



19.06.2024

15 §**Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, Kampus 2, Logistiikan tuntiopettaja, KASKO-03-111-24**

HEL 2024-009002 T 01 01 01 01

Päätös

Rehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita logistiikan toistaiseksi voimassa olevaan tuntiopettajan virkasuhteeseen tehtävään 1.8.2024 alkaen Harri Montosen.

Päätöksen perustelut

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa on ollut julkisesti haettavana ajalla 13.5.-27.5.2024 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa logistiikan tuntiopettajan toistaiseksi voimassa oleva virkasuhteinen tehtävä.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (10.9.2019, § 70) mukaan opettajan ottamisesta vakinaiseen virkasuhteeseen päättää rehtori. Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Logistiikan opettajan tehtävänä on varastologistiikan opetus ja ohjaus oppilaitoksessa ja työelämässä.

Kelpoisuusehto:

Kelpoisuusehdot ja kielitaitovaatimus määräytyvät opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukaan ammatillisen opintojen opettajaa koskevan 13 §:n ja 17 §:n säännösten mukaan. Kelpoisiksi luetaan soveltuvan erikoissammattitutkinnon suorittaneet, jotka täyttävät 13 § vaatimukset.

Hakuilmoituksessa on kuvattu tehtävässä arvostettavan erinomaisia vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja ja kykyä henkilökohtaistaa opiskelijoiden opintopolkuja. Lisäksi hakemuksessa edellytettiin varastologistiikan alan käytännön osaamista ja ajankohtaista työelämäkokemusta sekä kykyä opettaa ja ohjata varastologistiikan osa-alueita toiminnallisina menetelmin. Hakemuksessa edellytettiin myös viimeaikaista opetus- tai kouluttajakokemusta sekä ajankohtaisia työelämäverkostoja.

Hakuilmoituksessa kerrottiin, että tehtävässä menestymistä tukee kokemus nuorten, maahanmuuttajataustaisten ja monikulttuuristen sekä erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden opetus- ja ohjaustyöstä.



19.06.2024

Lisäksi haluilmoituksessa toivottiin kokemusta ja näkemystä ihmisten kanssa työskentelemisestä ja koulutuksesta. Hakemuksessa ilmoitettiin, että luetaan eduksi kokemus ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden kanssa toimimisesta työpaikkaohjaajana tai oppilaitosympäristössä.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti yhdeksän (9) hakijaa, joista viisi (5) oli muodollisesti kelpoisia. Hakemusten perusteella hakijoista seitsemän (7) kutsuttiin ryhmähaastatteluun. Haastattelu toteutettiin 30.5.2024. Haastattelijoina toimi koulutuspäälliköt Reetta Montonen ja Helena Lehminen. Haastatteluun osallistui kaikki kutsutut seitsemän (7) hakijaa. Haastatteluun osallistuneista kutsuttiin toiminnalliseen työnäytteeseen neljä (4) hakijaa hakemuksen ja haastattelun perusteella.

Hakemuksen, haastattelun ja toiminnallisen työnäytteen perusteella rehtorin haastatteluun 10.6.2024 kutsuttiin kaksi (2) hakijaa.

Hakemusten, toiminnallisen työnäytteen ja haastattelujen perusteella Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampuksen 2 rehtori Hanna Laurila katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on Harri Montosella.

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Hanna Laurila, rehtori, puhelin: 09 310 86141
hanna.laurila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta



19.06.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 15 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus
Ammatillinen koulutus
Kampus 2
Rehtori, Kampus 2

Pöytäkirja

4 (5)

19.06.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Rehtori, Kampus 2

Pöytäkirja

5 (5)

19.06.2024

Hanna Laurila
rehtori, Kampus 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.06.2024.

Postiosoite

PL 40302
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulotus@hel.fi

Käyntiosoite

Ilkantie 3
Helsinki 40
www.hel.fi/kasvatusjakoulotus

Puhelin

+358 9 310 8600

Y-tunnus

0201256-6