



28.02.2020

Elinkeinojohtaja

---

## 7 §

### Määrärahan myöntäminen kahden kansainvälisen kiinteistöalan messutapahtuman toteuttamiseen vuonna 2020

HEL 2020-002252 T 02 02 02

#### Päätös

Elinkeinojohtaja päätti, että keskitettyyn hanketoimintaan varatusta määrärahasta talousarviokohdasta 1 50 04 voidaan myöntää yrityspalvelut-yksikölle enintään 270 000 euroa (projektinnumero 1095110) vuodelle 2020 kansainvälisten messujen toteuttamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Määrärahalle saadaan yhteistyökumppaneilta maksuosuuksia yhteensä noin 240 000 euroa. Lisäksi elinkeinojohtaja päätti myöntää talousarviokohdasta 1 400 1 (projektirakenneosa 1801008003 KV-kiinteistömessut) 75 000 euroa yrityspalvelut-yksikölle messujen valmistelusta aiheutuviin kustannuksiin.

#### Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunki on koordinoinut ja järjestänyt yhteistyökumppaneiden osalta osallistumisen kahteen kansainväliseen messutapahtumaan. MIPIM messut on keväisin järjestettävä kiinteistöalan ammattilaisille suunnattu kansainvälinen tapahtuma Cannesissa ja EXPO REAL on lokakuussa järjestettävä kiinteistö- ja investointialan kansainvälinen messutapahtuma Münchenissä. Messutapahtumien kustannukset ja maksuosuudet on aikaisemmin hoidettu Helsingin Markkinointi Oy:n kautta. Yhtiön rahoituksen muutoksesta sekä kilpailulainsäädöksistä johtuen ei yhtiön ole enää mahdollista hoitaa kaupungin puolesta tätä koordinointia. Tästä syystä on perusteltua maksaa osa mainittujen messujen valmistelukustannuksista ja kumppaneiden maksuosuudet talousarviokohdan 1 50 04 kautta. Yksikölle messujen valmistelusta aiheutuvat kustannukset maksetaan edelleen sille varatusta määrärahasta talousarviokohdasta 1 400 1.

MIPIM messujen kustannukset tulee kirjata projektirakenneosalle 1095110001 ja maksuosuudet 109511009801. EXPO REAL messujen kustannukset kirjataan projektirakenneosalle 1095110002 ja maksuosuudet 109511009802.

Kansliapäällikkö on päätöksellään 11.2.2020 § 31 jakanut osan talousarviokohdan 1 50 04 määrärahasta elinkeinojohtajan käytettäväksi.

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, suunnittelija, puhelin: 310 22299  
veera.komulainen(a)hel.fi



28.02.2020

Elinkeinojohtaja

---

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia



28.02.2020

Elinkeinojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 7 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.02.2020

Elinkeinojohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.02.2020

Elinkeinojohtaja

---

Marja-Leena Rinkineva  
elinkeinojohtaja

Anu Mänttari  
kehittämispäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.03.2020.