



27.05.2019

Lastensuojelun johtaja

---

### **34 §**

#### **Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2019-005686**

HEL 2019-005686 T 13 02 01

#### **Päätös**

Lastensuojelun johtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* tutki-  
muslupahakemukselle "Ote-malli. Moniammatillisella työparitoiminnalla  
tukea kouluikäisille yläkoulun oppilaille". Tutkimus on kasvatus-  
tieteen opinnäytetyö.

Tutkimuksessa haastatellaan lastensuojelun työntekijöitä, joilla on ko-  
kemusta OTE-mallista.

Tutkimuksen yhteyshenkilö on vastaava ohjaaja Elina Korhonen. Tut-  
kimuslupa on voimassa 20.5.2020 asti.

#### **Päätöksen perustelut ja ehdot**

Tutkimuksen tarkoitus on kartoittaa kokemuksia Helsingin moniamma-  
tillisesta OTE-työparityöskentelystä. Tutkija sitoutuu noudattamaan eet-  
tisiä periaatteita mm. itsemääräämisoikeuteen, tietojen suojattuun säily-  
tykseen ja tutkittavien henkilöiden ja yksiköiden anonyymiteettiin liittyen.

Tutkimukseen sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistu-  
neita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tie-  
tosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tut-  
kijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tulok-  
sia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali- ja ter-  
veystoimialan käyttöön osoitteella: helsinki.kirjaamo@hel.fi.

#### **Lisätiedot**

Ilona Fagerström, suunnittelija, puhelin: 09 310 44913  
ilona.fagerstrom(a)hel.fi

#### **Liitteet**

1 Tutkimuslupahakemus, Ote-malli



27.05.2019

Lastensuojelun johtaja

---

- |   |  |
|---|--|
| 2 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)     |
| 3 | Tutkimuslupahakemus, liite, tietosuojailmoitus |
| 4 | Tutkimuslupahakemus, liite, haastattelurunko   |
| 5 | Tutkimuslupahakemus, liite, suostumuslomake    |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



27.05.2019

Lastensuojelun johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 34 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.05.2019

Lastensuojelun johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.05.2019

Lastensuojelun johtaja

---

Saila Nummikoski  
lastensuojelun johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 04.06.2019.