



18.06.2024

Kokousaika 18.06.2024 16:15 - 17:41

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh.1

Läsnä

Jäsenet

Sazonov, Daniel puheenjohtaja
Arajärvi, Pentti varapuheenjohtaja
Adouchief, Samuel
Castrén, Maaret läsnä §:t 130-150
Juva, Kati
Korpinen, Laura
Månsson, Björn
Niiranen, Matti
Nuorteva, Johanna
Nättinen, Nea
Paunio, Mikko
Silvennoinen, Oula läsnä §:t 130-150
Vepsä, Sinikka

Muut

Jolkkonen, Juha sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Meripaasi, Seija sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Pitkänen, Jani pelastuskomentaja
Sulavuori, Maarit perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Turpeinen, Leena terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Mäki, Tiina yhteisten palvelujen johtaja
Sorvettula, Johanna yksikön päällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana viestintä- ja osallisuuspäällikkö
Salminen, Nina hallintoasiantuntija
Eren, Kerem nuorisoneuvoston edustaja
läsnä §:t 130-138, § 139 osittain
klo 16:15-16:38

Puheenjohtaja

Daniel Sazonov apulaispormestari
130-151 §

Esittelijät



18.06.2024

Daniel Sazonov

Juha Jolkkonen

apulaispormestari

130 §

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimia-
lan toimialajohtaja

131-151 §

Pöytäkirjanpitäjä

Nina Salminen

hallintoasiantuntija

130-151 §



18.06.2024

§	Asia	
130	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
131	Asia/2	Ilmoitusasiat
132	Asia/3	Vammaisten ruotsinkielisten palvelujen myyminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle
133	Asia/4	Vammaisten ruotsinkielisten palvelujen myyminen Vantaa-Keravan hyvinvointialueelle
134	Asia/5	Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tilojen tilapäisestä käytöstä perittävät maksut 1.8.2024 alkaen
135	Asia/6	Suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden, hoitokaapistojen, imulaitteistojen ja kompressorien puitejärjestely
136	Asia/7	Helsingin sopimuspalkkion korvaukset vuonna 2024 (heinä-joulukuu)
137	Asia/8	Helsingin VPK:n paloasemahankkeen avustushakemus
138	Asia/9	Enintään 10 000 euron lautakunnan käytettävissä olevien avustuserärahoiden päättämisen delegointi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajalle
139	Asia/10	Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Holopaisen ym. aloitteesta koskien toimintamallia perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutu-aikoihin
140	Asia/11	Pelastuslaitoksen pelastuskoulun rehtorin viran täyttäminen
141	Asia/12	Lastensuojelun laitospalvelun vaativan tason laitoshoidon suorahankinta Suomen Kuntolat Oy, Hämeenkyrön Kuntola
142	Asia/13	Lastensuojelun laitospalvelun vaativan tason laitoshoidon suorahankinta Kuntolat Oy, Ylikiimingin Kuntola
143	Asia/14	Lastensuojelun vaativan tason laitoshoidon suorahankinta Valtion koulu- ja koulukodit, Vuorelan koulukoti
144	Asia/15	Oikaisuvaatimus koskien virheellisesti maksetun palkan takaisinperintää
145	Asia/16	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
146	Asia/17	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

147	Asia/18	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
148	Asia/19	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
149	Asia/20	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
150	Asia/22	Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden päätösten seuraaminen
151	Asia/21	Aiesopimus Laakson yhteissairaalan ICT-palvelujen ja -ratkaisujen toteuttamisesta



18.06.2024

Asia/1

§ 130

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Sinikka Vepsän ja varatarkastajaksi jäsen Laura Korpisen.

Esittelijä

apulaispormestari
Daniel Sazonov

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

apulaispormestari
Daniel Sazonov

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



18.06.2024

Asia/2

§ 131 Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Nina Salminen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 35372
nina.j.salminen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat:

[Kaupunginvaltuusto 29.5.2024 § 109, Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan varajäsenen valinta](#)

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Nina Salminen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 35372
nina.j.salminen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



18.06.2024

Asia/3

§ 132

Vammaisten ruotsinkielisten palvelujen myyminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle

HEL 2024-006311 T 02 09 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti myydä vammaisten ruotsinkielisiä palveluja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle liitteenä olevan palvelusopimuksen mukaisesti.

Palvelusopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimus on tullut voimaan.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström, vs. vammaispalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 43149
jonna.weckstrom(a)hel.fi
Sanna Huhtakallio, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 28984
sanna.huhtakallio(a)hel.fi

Liitteet

- 1 SOTEPE__Sopimus_vammaispalvelujen myynnistä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle
- 2 SOTEPE__Sopimus_vammaispalvelujen myynnistä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle (henkilötiedot suojattu)
- 3 Liite 1. Yhteyshenkilöt
- 4 Liite 2. Ruotsinkielisten vammaispalvelujen palvelutuoteluettelo 2024
- 5 Liite 3. Liite vammaispalvelujen ruotsinkielisten palvelujen hinnat 2024
- 6 Liite 4. Tietosuoja- ja salassapitoliite
- 7 Liite 5. Käsittelytoimien kuvaus
- 8 Liite 6. Sosiaalihuollon tasasuuruiset asiakasmaksut_01.04.2022
- 9 Liite 7. Vammaispalveluopas 2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1



Liite 2
Liite 3
Liite 4
Liite 5
Liite 6
Liite 7
Liite 8
Liite 9

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 31.1.2024 § 21 kaksikielisten hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus on kaksikielisten hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin sekä HUS-yhtymän keskinäinen sopimus, jossa osapuolet sopivat keskinäisestä työnjaosta, yhteistyöstä ja toiminnan yhteensovittamisesta ruotsinkielisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen turvaamiseksi. Sopimuksen sisällöstä, valmistelusta ja hyväksymisestä säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa (612/2021). Tämän päätöksen aikana sopimusta ei ole vielä allekirjoitettu.

Yhteistyösopimus on pääsopimus, johon pohjautuen organisaatiot voivat tehdä yksittäisiä palvelusopimuksia ruotsinkielisistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Palvelujen tarkemmasta sisällöstä ja ehdoista sovitaan sopijaosapuolten kesken tilaajan ja palveluntuottajan välisellä erillisellä palvelusopimuksella. Sopimuksessa on määritelty palvelujen myynnin ehdot, joilla myydään palvelua muille hyvinvointialueille.

Helsingin kaupunki ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue ovat neuvotelleet liitteenä 1 olevan palvelusopimuksen, jotta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ruotsinkielisten asiakkaiden vammaispalvelut ja kielellisten oikeuksien toteutuminen voidaan turvata.

Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuuden vammaispalvelut myi palvelujen jatkuvuutta turvaavilla sopimuksella ruotsinkielistä asumispalvelua, työ- ja päivätoiminnan palveluja sekä kehitysvammapoliklinikan palveluja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle noin 1,4 miljoonalla eurolla vuoden 2023 aikana sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (616/2021) 56 §:n nojalla tehtyyn väliaikaiseen sopimukseen perus-



tuen. Myyntisumma vaihtelee tulevina vuosina riippuen asiakasmääristä. Myytyjen palvelujen määrä varmistuu tilinpäätöksen kautta.

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimus on tullut voimaan.

Kyse on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 39 §:n mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, johon ei sovelleta hankintalakia. Koska kaupunki hoitaa tehtävää lakisääteisen yhteistoimintavelvoitteen perusteella, kaupunki ei toimi kilpailutilanteessa markkinoilla tarjotessaan palvelua Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle.

Toimivalta ja sopimuksen allekirjoittaja

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:ssä määrätään toimialalautakunnan yleisestä toimivallasta. Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan toimialalautakunta valvoo, että toimialan toiminta on kaupunkistrategian ja talousarvion sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden mukaista. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta voi päättää sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen myynnistä yleisen toimivaltansa nojalla.

Hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaan toimielimen päätöksiin perustuvat asiakirjat allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitiloin toisin päätä, joten sopimuksen palvelujen myymisestä allekirjoittaisi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Helsingin ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien ruotsinkielisten asiakkaiden palvelujen jatkuvuuteen ei tule muutoksia. Palvelujen myynnillä turvataan ruotsinkielisten asiakkaiden kielellisten oikeuksien toteutumista kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström, vs. vammaispalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 43149
jonna.weckstrom(a)hel.fi
Sanna Huhtakallio, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 28984
sanna.huhtakallio(a)hel.fi

Liitteet

1 SOTEPE__ Sopimus_ vammaispalvelujen myynnistä Länsi-Uudenmaan



18.06.2024

Asia/3

2	hyvinvointialueelle SOTEPE__Sopimus_vammaispalvelujen myynnistä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle (henkilötiedot suojattu)
3	Liite 1. Yhteyshenkilöt
4	Liite 2. Ruotsinkielisten vammaispalvelujen palvelutuoteluettelo 2024
5	Liite 3. Liite vammaispalvelujen ruotsinkielisten palvelujen hinnat 2024
6	Liite 4. Tietosuoja- ja salassapitoliite
7	Liite 5. Käsitteilytoimien kuvaus
8	Liite 6. Sosiaalihuollon tasasuuruiset asiakasmaksut_01.04.2022
9	Liite 7. Vammaispalveluopas 2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Länsi-Uudenmaan hy- vinvointialue	Esitysteksti Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6 Liite 7 Liite 8 Liite 9

Tiedoksi

Toiminta



18.06.2024

Asia/4

§ 133

Vammaisten ruotsinkielisten palvelujen myyminen Vantaa-Keravan hyvinvointialueelle

HEL 2024-006311 T 02 09 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti myydä vammaisten ruotsinkielisiä palveluja Vantaa-Keravan hyvinvointialueelle liitteenä olevan palvelusopimuksen mukaisesti.

Palvelusopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimus on tullut voimaan.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström, vs. vammaispalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 43149
jonna.weckstrom(a)hel.fi
Sanna Huhtakallio, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 28984
sanna.huhtakallio(a)hel.fi

Liitteet

- 1 SOTEPE__ Sopimus_ vammaispalvelujen myynnistä
- 2 SOTEPE__ Sopimus_ vammaispalvelujen myynnistä (henkilötiedot suojattu)
- 3 Liite 1. Yhteyshenkilöt
- 4 Liite 2. Ruotsinkielisten vammaispalvelujen palvelutuoteluettelo 2024
- 5 Liite 3. Liite vammaispalvelujen ruotsinkielisten palvelujen hinnat 2024
- 6 Liite 4. Tietosuoja- ja salassapitoliite
- 7 Liite 5. Käsittelytoimien kuvaus
- 8 Liite 6. Sosiaalihuollon tasasuuruiset asiakasmaksut_01.04.2022
- 9 Liite 7. Vammaispalveluopas 2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Vantaa-Keravan hyvinvointialue

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1



Liite 2
Liite 3
Liite 4
Liite 5
Liite 6
Liite 7
Liite 8
Liite 9

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 31.1.2024 § 21 kaksikielisten hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus on kaksikielisten hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin sekä HUS-yhtymän keskinäinen sopimus, jossa osapuolet sopivat keskinäisestä työnjaosta, yhteistyöstä ja toiminnan yhteensovittamisesta ruotsinkielisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen turvaamiseksi. Sopimuksen sisällöstä, valmistelusta ja hyväksymisestä säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa (612/2021).

Yhteistyösopimus on pääsopimus, johon pohjautuen organisaatiot voivat tehdä yksittäisiä palvelusopimuksia ruotsinkielisistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Palvelujen tarkemmasta sisällöstä ja ehdoista sovitaan sopijaosapuolten kesken tilaajan ja palveluntuottajan välisellä erillisellä palvelusopimuksella. Sopimuksessa on määritelty palvelujen myynnin ehdot, joilla myydään palvelua muille hyvinvointialueille.

Helsingin kaupunki ja Vantaa-Keravan hyvinvointialue ovat neuvotelleet liitteenä 1 olevan palvelusopimuksen, jotta Vantaa-Keravan hyvinvointialueen ruotsinkielisten asiakkaiden vammaispalvelut ja kielellisten oikeuksien toteutuminen voidaan turvata.

Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuuden vammaispalvelut myi palvelujen jatkuvuutta turvaavilla sopimuksella ruotsinkielistä asumispalvelua, työ- ja päivätoiminnan palveluja sekä kehitysvammapoliklinikan palveluja Vantaa-Keravan hyvinvointialueelle noin 600 000 eurolla vuoden 2023 aikana sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (616/2021) 56 §:n nojalla tehtyyn väliaikaiseen sopimukseen perustuen. Myyntisum-



ma vaihtelee tulevina vuosina riippuen asiakasmäärästä. Myytyjen palvelujen määrä varmistuu tilinpäätöksen kautta.

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimus on tullut voimaan.

Kyse on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 39 §:n mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, johon ei sovelleta hankintalakia. Koska kaupunki hoitaa tehtävää lakisääteisen yhteistoimintavelvoitteen perusteella, kaupunki ei toimi kilpailutilanteessa markkinoilla tarjotessaan palvelua Vantaa-Keravan hyvinvointialueelle.

Toimivalta ja sopimuksen allekirjoittaja

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:ssä määrätään toimialalautakunnan yleisestä toimivallasta. Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan toimialalautakunta valvoo, että toimialan toiminta on kaupunkistrategian ja talousarvion sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden mukaista. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta voi päättää sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen myynnistä yleisen toimivaltansa nojalla.

Hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaan toimielimen päätöksiin perustuvat asiakirjat allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitin toisin päättä, joten sopimuksen palvelujen myymisestä allekirjoittaisi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Helsingin ja Vantaa-Keravan hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien ruotsinkielisten asiakkaiden palvelujen jatkuvuuteen ei tule muutoksia. Palvelujen myynnillä turvataan ruotsinkielisten asiakkaiden kielellisten oikeuksien toteutumista kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jonna Weckström, vs. vammaispalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 43149
jonna.weckstrom(a)hel.fi
Sanna Huhtakallio, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 28984
sanna.huhtakallio(a)hel.fi

Liitteet

1 SOTEPE__ Sopimus_vammaispalvelujen myynnistä



2	SOTEPE__ Sopimus_ vammaispalvelujen myynnistä (henkilötiedot suojattu)
3	Liite 1. Yhteyshenkilöt
4	Liite 2. Ruotsinkielisten vammaispalvelujen palvelutuoteluettelo 2024
5	Liite 3. Liite vammaispalvelujen ruotsinkielisten palvelujen hinnat 2024
6	Liite 4. Tietosuoja- ja salassapitoliite
7	Liite 5. Käsittelytoimien kuvaus
8	Liite 6. Sosiaalihuollon tasasuuruiset asiakasmaksut_01.04.2022
9	Liite 7. Vammaispalveluopas 2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Vantaa-Keravan hyvinvointialue

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 4
Liite 5
Liite 6
Liite 7
Liite 8
Liite 9

Tiedoksi

Toiminta



18.06.2024

Asia/5

§ 134

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tilojen tilapäisestä käytöstä perittävät maksut 1.8.2024 alkaen

HEL 2024-007345 T 02 05 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti, että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tilojen tilapäisestä käytöstä peritään seuraavat maksut (euroa/tunti) (alv 0 %) 1.8.2024 alkaen:

Tilojen tilapäisen käytön maksut:	
Juhlasali/auditorio (suuri yli 50 henkilölle)	90,00 euroa
Iso kokoustila, ruokasali, kabinetti, päivätoimintatila(alle 50 henkilölle)	50,00 euroa
Muu kokoustila (pieni, alle 15 henkilölle)	35,00 euroa
Erikoistilat: liikuntatila, harrastetila, hiljentymishuone, kerhotila	50,00 euroa
Kuntosali	75,00 euroa
Aula-, odotus- ja oleskelutilat	25,00 euroa
Uima-allas- ja saunaosasto (Kontulan seniorikeskus)	110,00 euroa
Uima-allas ja sauna (Kinaporin seniorikeskus)	80,00 euroa

Erillissiivouksen maksut:	
Ensimmäinen tunti	60,00 euroa
Seuraavat tunnit	50,00 euroa

Erillisvalvonnan maksut:	
Maanantai-perjantai	30,00 euroa
Lauantai-sunnuntai	46,00 euroa

Päätös kumooa sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 17.12.2013 § 431 tilapäisestä käytöstä perittävien maksujen osalta.

Käsittely



18.06.2024

Asia/5

Esittelijä lisäsi teknisenä korjauksena päätösosaan "(euroa/tunti)".

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pauliina Sulkava, toimitila-asiantuntija, puhelin
pauliina.sulkava(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Tilojen tilapäisellä luovutuksella tarkoitetaan toimialalla olemassa olevien tilojen tilapäistä vuokraamista esimerkiksi järjestötoiminnalle, kuvausryhmille tai taloyhtiölle. Toimiala on vuokrannut tilat omiin tarpeisiinsa ja niitä tilapäisesti vuokrataan erilaisille toiminnoille aikoina, jolloin ydintoiminta ei kyseisiä tiloja itse toiminnassaan tarvitse. Tiloja luovutetaan tilapäisesti esimerkiksi palvelutaloissa järjestöille, jotka tuottavat asukkaille erilaista toimintaa, joka ylläpitää heidän toimintakykyänsä ja parantaa viihtyisyyttä.

Tiloista peritään maksua, jolla katetaan toimialan tilakustannuksia kyseisistä tiloista. Lisäksi tilojen tilapäisestä luovutuksesta peritään erillistä siivous- tai valvontamaksua, mikäli tilojen tilapäisen luovuttamisen seurauksena toimialalle syntyisi lisäkustannuksia siivous- tai valvontahenkilökunnan palkkoihin. Vuokraajan laskutus tilojen tilapäisen luovutuksen johdosta tapahtuu joko tilapalveluiden tai ydintoiminnan kautta riippuen kohteesta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 17.12.2013 § 431 sosiaali- ja terveystoiminnassa perittävien maksujen tarkastamisesta ja maksujen hyväksymisestä. Päätös on kattanut myös sosiaali- ja terveystoimen tilojen tilapäisestä käytöstä perittävät maksut.

Elinkustannusindeksi on noussut 22,9 prosenttia vuoden 2013 päätöksen jälkeen, minkä johdosta myös toimialan tilavuokrat ovat nousseet. Tilojen tilapäisestä käytöstä perittävät maksut ovat jääneet hintakehityksessä jälkeen, ja ne tulee vahvistaa vastaamaan nykyistä hintatasoa. Päätösesityksessä esitetyt maksut vastaavat toimialan kustannuksia.



Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala on valmistellut muutosohjelman vuosille 2023–2026. Muutosohjelman käynnistämisestä on päätetty sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnassa 19.9.2023 § 183.

Tilojen tilapäisen luovutuksen maksujen päivittäminen nykyhetkeen vastaa muutosohjelman tavoitetta asiakasmaksujen korottamisesta ja maksutulojen perimisestä muilta yhteisöiltä tehokkaasti. Tilojen tilapäisen luovutuksen maksuilla ei pyritä tekemään voittoa, vaan kattamaan tiloista, sekä palkoista toimialalle aiheutuvia kustannuksia.

On kaupunkistrategian mukaista, että kaupungin vuokraamia, soveltuvia tiloja annetaan kuntalaisten ja järjestöjen käyttöön maksua vastaan silloin, kun toimiala ei itse käytä niitä, eikä niiden ulkopuolisesta käytöstä aiheudu haittaa.

Esitettävät maksut

Tilojen tilapäisestä käytöstä perittävät maksut esitetään vahvistettavaksi seuraavan taulukon mukaisesti. Perustuntimaksut eivät sisällä arvonlisäveroa, vaan niihin lisätään arvonlisävero kulloinkin voimassa olevien perusteiden mukaisesti. Esitetyn maksun jälkeen suluissa esitetään vuonna 2013 vahvistetut maksut vertailuksi. Kuntosalin tilapäiselle käytölle ei ole aiemmin ollut lautakunnan hyväksymää hintaa, se esitetään kuitenkin vahvistettavaksi kysynnän seurauksena.

Tilojen tilapäisen käytön maksut:	
Juhlasali/auditorio (suuri yli 50 henkilölle)	90,00 euroa (55,00 euroa)
Iso kokoustila, ruokasali, kabinetti, päivätoimintatila (alle 50 henkilölle)	50,00 euroa (28,20 euroa)
Muu kokoustila (pieni, alle 15 henkilölle)	35,00 euroa (23,60 euroa)
Erikoistilat: liikuntatila, harrastetila, hiljentymishuone, kerhotila	50,00 euroa (23,60 euroa)
Kuntosali	75,00 euroa
Aula-, odotus- ja oleskelutilat	25,00 euroa (23,60 euroa)
Uima-allas- ja saunaosasto (Kontulan seniorikeskus)	110,00 euroa (107,60 euroa)
Uima-allas ja sauna (Kinaporin seniorikeskus)	80,00 euroa (107,60 euroa)

Erillissiivouksen maksut:	
---------------------------	--



Ensimmäinen tunti	60,00 euroa (42,60 euroa)
Seuraavat tunnit	50,00 euroa (42,60 euroa)

Erillisvalvonnan maksut:	
Maanantai-perjantai	30,00 euroa (22,70 euroa)
Lauantai-sunnuntai	46,00 euroa (42,60 euroa)

Taloudelliset vaikutukset

Taloudelliset vaikutukset hintojen muutoksilla ovat maltilliset, muutoksilla ei nähdä olevan suurta vaikutusta kuntalaisille. Hintojen päivityksellä pyritään pitämään huoli, että tilojen sekä työtuntien maksut vastaavat toimialalle kohdistuvia kustannuksia. Tilojen tilapäisen luovutuksen tulot eivät huomattavasti nosta toimialan tuloja, joten sillä ei nähdä olevan merkittävää vaikutusta toimialan tuloihin.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Vaikutusten arviointi

Tilojen tilapäisellä vuokrauksella edistetään muun muassa järjestöjen toimintamahdollisuuksia, joiden kautta sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan asiakkaat ja helsinkiläiset asukkaat saavat tiloja edullisesti käyttöönsä. Tiloissa pystytään toteuttamaan joustavasti esimerkiksi virkistävää päivätoimintaa ja näin ollen ehkäisemään syrjäytymistä ja yksinäisyyttä. Tilojen tilapäinen vuokraus helpottaa myös erilaisten palvelujen tarjoamista ympäri kaupunkia.

Tilojen tilapäisellä luovutuksella ei nähdä olevan riskiä alueen asukkaiden terveydelle tai hyvinvoinnille, sillä tiloja luovutetaan esimerkiksi järjestöjen tai taloyhtiöiden toiminnalle. Näiden toiminta voidaan yleisesti luokitella asialliseksi ja häiriötä aiheuttamattomaksi toiminnaksi.



18.06.2024

Asia/5

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pauliina Sulkava, toimitila-asiantuntija, puhelin
pauliina.sulkava(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Tilapalvelut



18.06.2024

Asia/6

§ 135

Suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden, hoitokaapistojen, imulaitteistojen ja kompressorien puitejärjestely

HEL 2024-000016 T 02 08 01 00

Päätös

A. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hyväksyä suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden, imulaitteistojen, kompressorien ja hoitokaapistojen puitejärjestelyyn seuraavat toimittajat:

- Fimet Oy
- Flinno Oy
- Hammasväline Oy
- JH Hammastuote Oy
- Lifemed Oy
- Plandent Oy
- Unident Oy.

Päätös on kunkin valitun tarjoajan osalta ehdollinen, kunnes rikosrekisteriotteet ja tilaajavastuulain mukaiset selvitykset on esitetty, tarkastettu ja hyväksytty ja liittyminen Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani - palveluun on varmistettu. Edellä mainitut selvitykset ja dokumentit tulee toimittaa asetettuun määräaikaan mennessä.

Hankinnan sitoumukseton, arvioitu kokonaisarvo on viisi miljoonaa euroa. Tilaaja ei sitoudu mihinkään hankintamääriin.

B. Lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat puitejärjestelyä koskevat sopimukset
- tekemään perustettavan puitejärjestelyn sisäisissä, kevennetyissä kilpailutuksissa hankintapäätökset ja allekirjoittamaan niihin liittyvät sopimukset myös tilanteissa, joissa hankinnan arvo ylittää sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan terveys- ja päihdepalvelujen johtajalle myöntämät, kulloinkin voimassa olevat euromääräiset hankintavaltuudet
- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.



18.06.2024

Asia/6

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 42539
eeva.rantala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Suun terveydenhuolto

Esitysteksti

Hankintapalvelut

Esitysteksti

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kilpailutuksen taustaa ja sopimuskausi

Suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden, imulaitteistojen, kompressorien ja hoitokaapistojen hankinnoissa on todettu toimivaksi malliksi se, että edellä mainittujen tuoteryhmien tulevia hankintoja varten perustetaan puitejärjestely. Puitejärjestelyn tarkoituksena on sujuvoittaa ja nopeuttaa sopimuskauden aikana tehtäviä hankintoja. Nykyisen puitejärjestelyn sopimuskausi on päättynyt 17.5.2024.

Perustettavassa puitejärjestelyssä kaikkia hankinnan ehtoja ei ole vahvistettu, eikä tuotteille ole myöskään pyydetty hintoja tai muita tuotetietoja. Puitejärjestelyn voimassa olon aikana tehtävät hankinnat kilpailutetaan puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kesken niin sanotulla puitejärjestelyn sisäisellä kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella. Kussakin tehtävässä minikilpailutuksessa määritellään tarkemmin muun muassa hankinnan kohteen sisältö, hammashoitoyksiköitä ja



muita hankinnan kohteena olevia tuotteita koskevat vaatimukset ja valintaan liittyvät kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteet.

Sopimuskauden aikana tehtävien hankintojen määrä riippuu suun terveydenhuollolle vuosittain myönnettävistä määrärahoista ja tulevien terveys- ja hyvinvointikeskus -hankkeiden toteutumisesta, suun terveydenhuollolle edellä mainittuihin hankkeisiin myönnettävistä rahoituksista sekä hankkeiden urakkarajoista.

Puitejärjestelyn kesto on neljä vuotta, ja sen on suunniteltu alkavan 1.9.2024.

Hankintamenettely ja tarjouspyyntö

Tarjouspyyntöasiakirjat valmisteltiin yhteistyönä suun terveydenhuollon ja hankintapalvelujen kesken.

Hankintamenettelynä oli lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukainen avoin menettely. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus 12.4.2024 julkisten hankintojen sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa www.hankintailmoitukset.fi. Hankintailmoitukseen tehtiin korjaus ja korjattu hankintailmoitus julkaistiin 16.4.2024.

Hankintaan liittyvät lisätietokysymykset tuli esittää 29.4.2024 mennessä. Hankintaan ei esitetty kysymyksiä.

Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 14.5.2024. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat seitsemän tarjoajaa:

- Fimet Oy (Y-tunnus FI04688826)
- Flinno Oy (Y-tunnus FI25995956)
- Hammasväline Oy (Y-tunnus 0881266–0)
- JH Hammastuote Oy (Y-tunnus 2184134–3)
- Lifemed Oy (Y-tunnus 0629011–7)
- Plandent Oy (Y-tunnus 0112771–6)
- Unident Oy (Y-tunnus 2823729–6).

Valintaperusteet

Puitejärjestelyyn valitaan mukaan kaikki ne tarjoajat, jotka täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajille, tarjoukselle ja tarjottavana oleville tuotteille asetetut vähimmäisvaatimukset.



18.06.2024

Asia/6

Tarjoajilta edellytettiin, että heillä on valikoimissaan ja tarjottavissa koko sopimuskauden vähimmäisvaatimukset täyttäviä tuotteita eli hammashoitoyksiköitä, potilastuoleja, instrumenttisillan pienlaitteita, hoitokaapistoja, imujärjestelmiä ja kompressoreita. Lisäksi edellytettiin, että tarjoajalla on mahdollisuus purkaa, viedä pois ja hävittää asianmukaisesti vanhat hammashoitoyksiköt ja kaapistot.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Hankintapalvelut on yhdessä suun terveydenhuollon kanssa tarkastanut tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikki tarjoukset täyttivät asetetut vaatimukset tarjoajilta saatujen täsmennysten jälkeen.

Tarjousten täsmennyspyynnöt

Tarjouksiin liittyen täsmennyksiä pyydettiin 14.5.2024 seuraavilta tarjoajilta:

Fimet Oy:tä pyydettiin täsmentämään ilmoitetun alihankkijan osuutta hankinnassa sekä sitä, kuinka kestävä kehitys ja ekologinen vastuullisuus näkyvät nimenomaan tähän hankintaan kuuluvissa tuotteissa yrityksen käytännön toiminnassa. Fimet vastasi täsmennyspyyntöön 14.5.2024.

JH Hammastuote Oy:tä pyydettiin täsmentämään sitä, kuinka vanhat kaapistot hävitetään asianmukaisesti. JH Hammastuote Oy vastasi pyyntöön 14.5.2024.

Lifemed Oy:tä pyydettiin täsmennystä vanhojen kaapistojen hävittämiseen ja siitä, kuinka tarjoaja valvoo ja varmistaa mahdollisuuksiensa mukaan ILO:n työelämän perusoikeuksien sopimusten noudattamista. Lifemed Oy vastasi täsmennyspyyntöön 17.5.2024.

Sopimuskauden aikainen toimintamalli

Sopimuskauden aikana tarkennetaan hankintakohtaisesti kulloinkin kilpailutettavan hankinnan kriteerit. Vaatimukset riippuvat esimerkiksi suun terveydenhuollon toimintamalleista ja johdon linjauksista siitä, millaisilla ominaisuuksilla varustettuja hammashoitoyksiköitä katsotaan tarkoituksenmukaisimmaksi hankkia huomioiden muuttuva toimintaympäristö ja eri ammattiryhmien välinen monihuonetyöskentelymalli.

Minikilpailutuksissa määritellään valinnan perusteet aina hankintakohtaisesti. Kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteina voidaan käyttää muun muassa hintaa ja/tai laatua, hoitokoneen muunneltavuutta, käytettävyyttä, suun terveydenhuollon ammattihenkilöistä koostuvan työryhmän tekemiä arviointeja ja niin edelleen.



Tarjouspyynnön liitteenä on ollut hankinnan kohteen kuvaus, jossa on kuvattuna tarkemmin puitejärjestelyn sisältöä ja hankintaan liittyviä toimintamalleja.

Jokaisesta puitejärjestelyn puitteissa tehtävästä, niin sanotusta minikilpailutuksesta, tehdään oma erillinen hankintapäätös ja sopimus.

Valinta

Hankintatyöryhmä on kokouksissaan 14.5.2024 ja 27.5.2024 käsitellyt hankintaan saatuja tarjouksia ja täsmennyksiä. Hankintaan valitaan kaikki tarjoajat. Koska hankinnassa ei pyydetty hintoja, niin vertailutaulukkoa ei tehdä.

Sopimus

Suunniteltu sopimuskausi on 1.9.2024–31.8.2028.

Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialaa ja toimittajaa sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen.

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta poikkeaa nyt tehtävässä päätöksessä aiemmin hankintavaltuuspäätöksessään 12.12.2023 § 260 vahvistetuista hankintavaltuuksista.

Lautakunnan terveys- ja päihdepalvelujen johtajalle vahvistama hankintataraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään puitejärjestelyn sisäisissä, kevennetyissä kilpailutuksissa päätöksiä, joiden laskennallinen arvo voi olla enemmän kuin 500 000 euroa.

Sopimuksen allekirjoittaja

Hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.



18.06.2024

Asia/6

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 42539
eeva.rantala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

B

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Suun terveydenhuolto

Esitysteksti

Hankintapalvelut

Esitysteksti



18.06.2024

Asia/7

§ 136

Helsingin sopimuspalokuntien korvaukset vuonna 2024 (heinä-joulukuu)

HEL 2024-001439 T 09 05 01

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti maksaa sopimuspalokunnille palokuntasopimusten mukaiset korvaukset liitteenä olevan tau-lukon mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tomi Kuusamo, palopäällikkö, puhelin: 0931030104
Tomi.Kuusamo(a)hel.fi

Liitteet

1 Palokuntasopimuskorvaukset 2024

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Sopimuspalokunnat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sopimuspalokunta on vapaaehtoinen palokunta, joka on tehnyt sopimuksen sammutus- ja pelastustoiminnasta pelastuslaitoksen kanssa. Palokuntasopimuksessa sovitaan, mitä kalustoa ja osaamista sopimuspalokunnalla tulee olla, minkälaisiin hälytyksiin kyseistä sopimuspalokuntaa voidaan käyttää, kuinka nopeasti sopimuspalokunta lähtee liikkeelle saadessaan hälytyksen, kuinka monta koulutuksen saanutta henkilöä tulee sopimuksen alaisessa paloautossa olla, mihin aikaan



vuorokaudesta sopimuspalokunta on valmiudessa (ellei ole valmiudessa 24 tuntia vuorokaudessa). Lisäksi sopimuksessa sovitaan, miten pelastuslaitos korvaa valmiudesta, koulutuksista, varusteista ja varikon ylläpidosta aiheutuvia kustannuksia.

Sopimuspalokunnille maksettavat korvaukset perustuvat palokuntasopimukseen sekä kustannuksiin, jotka niiden ohella pelastuslain 7 luvun 52 §:n, 53 §:n, 54 §:n ja 8 luvun 56 §:n mukaan kuuluvat pelastuslaitoksen vastuulle.

Edelliseen vuoteen verrattuna sopimuspalokunnille maksetaan korvaukset kahdessa osassa. Ensimmäisessä vaiheessa on maksettu 50 prosenttia vuotuisista korvauksista, koska sopimuspalokuntien korvauskäytännöt ovat muuttuneet vuoden 2024 aikana. Pelastuslaitos luovuttaa sopimuspalokunnille 12 pelastusyksikköä ja yhden raskaspelastusyksikön kalustoineen siten, että ajoneuvojen ja kaluston omistajuus säilyy pelastuslaitoksella. Ajoneuvojen ja kaluston vuotuisista ylläpitokustannuksista vastaa tämän jälkeen pelastuslaitos. Aikaisemmin näistä kuluista ovat vastanneet sopimuspalokunnat heille maksettujen sopimuskorvausten avulla.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti 12.3.2024 § 55 maksaa sopimuspalokunnille palokuntakohtaisia korvauksia 383 787,50 euroa vuoden 2024 ensimmäiseltä puoliskolta (tammi-kesäkuu). Samalla päätettiin, että sopimuspalokunnille maksetaan kaupungin tonttikorvauksia yhteensä 17 175,67 euroa, ja että turvallisuusviestinnästä maksettavat sopimusperusteiset korvaukset ovat enintään 50 000,00 euroa, ja että muita sopimuspalokuntatoimintaan liittyviä kuluja (muun muassa koulutukset, työterveyshuolto, varusteet ja kalusto) korvataan enintään 75 300,00 euroa.

Tällä päätösesityksellä esitetään maksettavan sopimuspalokunnille toisen vuosipuoliskon (heinä-joulukuu) palokuntakohtaisia korvauksia 352 137,50 euroa. Kokonaisuudessaan sopimuspalokunnille maksettavat korvaukset vuonna 2024 ovat yhteensä enintään 878 400,67 euroa.

Ajoneuvojen ylläpitokuluista on sovittu yhdessä sopimuspalokuntien työvaliokunnan kanssa siten, että pelastuslaitos pidättää sopimuskorvauksista itsellään 5000 euroa ajoneuvoa kohden vuodessa (12 kappaletta luovutetaan kesäkuun 2024 aikana). Tällöin vuoden 2024 jälkimmäisen osan vähennykset sopimuskorvauksista ovat 2500 euroa ajoneuvoa kohden.

Lisäksi vähennyksiä syntyy ensimmäiseen vuosipuoliskoon 2024 verrattuna uuden sisäministeriön julkaiseman ohjeen (Ohje pelastustoimen sukellus- ja pintapelastustoimintaan, 2023:28) myötä. Ohjeen mukaisesti savusukeltajilta vaadittava kuntoindeksi nousi aikaisemmasta ta-



sosta. Tämän seurauksena savusukellustoimintaan kykenevien sopimuspalokuntalaisten määrä Helsingissä laskee kuudella henkilöllä. Tällöin myös osana sopimuspalokunnille maksettavia korvauksia savusukeltajille asetettu korvaus 1100 euroa savusukeltajaa kohden jää puolen vuoden (550 euroa savusukeltajaa kohden) osalta maksamatta. Lisäksi kahdessa sopimuspalokunnassa savusukeltajien kokonaismäärä nousi yhteensä kolmella henkilöllä, joka tarkoittaa lisäystä korvauksiin (550 euroa savusukeltajaa kohden). Kokonaisuudessaan palokunta-kohtaiset vähennykset ja lisäykset korvauksiin toiselle vuosipuoliskolle 2024 ovat luettavissa liitteenä olevasta taulukosta.

Vähennyksien vuoksi syntyvä ylijäämä (suunnitellusta kokonaiskustannuksesta 769 703,84 euroa vähennetään taulukon mukaan maksettavat korvaukset 735 925,00 euroa) 33 778,84 euroa jää tässä vaiheessa jakamatta. Siten tällä päätösesityksillä esitetään maksettavan 352 137,50 euroa palokunta-kohtaisia korvauksia vuoden 2024 toiselta vuosipuoliskolta (heinä-joulukuu).

Tulevaisuuden kannalta on huomionarvoista, että nykyisen korvausmekanismiin rakennetta ja korvausten painottamista ollaan suunnittelemassa uudella tavalla. Työ on aloitettu 6.2.2024 yhdessä sopimuspalokuntia edustavan työvaliokunnan kanssa ja tavoitteena on saada uusi korvausmekanismi käyttöön vuodelle 2025.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan mukaisesti, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää, hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tomi Kuusamo, palopäällikkö, puhelin: 0931030104
Tomi.Kuusamo(a)hel.fi

Liitteet

1 Palokuntasopimuskorvaukset 2024

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet



18.06.2024

Asia/7

Ote
Sopimuspalokunnat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1



18.06.2024

Asia/8

§ 137

Helsingin VPK:n paloasemahankkeen avustushakemus

HEL 2022-014451 T 09 05 01

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hylätä Helsingin Vapaaehtoinen Palokunta ry:n (jäljempänä Helsingin VPK) paloasemahankkeelle tarkoitetun avustushakemuksen.

Sopimuspalokuntien tulee vastaisuudessa tietää, millä tavoin ja reunaehdoin kaupunki voi tukea mahdollisia palokuntien tilahankkeita. Lautakunta kehottaa toimialaa valmistelemaan periaatteet, joilla yhteistyökumppaneina toimivien sopimuspalokuntien tilatarpeisiin liittyviä investointeja voidaan edesauttaa.

Käsittely

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Puheenjohtaja Daniel Sazonov: Lisätään päätökseen:

”Sopimuspalokuntien tulee vastaisuudessa tietää, millä tavoin ja reunaehdoin kaupunki voi tukea mahdollisia palokuntien tilahankkeita. Lautakunta kehottaa toimialaa valmistelemaan periaatteet, joilla yhteistyökumppaneina toimivien sopimuspalokuntien tilatarpeisiin liittyviä investointeja voidaan edesauttaa.”

Kannattaja: jäsen Pentti Arajärvi

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti ilman äänestystä puheenjohtaja Daniel Sazonovin vastaehdotuksen.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti asiasta esittelijän ehdotuksesta poiketen hyväksytyn vastaehdotuksen osalta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sonja Ekholm, johtava controller, puhelin: 0931069677
Sonja.Ekholm(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankeavustushakemus Helsingin VPK



Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Helsingin VPK

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Päätösehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää hylätä Helsingin Vapaaehtoinen Palokunta ry:n (jäljempänä Helsingin VPK) paloasemahankkeelle tarkoitettua avustushakemuksen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungissa ja pelastuslaitoksen toimivallan alla toimii 14 vapaaehtoista sopimuspalokuntaa, joiden toimintaa pelastuslaitos ohjaa. Sopimuspalokunnat ovat tehneet aluepalokuntasopimuksen Helsingin pelastuslaitoksen kanssa, joka rahoittaa sopimuspalokuntien toimintaa vuosittaisilla kiinteistö- ja kalustokorvauksilla. Sopimuspalokunnat tuottavat pelastuslaitokselle onnettomuuksien ehkäisytyötä turvallisuusviestinnän suoritteilla ja asuinrakennusten itsearviointien ohjauksilla sekä toimivat pelastuslaitoksen operatiivisena lisäresurssina päällekkäisten onnettomuuksien tai suuronnettomuuksien sattuessa. Sopimuspalokunnat ovat sekä nykytilanteessa että varsinkin poikkeusoloissa erittäin keskeinen pelastustoimen resurssi Helsingissä.

Helsingin VPK haki 28.11.2022 Helsingin kaupungilta 480 000 euroa hankeavustusta uuden paloasemarakennuksen rakentamiseen Jätkäsaareen kompensoidakseen muun muassa tavoitelaskelman jälkeen tapahtunutta rakennuskustannusten nousua. Asemahankkeen kokonaishinta oli noin 2 650 000 euroa. Helsingin VPK:n omarahoitusosuus oli 2 430 000 euroa ja Palosuojelurahaston avustus oli 220 000 euroa. Helsingin VPK yhdistyksenä rahoittaa itse selkeästi suurimman osan hankkeen kustannuksista. Palokunnan omarahoitusosuudessa hyödynnetään Helsingin kaupungin myöntämää lainaa 30 vuoden maksuajalla.

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle ja Helsingin kaupungille. Helsingillä säilyi ainoana kunta-



na sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä Uudellamaalla (615/2021, jäljempänä Uusimaa-laki) 20 §:n 1 momentin mukaan Helsingin kaupungin on eriytettävä hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain (617/2021) nojalla maksettavalla rahoituksella, lakisääteisen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen järjestämisestä perittävillä asiakasmaksuilla sekä muilla lakisääteisen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen järjestämisestä kertyvillä tuotoilla rahoitettava sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestäminen (eriytettävät tehtävät) kaupungin talousarviossa ja kirjanpidossa. Uusimaa-lain 20 §:n 3 momentin mukaan Helsingin kaupunki ei saa käyttää muuhun toimintaansa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämiseen hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain nojalla maksettavaa rahoitusta taikka sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä perimiään asiakasmaksuja taikka muita näihin tehtäviin kohdistuvia tuottoja.

Helsingin VPK osoitti hakemuksensa kunta-Helsingille, joka ei myöntänyt avustusta sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen rahoituksen siirryttyä valtionrahoituksen alle vuoden 2023 alusta. Sosiaali-terveys- ja pelastustoimiala ei ole varautunut budjetissaan paloasemahankkeisiin liittyviin avustushakemuksiin. Siten esitetään Helsingin VPK:n avustushakemuksen hylkäämistä.

Hallintosäännön 18 luvun 1 §:n mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta lautakunnan käytettävissä olevien avustummäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sonja Ekholm, johtava controller, puhelin: 0931069677
Sonja.Ekholm(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankeavustushakemus Helsingin VPK

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet



18.06.2024

Asia/8

Ote
Helsingin VPK

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1



18.06.2024

Asia/9

§ 138

Enintään 10 000 euron lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen päättämisen delegointi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajalle

HEL 2024-007051 T 00 01 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan päättämään lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen osalta enintään 10 000 euron suuruisista järjestöavustuksista vuoden 2025 avustusmäärärahojen jakamisesta alkaen. Päätös on voimassa toistaiseksi.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Marianne Neijonen, järjestökoordinaattori, puhelin: 09 310 29263
marianne.neijonen(a)hel.fi
Miikka Keränen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 25678
miikka.keranen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sote-uudistuksen myötä kaupunginhallituksen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistusjaosto päätti kokouksessaan 6.6.2022 § 27, että kaupunginkansliaan keskitetään kaupunginhallituksen valtionperintöjen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttötalousmenoista myönnettävien avustusten hallinnollinen käsittely ja valmistelu vuodesta 2023 alkaen.

Avustusten myöntämistä koskeva päätöksenteko jakautuu sen mukaan, mistä määrärahoista avustuksia myönnetään. Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan yleiskatteellisen valtionrahoituksen käyttösuunnitelmassa olevien avustusmäärärahojen osalta päätös tehdään sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnassa (tai delegoinnin perusteella viranhaltija). Kunta-Helsingin budjettirahoitukseen perustuvassa avustustoiminnassa päätös tehdään keskushallinnossa (kaupunginhallitus tai de-



legoinnin perusteella viranhaltija). Kaupunginhallitus päätti 18.12.2023 § 777 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuspäätöksen yhteydessä delegoida kaupunginkanslian viestintäjohtajalle 10 000 euron ja vähemmän avustusta saavien hakijoiden avustusten myöntämisen vuodesta 2025 alkaen. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antaa lausunnon hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvistä avustuksista ennen niiden päätöksentekoa kaupunginhallituksessa.

Ennen edellä mainittua avustuskäsittelyn siirtoa sosiaali- ja terveystoimen avustusvalmistelussa ja -päätöksenteossa sovellettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten jakoperusteita (sosiaali- ja terveyslautakunta 3.9.2013 § 288). Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta oli oikeuttanut päätöksellään 12.2.2013 § 12 virastopäällikön (toimialajohtaja) päättämään enintään 10 000 euron suuruisista järjestöavustuksista todeten, että avustukset myönnetään ehdolla, että ne voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Hallintosäännön 18 luvun 1 §:n mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.

Vuoden 2024 osalta kaikista sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen käytötalousmäärärahoista myönnettävistä avustuksista päätti hallintosäännön mukaisesti sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta, sillä viranhaltijaa ei oltu oikeutettu päättämään lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta.

Avustuskäsittelyn ja päätöksenteon selkeyttämiseksi esitetään, että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja oikeutetaan päättämään enintään 10 000 euroa suuruisista järjestöavustuksista vuoden 2025 avustusmäärärahojen jakamisesta alkaen. Vuosittain sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen avustushaussa on arviolta 7–15 hakemusta, joiden suuruus on enintään 10 000 euroa. Vuonna 2024 hakemuksia oli 7 kappaletta. Käytännön on tarkoituksenmukaista olla samankaltainen kuin kaupunginhallituksen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten käsittelyssä ja kuten sosiaali- ja terveystoimessa on aikaisemmin ollut.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Marianne Neijonen, järjestökoordinaattori, puhelin: 09 310 29263
marianne.neijonen(a)hel.fi



18.06.2024

Asia/9

Miikka Keränen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 25678
miikka.keranen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Osallisuus ja vuorovaikutus
Talouden erillistehtävät
Kaupunginkanslia / Osallisuusyksikkö



§ 139

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Holopaisen ym. aloitteesta koskien toimintamallia perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuaikoihin

HEL 2024-005255 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Holopaisen ja 11 muun valtuutetun aloitteesta koskien toimintamallia perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuaikoihin seuraavan lausunnon:

”Aloitteessa esitetään, että Helsingin kaupunki arvioisi ja edistäisi sellaisten tutkimustietoon pohjautuvien toimintamallien käyttöönottoa, jotka auttaisivat perheitä edistämään kohtuullisia ruutuaikoja lasten ja nuorten terveellisen kasvun tukemiseksi. Kasvavan tutkimustiedon myötä on selkeästi tunnistettu tarve lisätä sekä yhteiskunnan että vanhempien ohjausta. Ehdotuksena on tarjota myös vanhemmille tukea oman ruutuajan hallintaan. Tavoitteena on älypuhelinikäytön pelisääntöjen määrittely yhdessä lasten ja aikuisten kanssa, ja joihin perheet saisivat riittävää ohjausta jo varhaisessa vaiheessa, esimerkiksi neuvoloissa. Lisäksi aloitteessa esitetään, että Helsingin kaupunki voisi tarjota lisää asiantuntijatukea perheille varhaiskasvatuksen ja koulujen kautta. Tietoa ja työkaluja ruutuajoista sopimiseen, esimerkiksi ruutuai-
kasopimus pohjan, voisivat kasvatuksen ja koulutuksen toimiala sekä perheneuvolat välittää kaikkien halukkaiden perheiden tietoon ja käyttöön.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta toteaa, että huoli lasten, nuorten ja myös vanhempien lisääntyneestä ruutuajasta on perusteltu. Erilistä Ruutuaika kuriin -toimenpideohjelmalla ei kuitenkaan lähdetä luomaan, vaan digihyvinvoinnin teemat integroidaan olemassa oleviin rakenteisiin. Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala tukee aktiivista keskustelua huoltajien kanssa digihyvinvoinnista.

Mallinnetut ohjeet ja toimintatavat

Helsingin kaupunkistrategia ohjaa työtä lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi monin tavoin. Se korostaa tarvetta turvata kaikille lapsille ja nuorille terveellinen kasvuympäristö, joka tukee heidän kehitystään ja hyvinvointiaan. Strategia painottaa mielenterveysongelmien ehkäisyä ja varhaista puuttumista ongelmiin. Strategia pyrkii edistämään digitaalisen median vastuullista käyttöä ja tietoisuutta sen mahdollisista riskeistä.



Kouluterveydenhuollon terveydenhoitajat toimivat koulussa terveyden edistämisen ammattilaisina. Terveydenhoitajat tapaavat oppilaita vuosittain terveystarkastuksissa, jotka sisältävät yksilöllistä terveysneuvontaa. Tapaamisissa käsitellään ruutuajan ja sosiaalisten suhteiden merkitystä oppilaan terveyden ja hyvinvoinnin kannalta. Lisäksi kouluterveydenhuollossa tavataan oppilaita ja perheitä yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Terveydenhoitajan avoimella vastaanotolla oppilas voi tulla aikaa varaamatta keskustelemaan huolistaan ja mieltä askarruttavista asioista. Huoltajien osallistuessa terveystarkastuksiin heidän kanssaan keskustellaan lapsen ruutuajasta. Alakouluikäisen lapsen mediakasvatuksessa sekä koululla että kodilla on tärkeä osuus.

Lapsen ja nuoren kehitysympäristössä toimivilla aikuisilla ja ammattilaisilla on käytössä puheeksi oton työkalu HYVÄ-malli, joka auttaa lapsen tai nuoren vahvuuksien löytämisessä, huolen tunnistamisessa ja tarpeiden tukemisessa. HYVÄ-malli mahdollistaa luontevasti myös ruutuajan puheeksi ottamisen. Lapsiperheiden palveluissa tunnustetaan valtuustoaloitteessa esitetty huoli lasten ruutuajan lisääntymisestä. Vanhempien, koulujen sekä perhekeskuspalvelujen ammattilaisten yhteistyö on keskeistä, kun pyritään tukemaan lasten ja nuorten terveellistä kehitystä digitaalisessa maailmassa.

Lautakunta toteaa, että on tärkeää kehittää uusia menetelmiä ja työkaluja kouluterveydenhuollon ja oppilashuollon työntekijöiden käyttöön sekä perheille tarkoitetuille toimialan sivustoille. Tietoisuuden lisääminen ja vanhempien kasvatustyön tukeminen on keskeistä hyvinvointia edistävää varhaisen vaiheen tukea, jota voidaan opiskelijahuollon ja toimialan keskitetyn tiedotuksen kautta vahvistaa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten sekä lapsivaikutusten arviointi

Lasten mielenterveysongelmat, ruutu-aikaan ja sosiaaliseen mediaan liittyvä haitalliselle sisällölle altistuminen sekä lukutaidon lasku ovat huolestuttavia trendejä. Aikuisten on toimittava aktiivisesti lasten hyvinvoinnin turvaamiseksi ja puututtava näihin ongelmiin, jotta jokainen lapsi ja nuori saa tarvitsemaansa tukea ja mahdollisuuden terveeseen kehitykseen ja oppimiseen. Mallinnetut toimintatavat kouluissa, terveydenhoitajien antama neuvonta ja tuki vastaanotoilla sekä vanhemmille suunnattu monikielinen ja ikäryhmätasoinen materiaali tasapainoisen ruutuajan hallintaan voivat vähentää ruutu-aikaa, auttaa tunnistamaan ja ehkäisemään mahdollisia ongelmia ja edistää siten lasten ja nuorten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia.”

Käsittely

Asiassa tehtiin seuraavat ehdotukset:



Palautusehdotus 1:

Jäsen Johanna Nuorteva: Esitän palautusta. On tarpeen selvittää, mitä uusia keinoja opiskelijahuolto ja kaupungin ennaltaehkäisevät sotepalvelut voivat tarjota perheille ja kouluille tueksi ruutuajan rajaamiseen ja vähentämiseen. Ohjausta ja neuvontaa sekä käytännön menetelmiä ja ratkaisukeinoja on hyvä tarjota kodeille ja kouluille eri palveluiden kuten opiskeluhuollon kautta.

Palautuksen aikana on tärkeää myös täsmentää lapsivaikutusten arviointia. Millä tavalla toimialan toimenpiteet vaikuttavat ja minkälaisia muutoksia olisi odotettavissa. Lapsivaikutusten arvioinnissa tulee peilata aloitteen ja sen saaman vastauksen vaikutuksia suhteessa nykytilanteeseen. Nyt lapsivaikutusten arviointi on yleisellä tasolla ilman kytköstä toimialan laatiman aloitevastauksen mukaisiin seurauksiin.

Kannattaja: jäsen Kati Juva

Vastaehdotus 1:

Jäsen Johanna Nuorteva: Poistetaan lausunnon toisesta kappaleesta virke: Erillistä Ruutu-aika kuriin -toimenpideohjelmasta ei kuitenkaan lähdetä luomaan, vaan digihyvinvoinnin teemat integroidaan olemassa oleviin rakenteisiin.

Kannattaja: jäsen Kati Juva

Vastaehdotus 2:

Jäsen Johanna Nuorteva: Lisätään lausunnon viidennen kappaleen loppuun: Lautakunta toteaa, että on tärkeää kehittää uusia menetelmiä ja työkaluja kouluterveydenhuollon ja oppilashuollon työntekijöiden käyttöön sekä perheille tarkoitetuille toimialan sivustoille. Tietoisuuden lisääminen ja vanhempien kasvatustyön tukeminen on keskeistä hyvinvointia edistävää varhaisen vaiheen tukea, jota voidaan opiskelijahuollon ja toimialan keskitetyn tiedotuksen kautta vahvistaa.

Kannattaja: jäsen Kati Juva

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan puheenjohtaja Daniel Sazonov teki seuraavat äänestys ehdotukset:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Asian käsittelyn jatkaminen

EI-ehdotus: jäsen Johanna Nuortevan palautusehdotuksen mukaan (Palautusehdotus 1)

Jaa-äännet: 9

Pentti Arajärvi, Maaret Castrén, Laura Korpinen, Björn Månsson, Matti Niiranen, Nea Nättinen, Mikko Paunio, Daniel Sazonov, Sinikka Vepsä



Ei-äännet: 4

Samuel Adouchief, Kati Juva, Johanna Nuorteva, Oula Silvennoinen

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta jatkoi asian käsittelyä.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: jäsen Johanna Nuortevan vastaehdotuksen mukaan (Vastaehdotus 1)

Jaa-äännet: 7

Maaret Castrén, Laura Korpinen, Björn Månsson, Matti Niiranen, Nea Nättinen, Mikko Paunio, Daniel Sazonov

Ei-äännet: 4

Samuel Adouchief, Kati Juva, Johanna Nuorteva, Oula Silvennoinen

Tyhjä: 2

Pentti Arajärvi, Sinikka Vepsä

Poissa: 0

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: jäsen Johanna Nuortevan vastaehdotuksen mukaan (Vastaehdotus 2)

Jaa-äännet: 3

Laura Korpinen, Mikko Paunio, Daniel Sazonov

Ei-äännet: 8

Samuel Adouchief, Maaret Castrén, Kati Juva, Björn Månsson, Matti Niiranen, Johanna Nuorteva, Nea Nättinen, Oula Silvennoinen

Tyhjä: 2

Pentti Arajärvi, Sinikka Vepsä

Poissa: 0

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi hyväksytyyn vastaehdotuksen (Vastaehdotus 2) osalta esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon.



Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Terhi Tuominiemi-Lilja, perheiden erityispalvelujen päällikkö, puhelin: 09 310 55634
terhi.tuominiemi-lilja(a)hel.fi
Tuula Salmivaara-Pesonen, kouluterveydenhuollon päällikkö, puhelin: 09 310 46013
tuula.salmivaara-pesonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite 10.04.2024 Holopainen Mari Toimintamalli perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuajakoihin

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Holopaisen ja 11 muun valtuutetun aloitteesta koskien toimintamallia perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuajakoihin seuraavan lausunnon:

”Aloitteessa esitetään, että Helsingin kaupunki arvioisi ja edistäisi sellaisten tutkimustietoon pohjautuvien toimintamallien käyttöönottoa, jotka auttaisivat perheitä edistämään kohtuullisia ruutuajakoja lasten ja nuorten terveellisen kasvun tukemiseksi. Kasvavan tutkimustiedon myötä on selkeästi tunnistettu tarve lisätä sekä yhteiskunnan että vanhempien ohjausta. Ehdotuksena on tarjota myös vanhemmille tukea oman ruutuajan hallintaan. Tavoitteena on älypuhelinien käytön pelisääntöjen määrittely yhdessä lasten ja aikuisten kanssa, ja joihin perheet saisivat riittävää ohjausta jo varhaisessa vaiheessa, esimerkiksi neuvoloissa. Lisäksi aloitteessa esitetään, että Helsingin kaupunki voisi tarjota lisää asiantuntijatukea perheille varhaiskasvatukseen ja koulujen kautta. Tietoa ja työkaluja ruutuajoista sopimiseen, esimerkiksi ruutuajakasvatuspohjan, voisivat kasvatukseen ja koulutuksen toimiala sekä perheneuvolat välittää kaikkien halukkaiden perheiden tietoon ja käyttöön.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta toteaa, että huoli lasten, nuorten ja myös vanhempien lisääntyneestä ruutuajasta on perusteltu. Erilistä Ruutuajaa kuriin -toimenpideohjelmalla ei kuitenkaan lähdetä luomaan, vaan digihyvinvoinnin teemat integroidaan olemassa oleviin rakenteisiin. Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala tukee aktiivista keskustelua huoltajien kanssa digihyvinvoinnista.



Mallinnetut ohjeet ja toimintatavat

Helsingin kaupunkistrategia ohjaa työtä lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi monin tavoin. Se korostaa tarvetta turvata kaikille lapsille ja nuorille terveellinen kasvuympäristö, joka tukee heidän kehitystään ja hyvinvointiaan. Strategia painottaa mielenterveysongelmien ehkäisyä ja varhaista puuttumista ongelmiin. Strategia pyrkii edistämään digitaalisen median vastuullista käyttöä ja tietoisuutta sen mahdollisista riskeistä.

Kouluterveydenhuollon terveydenhoitajat toimivat koulussa terveyden edistämisen ammattilaisina. Terveydenhoitajat tapaavat oppilaita vuosittain terveystarkastuksissa, jotka sisältävät yksilöllistä terveysneuvontaa. Tapaamisissa käsitellään ruutuajan ja sosiaalisten suhteiden merkitystä oppilaan terveyden ja hyvinvoinnin kannalta. Lisäksi kouluterveydenhuollossa tavataan oppilaita ja perheitä yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Terveydenhoitajan avoimella vastaanotolla oppilas voi tulla aikaa varaamatta keskustelemaan huolistaan ja mieltä askarruttavista asioista. Huoltajien osallistuessa terveystarkastuksiin heidän kanssaan keskustellaan lapsen ruutuajasta. Alakouluikäisen lapsen mediakasvatuksessa sekä koululla että kodilla on tärkeä osuus.

Lapsen ja nuoren kehitysympäristössä toimivilla aikuisilla ja ammattilaisilla on käytössä puheeksi oton työkalu HYVÄ-malli, joka auttaa lapsen tai nuoren vahvuuksien löytämisessä, huolen tunnistamisessa ja tarpeiden tukemisessa. HYVÄ-malli mahdollistaa luontevasti myös ruutuajan puheeksi ottamisen. Lapsiperheiden palveluissa tunnistetaan valtuustoaloitteessa esitetty huoli lasten ruutuajan lisääntymisestä. Vanhempien, koulujen sekä perhekeskuspalvelujen ammattilaisten yhteistyö on keskeistä, kun pyritään tukemaan lasten ja nuorten terveellistä kehitystä digitaalisessa maailmassa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten sekä lapsivaikutusten arviointi

Lasten mielenterveysongelmat, ruutu-aikaan ja sosiaaliseen mediaan liittyvä haitalliselle sisällölle altistuminen sekä lukutaidon lasku ovat huolestuttavia trendejä. Aikuisten on toimittava aktiivisesti lasten hyvinvoinnin turvaamiseksi ja puututtava näihin ongelmiin, jotta jokainen lapsi ja nuori saa tarvitsemaansa tukea ja mahdollisuuden terveeseen kehitykseen ja oppimiseen. Mallinnetut toimintatavat kouluissa, terveydenhoitajien antama neuvonta ja tuki vastaanotoilla sekä vanhemmille suunnattu monikielinen ja ikäryhmätasoinen materiaali tasapainoisen ruutuajan hallintaan voivat vähentää ruutu-aikaa, auttaa tunnistamaan ja ehkäisemään mahdollisia ongelmia ja edistää siten lasten ja nuorten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia.”

Esittelijän perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015

Y-tunnus
0201256-6



18.06.2024

Asia/10

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Holopaisen ja 11 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta koskien toimintamallia perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuaikoihin.

Lausuntoa on pyydetty 27.8.2024 mennessä. Lausunto on myös pyydetty kasvatus- koulutuslautakunnalta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Terhi Tuominiemi-Lilja, perheiden erityispalvelujen päällikkö, puhelin: 09 310 55634
terhi.tuominiemi-lilja(a)hel.fi
Tuula Salmivaara-Pesonen, kouluterveydenhuollon päällikkö, puhelin: 09 310 46013
tuula.salmivaara-pesonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite 10.04.2024 Holopainen Mari Toimintamalli perheille lasten ja nuorten kasvua tukeviin ruutuaikoihin

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 140

Pelastuslaitoksen pelastuskoulun rehtorin viran täyttäminen

HEL 2024-007278 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen, haastatteluissa ja henkilöarvioinnissa osoitetun kokonaisarvioinnin perusteella sosiaali- ja terveystieteiden YAMK Sanna Aivion pelastuskoulun rehtorin virkaan (vakanssinumero 018448, pelastuslaitos, pelastuskoulu) 1.7.2024 lukien 5500 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin. Ilmoitettuun palkkaan lisätään HYVTES:n mukainen yleiskorotus.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetulle on teetetty perusmuotoinen henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014).

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jani Pitkänen, pelastuskomentaja, puhelin: 09 310 30000
jani.pitkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijalistaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Esitysteksti



Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Pelastuskoulun rehtorin virka tuli avoimeksi 1.5.2022. Virkaa hoidetaan tilapäisjärjestelyin 30.6.2024 asti.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta päättää toimialan palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen virkaan ottamisesta. Sosiaali-, terveys ja pelastustoimialan toimintasäännön mukaan pelastuskoulun rehtori johtaa pelastuskoulua ja toimii yhtenä pelastuslaitoksen palvelukokonaisuuden palvelun päällikkönä.

Pelastuskoulun rehtorin tehtävänä on johtaa koulun pedagogista toimintaa, vastata henkilöstöjohtamisesta, taloudesta, tuloksista ja toiminnan laadusta. Pelastuskoulun rehtori kuuluu pelastuslaitoksen johtoryhmään ja toimii pelastuskomentajan johdossa.

Pelastuskoulun viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, hallintokokemus, tehtävien käytännössä osoitettu johtamistaito ja johtamiskokemus sekä suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävässä menestyminen edellyttää laaja-alaista näkemystä ammatillisesta koulutuksesta, valmentavaa otetta johtamiseen sekä erinomaisista tiimityöskentelykykyä. Rehtorilta odotetaan aiempaa kokemusta pedagogisesta johtamisesta, talousjohtamisesta ja henkilöstöjohtamisesta. Lisäksi rehtorilta edellytetään kykyä vaikuttaa verkostoissa, esiintyä vaikuttavasti sekä innovoida erilaisia ratkaisuja.

Mahdollisuutena viran ansiokkaaseen hoitamiseen valintapäätöstä tehtäessä arvioitiin muutosketteryyttä, paineensietokykyä ja taitoa toimia luovasti muuttuvissa tilanteissa sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Eduksi katsottiin pelastusalan tuntemus.

Hakuprosessi

Pelastuskoulun rehtorin virka (vakanssinumero 018448) on ollut julkisesti haettavana 26.3.–15.4.2024. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin



sähköisessä rekryointipalvelussa osoitteessa helsinkirekry.fi. Lisäksi työpaikkailmoitus oli sähköisesti luettavissa Työmarkkinatorin, Duunitorin, Joblyn sekä Oikotien ilmoituskanavissa. Ilmoitusta markkinoitiin myös LinkedInissä.

Rekryointi toteutettiin anonymisti. Anonymiteetti poistettiin videohaastattelukutsujen lähettämisen jälkeen.

Määräajassa hakemuksen jätti 19 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 18 hakijalla. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella videohaastatteluun kutsuttiin yhdeksän hakijaa, joilla muodollisten kelpoisuusehtojen lisäksi on riittävää ja monipuolista pedagogista johtamiskokemusta ammatillisesta koulutuksesta.

Videohaastattelussa arvioitiin näkemyksellisyyttä hakuilmoituksessa mainittuihin edellytyksiin ja arvostuksiin. Vastausten pohjalta ryhmähaastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa. Ryhmähaastattelun pitivät pelastuskomentaja Jani Pitkänen, rehtori Hanna Laurila ja HR:n edustaja Sini Miettinen.

Ryhmähaastattelussa arvioitiin hakijoiden näkemyksellisyyttä pelastuskoulun toimintaympäristöstä ja tulevaisuuden tarpeista. Ryhmähaastattelujen perusteella kolme hakijaa valittiin henkilöarviointiin. Henkilöarvioinnin suoritti Psycon Oy viikolla 18.

Henkilöarvioinnin ja muun kokonaisarvioinnin perusteella valittiin yksilöhaastatteluihin kaksi kärkihakijaa: Sanna Aivio ja Anna-Mari Rouru. Haastattelussa olivat mukana pelastuskomentaja Jani Pitkänen, rehtori Hanna Laurila ja HR:n edustajana Sini Miettinen.

Toisen vaiheen yksilöhaastattelu pidettiin 13.5.2024 ja siinä olivat mukana edellä mainittujen lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan edustajina apulaispormestari Daniel Sazonov, jäsen Kati Juva sekä pelastusjaoston puheenjohtaja Antti Hytti.

Sanna Aivio on koulutukseltaan sosiaali- ja terveysalan YAMK. Aikaisemmalta koulutukseltaan hän on erikoissairaanhoidaja sekä terveydenhoitaja AMK. Hän on suorittanut ammatillisen opettajankoulutuksen, lähiesimiestyön ammattitutkinnon sekä yliopistolliset opetushallinnon opinnot. Sanna Aivio on työskennellyt Helsingin kaupungilla Stadin ammatti- ja aikuisopistolla vuonna 2021 koulutuspäällikön viransijaisena sekä vuodesta 2022 alkaen vakituisessa koulutuspäällikön tehtävässä. Tuntiopettajana hän on toiminut ammatillisen koulutuksen puolella vuodesta 2012.



Anna-Mari Rouru on koulutukseltaan psykologian maisteri. Hän on suorittanut ammatillisen- ja ammatillisen erityisopettajan koulutuksen, opinto-ohjaajan koulutuksen sekä opetushallinnon tutkinnon. Anna-Mari Rouru on työskennellyt Helsingin kaupungilla Stadin ammatti- ja aikuisopistolla koulutuspäällikkönä työllisyydenhoidossa vuoden 2018 alusta. Sitä ennen hän on ollut vuoden ajan opintopsykologina Vaasan yliopistolla ja sitä ennen Salon seudun koulutusyhtymässä ammatillisena opettajana, henkilöstökouluttajana ja opinto-ohjaajan tehtävissä vuodesta 1999 alkaen.

Rehtori johtaa pedagogista toimintaa ja vastaa henkilöstöjohtamisesta, taloudesta, tuloksista ja toiminnan laadusta. Hakijoiden arvioinneissa painotettiin pedagogista johtamisosaamista, nykyaikaista johtamisosaamista, laaja-alaista näkemyksellisyyttä toimintaympäristön nykyhetkestä ja tulevaisuuden kehittämistarpeista. Lisäksi arvioitiin hakijoiden valmiuksia vaikuttaa ja toimia verkostoissa sekä toimia tehokkaasti muuttuvissa tilanteissa.

Molemmilla kärkihakijoilla täyttyy tehtävään määritellyt edellytykset. Hakijat ovat monialaisia ammatillisen koulutuksen osaajia ja heillä on pedagogista johtamiskokemusta. He ovat kaupungin johtajille määritelyjen kulmakivien mukaisesti näkemyksellisiä, linjakkaita, innostuvia ja toimeenpanokykyisiä sekä molemmat toivat esille valmentavan johtamisen johtamistapaansa. Haastatteluissa molemmat osoittivat suurta kiinnostusta haettavaa tehtävää kohtaan.

Koulutuksen ja kokemuksen sekä haastattelussa ja henkilöarvioinnissa osoitetun kokonaisarvion perusteella Sanna Aiviolla on parhaat edellytykset pelastuskoulun rehtorin viran tehtävien hoitamiseen. Hänen näkemykset pelastuskoulun johtamisesta olivat laaja-alaisia, tietoon ja tuntemukseen perustuvia. Hän toi linjakkaasti esille ajatuksiaan koko rekrytointiprosessin ajan ja hänet nähtiin tavoitteellisena ja johdonmukaisesti etenevänä.

Henkilöarvioinnin perusteella hän on työskentelyssään ratkaisukeskeinen, itseensä luottava ja päättäväisesti asioita edistävä. Hän haluaa huolehtia laadusta ja on työssään tunnollinen.

Viestinnällisesti hän on rauhallinen ja selkeä. Hän tuo omat ajatuksensa esiin luontevasti ja vakuuttavasti. Hänellä nähdään olevan hyvät valmiudet verkostoitumiseen ja vaikuttamiseen. Haastatteluissa hän tuo esille nykyaikaista, valmentavan johtamisen johtamistapaa ja perustelee valmentajan johtajuuden käsitteen hyvin. Hän kertoo olevansa läsnä oleva ja osallistava johtaja. Hakijalla nähdään olevan erinomaiset valmiudet henkilöstön johtamiseen ja työyhteisön kehittämiseen.



Hakijan vahvuutena on eduksi luettava tuntemus pelastusalan toiminnasta ja työympäristöstä toimiessaan vastuukouluttajana pelastuslaitoksen pelastajille järjestetyssä sosiaali- ja terveysalan lähihoitajakoulutuksessa. Hänellä nähdään olevan mahdollisuudet ottaa pelastuskoulun rehtorin tehtävä nopeasti haltuun ja kokonaisvaltaisesti hyödyntää tehtävän hoidossa osaamistaan.

Anna-Mari Rouru on monialainen ammatillisen koulutuksen ja pedagogisen johtamisen osaaja. Hakija osoitti erinomaisia henkilöstöjohtamisen ja työyhteisön kehittämisen taitoja. Hän on johtajana valmentava, ratkaisukeskeinen ja viestinnällinen. Hakija nähtiin tunnollisena ja työmotivoituneena. Viestinnältään hakija on itsevarma ja tuo näkemyksensä hyvin esille. Hakijalla on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot ja hänellä nähdään olevan hyvät valmiudet verkostoitumiseen. Verkostoitumis- ja vaikuttamistaidoiltaan hän ei kuitenkaan yllä valittavaksi esitettävän hakijan tasolle. Hänen näkemyksensä oppilaitoksen johtamisesta ja kehittämisestä olivat suppeampia kuin valittavaksi esitettävällä hakijalla. Lisäksi hän ei kokonaisuudessaan rekrytointiprosessin aikana yltänyt esiintymään rehtorin tehtävään edellytettävällä vaikuttavuuden tasolla valittavaksi esitettävään hakijaan verrattuna.

Muuta

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan jäsenillä on mahdollisuus tutustua esitykseen liittyviin hakemuksiin ja niistä laadittuun yhteenvedoon sekä henkilöarviointiraportteihin kokouksen aikana.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jani Pitkänen, pelastuskomentaja, puhelin: 09 310 30000
jani.pitkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijalistaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Virkaan otettu

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



18.06.2024

Asia/11

Viran muut hakijat

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Toiminta

Pelastusjaoston jäsenet

Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 04.06.2024 § 123



§ 141

Lastensuojelun laitospalvelun vaativan tason laitoshoidon suora- hankinta Suomen Kuntolat Oy, Hämeenkyrön Kuntola

HEL 2024-007942 T 02 08 02 01

Päätös

A) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hankkia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2026, jäljempänä hankintalaki) 110 §:n perusteella suora- ja palvelu- hankintana vaativan tason laitoshoidon Suomen Kuntolat Oy:n Hämeenkyrön Kuntolan tuottamana liitteessä 1 yksilöidylle asiakkaalle. Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva päättyen viimeistään asiakkaan täyttäessä 18 vuotta. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 081 250 euroa.

B) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta oikeutti perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan allekirjoittamaan hankinnan perusteella solmittavan sopimuksen

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan kohteena on vaativan tason laitoshoidon jakso. Kyseessä on tilaajan lakisääteisen järjestämismääräyksen piiriin kuuluva sosiaalipalvelu.

Hankintalain 110 §:n mukaisesti hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan yksittäisissä tapauksissa sosiaali- ja terveystalouden hankinnoissa, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi.

Palvelun järjestäminen toteuttaa lapsen edun ja sillä turvataan asiakkaalle merkityksellinen hoitosuhde. Vastaavaa palvelua ei ole mahdollista saada puitejärjestelyn piiriin kuuluvasta palvelutuotannosta.

Hankintaa koskevat asiakkaan henkilötiedot on yksilöity liitteessä 1, joka on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan perusteella.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 12.12.2023 § 260 sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista.

Tämän päätöksen kohteena olevan hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 081 250 euroa, mikä ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet. Hankinnasta päättää siten sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/12

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö
Asiakasohjauksen ja valvonnan asiantuntija
Hallintoassistentti



§ 142

Lastensuojelun laitospalvelun vaativan tason laitoshoidon suora- hankinta Kuntolat Oy, Ylikiimingin Kuntola

HEL 2024-007880 T 02 08 02 01

Päätös

A) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hankkia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2026, jäljempänä hankintalaki) 110 §:n perusteella suorahankintana vaativan tason laitoshoidon Kuntolat Oy:n Ylikiimingin Kuntola -yksikön tuottamana liitteessä 1 yksilöidylle asiakkaalle. Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva, mutta päättyy kuitenkin viimeistään asiakkaan täytessä 18 vuotta. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 826 250 euroa.

B) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta oikeutti perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan allekirjoittamaan hankinnan perusteella solmittavan sopimuksen.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan kohteena on vaativan tason laitoshoidon jakso. Kyseessä on tilaajan lakisääteisen järjestämisvastuun piiriin kuuluva sosiaalipalvelu.

Hankintalain 110 §:n mukaisesti hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan yksittäisissä tapauksissa sosiaali- ja terveystalushankinnoissa, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi.

Palvelun järjestäminen toteuttaa lapsen edun ja sillä turvataan asiakkaalle merkityksellinen hoitosuhde. Vastaavaa palvelua ei ole mahdollista saada puitejärjestelyn piiriin kuuluvasta palvelutuotannosta.

Hankintaa koskevat asiakkaan henkilötiedot on yksilöity liitteessä 1, joka on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan perusteella.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 12.12.2023 § 260 sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista.

Tämän päätöksen kohteena olevan hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 826 250 euroa, mikä ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet. Hankinnasta päättää siten sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/13

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö
Asiakasohjauksen ja valvonnan asiantuntija
Hallintoassistentti



§ 143

Lastensuojelun vaativan tason laitoshoidon suorahankinta Valtion koulukodit, Vuorelan koulukoti

HEL 2024-007943 T 02 08 02 01

Päätös

A) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hankkia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2026, jäljempänä hankintalaki) 40.2 §:n 2) kohdan perusteella suorahankintana vaativan tason laitoshoidon Valtion koulukotien Vuorelan koulukodin tuottamana liitteessä 1 yksilöidylle asiakkaalle. Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva päättyen viimeistään asiakkaan täyttäessä 18 vuotta. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 002 246 euroa.

B) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta oikeutti perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan allekirjoittamaan hankinnan perusteella solmittavan sopimuksen.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan kohteena on vaativan tason laitoshoidon jakso. Kyseessä on tilaajan lakisääteisen järjestämismääräyksen piiriin kuuluva sosiaalipalvelu.

Hankintalain 40.2 §:n 2) kohdan mukaisesti hankintayksikkö voi tehdä suoraan hankinnan, jos teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan. Lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Hankintadirektiivin johdanto-osan mukaan hankinta voidaan toteuttaa suoraan hankintana esimerkiksi silloin, kun muun toimittajan on teknisesti lähes mahdotonta saavuttaa vaadittu suoritustaso tai kun on tarpeen käyttää erityistä tietotaitoa, välineitä tai keinoja, joita ainoastaan yhdellä toimittajalla on käytettävissään.

Valtion koulukodit tuottavat vaativan sijaishuollon ja vaativan erityisen tuen perusopetuksen palveluja. Valtion koulukodit toimivat Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen alaisina lastensuojeluyksikköinä ja niiden toiminnasta on säädetty laissa (Laki Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen alaisista lastensuojeluyksiköistä 1379/2010). Lain 1.2 §:n mukaan valtion koulukodeissa annetaan kasvatusta, hoitoa ja perusopetusta ja siihen liittyvää muuta opetusta sellaisille lastensuojelulain (417/2007) perusteella sijais- tai jälkihuoltoon sijoitetuille lapsille ja nuorille, joita ei voida tarkoituksenmukaisesti kasvatella ja hoitaa muussa lastensuojeluyksikössä ja jotka eivät sairautensa vuoksi tarvitse muualla annettavaa hoitoa. Valtion koulukotiin lastensuojelun asiakkaana oleva lapsi ohjautuu tilanteissa, joissa lapsen yksilöllisiin sijaishuollon tarpeisiin ei voida riittävässä määrin muilla lastensuojelun laitoshoidon palveluilla tai lapsen tarpeiden mukaisilla tavoilla vastata.

Asiakkaan palvelutarve on kuvattu tarkemmin liitteessä 1, joka on salissa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan perusteella. Palvelun järjestäminen toteuttaa lapsen edun.

Valtion koulukodit eivät ole osallistuneet lastensuojelupalveluiden kilpailutuksiin erityisasemansa johdosta ja Valtion koulukodin tuottama palvelu on lailla erikseen säädettyä erityisen vaativaa sijaishuoltoa, jota sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankkii valtiolta yksilökohtaisen



tarpeen perusteella lastensuojelulain mukaisissa tilanteissa. Vastaavaa palvelua ei ole mahdollista saada sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan kilpailuttamasta puitejärjestelyn piiriin kuuluvasta palvelutuotannosta.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 12.12.2023 § 260 sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista.

Tämän päätöksen kohteena olevan hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 002 246 euroa, mikä ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet. Hankinnasta päättää siten sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889
sari.sailynoja(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

- A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
- B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



18.06.2024

Asia/14

Tiedoksi

Vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö
Asiakasohjauksen ja valvonnan asiantuntija
Hallintoassistentti



18.06.2024

Asia/15

§ 144

Oikaisuvaatimus koskien virheellisesti maksetun palkan takaisinperintää

HEL 2024-003828 T 01 02 01 08

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hylätä ***** oikaisuvaatimuksen aikuissosiaalityön päällikön päätöksestä 13.3.2024 § 9 koskien virheellisesti maksetun palkan takaisinperintää.

Oikaisuvaatimuksen tueksi ei ole esitetty sellaisia perusteluja, joiden vuoksi se tulisi hyväksyä.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti jättää oikaisuvaatimuksen tutkimatta siltä osin kuin oikaisuvaatimuksessa on vaadittu takaisinperinnästä luopumista tai takaisinperinnän kohtuullistamista ja siirtää asian toimivaltaiselle viranhaltijalle käsiteltäväksi.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Henna Niiranen, aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 09 310 62843
henna.niiranen(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 23 k)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Asianosainen

Otteen liitteet
Esitysteksti
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Aikuissosiaalityön päällikkö on 13.3.2024 § 9 tehnyt päätöksen liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä. Päätöksen mukaan ***** (jäljempänä oikaisuvaatimuksen tekijä) on maksettu liikaa palkkaa, koska määräaikainen tehtävälisä oli jäänyt 31.12.2021 jälkeen maksuun. Tehtävälisää on erehdyksessä maksettu oikaisuvaatimuksen tekijälle ajalla 1.1.–31.12.2022 ja ajalla 1.1.–31.8.2023 yhteensä 2825,73 euroa (nettosumma).

Alkuperäisessä päätöksessä takaisinperintä oli erehdyksessä suoritettu nettomääräisenä, minkä vuoksi päätöksessä olleet summat on 28.3.2024 korjattu bruttomääräisiksi. Korjauksen jälkeen takaisinperittävä määrä on ollut yhteensä 3460,98 euroa (bruttosumma).

Korjaus on tehty hallintolain 51 §:ssä tarkoitettuna kirjoitusvirheen korjaamisena, vaikka todellisuudessa kyse on ollut hallintolain 50 §:ssä tarkoitettusta asiavirheen korjaamisesta. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on 3.4.2024 lähetetty korjattu päätös, johon on liitetty oikaisuvaatimusoitoitus, minkä myötä asian käsittelyssä tapahtuneen menettelyvirheen voidaan katsoa korjautuneen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on 16.4.2024 tehnyt aikuissosiaalityön päällikön päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 1.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 138 §:n mukaisessa määräajassa ja oikealle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista ja että työnantaja luopuu takaisinperinnästä ensisijaisesti kokonaan. Ellei takaisinperinnästä voida kokonaan luopua, oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii toissijaisesti takaisinperinnästä luopumista osittain kohtuullistamalla takaisinperittävää summaa.

Perusteluinaan oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että päätöstä ei ole perusteltu hallintolain 45 §:n edellyttämällä tavalla, eikä päätöksessä ole esitetty perusteluja sille, kuinka takaisinperittävä määrä on muodostunut. Päätökseen olisi tullut liittää laskelmat, joihin virheellinen palkanmaksu perustuu. Oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut takaisinperintää koskevat laskelmat työnantajalta vasta niitä erikseen pyydettyään.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa havainneensa virheen palkanmaksussa jo alkuvuonna 2022, jolloin hän on ollut yhteydessä palkanlaskentaan ja kehottanut lopettamaan tehtävälisän maksamisen. Työnan-



taja ei kuitenkaan ryhtynyt mihinkään toimenpiteisiin, eikä virhettä oikaisuvaatimuksen tekijän yhteydenotosta huolimatta korjattu.

Tämän jälkeen oikaisuvaatimuksen tekijä huomasi toukokuussa 2023 virheellisen palkanmaksun jatkuneen ja huomautti asiasta jälleen palkanlaskentaan sähköisen asiainnin kautta. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että virheellisen palkanmaksun jatkumista on ollut vaikea havaita, koska Sarastian käyttöönoton jälkeen palkkalaskelmat ovat olleet hyvin epäselviä.

Toukokuussa 2023 oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut palkanlaskennasta tiedon, että virhettä ei enää ollut ja että tehtävälisän maksu oli päättynyt kuten pitikin. Tällöin hän on myös saanut laskun koskien liikkamaksua. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei kuitenkaan ole tuolloin saanut muutoksenhakukelpoista päätöstä perinnästä, eikä häntä ole kuultu asian johdosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan hän on ollut perustellusti siinä uskossa, että työnantaja oli lopettanut lisän maksamisen, eikä hän ole omalla toiminnallaan vaikuttanut palkanmaksussa tapahtuneisiin virheisiin. Päinvastoin hän on oma-aloitteisesti selvittänyt virheellistä palkanmaksua ja pyrkinyt estämään virheellisen palkanmaksun jatkumisen. Saatuaan kaksi kertaa palkanlaskennasta vastauksen, että lisän maksaminen on päättynyt, hänellä ei ole ollut syytä epäillä lisän maksamisen edelleen jatkuneen. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo siten olevan selvää, ettei hän ole toiminut asiassa vilpillisessä mielessä, eli hän ei tiennyt eikä hänen pitänytkään tietää saannon olleen oikeudeton.

Oikaisuvaatimuksen tekijän näkemyksen mukaan työnantajan toiminta ei ole ollut hyvän hallinnon mukaista ja hänen olisi tullut luottamuksensuojaperiaatteen nojalla voida luottaa viranomaisen toiminnan oikeellisuuteen ja virheettömyyteen. Vaikka palkan liikamaksu oli päättynyt elokuun 2023 lopussa ja työnantaja on huomannut virheen jo toukokuun 2023 lopussa, oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut muutoksenhakukelpoisen päätöksen vasta maaliskuussa 2024. Hallintolaki velvoittaa työnantajan käsittelemään hallintoasian ilman aiheetonta viivytystä.

Koska työnantajan toiminta ei ole ollut hallintolain mukaista ja oikaisuvaatimuksen tekijä on toiminut vilpittömässä mielessä, takaisinperinnästä tulee luopua ensisijaisesti kokonaan, ja ellei tämä ole mahdollista, vähintään osittain kohtuullistamalla takaisinperittävää summaa, sillä takaisinperintää on olosuhteet huomioon ottaen pidettävä kohtuuttomana oikaisuvaatimuksen tekijän tilanteessa.

Oikaisuvaatimuksen perusteiden arviointi



Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (jäljempänä viranhaltijalaki) 56 §:n 1 momentin mukaan aiheettomasti maksettu palkka tai muu palvelussuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden määrä saadaan periä takaisin.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut päätöksen kumoamista ja takaisinperinnästä luopumista sillä, että päätöstä ei ole perusteltu hallintolain edellyttämällä tavalla ja että päätökseen olisi tullut liittää laskelmat, joihin päätös perustuu. Oikaisuvaatimuksen tekijä on lisäksi perustellut vaatimustaan sillä, että tehtävälisän maksaminen on jatkunut siitä huolimatta, että hän on itse ollut palkanlaskentaan yhteydessä ja huomauttanut virheestä. Palkkalaskelmat ovat myös olleet niin epäselviä, että hänen on ollut vaikea havaita virheellisen palkanmaksun jatkumista. Oikaisuvaatimuksen tekijä on tuonut esiin, ettei hän ole toukokuussa 2023 saanut muutoksenhakueloista päätöstä takaisinperinnästä eikä häntä kuultu asiassa, vaan päätös annettiin vasta maaliskuussa 2024. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut luottamuksensuojaan ja hyvän hallinnon periaatteisiin.

Viranhaltijalain 56 §:n 1 momentissa säädetään, että takaisinperintää koskevassa päätöksessä on mainittava takaisinperittävä määrä ja takaisinperinnän peruste.

Oikaisuvaatimuksen tekijän saamasta päätöksestä ilmenee, että työnantaja on päättänyt periä viranhaltijalta takaisin 3460,98 euroa. Takaisinperintä on perustunut siihen, että työnantaja on erehdyksessä maksanut oikaisuvaatimuksen tekijälle määräaikaista tehtävälisää vielä 31.12.2021 jälkeenkin, jolloin tehtävälisän maksun olisi tullut päättyä. Päätöksen liitteenä olleiden laskelmien mukaan liikamaksun määrä on ajalla 1.1.–31.12.2022 ollut 1934,24 euroa ja ajalla 1.1.–31.8.2023 1526,74 euroa. Päätöksestä ilmenee siten takaisinperinnän määrä ja peruste, minkä perusteella voidaan katsoa, että päätös on perusteltu viranhaltijalain ja hallintolain edellyttämällä tavalla.

Perusteettoman edun palautusta koskevien oppien mukaan virheellisesti maksettu palkka voidaan periä takaisin riippumatta maksun perusteesta. Myös kunnan virheestä johtuva liिकासuoritus tulee siten palauttaa.

Se seikka, että virheellinen palkanmaksu on jatkunut vielä sen jälkeenkin, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on siitä palkanlaskentaan ilmoittanut, tai että palkkalaskelmat ovat olleet oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan vaikeaselkoisia, ei muuta arviota siitä, että oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut perusteetonta etua. Oikaisuvaatimuksen tekijä on itsekin kertonut huomanneensa, että määräaikaisen tehtävälisän maksaminen oli jatkunut vielä sen jälkeenkin, kun sen olisi pitänyt päättyä



31.12.2021. Näin ollen ei voida katsoa, että oikaisuvaatimuksen tekijälle olisi syntynyt asiassa luottamuksensuojaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on oikaisuvaatimuksessaan tuonut vielä esiin, että virheellinen palkanmaksu huomattiin jo toukokuussa 2023, mutta hän oli saanut asiasta muutoksenhakukelpoisen päätöksen vasta maaliskuussa 2024. Tältä osin asian käsittelyssä on ollut palkanlaskennasta johtuva valitettava viive. Kuuleminen oikaisuvaatimuksen tekijän asiassa on pidetty joulukuussa 2023, jolloin oikaisuvaatimuksen tekijälle on varattu tilaisuus lausua mielipiteensä asian johdosta. Päätös asiassa on tehty maaliskuussa 2024.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on maksanut vuoden 2023 liikamaksun takaisin, jolloin perittävää velkaa on jäljellä 1934,24 euroa (bruttosumma).

Selvyyden vuoksi on todettava, että oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös koskee työnantajan ratkaisua periä oikaisuvaatimuksen tekijältä takaisin aiheettomasti maksettu palkka.

Siltä osin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut takaisinperinnästä luopumista tai takaisinperinnän kohtuullistamista, toimivalta päättää asiasta on sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023 § 8 mukaan henkilöstö- ja kehittämisjohtajalla. Lautakunnan päätöksen mukaan henkilöstö- ja kehittämisjohtaja päättää sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla aiheettomasti palkkaa saaneen viranhaltijan ja työntekijän vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan enintään 5000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta.

Oikaisuvaatimus jätetään tältä osin tutkimatta ja asia siirretään hallintolain 21 §:n nojalla toimivaltaisen viranhaltijan käsiteltäväksi, jonka ratkaisusta oikaisuvaatimuksen tekijä saa erillisen muutoksenhakukelpoisen päätöksen.

Edellä todetun perusteella oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista uutta seikkaa, jonka perusteella asia tulisi ratkaista toisin kuin alkuperäisessä päätöksessä on tehty.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus voi tutkia valituksen ainoastaan kuntalain 135 §:stä ilmenevillä perusteilla. Kunnallisvalituksen valitusperusteet ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta muutoksenhakuohjeesta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja



Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Henna Niiranen, aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 09 310 62843
henna.niiranen(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 23 k)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala Perhe- ja sosiaalipalvelut - palvelukokonaisuus Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö Lännen aikuissosiaalityö Aikuissosiaalityön päällikkö 13.03.2024 § 9

HEL 2024-003828 T 01 02 01 08

Päätös

HL 51 §:n perusteella korjattu nettosumma bruttosummaksi päätöksessä HA 28.3.2024.

Aikuissosiaalityön päällikkö päätti, että johtava sosiaalityöntekijä ***** aiheettomasti maksettu palkka ajalta 1.1.-31.12.2022 ja 1.1.-31.8.2023 peritään takaisin. Palkkasaatava on 2825,73 euroa (nettosumma).

aiheettomasti maksettu palkka ajalta 1.1.-31.12.2022 ja 1.1.-31.8.2023 peritään takaisin. Palkkasaatava on 3 460,98 euroa (bruttosumma).

Päätöksen perustelut

Viranhaltijalle on maksettu virheellisesti palkkaa, joka on ollut hankkeeseen liittyvä tehtävälisä kahden vuoden ajalta. Lisästä on tehty päätös aina vuodeksi kerrallaan. Päätöksessä on ollut päättymispäivämäärä 31.12.2021. Palkkaperintään liittyen viranhaltijaa on kuultu 11.12.2023. Kuulemistilaisuudessa viranhaltija kertoo palkan takaisinperimisen olevan mielestään kohtuutonta. Hän on yrittänyt selvittää asiaa heti itse virheen havaittuaan tammi-helmikuussa 2022. Tuolloin asia on palkois-



ta luvattu korjata, joten hänen on tullut voida luottaa siihen, että asia hoidetaan kuntoon.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 56 §:n mukaan aiheettomasti maksettu palkka saadaan periä takaisin.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 199 §:n mukaan virheellisesti maksetun palkan takaisin perinnästä vastaa alaistensa osalta yksikön päällikkö.

Lisätiedot

Henna Niiranen, aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 09 310 62843
henna.niiranen(a)hel.fi



18.06.2024

Asia/16
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 145

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/17
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 146

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/18
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 147

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/19
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 148

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



18.06.2024

Asia/20
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 149

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



§ 150

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltävään seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 6.6.2024

[161 § Menokassojen vaihtorahojen tilausoikeudet lastensuojelun ja perhesosiaalityön Lastenkotitoiminnan lastenkoteihin](#)

[162 § Lahjoituksen vastaanottaminen sosiaali- terveys- ja pelastustoimialalla, Syystien seniorikeskus](#)

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 5.6.2024

[45 § Vammaispalvelujen päällikön vakinaisen viran täyttämättä jättäminen, vammaispalvelut, työavain SOTEPE-01-334-24](#)

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 6.6.2024

[46 § Lastenvaunujen ja niiden tarvikkeiden hankinnan keskeyttäminen](#)

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 11.6.2024

[48 § Hankinnan keskeyttäminen, vammaisten lasten loma-ajan toiminnan hankinta](#)

[49 § Voimaperheet-vanhempainohjausohjelman pienhankinta](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 4.6.2024

[74 § Lääkäri työvoiman vuokraus päihdepalveluihin](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 6.6.2024

[76 § Lääkäri vuokrauksen hankinta Kontulan terveysasemalle](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 14.6.2024

[78 § Psykiatrian päivöastotoiminnan paikkamäärän vahvistaminen 13.6.24 alkaen](#)

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 12.6.2024



[25 § Laakson sairaala osaston 1 sulun jatkaminen pitkittyneen henkilöstövajeen vuoksi](#)

[26 § Laakson sairaalan osasto 11 sairaansijojen tilapäisen vähentämisen jatkaminen edelleen jatkuvan henkilöstövajeen vuoksi](#)

[27 § Paikkamäärän vähentäminen Munkkiniemen palvelutalon päivätoimintayksikkö Sinilinnussa 1.9.2024 alkaen](#)

Yhteisten palvelujen johtaja 4.6.2024

[2 § Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan sekä yksilöasioiden jaoston ja pelastusjaoston pöytäkirjanpitäjien määrääminen](#)

Tietohallintojohtaja 4.6.2024

[29 § Laitepassijärjestelmän hankinta](#)

Tietohallintojohtaja 12.6.2024

[31 § JOPA \(jononhallinta ja paikkatietojärjestelmä\) integraatio Apottijärjestelmään, toteutustyö \(DMND0012314\)](#)

Käsittely

Esityslistan käsittelyjärjestyksestä poiketen esityslistan asia 22(tämän pöytäkirjan § 150) käsiteltiin toiseksi viimeisenä.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Nina Salminen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 42504
nina.j.salminen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain 92 §:n 4 momentin perusteella asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ylemmän toimie-



limen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita taikka yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta tai apulaispormestari voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen. Toimialajohtaja voi ottaa toimialalautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen. Lisäksi toimielin, jolla on otto-oikeus, voi etukäteen päättää, ettei se käytä otto-oikeutta tiettyihin päätöksiin tai että otto-oikeuden käyttöaika on säädettyä lyhyempi.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 17.1.2023 § 13, mihin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan alaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin se ei käytä otto-oikeuttaan.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Nina Salminen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 42504
nina.j.salminen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



18.06.2024

Asia/21

§ 151

Aiesopimus Laakson yhteissairaalan ICT-palvelujen ja -ratkaisujen toteuttamisesta

HEL 2024-007052 T 00 01 06

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta hyväksyi liitteinä 1–2 olevan aiesopimuksen HUS-yhtymän kanssa koskien Laakson yhteissairaalan ICT-palvelujen ja -ratkaisujen toteuttamista.

Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta oikeutti sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan allekirjoittamaan aiesopimuksen sekä sen perusteella solmittavat myöhemmät sopimukset ja tarvittaessa tekemään aiesopimukseen vähäisiä, välttämättömiä muutoksia.

Käsittely

Ennen asian käsittelyn aloittamista

- jäsen Maaret Castrén ilmoitti olevansa esteellinen hallintolain 28.1 § kohdan 4 (palvelussuhdejääviys) mukaisesti

- jäsen Oula Silvennoinen ilmoitti olevansa esteellinen hallintolain 28.1 § kohdan 5 (yhteisöjääviys) mukaisesti

Jäsenet poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn aloittamista ja pysyivät poistuneena asian käsittelyn ajan. Varajäsenet eivät osallistuneet kokoukseen.

Esityslistan käsittelyjärjestyksestä poiketen esityslistan asia 21(tämän pöytäkirjan § 151) käsiteltiin viimeisenä.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Oikarinen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 35552

sari.oikarinen(a)hel.fi

Riina Kotaviita, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 20700

riina.kotaviita(a)hel.fi

Petri Otranen, tietohallintojohtaja, puhelin: 09 310 76489

petri.otranen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 LYS-aiesopimus - ICT
- 2 Liite ICT-aiesopimukseen - yhteistyön piiriin kuuluvat palvelut



Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
HUS

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Laakson yhteissairaala

Laakson yhteissairaala (jäljempänä LYS) on Helsingin kaupungin ja HUSin yhteishankkeena toteutettava sairaalakampus, joihin sijoittuu osapuolten somaattisia sairaansijoja ja psykiatrista sairaanhoitoa sekä näitä tukevia toimintoja. Sairaansijojen kokonaismäärä yhteissairaalassa on yli 900. Hanke koostuu uudisrakentamisesta ja olemassa olevien rakennusten peruskorjauksesta. Uusiin tiloihin sijoittuvat muun muassa nykyisen Laakson sairaalan somaattiset vuodeosastot, osa Suursuon toiminnasta, Auroran sairaalan psykiatrinen toiminta sekä HUSin vaativa neurologinen kuntoutus. Hanke on kiireellinen nykyisten sairaalarakennusten heikon kunnon ja tilojen epätarkoituksenmukaisuuden vuoksi.

LYSin hankesuunnitelma on hyväksytty hankkeen ohjausryhmässä 4.2.2020 ja kaupunginvaltuustossa 10.6.2020 § 157 sekä HUSin yhtymäkokouksessa 6.4.2020. Hankesuunnitelman muutokset hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 1.2.2023 § 25 ja HUSin yhtymäkokouksessa 15.3.2023. LYSin rakentamisesta ja kustannuksista vastaa Helsingin ja HUSin tasaosuuksin omistama Kiinteistöosakeyhtiö Laakson yhteissairaala. Rakentaminen ajoittuu vuosiin 2022–2030, ja yhteissairaalan ensimmäisen vaiheen on tarkoitus aloittaa toimintansa vuonna 2026.

Pääkaupunkiseudun sairaala-aluevision 2030 mukaisesti Laakson sairaala-alue muodostaa kokonaisuuden Meilahden sairaala-alueen kanssa. Alueet tullaan yhdistämään logistiikkatunnelilla.

Yhteissairaalan tukipalvelut



Yhteiskampuksella sairaalatoiminnan kannalta välttämättömien tukipalvelujen tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas järjestäminen edellyttää kaupungilta ja HUSilta pitkäjänteistä yhteistä suunnittelua sekä yhteistyötä tukipalvelujen tuottamisessa. Osapuolet ovat neuvotelleet aiesopimuksen ICT-palveluja ja -ratkaisuja koskevasta tukipalveluista, joiden osalta tuottamisratkaisuista sopiminen tai valmistelutoimenpiteisiin ryhtyminen on hankkeen etenemisen kannalta aikataulullisesti välttämätöntä. Osapuolten tavoitteena on myöhemmin solmia aiesopimukset myös eräistä muista tukipalveluista.

Aiesopimuksen tarkoituksena on sopia ICT-palveluja ja -ratkaisuja koskevasta yhteistyöstä tarpeellisin osin siten, että osapuolet samalla sitoutuvat myöhempien sopimusten solmimiseen. Lisäksi aiesopimuksen tarkoituksena on sopia menettelyistä ja ehdoista, joilla osapuolet jatkavat kyseistä palvelua koskevaa yhteistyötä ja valmistelua.

ICT-palvelut ja ICT-ratkaisut

ICT-ratkaisuja ja -palveluja koskevalla aiesopimuksella (liite 1) osapuolet sitoutuvat soveltuvien osien yhteisten ratkaisujen käyttöön yhteissairaalan toiminnassa. Yhteisten palvelujen tuottamisvastuu jaetaan osapuolten välillä liitteen 2 mukaisesti. Aiesopimukseen sisältyvät hoitajakutsu- ja hälytysjärjestelmät, av-, sähköiset opastus- ja informaatiojärjestelmät, ilmoittautumisen ja tilanhallinnan ratkaisut, potilaskamerat, tietoverkkojärjestelmät, päätelaitteet ja paikannusjärjestelmät. Osapuolet ovat sopineet erillisin sopimuksin sellaisesta ICT-palveluja ja -ratkaisuja koskevasta yhteistyöstä, jota tehdään LYSiä laajemmin. Yhteiset ratkaisut edellyttävät investointeja, joista Helsingin osuus on arviolta noin 10 miljoonaa euroa. Lisäksi ratkaisuista aiheutuu vuosittaisia ylläpito- ja käyttökustannuksia, joiden arvioitu suuruusluokka on 250 000–500 000 euroa vuodessa.

Valtioneuvoston asetuksen hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksen sisällöstä ja valmistelusta (309/2023) 4 §:n mukaan hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksessa (jäljempänä YTA-sopimus) on sovittava niistä sosiaali- ja terveydenhuollon sähköisistä palveluista sekä asiakas- ja potilastietojen käsittelyssä käytettävistä tietojärjestelmistä, joiden kehittämisessä ja käytössä tehdään yhteistyötä.

Yhteisten tietojärjestelmäratkaisujen käyttöönotolla LYSissä tavoitellaan yhdenmukaisuutta ja selkeyttä, kustannustehokkuutta ja osaamisen tehokasta hyödyntämistä sopimuksen kohteena olevissa palveluissa. Yhdenmukaisten järjestelmien käyttö selkeyttää olennaisesti ICT-arkkitehtuurin ja kokonaisuuden suunnittelua, toteutusta ja hallintaa. Yhteisten ratkaisujen myötä järjestelmien yhtenäinen toteutus ja integraatorajapinnat ovat selkeämpiä ja helpoimmin hallittavia. Yhteisellä



infrastruktuurilla ja järjestelmillä vältetään lisäksi päällekkäiseltä rakentamiselta sekä säästetään laitekustannuksista. Tehokkuutta lisää mahdollisuus hyödyntää muun muassa HUSin vakioituja menettelytapoja sairaaloiden ICT-rakentamiseen. Aiesopimuksen mukainen yhteistyö edistää järjestämislain 36 §:n 2 momentin mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta, tuottavuutta, laatua, potilasturvallisuutta ja palveluketjujen ja -kokonaisuuksien toimivuutta.

Tukipalveluyhteistyön luonne

Tukipalveluja koskevan yhteistyön oikeudellinen perusta on järjestämislain 36 §:n mukainen YTA-sopimus, joka samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden on solmittava valtuustokausittain. Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on varmistaa yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden työnjako, yhteistyö ja yhteensovittaminen siltä osin kuin se on tarpeellista hyvinvointialueiden lakisääteisten tehtävien toteutumisen ja sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi.

Järjestämislain 36 §:n 4 momentin nojalla osapuolet sopivat YTA-sopimuksessa yhdessä muiden Etelä-Suomen hyvinvointialueiden kanssa muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja välittömästi tukevista tai niiden järjestämisen kannalta välttämättömistä tukipalveluista. Osana YTA-sopimusta osapuolet sopivat tukipalvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta yhteiskampuksilla ja yhteisissä toimipisteissä, joihin Laakson yhteissairaala lukeutuu. Osapuolet voivat sopia yhteiskampusten tukipalveluista tarkemmin YTA-allasopimuksilla, joista tulee osa YTA-sopimusta.

Järjestämislain 36 §:n mukainen ensimmäinen YTA-sopimus on solmittava viimeistään vuoteen 2025 loppuun mennessä. YTA-sopimuksen voimaantuloon asti sovelletaan terveydenhuoltolain (1326/2010) 43 §:ssä tarkoitettua erikoissairaanhoidon järjestämissopimusta. YTA-sopimus korvaa voimaan tullessaan nykyisen erikoissairaanhoidon järjestämissopimuksen liitteenä olevien aiesopimusten ja YTA-allasopimusten oikeusperusteena.

Koska LYSin tukipalveluja koskeva yhteistyö perustuu erikoissairaanhoidon järjestämissopimukseen ja myöhemmin YTA-sopimukseen, yhteistyössä on kyse viranomaisten lakisääteisestä yhteistyöstä, johon ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016).

Toimivalta

Aiesopimuksen perusteella solmittavat YTA-allasopimukset ja mahdolliset muut sopimukset kustannusten jakamisesta ylittävät viranhaltijoiden



18.06.2024

Asia/21

hankintavaltuudet, minkä vuoksi toimivalta aiesopimusten hyväksymiseksi on sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnalla.

Myöhemmin solmittavat YTA-alasopimukset ja muut sopimukset perustuvat nyt käsiteltävään aiesopimukseen. LYS-hankkeen kiireellisyys on todettu hankepäätösten ja sosiaali- ja terveysministeriön poikkeuslupapäätöksen 7.1.2021 (VN/5751/2020) yhteydessä. Asian aikataulun vuoksi on tarkoituksenmukaista, että myöhempisiin sopimuksiin sitoutumista koskeva toimivalta on sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajalla.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sari Oikarinen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 35552
sari.oikarinen(a)hel.fi
Riina Kotaviita, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 20700
riina.kotaviita(a)hel.fi
Petri Otranen, tietohallintojohtaja, puhelin: 09 310 76489
petri.otranen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 LYS-aiesopimus - ICT
- 2 Liite ICT-aiesopimukseen - yhteistyön piiriin kuuluvat palvelut

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
HUS

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1
Liite 2

Tiedoksi

Tuki-, tila- ja turvallisuuspalvelut
Tietohallinto

Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 04.06.2024 § 127



18.06.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 130, 131, 139 ja 150 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 132, 133, 134, 135 (B), 136, 137, 138, 140, 141 (B), 142 (B), 143 (B)) ja 151 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



18.06.2024

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiointi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



18.06.2024

3 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 135 (A), 141 (A), 142 (A) ja 143 (A) §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>



18.06.2024

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:	helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite:	PL 10 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



18.06.2024

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



18.06.2024

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:

helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite:

PL 10



18.06.2024

00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Pohjoisesplanadi 11-13
09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 144 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika



18.06.2024

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



18.06.2024

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



18.06.2024

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

5 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 145, 146, 147, 148 ja 149 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Hallinto-oikeus ei kuitenkaan tutki kysymystä kunnan korvausvelvollisuudesta tai korvauksen määrästä. Vahingonkorvausasiassa toimivaltainen tuomioistuin on yleinen alioikeus.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.



18.06.2024

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5



18.06.2024

00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:



18.06.2024

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



18.06.2024



18.06.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Daniel Sazonov
puheenjohtaja

Nina Salminen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Sinikka Vepsä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.06.2024.