksessaan olevalla henkilöstöllä kaupungin itse tuottamien palvelujen eli palvelutuotannon avaamista kilpailutukselle, siten että kaupungin palveluksessa oleva henkilöstö siirtyy uuden toimijan palvelukseen. Nykyisten oman toiminnan kilpailuttamisen periaatteiden mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupungin palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle. Toimialamallin organisaatorakenteen ja palvelutuotannon järjestämisen vastuunjaon mukaisesti on pidettävä tarkoituksenmukaisena, että kaupunginhallitus päättää asiasta koko kaupunkia, kaupunginkansliaa sekä kahta tai useampaa toimialaa, liikelaitosta tai virastoa koskien ja että lautakunnat ja johtokunnat päättävät asiasta tehtäväalueillaan silloin, kun kyse on valtuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole valtuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavasta, periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta. Kaupunginvaltuusto päättää asiasta edelleen silloin, kun kyse on valtuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavasta, periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle.

Valtuustotasoiset palvelutuotantoa ja sen merkittäviä ja laajoja muutoksia koskevat yleiset linjaukset tehdään valtuustokausittaisessa kaupunkistrategiassa ja sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan palvelustrategiassa sekä vuosittaisessa talousarviossa. Yksittäisistä palvelutuotan-



non avaamista koskevista kilpailutuksista päätetään edellisessä kappaleessa esitetyin rajauksin jatkossa kaupunginhallituksessa, lautakunnissa tai johtokunnissa valtuuston yleisempiä linjauksia noudattaen. Palvelutuotannon avaaminen kilpailutukselle tapahtuu liikkeen luovutuksen periaatteiden mukaisesti.

Kaupunginvaltuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavana, periaatteellisesti merkittävänä tai laajakantoisena palvelutuotannon avaamisena kilpailutukselle voidaan pitää esimerkiksi kaupunki- tai palvelustrategiassa kuvatuista linjauksista poikkeavan, henkilöstömäärältään huomattavan tai kustannuksiltaan merkittävän toiminnallisen yksikön tai vastaavan kokonaisuuden tuottamien palvelujen eli palvelutuotannon avaamista kilpailutukselle.

Lisäksi hallintosäännöstä ehdotetaan kumottavaksi 7 luvun 1 §:n 1 momentin 14 kohta, jonka mukaan päätöksenteko perusterveydenhuollon jonkin osa-alueen ja erikoissairaanhoidossa jonkin erikoisalalan sekä tietyn, suuruudeltaan merkittävän väestönosan joidenkin terveyspalvelujen tuottamisen aloittamisesta ja lopettamisesta kaupungin omana toimintana kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan. Terveyspalvelujen käsittelemiselle muista lautakuntien tehtäväalueelle kuuluvista palveluista poikkeavasti ei ole tunnistettu perusteita. Näin ollen toimialalautakunnan yleiseen toimivaltaan ehdotetulla lisäyksellä myös terveyspalveluihin kohdistuva mahdollinen palvelutuotannon avaaminen kilpailutukselle olisi jatkossa sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan toimivallassa silloin, kun kyse ei ole valtuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavasta, periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle.

Kaupunginvaltuuston ja tarkastuslautakunnan alaisena ulkoisen valvonnan yksikkönä toimivan tarkastusviraston toiminnossa ei katsota olevan mahdollisen oman toiminnan kilpailuttamisen kohteeksi tulevia osia. Tämän vuoksi esitetyt hallintosäännön muutokset eivät sisällä tarkastuslautakuntaa koskevia kohtia.

Oman toiminnan kilpailuttamista koskevat määräykset sisällytetään hallintosääntöön, joka kunnan hallintoon ja toimintaan liittyvää toimivaltaa koskevat yleiset määräykset sisältävänä keskeisenä ohjausvälineenä on luonteva paikka myös kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevan toimivallan kuvaamiselle. Koska määräykset sisällytetään hallintosääntöön, kumotaan vanhat oman toiminnan kilpailuttamisen periaatteet tarpeettomina.

Tarkoituksena on, että kansliapäällikkö antaa oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien soveltamista tukevan menettelytapaohjeen.



Helsingin kaupungin henkilöstötoimikunta käsitteli oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien uudistamista kokouksessaan 9.10.2023 ja totesi lausunnossaan, että kaupunkitasoinen yhteistoiminta on toteutunut hallintosäännön muuttamisen osalta.

Edelleen henkilöstötoimikunta totesi, että määräyksien soveltamista koskeva menettelytapaohje käsitellään erillisenä kokonaisuutena. Menettelytapaohje on käsitelty yhteistoiminnassa kaupungin henkilöstötoimikunnassa 6.11.2023.

#### Hallintosäännön muutokset

Hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 1 momentin 14 kohta kumotaan:

14 perusterveydenhuollon jonkin osa-alueen ja erikoissairaanhoidossa jonkin erikoisalalan sekä tietyn, suuruudeltaan merkittävän väestöosan joidenkin terveystapaohjeiden tuottamisen aloittamisesta ja lopettamisesta kaupungin omana toimintana.

Kumottu hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 1 momentin 14 kohta korvataan uudella 14 kohdalla siten, että sen mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginvaltuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavasta, periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle.

Muutoksen jälkeen hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 1 momentin 14 kohta kuuluu seuraavasti:

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, kaupunginvaltuusto päättää

14 kaupunginvaltuuston päättämästä kaupunki- tai palvelustrategiasta poikkeavasta, periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle.

Hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 1 momenttia muutetaan siten, että siihen lisätään uusi 8b kohta, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää koko kaupunkia, kaupunginkansliaa sekä kahta tai useampaa toimialaa, liikelaitosta tai virastoa koskevan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Muutoksen jälkeen hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 1 momentin uusi 8b kohta kuuluu seuraavasti:

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, kaupunginhallitus



päättää koko kaupunkia, kaupunginkansliaa sekä kahta tai useampaa toimialaa, liikelaitosta tai virastoa koskevan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 1 momenttia muutetaan siten, että siihen lisätään uusi 8 kohta, jonka mukaan toimialalautakunta päättää tehtäväalueellaan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Muutoksen jälkeen hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 1 momentin uusi 8 kohta kuuluu seuraavasti:

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta päättää,

8 tehtäväalueellaan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 1 momenttia muutetaan siten, että siihen lisätään uusi 9 kohta, jonka mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää tehtäväalueellaan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Muutoksen jälkeen hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 1 momentin uusi 9 kohta kuuluu seuraavasti:

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, liikelaitoksen johtokunta

9 tehtäväalueellaan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, kun kyse on kaupunginvaltuuston päättämän kaupunki- tai palvelustrategian mukaisesta kilpailutuksesta tai muuten, kun kyse ei ole periaatteellisesti merkittävästä tai laajakantoisesta asiasta.

Päätäessään hallintosäännön muuttamisesta kaupunginhallitus korosti omalta osaltaan valtuuston päätösvaltaa merkittävässä muutoksissa



28.02.2024

Asia/7

kaikkien toimialojen kohdalla palvelutuotannon osalta ja pitää hyvänä hallintosäännön muutosta, jossa merkittävät muutokset sosiaali- ja terveystoimialan osalta käsitellään osana sosiaali- ja terveystoimialan palvelustrategiaa, jolloin valtuusto päätösvalta toteutuu kokonaisvaltaisena harkintana ja on osa valtuuston vahvistunutta päätösvaltaa sosiaali-, terveys ja pelastustoimen osalta.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Helsingin kaupungin hallintosääntö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen
- 2 Helsingin kaupungin hallintosääntö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen, muutokset näkyvissä
- 3 HTK lausunto 9.10.2023 kaupunginhallitus oman toiminnan kilpailuttaminen
- 4 Ohjeluonnos kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien soveltamiseksi

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, valtuusto

**Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 83

HEL 2023-005962 T 00 01 00

**Päätös**

A) Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Helsingin kaupungin hallintosäännön liitteen 1 mukaisesti tulemaan voimaan 1.3.2024.

B) Kaupunginhallitus kumosi 11.2.2008, 170 § vahvistamansa Helsingin kaupungin oman toiminnan kilpailuttamisen periaatteet.

Päätäessään hallintosäännön muuttamisesta kaupunginhallitus korosti omalta osaltaan valtuuston päätösvaltaa merkittävässä muutoksissa kaikkien toimialojen kohdalla palvelutuotannon osalta ja pitää hyvänä hallintosäännön muutosta, jossa merkittävät muutokset sosiaali- ja terveystoimialan osalta käsitellään osana sosiaali- ja terveystoimialan pal-



velustrategiaa, jolloin valtuusto päätösvalta toteutuu kokonaisvaltaisena harkintana ja on osa valtuuston vahvistunutta päätösvaltaa sosiaali-, terveys ja pelastustoimen osalta.

## Käsittely

12.02.2024 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

### Vastaehdotus:

Anni Sinnemäki: Päättäessään hallintosäännön muuttamisesta kaupunginhallitus korostaa omalta osaltaan valtuuston päätösvaltaa merkittävissä muutoksissa kaikkien toimialojen kohdalla palvelutuotannon osalta ja pitää hyvänä hallintosäännön muutosta, jossa merkittävät muutokset sosiaali- ja terveystoimialan osalta käsitellään osana sosiaali- ja terveystoimialan palvelustrategiaa, jolloin valtuusto päätösvalta toteutuu kokonaisvaltaisena harkintana ja on osa valtuuston vahvistunutta päätösvaltaa sosiaali-, terveys ja pelastustoimen osalta.

Kannattaja: Daniel Sazonov

### Hylkäsehdotus:

Elisa Gebhard: Kaupunginhallitus päättää hylätä esityksen. Toimivaltaa koskien oman palvelutuotannon avaamista kilpailutukselle ei tulisi siirtää kaupunginvaltuustolta pois. Päätöksenteon läpinäkyvyyden ja julkisen keskustelun mahdollistaminen palveluiden järjestämiseen liittyen heikkenisi päätöksen seurauksena merkittävästi.

Kaupunginhallitus ei pidä tarkoituksenmukaisena, että palveluiden ulkoistamisesta voitaisiin jatkossa pääsääntöisesti päättää kevennetyllä prosessilla ja ilman kaupunginvaltuuston päätökseen johtavaa, julkista keskustelua.

Kaupunginhallitus katsoo, että esityksellä ei saavuteta tavoitetta toimivallanjaon selkeyttämisestä, vaan se johtaisi pikemminkin tulkinnanvaraisiin tilanteisiin kilpailuttamisen päätöksentekopoluta.

Kannattaja: Minja Koskela

Anni Sinnemäen vastaehdotuksesta äänestettiin ensin vastakkain esittelijän ehdotuksen kanssa. Hylkäämistä koskeva ehdotus asetettiin vastakkain voittanutta ehdotusta vastaan.

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaisesti muutettuna

Jaa-äännet: 0



28.02.2024

Asia/7

Ei-äännet: 11

Anniina Iskanius, Minna Lindgren, Johanna Nuorteva, Pia Pakarinen, Suvi Pulkkinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Sari Sarkomaa, Daniel Sazonov, Anni Sinnemäki, Maarit Vierunen

Tyhjä: 4

Paavo Arhinmäki, Elisa Gebhard, Minja Koskela, Johanna Laisaari

Kaupunginhallitus hyväksyi tässä äänestyksessä Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaan muutetun ehdotuksen äänin 0 - 11 (4 tyhjää).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Elisa Gebhardin hylkäysehdotuksen mukaan

Jaa-äännet: 11

Anniina Iskanius, Minna Lindgren, Johanna Nuorteva, Pia Pakarinen, Suvi Pulkkinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Sari Sarkomaa, Daniel Sazonov, Anni Sinnemäki, Maarit Vierunen

Ei-äännet: 4

Paavo Arhinmäki, Elisa Gebhard, Minja Koskela, Johanna Laisaari

Kaupunginhallitus ei hyväksynyt Elisa Gebhardin hylkäysehdotusta äänin 11 - 4.

Kahden suoritettujen äänestyksen jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaisesti muutetun ehdotuksen.

05.02.2024 Pöydälle

18.12.2023 Palautettiin

11.12.2023 Pöydälle

04.12.2023 Pöydälle

27.11.2023 Pöydälle

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Jukka-Pekka Ujula

Lisätiedot

Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/8

## § 49

### Vuoden 2023 talousarvion toteutumattomat sitovat toiminnan tavoitteet

HEL 2023-014811 T 02 02 01

#### Esitys

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä kaupunginkanslian, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunnan, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunnan, työterveysliikelaitoksen johtokunnan, kaupunkiympäristölautakunnan, liikenneliikelaitoksen johtokunnan sekä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan selvitykset vuoden 2023 talousarvion sitovien toiminnan tavoitteiden toteutumatta jäämisestä.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Riina Kopola, erityissuunnittelija, puhelin: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Vuoden 2023 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan lauta- ja johtokuntien on annettava selvitys toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista siten, että selvitykset voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista kaupunginhallituksessa.

Kaupunkitasolla (toimialat, liikelaitokset ja virastot) sitovia toiminnan tavoitteita oli yhteensä 31 kappaletta, joista 13 tavoitetta ei toteutunut. Yhdellä tavoitteella voi olla yksi tai useampia tavoitteen toteutumista määrittelevää mittaria. Sitovan tavoitteen toteutumisen edellytyksenä on, että tavoitetaso saavutetaan kaikissa mittareissa.

Kaupunginkanslia, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta, työterveysliikelaitoksen johtokunta, kaupunkiympäristölautakunta, liikenneliikelaitoksen johtokunta sekä sosiaali-, terveys- ja pelas-





tuslautakunta perustelevat seuraavasti, miksi vuoden 2023 talousarvion sitovat toiminnan tavoitteet eivät toteutuneet.

## Keskushallinto

### Kaupunginkanslia

Tavoite: Kaupunkiudistusalueille kohdennettavien investointien tulee mahdollistaa systemaattisesti alueiden asuntokannan 2 % vuosittainen lisäys

Toteuma: Tavoitteen mittari, vuoden 2022 asuntojen kokonaismäärä + 2 % alueittain ilmaistuna, ei toteutunut. Toteuma oli 1,3 % eli 548 asuntoa (tavoitetaso: 820 asuntoa).

Tavoite oli yhteinen kaupunkiympäristön toimialan kanssa.

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyyymiin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan vuonna 2022 alkanut korkojen, energian, kuluttajahintojen merkittävä nousu sekä osaltaan myös jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu. Mainitut tekijät ovat johtaneet asuntojen kuluttaja- ja sijoittajakysynnän merkittävään laskuun ja muun ohella myymättömien valmiiden asuntojen määrän kasvuun. Asuntorakentajilla on näistä syistä yhä vähemmän edellytyksiä uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloittamiseen.

Vuosien 2021 ja 2022 asuntoaloitukset kaupunkiudistusalueilla olivat 775 ja 392 asuntoa. Vuonna 2023 kaupunkiudistusalueilla käynnistyi 222 asunnon aloittaminen. Jo nyt voidaan todeta, että seuraavien vuosien valmistuvien asuntojen määrä tulee jäämään tavoitetta alhaisemmalle tasolle. Kaupunkiudistusalueilla asuntotuotannon valmistumisten arvioidaan nousevan vuosista 2027–2028 lähtien, kun merkittävimpien kaava-alueiden toteuttaminen alueilla käynnistyy.

Kaupunkiudistusalueilla pääpaino on omistusasumisessa sekä asumisoikeusasumisessa. Asumisoikeustuotannon lakkauttaminen tulee tulevina vuosina vaikeuttamaan merkittävästi asetettuun 2 % vuosittaiseen asuntokannan lisäykseen pääsemistä, sillä hallintamuotojen tasapainotuksella on keskeinen rooli kaupunkiudistusalueilla ja ohjelmoitusta uudistuotannosta noin neljänneksen suunniteltiin olevan asotuotantoa.

Tavoite: Vuonna 2023 alkaa 8 000 asunnon rakentaminen

Toteuma: Tavoitteen mittari, 8 000 aloitettua asuntoa, ei toteutunut. Toteuma oli 5056 asuntoa.



Asuntotuotantotavoite oli yhteinen kaupunkiympäristön toimialan kanssa.

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyymin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan alkanut korkojen, energian ja kuluttajahintojen merkittävä nousu sekä jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu.

Edellä kuvattu kehitys on vaikuttanut asuntomarkkinoihin ja asuntohankkeiden toteutusedellytyksiin hyvin kielteisesti. Koronapandemian aikana kasvuun lähtenyt tyhjiin vuokra-asuntojen määrä on jäänyt korkealle tasolle, ja vuokranantajat ovat joutuneet tinkimään vuokrapyyntöistään samanaikaisesti kustannusnousun kanssa. Asuntolainojen korkotason nopea kasvu sekä yleinen kustannustason nousu ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta talouteen ja hillinneet täten kotitalouksien asunnonostoaikeita.

Korkeina rakentamisen vuosina kuluttajakauppaa selvästi merkittävämpi rakentamista katalysoinut tekijä on ollut pitkälti velkavipuun nol-lakorkoaikana perustunut sijoittajakysyntä, joka on nyt niin ikään tyrehtynyt. Rakennusliikkeiden myymättömien asuntojen varanto on kasvanut ja asuntohankkeiden rahoituksen saanti vaikeutunut merkittävästi. Edellä kuvattu tilanne on vähentänyt uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloituksia huomattavasti. Rakentamisen tilannetta on helpottanut jonkin verran säännellyn tuotannon hyvä urakatarjoustilanne. Asuntoaloituksista yli 60 % olikin vuonna 2023 säänneltyä tuotantoa.

#### Palvelukeskusliikelaitos (Palke)

Tavoite: Asiakaskokemustavoite: Loppuasiakastytyväisyyden kehittäminen edellisen vuoden tasosta. Tilaajakokemuksen parantaminen (tilaaja- ja käyttäjäkumppanit) sekä vahvuuksien, heikkouksien ja mahdollisuuksien analysointi tukipalvelujen parantamiseksi.

Tavoitteelle oli asetettu kaksi toteutumista määrittelevää mittaria, joista toinen jäi toteutumatta.

Toteuma: Tavoitteen mittari, neljännesvuosittaiset mittaukset (CSAT) strategisten asiakastapaamisten (kuten ohjausryhmien jälkeen) n. 3-4 krt. / vuosi, ei toteutunut.

Toimialojen (tilaajien) kanssa on järjestetty säännöllisesti yhteistyötapaamisia, joissa arvioitiin palvelujen nykytilanne ja sovittiin tarvittavat kehitystoimenpiteet. Strategisten asiakastapaamisten mittauksia (CSAT) ei kuitenkaan toteutettu.



## Rakentamispalveluliikelaitos (Stara)

Tavoite: Täyssähköautojen osuuden lisääminen henkilöautokannasta

Toteuma: Tavoitteen mittari, täyssähköautojen osuus on yli 28 % henkilöautokannasta, ei toteutunut. Toteuma oli 24,0 %. Tavoitteen toteutumiseksi Staran olisi tullut hankkia 18 täyssähköistä henkilöautoa polttomoottoriautojen sijaan.

Jotta sähköautojen osuutta Staran henkilöautokannasta pystyttäisiin kasvattamaan, liikelaitos näkee, että kaupungin hallinnoimien latausasemien verkoston tulisi olla kattavampi. Kaupunkiympäristön toimiala vastaa kaupungin omien latausasemien rakentamisesta. Staran hallinnassa olevista ajoneuvoista (yhteensä n. 440 kappaletta) suurin osa n. 88 % on vuokrattu kaupungin toimialojen ja liikelaitosten käyttöön. Staran arvion mukaan, toimialojen ja liikelaitosten halukkuuteen sitoutua sähköautojen käyttöön vaikuttaa muun muassa latausinfraan kattavuus.

Lisäksi kyse on myös uuden teknologian käyttöönotosta ja sen tarvitsemasta ajatustavan muutoksesta. Täyssähköauton ajotietokone muokautuu kuljettajien ajotapoihin, joten ajoneuvon ilmoittama toimintamattaka voi muuttua ajon aikana ylös tai alaspäin, jos ajotapa vaihtelee. Myös tämä on vaikuttaa autojen lataamistarpeisiin.

Tavoite: Henkilöstökyselyn avulla mitattu työnantajan suositteluindeksi paranee

Toteuma: Tavoitteen mittari, työnantajan suositteluindeksi Fiilari-henkilöstökyselyssä 2023 on > 75,8 %, ei toteutunut. Toteuma oli 69,0 %.

Staran työnantajan suositteluindeksin tavoitetaso (suosittelijoita > 75,8%) asetettiin Staran kehittämis- ja tuottavuusohjelman tavoitetason mukaisesti. Suositteluindeksin toteuma jäi 69 prosenttiin, vaikka vuoden 2022 tasosta (63,6 %) pystyttiinkin tulosta aktiivisilla toimenpiteillä kohentamaan.

Liikelaitoksen arvion mukaan tuloksen jäämiseen tavoiteltua matalammalle tasolla on kaksi pääasiallista syytä: Starassa käynnissä olevan kehittämis- ja tuottavuusohjelman aiheuttama muutostilanne sekä palkanmaksussa ilmenneet laajat ongelmat.

Muutostilanteissa on tyypillistä, että henkilöstö kokee epävarmuutta mm. oman työnsä jatkumisesta ja/tai muuttumisesta epätoivottuun suuntaan. Kehittämis- ja tuottavuusohjelmaan otettiin mukaan työnantajan suositteluun liittyvä tavoite, jolla pyrittiin siihen, että pitkäkestoisesta, isosta ja haastavasta muutostilanteesta huolimatta Stara pystyisi



olemaan edelleen pidetty ja suositeltava työpaikka. Koko organisaatiossa on tehty säännöllistä kehittämis- ja tuottavuusohjelman seurantaan niin johtoryhmissä kuin työyksikkökokouksissakin. Erilaisin viestintäkeinoin on onnistuttu kasvattamaan tietoisuutta kehittämis- ja tuottavuusohjelman etenemisestä ja vaikutuksista tuotantotoimintaan.

Sarastia-järjestelmästä johtuvat palkkavirheet ovat kohdanneet Staran henkilöstöä vuosina 2022 ja 2023 laajasti. Ongelmat ovat koskeneet etenkin tuntipalkkaista henkilöstöä, jota Staran työntekijöistä on suurin osa. Korjauksia virheellisiin palkkoihin on tehty lukuisia kertoja, kuitenkin niin, että suurimmat (yli 800 Staran työntekijää koskevat) korjaukset on päästy tekemään vasta joulukuun 2023 lopussa. Tietyiltä osin havaittujen palkkavirheiden korjaukset ovat edelleen tammikuussa 2024 kesken ja niiden lopullinen ratkaiseminen siirtyy keväälle 2024 saakka.

#### Taloushallintopalveluliikelaitos (Talpa)

Tavoite: Asiakastyytyväisyys kehittyi myönteisesti, tavoittelemme selkeää asiakastyytyväisyyden nousua

Toteuma: Tavoitteen mittari, asiakastyytyväisyys vähintään 4,00 (asteikolla 1-5), ei toteutunut. Toteuma oli 3,25. (Toteuma on tarkentunut liikelaitoksen johtokunnan 5.12.2023 kokouksen jälkeen, jolloin se oli 3,16.)

Talpan asiakastyytyväisyys nousi vuoden 2022 tuloksesta (2,84), mutta jäi alle asetetun tavoitteen (4,00). Asiakastyytyväisyyskyselyyn kutsuttiin yhteensä 8 243 vastaajaa, joista kyselyyn vastasi 26,2 prosenttia.

Kyselyssä kartoitettiin kunkin taloushallinto-osaston palvelualueen/toiminnon onnistumista lähes jokaisessa palvelussa ja onnistuminen koettiin lähes saman tasoisena kuin vuonna 2022 (vuosi 2022: osaston keskiarvo 3,83, vuosi 2023: osaston keskiarvo 3,77). Tyytyväisyys palkanlaskentapalveluihin nousi selkeästi (vuosi 2022: 2,11, vuosi 2023: 2,81). Talpan arvion mukaan, palkanlaskentakriisin aiheuttamat ongelmat näkyvät edelleen tyytymättömyytenä palkanlaskentapalveluihin, vaikka tilanne on kehittynyt parempaan suuntaan vuodesta 2022.

#### Työterveysliikelaitos

Tavoite: Hyvä asiakaskokemus

Toteuma: Tavoitteen mittari, asiakaskokemusta kuvaavan nettosuositeluindeksin (NPS) taso on 69, ei toteutunut. Toteuma oli 68. NPS kuvaa todennäköisyyttä, jolla asiakas suosittelisi tai käyttäisi palvelua uudelleen.



Vaikka sitovaa tavoitetta ei saavutettu, on tulos hyvä, kun huomioidaan työterveysliikelaitoksen muutostilanne. Vuoden 2023 alussa liikelaitoksen oman henkilöstön määrä oli pienentynyt kaupungin työterveyspalvelujen kilpailutuksen vuoksi ja liikelaitos valmistautui liikkeenluovutukseen syyskaudella. Alkuvuonna 2023 liikelaitoksen palvelukyky oli heikentynyt ja NPS oli selvästi tavoitetta alemmalla tasolla. Helmikuussa tapahtuneen työterveyspalvelujen kilpailutuksen keskeyttämisen jälkeen ryhdyttiin tekemään korjaavia toimenpiteitä palvelukyvyn turvaamiseksi ja sitovan tavoitteen saavuttamiseksi. Näitä olivat henkilökunnan rekrytointi, ostopalvelujen ja vuokrahenkilökunnan hankintojen jatkaminen pidentyneelle toimintakaudelle sekä keskittyminen liikelaitoksen perustehtävän hoitamiseen.

### Kaupunkiympäristön toimiala

Tavoite: Kaupunkilaiskokemuksen parantaminen

Toteuma: Tavoitteelle oli määriteltä kolme toteutumista määrittelevää mittaria, joista yksi jäi toteutumatta.

Tavoitteen mittari, asiakaspalautteeseen vastaaminen tavoiteajassa: saapuneet palautteet otettu käsittelyyn keskimäärin kolmessa työpäivässä, ei toteutunut, koska mittarin tavoitearvoa ei pystytty loppuvuoden (touko-joulukuun) osalta raportoimaan määrääjassa.

Alkuvuoden osalta asiakaspalautteeseen vastaaminen tavoiteajassa toteutui hyvin ja keskimääräinen käsittelyaika oli kaksi päivää (tavoiteaika kolme päivää).

Helsingin kaupunki otti 26.4.2023 käyttöön kaupunkitasoisen uuden palautejärjestelmän MVP-versiona (Minimum viable product). Hanketta vetää kaupunginkanslian osallisuusyksikön digitiimi. Koska kaupunkitasoisen järjestelmämuutoksen vuoksi uuden palautejärjestelmän raportointiosio ei valmistunut vuoden loppuun mennessä, tietoa loppuvuoden keskimääräisestä käsittelyajasta ei ollut sitovien tavoitteiden raportointiin määrääaikaan mennessä vielä saatavilla.

Tavoite: Kaupungin kasvun ja elinvoimaisuuden edistäminen

Toteuma: Tavoitteelle oli asetettu kolme mittaria, joista yksikään ei toteutunut.

Tavoitteen mittari, Helsingissä alkaa vuonna 2023 vähintään 8 000 asunnon rakentaminen, ei toteutunut. Toteuma oli 5 056 asuntoa. Asuntotuotantotavoite oli yhteinen kaupunginkanslian kanssa.

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyyymiin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan alkanut korkojen, energian, kuluttajahintojen



merkittävä nousu sekä osaltaan myös jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu. Mainitut tekijät ovat johtaneet asuntojen kuluttaja- ja sijoittajakysynnän merkittävään laskuun ja muun ohella myymättömien valmiiden asuntojen määrän kasvuun. Asuntorakentajilla ei näistä syistä ole ollut edellytyksiä uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloittamiseen. Säännellyn asuntotuotannon toteutumisen edellytykset ovat puolestaan tarkastelujakson aikana jonkin verran parantuneet rakennuskustannusten kääntynyttä vuoden 2023 aikana hienoiseen laskuun ja urakoitsijoiden tarjoushalukkuuden lisääntyttä.

Tavoitteen mittari, kaavoitetaan vähintään 700 000 k-m<sup>2</sup> pääosin yleiskaavan raideliikenteen palvelualueelle, josta täydennysrakentamista vähintään 40 % (280 000 k-m<sup>2</sup>), ei toteutunut. Toteuma mukaisesti asumiseen kaavoitettiin 331 246 k-m<sup>2</sup>, josta täydennysrakentamisensuus oli 48 917 k-m<sup>2</sup>.

Mittarin toteutumattomuuteen johtivat useat eri tekijät. Taloudellinen epävarmuus heijastui erityisesti yksityisiin kaavahankkeisiin. Jo pitkälle vietyjä kaavaehdotuksia, jotka olisi esitelty lautakunnalle tarkistettuina ehdotuksina, keskeytettiin tai siirrettiin hakijan toimesta tai hakija vetäytyi kokonaan.

Osa kaavoista on jouduttu tekemään uudelleen kaavapäätösten kaatumisten takia oikeudessa, myös kaupunkistrategian kirjaukset ovat vaikuttaneet kaavojen uudelleen arvioitiin. Kaavoja on laadittu uudelleen myös toteuttamiseen liittyvien haasteiden vuoksi.

Vuodelta 2024 pyrittiin aikaistamaan kaavahankkeita vuoden 2023 tavoitteen saavuttamiseksi, mutta valmistelun alla ei ollut riittävästi sellaisia kaavahankkeita, jotka olisi saatu riittävän ajoissa vietyä läpi tarkistettuina ehdotuksina. Tulevien vuosien toiminnan suunnittelua jännetään riskikartoituksin ja pyrkimällä aikaistamaan seuraaville vuosille ohjelmoituja hankkeita resurssien rajoissa, mikäli kuukausittaisessa toiminnan seurannassa osoittautuu, ettei ohjelmoituun määrään päästäisikään.

Tavoitteen mittari, erot asuntojen alueellisissa hintatasoissa eivät kasva: asuntojen kalleusalueilla III ja IV asuntojen hinta (alueiden asuntojen hintakehityksen prosentuaalinen keskiarvo) kehittyi vähintään yhtä positiivisesti kuin kalleusalueilla I ja II, ei toteutunut.

Helsingin kalleusalueilla I ja II vanhojen osakehuoneistojen hintojen prosentuaalinen kehitys oli -7,69 prosenttia, kun kalleusalueilla III ja IV hintakehitys oli -8,58 % prosenttia (aikavälillä Q3 2022-Q3 2023). Asuntojen hintakehitys oli kalleusalueilla III ja IV siten 0,9 prosenttiyksikköä heikompaa kuin kalleusalueilla I ja II.



Kyseisen mittarin avulla on tarkoitus seurata, kuinka tasapainoisesti Helsingin erilaiset alueet kehittyvät. Asuntojen hintakehitys on tämän osalta yksi merkittävä indikaattori. Lyhyellä aikajaksolla asuntojen hintakehitykseen vaikuttavat lukuisat eri asuntomarkkinoihin yleisesti vaikuttavat tekijät kuten kuluttajien luottamus talouteen ja asuntolainojen korkotasot.

Kaupungilla on vain rajalliset keinot vaikuttaa lyhyellä (muutamana vuodelle) aikavälillä eri asuinalueiden kehittymiseen. Erityisesti positiivisen kaupunkikehityksen aikaansaaminen segregatiivisuuden alla olevilla alueilla edellyttää alueiden maankäytön kehittämisen lisäksi useita luonteeltaan poikkeuksellisia toimenpiteitä ja kaupungin toimialojen vahvaa yhteistyötä. Tähän kaupunkiuudistusalueiksi nimetyillä alueilla alkanut työ antaa erinomaiset edellytykset ja lähtökohdat. Työ on kuitenkin pitkäjänteistä ja ulottuu esimerkiksi kaupunkiuudistusalueilla vuoteen 2035 saakka.

#### Liikenneliikelaitos (HKL)

Tavoite: Minimoimme ajamattomien lähtöjen määrän ylläpitääksemme korkeaa joukkoliikenteen luotettavuutta

Toteuma: Tavoitteen mittari, ajettujen lähtöjen osuus tilatuista lähdoistä (tavoitetaso: 99,85 %), ei toteutunut. Mittarin toteuma oli 99,79 %.

Alkuvuonna kuljettajapulasta johtunut ajamattomien lähtöjen määrä laski mittarin toteuman koko vuoden osalta alle tavoitetason. Vaikka tavoitteeseen ei päästy, on liikennöinnin luotettavuuden kehitys ollut alkuvuoden jälkeen positiivisella kehitysuralla kuljettajaresurssien parantua. Vuoden toisessa, kolmannessa ja neljännessä kvartaalissa metrolinjojen luotettavuus, eli ajettujen lähtöjen osuus tilatuista lähdoistä ylsi tavoitetasolle.

#### Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

Tavoite: Edistämme helsinkiläisten hyvinvointia ja terveyttä ja ehkäisemme syrjäytymistä

Tavoitteelle oli asetettu kahdeksan toteutumista määrittelevää mittaria, joista neljä jäi toteutumatta.

Tavoitteen mittari, 20 % kotihoidon säännöllisistä asiakkaista on kuvallisen etähoidon asiakkaita (Lähtötaso 8/2022: 14 %), ei toteutunut. Toteuma oli 18,3 %.

Kotihoidon henkilöstövaje on pahentunut vuoden 2023 aikana. Kuvallisen etähoidon jalkauttaminen osaksi toimintakäytäntöjä vaihtelee kotipalveluyksikköjen kesken.



Tavoitteen mittari, liikkumissopimus on käytössä 70 % sairaala, kuntoutus- ja hoivapalvelujen asiakkaista. (Lähtötaso: 8/2022: 67 %), ei toteutunut. Toteuma oli 69 %.

Kotihoidon henkilöstövaje on pahentunut vuoden 2023 aikana. Henkilökunnan vaihtuvuuden ja merkittävän sijaistyövoiman käytön vuoksi mittari ei toteutunut. Sairaaloiminnan osalta on haasteita saavuttaa liikkumissopimuksen mittaria, sillä potilaat vaihtuvat usein ja valtaosalla potilaista ei ole sairaalaan tullessa sopimusta. Liikkumissopimus ja liikkumisen tukeminen koetaan myös paremmin soveltuvaksi kotona asuville asiakkaille.

Tavoitteen mittari, terveysasemien hoitotakuu toteutuu. Kiireellisen hoidon toteutuminen samana tai seuraavana päivänä, kiireettömän hoidon toteutuminen 14 vuorokauden aikana, ei toteutunut. Kiireellisen hoidon toteuma oli 94,8 % (tavoitetaso 95,0 %) ja kiireettömän hoidon toteuma 63,8 % (tavoitetaso 75,0 %).

Molempien mittarien luotettavuustieto on epävarma ja laskentaan ei ole sisällytetty ensikontaktissa hoidettuja asiakkaita. Lääkärien saatavuus ja henkilöstön merkittävä vaihtuvuus vaikuttavat palvelujen saatavuuteen ja jatkuvuuteen. Kansallisella tasolla hoitotakuulain muutos tuli voimaan 1.9.2023 ja sen mukaan perusterveydenhuollon avosairaanhoidossa kiireettömään hoitoon pääsy tulee toteutua 14 vuorokauden kuluessa. Kesken vuotta tapahtuvat muutokset tuottavat haasteita tuottaa tietoa luotettavasti.

Tavoitteen mittari, Suun terveydenhuollossa asiakastyytyväisyys on vähintään 70 (NPS), ei toteutunut. Toteuma oli 59.

Vaikka hyvää kehitystä tapahtui esimerkiksi palveluseteliasiakkaiden asiakastyytyväisyydessä, työyksiköiden vaihteluväli on kasvanut toteumassa. Uuden kokonaishoidon palvelusetelin asiakastyytyväisyys on muihin palveluseteleihin verrattuna huomattavasti korkeampaa. Asiakastyytyväisyyttä ja -kokemusta käsitellään säännöllisesti suun terveydenhuollossa ja kehityskohteiden osalta pitää vahvistaa toimeenpanoa.

Tavoite: Kiireellinen ensihoito toteutuu tilaajan vaatimusten mukaisesti

Tavoitteen mittari, ensihoidon keskimääräinen tavoittamisviive on enintään kahdeksan minuuttia 60 %:ssa kiireellisyysluokkien A ja B tehtävissä, ei toteutunut. Toteuma oli 59,5 %.

Ensihoidon resurssit eivät riitä toiminnan tarpeelliseen hajauttamiseen. Poikkeuksellisen aikaisin alkanut luminen talvi on vaikeuttanut ensihoitoyksiköiden liikkumista ja lisännyt kohteen tavoittamisviiveitä.





28.02.2024

Asia/8

Tavoite: Asiakkaiden aktiivista Maisan käyttöä tuetaan tehostamalla asiakkaiden Maisa-viesteihin vastaamista

Tavoitteen mittari, 75 %:iin viesteistä vastataan kahden (2) arkipäivän sisällä, ei toteutunut. Toteuma oli 67 %.

Maisa-viesteihin vastaaminen kahden arkipäivän sisällä ei toteutunut. Kolmen arkipäivän sisällä Maisa-viesteihin vastattiin 75 %:sti. Sitovan tavoitteen mittarin toteuma sisältää kaikkien sote-palvelukokonaisuuksien kaikki palveluyksiköt, joista lasketaan keskiarvo kahden arkipäivän aikana vastatuista viesteistä. Mikäli huomioitaisiin vain palveluyksiköt, jotka tosiasiallisesti käyttävät Maisa-viestintää, toteutuisi mittari kaikissa palvelukokonaisuuksissa.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Riina Kopola, erityissuunnittelija, puhelin: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunginkanslia  
Palvelukeskusliikelaitos  
Rakentamispalveluliikelaitos  
Taloushallintopalveluliikelaitos  
Työterveysliikelaitos  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Liikenneliikelaitos  
Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

## Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 13.02.2024 § 27

HEL 2023-014811 T 02 02 01

### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen osalta selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnallisista tavoitteista.

Esittelijä



28.02.2024

Asia/8

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 09 310 43087  
maria.kahila(a)hel.fi

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 84

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Esitys

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunginkanslian, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunnan, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunnan, työterveysliikelaitoksen johtokunnan, kaupunkiympäristölautakunnan, liikenneliikelaitoksen johtokunnan sekä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan selvitykset vuoden 2023 talousarvion sitovien toiminnan tavoitteiden toteutumatta jäämisestä.

Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Riina Kopola, erityissuunnittelija, puhelin: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

Keskushallinto Kaupunginkanslia Kansliapäällikkö 01.02.2024 § 14

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Kansliapäällikkö päätti esittää kaupunginvaltuustolle selvityksen kaupunginkanslian vuoden 2023 toteutumattomista sitovista tavoitteista.

Päätöksen perustelut

Kaupunginhallituksen vahvistamien vuoden 2023 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan on toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista annettava selvitys siten, että selvitykset voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista kaupunginhallituksessa.



Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan sitova toiminnan tavoite katsotaan toteutuneeksi vain, jos kaikki sen talousarviossa määritellyt mittarit toteutuvat.

Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviossa 2023 kaupunginkanslialle kuusi sitovaa toiminnan tavoitetta sitovan toiminnan tavoitetta. Asetuista tavoitteista toteutui neljä.

Toteutumatta jääneet sitovat tavoitteet ovat:

- Kaupunkiuudistusalueille kohdennettavien investointien tulee mahdollistaa systemaattisesti alueiden asuntokannan 2 % vuosittainen lisäys
- Vuonna 2023 alkaa 8 000 asunnon rakentaminen (kaupunginkanslian ja kaupunkiympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Sitova tavoite: Kaupunkiuudistusalueille kohdennettavien investointien tulee mahdollistaa systemaattisesti alueiden asuntokannan 2 % vuosittainen lisäys (kaupunginkanslian ja kaupunkiympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Mittari: Vuoden 2022 asuntojen kokonaismäärä + 2 % alueittain ilmaistuna

Toteuma: Mittari ei toteutunut. Asuntokannan lisäys oli 1,3 %:ia eli 548 asuntoa.

Perustelu siihen, miksi tavoitetta ei saavutettu

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyyymiin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan vuonna 2022 alkanut korkojen, energian, kuluttajahintojen merkittävä nousu sekä osaltaan myös jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu. Mainitut tekijät ovat johtaneet asuntojen kuluttaja- ja sijoittajakysynnän merkittävään laskuun ja muun ohella myymättömien valmiiden asuntojen määrän kasvuun. Asuntorakentajilla on näistä syistä yhä vähemmän edellytyksiä uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloittamiseen.

Vuosien 2021 ja 2022 asuntoaloitukset kaupunkiuudistusalueilla olivat 775 ja 392 asuntoa. Vuonna 2023 KU-alueilla käynnistyi 222 asunnon aloittaminen. Jo nyt voidaan todeta, että seuraavien vuosien valmistuvien asuntojen määrä tulee jäämään tavoitetta alhaisemmalle tasolle. KU-alueiden asuntotuotannon valmistumisten arvioidaan nousevan vuosista 2027–2028 lähtien, kun merkittävimpien kaava-alueiden toteuttaminen alueilla käynnistyy.



Säännellyn asuntotuotannon toteutumisen edellytykset ovat jonkin verran parantuneet rakennuskustannusten kääntyttyä vuoden 2023 aikana laskuun ja urakoitsijoiden tarjoushalukkuuden lisääntyttyä. Kaupunkiuudistusalueilla pääpaino on ARA-vuokratuotannon sijaan omistusasumisessa sekä asumisoikeusasumisessa. Asumisoikeustuotannon lakkauttaminen tulee tulevina vuosina vaikeuttamaan merkittävästi asetettuun 2 %:n vuosittaiseen asuntokannan lisäykseen pääsemistä, sillä hallintamuotojen tasapainotuksella on keskeinen rooli kaupunkiuudistusalueilla ja ohjelmoidusta uudistuotannosta noin neljänneksen suunniteltiin olevan aso-tuotantoa.

Kaupunkiuudistusalueiden investointien toteuma oli 7 980 000 euroa ja toteuma kohdentui 39 eri hankkeelle toteumaprosentin ollessa 85. Toteutumattomista investoinneista vain yksi kohdentui asuntotuotantoon. Kohteessa asuntorakentaminen viivästyi hankkeeseen liittyvän puurakentamisen määräysten takia ja siten johtosiirron viivästymisellä ei ole vaikutusta tulevaan asuntotuotantoon, joka tehdään hankkeen käynnistämisen määrittämässä aikataulussa.

Sitova tavoite: Vuonna 2023 alkaa 8 000 asunnon rakentaminen (kaupunginkanslian ja kaupunkiympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Mittari: 8 000 aloitettua asuntoa vuonna 2023

Toteuma: Mittari ei toteutunut. Toteuma oli 5056 aloitettua asuntoa.

Perustelu siihen, miksi tavoitetta ei saavutettu

Helsingissä alkoi 5 056 asunnon rakentaminen vuonna 2023. Tästä määrästä kaupungin luovuttamilla tonteilla alkoi 3 067 asunnon rakentaminen.

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyymin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan alkanut korkojen, energian ja kuluttajahintojen merkittävä nousu sekä jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu.

Edellä kuvattu kehitys on vaikuttanut asuntomarkkinoihin ja asuntohankkeiden toteutusedellytyksiin hyvin kielteisesti. Koronapandemian aikana kasvuun lähtenyt tyhjien vuokra-asuntojen määrä on jäänyt korkealle tasolle, ja vuokranantajat ovat joutuneet tinkimään vuokrapyyntöistään samanaikaisesti kustannusnousun kanssa. Asuntolainojen korkotason nopea kasvu sekä yleinen kustannustason nousu ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta talouteen ja hillinneet täten kotitalouksien asunnonostoaikeita. Korkeina rakentamisen vuosina kuluttajakauppaa selvästi merkittävämpi rakentamista katalysoinut tekijä on ollut pitkälti velkavipuun nollakorkoaikana perustunut sijoittajakysyntä, joka



28.02.2024

on nyt niin ikään tyrehtynyt. Rakennusliikkeiden myymättömien asuntojen varanto on kasvanut ja asuntohankkeiden rahoituksen saanti vaikeutunut merkittävästi. Edellä kuvattu tilanne on vähentänyt uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloituksia huomattavasti. Rakentamisen tilannetta on helpottanut jonkin verran säännellyn tuotannon hyvä urakkatarjoustilanne. Asuntoaloituksista yli 60 % olikin vuonna 2024 säänneltyä tuotantoa.

Hallituksen päätös uudisasumisoikeustuotannon rahoituksen lakkauttamisesta vuoden 2024 jälkeen on johtanut asuntohankkeiden keskeyttämiseen sekä vaikeuttaa myös vapaarahoitteisen tuotannon ja muun ara-tuotannon aloitusedellytyksiä tulevina vuosina. Vuodesta 2024 odotetaan rakennusalalla vaikeaa.

Lisätiedot

Outi Sääntti, aluerakentamispäällikkö, puhelin: 310 25976  
outi.santti(a)hel.fi  
Merja Koski, kehittämispäällikkö, puhelin: 310 36292  
koski.merja(a)hel.fi

Kaupunkiympäristölautakunta 23.01.2024 § 35

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Kaupunkiympäristölautakunta päätti merkitä tiedoksi kaupunkiympäristön toimialan selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Käsittely

23.01.2024 Ehdotuksen mukaan

Kirjoitusvirheen korjaus esittelijän perusteluissa otsikossa "Sitova tavoite: Kaupungin kasvun ja elinvoimaisuuden edistäminen" korjataan luku (280 k-m<sup>2</sup>) muotoon (280 000 k-m<sup>2</sup>) sekä luku 48 917 k-m<sup>2</sup> muotoon 248 917 k-m<sup>2</sup>.

Esittelijä

kaupunkiympäristön toimialajohtaja  
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Leena Sutela, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 09 310 39841  
leena.sutela(a)hel.fi  
Maria Sillanpää, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 36211  
maria.sillanpaa(a)hel.fi  
Heini Oikkonen-Kerman, asukas- ja yrityspalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 37751  
heini.oikkonen-kerman(a)hel.fi



28.02.2024

Sami Haapanen, tonttipäällikkö, puhelin: 09 310 36437

sami.haapanen(a)hel.fi

Seidi Kivisyryä, asuntotuotantopäällikkö, puhelin: 09 310 32331

seidi.kivisyry(a)hel.fi

Marja Piimies, asemakaavapäällikkö, puhelin: 09 310 37329

marja.piimies(a)hel.fi

## Liikenneliikelaitoksen johtokunta 18.01.2024 § 9

HEL 2023-014811 T 02 02 01

### Päätös

Johtokunta merkitsi tiedoksi liikenneliikelaitoksen sitovien tavoitteiden toteutumisen vuonna 2023 ja lähettää selvityksen toteutumatta jääneistä sitovasta toiminnan tavoitteesta kaupunginkanslialle.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Saara Kanto

#### Lisätiedot

Saara Kanto, toimitusjohtaja, puhelin: 310 20277  
saara.kanto(a)hel.fi

## Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 17.01.2024 § 3

HEL 2023-014811 T 02 02 01

### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi rakentamispalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

## Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta 05.12.2023 § 34

HEL 2023-014811 T 02 02 01



28.02.2024

Asia/8

---

Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi taloushallintopalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jäävistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

Lisätiedot

Mari Kärnä, talouspäällikkö, puhelin: 09 310 25106  
mari.karna(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/9

## § 50

### Vuoden 2023 talousarvioon merkittyjen sitovien talousarviokohtien määrärahojen siirtäminen

HEL 2024-000917 T 02 02 00

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto siirsi vuoden 2023 talousarvion sitovien talousarviokohtien määrärahoja käyttötarkoitusta muuttaen seuraavasti:

TA-kohdasta		euroa
8 08	Projektialueiden infrarakentaminen, kaupunginhallituksen käytettäväksi	
8 08 02 02	Länsisatama	-5 200 000
siirretään kohtaan		
8 03 01	Uudisrakentaminen ja perusrantaminen sekä muut investoinnit, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 03 01 02	Liikennejärjestelyt	+100 000
8 03 03	Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa	+200 000
8 04 01	Puistot ja liikunta-alueet, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 04 01 01	Uudet puistot ja puistojen peruskorjaukset	+4 900 000

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Markku Riekko, hankepäällikkö, puhelin: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Toimialajohtajan kirje





28.02.2024

Asia/9

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on jatkanut infrahankkeiden rakentamista vuonna 2023. Talousarviovuoden aikana on ollut tarpeen poiketa eräiden talousarvion alakohtien mukaisesta suunnitellusta toimeenpanosta. Ylitysten kattaminen on mahdollista toteuttaa sitovien talousarviokoh- tien käyttämättä jäävien määrärahojen siirtoina. Esitystä on tarkennettu yhteistyössä joiltakin osin kaupunkiympäristön toimialan esitykseen verrattuna (esitys liitteenä 1.).

8 03 01 Uudisrakentaminen ja perusparantaminen sekä muut investoinnit, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi

Vuoden 2023 talousarviossa talousarviokohdan 8 03 01 Uudisrakentaminen ja perusparantaminen sekä muut investoinnit, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi, määrärahaa oli osoitettu 84,9 miljoonaa euroa. Vuodelle 2023 myönnettyt ylitysoikeudet ja määrärahasiirrot huomioiden käytettävissä oli yhteensä 90,898 milj. euroa. Määrärahaa käytettiin yhteensä 90,925 miljoonaa euroa, joka ylitti käytettävissä olevan määrärahan 0,027 miljoonaa euroa. Määrärahan ylitys johtui Rade-Jokerin taloudellisen loppuselvityksen tasauslaskusta.

8 03 03 Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi

Vuoden 2023 talousarviossa talousarviokohdan 8 03 03 Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi, määrärahaa oli osoitettu 0,9 miljoonaa euroa. Määrärahaa käytettiin yhteensä 1,014 miljoonaa euroa, joka ylitti käytettävissä olevan määrärahan 0,114 miljoonaa euroa. Määrärahaa käytettiin mm. Lahdenväylän ylittävän Ilmasillan rakennussuunnitteluun, Koivusaaren eritasoliittymän tie- ja katusuunnitteluun, Turunväylän ja Huopalahdentien liittymän tiesuunnitteluun. Määrärahan ylitys johtui suunnitteluhankkeiden ennakoitua nopeammasta etenemisestä.

8 04 01 Puistot ja liikunta-alueet, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi

Vuoden 2023 talousarviossa talousarviokohdan 8 04 01 Puistot ja liikunta-alueet määräraha oli 36,4 miljoonaa euroa. Määrärahaa käytet-



tiin yhteensä 40,62 miljoonaa euroa, joka ylitti käytettävissä olevan määrärahan 4,22 miljoonaa euroa.

Määrärahan ylitystarpeet johtuivat useiden hankkeiden laajuusmuutoksista, odotettua korkeammista kustannuksista ja töiden ennakoitua nopeammasta etenemisestä.

#### 8 08 Projektialueiden infrarakentaminen, kaupunginhallituksen käytettäväksi

Vuoden 2023 talousarviossa talousarviokohdalle 8 08 Projektialueiden infrarakentaminen, kaupunginhallituksen käytettäväksi, oli osoitettu 123 miljoonaa euroa. Vuodelle 2023 myönnettyt ylitysoikeudet ja tehdyt määrärahasiirrot huomioiden, käytettävissä oli yhteensä 125,4 miljoonaa euroa. Määrärahaa käytettiin yhteensä 90,8 miljoonaa euroa, joka alitti käytettävissä olevan määrärahan 34,6 miljoonaa euroa.

Talousarviokohdan 8 08 02 02 Länsisatama määräraha oli 29,0 miljoonaa euroa. Määrärahaa käytettiin yhteensä 20,7 miljoonaa euroa, joka alitti käytettävissä olevan määrärahan 8,3 miljoonaa euroa. Määrärahaa jäi käyttämättä johtuen mm. Telakkarannan rantamuurien korjausrakan keskeytyksestä. Käyttämättä jääneestä määrarahasta 4,9 miljoonaa euroa on mahdollista siirtää talousarviokohdan 8 04 01 Puistot ja liikunta-alueet käyttöön, 0,1 miljoonaa euroa talousarviokohdalle 8 03 01 Uudisrakentaminen ja perusparantaminen sekä muut investoinnit alakohtaan 8 03 01 02 Liikennejärjestelyt sekä 0,2 miljoonaa euroa talousarviokohdalle 8 03 03 Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Markku Riekko, hankepäällikkö, puhelin: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Toimialajohtajan kirje

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Tiedoksi

Kaupunginkanslia  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Taloushallintopalveluliikelaitos



28.02.2024

Asia/9

## Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 85

HEL 2024-000917 T 02 02 00

### Päätös

Kaupunginhallitus esitti, että kaupunginvaltuusto siirtää vuoden 2023 talousarvion sitovien talousarviokohtien määrärahoja käyttötarkoitusta muuttaen seuraavasti:

TA-kohdasta		euroa
8 08	Projektialueiden infrarakentaminen, kaupunginhallituksen käytettäväksi	
8 08 02 02	Länsisatama	-5 200 000
siirretään kohtaan		
8 03 01	Uudisrakentaminen ja perusrantaminen sekä muut investoinnit, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 03 01 02	Liikennejärjestelyt	+100 000
8 03 03	Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa	+200 000
8 04 01	Puistot ja liikunta-alueet, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 04 01 01	Uudet puistot ja puistojen peruskorjaukset	+4 900 000

### Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki

### Lisätiedot

Markku Riekko, hankepäällikkö, puhelin: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/10

## § 51

### **Eräiden vuoden 2023 talousarvioon merkittyjen määrärahojen ylittäminen ja toimintakatteen alittaminen sekä talousarviokohtien liittäminen, ja käyttämättä jääneiden määrärahojen perusteella myönnettävät ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon**

HEL 2023-015752 T 02 02 00

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto oikeutti kaupunginkanslian, kasvatus- ja koulutuslautakunnan sekä kaupunkiympäristölautakunnan ylittämään vuoden 2023 talousarvioon merkityt määrärahat sekä alittamaan toimintakatteen seuraavasti:

Talousarviokohta 1 50 02 Keskitetyt maksettavat henkilöstömenot, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 12 806 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 350 000 euroa

Talousarviokohta 1 50 05 Työmarkkinatuen kuntaosuus, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 70 000 000 euroa  
määrärahan ylitys 19 200 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 01 Kaupungin tuottamat palvelut  
määräraha talousarviossa 1 232 207 000 euroa  
määrärahan ylitys 13 500 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 03 Korvaukset ja avustukset  
määräraha talousarviossa 164 269 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 100 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 01 Kaupunkirakenne  
määräraha talousarviossa 163 619 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 200 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 03 Asuntotuotanto  
toimintakate talousarviossa 6 487 000 euroa  
toimintakatteen alitus 1 800 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 06 Tuki HKL-liikelaitokselle  
määräraha talousarviossa 5 956 000 euroa  
määrärahan ylitys 6 700 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 02 Muu rahoitus, kaupunginkanslian käytettäväksi



28.02.2024

määräraha talousarviossa 1 500 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 850 000 euroa

Käyttötalouden määrärahojen ylitykset ovat yhteensä 73 050 000 euroa ja toimintakatteen alitus yhteensä 1 800 000 euroa. Tuloslaskelman rahoitustoiminnan määrärahojen ylitys on yhteensä 11 850 000 euroa. Ylitys- ja alitusoikeuksien perusteena olevat tulot ja menot voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitys- ja alitusoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päätti lisätä vuoden 2023 talousarvioon seuraavat talousarviokohtat:

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen tuloslaskelmaosa  
7 02 Rahoitus  
7 02 10 Korot  
7 02 10 01 Sosiaalisen luotonuksen korkotulot  
7 02 10 02 Muut korkotulot

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen investointiosa  
Tulot  
8 51 50 Sosiaali- ja terveystoimen palvelut

Lisäksi kaupunginvaltuusto oikeutti kaupunginhallituksen ja kaupunginkanslian ylittämään vuoden 2024 talousarvion määrärahoja enintään seuraavasti:

Talousarviokohta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat,  
11 440 000 euroa

Talousarviokohta 1 40 01 Kaupunginkanslia,  
4 100 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 01 Korot, kaupunginkanslian käytettäväksi,  
1 200 000 euroa

Talousarviokohta 9 01 02 Muu antolainaus, Khn käytettäväksi,  
90 682 000 euroa

Ylitysoikeuksien perusteena olevat käyttämättä jääneiden määrärahojen summat voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitysoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päätti kehottaa kaupunginhallitusta täytäntöönpanopäätöksessään osoittamaan kaupunginhallituksen käyttövaroista myönnettyt määrärahat tarvittaessa uudelleen ao. toimijoiden käyttöön.

Esittelijä

Kaupunginhallitus



28.02.2024

Lisätiedot

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kaupunginkanslia\_29.1.2024
- 2 Kasvatuksen\_ ja\_ koulutuksen\_ toimialajohtaja\_24.1.2024
- 3 Kaupunkiympäristölautakunta\_21.11.2023
- 4 Kaupunkiympäristön\_ toimialajohtaja\_31.1.2024
- 5 Liikenneliikelaitoksen\_ johtokunta\_14.11.2023
- 6 Kansliapäällikkö\_29.1.2024

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Määrärahojen ylittäminen ja toimintakatteen alittaminen

Keskushallinto

1 50 02 Keskitetysti maksettavat henkilöstömenot, kaupunginkanslian käytettäväksi

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 12 806 000 euroa, joka ylittyi 11 350 000 euroa.

Ylitys aiheutuu lomapalkkavelan muutoksen ja eläkevastuun ennakoi-  
tua suuremmasta kasvusta.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 11 350 000 euroa.

1 50 05 Työmarkkinatuen kuntaosuus, kaupunginkanslian käytettäväksi

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 70 000 000 euroa, joka ylittyi 19 200 000 euroa.

Ylitys aiheutuu pääosin asiakasmäärän kasvusta. Yli 1 000 päivää työmarkkinatuella olleiden määrän kasvu on jatkunut vuonna 2023, ja myös 300–499 päivää työttömyysetuutta saaneiden määrä on kääntynyt kasvuun. Lisäksi työmarkkinatukea on korotettu inflaation takia, ja tämä on kasvattanut kuntaosuuden menoja 8 %.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 19 200 000 euroa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



## 2 10 01 Kaupungin tuottamat palvelut

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 1 232 207 000 euroa, joka ylittyi 13 500 000 euroa.

Ylitys aiheutuu erityisesti budjetoitua suuremmista palkankorotuksista. Lisäksi talousarviokohdalle on kirjattu kaupungin oman kehitysvammaisten iltapäivätoiminnan menot, koska aiemmin suunniteltua työjakoja sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen kanssa muutettiin siten, että iltapäivätoiminta järjestetään kaupungin omana toimintana ja myös sitä koskevat valtiosuudet haetaan kunta-Helsingille. Talousarviossa kehitysvammaisten iltapäivätoimintaa varten oli varattu määräraha talousarviokohdalle 2 10 02 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle tuotetut palvelut ja muu ulkoisesti rahoitettu toiminta.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 13 500 000 euroa.

## 2 10 03 Korvaukset ja avustukset

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 164 269 000 euroa, joka ylittyi 11 100 000 euroa.

Ylitys aiheutuu avustuksista, talousarviokohdalta 2 10 02 siirtyneistä yksityisille palveluntuottajille maksetuista kehitysvammaisten iltapäivätoiminnan kustannuksista, lastensuojelulain perusteella muihin kuntiin sijoitettujen päivähoitoikäisten lasten kustannusten kasvusta sekä Rudolf Steiner -koulun vuokrasta.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 11 100 000 euroa.

## Kaupunkiympäristön toimiala

### 3 10 01 Kaupunkirakenne

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 163 619 000 euroa, joka ylittyi 11 200 000 euroa.

Ylitys aiheutuu lumenkuljetuksen ja muun talvihoidon menoista, Hakaniemen hallin väistötilana toimineen rakennuksen ja Kivikon hiihtohalli myyntien luovutustappioista sekä sopimusten hintojen noususta, joista aiheutuneita lisäkustannuksia ei kaikilta osin voitu kattaa muusta toiminnan syntyneillä säästöillä.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 11 200 000 euroa.

### 3 10 03 Asuntotuotanto

Talousarviokohdan vuoden 2023 toimintakate oli 6 487 000 euroa, joka alittui 1 800 000 euroa.



Ylitys aiheutuu korkokulujen kasvusta. Asuntotuotannon hankkeiden rakennusaikaiset korkomenot toteutuivat suunniteltua suurempina korkotason ja korkojen marginaalien nousun takia. Korkokuluja on kasvatanut myös se, että asuntoja on jäänyt myymättä, ja hankkeita on rahoitettu myyntitulojen sijaan lainalla.

Toimintakate tulisi saada alittaa 1 800 000 euroa.

### 3 10 06 Tuki HKL-liikelaitokselle

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 5 956 000 euroa, joka ylittyi 6 700 000 euroa.

Ylitys aiheutuu korkotason noususta aiheutuvasta HKL:n rahoituskulujen kasvusta, Kampin metroaseman läntisen sisäänkäynnin liukuportaiden uusimisen aiheuttamasta alaskirjauksesta ja Herttoniemen metrokorttelihankkeen keskeyttämisen aiheuttaman alaskirjauksesta.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 6 700 000 euroa.

### Rahoitus- ja sijoitustoiminta

#### 7 02 02 Muu rahoitus, kaupunginkanslian käytettäväksi

Talousarviokohdan vuoden 2023 määräraha oli 1 500 000 euroa, joka ylittyi 11 850 000 euroa.

Ylitys aiheutuu Palmia Oy:n myynnistä (Khs 12.12.2022 § 867) syntyneestä luovutustappiosta, joka on kirjattu talousarviokohdalle 7 02 02 04 Muut rahoitusmenot. Sitova talousarvio kohta on 7 02 02 Muu rahoitus, kaupunginkanslian käytettäväksi, jolle tarvitaan vastaava ylitysoikeus.

Määrärahaa tulisi saada ylittää 11 850 000 euroa.

### Talousarviokohtien lisääminen

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa kaikkien sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen rahoitukseen ja investointeihin liittyvien talousarviokohtien tarvetta ei osattu ennakoida. Kaupunginvaltuuston hyväksymään vuoden 2023 talousarvioon tulisi lisätä seuraavat talousarviokohdat:

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen tuloslaskelmaosaan

7 02 Rahoitus

7 02 10 Korot

7 02 10 01 Sosiaalisen luototuksen korkotulot

7 02 10 02 Muut korkotulot





Sosiaalisen luototuksen korkotuloja ennakoidaan kertyvän vuonna 2023 muutamia tuhansia euroja. Talousarviokohdalle 7 02 10 02 Muut korkotulot kirjataan korko, jonka kunta-Helsinki maksaa kirjanpidon eriyttämisveloitteen vuoksi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan lähete- ja käyttötileille kertyneille kirjanpidon tilivaroille. Tilivarojen ja täten myös koron määrä on vuonna 2023 poikkeuksellisen suuri. Valtio maksaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen rahoituksen toiminnasta syntyviin kuluihin nähden etupainotteisesti, ja vuoden 2023 rahoituksen tammikuun maksuerästä puolet maksettiin jo vuoden 2022 joulukuun 1. päivänä. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt koron maksamista varten 9 000 000,00 euron ylitysoikeuden talousarviokohdalle 7 02 01, Korot kaupunginkanslian käytettäväksi 22.11.2023 § 271.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen investointiosaan

Tulot

8 51 50 Sosiaali- ja terveystilivaro

Talousarviokohdalle ennakoidaan kertyvän vuonna 2023 vähäinen määrä irtaimen omaisuuden myyntituloja.

Ylitysoikeudet vuoden 2024 talousarvioon

Käyttötalousosa

Käyttötalouden ylitysesitykset ovat yhteensä 15 540 000 euroa.

1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat

Kaupunginhallitus päätti 22.3.2021 § 215 myöntää yhteensä 9,7 miljoonan euron erillismäärärahan elinkeinopoliittisille erillishankkeille koronaepidemiasta palautumiseen sekä yritysten ja yrittäjyyden vauhdittamiseen. Hankekokonaisuuteen kuuluvat hankkeet toteutetaan vuosina 2021–2024. Käyttämättä jäävä määräraha, 3 949 575 euroa esitetään siirrettäväksi hankekokonaisuuden toteuttamiseen vuodelle 2024. Ylitystarve on 3 949 575 euroa.

Kaupunginhallitus hyväksyi 29.3.2021 § 225 valtion ja kaupungin välisen yhteistyösopimuksen, jonka opetus- ja kulttuuriministeriö ja kaupunki olivat tehneet 24.3.2021 uuden arkkitehtuuri- ja designmuseon edistämiseksi. Kaupungin pääomitus toteutuu tasatahtia valtion kanssa vuosina 2023–2026. Hankkeen käynnistyminen on viivästynyt, ja vuoden 2023 talousarvioon varattu pääomituserän määräraha, 2 000 000 euroa, esitetään siirrettäväksi vuodelle 2024. Ylitystarve on 2 000 000 euroa.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.10.2023 § 613 sopimuksen Helsingin yliopiston Max Planck -instituutin tukemisesta vuosina 2023–2028.



28.02.2024

Kaupungin rahoitusosuus on 500 000 euroa, josta maksettiin 48 224 euroa vuonna 2023. Jäljellä olevaan rahoitusosuutta, 451 776 euroa vastaava määräraha esitetään siirrettäväksi vuodelle 2024. Ylitystarve on 451 776 euroa.

Kaupunginhallitus myönsi 13.11.2023 679 § vuoden 2024 Tall Ships Races -purjehdustapahtuman järjestelykuluihin 1 900 000 euroa. Kaupunginkanslian viestintäosaston käytettäväksi osoitettu 185 000 euron määräraha tapahtuman brändityö-, markkinointi- ja viestintäkuluihin esitetään siirrettäväksi vuodelle 2024. Ylitystarve on 185 000 euroa.

Pormestari myönsi 13.11.2023 108 § Leo Mechelin -hanketta varten 300 000 euron avustuksen kaupunginkanslian hallinto-osaston tiedonhallintoyksikön käytettäväksi. Vuoden 2023 aikana hankkeen menoja toteutui 75 000 euroa ja vuodelle 2024 siirrettäväksi esitettävä määräraha on 225 000 euroa.

Lisäksi kaupunginhallituksen käyttövaroista rahoitetaan mm. kaupungin viihtyisyyteen ja turvallisuuteen liittyviä projektiluontoisia hankkeita, joihin on kaupunkistrategian toteuttamiseksi perusteltua varautua. Osa vuodelle 2023 suunnitelluista hankkeista on siirtynyt vuodelle 2024. Käyttämättä jääneistä määrärahoista tulisi myöntää ylitysoikeutena 4 628 649 euroa vuodelle 2024.

Ylitystarve on yhteensä 11 440 000 euroa.

#### 1 40 01 Kaupunginkanslia

Kaupunginkanslian vuoden 2023 käytettävissä oleva määräraha oli 141,1 miljoonaa euroa, johon sisältyi strategiasosastolle myönnetyn 3 miljoonan euron ylitysoikeus. Määrärahasta jäi käyttämättä noin 13,2 miljoonaa euroa. Esitetystä ylitysoikeudesta 2,7 miljoonaa euroa kohdentuu digitalisaatio-ohjelman hankkeiden toteuttamiseen ja 1,4 miljoonaa euroa työllisyyspalvelujen vuodelle 2024 siirtyneisiin ICT-kehitystöihin ja hankintoihin, jotka liittyvät keskeisesti julkisten työvoimapalveluiden muutokseen (TE24). Valtiolta saatava rahoitus TE-palvelut 2024 -uudistukseen valmistautumista varten on jäämässä vuonna 2024 oletettua pienemmäksi.

Ylitystarve on yhteensä 4 100 000 euroa.

#### Tuloslaskelmaosa

Talousarviokohdalta 7 02 01 Korot, kaupunginkanslian käytettäväksi jää vuonna 2023 käyttämättä noin 1,2 miljoonan euron menomääräraha. Vastaava summa esitetään myönnettäväksi ylitysoikeudeksi vuodelle 2024. Ylitysoikeudella varaudutaan kaupungin sisäisille läheteti-



28.02.2024

leille, erityisesti sotepe-toimialalle hyvitetävien korkojen toteutumiseen ennakoitua suurempana.

Ylitystarve on 1 200 000 euroa.

#### Rahoitusosa

Talousarviokohdalta 9 01 02 Muu antolainaus, Khn käytettäväksi jäi lainoitettavien hankkeiden ajoituksellisista syistä, viivästymisen vuoksi tai muusta vastaavasta syystä vuonna 2023 lainojen myöntämiseen tarkoitettuja määrärahoja käyttämättä. Myönnettyjen lainojen nostoja sekä kaupungin konserniyhteisöjen ja sopimuskoulujen mahdollista muuta lainoittamista varten tarvittavat ylitysoikeudet ovat talousarvion alakohdittain seuraavat:

#### 9 01 02 01 Lainojen myöntäminen kouluille

Varaudutaan sopimuskoulujen hankkeiden lainoittamiseen 35 136 000 eurolla.

Määrärahalla varaudutaan Helsingin Uusi yhteiskoulu Oy:lle (Khs 20.9.2021, 655 §) myönnetyn 11 750 000 euron lainan nostamattoman 7 978 488 euron osan nostoon, Oulunkylän Yhteiskoulun kiinteistöosa-kehtiölle myönnettyjen yhteensä 4 270 000 euron lainojen (Khs 20.6.2022, 481 § ja Khs 12.12.2022, 870 §) nostamattomien yhteensä 2 067 304 euron osien nostoon, Lauttasaaren yhteiskoulun säätiö sr:lle (Khs 28.6.2021, 502 § ja Khs 11.4.2022, 274 §) myönnetyn 10 930 000 euron lainan nostamattoman 10 212 272 euron osan nostoon, Munkkiniemen koulutussäätiö sr:lle (Khs 13.3.2023, 170 §) myönnetyn 11 795 000 euron lainan nostamattoman 7 477 239 euron osan nostoon sekä 7 400 697 euron määrällä muihin yksityisten opetuksen järjestäjien ennakoituihin lainatarpeisiin.

#### 9 01 02 04, Lainat sosiaaliseen asuntotuotantoon

Oranssi Asunnot Oy:n peruskorjaushanketta varten (Khs 26.6.2023, 443 §) myönnetyn 239 000 euron lainan nostamattoman 149 000 euron osan nostotarve siirtyi vuodelle 2024.

#### 9 01 02 33, Lainat kaupunkikonsernin yhteisöille

Varaudutaan kaupungin konserniyhteisöjen lainoittamiseen yhteensä 55 247 000 eurolla.

Määrärahalla varaudutaan Keski-Pasilan jätteen putkikeräys Oy:lle myönnetyn 2 600 000 euron lainan (Khs 5.10.2020, 626 §) nostamattoman 700 000 euron osan nostoon, Kruunuvuorenrannan jätteen putkikeräys Oy:lle myönnetyn 7 000 000 euron lainan (Khs 11.9.2023, 543



§) nostamattoman 3 000 000 euron osan nostoon, Urheiluhallit Oy:lle myönnetyn 31 547 000 euron lainan (Khs 4.12.2023, 734 §) nostoon sekä 20 000 000 euron määrällä muihin konserniyhteisöjen ennakoituihin muihin lainatarpeisiin.

#### 9 01 02 35 Lainat vapaapalokunnille

Helsingin Vapaaehtoinen Palokunta ry:lle myönnetyn 2 400 000 euron lainan (Khs 27.9.2021, 699 §) nostamattoman 150 000 euron osan nostotarve on siirtynyt vuodelle 2024.

Rahoitusosan ylitystarve on yhteensä 90 682 000 euroa.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Kaupunginkanslia\_29.1.2024
- 2 Kasvatuksen\_ja\_koulutuksen\_toimialajohtaja\_24.1.2024
- 3 Kaupunkiympäristölautakunta\_21.11.2023
- 4 Kaupunkiympäristön\_toimialajohtaja\_31.1.2024
- 5 Liikenneliikelaitoksen\_johtokunta\_14.11.2023
- 6 Kansliapäällikkö\_29.1.2024

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 86

HEL 2023-015752 T 02 02 00

#### Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginkanslian, kasvatus- ja koulutuslautakunnan sekä kaupunkiympäristölautakunnan ylittämään vuoden 2023 talousarvioon merkityt määrärahat sekä alittamaan toimintakateen seuraavasti:



28.02.2024

Talousarviokohta 1 50 02 Keskitetysti maksettavat henkilöstömenot, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 12 806 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 350 000 euroa

Talousarviokohta 1 50 05 Työmarkkinatuen kuntaosuus, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 70 000 000 euroa  
määrärahan ylitys 19 200 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 01 Kaupungin tuottamat palvelut  
määräraha talousarviossa 1 232 207 000 euroa  
määrärahan ylitys 13 500 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 03 Korvaukset ja avustukset  
määräraha talousarviossa 164 269 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 100 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 01 Kaupunkirakenne  
määräraha talousarviossa 163 619 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 200 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 03 Asuntotuotanto  
toimintakate talousarviossa 6 487 000 euroa  
toimintakatteen alitus 1 800 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 06 Tuki HKL-liikelaitokselle  
määräraha talousarviossa 5 956 000 euroa  
määrärahan ylitys 6 700 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 02 Muu rahoitus, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 1 500 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 850 000 euroa

Käyttötalouden määrärahojen ylitykset ovat yhteensä 73 050 000 euroa ja toimintakatteen alitus yhteensä 1 800 000 euroa. Tuloslaskelman rahoitustoiminnan määrärahojen ylitys on yhteensä 11 850 000 euroa. Ylitys- ja alitusoikeuksien perusteena olevat tulot ja menot voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitys- ja alitusoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päättää lisätä vuoden 2023 talousarvioon seuraavat talousarviokohdat:

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen tuloslaskelmaosa  
7 02 Rahoitus  
7 02 10 Korot



28.02.2024

Asia/10

7 02 10 01 Sosiaalisen luototuksen korkotulot  
7 02 10 02 Muut korkotulot

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen investointiosa  
Tulot  
8 51 50 Sosiaali- ja terveystoimen palvelut

Lisäksi kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginhallituksen ja kaupunginkanslian ylittämään vuoden 2024 talousarvion määrärahoja enintään seuraavasti:

Talousarviokohta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat,  
11 440 000 euroa

Talousarviokohta 1 40 01 Kaupunginkanslia,  
4 100 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 01 Korot, kaupunginkanslian käytettäväksi,  
1 200 000 euroa

Talousarviokohta 9 01 02 Muu antolainaus, Khn käytettäväksi,  
90 682 000 euroa

Ylitysoikeuksien perusteena olevat käyttämättä jääneiden määrärahojen summat voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitysoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päättää kehottaa kaupunginhallitusta täytäntöönpanopäätöksessään osoittamaan kaupunginhallituksen käyttövaroista myönnettyt määrärahat tarvittaessa uudelleen ao. toimijoiden käyttöön.

Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/11

## § 52

### Suutarilan monitoimitalon korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelman hyväksyminen (Seulastentie 11)

HEL 2023-013026 T 10 06 00

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Suutarilan monitoimitalon elinkaarihankkeen toteutettavan, korvaavan uudisrakennuksen 2.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen laajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ja enimmäishinta on arvonlisäverottomana 52 miljoonaa euroa elokuun 2023 kustannustasossa. Enimmäishinta sidotaan rakennuskustannusindeksiin.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Suvi Rämö, kaupunginsihteeri, puhelin: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Hankesuunnitelma Suutarilan uusi monitoimitalo 2.11.2023

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hankesuunnitelma koskee korvaavan uudisrakennuksen rakentamista Suutarilan nykyisessä monitoimitalossa (Seulastentie 11) toimiville Suutarilan ala-asteen koululle, päiväkotit Seulaselle ja kirjasto- ja nuorisopalveluille sekä Suutarinkylän peruskoululle (Vaskiniitynkuja 2A ja Töyrynummentie 8) ja päiväkotit Vaskiniitylle (Vaskiniitynkuja 2). Uudisrakennus on tarkoitus ottaa käyttöön kalustettuna tammikuuhun 2027 mennessä.

Hankkeen yhteydessä luovutaan Suutarilan monitoimitalon eli palvelukeskuksen tiloista sekä osoitteessa Vaskiniitynkuja 2 sijaitsevista Suutarinkylän peruskoulun tiloista. Kaupunkiympäristön toimiala tarkastelee vapautuvia Vaskiniitynkuja 2 tiloja osana alueen laajempaa kehittämistä. Suutarinkylän peruskoulun Töyrynummentie 8 tilat on tarkoitus



muuttaa myöhemmin osittain varhaiskasvatuksen tiloiksi. Niille koulun tiloille, jotka mahdollisesti jäävät vaille kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöä, tutkitaan muuta käyttöä alueelliseen tilatarpeeseen perustuen.

## Tarve

### Tekniset ja taloudelliset perustelut

Suutarilan monitoimitalon nykyisten tilojen peruseräparannus ei ole kokonaistaloudellisesti kannattavaa mittavan taloteknisen korjaus- ja laajenustarpeen vuoksi. Nykyinen rakennus korvataan uudisrakennuksella samalle tontille. Nykyisen rakennuksen purkua on käsitelty yhteistyössä kaavoituksen ja kaupunginmuseon kanssa. Purkamiselle on myönnetty lupa 15.6.2023.

### Alueellinen tarkastelu kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toiminnan kannalta

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan, kaupunkiympäristön toimialan sekä kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialan palvelutilaverkkotarkastelun (28.5.2021) perusteella Suutarilan monitoimitalon uudisrakennushanke on tarpeellinen Suutarilan peruspiirin palveluverkon osana. Palveluverkon suunnittelussa on otettu huomioon rakenteilla ja olemassa oleva tilakapasiteetti. Toimipisteen laajuudessa on huomioitu alueen perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palvelutoimintojen pitkän tähtäimen kehitys ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelun tuottamisen tilatarve.

### Toiminnalliset perustelut perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kannalta

Monitoimitalon nykyisissä tiloissa osoitteessa Seulastentie 11 toimivat tällä hetkellä Suutarilan ala-asteen koulu, jossa on 345 oppijaa, 140 lapsen tilapaikan päiväkotitoiminta Seulanen, kirjasto, nuorisopalvelut ja suun terveydenhuolto. Rakennus on huonokuntoinen ja uuteen tilaohjelmaan nähden liian pieni.

### Toiminnalliset perustelut nuorisopalvelujen kannalta

Suutarilan nuorisotila on osa koillisen alueen aluepalvelua. Nuorisopalvelussa palvelutarvetta arvioidaan alueellisesti sosioekonomisiin muutuksiin perustuen ja nuorten tarpeita tunnistamalla. Palvelujen helppoa saatavuutta katsotaan saavutettavuuden näkökulmasta. Tällöin tulee kiinnittää erityistä huomiota lasten ja nuorten mahdollisuuksiin alueella. Suutarilan alue on tunnistettu myönteistä erityiskohtelua tarvitseväksi alueeksi, jossa syrjäytymisen juurisyihin voidaan vaikuttaa tilaratkaisuja parantamalla.





---

## Aikaisemmat päätökset

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti 3.5.2022 § 103 Suutarilan ala-asteen koulun ja Suutarinkylän peruskoulun yhdistämisestä yhtenäiseksi peruskouluksi 1.8.2025 alkaen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on 24.10.2023 § 244 hyväksynyt hankkeen tarveselvityksen. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 31.10.2023 § 153 hyväksynyt hankkeen tarveselvityksen.

## Hankesuunnitelma

Hankkeesta on laadittu 2.11.2023 päivätty hankesuunnitelma kaupunkiympäristön toimialan, kasvatuksen ja koulutuksen toimialan sekä kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialan yhteistyönä.

Suutarilan monitoimitalon käyttäjille toteutetaan päivittäiset asiakas-, oppija- ja tilapaikat seuraavasti:

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

peruskoulu: 708 oppijaa

päiväkoti: 224 lasta (tilapaikkaa)

henkilökunta 147 hlöä

yht. 1079 hlöä

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

kirjasto 200–600 kävijää

kirjaston henkilökunta 6 hlöä

nuorisotilat 50–100 nuorta

nuorisotilat henkilökunta 4 hlöä

yht. 250–710 hlöä

Uudisrakennus suunnitellaan ja rakennetaan tämän päivän normaalia laatutasoa noudattaen voimassa olevien rakennusmääräysten sekä kaupungin omien suunnitteluohjeiden mukaisesti. Tilat suunnitellaan terveellisiksi, turvallisiksi ja viihtyisiksi. Monitoimitalon tilat suunnitellaan siten, että ne ovat joustavasti asukaskäytössä.



Hankesuunnitelma on liitteenä 1. Hankesuunnitelman liitteet ovat oheismateriaalissa.

### Kasvatuksen ja koulutuksen henkilöstön osallistaminen hankkeeseen

Päiväkodin ja koulun edustajat ovat osallistuneet hankkeen valmisteluun tuoden tilasuunnitteluun pedagogisen ja toiminnallisen näkökulman. Osallistamisen myötä saatu palaute on otettu huomioon suunnitelmien laadinnassa. Henkilökuntaa osallistetaan käyttäjäkokousten kautta suunnitelmien jatkokehittämiseen.

### Elinkaarihankemalli

Suutarilan monitoimitalo toteutetaan elinkaarimallilla, jossa hankkeen toteuttaja eli palveluntuottaja vastaa vanhojen rakennusten purkamisesta, uudisrakennuksen suunnittelusta, rakentamisesta sekä ylläpidosta seuraavan 20 vuoden ajan.

Palveluntuottaja vastaa kohteen käytettävyyksivaatimusten täyttymisestä 20 vuoden palvelujakson ajan sekä sovitusta luovutuskunnosta sopimusjakson päätteeksi. Palveluntuottaja valitaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä ja osa kohteen suunnittelutyöstä tehdään neuvotteluvaiheen kuluessa. Palveluntuottaja suunnittelee ja toteuttaa kohteeseen ratkaisuja, joiden avulla taataan kohteen käytettävyys asetettujen tavoitteiden mukaisesti kustannustehokkaasti. Palveluntuottaja vastaa siitä, että kohteen kunto, olosuhteet ja tekninen jäännösarvo ovat palvelusopimuksen mukaiset 20 vuoden palvelujakson aikana ja sen päättyessä.

### Elinkaarihankkeen palveluntuottajan hankinta

Palveluntuottajan hankinta toteutetaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä, jossa tilaaja eli kaupunki valitsee vähimmäisvaatimukset täyttäneistä ehdokkaista tarjoajat hankkeen neuvotteluvaiheeseen. Tarjoajat ovat jättäneet lopulliset tarjoukset joulukuussa 2023.

Tarjoukset pisteytettiin käyttäen valintaperusteena parasta hintalaatusuhdetta, jossa laatu saa painoarvon 50 % ja hinta painoarvon 50 %. Vertailuperusteet ovat suunnitteluratkaisun toiminnallisuus, arkkitehtoniset ratkaisut ja soveltuvuus ympäristöön, elinkaari- ja kestävän kehityksen näkökulma, palveluiden, ylläpidon toteutus ja PTS-suunnitelma. Hankintapäätös elinkaarihankkeen palveluntuottajasta tehdään kaupunginvaltuuston hankesuunnitelman hyväksymistä koskevan päätöksen jälkeen.

### Hankkeen laajuus



Hankkeen kokonaislaajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ja huoneistoala noin 9 499 htm<sup>2</sup>.

#### Rakentamiskustannukset

Hankkeen arvonlisäveroton enimmäishinta on 52 000 000 euroa elokuun 2023 kustannustasossa (RKI 111,1) sisältäen hankkeen valmistelukustannukset, riskivaraukset sekä taidehankinnan. Investoinnin kustannukset tilojen käyttäjää kohden ovat 29 067 euroa.

Urakkahinta sidotaan rakennuskustannusindeksiin, koska kaupungin käyttämän tarjoushintaindeksin julkaisu päättyy maaliskuun 2024 loppuun. Tilahankkeiden käsittelyohjeiden mukaan normaalisuhdanteessa enimmäishinta sidotaan tarjoushintaindeksiin. Poikkeustilanteessa voidaan käyttää rakennuskustannusindeksiä.

#### Ylläpitokustannukset

Rakennuksen ylläpidosta vastaa elinkaarihankkeen palveluntuottaja 20 vuoden palvelujakson ajan. Ylläpito sisältää manageroinnin, kiinteistön ja ulkoalueiden hoidon, lämmityksen sekä siivouksen. Palveluntuottajalle maksettava ylläpidon kustannus katetaan käyttäjältä perittävällä ylläpituokralla (kts. kohta Tilakustannus käyttäjälle).

Lisäksi sopimukseen sisältyvät tarvittavat PTS-investoinnit 20 vuoden ajalta tarjoushetken hintatasossa. Palveluntuottajalle maksetut PTS-investoinnit katetaan kaupungilta perittävällä pääomavuokralla.

#### Tilakustannus käyttäjille

Hankkeen investointikustannuksen enimmäishinnan perusteella laskettu alustava arvio rakennuksen kokonaisvuokrasta on 339 092 euroa kuukaudessa eli 4 069 105 euroa vuodessa. Neliövuokran perusteena on 9 499 htm<sup>2</sup>. Kokonaisvuokra on noin 35,70 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, joka koostuu elinkaarikohteen vuokraosituksen mukaan seuraavasti: 23,92 euroa/htm<sup>2</sup>/kk pääomavuokrasta, 0,58 euroa/htm<sup>2</sup>/kk maanvuokrasta, 8,67 euroa/htm<sup>2</sup>/kk ylläpituokrasta, 0,67 euroa/htm<sup>2</sup>/kk yleiskustannuksesta ja 1,85 euroa/htm<sup>2</sup>/kk kunnossapidon lisävuokrasta.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan osuus kokonaisvuokrasta on 295 470 euroa/kk ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osuus on 43 623 euroa/kk.

Lopullinen vuokra lasketaan hankkeen toteutuneiden kustannusten mukaan hankkeen valmistuttua. Elinkaarimallissa palveluntuottaja vastaa siitä, että tekniset luovutuskuntovaatimukset täyttyvät, jolloin rakennuksen kuluma 20 vuoden jälkeen on noin 15 prosenttia.



## Hankkeen rahoitus

Talousarvion 2024 liitteenä olevassa talonrakennushankkeiden rakentamishjelmassa vuosiksi 2024–2033 on hankkeen suunnittelulle ja toteutukselle varattu 54,6 miljoonaa euroa siten, että rakentaminen ajoittuu vuosille 2025–2026.

Nykyisen monitoimitalon purkuhanke on rakentamishjelmassa kaupungin erillisenä hankkeena, mutta se sisällytetään elinkaarihankkeeseen.

## Hankkeen toteutus ja aikataulu

Kaupunkiympäristön toimialan tilat-palvelu siirtää hankkeen toteutus- ja ylläpitovastuut valittavalle elinkaarihankkeen palveluntuottajalle, mutta huolehtii ja valvoo toteutuksen ja ylläpidon onnistumista.

Tavoiteaikataulun mukaan hanke päätöksen jälkeen tehdään hankintapäätös elinkaarihankkeen palveluntuottajasta, joka vastaa hankkeen suunnittelusta ja toteutuksesta. Rakentamisen on tarkoitus alkaa vanhan monitoimitalon purkutöillä vuoden 2025 alussa ja tilat valmistuvat lokakuussa 2026 siten, että ne otetaan käyttöön tammikuussa 2027. Elinkaarihankkeen palveluntuottaja vastaa ylläpidosta seuraavan 20 vuoden palvelujakson ajan.

## Väistötilat

Tarkoituksena on, että nykyisten tilojen käyttö loppuu vuodenvaihteessa 2024-2025 ja toiminta jatkuu osoitteeseen Vaskiniitynkuja 5 rakennettavissa väistötiloissa uudisrakennuksen valmistumiseen saakka. Ala-aste, päiväkotit sekä kirjasto- ja nuorisopalvelut käyttävät väistötiloja 1/2025- 12/2026. Suun terveydenhuolto käyttää väistötiloja 1/2025-12/2030.

Kaupunginvaltuusto on 11.10.2023 § 237 päättänyt väliaikaisten tila-lementtien vuokraamisesta perusopetuksen, varhaiskasvatuksen, kirjasto- ja nuorisopalvelujen sekä suun terveydenhuollon väistötilakäyttöön.

## Lapsivaikutusten arviointi

Tilojen ja pihan toteutuksella varmistetaan lapsille turvallinen ja terveellinen toimintaympäristö. Liikenteen suunnittelulla varmistetaan lasten turvalliset kevyen liikenteen yhteydet rakennukseen ja sen lähialueille. Suunnittelussa on otettu huomioon lasten turvallinen siirtyminen lähialueen virkistys-, liikunta- ja kulttuuripalveluihin.

## Saadut lausunnot



Kasvatus- ja koulutuslautakunta on 16.1.2023 § 11 antanut hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon ja todennut, että hankesuunnitelma vastaa kasvatuksen ja koulutuksen toiminnallisia tavoitteita. Lausunto on kokonaisuudessaan päätöshistoriassa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 16.1.2023 § 3 antanut puoltavan lausunnon hankesuunnitelmasta. Lausunto on kokonaisuudessaan päätöshistoriassa.

#### Toimivalta

Hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 3 kohdan mukaan kaupunginvaltuusto päättää hankesuunnitelmista, joiden kustannusarvio ylittää 10 miljoonaa euroa.

#### Esittelijä

Kaupunginhallitus

#### Lisätiedot

Suvi Rämö, kaupunginsihteeri, puhelin: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Hankesuunnitelma Suutarilan uusi monitoimitalo 2.11.2023

#### Oheismateriaali

1 Hankesuunnitelman liitteet 1-9 Suutarilan monitoimitalo 2.11.2023

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, valtuusto

#### Tiedoksi

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto  
Kasvatus- ja koulutuslautakunta  
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 89

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:



28.02.2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Suutarilan monitoimitalon elinkaarihankkeen toteutettavan, korvaavan uudisrakennuksen 2.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen laajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ja enimmäishinta on arvonlisäverottomana 52 miljoonaa euroa elokuun 2023 kustannustasossa. Enimmäishinta sidotaan rakennuskustannusindeksiin.

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Jukka-Pekka Ujula

Lisätiedot

Suvi Rämö, kaupunginsihteeri, puhelin: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.01.2024 § 11

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 2.11.2023 päivätystä peruskoulun ja päiväkodin korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelmasta Suutarilaan osoitteeseen Seulastentie 11 (liite 1). Kasvatus- ja koulutuslautakunta on hyväksynyt hankkeen tarveselvityksen 24.10.2023. Hankesuunnitelma on tarveselvityksen mukainen.

Lautakunta edellyttää erityistä huomiota ja tarkkuutta kiinnitettävän tilojen valmistumiseen sovitussa aikataulussa, mikä on edellytys lakisääteisten palvelujen toteuttamiselle.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta lausuu hankesuunnitelmasta seuraavaa:

Hankesuunnitelma vastaa kasvatuksen ja koulutuksen toiminnallisia tavoitteita. Tilojen suunnittelussa ja toteutuksessa tulee edelleen työskennellä yhdessä käyttäjätoimialan kanssa. Tilojen suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota äänieristykseen, äänenvaimennukseen ja valaistukseen. Tilat ja pintarakenteet tulee suunnitella helposti siivotaviksi, huollettaviksi ja korjattaviksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta painottaa hankkeen kustannusseuran ja laadunvalvonnan tärkeyttä koko prosessin aikana. Niillä on suuri vaikutus terveelliseen ja turvalliseen oppimisympäristöön sekä toimialan käyttökustannuksiin.



28.02.2024

Asia/11

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Seija Serovuo, suunnittelija, puhelin: 310 25897  
seija.serovuo(a)hel.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 16.01.2024 § 3

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 2.11.2023 päivätystä kirjaston ja nuorisotilan korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelmasta Suutarilaan osoitteeseen Seulastentie 11 (liite 1).

Elinkaarihankemallin takia hankesuunnitelma ei sisällä viitesuunnitelmia. Hanke esitellään kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan työsuojelun yhteistoimintahenkilöstölle tarkemman suunnittelun käynnistyessä helmikuussa 2024. Työsuojelun lausunto tulee ottaa huomioon jatkosuunnittelussa.

Käsittely

16.01.2024 Ehdotuksen mukaan

Asian aikana kuultavina olivat tilapalvelupäällikkö Matti Kuusela ja arkkitehti Mustafa Gürler. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Mustafa Gürler, arkkitehti, puhelin: 09 310 26435  
mustafa.gurler(a)hel.fi

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 02.11.2023 § 104

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Seulastentie 11, 00740 Helsinki, 40 Suutarila



## Esitys

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto esitti kaupunginhallitukselle osoitteeseen Seulastentie 11 Suutarilan monitoimitalon elinkaarihankkeena toteutettavan korvaavan uudisrakennuksen 2.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman hyväksymistä siten, että hankkeen enimmäishinta on arvonlisäverottomana 52 miljoonaa euroa elokuun 2023 kustannustasossa ja laajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ehdolla, että kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ja kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala antavat hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti oikeuttaa rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuuden jatkamaan hankkeen suunnittelua ja muuta valmistelua odottamatta hankepäätöstä.

## Käsittely

02.11.2023 Ehdotuksen mukaan

Asian aikana kuultavana oli projektinjohtaja Ari Hulkkonen. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

## Esittelijä

vs. tekninen johtaja  
Sari Hildén

## Lisätiedot

Ari Hulkkonen, projektinjohtaja, puhelin: 09 310 27925  
ari.hulkkonen(a)hel.fi  
Juha Leoni, vs. tiimipäällikkö, puhelin: 09 310 21430  
juha.leoni(a)hel.fi





## § 53

### Kokouksessa jätetyt aloitteet

#### Päätös

##### Ryhmäaloitteet

- Kokoomuksen valtuustoryhmän ryhmäaloite merellisen Helsingin kehittämisestä
- Vihreän valtuustoryhmän ryhmäaloite keskustan elävöittämisestä lapsille, nuorille ja perheille

##### Valtuutettujen aloitteet

- valtuutettu Oula Silvennoisen aloite päätöksenteon ja viestinnän virkakielen selkeyttämisestä
- valtuutettu Emma Karin aloite Helsingin luontojalanjäljen pienentämisestä
- valtuutettu Amanda Pasasen aloite biomassan kestävyuden turvaamisesta ja polttoon perustuvan lämmöntuotannon lakkauttamisesta

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



28.02.2024

Ärende/1

## § 42

### Namnupprop, laglighet och beslutsförhet

#### Beslut

Stadsfullmäktige konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutsfört.

#### Namnupprop och förhinder

Ordföranden konstaterade att följande ersättare har kallats i de ledamöters ställe som anmält förhinder:

- Atte Kaleva, ersättare Sirpa Asko-Seljavaara
- Matias Pajula, ersättare Seida Sohrabi
- Mia Nygård-Peltola, ersättare Laura Rissanen
- Sini Korpinen, ersättare Mukhtar Abib
- Elina Valtonen, ersättare Matti Niiranen
- Fatim Diarra, ersättare Nina Miettinen
- Alviina Alametsä, ersättare Tuomas Tuomi-Nikula
- Atte Harjanne, ersättare Johanna Sydänmaa
- Minna Lindgren, ersättare Oula Silvennoinen
- Tuula Haatainen, ersättare Fardoos Helal
- Suldaan Said Ahmed, ersättare Ajak Majok
- Pirkko Ruohonen-Lerner, ersättare Mikko Paunio

Följande ledamöter var frånvarande vid namnuppropet:

- Outi Alanko-Kahiluoto
- Timo Harakka
- Ajak Majok
- Nasima Razmyar
- Laura Rissanen
- Ozan Yanar

#### Laglighet och beslutsförhet

Ordföranden konstaterade att stadsfullmäktiges sammanträde utlysts i den ordning kommunallagen och förvaltningsstadgan förutsätter. Enligt namnuppropet är minst två tredjedelar av ledamöterna närvarande. På grundval av det ovanstående konstaterade ordföranden att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

Ärende/1

---

## Beslutsförslag

Stadsfullmäktige konstaterar vilka ledamöter som anmält förhinder och vilka ersättare som inträder i deras ställe, förrättar namnupprop och konstaterar att sammanträdet är lagligt och beslutsfört.

## Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

Ärende/2

## § 43

### Val av protokolljusterare

#### Beslut

Ledamöterna Risto Rautava och Sinikka Vepsä valdes till protokolljusterare med ledamöterna Veronika Honkasalo och Otto Meri som ersättare.

#### Behandling

På förslag av ordföranden valdes enhälligt ledamöterna Risto Rautava och Sinikka Vepsä till protokolljusterare med ledamöterna Veronika Honkasalo och Otto Meri som ersättare.

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

#### Beslutsförslag

Stadsfullmäktige väljer två ledamöter till protokolljusterare och två ledamöter till ersättare för dessa.

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

Ärende/3

---

**§ 44**  
**Frågestund**

**Beslut**

Vid frågestunden behandlades ledamoten Ville Jalovaaras och ledamoten Mika Raatikainens frågor om vinterunderhållet av gator i Helsingfors och ledamoten Elina Kauppilas fråga om utveckling av Helsingfors stads klimatbudgetering.

**Sökande av ändring**

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

**Beslutsförslag**

Stadsfullmäktige ordnar en frågestund.

**Sökande av ändring**

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

Ärende/4

## § 45

### Anmälan om uteslutning ur fullmäktigegruppen

HEL 2024-002444 T 00 00 02

#### Beslut

Stadsfullmäktige antecknade den i bilagan ingående anmälan om att en ersättare har uteslutits ur Svenska folkpartiets fullmäktigegrupp.

Föredragande

Stadsfullmäktiges ordförande

Upplysningar

Pilvi Ainola, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 38460  
pilvi.ainola(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Erottamisilmoitus 1.2.2024

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Enligt 30 kap. 2 § i förvaltningsstadgan ska fullmäktigegruppen skriftligen anmäla för fullmäktige om en ledamot har uteslutits ur gruppen.

Svenska folkpartiets fullmäktigegrupp har 14.2.2024 anmält att ersättaren Petrus Pennanen har uteslutits ur fullmäktigegruppen.

Föredragande

Stadsfullmäktiges ordförande

Upplysningar

Pilvi Ainola, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 38460  
pilvi.ainola(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Erottamisilmoitus 1.2.2024

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

Ärende/5

## § 46

### Val av ersättare i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion

HEL 2023-016204 T 00 00 02

#### Beslut

##### Stadsfullmäktige

- beviljade Isabella Åberg avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion och
- valde Sonja Lindén till ersättare (personlig ersättare för Eliel Kilpelä) i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion för den mandattid som slutar vid utgången av maj 2025.

Stadsfullmäktige justerade dessutom protokollet omedelbart på denna punkt.

##### Föredragande

Stadsstyrelsen

##### Upplysningar

Sanna Lawrence, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Eronpyyntö 21.12.2023

#### Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

#### Utdrag

##### Utdrag

De i beslutet nämnda

##### Bilagor till utdrag

Förslagstext

Kommunalbesvär, fullmäktige

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Stadsfullmäktige valde 2.8.2021 (§ 239) Isabella Åberg (VF) till ersättare i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion för den mandattid som slutar vid utgången av maj 2025. Hon har 21.12.2023 anhåll-



28.02.2024

Ärende/5

lit om avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion på grund av tidsmässiga skäl.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen (410/2015) kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden. Den som utses ska vara valbar till en nämnd med stöd av 74 § i kommunallagen.

Enligt 70 § i kommunallagen får till ett förtroendeuppdrag väljas endast den som har gett sitt samtycke till att ta emot uppdraget. En förtroendevald ska på begäran av fullmäktige lämna en redogörelse för de omständigheter som kan vara av betydelse vid bedömningen av om han eller hon är valbar.

I enlighet med 2 kap. 8 § i förvaltningsstadgan ska den som inväljs i fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion företräda den svenska språkgruppen.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Sanna Lawrence, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

Bilagor

1 Eronpyyntö 21.12.2023

Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

Utdrag

**Utdrag**

De i beslutet nämnda

**Bilagor till utdrag**

Förslagstext

Kommunalbesvär, fullmäktige

För kännedom

Fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion  
Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten

Beslutshistoria

**Postadress**

PB 1  
00099 HELSINGFORS STAD  
helsinki.kirjaamo@hel.fi

**Besöksadress**

Norra esplanaden 11-13  
Helsingfors 17  
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

**Telefon**

+358 9 310 1641

**FO-nummer**

0201256-6





28.02.2024

Ärende/5

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 87

HEL 2023-016204 T 00 00 02

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto

- myöntää Isabella Åbergille eron kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee Sonja Lindénin varajäseneksi (Eliel Kilpelän henkilökohtainen varajäsen) kasvatus- ja koulutuslautakunnan ruotsinkieliseen jaostoon vuoden 2025 toukokuussa päättyväksi toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsi Remes

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/6

## § 47

### Val av ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion

HEL 2024-001219 T 00 00 02

#### Beslut

Stadsfullmäktige

- beviljade Emmi Piippo avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion och
- valde Alma Portin till ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion för stadsfullmäktiges mandattid.

Stadsfullmäktige justerade dessutom protokollet omedelbart på denna punkt.

#### Behandling

Med avvikelse från stadsstyrelsens förslag valde stadsfullmäktige enhälligt på förslag av ledamoten Björn Månsson Alma Portin till ny ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion för stadsfullmäktiges mandattid.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Sanna Lawrence, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Eroanomus 22.1.2024

#### Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

#### Utdrag

**Utdrag**  
De i beslutet nämnda

**Bilagor till utdrag**  
Förslagstext  
Kommunalbesvär, fullmäktige

#### Beslutsförslag

Stadsfullmäktige



28.02.2024

Ärende/6

- beviljar Emmi Piippo avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion
- väljer Oona Hagman till ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion för stadsfullmäktiges mandattid.

Stadsfullmäktige justerar dessutom protokollet omedelbart på denna punkt.

## Föredragandens motiveringar

Stadsfullmäktige valde 2.8.2021 (§ 245) Emma Piippo (SFP) till ledamot i kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion för stadsfullmäktiges mandattid. Hon har 22.1.2024 anhållit om avsked från uppdraget som ledamot i sektionen på grund av tidsmässiga skäl.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen (410/2015) kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden. Den som utses ska vara valbar till en nämnd med stöd av 74 § i kommunallagen.

Enligt 70 § i kommunallagen får till ett förtroendeuppdrag väljas endast den som har gett sitt samtycke till att ta emot uppdraget. En förtroendevald ska på begäran av fullmäktige lämna en redogörelse för de omständigheter som kan vara av betydelse vid bedömningen av om han eller hon är valbar.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Sanna Lawrence, förvaltningsexpert, telefon: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi

## Bilagor

1 Eroanonus 22.1.2024

## Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

## Utdrag

### Utdrag

De i beslutet nämnda

### Bilagor till utdrag

Förslagstext

Kommunalbesvär, fullmäktige



28.02.2024

Ärende/6

## För kännedom

Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten  
Kultur- och fritidsnämndens ungdomssektion

## Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 88

HEL 2024-001219 T 00 00 02

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto

- myöntää Emmi Piipolle eron kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston jäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee Oona Hagmanin jäseneksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaostoon kaupunginvaltuuston toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsi Remes

Lisätiedot

Sanna Lawrence, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 27640  
sanna.lawrence(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/7

## § 48

### Ändring av förvaltningsstadgan, förnyande av bestämmelserna om konkurrensutsättning av stadens egen verksamhet

HEL 2023-005962 T 00 01 00

#### Beslut

Stadsfullmäktige godkände förvaltningsstadgan för Helsingfors stad i enlighet med bilaga 1 från och med 1.3.2024.

#### Behandling

##### Förslag om förkastande

Ledamoten Elisa Gebhard understödd av ledamoten Mika Ebeling föreslog att förslaget förkastas med följande motivering:

Stadsfullmäktige beslutar förkasta förslaget. Staden ska inte överföra befogenheter att öppna stadens egen serviceproduktion för konkurrens från stadsfullmäktige. Beslutet skulle försvaga beslutsfattandets transparens och möjligheten till offentlig diskussion om organiseringen av servicen.

Stadsfullmäktige anser att det inte är ändamålsenligt att beslut om att lägga ut servicen i fortsättningen fattas i regel genom en underlättad process och utan den offentliga diskussion som leder till stadsfullmäktiges beslut. Stadsfullmäktige anser att målet om en tydligare fördelning av befogenheter inte nås på det föreslagna sättet. Tvärtom skulle det snarare orsaka oklara situationer i fråga om beslutsfattandet om konkurrensutsättning.

#### 1 omröstningen

Stadsstyrelsens förslag JA, förkastande NEJ

JA-förslag: Stadsstyrelsen

NEJ-förslag: Ledamoten Elisa Gebhards förslag om förkastande

Ja-röster: 55

Mukhtar Abib, Outi Alanko-Kahiluoto, Ted Apter, Sirpa Asko-Seljavaara, Eva Biaudet, Harry Bogomoloff, Silja Borgarsdottir Sandelin, Maaret Castrén, Nora Grotenfelt, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Mari Holopainen, Shawn Huff, Nuutti Hyttinen, Anniina Iskanius, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Otso Kivekäs, Pia Kopra, Laura Korpinen, Teija Makkonen, Otto Meri, Nina Miettinen, Björn Månsson, Matti Niiranen,



28.02.2024

Ärende/7

Dani Niskanen, Johanna Nuorteva, Maria Ohisalo, Tom Packalén, Jenni Pajunen, Pia Pakarinen, Amanda Pasanen, Mikko Paunio, Katri Penttinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Mari Rantanen, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Laura Rissanen, Wille Rydman, Sari Sarkomaa, Pekka Sauri, Mirita Saxberg, Oula Silvennoinen, Anni Sinnemäki, Seida Sohrabi, Osmo Soininvaara, Nina Suomalainen, Johanna Sydänmaa, Tuomas Tuomi-Nikula, Reetta Vanhanen, Juhana Vartiainen, Maarit Vierunen, Ozan Yanar

Nej-röster: 30

Hilkka Ahde, Mahad Ahmed, Pentti Arajärvi, Paavo Arhinmäki, Nita Austero, Mika Ebeling, Elisa Gebhard, Mia Haglund, Timo Harakka, Harry Harkimo, Joel Harkimo, Eveliina Heinäluoma, Fardoos Helal, Titta Hiltunen, Veronika Honkasalo, Ville Jalovaara, Mikael Jungner, Elina Kauppila, Mai Kivelä, Laura Kolbe, Minja Koskela, Ajak Majok, Petra Malin, Sami Muttilainen, Tuomas Nevanlinna, Terhi Peltokorpi, Ilkka Taipale, Erkki Tuomioja, Thomas Wallgren, Sinikka Vepsä

Stadsfullmäktige godkände stadsstyrelsens förslag.

#### Avvikande mening

Hilkka Ahde, Mahad Ahmed, Pentti Arajärvi, Nita Austero, Elisa Gebhard, Mia Haglund, Timo Harakka, Eveliina Heinäluoma, Fardoos Helal, Titta Hiltunen, Veronika Honkasalo, Ville Jalovaara, Elina Kauppila, Mai Kivelä, Minja Koskela, Petra Malin, Sami Muttilainen, Tuomas Nevanlinna, Ilkka Taipale, Erkki Tuomioja, Thomas Wallgren ja Sinikka Vepsä anmälde avvikande mening till beslutet.

#### Föredragande

Stadsstyrelsen

#### Upplysningar

Jorma Lamminmäki, upphandlingsdirektör, telefon: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi

#### Bilagor

- 1 Helsingin kaupungin hallintosäätö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen
- 2 Helsingin kaupungin hallintosäätö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen, muutokset näkyvissä
- 3 HTK lausunto 9.10.2023 kaupunginhallitus oman toiminnan kilpailuttaminen
- 4 Ohjeluonnos kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien soveltamiseksi

#### Sökande av ändring

Hallintosäännön muuttaminen

Förbud mot sökande av ändring,



28.02.2024

Ärende/7

beredning eller verkställighet

## Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

## Föredragandens motiveringar

Tf kanslichefen beslutade 15.9.2022 (§ 175) att tillsätta en arbetsgrupp för att bereda en reform av bestämmelserna om konkurrensutsättning av stadens egen verksamhet.

Arbetsgruppen hade till uppgift att bereda de beslut som behövs för en reform av bestämmelserna om konkurrensutsättning av stadens egen verksamhet och för de ändringar i förvaltningsstadgan som reformen kräver. Arbetsgruppen skulle bli klar med sin uppgift senast 31.12.2022.

Principerna för konkurrensutsättning av Helsingfors stads egen verksamhet är från 2008 (stadsstyrelsen 11.2.2008, 170 §). En reform av bestämmelserna om konkurrensutsättning av stadens egen verksamhet behövs, eftersom det har skett väsentliga ändringar i stadens serviceproduktion efter övergången till sektor- och borgmästarmodellen 2017 och den reform av strategiprocessen som följde. Till reformbehovet bidrar att de nuvarande principerna härstammar från en tid då såväl kommunernas och marknadens verksamhet i allmänhet som regleringen av denna var annorlunda än i dag.

Med konkurrensutsättning av egen verksamhet avses att service som staden själv producerar med sin egen personal (serviceproduktion) öppnas för konkurrens så att stadens personal övergår till den nya aktören. Enligt de nuvarande principerna för konkurrensutsättning av egen verksamhet fattar stadsfullmäktige beslut om att öppna stadens serviceproduktion för konkurrens. Enligt sektormodellens organisationsstruktur och ansvarsfördelningen för ordnandet av serviceproduktionen bör det anses ändamålsenligt att beslutet fattas av stadsstyrelsen när det gäller hela staden, stadskansliet eller två eller flera sektorer, affärsverk eller förvaltningar och att nämnderna och direktionerna fattar beslut inom sina uppgiftsområden i fråga om konkurrensutsättningar som stämmer överens med stadsstrategin eller servicestrategin, om vilka stadsfullmäktige har fattat beslut, samt i övriga fall då det inte är fråga om en principiellt viktigt eller vittgående konkurrensutsättning som avviker från den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin. Stadsfullmäktige ska fortsättningsvis fatta beslut om öppnande av serviceproduktion för konkurrens i principiellt viktiga eller vittgående fall som avviker från den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin.



Allmänna riktlinjer på fullmäktigenivå om serviceproduktionen samt om viktiga och vittgående ändringar i denna dras i stadsstrategin, som utarbetas en gång per fullmäktigeperiod, i social-, hälsovårds- och räddningssektorns servicestrategi och i stadens årliga budget. Beslut om enskilda konkurrensutsättningar som gäller serviceproduktion fattas framöver, med beaktande av de begränsningar som redogörs för i föregående stycke, av stadsstyrelsen, nämnderna eller direktionerna i enlighet med fullmäktiges mer allmänna riktlinjer. Staden följer principerna för överlåtelse av rörelse när den öppnar sin serviceproduktion för konkurrens.

Ett exempel på sådant öppnande av serviceproduktion för konkurrens som är principiellt viktigt eller vittgående och avviker från den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin kan vara att den service som en från stadsstrategins eller servicestrategins riktlinjer avvikande funktionell enhet eller motsvarande helhet med ett stort antal anställda eller betydande kostnader producerar, alltså dess serviceproduktion, öppnas för konkurrens.

Dessutom föreslår stadsstyrelsen att fullmäktige upphäver 7 kap. 1 § 1 mom. 14 punkten i förvaltningsstadgan, enligt vilken beslut om inledande av produktion av hälsovårdstjänster inom någon sektor av primärvården eller någon specialitet inom den specialiserade sjukvården eller för någon stor befolkningsgrupp i form av verksamhet som staden själv upprätthåller och om nedläggning av sådan produktion hör till stadsfullmäktiges befogenheter. Inga grunder har identifierats för att behandla hälsovårdstjänsterna annorlunda än övriga tjänster som hör till nämndernas uppgiftsområde. Således innebär det föreslagna tillägget i sektornämndens allmänna befogenheter att social-, hälsovårds- och räddningsnämnden framöver har befogenhet att öppna serviceproduktionen för konkurrens även vad hälsovårdstjänsterna beträffar, med undantag av fall där öppnandet för konkurrens är principiellt viktigt eller vittgående och avviker från den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin.

Revisionskontoret är en enhet för extern granskning och lyder under stadsfullmäktige och revisionsnämnden. Det anses uteslutet att dess verksamhet skulle beröras av eventuella konkurrensutsättningar av stadens egen verksamhet. Därför gäller de föreslagna ändringarna i förvaltningsstadgan inte punkterna om revisionsnämnden.

Bestämmelserna om konkurrensutsättning av egen verksamhet förs in i förvaltningsstadgan, som är ett centralt styrinstrument med allmänna bestämmelser om de befogenheter som hänför sig till kommunens förvaltning och verksamhet och där det därför även faller sig naturligt att beskriva de befogenheter som hänför sig till konkurrensutsättning av





28.02.2024

Ärende/7

stadens egen verksamhet. Eftersom bestämmelserna förs in i förvaltningsstadgan upphävs de gamla principerna för konkurrensutsättning av egen verksamhet som onödiga.

Kanslichefen ska ge riktlinjer som stöd för tillämpningen av bestämmelserna om konkurrensutsättning av egen verksamhet.

Helsingfors stads personalkommitté behandlade reformen av bestämmelserna om konkurrensutsättning av egen verksamhet vid sitt sammanträde 9.10.2023 och konstaterade i sitt utlåtande att samverkan på stadsnivå har förverkligats beträffande ändringarna i förvaltningsstadgan.

Personalkommittén konstaterade vidare att riktlinjerna för tillämpningen av bestämmelserna behandlas som en separat helhet. Riktlinjerna behandlades i samverkan i stadens personalkommitté 6.11.2023.

#### Ändringar i förvaltningsstadgan

7 kap. 1 § 1 mom. 14 punkten i förvaltningsstadgan upphävs:

14 om inledande av produktion av hälsovårdstjänster inom någon sektor av primärvården eller någon specialitet inom den specialiserade sjukvården eller för någon stor befolkningsgrupp i form av verksamhet som staden själv upprätthåller och om nedläggning av sådan produktion.

Den upphävda 7 kap. 1 § 1 mom. 14 punkten i förvaltningsstadgan ersätts med en ny punkt 14, enligt vilken stadsfullmäktige beslutar om öppnande av serviceproduktion för konkurrens i principiellt viktiga eller vittgående fall som avviker från den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin.

Efter ändringen har 7 kap. 1 § 1 mom. 14 punkten i förvaltningsstadgan följande lydelse:

Stadsfullmäktige, om inte något annat är föreskrivet om befogenheterna, beslutar

14 om öppnande av serviceproduktion för konkurrens i principiellt viktiga eller vittgående fall som avviker från stadsstrategin eller servicestrategin, om vilka stadsfullmäktige har fattat beslut.

I 8 kap. 1 § 1 mom. i förvaltningsstadgan görs en ändring som innebär att en ny punkt 8b läggs till. Enligt den nya punkten beslutar stadsstyrelsen om öppnande av serviceproduktion för konkurrens i fall som gäller hela staden, stadskansliet eller två eller flera sektorer, affärsverk el-



28.02.2024

ler förvaltningar, om konkurrensutsättningen stämmer överens med den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

Efter ändringen har den nya 8 kap. 1 § 1 mom. 8b punkten i förvaltningsstadgan följande lydelse:

Stadsstyrelsen, om inte något annat är föreskrivet om befogenheterna,

beslutar om öppnande av serviceproduktion för konkurrens i fall som gäller hela staden, stadskansliet eller två eller flera sektorer, affärsverk eller förvaltningar, om konkurrensutsättningen stämmer överens med stadsstrategin eller servicestrategin, om vilka stadsfullmäktige har fattat beslut, samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

I 10 kap. 1 § 1 mom. i förvaltningsstadgan görs en ändring som innebär att en ny punkt 8 läggs till. Enligt den nya punkten beslutar sektornämnderna om öppnande av serviceproduktion för konkurrens inom sina uppgiftsområden i fråga om konkurrensutsättningar som stämmer överens med den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

Efter ändringen har den nya 10 kap. 1 § 1 mom. 8 punkten i förvaltningsstadgan följande lydelse:

Sektornämnderna, om inte något annat är föreskrivet, beslutar om

8 öppnande av serviceproduktion för konkurrens inom sina uppgiftsområden i fråga om konkurrensutsättningar som stämmer överens med stadsstrategin eller servicestrategin, om vilka stadsfullmäktige har fattat beslut, samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

I 11 kap. 1 § 1 mom. i förvaltningsstadgan görs en ändring som innebär att en ny punkt 9 läggs till. Enligt den nya punkten beslutar direktionerna för affärsverken om öppnande av serviceproduktion för konkurrens inom sina uppgiftsområden i fråga om konkurrensutsättningar som stämmer överens med den av stadsfullmäktige fastslagna stadsstrategin eller servicestrategin samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

Efter ändringen har den nya 11 kap. 1 § 1 mom. 9 punkten i förvaltningsstadgan följande lydelse:



28.02.2024

Ärende/7

Direktionerna för affärsverken, om inte något annat är föreskrivet om befogenheterna,

9 beslutar om öppnande av serviceproduktion för konkurrens inom sina uppgiftsområden i fråga om konkurrensutsättningar som stämmer överens med stadsstrategin eller servicestrategin, om vilka stadsfullmäktige har fattat beslut, samt i övriga fall då konkurrensutsättningen inte är principiellt viktig eller vittgående.

När stadsstyrelsen beslutade om ändringen i förvaltningsstadgan betodade den för sin del stadsfullmäktiges beslutanderätt vid viktiga ändringar som gäller serviceproduktionen vid vilken som helst sektor. Stadsstyrelsen välkomnar en stadgeändring där viktiga ändringar som gäller social- och hälsovårdssektorn behandlas som en del av social- och hälsovårdssektorns servicestrategi, vilket innebär att stadsfullmäktiges beslutanderätt förverkligas i form av ett helhetsövervägande som en del av fullmäktiges förstärkta beslutanderätt i fråga om social- och hälsovården och räddningsväsendet.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Jorma Lamminmäki, anskaffningsdirektör, telefon: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi

## Bilagor

- 1 Helsingin kaupungin hallintosäätö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen
- 2 Helsingin kaupungin hallintosäätö, voimaan 1.3.2024, oman toiminnan kilpailuttaminen, muutokset näkyvissä
- 3 HTK lausunto 9.10.2023 kaupunginhallitus oman toiminnan kilpailuttaminen
- 4 Ohjeluonnos kaupungin oman toiminnan kilpailuttamista koskevien määräyksien soveltamiseksi

## Sökande av ändring

Hallintosäännön muuttaminen

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

## Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 83

HEL 2023-005962 T 00 01 00



28.02.2024

Ärende/7

## Päätös

A) Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Helsingin kaupungin hallintosäännön liitteen 1 mukaisesti tulemaan voimaan 1.3.2024.

B) Kaupunginhallitus kumosi 11.2.2008, 170 § vahvistamansa Helsingin kaupungin oman toiminnan kilpailuttamisen periaatteet.

Päättyessään hallintosäännön muuttamisesta kaupunginhallitus korosti omalta osaltaan valtuuston päätösvaltaa merkittävässä muutoksissa kaikkien toimialojen kohdalla palvelutuotannon osalta ja pitää hyvänä hallintosäännön muutosta, jossa merkittävät muutokset sosiaali- ja terveystoimialan osalta käsitellään osana sosiaali- ja terveystoimialan palvelustrategiaa, jolloin valtuusto päätösvalta toteutuu kokonaisvaltaisena harkintana ja on osa valtuuston vahvistunutta päätösvaltaa sosiaali-, terveys ja pelastustoimen osalta.

## Käsittely

12.02.2024 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Vastaehdotus:

Anni Sinnemäki: Päättyessään hallintosäännön muuttamisesta kaupunginhallitus korostaa omalta osaltaan valtuuston päätösvaltaa merkittävässä muutoksissa kaikkien toimialojen kohdalla palvelutuotannon osalta ja pitää hyvänä hallintosäännön muutosta, jossa merkittävät muutokset sosiaali- ja terveystoimialan osalta käsitellään osana sosiaali- ja terveystoimialan palvelustrategiaa, jolloin valtuusto päätösvalta toteutuu kokonaisvaltaisena harkintana ja on osa valtuuston vahvistunutta päätösvaltaa sosiaali-, terveys ja pelastustoimen osalta.

Kannattaja: Daniel Sazonov

Hylkäysehdotus:

Elisa Gebhard: Kaupunginhallitus päättää hylätä esityksen. Toimivaltaa koskien oman palvelutuotannon avaamista kilpailutukselle ei tulisi siirtää kaupunginvaltuustolta pois. Päätöksenteon läpinäkyvyyden ja julkisen keskustelun mahdollistaminen palveluiden järjestämiseen liittyen heikkenisi päätöksen seurauksena merkittävästi.

Kaupunginhallitus ei pidä tarkoituksenmukaisena, että palveluiden ulkoistamisesta voitaisiin jatkossa pääsääntöisesti päättää kevennetyllä prosessilla ja ilman kaupunginvaltuuston päätökseen johtavaa, julkista keskustelua.



28.02.2024

Ärende/7

Kaupunginhallitus katsoo, että esityksellä ei saavuteta tavoitetta toimivallanjaon selkeyttämisestä, vaan se johtaisi pikemminkin tulkinnanvaraisiin tilanteisiin kilpailuttamisen päätöksentekopolusta.

Kannattaja: Minja Koskela

Anni Sinnemäen vastaehdotuksesta äänestettiin ensin vastakkain esittelijän ehdotuksen kanssa. Hylkäämistä koskeva ehdotus asetettiin vastakkain voittanutta ehdotusta vastaan.

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaisesti muutettuna

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

Anniina Iskanius, Minna Lindgren, Johanna Nuorteva, Pia Pakarinen, Suvi Pulkkinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Sari Sarkomaa, Daniel Sazonov, Anni Sinnemäki, Maarit Vierunen

Tyhjä: 4

Paavo Arhinmäki, Elisa Gebhard, Minja Koskela, Johanna Laisaari

Kaupunginhallitus hyväksyi tässä äänestyksessä Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaan muutetun ehdotuksen äänin 0 - 11 (4 tyhjää).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Elisa Gebhardin hylkäysehdotuksen mukaan

Jaa-äännet: 11

Anniina Iskanius, Minna Lindgren, Johanna Nuorteva, Pia Pakarinen, Suvi Pulkkinen, Mika Raatikainen, Marcus Rantala, Sari Sarkomaa, Daniel Sazonov, Anni Sinnemäki, Maarit Vierunen

Ei-äännet: 4

Paavo Arhinmäki, Elisa Gebhard, Minja Koskela, Johanna Laisaari

Kaupunginhallitus ei hyväksynyt Elisa Gebhardin hylkäysehdotusta äänin 11 - 4.

Kahden suoritettun äänestyksen jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi Anni Sinnemäen vastaehdotuksen mukaisesti muutetun ehdotuksen.

05.02.2024 Pöydälle



28.02.2024

Ärende/7

18.12.2023 Palautettiin

11.12.2023 Pöydälle

04.12.2023 Pöydälle

27.11.2023 Pöydälle

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Jukka-Pekka Ujula

Lisätiedot

Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500  
jorma.lamminmaki(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/8

## § 49

### Ouppnådda bindande verksamhetsmål i 2023 års budget

HEL 2023-014811 T 02 02 01

#### Beslut

Stadsfullmäktige godkände utredningarna från stadskansliet, direktio-  
nen för affärsverket servicecentralen, direktionen för affärsverket bygg-  
tjänsten, direktionen för affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten, direk-  
tionen för affärsverket företagshälsan, stadsmiljönämnden, direktionen  
för trafikaffärsverket och social-, och hälsovårds- och räddningsnämnden  
om de bindande verksamhetsmål i 2023 års budget som inte har  
uppnåtts.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Riina Kopola, specialplanerare, telefon: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

#### Beslutsförslag

Framställningen stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Enligt anvisningarna för efterlevnad av 2023 års budget ska nämnder-  
na och direktionerna ge en utredning om bindande verksamhetsmål  
som inte nåtts, och utredningen ska behandlas i stadsfullmäktige innan  
bokslutet undertecknas i stadsstyrelsen.

Det fanns sammanlagt 31 bindande verksamhetsmål på stadsnivå  
(sektorer, affärsverk och förvaltningar), varav 13 inte nåddes. Varje mål  
kan ha en eller flera indikatorer som beskrivet utfallet. Ett villkor för att  
det bindande målet uppfylls är att alla indikatorer når målnivån.

Stadskansliet, direktionen för affärsverket servicecentralen, direktionen  
för affärsverket byggtjänsten, direktionen för affärsverket ekonomiför-  
valtningstjänsten, direktionen för affärsverket företagshälsan, stadsmil-  
jönämnden, direktionen för trafikaffärsverket och social-, och hälso-  
vårds- och räddningsnämnden anger nedan sina motiveringar till varför  
de bindande verksamhetsmålen i 2023 års budget inte nåddes.



---

Centralförvaltningen

Stadskansliet

**Mål:** De investeringar som riktas till stadsförnyelseområden ska systematiskt möjliggöra en årlig ökning på 2 % av områdenas bostadsbestånd.

**Utfall:** Helhetsantalet bostäder per område nådde inte indikatorns målnivå, antalet år 2022 + 2 %. Utfallet var 1,3 %, alltså 548 bostäder (målnivå: 820 bostäder).

Målet var gemensamt med stadsmiljösektorn.

Minskningen av bostadsbyggandet beror främst på att räntorna, priset på energi och konsumentpriserna har stigit avsevärt efter att Ryssland anföll Ukraina år 2022 samt på att byggkostnaderna började stiga drastiskt redan i slutet av 2021. Dessa faktorer har lett till en betydande minskning av efterfrågan på bostäder bland konsumenter och investerare och även till att allt fler färdiga bostäder förblir osålda. Därför är bostadsbyggarnas förutsättningar för att inleda nya fritt finansierade bostadsprojekt allt sämre.

Åren 2021 och 2022 inleddes byggandet av 775 respektive 392 bostäder i stadsförnyelseområdena. År 2023 var antalet bostäder som började byggas i stadsförnyelseområdena 222. Redan nu kan man konstatera att antalet bostäder som färdigställs under de närmaste åren kommer att ligga under målet. I stadsförnyelseområdena beräknas antalet bostäder som färdigställs öka från och med åren 2027–2028, då byggandet av deras viktigaste planområden inleds.

I stadsförnyelseområdena byggs främst ägarbostäder och bostadsrättsbostäder. Byggandet av bostadsrättsbostäder ska upphöra, vilket kommer att göra det avsevärt svårare att nå målet på en årlig ökning på 2 % av bostadsbeståndet under de kommande åren. Det beror på att balansen mellan olika besittningsformer spelar en viktig roll i stadsförnyelseområdena och ungefär en fjärdedel av nyproduktionen är planerad som bostadsrättsbostäder.

**Mål:** Inleda byggandet av 8 000 bostäder år 2023

**Utfall:** Målnivån för indikatorn, 8 000 påbörjade bostäder, nåddes inte. Utfallet var 5056 bostäder.

Bostadsproduktionsmålet var gemensamt med stadsmiljösektorn.

Minskningen av bostadsbyggandet beror främst på att räntorna, priset på energi och konsumentpriserna har stigit avsevärt efter att Ryssland





anföll Ukraina samt på att byggkostnaderna började stiga drastiskt redan i slutet av 2021.

Denna utveckling har haft en mycket negativ inverkan på bostadsmarknaden och på förutsättningarna för att genomföra bostadsprojekt. Antalet tomma hyresbostäder började öka under coronapandemin och har förblivit stort, och hyresvärdarna har fått nöja sig med att be om mindre i hyra samtidigt som kostnaderna har ökat. Den snabba ökningen av räntorna på bostadslån samt den allmänna ökningen av kostnadsnivån har försvagat konsumenternas förtroende för ekonomin och därmed dämpat hushållens planer på bostadsköp.

Under de intensivaste byggnadsåren har efterfrågan bland investerare, som har utnyttjat hävstångseffekten under perioden med nollräntor, varit en klart viktigare katalysator för byggandet än konsumenthandeln, men nu har även denna efterfrågan upphört. Byggbolagens reserv av osålda bostäder har ökat och tillgången till finansiering för bostadsprojekt försämrats avsevärt. Denna situation har avsevärt minskat antalet nya påbörjade fritt finansierade bostadsprojekt. Det goda entreprenadbudsläget inom den reglerade produktionen har förbättrat byggbranschens situation något. Över 60 % av de bostäder som började byggas under 2023 hörde till den reglerade produktionen.

#### Affärsverket servicecentralen (Palke)

Mål: Mål för kundupplevelsen: Utveckling av invånarnas kundnöjdhet från föregående års nivå. Förbättring av kundupplevelsen (beställande och användande partner) samt analys av styrkor, svagheter och möjligheter i syfte att förbättra stödtjänsterna.

Två indikatorer som beskriver utfallet hade bestämts för målet, och för den ena av dem nåddes målnivån inte.

Utfall: En indikator gick ut på att göra kvartalsvisa mätningar (CSAT) efter strategiska kundmöten (såsom styrgruppsmöten) cirka 3–4 gånger/år. Detta förverkligades inte.

Regelbundna samarbetsmöten har hållits med sektorerna (beställarna). Vid mötena utvärderade man tjänsternas situation och kom överens om nödvändiga utvecklingsåtgärder. CSAT-mätningar av strategiska kundmöten gjordes dock inte.

#### Affärsverket byggtjänsten (Stara)

Mål: Andelen helelektriska personbilar ökar



Utfall: Andelen helelektriska personbilar nådde inte indikatorns målnivå på 28 %. Utfallet var 24,0 %. För att uppnå målet borde Stara ha skaffat 18 helelektriska personbilar i stället för bilar med förbränningsmotor.

För att Stara ska kunna öka andelen elbilar i sin personbilpark anser affärsverket att nätverket av laddningsstationer som staden förvaltar bör bli mer omfattande. Stadsmiljösektorn svarar för byggandet av stadens egna laddningsstationer. Stara hyr ut största delen, cirka 88 %, av sin fordonspark (som sammanlagt består av cirka 440 fordon) till stadens sektorer och affärsverk. Stara bedömer att sektorernas och affärsverkens vilja att förbinda sig till att använda elbilar delvis beror på hur täckande laddningsinfrastrukturen är.

Det rör sig dessutom om en ny teknologi, som förutsätter att man börjar tänka på ett nytt sätt. Färddatorn i en helelektrisk bil anpassar sig till förarens sätt att köra, så den sträcka fordonet meddelar att det kan köra kan öka eller minska under körningen om förarens körsätt varierar. Även detta påverkar bilarnas laddningsbehov.

Mål: Arbetsgivarens rekommendationsindex förbättras i personalenkäten

Utfall: Arbetsgivarens rekommendationsindex i personalenkäten Fiilari 2023 nådde inte indikatorns målnivå på över 75,8 %. Utfallet var 69,0 %.

Staras målnivå för arbetsgivarens rekommendationsindex (mer än 75,8 % rekommenderar) fastställdes enligt målnivån i Staras utvecklings- och lönsamhetsprogram. Utfallet av rekommendationsindexet blev bara 69 %, men affärsverket lyckades förbättra sitt resultat från 2022 års nivå (63,6%) med hjälp av aktiva åtgärder.

Enligt affärsverkets bedömning finns det två huvudorsaker till att resultatet blev sämre än önskat: Den förändrade situationen till följd av Staras pågående utvecklings- och lönsamhetsprogram samt de omfattande problemen med lönebetalningen.

Vid förändringar är det typiskt med osäkerhet bland de anställda, som bland annat undrar om de kommer att bli av med sitt arbete eller om arbetsbilden ändras i en oönskad riktning. I utvecklings- och lönsamhetsprogrammet ingick ett mål om att de anställda skulle rekommendera sin arbetsgivare. Syftet var att Stara skulle förbli en omtyckt arbetsgivare som de anställda rekommenderar trots den långvariga, omfattande och svåra förändringsprocessen. Utvecklings- och lönsamhetsprogrammet har följts upp regelbundet i hela organisationen, såväl i ledningsgrupperna som vid arbetsenheternas möten. Stara har använt sig av olika sorters kommunikation och på så sätt lyckats öka medve-



tenheten om hur utvecklings- och lönsamhetsprogrammet framskrider och påverkar produktionsverksamheten.

Många anställda vid Stara har drabbats av fel i lönebetalningen som hänför sig till systemet Sarastia under 2022 och 2023. Problemen har särskilt gällt personal med timlön, som de flesta av Staras anställda har. Stara har gjort flera korrigeringar av felbetalda löner, men de största korrigeringarna, som gällde mer än 800 anställda, kunde affärsverket inte göra förrän i slutet av december 2023. I januari 2024 har alla fel fortfarande inte rättats till, och situationen kommer inte att kunna lösas slutgiltigt förrän våren 2024.

#### Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten (Talpa)

Mål: Kundnöjdheten utvecklas gynnsamt, vi strävar efter en klar höjning av kundnöjdheten.

Utfall: Kundnöjdhetsvärdet nådde inte indikatorns målnivå, minst 4,00 (på skalan 1–5). Utfallet var 3,25. (Utfallet har preciserats efter affärsverkets styrelsemöte den 5 december 2023, då det var 3,16.)

Kundnöjdheten ökade jämfört med 2022 års resultat (2,84) men nådde inte målet (4,00). Totalt 8 243 personer fick en inbjudan till enkäten om kundnöjdhet. Av dem svarade 26,2 procent på enkäten.

Enkäten kartlade framgången inom ekonomiförvaltningsavdelningens serviceområden och funktioner i nästan varje tjänst. Tjänsterna upplevdes ha lyckats nästan lika väl som år 2022 (2022 var avdelningens medelvärde 3,83, 2023 var det 3,77). Tillfredsställelsen med löneräkningstjänsterna ökade tydligt (2022: 2,11, 2023: 2,81). Talpa bedömer att de problem löneräkningskrisen ledde till fortfarande förorsakar missnöje med löneräkningstjänsterna trots att utvecklingen har varit positiv sedan 2022.

#### Affärsverket företagshälsan

Mål: Bra kundupplevelse

Utfall: Nettorekommendationsindex som beskriver kundupplevelsen (NPS) nådde inte indikatorns målnivå 69. Utfallet var 68. NPS beskriver sannolikheten för att en kund ska rekommendera tjänsten eller anlita den på nytt.

Trots att det bindande målet inte nåddes är resultatet gott då man beaktar den ändringsprocess som pågår vid affärsverket företagshälsan. I början av 2023 hade affärsverkets egen personal minskat på grund av att staden hade konkurrensetsatt sina företagshälsovårdstjänster. Affärsverket förberedde sig för överlåtelse av rörelsen under höstperio-



28.02.2024

den. I början av 2023 hade affärsverkets serviceförmåga försämrats och NPS låg klart under målet. Efter att konkurrensutsättningen av företagshälsovården avbröts i februari infördes korrigerande åtgärder för att trygga serviceförmågan och nå det bindande målet. Exempel på åtgärder är rekrytering av personal, att fortsätta anskaffningarna av köpta tjänster och hyrd personal under en förlängd verksamhetsperiod och fokus på affärsverkets grunduppgift.

## Stadsmiljösektorn

**Mål:** Förbättrande av invånarupplevelsen

**Utfall:** Tre indikatorer som beskriver utfallet hade bestämts för målet, och för en av dem nåddes målnivån inte.

En indikator gick ut på att kundrespons besvaras inom utsatt tid, alltså tas till behandling i genomsnitt inom tre arbetsdagar. Målnivån nåddes inte, eftersom sektorn inte lyckades rapportera målvärdet för slutet av året (maj–december) inom utsatt tid.

Under början av året lyckades sektorn besvara kundresponsen inom utsatt tid. Den genomsnittliga behandlingstiden var två dagar (målet var tre dagar).

Helsingfors stad införde ett nytt stadsövergripande responssystem i MVP-version (Minimum viable product) den 26 april 2023. Teamet för digital delaktighet vid stadskansliets delaktighetsenhet leder projektet. Eftersom responssystemets rapporteringsdel inte blev klar före utgången av året på grund av det stadsövergripande systembytet, fanns data om den genomsnittliga behandlingstiden under slutet av året inte tillgängliga vid den tidpunkt då utfallet av de bindande målen skulle rapporteras.

**Mål:** Främjande av stadens tillväxt och livskraft

**Utfall:** Tre indikatorer som beskriver utfallet hade bestämts för målet. Målnivån nåddes inte för något av dem.

Målnivån för den indikator som gick ut på minst 8 000 påbörjade bostäder i Helsingfors år 2023 nåddes inte. Utfallet var 5056 bostäder. Bostadsproduktionsmålet var gemensamt med stadskansliet.

Minskningen av bostadsbyggandet beror främst på att räntorna, priset på energi och konsumentpriserna har stigit avsevärt efter att Ryssland anföll Ukraina samt på att byggkostnaderna började stiga drastiskt redan i slutet av 2021. Dessa faktorer har lett till en betydande minskning av efterfrågan på bostäder bland konsumenter och investerare och även till att flera färdiga bostäder förblir osålda. Därför har bostadsbyg-



gare inte haft förutsättningar för att inleda nya fritt finansierade bostadsprojekt. Förutsättningarna för reglerad bostadsproduktion har emellertid förbättrats något under granskningsperioden, sedan byggnadskostnaderna sakta har börjat minska under 2023 och entreprenörernas anbudsvilja ökat.

En indikator gick ut på att minst 700 000 m<sup>2</sup> vy, varav minst 40 % (280 000 m<sup>2</sup> vy) är kompletteringsbyggande, planläggs huvudsakligen i generalplanens serviceområde för spårtrafiken. Målnivån nåddes inte. Utfallet var att 331 246 m<sup>2</sup> vy planlades för boende, varav 48 917 m<sup>2</sup> vy var kompletteringsbyggande.

Flera faktorer bidrog till att målnivån för indikatorn inte nåddes. Den ekonomiska osäkerheten återspeglades särskilt i privata planläggningsprojekt. Långt framskridna detaljplaneförslag som skulle presenteras för nämnden som justerade förslag avbröts eller sköts upp av den sökande. Det hände också att den sökande drog sig tillbaka helt.

En del detaljplaner har behövt omarbetas efter att planbesluten fallit i rätten. Även stadsstrategins skrivelser har påverkat omvärderingen av detaljplaner. Planer har också omarbetats på grund av svårigheter vid genomförandet.

Sektorn försökte tidigarelägga detaljplaneprojekt som var planerade för 2024 för att nå 2023 års mål, men antalet detaljplaneprojekt under beredning som kunde ha klubbats igenom i tid som justerade förslag var inte tillräckligt. Planeringen av verksamheten ska göras smidigare genom att riskerna kartläggs. Om den månatliga kontrollen av verksamheten visar att den planerade mängden planlagd yta inte kommer att uppnås ska sektorn i mån av möjlighet tidigarelägga projekt som planerats för de kommande åren, om resurserna tillåter det.

En indikator gick ut på att skillnaderna i prisnivåerna mellan områden inte ökar och bostadspriserna i dyrhetszonerna III och IV (det procentuella medelvärdet för prisutvecklingen i områdena) utvecklas minst lika positivt som i dyrhetszonerna I och II. Målnivån för indikatorn nåddes inte.

Priserna på gamla aktielägenheter sjönk med 7,69 procent i Helsingfors dyrhetszoner I och II och med 8,58 procent i dyrhetszonerna III och IV (mellan tredje kvartalet 2022 och tredje kvartalet 2023). Prisutvecklingen för bostäder var således 0,9 procentenheter svagare i dyrhetszonerna III och IV än i dyrhetszonerna I och II.

Syftet med indikatorn är att följa upp i vilken mån olika områden i Helsingfors utvecklas i balans med varandra. Utvecklingen av bostadspriserna är en viktig komponent i utvecklingen. På kort sikt påverkas



28.02.2024

Ärende/8

bostadsprisernas utveckling av ett flertal faktorer som påverkar bostadsmarknaden i allmänhet, exempelvis konsumenternas förtroende för ekonomin samt räntorna på bostadslån.

Staden har endast begränsade möjligheter att påverka utvecklingen i olika bostadsområden på kort (några års) sikt. Framför allt när det gäller att skapa en positiv stadsutveckling i områden som hotas av segregation krävs såväl en utveckling av markanvändningen i områdena som flera förvaltningsövergripande åtgärder och ett starkt samarbete mellan stadens sektorer. Det arbete som har inletts i de så kallade stadsförnyelseområdena erbjuder utmärkta förutsättningar för detta. Det är emellertid fråga om ett långsiktigt arbete. Till exempel i stadsförnyelseområdena fortsätter åtgärderna fram till 2035.

#### Trafikaffärsverket (HST)

Mål: Vi minimerar antalet uteblivna avgångar för att upprätthålla en hög tillförlitlighet i kollektivtrafiken.

Utfall: Andelen beställda avgångar som kördes nådde inte indikatorns målnivå på 99,85 %. Utfallet var 99,79 %.

I början av året uteblev avgångar på grund av förarbrist, vilket ledde till att hela årets utfall för indikatorn inte nådde upp till målnivån. Trots att målet inte nåddes har trafiken blivit alltmer tillförlitlig efter början av året eftersom trafikaffärsverket har haft fler förare till sitt förfogande. Under årets andra, tredje och fjärde kvartal nådde metrotrafikens tillförlitlighet, alltså andelen körda avgångar av de beställda avgångarna, målnivån.

#### Social-, hälsovårds- och räddningssektorn

Mål: Vi främjar helsingforsarnas välbefinnande och hälsa och förebygger utslagning.

Åtta indikatorer som beskriver utfallet hade bestämts för målet, och för fyra av dem nåddes målnivån inte.

En indikator gick ut på att 20 % av de regelbundna klienterna inom hemvården får distansvård med bild (utgångsnivå i augusti 2022: 14 %). Målnivån nåddes inte. Utfallet var 18,3 %.

Personalbristen inom hemvården har förvärrats under år 2023. Distansvård med bild används mer inom vissa hemvårdsenheter än inom andra.

En indikator gick ut på att 70 % av patienterna inom sjukhus-, rehabiliterings- och omsorgstjänsterna har ett motionsavtal (utgångsnivå i augusti 2022: 67 %). Målnivån nåddes inte. Utfallet var 69 %.



Personalbristen inom hemvården har förvärrats under år 2023. Eftersom personalomsättningen var hög och man i hög grad var tvungen att anlita vikarier nåddes inte målnivån. Inom sjukhusverksamheten är det svårt att nå målnivån för motionsavtalsindikatorn, eftersom patientomsättningen är hög och de flesta patienter inte har ett motionsavtal när de kommer till sjukhuset. Motionsavtalet och stöd för motion upplevs även vara bättre lämpade för hemmaboende klienter.

En indikator för målet var att hälsostationernas vårdgaranti uppfylls, det vill säga att akutvård kan erbjudas samma eller följande dag och icke-brådskande vård inom 14 dygn. Indikatorns målnivå nåddes inte. Utfallet för akutvård var 94,8 % (målnivå 95,0 %) och för icke-brådskande vård 63,8 % (målnivå 75,0 %).

Det är osäkert hur tillförlitliga dessa två indikatorer är. De patienter som fick vård vid den första kontakten ingår inte i kalkylen. Tillgången till läkare och den stora personalomsättningen påverkar tillgången till tjänsterna och kontinuiteten i dem. Nationellt trädde en ändring i lagen om vårdgaranti i kraft den 1 september 2023. Enligt den ska patienter inom primärvårdens öppna sjukvård få tillgång till icke-brådskande vård inom 14 dygn. Förändringar mitt under året gör det svårt att producera tillförlitlig information.

Kundnöjdheten inom mun- och tandvården nådde inte indikatorns målnivå på minst 70 (NPS). Utfallet var 59.

Trots att kundnöjdheten förbättrades exempelvis bland servicesedelkunder har skillnaderna mellan arbetsenheterna ökat. Kunder som har använt den nya servicesedeln för helhetsvård har varit avsevärt nöjdare än kunder som använt andra servicesedlar. Kundnöjdheten och kundupplevelsen behandlas regelbundet inom mun- och tandvården. I fråga om utvecklingsobjekten måste verkställigheten stärkas.

Mål: Prehospital akutsjukvård tillhandahålls enligt beställarens krav.

Målnivån för den indikator som gick ut på en insatstid på högst åtta minuter i minst 60 % av uppdragen i prioritetskategorierna A och B i den prehospitala akutsjukvården nåddes inte. Utfallet var 59,5 %.

Den prehospitala akutsjukvårdens resurser räcker inte till för den nödvändiga decentraliseringen av verksamheten. Vintern var snöig och började ovanligt tidigt, vilket gjorde det svårt för prehospitala akutsjukvårdsenheter att ta sig fram och förlängde insatstiderna.

Mål: Kunderna uppmuntras till aktiv användning av Maisa genom att effektivisera responsen på kundernas meddelanden via Maisa.



28.02.2024

Ärende/8

Andelen meddelanden som besvaras inom två (2) vardagar nådde inte indikatorns målnivå på 75 %. Utfallet var 67 %.

Maisa-meddelandena besvarades inte inom två vardagar i planerad utsträckning. Av de meddelanden som skickades via Maisa besvarades 75 % inom tre vardagar. I det bindande målets utfall ingår alla serviceenheter vid alla serviceenheter inom social- och hälsovården. För dessa beräknas ett medelvärde för vilken andel av meddelandena som besvaras inom två vardagar. Om bara de serviceenheter som faktiskt använder Maisa i sin kommunikation beaktas når alla serviceenheter indikatorns målnivå.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Riina Kopola, specialplanerare, telefon: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

## Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

## För kännedom

Stadskansliet  
Affärsverket servicecentralen  
Affärsverket byggtjänsten  
Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten  
Affärsverket företagshälsan  
Stadsmiljösektorn  
Trafikaffärsverket  
Social-, hälsovårds- och räddningssektorn

## Beslutshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 13.02.2024 § 27

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen osalta selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnallisista tavoitteista.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen





28.02.2024

Ärende/8

Lisätiedot

Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 09 310 43087  
maria.kahila(a)hel.fi

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 84

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Esitys

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunginkanslian, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunnan, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunnan, työterveysliikelaitoksen johtokunnan, kaupunkiympäristölautakunnan, liikenneliikelaitoksen johtokunnan sekä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan selvitykset vuoden 2023 talousarvion sitovien toiminnan tavoitteiden toteutumatta jäämisestä.

Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Riina Kopola, erityissuunnittelija, puhelin: 310 28256  
riina.kopola(a)hel.fi

Keskushallinto Kaupunginkanslia Kansliapäällikkö 01.02.2024 § 14

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Kansliapäällikkö päätti esittää kaupunginvaltuustolle selvityksen kaupunginkanslian vuoden 2023 toteutumattomista sitovista tavoitteista.

Päätöksen perustelut

Kaupunginhallituksen vahvistamien vuoden 2023 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan on toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista annettava selvitys siten, että selvitykset voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista kaupunginhallituksessa.

Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan sitova toiminnan tavoite katsotaan toteutuneeksi vain, jos kaikki sen talousarviossa määritellyt mittarit toteutuvat.



Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviossa 2023 kaupunginkanslialle kuusi sitovaa toiminnan tavoitetta sitovan toiminnan tavoitetta. Asetuista tavoitteista toteutui neljä.

Toteutumatta jääneet sitovat tavoitteet ovat:

- Kaupunkiuudistusalueille kohdennettavien investointien tulee mahdollistaa systemaattisesti alueiden asuntokannan 2 % vuosittainen lisäys
- Vuonna 2023 alkaa 8 000 asunnon rakentaminen (kaupunginkanslian ja kaupunkiympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Sitova tavoite: Kaupunkiuudistusalueille kohdennettavien investointien tulee mahdollistaa systemaattisesti alueiden asuntokannan 2 % vuosittainen lisäys (kaupunginkanslian ja kaupunkiympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Mittari: Vuoden 2022 asuntojen kokonaismäärä + 2 % alueittain ilmaistuna

Toteuma: Mittari ei toteutunut. Asuntokannan lisäys oli 1,3 %:ia eli 548 asuntoa.

Perustelu siihen, miksi tavoitetta ei saavutettu

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyyymiin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan vuonna 2022 alkanut korkojen, energian, kulluttajahintojen merkittävä nousu sekä osaltaan myös jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu. Mainitut tekijät ovat johtaneet asuntojen kuluttaja- ja sijoittajakysynnän merkittävään laskuun ja muun ohella myymättömien valmiiden asuntojen määrän kasvuun. Asuntorakentajilla on näistä syistä yhä vähemmän edellytyksiä uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloittamiseen.

Vuosien 2021 ja 2022 asuntoaloitukset kaupunkiuudistusalueilla olivat 775 ja 392 asuntoa. Vuonna 2023 KU-alueilla käynnistyi 222 asunnon aloittaminen. Jo nyt voidaan todeta, että seuraavien vuosien valmistuvien asuntojen määrä tulee jäämään tavoitetta alhaisemmalle tasolle. KU-alueiden asuntotuotannon valmistumisten arvioidaan nousevan vuosista 2027–2028 lähtien, kun merkittävimpien kaava-alueiden toteuttaminen alueilla käynnistyy.

Säännellyn asuntotuotannon toteutumisen edellytykset ovat jonkin verran parantuneet rakennuskustannusten kääntynytä vuoden 2023 aikana laskuun ja urakoitsijoiden tarjoushalukkuuden lisääntyä. Kaupunkiuudistusalueilla pääpaino on ARA-vuokratuotannon sijaan omistusa-



sumisessa sekä asumisoikeusasumisessa. Asumisoikeustuotannon lakkauttaminen tulee tulevina vuosina vaikeuttamaan merkittävästi asetettuun 2 %:n vuosittaiseen asuntokannan lisäykseen pääsemistä, sillä hallintamuotojen tasapainotuksella on keskeinen rooli kaupunki uudistusalueilla ja ohjelmoidusta uudistuotannosta noin neljänneksen suunniteltiin olevan aso-tuotantoa.

Kaupunki uudistusalueiden investointien toteuma oli 7 980 000 euroa ja toteuma kohdentui 39 eri hankkeelle toteumaprosentin ollen 85. Toiteutumattomista investoinneista vain yksi kohdentui asuntotuotantoon. Kohteessa asuntorakentaminen viivästyi hankkeeseen liittyvän puurakentamisen määräysten takia ja siten johtosiirron viivästymisellä ei ole vaikutusta tulevaan asuntotuotantoon, joka tehdään hankkeen käynnistymisen määrittämässä aikataulussa

Sitova tavoite: Vuonna 2023 alkaa 8 000 asunnon rakentaminen (kaupunginkanslian ja kaupunki ympäristön toimialan yhteinen tavoite)

Mittari: 8 000 aloitettua asuntoa vuonna 2023

Toteuma: Mittari ei toteutunut. Toteuma oli 5056 aloitettua asuntoa.

Perustelu siihen, miksi tavoitetta ei saavutettu

Helsingissä alkoi 5 056 asunnon rakentaminen vuonna 2023. Tästä määrästä kaupungin luovuttamilla tonteilla alkoi 3 067 asunnon rakentaminen.

Keskeisenä syynä asuntorakentamisen volyymin laskuun ovat Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan alkanut korkojen, energian ja kuluttajahintojen merkittävä nousu sekä jo vuoden 2021 lopulla alkanut jyrkkä rakentamisen kustannusten nousu.

Edellä kuvattu kehitys on vaikuttanut asuntomarkkinoihin ja asuntohankkeiden toteutusedellytyksiin hyvin kielteisesti. Koronapandemian aikana kasvuun lähtenyt tyhjiä vuokra-asuntojen määrä on jäänyt korkealle tasolle, ja vuokranantajat ovat joutuneet tinkimään vuokrapyynnöistään samanaikaisesti kustannusnousun kanssa. Asuntolainojen korkotason nopea kasvu sekä yleinen kustannustason nousu ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta talouteen ja hillinneet täten kotitalouksien asunnonostoaikeita. Korkeina rakentamisen vuosina kuluttajakauppaa selvästi merkittävämpi rakentamista katalysoinut tekijä on ollut pitkälti velkavipuun nollakorkoaikana perustunut sijoittajakysyntä, joka on nyt niin ikään tyrehtynyt. Rakennusliikkeiden myymättömien asuntojen varanto on kasvanut ja asuntohankkeiden rahoituksen saanti vaikeutunut merkittävästi. Edellä kuvattu tilanne on vähentänyt uusien vapaarahoitteisten asuntohankkeiden rakentamisen aloituksia huo-



28.02.2024

mattavasti. Rakentamisen tilannetta on helpottanut jonkin verran säännellyn tuotannon hyvä urakkatarjoustilanne. Asuntoaloituksista yli 60 % olikin vuonna 2024 säänneltyä tuotantoa.

Hallituksen päätös uudisasumisoikeustuotannon rahoituksen lakkauttamisesta vuoden 2024 jälkeen on johtanut asuntohankkeiden keskeyttämiseen sekä vaikeuttaa myös vapaarahoitteisen tuotannon ja muun ara-tuotannon aloitusedellytyksiä tulevina vuosina. Vuodesta 2024 odotetaan rakennusalaan vaikeaa.

Lisätiedot

Outi Säntti, aluerakentamispäällikkö, puhelin: 310 25976  
outi.santti(a)hel.fi  
Merja Koski, kehittämispäällikkö, puhelin: 310 36292  
koski.merja(a)hel.fi

Kaupunkiympäristölautakunta 23.01.2024 § 35

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Kaupunkiympäristölautakunta päätti merkitä tiedoksi kaupunkiympäristön toimialan selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Käsittely

23.01.2024 Ehdotuksen mukaan

Kirjoitusvirheen korjaus esittelijän perusteluissa otsikossa "Sitova tavoite: Kaupungin kasvun ja elinvoimaisuuden edistäminen" korjataan luku (280 k-m<sup>2</sup>) muotoon (280 000 k-m<sup>2</sup>) sekä luku 48 917 k-m<sup>2</sup> muotoon 248 917 k-m<sup>2</sup>.

Esittelijä

kaupunkiympäristön toimialajohtaja  
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Leena Sutela, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 09 310 39841  
leena.sutela(a)hel.fi  
Maria Sillanpää, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 36211  
maria.sillanpaa(a)hel.fi  
Heini Oikkonen-Kerman, asukas- ja yrityspalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 37751  
heini.oikkonen-kerman(a)hel.fi  
Sami Haapanen, tonttipäällikkö, puhelin: 09 310 36437  
sami.haapanen(a)hel.fi  
Seidi Kivisyry, asuntotuotantopäällikkö, puhelin: 09 310 32331  
seidi.kivisyry(a)hel.fi  
Marja Piimies, asemakaavapäällikkö, puhelin: 09 310 37329



28.02.2024

Ärende/8

marja.piimies(a)hel.fi

Liikenneliikelaitoksen johtokunta 18.01.2024 § 9

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Johtokunta merkitsi tiedoksi liikenneliikelaitoksen sitovien tavoitteiden toteutumisen vuonna 2023 ja lähettää selvityksen toteutumatta jääneestä sitovasta toiminnan tavoitteesta kaupunginkanslialle.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Saara Kanto

Lisätiedot

Saara Kanto, toimitusjohtaja, puhelin: 310 20277  
saara.kanto(a)hel.fi

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 17.01.2024 § 3

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi rakentamispalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta 05.12.2023 § 34

HEL 2023-014811 T 02 02 01

Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi taloushallintopalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jäävistä sito-



28.02.2024

---

vista toiminnan tavoitteista vuonna 2023 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

Lisätiedot

Mari Kärnä, talouspäällikkö, puhelin: 09 310 25106  
mari.karna(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/9

## § 50

### Överföring av anslag från bindande budgetmoment i 2023 års budget

HEL 2024-000917 T 02 02 00

#### Beslut

Stadsfullmäktige beslutade överföra anslag från bindande budgetmoment i 2023 års budget till andra användningsändamål enligt följande:

Från budgetmoment		euro
8 08	Infrastrukturbyggande i projektområden, till stadsstyrelsens disposition	
8 08 02 02	Västra hamnen	-5 200 000
	överförs till budgetmoment	
8 03 01	Nybyggnad och ombyggnad samt övriga investeringar, till stadsmiljönämndens disposition	
8 03 01 02	Trafikreglering	+100 000
8 03 03	Samprojekt med Trafikledsverket	+200 000
8 04 01	Parker och idrottsområden, till stadsmiljönämndens disposition	
8 04 01 01	Nya parker och istandsättning av parker	+4 900 000

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Markku Riekko, projektchef, telefon: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Toimialajohtajan kirje



28.02.2024

Ärende/9

## Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

## Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

## Föredragandens motiveringar

Stadsmiljösektorn har fortsatt att bygga infrastrukturprojekt år 2023. Under budgetåret har det varit nödvändigt att avvika från det planerade verkställandet beträffande vissa undermoment i budgeten. Det är möjligt att täcka överskridningarna genom överföring av oförbrukade anslag från vissa bindande budgetmoment. Framställningen har precisrats till vissa delar i samarbete jämfört med stadsmiljösektorns framställning (framställningen finns som bilaga 1).

8 03 01 Nybyggnad och ombyggnad samt övriga investeringar, till stadsmiljönämndens disposition

I budgeten för år 2023 hade anslag på 84,9 miljoner euro anvisats på budgetmoment 8 03 01 Nybyggnad och ombyggnad samt övriga investeringar, till stadsmiljönämndens disposition. Med beaktande av de överskridningsrätter och anslagsöverföringar som beviljats för år 2023 stod sammanlagt 90,898 miljoner euro till förfogande. Anslag användes för sammanlagt 90,925 miljoner euro, vilket överskred det tillgängliga anslaget med 0,027 miljoner euro. Överskridningen av anslaget förorsakades av utjämningsfakturan i den ekonomiska redogörelsen för Spårjokern.

8 03 03 Samprojekt med Trafikledsverket, till stadsmiljönämndens disposition

I budgeten för år 2023 hade anslag på 0,9 miljoner euro anvisats på budgetmoment 8 03 03 Samprojekt med Trafikledsverket, till stadsmiljönämndens disposition. Anslag användes för sammanlagt 1,014 miljoner euro, vilket överskred det tillgängliga anslaget med 0,114 miljoner euro. Anslag användes bl.a. för byggnadsplaneringen av Luftbron över Lahtisleden, väg- och gatuplaneringen för den planskilda korsningen på Björkholmen och vägplaneringen för anslutningen mellan Åboleden och Hoplaksvägen. Anslaget överskreds på grund av att planeringsprojektet framskred snabbare än väntat.





28.02.2024

Ärende/9

---

#### 8 04 01 Parker och idrottsområden, till stadsmiljönämndens disposition

Anslaget på budgetmomentet 8 04 01 Parker och idrottsområden var 36,4 miljoner euro i 2023 års budget. Anslag användes för sammanlagt 40,62 miljoner euro, vilket överskred det tillgängliga anslaget med 4,22 miljoner euro.

Behoven av att överskrida anslaget berodde på att ett flertal projekt ändrades att bli mer omfattande, kostnaderna var större än väntat och arbetena framskred snabbare än väntat.

#### 8 08 Infrastrukturbyggande i projektområden, till stadsstyrelsens disposition

I budgeten för år 2023 hade 123 miljoner euro anvisats på budgetmoment 8 08 Infrastrukturbyggande i projektområden, till stadsstyrelsens disposition. Med beaktande av de överskridningsrätter som beviljats för 2023 och de anslagsöverföringar som gjorts stod sammanlagt 125,4 miljoner euro till förfogande. Anslag användes för sammanlagt 90,8 miljoner euro, vilket överskred det tillgängliga anslaget med 34,6 miljoner euro.

Anslaget på budgetmoment 8 08 02 02 Västra hamnen var 29,0 miljoner euro. Anslag användes för sammanlagt 20,7 miljoner euro, vilket överskred det tillgängliga anslaget med 8,3 miljoner euro. Anslag blev oförbrukade bl.a. för att projektet för reparation av strandmurarna vid Dockstranden avbröts. Av de anslag som förblev oförbrukade är det möjligt att överföra 4,9 miljoner till budgetmoment 8 04 01 Parker och idrottsområden, 0,1 miljoner euro till budgetmoment 8 03 01 Nybyggnad och ombyggnad samt övriga investeringar samt 0,2 miljoner euro till budgetmoment 8 03 03 Samprojekt med Trafikledsverket.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Markku Riekko, projektchef, telefon: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Toimialajohtajan kirje



28.02.2024

Ärende/9

## Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

## För kännedom

Stadskansliet  
Stadsmiljösektorn  
Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten

## Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 85

HEL 2024-000917 T 02 02 00

### Päätös

Kaupunginhallitus esitti, että kaupunginvaltuusto siirtää vuoden 2023 talousarvion sitovien talousarviokohtien määrärahoja käyttötarkoitusta muuttaen seuraavasti:

TA-kohdasta		euroa
8 08	Projektialueiden infrarakentaminen, kaupunginhallituksen käytettäväksi	
8 08 02 02	Länsisatama	-5 200 000
siirretään kohtaan		
8 03 01	Uudisrakentaminen ja perusrantaminen sekä muut investoinnit, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 03 01 02	Liikennejärjestelyt	+100 000
8 03 03	Yhteishankkeet Väyläviraston kanssa	+200 000
8 04 01	Puistot ja liikunta-alueet, kaupunkiympäristölautakunnan käytettäväksi	
8 04 01 01	Uudet puistot ja puistojen peruskorjaukset	+4 900 000

### Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki



28.02.2024

Ärende/9

---

Lisätiedot

Markku Riekko, hankepäällikkö, puhelin: 09 310 39900  
markku.riekko(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/10

## § 51

### Överskridning av vissa anslag och underskridning av verksamhetsbidraget samt nya budgetmoment i 2023 års budget samt beviljande av överskridningsrätter i 2024 års budget som motsvarar oförbrukade anslag

HEL 2023-015752 T 02 02 00

#### Beslut

Stadsfullmäktige bemyndigade stadskansliet, fostrans- och utbildningsnämnden samt stadsmiljönämnden att överskrida anslag i 2023 års budget och underskrida verksamhetsbidraget enligt följande:

Budgetmomentet 1 50 02 Personalutgifter som betalas centraliserat, till stadskansliets disposition  
anslag i budgeten 12 806 000 euro  
anslaget överskrids med 11 350 000 euro

Budgetmomentet 1 50 05 Arbetsmarknadsstödet kommunandel, till stadskansliets disposition  
anslag i budgeten 70 000 000 euro  
anslaget överskrids med 19 200 000 euro

Budgetmomentet 2 10 01 Tjänster som staden tillhandahåller  
anslag i budgeten 1 232 207 000 euro  
anslaget överskrids med 13 500 000 euro

Budgetmomentet 2 10 03 Ersättningar och understöd  
anslag i budgeten 164 269 000 euro  
anslaget överskrids med 11 100 000 euro

Budgetmomentet 3 10 01 Stadsstruktur  
anslag i budgeten 163 619 000 euro  
anslaget överskrids med 11 200 000 euro

Budgetmomentet 3 10 03 Bostadsproduktion  
verksamhetsbidrag i budgeten 6 487 000 euro  
verksamhetsbidraget underskrids med 1 800 000 euro

Budgetmomentet 3 10 06 Stöd till affärsverket HST  
anslag i budgeten 5 956 000 euro  
anslaget överskrids med 6 700 000 euro

Budgetmomentet 7 02 02 Övrig finansiering, till stadskansliets disposition



28.02.2024

Ärende/10

anslag i budgeten 1 500 000 euro  
anslaget överskrids med 11 850 000 euro

Anslagen för driftsekonomin överskrids med totalt 73 050 000 euro och verksamhetsbidraget underskrids med totalt 1 800 000 euro. Överskridningarna av anslagen för resultaträkningens finansieringsverksamhet uppgår till sammanlagt 11 850 000 euro. Det är möjligt att de inkomster och utgifter på vilka överskridnings- och underskridningsrätterna baserar sig preciseras närarbetet med bokslutet framskrider. De angivna överskridnings- och underskridningsbeloppen är därför de högsta som kan beviljas.

Stadsfullmäktige beslutade lägga till följande budgetmoment i 2023 års budget:

Social-, hälsovårds- och räddningssektorns resultaträkningsdel  
7 02 Finansiering  
7 02 10 Räntor  
7 02 10 01 Ränteinkomster från social kreditgivning  
7 02 10 02 Övriga ränteinkomster

Social-, hälsovårds- och räddningssektorns investeringsdel  
Inkomster  
8 51 50 Social- och hälsovårdstjänster

Stadsfullmäktige bemyndigade dessutom stadsstyrelsen och stadskansliet att överskrida anslagen i 2024 års budget med högst följande belopp:

Budgetmomentet 1 30 01 Stadsstyrelsens dispositionsmedel,  
11 440 000 euro

Budgetmomentet 1 40 01 Stadskansliet ,  
4 100 000 euro

Budgetmomentet 7 02 01 Räntor, till stadskansliets disposition,  
1 200 000 euro

Budgetmomentet 9 01 02 Övrig långgivning, till stadsstyrelsens disposition,  
90 682 000 euro

Det är möjligt att beloppen för de oförbrukade anslagen på vilka överskridningsrätterna baserar sig preciseras när arbetet med bokslutet framskrider. De angivna överskridningsbeloppen är därför de högsta som kan beviljas.



28.02.2024

Ärende/10

Stadsfullmäktige uppmanade stadsstyrelsen att i sitt verkställighetsbeslut vid behov återställa de anslag som beviljats ur stadsstyrelsens dispositionsmedel till respektive aktörers disposition.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Mauno Rönkkö, specialplanerare, telefon: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi

## Bilagor

- 1 Kaupunginkanslia\_29.1.2024
- 2 Kasvatuksen\_ ja\_ koulutuksen\_ toimialajohtaja\_24.1.2024
- 3 Kaupunkiympäristölautakunta\_21.11.2023
- 4 Kaupunkiympäristön\_ toimialajohtaja\_31.1.2024
- 5 Liikenneliikelaitoksen\_ johtokunta\_14.11.2023
- 6 Kansliapäällikkö\_29.1.2024

## Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

## Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

## Föredragandens motiveringar

Överskridning av anslag och underskridning av verksamhetsbidraget

Centralförvaltningen

1 50 02 Personalutgifter som betalas centraliserat, till stadskansliets disposition

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 12 806 000 euro, vilket överskreds med 11 350 000 euro.

Överskridningen beror på en större ökning av förändringen i semesterlöneskulden och i pensionsansvaret än väntat.

Anslaget bör få överskridas med 11 350 000 euro.

1 50 05 Arbetsmarknadsstödet kommunandel, till stadskansliets disposition

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 70 000 000 euro, vilket överskreds med 19 200 000 euro.

Överskridningen beror huvudsakligen på att antalet kunder har ökat. Antalet personer som fått arbetsmarknadsstöd i över 1 000 dagar har fortsatt öka i Helsingfors under år 2023, och även antalet personer som



28.02.2024

Ärende/10

fått arbetslöshetsförmån mellan 300–499 dagar har börjat öka. Dessutom har arbetsmarknadsstödet höjts på grund av inflationen, vilket har ökat utgifterna för stödets andel med 8 %.

Anslaget bör få överskridas med 19 200 000 euro.

#### Fostrans- och utbildningssektorn

##### 2 10 01 Tjänster som staden tillhandahåller

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 1 232 207 000 euro, vilket överskreds med 13 500 000 euro.

Överskridningen beror särskilt på att löneförhöjningarna är större än budgeterat. Dessutom har man på budgetmomentet bokfört utgifter för eftermiddagsverksamhet för personer med utvecklingsstörning, eftersom den tidigare planerade arbetsfördelningen med social-, hälsovårds- och räddningssektorn ändrades så att eftermiddagsverksamheten ordnas som stadens egen verksamhet och kommun-Helsingfors även ansöker om de statsandelar som berör den. I budgeten hade det reserverats anslag för eftermiddagsverksamhet för personer med utvecklingsstörning på budgetmomentet 2 10 02 Tjänster producerade för social-, hälsovårds- och räddningssektorn och övrig verksamhet med extern finansiering.

Anslaget bör få överskridas med 13 500 000 euro.

##### 2 10 03 Ersättningar och understöd

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 164 269 000 euro, vilket överskreds med 11 100 000 euro.

Överskridningen beror på understöd, kostnader för eftermiddagsverksamhet för personer med utvecklingsstörning som betalats till privata serviceproducenter och som överförts från budgetmomentet 2 10 02, ökade kostnader för barn i dagvårdsåldern som placerats i andra kommuner med stöd av barnskyddslagen samt hyror för Rudolf Steinerskolan.

Anslaget bör få överskridas med 11 100 000 euro.

#### Stadsmiljösektorn

##### 3 10 01 Stadsstruktur

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 163 619 000 euro, vilket överskreds med 11 200 000 euro.



28.02.2024

Ärende/10

Överskridningen beror på utgifterna för snötransport och övrigt vinterunderhåll, överlåtelseförlusterna vid försäljningen av Stensböle skidhall de tillfälliga lokalerna för Hagnäshallen samt höjningar av avtalspriserna. De extra kostnaderna som detta orsakat har inte till alla delar kunnat täckas med inbesparingar från övrig verksamhet.

Anslaget bör få överskridas med 11 200 000 euro.

### 3 10 03 Bostadsproduktion

Budgetmomentets verksamhetsbidrag för 2023 uppgick till 6 487 000 euro, vilket underskreds med 1 800 000 euro.

Överskridningen beror på att räntekostnaderna har ökat. Bostadsproduktionsprojektens ränteutgifter under byggtiden blev större än budgeterat eftersom räntenivån och marginalerna steg. Räntekostnaderna har också ökat på grund av att bostäder har förblivit osålda och projekt har finansierats med lån i stället för försäljningsintäkter.

Verksamhetsbidraget bör få underskridas med 1 800 000 euro.

### 3 10 06 Stöd till affärsverket HST

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 5 956 000 euro, vilket överskreds med 6 700 000 euro.

Överskridningen beror på att HRT:s finansieringskostnader har ökat eftersom räntenivån har stigit, nedskrivningen till följd av att rulltrapporna vid den västra ingången till Kampens metrostation förnyas och nedskrivningen till följd av att projektet för Hertonäs metrokvarter avbryts.

Anslaget bör få överskridas med 6 700 000 euro.

### Finansierings- och investeringsverksamhet

#### 7 02 02 Övrig finansiering, till stadskansliets disposition

Budgetmomentets anslag för 2023 uppgick till 1 500 000 euro, vilket överskreds med 11 850 000 euro.

Överskridningen beror på överlåtelseförlusterna som orsakades av försäljningen av Palmia Ab (stadsstyrelsen 12.12.2022, § 867), som bokförts på budgetmomentet 7 02 02 04 Övriga finansieringsutgifter. Motsvarande överskridningsrätt behövs för det bindande budgetmomentet 7 02 02 Övrig finansiering, till stadskansliets disposition.

Anslaget bör få överskridas med 11 850 000 euro.

### Nya budgetmoment





28.02.2024

När budgeten för 2023 utarbetades kunde man inte förutse behovet av alla budgetmoment som hänför sig till social-, hälsovårds- och räddningssektorns finansiering och investeringar. I den av stadsfullmäktige godkända budgeten för 2023 ska följande budgetmoment läggas till:

Social-, hälsovårds- och räddningssektorns resultaträkningsdel

7 02 Finansiering

7 02 10 Räntor

7 02 10 01 Ränteinkomster från social kreditgivning

7 02 10 02 Övriga ränteinkomster

Ränteinkomsterna från social kreditgivning beräknas uppgå till några tusen euro år 2023. På budgetmomentet 7 02 10 02 Övriga ränteinkomster bokförs den ränta som kommun-Helsingfors med anledning av kravet på separat redovisning i bokföringen betalar på de kontomedel i bokföringen som influerats på social-, hälsovårds- och räddningssektorns remiss- och transaktionskonton. Mängden kontomedel och sålunda också räntorna är exceptionellt stora år 2023. Staten betalar kostnaderna för finansieringen av social-, hälsovårds- och räddningssektorns verksamhet med framförhållning. Av finansieringen för år 2023 betalades hälften av delposten för januari redan 1.12.2022. Stadsfullmäktige har (22.11.2023, § 271) beviljat en överskridningsrätt på 9 000 000 euro för budgetmoment 7 02 01 Räntor, till stadskansliets disposition för att betala räntan.

Social-, hälsovårds- och räddningssektorns investeringsdel

Inkomster

8 51 50 Social- och hälsovårdstjänster

En liten mängd inkomster av försäljning av lös egendom beräknas komma in till budgetmomentet.

## Överskridningsrätter i 2024 års budget

### Driftsekonomidelen

Sammanlagt föreslås överskridningar på 15 540 000 euro i driftsekonomidelen.

### 1 30 01 Stadsstyrelsens dispositionsmedel

Stadsstyrelsen beslutade 22.3.2021 (§ 215) bevilja ett särskilt anslag på sammanlagt 9,7 miljoner euro till särskilda näringspolitiska projekt för återhämtning efter coronapandemin och åtgärder som stimulerar företag och företagsamhet. De projekt som ingår i projekthelheten genomförs 2021–2024. Det oförbrukade anslaget på 3 949 575 euro fö-



28.02.2024

reslås överförs till genomförandet av projekthelheten år 2024. Överskridningsbehovet är 3 949 575 euro.

Stadsstyrelsen godkände 29.3.2021 (225 §) det samarbetsavtal mellan staten och staden som undervisnings- och kulturministeriet och staden ingick 24.3.2021 för att främja inrättandet av ett nytt arkitektur- och designmuseum. Staden kapitaliserar stiftelsen i samma takt med staten under åren 2023–2026. Inledandet av projektet har försenats och det i budgeten för 2023 reserverade anslaget på 2 000 000 euro för kapitaliseringsposten föreslås överförs till 2024. Överskridningsbehovet är 2 000 000 euro.

Stadsstyrelsen godkände 23.10.2023 (§ 613) ett avtal om att stödja Max Planck-institutet vid Helsingfors universitet åren 2023–2028. Stadens finansieringsandel är 500 000 euro, varav 48 224 euro betalades år 2023. Det anslag som motsvarar den resterande finansieringsandelen på 451 776 euro föreslås överförs till år 2024. Överskridningsbehovet är 451 776 euro.

Stadsstyrelsen beviljade 13.11.2023 (§ 679) 1 900 000 euro för kostnaderna för att organisera seglingsevenemanget Tall Ships Races 2024. Anslaget på 185 000 euro, som anvisats till stadskansliets kommunikationsavdelnings disposition för evenemangets kostnader för varumärkesarbete, marknadsföring och kommunikation, föreslås överförs till 2024. Överskridningsbehovet är 185 000 euro.

Borgmästaren beviljade 13.11.2023 (§ 108) ett anslag på 300 000 euro för projektet Leo Mechelin till informationshanteringsenhetens disposition vid stadskansliets förvaltningsavdelning. År 2023 uppgick projektets utgifter till 75 000 euro, och ett anslag på 225 000 euro föreslås överförs till 2024.

Ur stadsstyrelsens dispositionsmedel finansieras dessutom bland annat visstidsprojekt som inverkar på stadens trivsamt och trygghet och som det är motiverat att förbereda sig för i syfte att omsätta stadsstrategin i praktiken. En del av projekten som planerades för 2023 har överförts till 2024. Av de oförbrukade anslagen bör 4 628 649 euro beviljas som överskridningsrätt för 2024.

Det sammanlagda överskridningsbehovet är 11 440 000 euro.

#### 1 40 01 Stadskansliet

Anslaget till stadskansliets disposition för 2023 uppgick till 141,1 miljoner euro inklusive överskridningsrätt för de 3 miljoner euro som strategivardelningen beviljades. Ungefär 13,2 miljoner euro av anslaget blev oförbrukat. Av den föreslagna överskridningsrätten riktas ett anslag på



2,7 miljoner euro till genomförandet av projekt inom digitaliseringsprogrammet och 1,4 miljoner euro till sysselsättnings tjänsterna för de ICT-utvecklingsarbeten och upphandlingar som har överförs till 2024 och som hänför sig väsentligen till reformen av den offentliga arbetskrafts-servicen. Den statliga finansieringen för förberedelserna inför reformen av arbets- och näringstjänsterna 2024 blir mindre än väntat 2024.

Det sammanlagda överskridningsbehovet är 4 100 000 euro.

#### Resultaträkningsdelen

Talousarviokohdalla 7 02 01 Korot, kaupunginkanslian käytettäväksi jää vuonna 2023 käyttämättä noin 1,2 miljoonan euron menomääräraha. Vastaava summa esitetään myönnettäväksi ylitysoikeudeksi vuodelle 2024. Ylitysoikeudella varaudutaan kaupungin sisäisille lähetetille, erityisesti sotepe-toimialalle hyvitetävien korkojen toteutumiseen ennakoitua suurempana.

Överskridningsbehovet är 1 200 000 euro.

#### Finansieringsdelen

En del av anslagen för att bevilja lån på budgetmomentet 9 01 02 Övrig långivning, till stadsstyrelsens disposition blev oförbrukade på grund av de tidpunkter till vilka projekt förlades, fördröjningar eller andra motsvarande skäl år 2023. De överföringsrätter som behöv för att lyfta beviljade lån som beviljats samt för eventuella andra lån till stadens koncernsammanslutningar och avtalsskolor räknas upp nedan enligt undermoment i budgeten:

#### 9 01 02 01 Lån till skolor

Staden förbereder sig på att bevilja lån på sammanlagt 35 136 000 euro för projekt i avtalsskolor.

Med anslaget förbereder sig staden för att lyfta de delar som ännu inte lyfts av lån som beviljats skolor enligt följande: 7 978 488 av de 11 750 000 euro som beviljats Helsingin Uusi yhteiskoulu Oy (stadsstyrelsen 20.9.2021, 665 §), 2 067 304 av de sammanlagt 4 270 000 euro som beviljats Oulunkylän Yhteiskoulun Kiinteistö Oy (stadsstyrelsen 20.6.2022, 481 § och 12.12.2022, 870 §), 10 212 272 av de 10 930 000 euro som beviljats Lauttasaaren yhteiskoulun säätiö sr (stadsstyrelsen 28.6.2021, 502 § och 11.4.2022, 274 §) och 7 477 239 av de 11 795 000 euro som beviljats Munkkiniemen koulutussäätiö sr (stadsstyrelsen 13.3.2023, 170 §). Dessutom använder staden 7 400 697 euro av anslaget för andra lånebehov som förutses hos privata undervisningsanordnare.



28.02.2024

Ärende/10

#### 9 01 02 04 Lån för social bostadsproduktion

Behovet av att lyfta den resterande andelen på 149 000 euro av det lån på 239 000 euro som beviljades för Oranssi Asunnot Oy:s ombyggnadsprojekt (stadsstyrelsen 26.6.2023, 443 §) sköts upp till 2024.

#### 9 01 02 33 Lån till sammanslutningar i stadskoncernen

Staden förbereder sig på att bevilja sina koncernsammanslutningar lån på sammanlagt 55 247 000 euro.

Med anslaget förbereder sig staden för att lyfta de delar som ännu inte lyfts av lån som beviljats koncernsammanslutningar enligt följande: 700 000 av de 2 600 000 euro som beviljats Mellersta Böles sopsug Ab (stadsstyrelsen 5.10.2020, 626 §), 3 000 000 av de 7 000 000 euro som beviljats Kronbergsstrandens sopsug Ab (stadsstyrelsen 11.9.2023, 543 §) samt de 31 547 000 euro som beviljats Urheiluhallit Oy (stadsstyrelsen 4.12.2023, 734 §). Dessutom använder staden 20 000 000 euro av anslaget för andra lånebehov som förutses hos koncernsammanslutningar.

#### 9 01 02 35 Lån till frivilliga brandkårer

Behovet av att lyfta den resterande andelen på 150 000 euro av det lån på 2 400 000 euro som Helsingfors Frivilliga Brandkår rf beviljades (stadsstyrelsen 27.9.2021, 699 §) sköts upp till 2024.

Överskridningsbehovet för finansieringsdelen är sammanlagt 90 682 000 euro.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Mauno Rönkkö, specialplanerare, telefon: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi

#### Bilagor

- 1 Kaupunginkanslia\_29.1.2024
- 2 Kasvatuksen\_ja\_koulutuksen\_toimialajohtaja\_24.1.2024
- 3 Kaupunkiympäristölautakunta\_21.11.2023
- 4 Kaupunkiympäristön\_toimialajohtaja\_31.1.2024
- 5 Liikenneliikelaitoksen\_johtokunta\_14.11.2023
- 6 Kansliapäällikkö\_29.1.2024

#### Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige



28.02.2024

Ärende/10

## Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 86

HEL 2023-015752 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginkanslian, kasvatus- ja koulutuslautakunnan sekä kaupunkiympäristölautakunnan ylittämään vuoden 2023 talousarvioon merkityt määrärahat sekä alittamaan toimintakatteen seuraavasti:

Talousarviokohta 1 50 02 Keskitetysti maksettavat henkilöstömenot, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 12 806 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 350 000 euroa

Talousarviokohta 1 50 05 Työmarkkinatuen kuntaosuus, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 70 000 000 euroa  
määrärahan ylitys 19 200 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 01 Kaupungin tuottamat palvelut  
määräraha talousarviossa 1 232 207 000 euroa  
määrärahan ylitys 13 500 000 euroa

Talousarviokohta 2 10 03 Korvaukset ja avustukset  
määräraha talousarviossa 164 269 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 100 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 01 Kaupunkirakenne  
määräraha talousarviossa 163 619 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 200 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 03 Asuntotuotanto  
toimintakate talousarviossa 6 487 000 euroa  
toimintakatteen alitus 1 800 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 06 Tuki HKL-liikelaitokselle  
määräraha talousarviossa 5 956 000 euroa  
määrärahan ylitys 6 700 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 02 Muu rahoitus, kaupunginkanslian käytettäväksi  
määräraha talousarviossa 1 500 000 euroa  
määrärahan ylitys 11 850 000 euroa



Käyttötalouden määrärahojen ylitykset ovat yhteensä 73 050 000 euroa ja toimintakatteen alitus yhteensä 1 800 000 euroa. Tuloslaskelman rahoitustoiminnan määrärahojen ylitys on yhteensä 11 850 000 euroa. Ylitys- ja alitusoikeuksien perusteena olevat tulot ja menot voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitys- ja alitusoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päättää lisätä vuoden 2023 talousarvioon seuraavat talousarviokohtat:

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen tuloslaskelmaosa  
7 02 Rahoitus  
7 02 10 Korot  
7 02 10 01 Sosiaalisen luotonuksen korkotulot  
7 02 10 02 Muut korkotulot

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen investointiosa  
Tulot  
8 51 50 Sosiaali- ja terveyspalvelut

Lisäksi kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginhallituksen ja kaupunginkanslian ylittämään vuoden 2024 talousarvion määrärahoja enintään seuraavasti:

Talousarviokohta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat,  
11 440 000 euroa

Talousarviokohta 1 40 01 Kaupunginkanslia,  
4 100 000 euroa

Talousarviokohta 7 02 01 Korot, kaupunginkanslian käytettäväksi,  
1 200 000 euroa

Talousarviokohta 9 01 02 Muu antolainaus, Khn käytettäväksi,  
90 682 000 euroa

Ylitysoikeuksien perusteena olevat käyttämättä jääneiden määrärahojen summat voivat vielä tarkentua tilinpäätöksen laadinnan edetessä, minkä vuoksi ylitysoikeudet myönnetään enintään luetellun mukaisina.

Kaupunginvaltuusto päättää kehottaa kaupunginhallitusta täytäntöönpanopäätöksessään osoittamaan kaupunginhallituksen käyttövaroista myönnettyt määrärahat tarvittaessa uudelleen ao. toimijoiden käyttöön.

Esittelijä

apulaispormestari  
Anni Sinnemäki

Lisätiedot



28.02.2024

Ärende/10

---

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279  
mauno.ronkko(a)hel.fi



28.02.2024

Ärende/11

## § 52

### Projektplan för en ersättande nybyggnad för Skomakarböle allaktivitetshus (Plejadvägen 11)

HEL 2023-013026 T 10 06 00

#### Beslut

Stadsfullmäktige godkände projektplanen, daterad 2.11.2023, för en ersättande nybyggnad för Skomakarböle allaktivitetshus, som genomförs som ett livscykelprojekt. Enligt projektplanen omfattar projektet cirka 10 750 m<sup>2</sup> bruttoyta och byggkostnaderna för projektet uppgår till högst 52 miljoner euro exklusive mervärdesskatt i prisnivån för augusti 2023. Maximipriset binds till byggnadskostnadsindex.

#### Föredragande

Stadsstyrelsen

#### Upplysningar

Suvi Rämö, stadssekreterare, telefon: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Hanksuunnitelma Suutarilan uusi monitoimitalo 2.11.2023

#### Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

Projektplanen gäller byggande av en ersättande nybyggnad för skolan Suutarilan ala-asteen koulu, daghemmet Seulanen och biblioteks- och ungdomstjänster samt skolan Suutarinkylän peruskoulu (Kopparängsgränden 2A och Lidmalmsvägen 8) och daghemmet Vaskiniitty (Kopparängsgränden 2), vilka i nuläget är verksamma i Skomakarböle allaktivitetshus (Plejadvägen 11). Avsikten är att nybyggnaden ska vara möblerad och kunna tas i bruk senast i januari 2027.

I samband med projektet avstår staden från lokalerna i Skomakarböle allaktivitetshus, dvs. servicecentralens och Suutarinkylän peruskoulus lokaler på Kopparängsgränden 2. Stadsmiljösektorn granskar de lokaler som blir lediga på Kopparängsgränden 2 som en del av en mer omfattande utveckling av området. Meningen är att senare delvis ändra





Suutarinkylän peruskoulus lokaler på Lidmalmsvägen 8 till lokaler för småbarnspedagogik. För de skollokaler som fostrans- och utbildningssektorn eventuellt inte behöver söker staden andra användningsändamål utifrån utrymmesbehovet i området.

## Behov

### Tekniska och ekonomiska motiveringar

Det är inte ekonomiskt lönsamt att bygga om Skomakarböle allaktivitetshus nuvarande lokaler eftersom huset behöver omfattande tekniska reparationer och utbyggnad. Den nuvarande byggnaden kan ersättas med en nybyggnad på samma tomt. Rivningen av den befintliga byggnaden har behandlats i samråd med planläggningen och stadsmuseet. Rivningslov har beviljats 15.6.2023.

### Granskning av området med tanke på fostrans- och utbildningssektorns och kultur- och fritidssektorns verksamhet

Utgående från fostrans- och utbildningssektorns, stadsmiljösektorns och kultur- och fritidssektorns utredning om servicelokalsnätet (28.5.2021) är en nybyggnad för Skomakarböle allaktivitetshus en nödvändig del av servicenätet i Skomakarböle distrikt. I planeringen av servicenätet har man beaktat både den lokalkapacitet som är under byggnad och den befintliga lokalkapaciteten. I planeringen av verksamhetsställets storlek har den långsiktiga utvecklingen av den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken i området beaktats, likaså behovet av lokaler för kultur- och fritidssektorns tjänsteproduktion.

### Funktionella motiveringar med tanke på den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken

Allaktivitetshusets nuvarande lokaler på Plejadvägen 11 inrymmer för tillfället Suutarilan ala-asteen koulu med 345 elever, daghemmet Seulanen med lokalplatser för 140 barn, ett bibliotek, ungdomstjänster och mun- och tandvårdstjänster. Byggnaden är i dåligt skick och för liten för det nya lokalprogrammet.

### Funktionella motiveringar med tanke på ungdomstjänsterna

Skomakarböle ungdomsgård utgör en del av den lokala servicen i nordöstra Helsingfors. Ungdomsservicen bedömer servicebehovet på lokal nivå utgående från socioekonomiska variabler och genom att identifiera ungdomarnas behov. Möjligheterna att ha lätt tillgång till servicen granskas ur ett tillgänglighetsperspektiv. Då ska särskild uppmärksamhet fästas vid barnens och ungdomarnas möjligheter i områ-



28.02.2024

Ärende/11

det. Skomakarböle har identifierats som ett område i behov av positiv särbehandling. Grundorsakerna för utslagning kan påverkas genom att förbättra lokallösningarna i området.

#### Tidigare beslut

Fostrans- och utbildningsnämnden beslutade 3.5.2022 (§ 103) slå samman Suutarilan ala-asteen koulu och Suutarinkylän peruskoulu till en enhetlig grundskola från och med 1.8.2025.

Fostran- och utbildningsnämnden godkände 24.10.2023 (§ 244) projektets behovsutredning. Kultur- och fritidsnämnden godkände 31.10.2023 (§ 153) projektets behovsutredning.

#### Projektplan

För projektet har utarbetats en projektplan, daterad 2.11.2023, i samarbete mellan stadsmiljösektorn, fostrans- och utbildningssektorn och kultur- och fritidssektorn.

Dagliga kund- och lokalplatser för eleverna och användarna av Skomakarböle allaktivitetshus ordnas enligt följande:

Fostrans- och utbildningssektorn

årskurserna 1–9 inom grundläggande utbildning: 708 elever

daghemmet: 224 barn (lokalplatser)

personal 147 personer

totalt 1 079 personer

Kultur- och fritidssektorn

biblioteket 200–600 besökare

bibliotekspersonalen 6 personer

ungdomslokalerna 50–100 ungdomar

personalen i ungdomslokalerna 4 personer

totalt 250–710 personer

Nybyggnaden planeras och byggs i överensstämmelse med dagens vanliga kvalitetsnivå och i enlighet med de gällande byggbestämmelserna och stadens egna planeringsanvisningar. Lokalerna planeras så



28.02.2024

Ärende/11

att de blir hälsosamma, trygga och trivsamma. Allaktivitetshusets lokaler planeras så att invånarna kan utnyttja dem flexibelt.

Projektplanen finns i bilaga 1. Bilagorna till projektplanen finns i bilagematerialet.

Fostrans- och utbildningspersonalen engageras i projektet

Daghemmets och skolans företrädare har deltagit i beredningen av projektet och bidragit med ett pedagogiskt och funktionellt perspektiv på planeringen av lokalerna. Den respons som har kommit in i och med delaktiggörandet har beaktats i utarbetandet av planerna. Personalen engageras i den fortsatta utvecklingen av planerna med hjälp av användarmöten.

Modell för livscykelprojekt

Skomakarböle allaktivitetshus byggs i form av ett livscykelprojekt som går ut på att den som genomför projektet, dvs. serviceproducenten, ansvarar för rivningen av de gamla byggnaderna samt för planeringen, uppförandet och underhållet av nybyggnaden under en period på 20 år.

Serviceproducenten ansvarar för att användbarhetskraven uppfylls i objektet under en serviceperiod på 20 år och för att byggnaden är i överenskommet överlåtelseskick vid utgången av avtalsperioden. Serviceproducenten väljs genom konkurrenspräglad dialog och en del av planeringsarbetet genomförs under projektets underhandlingsfas. Serviceproducenten planerar och förverkligar lösningar som säkerställer objektets användbarhet på ett kostnadseffektivt sätt i enlighet med de fastställda målen. Serviceproducenten ansvarar för att objektets kondition, förhållanden och tekniska restvärde är förenliga med serviceavtalet under serviceperioden på 20 år och vid dess utgång.

Val av serviceproducent för livscykelprojektet

Serviceproducenten väljs genom konkurrenspräglad dialog där beställaren, dvs. staden, väljer ut anbudsgivare till projektets underhandlingsfas bland de kandidater som uppfyller minimikraven. Anbudsgivarna lämnade in de slutliga anbuden i december 2023.

Anbuden poängsattes utgående från bästa förhållande mellan pris och kvalitet som urvalsgrund, där kvaliteten får vikten 50 % och priset vikten 50%. Jämförelsekriterierna är planlösningens funktionalitet, arkitektoniska lösningar och lämplighet i miljön, aspekten för livscykelprojekt och hållbar utveckling, genomförandet av tjänster och underhåll samt underhållsplanen. Beslutet om val av serviceproducent för livscykelpro-



28.02.2024

Ärende/11

jektet fattas efter att stadsfullmäktige har beslutat om godkännande av projektplanen.

#### Projektets omfattning

Projektets totala omfattning är cirka 10 750 m<sup>2</sup> bruttoyta och 9 499 m<sup>2</sup> lägenhetsyta.

#### Byggnadskostnader

Maximipriset för projektet uppgår till 52 000 000 euro exklusive mer-  
värdesskatt i kostnadsnivån för augusti 2023 (byggnadskostnadsindex  
111,1). I priset ingår beredning, riskreserveringar och upphandling av  
ett konstverk inom projektet. Investeringskostnaderna för lokalerna be-  
räknas bli 29 067 euro per användare.

Entreprenadspriset binds till byggnadskostnadsindex eftersom publice-  
ringen av anbudsprisindex, som staden hittills tillämpat, slutar vid ut-  
gången av mars 2024. Enligt anvisningarna för hantering av lokalpro-  
jekt binds maximipriset till anbudsprisindex under normal konjunktur.  
I en undantagssituation kan byggnadsprisindex användas.

#### Underhållskostnader

Serviceproducenten för livscykelprojektet ansvarar för byggnadens un-  
derhåll under serviceperioden på 20 år. Underhållet omfattar ledning,  
organisering och underhåll av fastigheten och områdena utomhus,  
uppvärmning och städning. Den underhållskostnad som betalas till ser-  
viceproducenten täcks av den underhållshyra som betalas av användar-  
en (se punkt Kostnader för att använda lokalerna).

Avtalet omfattar dessutom de investeringar som stämmer överens med  
underhållsplanen under en tidsperiod på 20 år i kostnadsnivån vid an-  
budstidpunkten. De underhållsinvesteringar som betalas till servicepro-  
ducenten täcks av den kapitalhyra som betalas av staden.

#### Kostnader för att använda lokalerna

En preliminär uppskattning av den totala hyran för byggnaden, beräk-  
nad på basis av maximipriset för projektets investeringskostnader, är  
339 092 euro i månaden, dvs. 4 069 105 euro per år. Grunden för hy-  
ran per kvadratmeter är 9 499 m<sup>2</sup> lägenhetsyta. Totalhyran för livscy-  
kelobjektet uppgår till cirka 35,70 euro/m<sup>2</sup> lägenhetsyta i månaden och  
totalhyrans uppdelning är följande: kapitalhyra 23,92 euro/m<sup>2</sup> lägenhet-  
syta i månaden, arrende 0,58 euro/m<sup>2</sup> lägenhetsyta i månaden, under-  
hållshyra 8,67 euro/m<sup>2</sup> lägenhetsyta i månaden, omkostnader 0,67 eu-  
ro/m<sup>2</sup> lägenhetsyta i månaden och underhållshyrans tillägg 1,85 eu-  
ro/m<sup>2</sup> lägenhetsyta i månaden.



Fostrans- och utbildningssektorns andel av den totala hyran blir 295 470 euro i månaden och kultur- och fritidssektorns andel 43 623 euro i månaden.

Den slutliga hyran beräknas på basis av projektets verkliga kostnader efter att projektet har fullbordats. I modellen för livscykelprojekt ansvarar serviceproducenten för att de tekniska kraven för objektets överlåtelsekick uppfylls, dvs. byggnadens slitage är ca 15 procent efter en period på 20 år.

### Projektfinansiering

I byggnadsprogrammet för husbyggnadsprojekt 2024–2033, som bifogats budgeten för år 2024, har det reserverats 54,6 miljoner euro för att planera och genomföra projektet under perioden 2025–2026.

Projektet för rivning av det nuvarande allaktivitetshuset anges i byggnadsprogrammet som ett separat projekt, men det inkluderas i livscykelprojektet.

### Projektets genomförande och tidsplan

Stadsmiljösektorns lokalservice överför ansvaret för projektets genomförande och underhåll till den serviceproducent som väljs för livscykelprojektet, men ansvarar för och övervakar att genomförandet och underhållet sköts väl.

Enligt den målsatta tidsplanen fattas beslutet om val av livscykelprojektets serviceproducent, som ansvarar för planeringen och genomförandet av projektet, i februari 2024. Det är meningen att byggarbetet ska inledas med rivningen av det gamla allaktivitetshuset i början av 2025 och att lokalerna ska vara färdiga i oktober 2026, så att de tas i bruk i januari 2027. Serviceproducenten för livscykelprojektet ansvarar för underhållet under en serviceperiod på 20 år.

### Tillfälliga lokaler

Meningen är att de nuvarande lokalerna tas ur bruk vid årsskiftet 2024/2025 och verksamheten fortsätter i tillfälliga lokaler som uppförs på Kopparängsgränden 5 tills nybyggnaden blir färdig. Årskurserna 1–6 inom den grundläggande utbildningen, daghemmet och biblioteks- och ungdomstjänsterna använder tillfälliga lokaler 1/2025–12/2026. Mun- och tandvården använder tillfälliga lokaler 1/2025–12/2030.

Stadsfullmäktige har 11.10.2023 (§ 237) beslutat hyra tillfälliga volymelement för den grundläggande utbildningen, småbarnspedagogiken, biblioteks- och ungdomstjänsterna samt mun- och tandvården.



28.02.2024

Ärende/11

## Bedömning av konsekvenser för barn

I byggandet av lokalerna och gården säkerställs en trygg och hälsosam verksamhetsmiljö för barn. Det säkerställs i trafikplaneringen att barnen har trygga gång- och cykelförbindelser till byggnaden och dess närområden. Barnens möjligheter att tryggt ta sig till rekreations-, idrotts- och kulturtjänsterna i närområdet har beaktats i planeringen.

## Utlåtanden

Fostrans- och utbildningsnämnden har 16.1.2023 (§ 11) tillstyrkt projektplanen i sitt utlåtande och konstaterat att projektplanen motsvarar fostrans- och utbildningssektorns verksamhetsmål. Utlåtandet finns i sin helhet i beslutshistorien.

Kultur- och fritidsnämnden har tillstyrkt projektplanen i ett utlåtande 16.1.2023 (§ 3). Utlåtandet finns i sin helhet i beslutshistorien.

## Befogenheter

I enlighet med 7 kap. 1 § 3 punkten i förvaltningsstadgan beslutar stadsfullmäktige om projektplaner vars kostnadskalkyl överstiger 10 miljoner euro.

## Föredragande

Stadsstyrelsen

## Upplysningar

Suvi Rämö, stadssekreterare, telefon: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

## Bilagor

1 Hanksuunnitelma Suutarilan uusi monitoimitalo 2.11.2023

## Bilagematerial

1 Hanksuunnitelman liitteet 1-9 Suutarilan monitoimitalo 2.11.2023

## Sökande av ändring

Kommunalbesvär, fullmäktige

## För kännedom

Stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden  
Fostrans- och utbildningsnämnden  
Kultur- och fritidsnämnden



28.02.2024

Ärende/11

## Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 12.02.2024 § 89

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Päätös

Kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Suutarilan monitoimitalon elinkaarihankkeen toteutettavan, korvaavan uudisrakennuksen 2.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen laajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ja enimmäishinta on arvonlisäverottomana 52 miljoonaa euroa elokuun 2023 kustannustasossa. Enimmäishinta sidotaan rakennuskustannusindeksiin.

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Jukka-Pekka Ujula

Lisätiedot

Suvi Rämö, kaupunginsihteeri, puhelin: 09 310 32174  
suvi.ramo(a)hel.fi

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.01.2024 § 11

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 2.11.2023 päivätystä peruskoulun ja päiväkodin korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelmasta Suutarilaan osoitteeseen Seulastentie 11 (liite 1). Kasvatus- ja koulutuslautakunta on hyväksynyt hankkeen tarveselvityksen 24.10.2023. Hankesuunnitelma on tarveselvityksen mukainen.

Lautakunta edellyttää erityistä huomiota ja tarkkuutta kiinnitettävän tilojen valmistumiseen sovitussa aikataulussa, mikä on edellytys lakisääteisten palvelujen toteuttamiselle.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta lausuu hankesuunnitelmasta seuraavaa:

Hankesuunnitelma vastaa kasvatuksen ja koulutuksen toiminnallisia tavoitteita. Tilojen suunnittelussa ja toteutuksessa tulee edelleen työskennellä yhdessä käyttäjätoimialan kanssa. Tilojen suunnittelussa tulee



28.02.2024

Ärende/11

kiinnittää erityistä huomiota äänieristykseen, äänenvaimennukseen ja valaistukseen. Tilat ja pintarakenteet tulee suunnitella helposti siivottaviksi, huollettaviksi ja korjattaviksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta painottaa hankkeen kustannusseuranan ja laadunvalvonnan tärkeyttä koko prosessin aikana. Niillä on suuri vaikutus terveelliseen ja turvalliseen oppimisympäristöön sekä toimialan käyttökustannuksiin.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Seija Serovuo, suunnittelija, puhelin: 310 25897  
seija.serovuo(a)hel.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 16.01.2024 § 3

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 2.11.2023 päivätystä kirjaston ja nuorisotilan korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnitelmasta Suutarilaan osoitteeseen Seulastentie 11 (liite 1).

Elinkaarihankemallin takia hankesuunnitelma ei sisällä viitesuunnitelmia. Hanke esitellään kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan työsuojelun yhteistoimintahenkilöstölle tarkemman suunnittelun käynnistyessä helmikuussa 2024. Työsuojelun lausunto tulee ottaa huomioon jatkosuunnittelussa.

Käsittely

16.01.2024 Ehdotuksen mukaan

Asian aikana kuultavina olivat tilapalvelupäällikkö Matti Kuusela ja arkkitehti Mustafa Gürler. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi





28.02.2024

Ärende/11

Mustafa Gürler, arkkitehti, puhelin: 09 310 26435  
mustafa.gurler(a)hel.fi

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 02.11.2023  
§ 104

HEL 2023-013026 T 10 06 00

Seulastentie 11, 00740 Helsinki, 40 Suutarila

Esitys

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto esitti kaupunginhallitukselle osoitteeseen Seulastentie 11 Suutarilan monitoimitalon elinkaarihankkeena toteutettavan korvaavan uudisrakennuksen 2.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman hyväksymistä siten, että hankkeen enimmäishinta on arvonlisäverottomana 52 miljoonaa euroa elokuun 2023 kustannustasossa ja laajuus on noin 10 750 brm<sup>2</sup> ehdolla, että kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ja kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala antavat hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti oikeuttaa rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuuden jatkamaan hankkeen suunnittelua ja muuta valmistelua odottamatta hankepäätöstä.

Käsittely

02.11.2023 Ehdotuksen mukaan

Asian aikana kuultavana oli projektinjohtaja Ari Hulkkonen. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja  
Sari Hildén

Lisätiedot

Ari Hulkkonen, projektinjohtaja, puhelin: 09 310 27925  
ari.hulkkonen(a)hel.fi  
Juha Leoni, vs. tiimipäällikkö, puhelin: 09 310 21430  
juha.leoni(a)hel.fi



28.02.2024

Asia/12

---

## § 53

### Motioner inlämnade vid sammanträdet

#### Beslut

##### Gruppmotioner

- gruppmotion av Samlingspartiets fullmäktigegrupp om att utveckla det havsnära Helsingfors
- gruppmotion av Gröna fullmäktigegruppen om att pigga upp stadens centrum för barn, unga och familjer

##### Fullmäktigemotioner

- ledamoten Oula Silvennoinens motion om ett tydligare kanslispråk i beslutsfattandet och kommunikationen
- ledamoten Emma Karis motion om att förminska Helsingfors naturavtryck
- ledamoten Amanda Pasanens motion om att trygga biomassans hållbarhet och utveckla värmeproduktion som baserar sig på förbränning

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



28.02.2024

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 42, 43, 44, 45, 49 ja 53 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### VALITUSOSOITUS

##### **Pöytäkirjan 46, 47, 48, 50, 51 ja 52 §:t.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### **Valitusoikeus**

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen)
- kunnan jäsen.

#### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-  
saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan vii-  
meisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteet**



28.02.2024

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



28.02.2024

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.



28.02.2024

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### 1 FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

**42, 43, 44, 45, 48 (Hallintosäännön muuttaminen), 49 och 53 § i protokollet.**

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 136 § i kommunallagen

### 2 BESVÄRSANVISNING

**46, 47, 50, 51 och 52 § i protokollet.**

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

#### Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av en kommunmedlem

#### Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar efter att man fått del av beslutet.

Besvärsskriften ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.



28.02.2024

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Dagen då man fått del av beslutet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna lämnas in första vardagen därefter.

### Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

Ändringssökanden ska framföra besvärsgrunderna innan besvärstiden går ut.

### Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi  
Adress: Banbyggarvägen 5  
00520 HELSINGFORS  
Faxnummer: 029 56 42079  
besöksadress: Banbyggarvägen 5  
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

### Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligen. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften ska uppges:



28.02.2024

1. det beslut i vilket ändring söks, (det överklagade beslutet);
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena);
3. grunderna för yrkandena;
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om en laglig företrädare eller ett ombud för ändringssökandens talan, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla postadressen och en eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får denne lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Ändringssökanden får framställa nya yrkanden endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvärsskriften ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärсанvisning;
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa;
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### Rättegångsavgift

En rättegångsavgift tas ut med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) hos den som söker ändring. I ett ärende som marknads-





28.02.2024

domstolen har behandlat som första instans tas avgiften ut oberoende av utgången.

Om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden tas ingen rättegångsavgift ut.

## Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postadress: PB 10  
00099 HELSINGFORS STAD

Besöksadress: Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00



28.02.2024

**HELSINGIN KAUPUNGINVALTUUSTO**  
**HELSINGFORS STADSFULLMÄKTIGE**

Reetta Vanhanen  
puheenjohtaja  
ordförande

Lauri Menna  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

Pöytäkirja tarkastettu  
Protokollet justerat

Risto Rautava

Sinikka Vepsä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet är elektroniskt undertecknat.



28.02.2024

---

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.03.2024.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.03.2024.