

## **Matka-avustuksen ehdot ja edellytykset vuonna 2019**

### **Avustuksen tarkoitus**

Avustus on tarkoitettu helsinkiläisille alkuvaiheen kasvuyrityksille, joilla on edellytykset nopeaan kansainväliseen kasvuun. Avustuksen tarkoitus on tarjota yrityksille laajemmat mahdollisuudet kansainvälisille toimenpiteille, mihin yrityksen resurssit eivät muuten riittäisi, ja näin madaltaa kynnystä uusille kokeiluille. Avustuksen myöntämisessä otetaan ensisijaisesti huomioon yrityksen kyky ja tavoitteellisuus kasvaa sekä laajentua uusille markkinoille.

Avustus on aina harkinnanvarainen ja perustuu yrityksen kansainvälistymissuunnitelmaan. Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä myöntämiselle ole ollut. Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Avustuksen saajan tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä avustusohjeita.

### **Hakijayritystä koskevat edellytykset avustuksen hakuhetkellä:**

- Yrityksen kotipaikka tai toimipaikka on Helsingissä.
- Yritys on perustettu vuonna 2013 tai sen jälkeen.
- Yrityksen edellisen verovuoden liikevaihto ei ylitä 200 000 euroa.
- Yrityksen osakkaina on vähintään kaksi luonnollista henkilöä, joilla on kirjallinen osakassopimus.
- Yrityksellä on suunnitelma merkittävään kasvuun ja kansainvälistymiseen.
- Yrityksen henkilöstömäärä on alle 10.
- Yritys ei ole listautunut.
- Yritykselle myönnetty de minimis -tuki viimeisen kolmen verovuoden ajalta ja haettu avustus yhteenlaskettuna eivät ylitä 200 000 euroa.

### **Matkan on täytettävä seuraavat edellytykset**

- Yrityksen matkan on kohdistuttava ulkomaille.
- Matkan lähtö- tai paluukaupunkina on Helsinki.
- Matkalla on mitattavat tavoitteet ja se tukee yrityksen kansainvälistymissuunnitelmaa.

### **Hyväksyttävät matkakustannukset**

Avustuksen piiriin kuuluvat matkasuunnitelman mukaiset matkustus- ja majoituskulut hyväksytyiltä liiketoiminta- ja matkustuspäiviltä sekä suunnitelmassa määriteltujen tapahtumien pääsylippukulut. Kulut korvataan vain matkasuunnitelmassa nimetyille henkilöille, joiden pitää olla joko yrityksen osakkaita tai palkkasuhteessa avustusta hakevaan yritykseen ja joilla on perusteltu rooli matkan aikana.

Matkustuskuluihin lasketaan suunnitelman mukaiset kohdekaupunkien väliset lento-, juna- tai laivaliput. Matkustuskuluina ei korvata taksikuluja eikä julkisen liikenteen kuluja. Korvattaviksi matkakuluiksi ei hyväksytä muita matkan kustannuksia eikä tapahtumissa näytteille asettamisesta koituvia kuluja. Lisäksi edellytetään, että matkustustapa, matkan kesto ja matkareitti on valittu tarkoituksenmukaisesti.

Enimmäiskorvaus kohdekaupunkien välisille kustannuksille on mannerten sisäisillä matkoilla 300 euroa ja mannerten välisillä matkoilla 600 euroa henkilöä ja suuntaa kohti. Yritykselle maksettava huonekohtainen enimmäiskorvaus yöltä on 150 euroa. Avustus kattaa 70 % haetuista hyväksyttävistä matkakustannuksista, yrityksen omavastuun ollessa 30 %. Avustusta maksetaan vain toteutuneiden matkojen todellisista kustannuksista, peruuntuneisiin matkoihin ei saa avustusta.

## **Avustuksen hakeminen ja maksaminen**

Matka-avustusta voi hakea ympäri vuoden määrärahojen puitteissa. Tiedot ja hakuohjeet matka-avustuksesta löytyvät uudet yritykset –yksikön verkkosivuilta ([www.newcohelsinki.fi](http://www.newcohelsinki.fi)). Ennen ensimmäistä matkaa yrityksen pitää toimittaa uudet yritykset –yksikölle yrityksen perustiedot ja kansainvälistymissuunnitelma avustuspäätöstä varten. Myönteisen avustuspäätöksen jälkeen yritys voi toimittaa matkakohtaiset suunnitelmat uudet yritykset –yksikölle tarkistettavaksi.

Matkasuunnitelma tulee toimittaa uudet yritykset –yksikölle enintään 2 kuukautta ja viimeistään 1 viikkoa ennen matkaa. Matkan jälkeen avustusosuuden maksamista matkakuluihin on haettava kuukauden kuluessa matkan päättymisestä. Avustusosuus matkan kuluista maksetaan matkan jälkeen tositteita vastaan hakijayrityksen suomalaiselle pankkitilille. Matkaraportti ja kulutositteet tulee olla toimitettu ja hyväksytty ennen avustuksen maksamista ja seuraavan suunnitelman hyväksymistä. Matkasuunnitelmien hyväksymisessä otetaan huomioon edellisten matkojen raportointi ja tuloksellisuus.