



15.06.2020

73 §

Vuokraus, tilat osoitteesta Kitarakuja 4:ssa sosiaali- ja terveystoimialankäyttöön

HEL 2020-007702 T 10 01 02

Päätös

Yksikönpäällikkö päätti osoitteesta Kitarakuja 4 sijaitsevien 229 m² suuruisen toimistotilan ja 21 m² suuruisten varastotilan vuokrauksen ***** sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön 2 780,15 euroa/kk arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta, sillä ehdolla että kaupungin kanslia hyväksyy vuokrauksen. Vuokra jakautuu seuraavasti toimistotila 2633,16 euroa/kk ja varasto 147,00 euroa/kk. Vuokraan lisätään kaupunkiympäristön toimialan perimä hallintokulu, joka on suuruudeltaan 0,5 euroa/m²/kk.

Sähköenergiasta laskutetaan erikseen toteutuneiden kustannusten mukaan.

Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkaa 1.7.2020, irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kk. Sopimuksen ensimmäinen irtisanomisaika 31.12.2024, irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kk. Vuokrauksessa noudatetaan voimassa olevaa rajoituslakia.

Päätöksen perustelut

Uusia tiloja toimitilojen tilalle etsittiin kaupungin alueelta yhdessä sosiaali- ja terveystoimialan toimialan kanssa. Kaupungin omista tiloista ei löytynyt toiminnalle sijainniltaan, toiminnoiltaan ja suuruudeltaan sopivia tilaa.

Vuokrattavaksi esitetään markkinoilla vapaana tarjolla olevia Kitarakuja 4:ssa sijaitsevia ***** omistamia yhteensä 250 m² tiloja, jotka sopivat erinomaisesti toiminnan käyttöön. Tilat ovat esteettömät ja asiakkaiden hyvin saavutettavissa.

Tiloihin siirtyvien toimintaan tarvittavat toiminnalliset muutostyöt tehdään vuokranantajan toimesta vuokraan sisältyvänä.

Tilojen laajuus on 250 m². Kokonaisvuokra on toimistotiloista 11,49 euroa/m²/kk sekä varastosta 7,00 euroa/m²/kk sisältäen ylläpidon. Vuokraan lisätään kaupunkiympäristön toimialan perimä hallintokulu, joka on suuruudeltaan 0,5 euroa/m²/kk.



15.06.2020

Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkaa 1.7.2020. Sopimuksen ensimmäinen irtisanomisaika 31.12.2024, irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kk. Vuokrauksessa noudatetaan voimassa olevaa rajoituslakia.

Vuokrasopimuksen 5 vuoden pääomitettu vuokra 250 m² on 117 430 euroa (alv 0 %).

Lisätiedot

Kalevi Aittola, projektipäällikkö, puhelin: 310 75185
kalevi.aittola(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Vuokranantaja

Sosiaali- ja terveystoimiala
Toimitilavuokraus

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



15.06.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 73 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.06.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

15.06.2020

Markku Metsäranta
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.06.2020.