



11.11.2021

Kokousaika 11.11.2021 17:30 - 18:57

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Varjokari, Laura puheenjohtaja
Vepsä, Sinikka varapuheenjohtaja
Abib, Mukhtar
Jokinen, Ilmo
Karhunen, Maija poissa: 563§
Laine, Mia
Lehtopuro, Esa Olavi
Majander, Kirsi
Heiskanen, Tanja varajäsen

Muut

Qvist, Anne pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
Rautio, Maarit poistui 18:06, poissa: 554-564§
palvelualueen johtaja
saapui 18:06, poistui 18:25, poissa:
546-553§, 558-564§
Hautamäki, Ulla asiakasmaksupäällikkö
saapui 18:25, poistui 18:29, poissa:
546-557§, 560-564§
Weckström, Jonna vammaisten sosiaalityön päällikkö
saapui 18:29, poissa: 546-559§
Peltola, Anne-Marika jaostovalmistelija
Kimari, Birgitta hallintosihteeri

Puheenjohtaja

Laura Varjokari 546-564 §

Esittelijät

Anne Qvist pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
546-553 §
Maarit Rautio palvelualueen johtaja
554-557 §



11.11.2021

Ulla Hautamäki

asiakasmaksupäällikkö

558-559 §

Jonna Weckström

vammaisten sosiaalityön päällikkö

560-564 §

Pöytäkirjanpitäjä

Birgitta Kimari

hallintosihteeri

546-564 §



11.11.2021

§	Asia	
546	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
547	Asia/2	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
548	Asia/3	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
549	Asia/4	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
550	Asia/5	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
551	Asia/6	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
552	Asia/7	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
553	Asia/8	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
554	Asia/9	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
555	Asia/10	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
556	Asia/11	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
557	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
558	Asia/13	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
559	Asia/14	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
560	Asia/15	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
561	Asia/16	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
562	Asia/17	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
563	Asia/18	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
564	Asia/19	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/1

§ 546

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi Sinikka Vepsän ja varatarkastajaksi Tanja Heiskasen.

Esittelijä

pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
Anne Qvist

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
Anne Qvist

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



11.11.2021

Asia/2
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 547

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 548

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/4
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 549

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/5
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 550

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/6
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 551

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/7
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 552

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/8
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 553

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/9
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 554

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/10
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 555
Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/11
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 556

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/12
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 557

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/13
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 558

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/14
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 559

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/15
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 560

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/16
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 561

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/17
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 562

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/18
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 563

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

Asia/19
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 564

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



11.11.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 546 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 547, 548, 549, 550, 551, 552 (Hylätyiltä osin), 553, 554, 555, 556, 557, 560, 561, 562 ja 563 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valitusviranomainen

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



11.11.2021

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös Helsingin kaupungin kirjaa-
moon. Ole hyvä, käytä suojattua sähköpostiyhteyttä salassa pidettävien
ja arkaluontoisten tietojen lähettämiseen Helsingin kaupungin kirjaa-
moon. Suojattuun sähköpostiin pääsee tästä linkistä (ctrl + napsautus):

<https://www.hel.fi/helsinki/fi/kaupunki-ja-hallinto/hallinto/kirjaamo>

Kirjaamon asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: Sosiaali- ja terveystalautakunta
Helsingin kaupungin kirjaa-
mo
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Ole hyvä, käytä salassa pidettävien ja arkaluontoisten tietojen sähköiseen lähettämiseen hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua osoitteessa (ctrl + napsautus):

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava



11.11.2021

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallinto-oikeus ei peri oikeudenkäyntimaksua käsitellessään yksityishenkilön tekemää valitusta sosiaalihuoltolain mukaisesta päätöksestä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



11.11.2021

Käyntiosoite: 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Puhelinnumero: Pohjoisesplanadi 11-13
09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3 MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 552 (Palautetuilta osin) ja 564 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Sovellettava lainkohta: laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6.2 §.

4 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 558 ja 559 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



11.11.2021

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikai-



11.11.2021

suvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijan vireille panemassa valitusasiassa, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyä asiakasmaksua, ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



11.11.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto

Laura Varjokari
puheenjohtaja

Birgitta Kimari
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Sinikka Vepsä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.11.2021.