



01.09.2017

Toimitusjohtaja

---

## 29 §

### Helsingin metron asetinlaite-, ATS-järjestelmän laajennuksen ja matkustajainformaatiojärjestelmän toimituksen lisäsopimuksen L1 hyväksyminen

HEL 2015-003484 T 02 08 01 00

#### Päätös

Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen (HKL) toimitusjohtaja päätti tehdä HKL:n ja Mipro Oy:n (Mipro) väliseen urakkasopimukseen nro 4600000613 (Urakkasopimus) liittyen lisäsopimuksen L1 (Lisäsopimus L1).

Lisäsopimuksella L1 sopijapuolet sopivat, että Urakkasopimuksessa määritellyt järjestelmän aloitus- ja valmistumisaikoja siirretään yksitoista (11) kuukautta myöhemmiksi siten, että järjestelmän tulee olla valmis matkustajaliikenteen aloittamiseen 10.12.2018, ja että urakan ennakkomaksuerän ja muiden maksuerien vakuuksia pidennetään vastaavasti Urakkasopimuksen ehtojen mukaisesti. Vakuuksien voimassaoloajan pidentämisestä johtuvat, Mipron läpinäkyvästi osoittamat ja HKL:n todentamat lisäkustannukset, kuuluvat HKL:n kustannusvastuulle.

#### Päätöksen perustelut

Länsimetron asetinlaitteen HKL:n vastuulla olevien lähtötietojen toimitamisen viivästymisen (9 kuukautta) sekä länsimetron käynnistymisen viivästymisestä Helsingin metron asetinlaitteen suunnittelulle aiheutuneen viivästyksen (2 kuukautta) johdosta Mipro ja HKL ovat sopineet, että Urakkasopimuksen mukaisia asetinlaitejärjestelmän toimitusaikaa siirretään yksitoista (11) kuukautta myöhemmiksi ehdolla, että toimitusajan siirtämisestä ei aiheudu HKL:lle muita kustannuksia kuin vakuuden pidentämiseen liittyvät kustannukset.

Lisäsopimuksella L1 ei muuteta muita kuin Urakkasopimuksen edellä tarkoitettuja toimitusaikaa koskevia ehtoja.

Lisätiedot

Janne Siirilä, projektipäällikkö, puhelin: 310 34775  
janne.siirila(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

#### Otteet

---

Postiosoite  
PL 1400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
hkl@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 7 A  
Helsinki 53  
http://hkl.fi

Puhelin  
3101071  
Faksi  
09655783

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI3280001301351509  
Alv.nro  
FI02012566



01.09.2017

Toimitusjohtaja

---

**Ote**

Mipro Oy  
Hankepäällikkö  
Hankinta  
Projektipäällikkö  
Talouspäällikkö  
Toimitusjohtaja



01.09.2017

Toimitusjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 29 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



01.09.2017

Toimitusjohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.09.2017

Toimitusjohtaja

---

Ville Lehmuskoski  
toimitusjohtaja

Yrjö Judström  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 01.09.2017.