



09.11.2023

Asiakkuusjohtaja

---

## **25 §**

### **Asiakkuusjohtajan kunnossa- ja puhtaanapitolain mukaisia tehtäviä koskevan toimivallan siirtäminen**

HEL 2023-013825 T 00 01 00

#### **Päätös**

Asiakkuusjohtaja päätti siirtää hallintosäännön 16 luvun 8 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaisen toimivaltansa päättää kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978, jäljempänä ”kunnossapitolaki”) mukaisen kunnan suostumuksen sekä kadulla tehtävään työhön liittyvien määräysten ja ohjeiden antamisesta, kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisien maksujen perimisestä sekä niihin liittyvien muistutusten käsittelystä kaupunkiympäristön toimialan palvelut ja luvat -palvelukokonaisuuden viranhaltijoille seuraavasti:

Alueiden käyttö- ja valvontayksikön yksikön päällikkö

- päättää kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisiin maksuihin liittyvien muistutusten käsittelystä.

Alueidenvalvonnan tiimipäällikkö ja johtava tarkastaja

- päättävät kaivamista edellyttävissä töissä kunnossapitolain mukaisen kunnan suostumuksen sekä työhön liittyvien määräysten ja ohjeiden antamisesta

- päättävät kaivamista edellyttäviin töihin liittyvistä kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisten maksujen perimisestä.

Katutyö- ja sijaintipalveluiden tiimipäällikkö ja johtava tarkastaja

- päättävät muissa kuin kaivamista edellyttävissä kunnossapitolaisissa tarkoitetuissa töissä kunnan suostumuksen sekä työhön liittyvien määräysten ja ohjeiden antamisesta

- päättävät muissa kuin kaivamista edellyttävissä kunnossapitolain mukaisissa töissä lain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisten maksujen perimisestä.

Samalla asiakkuusjohtaja päättää, että tällä päätöksellä kumotaan asiakkuusjohtajan päätös 14.12.2022 § 42 kunnossapitolain mukaisia tehtäviä koskevan toimivallan siirtämisestä.

#### **Päätöksen perustelut**



09.11.2023

Asiakkuusjohtaja

---

Helsingin kaupungin hallintosäännön 16 luvun 8 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, asiakkuusjohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossapitolain mukaisen kunnan suostumuksen sekä kadulla tehtävään työhön liittyvien määräysten ja ohjeiden antamisesta, kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisten maksujen perimisestä sekä niihin liittyvien muistutusten käsittelystä.

Nykyisen toimivaltajaon mukaan alueidenvalvonnan tiimipäällikkö päättää kadulla ja yleisellä alueella tehtävää työtä koskevan kunnan suostumuksen antamisesta, työhön liittyvien määräysten ja ohjeiden antamisesta ja maksujen perimisestä silloin, kun työhön liittyy kaivamista, ja katutyö- ja sijaintipalveluiden johtava tarkastaja tekee päätökset silloin, kun työhön ei liity kaivamista. Suuren päätösmäärän vuoksi edellä mainittua toimivaltaa on kuitenkin tarpeen delegoida kahdelle viranhaltijalle. Siksi kaivamista edellyttäviä töitä koskevia päätöksiä voi jatkossa tehdä myös alueidenvalvonnan johtava tarkastaja, ja muissa kuin kaivutöissä katutyö- ja sijaintipalveluiden tiimipäällikkö. Viranhaltijoiden välinen työnjako ratkaistaan työnjohdollisilla päätöksillä.

**Lisätiedot**

Tessa Auvinen, lakimies, puhelin: 09 310 52491  
tessa.auvinen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Asiakkuusjohtajan päätös 14.12.2022 § 42

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Tiedoksi**

Päätöksenteon tuki -tiimi



09.11.2023

Asiakkuusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 25 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.11.2023

Asiakkuusjohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.11.2023

Asiakkuusjohtaja

---

Mari Randell  
asiakkuusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.11.2023.