



14.12.2022

Hallintopäällikkö

---

## **200 §**

### **Yksityiselle elinkeinoharjoittaja Sari Wicklundille myönnettävä lisäavustus perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan lukuvuoden 2022 – 2023 syyslukukaudelle**

HEL 2022-007118 T 02 05 01 00

## **Päätös**

Hallintopäällikkö päätti, että yksityiselle elinkeinoharjoittaja Sari Wicklundille myönnetään harkinnanvaraista lisäavustusta perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan 67 500 euroa lukuvuoden 2022 - 2023 syyslukukaudelle. Lisäavustus tullaan maksamaan syksyn 2022 aikana seuraavasti:

Joulukuu 2022: 67 500 euroa

Harkinnanvarainen lisäavustus maksetaan tililtä 473900 1480600089 146042.

## **Päätöksen perustelut**

Yksityinen elinkeinoharjoittaja Sari Wicklund on hakenut lukuvuoden 2022 – 2023 syyslukukaudelle perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan harkinnanvaraista lisäavustusta erityisen tuen resursseihin yhteensä 67 500 euroa 30.11.2022 päivätyllä sähköisellä hakemuksella 5933821.

Koululaisten iltapäivätoiminnan yksikkö puoltaa harkinnanvaraisen lisäavustuksen myöntämistä yhteensä 67 500 euroa lukuvuoden 2022 – 2023 syyslukukaudelle 10 erityisen tuen lisäohjajaresurssiin. Lisäavustus osoitetaan Toivolan koulun (2), Latokartanon (1), Tahvonlahden (2), Kallion (1), Kulosaaren (1), Haagan (2) ja Suomenlinnan (1) iltapäiväryhmän henkilöstökuluihin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on on 3.5.2022 (§ 94) päättänyt perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustusperusteiden mukaiset laskennalliset euromäärät lukuvuodelle 2022 - 2023. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti valtuuttaa hallintopäällikön tekemään avustuksia koskevat järjestökohtaiset maksuspäätökset sekä päättämään tarvittaessa ennakoavustusten myöntämisestä.

## **Lisätiedot**

Emmi Halmirinne, taloussuunnittelija, puhelin: 310 39480  
emmi.halmirinne(a)hel.fi

Leena Palve-Kaunisto, palvelupäällikkö, puhelin: 310 86809  
leena.palve(a)hel.fi



14.12.2022

Hallintopäällikkö

---

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

**Ote**  
Palveluntuottaja

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



14.12.2022

Hallintopäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 200 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



14.12.2022

Hallintopäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.12.2022

Hallintopäällikkö

---

Marko Enberg  
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.12.2022.