



14.12.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

58 §

Käynnistämistuen takaisinperintä, Ankkalampi Oy päiväkoti Östersundom

HEL 2018-012788 T 02 05 01 00

Päätös

Varhaiskasvatusjohtaja päätti käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden mukaisesti periä takaisin käynnistämistukea Oy Ankkalampi-Ankdammen Ab, Östersundomilta 17 000 euroa, koska takaisinperinnälle asetetut ehdot täyttyvät. Takaisin perittävä käynnistämistuki maksetaan kaupungin tilille (Nordea FI2922661800003009)

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin Varhaiskasvatusvirasto (nykyinen Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala/ varhaiskasvatus ja esiopetus) on 11.12.2015 § 149 myöntänyt Oy Ankkalampi-Ankdammen Ab, Östersundomille käynnistämistukea kaksikymmentäkolmetuhatta (23 000) euroa päiväkotitilan irtaimistohankintoihin sekä muutostöistä aiheutuviin kustannuksiin (liite 1). Käynnistämistuen myöntämisehdoissa todetaan, että käynnistämistukea voidaan myöntää uuden hoitopaikan perustamiskustannuksiin enintään 1 000 euroa helsinkiläisille lapsille perustettavaa kokopäivähoitopaikkaa kohden. Oy Ankkalampi-Ankdammen Ab haki 23 000 euroa käynnistämistukea 23-paikkaiselle päiväkodille. Tuesta on vastaanotettu talletusvakuus, Aktia Pankki Oyj yksitoistatuhattaviisisataa (11 500) euroa (liite 2).

Käynnistämistuen myöntämisperiaatteissa ja vakuuden vastaanoton yhteydessä molempien osapuolten allekirjoittamassa sitoumuksessa todetaan, että tuottaja sitoutuu palauttamaan tuen täyttämättömien hoitopaikkojen osalta, mikäli sopimuksessa tavoitteeksi asetettuun hoitopaikkojen käyttöönottoon ei päästä 2. ja 3. vuoden valvontajaksolla (liite 3). Helsinkiläisille lapsille perustettuja paikkoja tarkastellaan päiväkodin 2. ja 3. valvontajaksona. Jos 3. valvontajaksona näiden paikkojen käyttöönotto on pienempi kuin edellisenä valvontajaksona, kohtuullistetaan tukien takaisinperintää ottamalla paikkojen keskiarvon laskentaan mukaan molempien valvontajaksojen lapsimäärät. Sen sijaan jos 3. valvontajaksona näiden paikkojen käyttöönotto on lisääntynyt, käytetään takaisinperinnän laskentaperusteena kolmannen vuoden helsinkiläisten lasten määrää.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluvastaava on tarkastanut päiväkodin 2. ja 3. valvontajakson helsinkiläisten kokopäivähoidossa olleiden



14.12.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

lasten määrän (liite 4). Tarkastuksessa on todettu, ettei sopimuksessa tavoitteeksi asetettuun hoitopaikkojen käyttöönottoon ole päästy 3. valvontajakson loppuun mennessä, joten ehto tukien takaisinmaksuvelvollisuudesta täyttyy. 2. valvontajakson aikana lapsia on ollut 4 ja 3. valvontajakson aikana lapsia on ollut 6.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala perii maksetusta käynnistämistuesta takaisin 17 000 euroa, koska tuen myöntämisen perusteena olutta 23 hoitopaikkaa ei ole otettu käyttöön.

Lisätiedot

Anne Mäkiprosi, controller, puhelin: 310 20022
anne.makiprosi(a)hel.fi
Pirjo Pekkala, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 56404
pirjo.pekkala(a)hel.fi
Katja Almusa, palveluvastaava, puhelin: 310 41138
katja.almusa(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Päätös käynnistämistuesta
- 2 Tilivarojen panttausilmoitus
- 3 Sitoumus
- 4 Käynnistämistuen myöntämisehtojen tarkastus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Oy Ankkalampi-Ankdamen Ab	Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4
Pankki	Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimila



14.12.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 58 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



14.12.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.12.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

Satu Järvenkallas
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.12.2018.