

Käsittelytoimien kuvaus

Tässä asiakirjassa kuvataan tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 28 artiklan mukaisesti henkilötietojen käsittelijän rekisterinpitäjän lukuun suorittamaa henkilötietojen käsittelyä. Tämä asiakirja liittyy alla mainittuun sopimukseen, joissa on tarkemmin kuvattu rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet sekä muut tietosuojalainsäädännön mukaiset seikat. Sopijapuolten yhteishenkilöt pitävät tämän asiakirjan ajan tasalla koko henkilötietojen käsittelyn keston ajan.

1. Rekisterinpitäjä	[Tämä on se sopijapuoli, jonka henkilötiedoista on kyse, eli sopijapuoli, joka määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot. Toinen sopijapuoli on henkilötietojen käsittelijä.]
2. Henkilötietojen käsittelijä	[Ks. yllä.]
3. Sopimus, johon tämä asiakirja liittyy	[Sopimuksen nimi sekä lisäksi päiväys ja sopimusnumero, jos ne ovat tiedossa.]
4. Käsittelyn kohde	[Kirjoita tähän lyhyesti, minkä henkilötietojen käsittelystä on kyse, esim. potilastiedot (henkilötietojen tarkemmat tyypit kuvataan jäljempänä).]
5. Käsittelyn luonne ja tarkoitus	[Kirjoita tähän lyhyesti, miten käsittelijä käsittelee henkilötietoja ja mitä tarkoitusta varten. Huomaa, että myös mahdollisuutta nähdä henkilötietoja pidetään käsittelynä.]
6. Rekisteröityjen ryhmät	[Luettele tässä kaikki henkilöryhmät, joiden henkilötietoja käsitellään, esim. (kenen) potilaat, (kenen) työntekijät.]
7. Henkilötietojen tyypit	[Luettele tässä henkilöön liittyvät tiedot, joita käsittelijä käsittelee tai joita käsittelijä saattaa nähdä sopimuksen mukaisessa toiminnassa. Esim. nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, työ- tai virkasuhteeseen liittyvät tiedot, lokitiedot, potilaskertomustiedot, kuvantamistulokset, laboratorionäytteet. Huomaa, että henkilötietojen tyypit pitää ehkä luetella jokaiselle rekisteröityjen ryhmälle erikseen (esim. potilaista käsitellään erityyppisiä henkilötietoja kuin henkilökunnasta).]
8. Käsittelyn kesto	[Kuvaa tässä kuinka kauan henkilötietojen käsittely kestää, eli milloin käsittelijä palauttaa/tuhoaa hallussaan olevat henkilötiedot, esim. ”sopimuksen voimassaolon päättymiseen saakka”. Huomaa, että jos kyse on potilastietojen käsittelystä esim. diagnostiikassa, käsittelijä saattaa huolehtia pitkäaikaissäilytyksestä, jolloin teksti voi olla esim. ”käsittelijä säilyttää tutkimustulokset ja niihin liittyvät käyntitiedot rekisterinpitäjän puolesta potilasasiakirja-asetuksessa (94/2022) säädetyn ajan” (1.1.2024 alkaen ”...asiakastietolaissa (703/2023) säädetyn ajan”).]

9. Käsittelyyn osallistuvat alihankkijat	<p>[Listaa tähän kaikki käsittelijän alihankkijat, jotka osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn (myös ne, jotka voivat mahdollisesti nähdä rekisterinpitäjän henkilötietoja sopimuksen mukaisessa toiminnassa). Jos alihankkija käsittelee henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolella, se pitää huomioida alla olevissa kohdissa.]</p>
10. Käsittelyn maantieteellinen sijainti	<p>[Kirjoita tähän missä henkilötietojen käsittely tapahtuu. Huomaa myös alihankkijat. Jos kyse on tietojärjestelmästä, käsittelypaikkoja ovat esim. paikat, joissa sijaitseviin palvelimiin henkilötiedot on tallennettu tai joista on tekninen pääsy henkilötietoihin. Sopiva tarkkuus on valtion nimi, mutta jos sitä ei ole saatavilla, esim. "EU/ETA-alueella" riittää. Jos henkilötietoja käsitellään EU/ETA-alueen ulkopuolella, luettele vähintään kaikki kyseiset valtiot. Huomaa, että pilvipalvelun tarjoajalla katsotaan olevan pääsy palvelussa käsiteltävään tietoon, jos tieto on elinkaarensa aikana palvelussa selväkielisessä muodossaan tai pilvipalvelun tarjoajalla on pääsy tiedon salaamiseen käytettyihin salausavaimiin. Eli vaikka pilvipalvelu olisi EU/ETA-alueella, esim. Yhdysvalloissa olevalla pilvipalvelun tarjoajalla saatetaan katsoa olevan pääsy henkilötietoihin, jolloin kyseessä katsotaan olevan siirron Yhdysvaltoihin.]</p>
11. Siirtomekanismi henkilötietojen siirrolle EU/ETA-alueen ulkopuolelle	<p>[Jos henkilötietoja käsitellään vain EU/ETA-alueella, jätä tämä kohta tyhjäksi. Muiden valtioiden osalta kirjaa tietosuojalainsäädännön mukainen siirtomekanismi kyseisten valtioiden osalta erikseen. Yleisimpiä siirtomekanismeja ovat vastaavuuspäätös (ks. https://tietosuoja.fi/siirto-tietosuojan-riittavyytta-koskevan-paatoksen-perusteella) ja vakiolausekesopimus. Jos kyse on Yhdysvaltoja koskevasta vastaavuuspäätöksestä, kirjaa myös se, onko kyseinen yritys rekisteröitynyt Data Privacy Framework (DPF) -järjestelyyn. Lisäksi huolehdi siitä, että tietosuojaliitteessä mainittu Transfer Impact Assessment on tehty ennen henkilötietojen käsittelyn aloittamista ja sisältää kuvauksen tarvittavista lisäsuojatoimenpiteistä, jos on kyse vakiolausekesopimukseen perustuvasta henkilötietojen käsittelystä (esim. yhdysvaltalaisesta yrityksestä, joka ei ole rekisteröitynyt DPF-järjestelyyn).]</p>
12. Lisätiedot	
13. Viimeksi päivitetty	