



15.08.2017

Kokousaika 15.08.2017 16:15 - 18:42

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Vesikansa, Sanna puheenjohtaja  
Toijonen, Karita varapuheenjohtaja  
Bergholm, Tapio  
Bergman, Leo  
Ehrnrooth, Cecilia  
Etholen, Saku  
Heistaro, Sami  
Juva, Katriina  
Muurinen, Seija  
Rantanen, Mari  
Sazonov, Daniel  
Tuure, Tuomas  
Ahola, Heidi varajäsen

Muut

Jolkkonen, Juha sosiaali- ja terveystoimialan toimia-  
lajohtaja  
poissa: 207§  
Panhelainen, Pia perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja  
Turpeinen, Leena terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
Mäki, Tiina hallintojohtaja  
Peiponen, Arja vs. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapal-  
velujen johtaja  
Korhonen, Soili suunnittelija  
Lehtonen, Harri J. lakimies  
Juutilainen-Saari, Jaana viestintäpäällikkö  
Harno, Jukka hankintalakimies  
läsnä: 191 §, klo 16:20-16:53  
Korkeamäki, Maire tietojenkäsittelyn suunnittelija  
läsnä: 192 §, klo 16:54-16:59  
Pajari, Sampo talous- ja suunnittelupäällikkö  
läsnä: 193 §, klo 16:59-17:35  
Vuolle, Ulla päätöksenteon tuen päällikkö  
läsnä 194 §, klo 17:35-17:53



15.08.2017

---

Puheenjohtaja

Sanna Vesikansa

apulaispormestari  
189-207 §

Esittelijät

Juha Jolkkonen

sosiaali- ja terveystoimialan toimia-  
lajohtaja  
189-206 §

Leena Turpeinen

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toi-  
mialajohtaja  
207 §

Pöytäkirjanpitäjä

Soili Korhonen

suunnittelija  
189-207 §



15.08.2017

---

§	Asia	
189	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
190	Asia/2	Ilmoitusasiat
191	Asia/3	Munkkiniemen palvelukeskuksen ja päivätoiminta Sinilinnun ruokapalvelujen käyttöoikeussopimuksen kilpailutus
192	Asia/4	Toimeentulotuen sähköisen asiointin ylläpitopalvelujen optiokauden 2018 käyttö
193	Asia/5	Sosiaali- ja terveystoimialan talouden ja toiminnan ennuste 31.5.2017
194	Asia/6	Selvitys Etelä-Suomen aluehallintovirastolle muutoksenhakujen käsittelyajan lyhentämiseksi tehdyistä toimenpiteistä ja käsittelyajan lyhennyksistä
195	Asia/7	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle hätämajoituksen järjestämistä koskevista toimenpiteistä
196	Asia/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle Veronika Honkasalon ym. valtuustoaloitteesta ehdotuksiksi toimenpiteistä paperittomien tilanteen johdosta
197	Asia/9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuustoryhmän Terve Helsinki ryhmäaloitteesta
198	Asia/10	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sanna Vesikansan ym. aloitteesta Helsingin omissa ammattiopistoissa opiskelevien harjoittelupaikoista
199	Asia/11	Viranhaltijan palkan takaisinperintää ja palkkasaatavan osittaisesta tai kokonaan suorittamisesta vapauttamista koskeva päätösvalta
200	Asia/12	Nordic Adoption Council järjestön jäsenyydestä eroaminen
201	Asia/13	Sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenen osallistuminen koulutustapahuttamaan
202	Asia/14	Vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen takaisinperintä
203	Asia/15	Sosiaali- ja terveystoimialan talous- ja suunnittelupalvelujen asiakasmaksut -yksikön asiakasmaksupäällikön viran täyttämistä koskeva oikaisuvaatimus
204	Asia/16	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



15.08.2017

---

205	Asia/17	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
206	Asia/18	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
207	Asia/19	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



## § 189

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Saku Etholénin ja varatar- kastajaksi jäsen Mari Rantasen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.08.2017

Asia/2

## § 190 Ilmoitusasiat

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Khs 19.6.2017 § 692 Selvitys sosiaaliasiamiesten toiminnasta vuodelta 2016

Khs 26.6.2017 § 721 Kaupunginhallituksen käsiteltäväksi 29.5.2017 otettu asia: Sosiaali- ja terveystoimialan selvitys omaishoidon tuen myöntämisperusteista

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.08.2017

Asia/3

## § 191

### Munkkiniemen palvelukeskuksen ja päivätoiminta Sinilinnun ruokapalvelujen käyttöoikeussopimuksen kilpailutus

HEL 2017-005267 T 02 08 01 00

#### Päätös

A.) Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä esittelijän muutetun esityksen mukaisesti Munkkiniemen palvelukeskuksen ja päivätoiminta Sinilinnun ruokapalveluja koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntö-asiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B.) Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa hallintojohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat käyttöoikeussopimuksen
- päättämään tarvittaessa sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta sekä
- päättämään optiokauden käyttöönotosta.

#### Käsittely

Hankintalakimies Jukka Harno oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä Juha Jolkkonen muutti esitystään seuraavalla tavalla: "Tarjouspyynnön liitteisiin lisätään tarvittaviin kohtiin erityisruokavalioihin runsasenergiainen ja vegaaninen vaihtoehto sekä vegaaninen vaihtoehto kahvimaidolle."

Lisäksi esittelijä korjasi esittelijän perusteluista Tarjousvertailu ja palveluntuottajien lopullinen valinta -kohdan ensimmäisen kappaleen viimeisen lauseen kuulumaan seuraavasti: "Vertailuperusteena on halvin hinta eli tarjouskilpailun voittaa alimman tarjoushinnan antanut tarjoaja."

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727  
kari.salovaara(a)hel.fi  
Ann-Marie Turtiainen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 310 42373  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi



15.08.2017

## Liitteet

1	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
2	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
3	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
4	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
5	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
6	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
7	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
8	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
9	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
10	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
11	Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)

## Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

Ote	Otteen liitteet
Hankintapalvelut	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6 Liite 7 Liite 8 Liite 9 Liite 10 Liite 11
Tukipalvelut	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6 Liite 7 Liite 8 Liite 9 Liite 10 Liite 11





15.08.2017

Asia/3

Munkkiniemen palvelukeskus	Esitysteksti
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
	Liite 6
	Liite 7
	Liite 8
	Liite 9
	Liite 10
	Liite 11

## Päätösehdotus

A.) Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Munkkiniemen palvelukeskuksen ja päivätoiminta Sinilinnun ruokapalveluja koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B.) Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa hallintojohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat käyttöoikeussopimuksen
- päättämään tarvittaessa sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta sekä
- päättämään optiokauden käyttöönotosta.

## Esittelijän perustelut

Hankintalakimies Jukka Harno on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

### Hankintavaltuuksista päättäminen

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti 22.5.2017 § 102 sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että hallintojohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa hallintojohtajan tekemään käydyin kilpailutuksen perusteella hankintapäätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

### Hankinnan taustaa



Hankinnan kohteena on Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan Munkkiniemen palvelukeskuksen ja samassa talossa sijaitsevan päivätoiminta Sinilinnun ruokapalvelut.

Helsingin kaupunginvaltuusto hyväksyi lokakuussa 2014 silloisen Palmia-liikelaitoksen henkilöstöruokailu-, kiinteistö-, siivous- sekä turvapalvelutoimintoja välittömästi jatkavan palveluyhtiön perustamisen ja liikelaitoksen näiden palvelutoimintojen siirtämisen perustettavalle Palmia Oy:lle. Silloiset kaupungin virastot ja laitokset solmivat siirtymäaikajärjestelyn mukaisesti Palmia Oy:n kanssa määräaikaiset sopimukset yhtiön tuottamista palveluista. Sopimusten pituus on sovittu palvelukonaisuudesta riippuen 3–7 vuotta. Munkkiniemen palvelukeskuksen sopimus Palmia Oy:n kanssa on päättymässä vuoden 2017 ja 2018 vaiheessa. Tästä johtuen käyttöoikeussopimus ollaan kilpailuttamassa.

Munkkiniemen palvelukeskuksen asiakkaat ovat helsinkiläisiä eläkeläisiä tai työttömiä. Toiminnan tavoitteena on tukea asiakkaiden toimintakykyä ja tarjota kotona asumista tukevia palveluja. Asiakas maksaa itse käyttämänsä ateria- ja kahvilapalvelut palvelutuottajalle.

Päivätoiminta Sinilinnun asiakkaat ovat monisairaita ikääntyneitä kotona asuvia henkilöitä. Päivätoiminnan tavoitteena on tukea ensisijaisesti muistisairaiden asiakkaiden ja/ tai omaishoidettavien kotona asumista. Ylläpitää omatoimisuutta ja itsenäistä tai tuettua selviytymistä kotioloissa ja tukea omaishoitajien jaksamista. Ateriapalvelut kuuluvat osaksi päivätoimintaa.

Tarkempi kuvaus asiakaskunnasta ja käyttöoikeuden kohteesta on esitetty liitteen 1 palvelukuvauksessa.

### Tarjouskilpailu

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu sosiaali- ja terveystoimialan tukipalvelujen ja hankintapalvelujen yhteistyönä. Lisäksi valmistelussa on kuultu Munkkiniemen palvelukeskuksen edustajia.

Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä. Tarjouspyynnössä määritellään tarjoajille asetettavat vaatimukset, joiden tulee ehdottomasti täytyä. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi tarjoajien edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt teknistä suorituskykyä ja kokemusta koskevat vaatimukset. Lisäksi tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu ja palvelun vähimmäisvaatimukset.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteinä 1–11. Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 60 §:n



mukaan hankintailmoitusta tai tarjouspyyntöasiakirjoja ei saa julkaista ennen kuin se on julkaistu ensin Euroopan unionin virallisessa lehdessä ja tämän jälkeen HILMA-ilmoituskanava Internet-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Tästä syystä tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

#### Osatarjoukset

Tarjouspyynnössä ei sallita osatarjouksia. Sopimuksen jakaminen osiin tekee palvelun toteuttamisesta teknisesti vaikeaa, koska palvelun tarjoajan edellytetään osana käyttöoikeussopimusta vuokraamaan Helsingin kaupungin tilakeskukselta Munkkiniemen palvelukeskuksen keittiön ja ruokasalin palvelun toteuttamiseen.

#### Tarjousvertailu ja palveluntuottajien lopullinen valinta

Tarjousvertailuun otetaan ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset. Vertailuperusteena on halvin hinta eli tarjouskilpailun voittaa tarjoushinnan antanut tarjoaja.

Tarjouspyyntöasiakirjojen laadullisten vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan riittävän laatutason, eikä laadun osuutta ole tarpeen painottaa vertailussa erikseen.

#### Sopimuskausi ja muut ehdot

Sopimuskausi on kolme vuotta ja se on suunniteltu alkavaksi 15.1.2018. Sopimukseen sisältyy mahdollisuus enintään kahden vuoden optiokauteen. Optiokauden käyttöönotosta päättää tilaaja neljä kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Optiokaudella sovelletaan sopimusehtoja sellaisenaan kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Sopimusluonnos on liitteessä 11.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727  
[kari.salovaara\(a\)hel.fi](mailto:kari.salovaara(a)hel.fi)  
Ann-Marie Turtiainen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 310 42373  
[ann-marie.turtiainen\(a\)hel.fi](mailto:ann-marie.turtiainen(a)hel.fi)

#### Liitteet

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



15.08.2017

- 1 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 7 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 8 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 9 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 10 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)
- 11 Salassa pidettävä (Hankintalaki 1397/2016 60 §, 138 §)

## Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

- | Ote                        | Otteen liitteet   |
|----------------------------|---|
| Hankintapalvelut           | Esitysteksti<br>Liite 1<br>Liite 2<br>Liite 3<br>Liite 4<br>Liite 5<br>Liite 6<br>Liite 7<br>Liite 8<br>Liite 9<br>Liite 10<br>Liite 11 |
| Tukipalvelut               | Esitysteksti<br>Liite 1<br>Liite 2<br>Liite 3<br>Liite 4<br>Liite 5<br>Liite 6<br>Liite 7<br>Liite 8<br>Liite 9<br>Liite 10<br>Liite 11 |
| Munkkiniemen palvelukeskus | Esitysteksti<br>Liite 1   |



15.08.2017

Asia/3

---

Liite 2  
Liite 3  
Liite 4  
Liite 5  
Liite 6  
Liite 7  
Liite 8  
Liite 9  
Liite 10  
Liite 11



15.08.2017

Asia/4

## § 192

### Toimeentulotuen sähköisen asioinnin ylläpitopalvelujen optiokauden 2018 käyttö

HEL 2013-015632 T 02 08 01 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti ottaa harkinnanvaraisen toimeentulotuen sähköisen asioinnin ylläpitopalvelujen hankinnassa sopimuksen mukaisen vuoden 2018 optiokauden käyttöön. Hankinta ostetaan järjestelmäkokonaisuuden toimittajalta CGI Suomi Oy:ltä.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa toimialan hallinnon tietohallintopalvelut -palvelun tietohallintopäällikön allekirjoittamaan tähän päätökseen liittyvät sopimukset.

Optiokauden hinta on korkeintaan 74 817 euroa ilman arvonlisäveroa, arvonlisäverollinen hinta on 92 774 euroa (alv 24 %).

Ylläpitokustannukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimen atk-käyttötalouden budjetista, talousarviokohta 3902626090, toiminto-alue ATJ-yläpito (397400).

#### Käsittely

Tietojenkäsittelyn suunnittelija Maire Korkeamäki oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Maarit Vajavaara, tietojenkäsittelyn suunnittelija, puhelin: 310 43309  
maarit.vajavaara(a)hel.fi  
Arja Rantanen, tietojärjestelmäpäällikkö, puhelin: 310 75505  
arja.rantanen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 ATJ\_eAsiointi\_Muutossopimus T303134.docx

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

##### Otteen liitteet

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



CGI Suomi Oy

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Tietojenkäsittelyn suunnittelija Maire Korkeamäki on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös ja sopimuksen option käyttö

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti toimeentulotuen sähköisen asioinnin, hakemuskäsittelyn ja asiakirjahallinnan ylläpito- ja käyttöpalvelujen hankinnassa CGI Suomi Oy:ltä kokouksessaan 3.6.2014 (§ 249). Päätös tehtiin määräaikaisena 1.7.2014–31.12.2016. Määräaikaisuuden syinä olivat HUS:n ja pääkaupunkiseudun kuntien yhteisen Apotti-järjestelmän kesken ollut hankinta, perustoimeentulotuen Kela-siirron kesken olleet toteutussuunnitelmat sekä kansallisen Sote-ratkaisun kesken olleet linjaukset. Näiden muutosten osalta on saatu tarkennuksia aikatauluihin seuraavasti:

- HUS ja pääkaupunkiseudun kuntien yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän Apotin hankintasopimus on allekirjoitettu toimittajan kanssa 21.4.2014. Tämän hetkisen suunnitelman mukaan Apotin käyttöönotto tapahtuu Helsingissä loppuvuonna 2020.
- Perustoimeentulotuen käsittely siirtyi Kelaan vuoden 1/2017 alusta. Harkinnanvarainen toimeentulotuki jäi kuntien vastuulle, joten kunta tarvitsee järjestelmän tämän palvelun hoitamista varten.
- Kansallinen Sote-ratkaisu. Järjestelmävastuun siirto Sote-alueille tapahtuu tämän hetkisen suunnitelman mukaan vuoden 2020 alusta lukien.

Toimeentulotuen sähköisen asioinnin, hakemuskäsittelyn ja asiakirjahallinnan ylläpito- ja käyttöpalvelujen sopimuksissa on 1 + 1 vuoden optio jatkosopimuksiin. Siirtyneistä aikatauluista johtuen sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 14.6.2016 (§ 158) ottaa käyttöön hakemuskäsittelyssä ja asiakirjahallinnassa sopimuksessa olevat optiot vuosille 2017–2018. Toimeentulotuen sähköisen asioinnin osalta päätettiin ottaa käyttöön vain optiovuosi 2017, koska päätöksentekohetkellä ei voitu arvioida, kuinka paljon sosiaali- ja terveystoimeen tulee harkinnanvaraisia hakemuksia Kelan välittämänä ja kuinka paljon asiakkaat tulevat käyttämään suoraan toimialan sähköistä hakemusta. Tällä hetkellä sähköisiä harkinnanvaraisia toimeentulotukihakemuksia tulee noin



1 000 kuukaudessa. Toiminnan edustajat ovat pitäneet tärkeänä säilyttää sähköinen asiointi yhtenä asiointikanavana. Sähköinen haku mm. vähentää hakemuksen käsittelyaikaa.

ATJ:n ohjelmistot ovat CGI Suomi Oy:n yksinoikeudella suojattuja. Ylläpitopalvelujen toteuttaminen edellyttää pääsyä näihin suojattuihin ohjelmistoihin. Näin ollen, koska vain CGI Suomi Oy voi toimittaa hankittavan palvelun, hankintalain 27 §:n 1 momentin 2 kohdan tarkoittavat edellytykset suorahankinnan toteuttamiseen ovat olemassa. Palvelu toteutetaan suorahankintana.

#### Kustannukset ja sopimukset

Hankinnan hinta vuodelle 2018 on korkeintaan 74 817 euroa.

Toimeentulotuen sähköisen hakemussovelluksen ylläpitosopimukseen (ATJ eAsiointi palvelusopimus n:o 284384) on laadittu muutossopimus N:o T303134. Muutossopimuksella vähennetään pääsopimuksen resurssivarausta siten, että minimissään vuonna 2018 kustannukset ovat 52 893 euroa. Minimiresurssivarauksen ylittävästä asiantuntijatyöstä sovitaan kirjallisesti tapauskohtaisesti erikseen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Maarit Vajavaara, tietojenkäsittelyn suunnittelija, puhelin: 310 43309  
maarit.vajavaara(a)hel.fi  
Arja Rantanen, tietojärjestelmäpäällikkö, puhelin: 310 75505  
arja.rantanen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 ATJ\_eAsiointi\_Muutossopimus T303134.docx

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
CGI Suomi Oy

**Otteen liitteet**  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Tiedoksi

Tietojärjestelmäpalvelut





15.08.2017

Asia/4

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 14.06.2016 § 158

HEL 2013-015632 T 02 08 01 01

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti ottaa toimeentulotuen hakemuskäsittelyn ja asiakirjahallinnan ylläpito- ja käyttöpalvelujen hankinnassa sopimuksen mukaiset vuosien 2017 ja 2018 optiokaudet käyttöön sekä toimeentulotuen sähköisen asiointin ylläpitopalvelujen hankinnassa sopimuksen mukaisen vuoden 2017 optiokauden käyttöön. Hankinta ostetaan järjestelmäkokonaisuuden toimittajalta CGI Suomi Oy:ltä.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tähän päätökseen liittyvät sopimukset.

03.06.2014 Ehdotuksen mukaan

### Esittelijä

va. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366  
helena.ylisipola(a)hel.fi  
Arja Rantanen, tietojärjestelmäpäällikkö, puhelin: 310 75505  
arja.rantanen(a)hel.fi  
Maarit Vajavaara, tietojenkäsittelyn suunnittelija, puhelin: 310 43309  
maarit.vajavaara(a)hel.fi

Osastopäällikkö 31.12.2014 § 67

HEL 2013-015632 T 02 08 01 01

### Päätös

Sosiaali- ja terveystietohallinto- ja viestintäpalvelut – osaston osastopäällikkö päätti oikeuttaa tietojärjestelmäpalvelut-yksikön tietojärjestelmäpäällikön tilaamaan ATJnet-sovelluksen jatkokehitykseen liittyvät hankinnat. Hankinnan kokonaishinta on korkeintaan 178 160 euroa ilman arvonlisäveroa, arvonlisäverollinen hinta on 220 915 euroa (alv 24 %).

Hankinta perustuu Helsingin sosiaaliviraston ja Logica Suomi Oy:n väliin puitesopimuksen 20608, 13.2.2009 (Asiakastietojärjestelmä ATJ:n kehittäminen – Konsultointi- ja projektipalvelut). CGI Suomi Oy (ent. Logica Suomi Oy) on sosiaali- ja terveystietohallinnon ATJ-



järjestelmän toteuttaja. Hankinta toteutetaan hankintalain 27 §:n 1 momentin 2 kohdan tarkoittamana suoramarkkinana.

Hankinnan edellyttämät määrärahat on varattu sosiaali- ja terveystoiminnan atk-investointimäärärahoihin. Ylläpitokustannukset maksetaan sosiaali- ja terveystoiminnan atk-käyttötalouden budjetista.

#### Päätöksen perustelut

Helsingin sosiaali- ja terveystoiminnan APSA (Aikuisten palvelujen sähköinen asiointi) – hankkeessa on toteutettu ja v. 2014 käyttöön otettu toimeentulotuen sähköisen hakeminen sekä uudistettu toimeentulotuen hakemuskäsittely ja asiakirjahallinta.

Nyt kysymyksessä oleva hankinta koskee yllä mainitussa hankkeessa käyttöön otetun työntekijöiden käytössä olevan ATJ-järjestelmän ATJ-net-osion jatkokehitystä.

ATJ:n ohjelmistot ovat CGI Suomi Oy:n yksinoikeudella suojattuja. Lisäominaisuuksien jatkokehitys edellyttää muutosten hankintaa CGI:ltä. Näin ollen, koska vain CGI Suomi Oy voi toimittaa hankittavat ominaisuudet, hankintalain 27 §:n 1 momentin 2 kohdan tarkoittavat edellytykset suoramarkkinan toteuttamiseen ovat olemassa. Palvelu toteutetaan suoramarkkinana.

ATJnet toteutustyö tehtiin tiukalla aikataululla sähköisen asiointipalvelun mahdollisimman nopean pilotoinnin aloittamisen ja käyttöönoton mahdollistamiseksi. Toteutusprojektissa sovittiin jätettävien työkohteita pilotoinnin ja laajemman käyttöönoton jälkeisiksi tehtäviksi. Sovitut jäljelle jäävät muutostyöt ovat välttämättömiä päivittäisjohtamisen ja toimeentulotukityön tehokkuuden parantamiseen kannalta. Nämä työkohteet olivat mukana APSA suunnitteluprojektin vaatimusmäärittelyissä ja esillä useissa suunnittelun työpajoissa, jossa toiminta oli myös edustettuna. Toteuttamatta olevien osioiden puutteesta on saatu runsaasti palautetta ATJnet käyttöönottojen yhteydessä sekä käyttäjältä että esimiehiltä.

Määrittelyt on tarkennettu syksyllä 2014 yhteistyössä Vantaan kanssa.

Toimeentulotukea säätelevä lakisääteinen käsittelyaika. Nykytilanteessa johtavat sosiaalityöntekijät laskevat käsin palvelupistetasolla hakemusten jonotusaikoja ja ilmoittavat viikoittain jono- ja käsittelyaikoja ylemmälle johdolle sekä tekevät käsin erilaisia kaupunkikohtaisia yhteenve-toja. Toimintaa johtavien esimiesten täytyy reaaliajassa tietää, mikä on palvelupisteen työtilanteen kokonaisuus: mikä on toimeentulotuen hakemusten jonotusaika ja käsittelytilanne milloinkin, kuinka monta hakemusta ylittää 7 päivän käsittelyajan. Esimiehet tarvitsevat päivittäisjo-



tamisessaan myös välineitä nähdäkseen helposti ja nopeasti alue- ja työntekijäkohtaiset päätöksenteko-erot. Kuukausittaiset jälkikäteen saatavat tilastotiedot eivät tue tätä tarvetta.

Työn tehokkuuden parantamisella ja päivittäisjohtamisen välineiden avulla edesautetaan myös asiakkaita saamaan yhdenmukaisempaa palvelua ja tasapuolista käsittelyaikaa.

Muutosten avulla saadaan työ tehokkaammaksi ja säästöä työajassa, koska pystytään paremmin seuraamaan ja ennustamaan tulevien työviikkojen tilanteita, löytämään työruuhkapiikit ja kohdentamaan resurssi- ja hakemussiirtoja paremmin palvelupisteiden välillä. Välineiden avulla löydetään paremmin myös työntekijäresurssien osaamis- ja kehitysalueita.

Hankinta käsittää järjestelmän sisäisiä viestitoiminnallisuuksia (herätteet, muistilaput), tilastotoiminnallisuuksia työn seurantaan ja päivittäisjohtamiseen, tiedon laadun parantamiseen liittyviä kehitystöitä (mm. uudistettu päätöstuloste), toimeentulotuen sähköisen lomakkeen pienkehitystehtäviä sekä pakollisena muutoksena toimeentulotuen ansiotulovähennyksen muuttaminen tulonsaajakohoiseksi.

Hankinta kattaa seuraavat tarjoukset ja toteutusarviot:

- Tarjous 73762 täydennetty versio (11.12.2014), tarjouksesta tilataan yhteensä 75 050 euroa
- Tarjous 73763 täydennetty versio (11.12.2014), tarjouksesta tilataan yhteensä 35 403 euroa
- Toimeentulotuen uudistetut asiakastulosteet (päätos, laskelma, muutoksenhaku), toimeentulotuen sähköisen hakulomakkeen pienkehitystehtävät, ansiotulovähennyksen muuttaminen tulonsaajakohoiseksi, yhteensä korkeintaan 23 547 euroa.

Hankintakustannukset ovat korkeintaan 134 000 euroa ilman arvonlisäveroa ja 166 160 euroa arvonlisäverollisena. Tilaukset tehdään erikseen tarjosten perusteella. Välttämättä kaikkea tarjottua ei tilata.

Ylläpitokustannukset ovat 1 840 euroa kuukaudessa. Ylläpitokustannukset vuosina 2015 – 2016 ovat 34 960 - 44 160 euroa riippuen siitä minä kuukautena muutokset saadaan tuotantokäyttöön.

Hankintakustannukset ja ylläpitokustannukset ovat yhteensä korkeintaan 178 160 euroa ilman arvonlisäveroa ja 220 915 euroa arvonlisäverollisena. Osa toteutuksista on yhteisiä Vantaan vastaavan järjestelmän kanssa. Kustannusten jako Helsingin ja Vantaan välillä vastaa väestöpohjaa.



15.08.2017

Hankinnan takaisinmaksuajan laskennassa on tarkasteltu vain tilasto-toiminnallisuuksien myötä saatavaa kustannussäästöä, koska se on arvioitavissa. Muiden muutosten (esim. herätteet) osalta arviointi on vaikeampaa, vaikka kustannussäästöjä syntyykin, koska nämä kustannukset hajoavat prosesseihin. Huomioiden esimiesten ja etuuskäsittelijöiden työpanos hankinnan takaisinmaksuaika on 8 kuukautta. Jos mukaan laskentaan otetaan myös sosiaalityöntekijät ja – ohjaajat, takaisinmaksuaika on 5 kuukautta.

Hankinnan edellyttämät määrärahat on varattu sosiaali- ja terveystoiminnan atk-investointimäärärahoihin. Ylläpitokustannukset maksetaan sosiaali- ja terveystoiminnan atk-käyttötalouden budjetista.

19.06.2014 Lausunto annettu

28.03.2014 Lausunto annettu

12.12.2013 Lausunto annettu

Lisätiedot

Maarit Vajavaara, tietojenkäsittelyn suunnittelija, puhelin: 310 43309  
maarit.vajavaara(a)hel.fi



15.08.2017

Asia/5

## § 193

### Sosiaali- ja terveystoimialan talouden ja toiminnan ennuste 31.5.2017

HEL 2017-007412 T 02 02 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystalautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.5.2017 tilanteessa.

#### Käsittely

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1: Jäsen Mari Rantanen: Muutetaan esittelijän perustelujen toiseksi viimeinen kappale kuulumaan seuraavasti: "Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalvelujen ja toimeentulotuen osalta joudutaan tekemään määrärahojen ylioikeusesitys syksyllä 2017. Vaihtoehtoisesti maahanmuuttoyksikkö joutuu sopeuttamaan toimintaansa."

Vastaehdotus 1 raukesi kannattamattomana.

Jäsen Mari Rantanen jätti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen: Esittelijän perustelujen toiseksi viimeinen kappale tulisi kuulua seuraavasti: "Maahanmuuttoyksikön tulee tarvittaessa sopeuttaa toimintaansa ja pyrkiä vähentämään kustannuksiaan siten kuin on tarpeen lakisääteisten tehtävien ylittävältä osalta."

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi  
Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43087  
maria.kahila(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Suoritetavoitteiden ennuste

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginkanslialle toimitetaan vuonna 2017 ennusteet poikkeuksellisesti vain kolme kertaa: 28.4, 24.8. ja 9.11. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet käsitellään ensin sosiaali- ja terveyslautakunnassa. Muuttunut aikataulu johtuu kaupungin johtamisjärjestelmän uudistuksesta ja talousarviovalmistelun aikataulun myöhentymisestä. Talousarvioesitystä vuodelle 2018 ja taloussuunnitelmaesitystä vuosille 2019–2020 käsitellään sosiaali- ja terveyslautakunnassa 22.8. ja 29.8.2017.

Nyt laaditun ennusteen pohjana ovat talouden osalta toukokuun lopun tiedot. HUS:n ennuste pohjautuu HUS:n toukokuun lopun käytön mukaiseen laskennalliseen ennusteeseen.

Sosiaali- ja terveystaloudella on viisi erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

### Sosiaali- ja terveystaloudet (51001)

5 10 01 Sosiaali- ja terveystaloudet	TP 2016	TA 2017	Ennuste 31.5.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	194 790	169 324	170 824	+1500	+0,9 %
Menot	1 474 728	1 445 718	1 447 218	-1 500	-0,1 %
Toimintakate	-1 279 938	-1 276 394	-1 276 394	0	0

Sosiaali- ja terveystalouksien tulojen arvioidaan ylittävän budjetin 1,5 milj. eurolla, jotka muodostuvat pakolaisten ja paluumuuttajien korvauksista.

Sosiaali- ja terveystalouksien menobudjetin arvioidaan vastaavasti ylittävän 1,5 milj. euroa, joka koostuu maahanmuuttoyksikön kotouttamispalveluista. Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalveluista johtuvaan ylitykseen tullaan tekemään ylitysoikeusesitys syksyllä 2017. Arvioidun ylityksen lisäksi ylityspaineena on tällä hetkellä 2,9 milj. euroa, joka on suhteessa toimialan kokoon pieni ja jonka arvioidaan vielä loppuvuoden aikana pienenevän palvelutarpeiden vaihtelun tasaantuessa. Kustannusten kehitystä seurataan osana johtamista tarkasti kuukausittain ja ryhdytään tarvittaessa tilanteen edellyttämiin toimenpiteisiin.



15.08.2017

Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalveluista arvioidaan aiheutuvan sosiaali- ja terveystalouteen 1,5 milj. euron ylitys, joka johtuu tulkkipalvelujen kustannusten kasvusta ja alaikäisenä maahan tulleiden Toivolan perheryhmäkodin kotouttamisen asiakaspalvelujen ostoista, jotka eivät sisälly vuoden 2017 talousarvioon. Valtio korvaa maahanmuuttoyksikön alaikäisenä maahan tulleiden kotouttamispalvelujen kustannukset täysimääräisenä.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen budjetin ylityspaine on 1,4 milj. euroa ilman maahanmuuttoyksikön kotouttamispalveluja. Ylityspaine johtuu lastensuojelun alkuvuoden lisääntyneestä tarpeesta ostaa perhehoitopaikkoja.

Terveys- ja päihdepalvelujen budjetin ylityspaine on 0,9 milj. euroa. Ylityspaine johtuu lisääntyneistä päivystyksen kuvantamispalveluista ja suun terveydenhuollon asiakaspalvelujen ostoista.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluissa on myös vähäinen 0,6 milj. euron ylityspaine.

Edellä kuvattujen sosiaali- ja terveystalouden ylityspainetta aiheuttavien tarpeiden odotetaan siis vielä tasaantuvan loppuvuoden aikana.

Toimialan hallinnon toiminnan ennustetaan toteutuvan budjetin mukaisena.

#### Vastaanottokeskukset (51003)

5 10 03	TP 2016	TA 2017	Ennuste 31.5.	Ero TA	Ero TA %
Vastaanottokeskukset					
Tulot	0	16 200	20 200	+4 000	+24,7 %
Menot	0	15 500	19 000	-3 500	-22,6 %
Toimintakate	0	700	1 200	+ 500	+71,4 %

Vastaanottokeskusten osalta sekä menot että tulot ylittyvät. Vastaanottokeskusten aiheutuneet kustannukset ovat kaupungin näkökulmasta valtiolta läpikäsiteltäviä eriä. Aiemmin, vuosina 2015 ja 2016 vastaanottokeskusten kustannukset ovat sisältyneet sosiaali- ja terveystalouden talousarviokohtaan ja ylitys on käsitelty teknisuonteisena ylitysoikeutena. Vastaanottokeskusten oma talousarviokohta helpottaa menojen seurantaan erillään varsinaisista sosiaali- ja terveystalouksista.

#### Toimeentulotuki (51002)

5 10 02	TP 2016	TA 2017	Ennuste 31.5.	Ero TA	EroTA %
Toimeentulotuki					
Tulot	90 598	13 702	16 800	+3 098	+22,6 %



15.08.2017

Menot	177 019	26 600	34 500	-7 900	-29,7 %
Toimintakate	-86 421	-12 898	-17 700	-4 802	-37,2 %

Toimeentulotuen arvioitu ylitys johtuu siitä, että vuodelle 2017 ei ole talousarviossa varattu perustoimeentulotuen määrärahoja, vaikka Helsingissä tehtiin laissa siirtymäkaudelle määritellyllä tavalla perustoimeentulotukipäätöksiä asiakkaille maaliskuun loppuun saakka. Perustoimeentulotukimenot huomioidaan Helsingin valtionosuuksissa, mutta eivät sisälly sosiaali- ja terveystoimialan talousarvioon.

#### Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (51005)

5 10 05 HUS	TP 2016	TA 2017	Ennuste 31.5	Ero TA	Ero TA %
Menot	529 697	534 769	568 400	-33 361	-6,3 %

HUS:n laskennallinen ennuste (tammi-toukokuu) toteutuneen käytön pohjalta on 568 milj. euroa eli lähes 34 milj. euroa enemmän kuin kaupungin talousarvioluku. Toteutuneen käytön perusteella etenkin huhtitoukokuussa on Helsingille tuotettujen HUS:n oman erikoissairaanhoidon palvelutuotannon määrä ja laskutus ollut suurempaa kuin keskimäärin tammi-maaliskuussa ja myös muun palvelutuotannon laskutus (ostopalvelut, hoitopalvelut muista sairaaloista, palvelusetelit ja tartuntatautilääkkeet) on ylittänyt alkuvuoden keskimääräisen laskutuksen.

HUS:n virallisessa vuosiennusteessa tilikauden ylijäämän jäsenkuntapalautukseksi on arvioitu 64 milj. euroa, josta Helsingin osuus olisi 21 milj. euroa. Helsingin jäsenkuntapalautuksen osuus on huomioitu HUS:n ennusteessa.

#### Apotti (51004)

Apotti-hankkeen menot ja tulot arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

5 10 04 Apotti	TP 2016	TA 2017	Ennuste 31.5	Ero TA	Ero TA %
Tulot	512	250	250	0	0 %
Menot	1 252	2 700	2700	0	0 %
Toimintakate	-740	-2 450	-2 450	0	0 %

#### Palvelut

Talousarvion määrälliset tavoitteet, jotka on asetettu keväällä 2016, on esitetty liitteessä 1.





## Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystoiminnan sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

### Sosiaali- ja terveystoiminnat

1. Lastensuojeluasiakkaiden määrä vähenee vuoteen 2016 verrattuna	Toteutuu
2. Laajennetaan 3-vuotiaiden terveystarkastukset ja hyvinvointitapaamiset "neuvola päiväkodissa toimintamallia" vuoteen 2016 verrattuna (yhteinen tavoite Vakan kanssa)	Toteutuu
3. Kehitysvammaisten asumispalveluissa itsenäisesti asuvien osuus kasvaa 2 %-yksikköä vuodessa. Lisäksi tuetaan kehitysvammaisten kotona asumista	Toteutuu
4. Potilas pääsee lääkärin kiireettömälle vastaanotolle keskimäärin kahdessa viikossa (T3 < 14 vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani)	Toteutuu
5. Päivystysosastojen kotiutusprosentti kasvaa vuoteen 2016 verrattuna ilman että keskimääräiset hoitoajat pitenevät yli puolella vuorokaudella	Toteutuu
6. Kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2016 verrattuna	Toteutuu
7. Laitoshoidossa olevien osuus 75 vuotta täyttäneistä laskee vuoteen 2016 verrattuna	Toteutuu
8. Sähköisen asioinnin käyttäjämäärä kasvaa vähintään 10 % vuoteen 2016 verrattuna	Toteutuu
9. Psykiatrisessa avohoidossa olevien potilaiden sairaalahoitopäivien määrä vähenee vuoteen 2016 verrattuna	Toteutuu
10. Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1 800 henkilöä vuoden aikana	Toteutuu

### Toimeentulotuki

Kohdennetaan ehkäisevän toimeentulotuen määrärahasta vähintään 45 % lapsiperheille. Toteutuu

Kaikkien sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

## Investoinnit

Investointien arvioidaan toteutuvan seuraavasti:

(1000 e)	TA 2017	Ylitysoikeudet	Ennuste 31.5.	Ero TA 2016
Tietotekniikkahankinnat	7 250	1 107	8 357	0
Muut hankinnat	7 934	504	8 438	0
Yhteensä	15 184	1 611	16 795	0

Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2016 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 12.2.2017 myöntänyt yhteensä 1,611 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2017. Merkittävin yksittäinen investointi vuoden 2017 aikana tulee olemaan Kalasataman varustaminen.

## Toimialajohtajan kannanotot

Toimialajohtaja toteaa, että sosiaali- ja terveystoiminnat ovat toteutumassa pääosin budjetin mukaisesti. Kaikki toiminnalle asetetut sitovat



15.08.2017

tavoitteet toteutuvat, ja myös valtaosa palvelutarjonnan määrää kuvaavista tavoitteista toteutuu tai ylittyy. Palvelut uudistuvat ja palvelurakenne kevenee suunnitellusti. Uudet toimintamallit, kuten monialaisen tiimityön lisääntyminen, eivät kaikilta osin tule esille määrällisissä tavoitteissa esimerkiksi terveysasemilla.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohdan määrärahat ovat selvästi edellisvuotta pienemmät, mihin vaikuttaa muun muassa kilpailukysö- kysömuksen mukanaan tuoma kustannusten lasku. Alkuvuoden ar- vion perusteella henkilöstömenojen toteuma on myös vähentynyt bud- jetissa arvioidun mukaisesti. Sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarvio- kohdan kustannusten kehitystä ja henkilöstömenojen toteumaa seura- taan osana johtamista tarkasti kuukausittain ja ryhdytään tarvittaessa ti- lanteen edellyttämiin toimenpiteisiin.

Käyttösuunnitelmassa ja tulosbudjetissa vuodelle 2017 kohdentamatta jätetystä 1,25 milj. eurosta kohdennettiin edellisen virallisen talouden ja toiminnan ennusteen yhteydessä 0,2 milj. euroa kotihoidon vahvistami- seen ja 0,3 milj. euroa toimialajohtajan erikseen päätettäviksi järjeste- avuksiksi mahdollisesti ilmenevän yllättävän tai merkittävän sosiaali- tai terveydenhuoltoon liittyvän ongelman hoitamiseksi.

Toimialajohtaja esittää, että kohdentamatta jätetystä määrärahasta jäl- jellä oleva 0,75 milj. euroa jätetään myöhemmin kohdennettaviksi toi- mialajohtajan harkinnan perusteella. Kohdentamatonta määrärahaa ja toimialan tulospalkkiovarausta voidaan tarvittaessa kohdentaa toimiala- johtajan harkinnan mukaan sosiaali- ja terveystoimialan talousarviokoh- dan toteutumiseksi budjetin mukaisesti.

Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalvelujen ja toimeentulotuen osalta joudutaan tekemään määrärahojen ylioikeusesitys syksyllä 2017.

HUS:n laskennallisen ennusteen perusteella HUS:n Helsingille makset- tava ylijäämän palautus ei tule kattamaan talousarvion arvioitua ylitystä. Siksi myös HUS:n osalta joudutaan tekemään määrärahojen ylity- soikeusesitys syksyllä 2017.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi  
Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43087  
maria.kahila(a)hel.fi

**Liitteet**



15.08.2017

Asia/5

---

1 Suoritettavien ennuste

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 194

### Selvitys Etelä-Suomen aluehallintovirastolle muutoksenhakujen käsittelyajan lyhentämiseksi tehdyistä toimenpiteistä ja käsittelyajan lyhentymisestä

HEL 2016-009750 T 05 00 01

ESAVI/7439/05.05.02/2016

## Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti antaa Etelä-Suomen aluehallintovirastolle seuraavan selvityksen yksilöhuollon muutostenhakujen käsittelyajan lyhentymisestä ja toimenpiteistä, joihin on ryhdytty sen varmistamiseksi, että yksilöhuollon muutoksenhaut käsitellään viivytyksettä ja asiakkaita kohdellaan muutoksenhakujen valmistelussa tasapuolisesti:

”Hallintolain (434/2003) 23 §:n nojalla viranomaisen on käsiteltävä hallintoasia ilman aiheetonta viivytystä. Viranomaisen on organisaatio- ja työjärjestelyillä pyrittävä takaamaan asioiden joutuisa käsittely. Saman lain 49 e §:ssä todetaan, että muutoksenhakuasia on käsiteltävä kiireellisenä.

Perustuslain 6§:n nojalla ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilön liittyvän syyn perusteella.

Hallintolain 6 §:n nojalla viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti.

Etelä-Suomen aluehallintovirastolle helmikuussa 2017 annetussa yksilöhuollon muutoksenhakujen käsittelyaikoja koskevassa selvityksessä todettiin, että ensimmäisen jaoston helmikuun kokouksessa käsiteltyjen asioiden keskimääräinen käsittelyaika oli 6,5 kuukautta ja toisen jaoston 2.2.2017 kokouksessa käsiteltyjen asioiden keskimääräinen käsittelyaika oli noin 7 kuukautta. Kolmannen jaoston 15.12.2016 kokouksessa käsiteltyjen asioiden käsittelyaika oli noin 1,5 kuukautta. Helmikuussa kaikkien jaostojen keskimääräinen käsittelyaika oli noin 6,3 kuukautta.

Oikaisuvaatimusten käsittelyjonon purkamiseksi on muun muassa muutettu valmistelijoiden työnjakoa, lisätty jaoston kokouksia ja siirretty muutoksenhakujen asianohjaus siihen liittyvine selvitystöineen tiiminvetäjänä toimivalle lakimiehelle.



15.08.2017

Muutoksenhakujen jonotilannetta on vuoden 2017 alusta lähtien seurattu ja seurataan edelleen viikoittaisissa kokouksissa. Kokouksessa varmistetaan se, että valmistelussa panostetaan niiden asioiden valmisteluun, jotka ovat vaarassa ruuhkautua. Kokouksessa asetetaan myös käsittelyaikatavoite valmistelutyölle ja seurataan tavoitteen toteutumista.

Vuonna 2016 valmistelutehtävissä toimi keskimäärin seitsemän valmistelijaa. Muutoksenhakujen ruuhkan purkamiseksi joulukuussa 2016 palkattiin yksi määräaikainen valmistelija kahdeksi kuukaudeksi. Tammi-kuussa yksi valmistelija aloitti vuoden mittaisen työvapaan aluehallintovirastossa, joten valmistelijoita oli tammikuussa seitsemän.

Joulukuussa aloittanut määräaikainen valmistelija jatkoi näin valmistelutyössä ja hänen lisäkseen saatiin palkattua kahden kuukauden ajaksi vielä yksi valmistelija. Toukokuun alussa yksi määräaikainen valmistelija siirtyi toisiin tehtäviin saatuaan vakituisen työpaikan. Kesäkuun alussa aloitti kaksi korkeakouluharjoittelijaa kolmen kuukauden mittaisen kesätyönsä valmistelutehtävissä.

Vuoden 2017 aikana valmistelutehtävissä on koko ajan ollut joko seitsemän tai kahdeksan valmistelijaa.

Toukokuun 18. päivänä pidetyssä ensimmäisen jaoston kokouksessa käsiteltiin kaikkiaan 75 muutoksenhakua, joiden keskimääräinen käsittelyaika oli 4,7 kuukautta. Samana päivänä kokoontunut toinen jaosto käsitteli 42 asiaa, joiden käsittelyaika oli keskimäärin noin 5 kuukautta. Kolmas jaosto kokoontui keväällä 11.5.2017 ja sen käsittelemien asioiden käsittelyaika oli 2,6 kuukautta. Toukokuussa kaikkien jaostojen keskimääräinen käsittelyaika oli 4,8 kuukautta.

Kesäkuun alussa kaupungin organisaatorakenne muuttui ja muutoksen seurauksena sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla on vain yksi yksilöhuollon muutoksenhakuja käsittelevä jaosto. Uusi jaosto kokoontui ensimmäisen kerran 29. kesäkuuta ja käsitteli 127 asiaa, joiden keskimääräinen käsittelyaika oli 4,9 kuukautta. Seuraavan kerran jaosto kokoontui 3. elokuuta ja käsitteli 140 asiaa, joiden keskimääräinen käsittelyaika oli 3,6 kuukautta. Elokuun kokouksessa käsitellyistä 140 muutoksenhausta 34 eli 24 prosenttia valmisteltiin ja käsiteltiin jaostossa alle kolmessa kuukaudessa.

Oikaisuvaatimusten käsittelyaikoja on vuoden 2017 maaliskuun ja elokuun alun välisenä aikana saatu lyhennettyä noin kolmella kuukaudella. Kaikkiaan muutoksenhakuja on kyseisenä aikana valmistelu ja käsitelty jaostoissa yhteensä noin 770 kappaletta.



Maaliskuun alussa valmistelua odotti 506 muutoksenhakua. Elokuun alussa valmistelua odottaa enää noin 130 muutoksenhakua, joista vanhimmat ovat saapuneet toukokuussa 2017. Ensimmäinen valmistelua odottavista muutoksenhauista on saapunut 15.5.2017 ja koskee vammaispalvelua, toimeentulotuen ensimmäinen valmistelua odottava muutoksenhaku on saapunut 28.5.2017 ja asiakasmaksujen 25.5.2017. Jaosto kokoontuu seuravan kerran 24.8.2017. Vammaispalvelun muutoksenhakuja lukuun ottamatta elokuun aikana tullaan saavuttamaan eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen muutoksenhakujen käsittelylle asettama aikaraja.

Perustoimeentulotuen siirto Kelaan vuoden 2017 alusta vaikutti toimeentulotuesta tehtyjen muutoksenhakujen määrään siten, että toimeentulotukipäätöksistä tehdyt muutoksenhaut vähenivät jo tammi-kuussa noin neljänneksellä. Vuoden alusta heinäkuun loppuun toimeentulotuen muutoksenhakujen määrä on vähentynyt yli 60 prosentilla verrattuna edellisen vuoden vastaavana aikana saapuneisiin toimeentulotuen muutoksenhakuihin. Kela-siirron vaikutusta muutoksenhakujen määrään seurataan edelleen ja tämän pohjalta tehdään tarvittaessa muutoksia henkilöresursseissa.

Koska jaostoja on aiemman kolmen sijasta 1.6.2017 alkaen enää vain yksi, asiat tullaan jatkossa käsittelemään pääsääntöisesti niiden saapumisjärjestyksessä, mikä varmistaa asiakkaiden tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun.

Organisaatiomuutoksen ja vaalikauden päättymisen johdosta kevään viimeiset kokoukset pidettiin jo toukokuussa. Uuden jaoston ensimmäinen varsinainen kokous pidettiin 29. kesäkuuta ja syyskauden ensimmäinen kokous 3.8.2017. Organisaatiomuutoksesta ja kuntavaalien ajankohdasta johtuen jaoston kokoontumisvälit olivat toukokuun ja elokuun välisenä aikana tavanomaista pidemmät. Elokuusta lähtien jaosto kokoontuu pääsääntöisesti kaksi kertaa kuukaudessa.

Oikaisuvaatimusten valmistelutyössä tavoitteena on päästä viimeistään syyskuun aikana eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen edellyttämään muutoksenhakujen kolmen kuukauden käsittelyaikaan ellei asian selvittäminen erityisestä syystä vaadi pidempää käsittelyaikaa.”

## Käsittely

Päätöksenteon tuen yksikön päällikkö Ulla Vuolle oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



15.08.2017

Lisätiedot

Merja Santala, lakimies, puhelin: 310 43697  
merja.santala(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Otteet**

**Ote**

Etelä-Suomen aluehallintoviras-  
to

**Otteen liitteet**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai  
täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Päätöksenteon tuen yksikön päällikkö Ulla Vuolle on kutsuttuna asian-  
tuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Sosiaalihuoltolain mukaan, jos sosiaalihuollon järjestämisessä tai to-  
teuttamisessa havaitaan asiakasturvallisuutta vaarantavia puutteita tai  
muuta epäkohtia taikka toiminta on muutoin sosiaalihuoltolain vastaista,  
sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto tai aluehallintovirasto  
voi antaa määräyksen puutteiden korjaamisesta tai epäkohtien poista-  
misesta. Määräystä annettaessa on asetettava määräaika, jonka ku-  
luessa tarpeelliset toimenpiteet on suoritettava.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto määräsi 19.4.2017 tekemässään ja  
3.5.2017 hallintolain 52 §:n nojalla korjaamassaan päätöksessä Helsingin  
kaupungin sosiaali- ja terveysviraston ryhtymään toimenpiteisiin,  
joilla virasto varmistaa oikaisuvaatimusten viivytyksettömän käsittelyn  
ja asiakkaiden tasapuolisen kohtelun muutoksenhakujen valmistelussa.  
Toteutetuista toimenpiteistä ja käsittelyajan lyhentymisestä on annetta-  
va aluehallintovirastolle selvitys 31.8.2017 mennessä.

Aluehallintovirasto oli kiinnittänyt huomiota paitsi siihen, että muutok-  
senhakujen käsittelyajat olivat pidentyneet vuoden 2016 syksyn aikana,  
myös siihen, että käsittelyajat eri jaostojen kesken vaihtelivat huomatta-  
vasti.

Helmikuussa 2017 annetussa selvityksessä todettiin, että muutoksen-  
hakujen käsittelyaika oli ensimmäisessä jaostossa noin 6,5 kuukautta  
ja toisessa jaostossa noin 7 kuukautta, kun se kolmannessa jaostossa,  
joka käsitteli ruotsinkielisiä muutoksenhakuja, oli vain noin 1,5 kuu-  
kautta.



15.08.2017

Organisaatiomuutoksen jälkeen kaikki muutoksenhaut käsitellään yhdessä jaostossa. Asiat käsitellään pääsääntöisesti niiden saapumisjärjestyksessä, mikä varmistaa asiakkaiden yhdenvertaisen kohtelun.

Jaoston ensimmäisessä syykauden kokouksessa, joka pidettiin 3.8.2017, käsiteltiin yhteensä 140 muutoksenhakua, joiden keskimääräinen käsittelyaika oli 3,6 kuukautta.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies on yksilöhuollon muutoksenhakujen käsittelyaikoja koskevassa ratkaisussaan katsonut, että muutoksenhaut tulee käsitellä kolmen kuukauden kuluessa niiden saapumisesta.

Valmistelua odottaa noin 130 muutoksenhakua, joista vanhimmat ovat saapuneet toukokuussa. Tavoitteena on syyskuun aikana päästä siihen, että muutoksenhakujen käsittelyaika olisi korkeintaan kolme kuukautta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Santala, lakimies, puhelin: 310 43697  
merja.santala(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Otteet**

**Ote**

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

**Otteen liitteet**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 195

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle hä- tämajoituksen järjestämistä koskevista toimenpiteistä

HEL 2016-002473 T 03 01 02

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Saku Etholen teki asiassa seuraavan pöydällepanoehdotuksen:  
"Ehdotan, että asia jätetään tämän kokouksen osalta pöydälle, koska  
kyseessä on laaja lausunto, johon haluaisin vielä perehtyä lisää puolu-  
een valtuustoryhmänkin kanssa."

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan  
lausunnon hätämajoitusta koskevista toimenpiteistä:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta myönsi 29.11.2016 (§ 297) avustuksia  
järjestöille niiden vuoden 2017 toimintaan. Samassa yhteydessä lauta-  
kunta osoitti virastopäällikön (1.6.2017 lukien toimialajohtaja) erikseen  
päättäväksi avustuksiksi enintään 100 000 euroa vuoden 2017 aikana  
mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai tervey-  
songelman hoitamiseen. Virastopäällikkö kohdensi tämän rahoituksen  
kahteen hätämajoituksen järjestämistä koskevaan avustukseen. Viras-  
topäällikkö myönsi 27.12.2016 (§ 196) Refuhome ry:lle 5 000 euron  
avustuksen käytettäväksi kevään 2017 aikana liikkuvan väestön tila-  
päistä hätämajoitusta tukevien palvelujen järjestämisen henkilöstökus-  
tannuksiin. Virastopäällikkö myönsi 22.3.2017 (§ 73) Helsingin Diako-  
nissalaitoksen säätiölle 95 000 euron suuruisen avustuksen käytettä-  
väksi 30.1.–15.4.2017 välisenä aikana liikkuvan väestön ja paperitto-  
mien henkilöiden hätämajoitukseen.



15.08.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi 11.4.2017 (§ 96) 300 000 euron kohdennuksen vuoden 2017 aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen varoista, jotka olivat vielä kohdentamatta vuoden 2017 käyttösunnitelmassa ja tulosbudjeteissa. Toimialajohtaja myönsi 10.7.2017 (§ 41) Vivo ry:lle 76 000 euron avustuksen käytettäväksi liikkuvan väestön ja paperittomien henkilöiden hätmajoituksen järjestämisestä 1.6.–31.12.2017 välisenä aikana viikonloppuoina aiheutuviin kuluihin Hermannin diakoniatalossa sekä viikolla tarvittaviin sijaiskuluihin.

Paperittomat ja asunnottomat henkilöt ja perheet ovat työllistäneet sosiaali- ja kriisipäivystyksen sosiaalipäivystystä talvella 2016–2017 satunnaisesti. Talvella sosiaalipäivystykseen tuli noin 20 yhteydenottoa majoituksen puutteesta olevista henkilöistä ja perheistä, jotka ohjattiin Munkkisaaren tai Hermannin majoitustiloihin.

Hietaniemen palvelukeskuksen asumispäivystyksessä on 52 paikkaa asunnottomien henkilöiden majoittamiseksi. Lisäksi patjapaikoille voidaan tarvittaessa sijoittaa kahdeksan henkilöä. Talviaikana lokakuusta 2016 maaliskuuhun 2017 asumispäivystyksestä ei ole jouduttu kääntämään ketään pois. Jonoa asumispäivystykseen oli, mutta heidätkin on saatu majoitettua samana yönä, kun paikka on vapautunut. Yöpyjien määrien keskiarvo oli loka-joulukuussa 56-57, tammikuussa 51, helmikuussa 39 ja maaliskuussa 48.

Talvella 2016–2017 paperittomille henkilöille ja muun muassa Itä-Euroopan alueelta tulleelle liikkuvalla väestöllä on järjestetty hätmajoituspalveluita yhteistyössä Helsingin Diakonissalaitoksen ja Helsingin seurakuntayhtymän kanssa Munkkisaaren ja Hermannin diakoniatalon majoitustiloissa. Talvella Munkkisaarella yöpyi keskimäärin 100 ja diakoniatalossa 30 ihmistä vuorokaudessa. Ketään ei tarvinnut kääntää pois. Diakoniatalon majoitus on tarkoitettu ensisijaisesti maassa vailla laillista oleskeluoikeutta eläville henkilöille, mutta myös muut majoituksen tarpeessa olevat voivat käyttää paikkaa. Patjamajoituksen lisäksi tarjolla on iltapala, ja päivällä diakoniatalon palvelut ovat kaikkien käytävissä. Niihin kuuluvat edulliset aamiaiset ja lounaat, suihku sekä mahdollisuus pestä vaatteita.

Hermannin diakoniatalon majoitus oli toukokuussa täynnä ja sen käyttäjät olivat lähinnä liikkuvaa väestöä, suomalaisia sekä EU:n ulkopuolelta tulleita henkilöitä. Sosiaalityön etsivän työn työntekijät jalkautuivat Hermannin säännöllisesti ja yhteistyössä diakoniatyön kanssa pyrkivät ohjaamaan muun muassa suomalaisia virallisten palvelujen piiriin.

Hirundo, Kidutettujen kuntoutuskeskus ja Clobal clinic muuttavat Munkkisaaren remontin jälkeen, mahdollisesti elokuussa. Alakerran isoon



tilaan on suunniteltu päiväkeskus sekä liikkuvalla väestölle (Hirundo) että paperittomille henkilöille. Isoa tilaa on mahdollista jakaa huomioiden molemmat ryhmät. Tilaa on myös majoituskapasiteetin kasvattamiseen, jos Hermannin diakoniatalo jää pieneksi.

Kilpailutetut kriisimajoitusta järjestävät palveluntuottajat olivat talvella valmiudessa tuottamaan ostopalveluna tarpeen mukaan nopeasti hätämajoitusta. Tätä ei kuitenkaan talven aikana tarvittu. Paperittomien lapsiperheiden osalta on mahdollisuus etsiä heille asunto kriisimajoituksen työryhmän kautta, mutta sinne ei ole ohjattu yhtään tällaista lapsiperhettä. Myöskään lastensuojelussa ei ole ollut paperittomia asunnottomia lapsiperheitä asiakkaina.

Helsingin kaupunginjohtaja perusti 3.5.2017 turvapaikanhakijoiden ja paperittomien henkilöiden palvelutarpeita koordinoivan työryhmän. Työryhmän tehtävänä on kartoittaa turvapaikan hakijoiden ja paperittomien henkilöiden tuomia haasteita ja palvelutarpeita ja tehdä esityksensä kaupungin yhteisistä linjauksista niihin vastaamiseksi. Lisäksi työryhmän tehtävänä on valmistella asiassa mahdollisesti tarvittavia ohjeita tai esityksiä yhteistyötarpeista muiden kaupunkien, järjestöjen sekä valtion kanssa.

Syksyllä 2017 ovat järjestöavustukset ovat jälleen haettavissa mm. ensi talven hätämajoituksen järjestämiseksi. Tilannetta ja hätämajoitustarpeen kehittymistä seurataan tiivisti yhdessä kaupungin ja muun muassa seurakunnan ja Diakonissalaitoksen kanssa.

Liitteenä numero 1 on eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen 30.5.2017 antama päätös Hätämajoitusta koskeva ohjeistus ja hätämajoituksen järjestäminen. Päätöksen kohdassa 3.3.2 Vähimmäistason turvaaminen Helsingin kaupungin hätämajoitusjärjestelyissä apulaisoikeusasiamies toteaa yhteenvetona (sivu 24): "Helsingin kaupunki on luonut järjestelmän ulkomaalaisten laittomien siirtolaisten perustarpeiden täyttämiseksi. Käytettävissäni olevien tietojen ja selvitysten valossa en voi katsoa, että Helsingin kaupungin toimielimet tai kaupungin viranhaltijat olisivat jättäytyneet passiivisiksi tai toimettomiksi hädänalaisten ihmisten välttämättömään huolenpidon tarpeeseen vastaamisessa.

#### Terveys ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Hätämajoituksen järjestäminen kohdistuu vähäiseen määrään Helsingissä oleskelevia ulkomaalaisia, mutta se turvaa kaikkein vaikeimmissa asemassa oleville henkilöille Suomen perustuslain 19 §:n 1 momentissa jokaiselle turvatun oikeuden välttämättömään huolenpitoon, kun he eivät kykene hankkimaan ihmisarvoisen elämän edellyttämää turvaa. Tällaisena hätämajoituksen järjestäminen on terveys- ja hyvinvointivaikutuksiltaan merkittävä."



## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus edellytti 25.4.2016 (§ 401) päättäessään lausunnon antamisesta eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle hätämajoituksen järjestämisestä koskevien kantelujen johdosta, että apulaisoikeusasiamiehen tehtyä ratkaisunsa kanteluista, hätämajoitusta koskevat kaupungin toimenpiteet viedään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Liitteenä numero 2 on muiden kuin helsinkiläisten tilapäistä majoitusta koskeva 12.12.2016 päivitetty ohje.

Kaupunginkanslia on pyytänyt lausuntoa kaupunginhallitukselle 30.8.2017 mennessä.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen päätös 30.5.2017
- 2 Ohje muiden kuin helsinkiläisten tilapäisestä majoituksesta.doc

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 25.04.2016 § 401

HEL 2016-002473 T 03 01 02

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle hätämajoituksen järjestämistä koskevien kantelujen johdosta seuraavan lausunnon:

## Kantelut

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle on tehty kaksi kantelua, joissa arvostellaan Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiston menettelyä hätämajoituksen laiminlyönnistä muille kuin helsinkiläisille. Toisessa kantelussa pyydetään arvioimaan Helsingin kaupungin sisäisen ohjeen



15.08.2017

”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” soveltamista sekä lisäksi arvostellaan Helsingin kaupunkia hätämajoituksen keston rajoittamisesta.

Toisessa kantelussa arvostellaan Helsingin kaupungin sisäisen ohjeen ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” soveltamista. Kantelussa pyydetään tutkimaan, onko Helsingin kaupunki soveltaessaan sisäistä ohjetta ja evätessään rekisteröimättömiltä EU-kansalaisilta pääsyn hätämajoitukseen toiminut perustuslain 19 §:n 1 momentin vastaisesti. Kantelun mukaan Diakonissalaitoksen päiväkeskus Hirundoon saapui torstaina 7.1.2016 yhteensä 14 rekisteröimättömää EU-kansalaista vailla majoitusta. Kantelun mukaan kahdelle henkilölle järjestyi hätämajoitus yksityisessä kodissa, mutta muut joutuivat viettämään yön ulkona. Samat henkilöt olivat palanneet jälleen 8.1.2016 päiväkeskus Hirundoon, jolloin heidät saatiin sijoitettua yksityisten henkilöiden koteihin.

#### Sosiaali- ja terveystieteiden selitys

Perustuslain 19 §:n 1 mom. mukaan jokaisella, joka ei kykene hankkimaan ihmisarvoisen elämän edellyttämää turvaa, on oikeus välttämättömään toimeentuloon ja huolenpitoon. Säännöksessä on kyse ihmisarvoisen elämän vähimmäistasosta, johon kuuluu mm. terveyden ja elinkyvyn säilyttämisen kannalta välttämättömän asumisen järjestäminen jokaiselle. Säännös koskee kaikkia Suomessa oleskelevia henkilöitä.

Sosiaalihuoltolain 12 §:n 1 mom. mukaan jokaisella kunnassa oleskelevalla henkilöllä on oikeus saada kiireellisessä tapauksessa yksilölliseen tarpeeseensa perustuvat sosiaalipalvelut siten, ettei hänen oikeutensa välttämättömään huolenpitoon ja toimeentuloon vaarannu.

Toimeentulotukilain 1 §:n 1 mom. mukaan toimeentulotuki on sosiaalihuoltoon kuuluva viimesijainen taloudellinen tuki, jonka tarkoituksena on turvata henkilön ja perheen toimeentulo ja edistää itsenäistä selviytymistä. Toimeentulotuen avulla turvataan henkilön ja perheen ihmisarvoisen elämän kannalta vähintään välttämätön toimeentulo.

Sosiaali- ja terveysministeriön opas toimeentulotuen soveltajille (2013:4) linjaa toimeentulotuen myöntämisen oleskeluluvattomille ulkomaalaisille siten, että siihen sisältyy vain välttämätön ruokaraha, lääkkeet ja matkakustannukset kotimaahan. Joissakin tapauksissa on kuitenkin yksilöllisen harkinnan perusteella välttämättömää myöntää toimeentulotukea asumiseen tai järjestää tilapäinen majoitus muilla keinoin.

Mikäli henkilön terveys ja turvallisuus ovat vakavassa vaarassa, hänelle järjestetään em. lainsäädännön ja STM:n ohjeen perusteella kiireel-



listä tilapäismajoitusta. Sen tarve arvioidaan pääsääntöisesti sosiaali-päivystyksessä, alueellisissa sosiaalityön tai –ohjauksen toimipisteissä tai järjestöjen toimipisteissä. Palveluja tarvitsevat haastatellaan ja hätä-majoitusta myönnetään yksilöllisen tarveharkinnan perusteella.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” -ohjetta sovelletaan kolmannen maan kansalaisiin, joilla ei ole pysyvää oleskelulupaa sekä EU/ETA-kansalaisiin, jotka ovat oleskelleet yhtäjaksoisesti Suomessa alle viisi vuotta eikä heillä ole vielä oikeutta pysyvään oleskeluoikeuteen rekisteröintitodistukseen. Ensisijaisesti henkilö ohjataan hakemaan apua oman maansa suurlähetystöstä. Päästäkseen suurlähetystöönsä varaton henkilö voi hakea toimeentulotukea matkakustannuksiin virka-aikana siltä sosiaalityön tai sosiaaliohjauksen palvelupisteeltä, jonne hän on hakeutunut ja virka-ajan ulkopuolella sosiaalipäivystyksestä. Toimeentulotuen tarkoituksena ei ole, että tilapäisesti maassa oleva ulkomaalainen voisi sen turvin jatkaa oleskeluaan Suomessa. Mikäli suurlähetystö ei ole Suomessa, matkakustannukset voidaan myöntää sosiaalitoimesta myös suoraan kotimaahan. Mikäli katsotaan, että henkilö ei enää saman päivän aikana voi hakeutua suurlähetystöönsä, hänelle tarjotaan hätmajoituksena yöpyminen ja päiväkeskuspalvelut ensisijaisesti Hietaniemenkadun palvelukeskuksen asumispäivystyksessä yhdeksi yöksi, viikonloppuna viikonlopun yli. Hätmajoitusta myönnetään pääsääntöisesti vain kerran, yleensä 1 - 2 yöksi. Tapauskohtaisesti tästä on mahdollista poiketa sosiaalityöntekijän harkinnan perusteella. Tuona aikana henkilön odotetaan hoitavan asiansa niin, että akuutin tuen tarvetta ei enää ole. Jos henkilö on kyvyn huolehtimaan itsestään esimerkiksi psyykkisen sairauden, päihdeongelman tai vamman vuoksi, henkilö ohjataan psykiatrian tai päihdehuollon hoidontarpeen arviointiin.

Hietaniemenkadun palvelukeskus on matalan kynnyksen palveluyksikkö asuntoa vaille oleville henkilöille. Hietaniemenkatu 5:n palvelukeskuksessa sijaitsee sekä asumispäivystys että tilapäinen asumispalvelu. Hietaniemenkadun palvelukeskus tarjoaa 52 asunnottomalle tilapäistä asumista maksullisissa yhden hengen huoneissa ja maksutonta majoitusta 52-paikkaisessa asumispäivystyksessä. Asumispäivystyksen paikkamäärä on voitu ylittää pelastuslaitoksen luvalla tilapäisesti. Asumispäivystys on auki joka päivä klo 17.00–8.00.

Hietaniemenkadun palvelujen lisäksi sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen kilpailuttanut kriisimajoituksen palveluntuottajat. Virasto käynnisti kriisi- ja tilapäismajoituksen hankintaa koskevan tarjouskilpailun yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksytyä hankinnan periaatteet ja ehdot 12.5.2015. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 15.9.2015 valita palveluntuottajiksi oman toiminnan lisäksi nel-



jä eri palveluntuottajaa. Valituilla palveluntuottajilla on mahdollisuudet vastata myös hätämajoitustarpeeseen lyhytaikaisesti ja nopeasti.

Hietaniemenkadun palvelukeskuksen vuorokausittaiset tapahtumat dokumentoidaan sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmässä olevaan yksikön raporttiin ja palvelukeskuksessa yöpyvät henkilöt kirjataan sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmän hoitopaikkatietoihin. Kantelussa kuvattua yhteydenottoa 7.1.2016 ei ole kirjattu Hietaniemenkadun palvelukeskuksen vuorokausiraporttiin. Sen sijaan sosiaali- ja terveystieteiden on otettu yhteyttä 8.1.2016 siitä syystä, että Hirundoon oli jäämässä viikonlopun henkilöitä ilman yösiijaa. Heitä ei haastateltu yksilökohtaisesti. Selvitysten mukaan kaikki kysymyksessä olevat 14 henkilöä majoitettiin yksityiskodeissa.

Helsingin kaupungin palveluissa kaikkia ihmisiä kohdellaan yhdenvertaisesti. Marraskuussa 2015 Helsingissä oli asunnottomia 3 550. Kanteluissa tarkoitetuille romaneille ei ole kaupungin järjestämistä vastuuseen kuuluvia omia palveluja. Kaupunki kuitenkin avustaa järjestöjä, joilla on palveluja nimenomaan romaneille (esim. Hirundo).

Edellä olevan perusteella vastaukset apulaisoikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyynnön kysymyksiin:

1. Tilapäisen majoituksen tarve arvioidaan pääsääntöisesti sosiaalipäivystyksessä, alueellisissa sosiaalityön tai -ohjauksen toimipisteissä tai järjestöjen toimipisteissä. Hätämajoitus järjestetään yksilöllisen tarveharkinnan perusteella eri tahojen yhteistyönä.
2. Helsingin kaupunki ostaa oman toiminnan lisäksi asunnottomuuteen liittyvää tilapäismajoitusta yksityisiltä palveluntuottajilta. Tilapäismajoitus on väliaikaista, jonka aikana tavoitteena on löytää pysyvä asumisratkaisu. Hietaniemen palvelukeskuksen lisäksi sosiaali- ja terveystieteiden käyttää muita kilpailuttamia palveluntuottajia lyhytaikaisen majoituksen järjestämiseksi.
3. Helsingin kaupunki on järjestänyt sosiaalipäivystyksen toiminnan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Hätämajoitusta on järjestetty yhteistyössä eri toimijoiden kanssa lain, STM:n ohjeen sekä voimassa olevan sosiaali- ja terveystieteiden sisäisen ohjeen "Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus" mukaisesti.

Hätämajoituksen järjestämisessä on toimittu asianmukaisesti eikä kantelujen tulisi antaa aiheita enempiin toimenpiteisiin.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että apulaisoikeusasiamiehen kantelusta tekemän ratkaisun jälkeen hätämajoituksen järjestämisestä koskevat kaupungin toimenpiteet tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn.



Helsingin kaupunginhallitus toivoo myös asian ripeää käsittelyä, jotta kaupunginhallitus ehtii ryhtyä mahdollisiin tarvittaviin toimenpiteisiin ennen ensi talvea.

#### Käsittely

25.04.2016 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Esteelliset: Veronika Honkasalo

Vastaehdotus:

Hannu Oskala:

Kappale 8, poisto: "Kaikki"

Kappale 8, poisto: "Helsingissä hätmajoitus on järjestynyt yksilöllisen tarveharkinnan perusteella kaikille hätmajoitusta tarvitseville eri tahojen yhteistyönä."

Kappale 12, poisto: "eikä sosiaali- ja terveystieteiden tarjoamaan majoitusratkaisuun palveluntuottajan tiloissa ollut sillä hetkellä tarvetta."

Kappale 15, poisto: "Helsingin kaupunki täyttää velvollisuutensa tarjota hätmajoitusta kaikille sitä tarvitseville yhdenvertaisesti."

Kappale 15, poisto: "Hätmajoitus on järjestynyt yksilöllisen tarveharkinnan perusteella kaikille sitä tarvitseville eri tahojen yhteistyönä."

Kappale 15, lisäys: "Hätmajoitus järjestetään yksilöllisen tarveharkinnan perusteella eri tahojen yhteistyönä."

Kappale 15 siis kuuluu kokonaisuudessaan muutetussa muodossaan:

"1. Tilapäisen majoituksen tarve arvioidaan pääsääntöisesti sosiaalipäivystyksessä, alueellisissa sosiaalityön tai -ohjauksen toimipisteissä tai järjestöjen toimipisteissä. Hätmajoitus järjestetään yksilöllisen tarveharkinnan perusteella eri tahojen yhteistyönä."

Ja loppuun lisäys:

"Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että apulaisoikeusasiamiehen kante-  
lusta tekemän ratkaisun jälkeen hätmajoituksen järjestämistä koskevat kaupungin toimenpiteet tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Helsingin kaupunginhallitus toivoo myös asian ripeää käsittelyä, jotta kaupunginhallitus ehtii ryhtyä mahdollisiin tarvittaviin toimenpiteisiin ennen ensi talvea."





15.08.2017

Kannattaja: Laura Rissanen

Äänestys:

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Hannu Oskalan vastaehdotuksen mukaan muutettuna

Jaa-äännet: 2

Arja Karhuvaara, Mika Raatikainen

Ei-äännet: 12

Otso Kivekäs, Silvia Modig, Lasse Männistö, Hannu Oskala, Osku Pajamäki, Terhi Peltokorpi, Marcus Rantala, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Pilvi Torsti, Mirka Vainikka, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Veronika Honkasalo

Kaupunginhallitus hyväksyi Hannu Oskalan vastaehdotuksen mukaan muutetun ehdotuksen äänin 2 - 12 (1 poissa).

18.04.2016 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja  
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184  
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveystoimi 31.3.2016

HEL 2016-002473 T 03 01 02

Palauttaen läheteasiakirjat ja liittäen oheen vs. psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan Mikko Tammisen selvityksen liitteineen, vs. sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikön Kaisu Ketolan ja johtavan sosiaalityöntekijä Leena Vallinkoski-Ojaman selvityksen sekä nuorten palveluiden ja aikuissosiaalityön johtajan Maarit Sulavuoren selvityksen.

Lausunnon antamisen määräaika on jatkettu 29.4.2016 saakka.



15.08.2017

Kaupunginvaltuutettu Veronika Honkasalo sekä pakolaisneuvonta ry:n lakimies Heli Aali arvostelevat kanteluissaan Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden menettelyä hätämajoituksen laiminlyönnistä muille kuin helsinkiläisille. Veronika Honkasalon kantelussa pyydetään arvioimaan Helsingin kaupungin sisäisen ohjeen ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” soveltamista sekä lisäksi Honkasalo arvostelee Helsingin kaupunkia hätämajoituksen keston rajoittamisesta.

Pakolaisneuvonta ry:n lakimies Heli Aali arvostelee myös kantelussaan Helsingin kaupungin sisäisen ohjeen ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” soveltamista. Aali pyytää tutkimaan, onko Helsingin kaupunki soveltaessaan sisäistä ohjetta ja evätessään rekisteröimättömiltä EU-kansalaisilta pääsyn hätämajoitukseen toiminut perustuslain 19 §:n 1 momentin vastaisesti.

Toimeentulotuki on sosiaaliturvajärjestelmän viimesijainen ja tarveharkintainen taloudellinen tuki. Suomen perustuslain 19 §:n mukaan jokaisella, joka ei kykene hankkimaan ihmisarvoisen elämän edellyttämää turvaa, on oikeus välttämättömään toimeentuloon ja huolenpitoon.

Aali tuo kantelussaan esille, että diakonissalaitoksen päiväkeskus Hirundoon saapui torstaina 7.1.2016 yhteensä 14 rekisteröimättömä EU-kansalaista vailla majoitusta. Kantelun mukaan kahdelle henkilölle oli järjestynyt hätämajoitus yksityisessä kodissa, mutta muut joutuivat viettämään yön ulkona. Samat henkilöt olivat palanneet jälleen 8.1.2016 päiväkeskus Hirundoon ja kantelun mukaan kaikki henkilöt saatiin hätämajoitettua yksityisten henkilöiden koteihin Hirundon toimesta.

Vs. sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö Kaisu Ketolan sekä johtavan sosiaalityöntekijä Leena Vallinkoski-Ojaman selvityksen mukaan 7.1.2016 työvuoressa olleet työntekijät eivät muista Hirundon työntekijältä tullutta yhteydenottoa. Vs. psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan Mikko Tammisen selvityksen liitteenä olevissa asumisen tuen päällikkö Taru Neimanin sekä Hietaniemenkadun palvelukeskuksen johtajan Sanna Sunikan selvitysten mukaan palvelukeskuksen vuorokausittaiset tapahtumat dokumentoidaan sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmässä olevaan yksikön raporttiin ja palvelukeskuksessa yöpyvät henkilöt kirjataan sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmän hoitopaikkatietoihin. Aalin kantelussa kuvattua puhelua 7.1.2016 ei ole kirjattu Hietaniemenkadun palvelukeskuksen vuorokausiraporttiin. Saatujen selvitysten mukaan Hirundosta ei ole oltu yhteydessä Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden 7.1.2016.

Nuorten palveluiden ja aikuissosiaalityönjohtajan Maarit Sulavuoren selvityksen mukaan Hirundosta on otettu yhteyttä 8.1.2016 sosiaali- ja



terveysvirastoon, koska Hirundoon oli jäämässä viikonlopuksi ihmisiä ilman yösjää. Sulavuoren selvityksen mukaan, asiakkaita ei enää ennätetty haastatella yksilökohtaista harkintaa varten ja jokaiselle neljälletoista henkilölle järjestyi majoitus nimettömänä Luona Oy:n tilapäisäsuunnissa. Lisäksi Luona Oy:n kanssa sovittiin, että heidän vastaanotonsa on auki perjantaina 8.1.2016 poikkeuksellisesti klo 17.30 saakka, jotta Hirundon yösjää vailla olevat asiakkaan ehditään majoittaa. Kun Hirundoon ilmoitettiin majoituksen järjestymisestä, Hirundosta todettiin selvityksen mukaan, että majoitus oli järjestynyt jo muuta kautta.

Kantelut ovat koskeneet sosiaali- ja terveysviraston sisäisen ohjeen ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” soveltamista kyseisessä tapauksessa. Kyseinen ohje ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveysviraston sisäinen oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäistä majoitusta koskeva toiminta ohje. Ohjetta sovelletaan kolmannen maan kansalaisiin, joilla ei ole pysyvää oleskelulupaa sekä EU/ETA kansalaisiin, jotka ovat oleskelleet yhtä jaksoisesti Suomessa alle viisi vuotta eikä jälkimmäisillä ole vielä oikeutta pysyvää oleskelua osoittavaan oleskeluoikeuden rekisteröintitodistukseen.

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtajan Mikko Tammisen selvityksen liitteinä olevien asumisen tuen päällikön Taru Neimanin ja Hietaniemenkadun palvelukeskuksen johtajan Sanna Sunikan selvitysten mukaan Hietaniemenkadun palvelukeskuksen asumispäivystys on matalan kynnyksen palveluyksikkö asuntoa vailla oleville henkilöille. Hietaniemenkadun palvelukeskuksessa sijaitsee sekä asumispäivystys että tilapäinen asumispalvelu osoitteessa Hietaniemenkatu 5 B. Hietaniemenkadun palvelukeskus tarjoaa 52 asunnottomalle tilapäistä asumista maksullisissa yhden hengen huoneissa ja maksutonta majoitusta 52-paikkaisessa asumispäivystyksessä. Asumispäivystyksen sovittu paikkamäärä on voitu ylittää pelastuslaitoksen luvalla tilapäisesti. Asumispäivystys on auki joka päivä klo 17.00–8.00.

Hätämajoituksella tarkoitetaan Helsingin kaupungin sisäisessä ohjeessa viimesijaista ratkaisua asunnon puutteesta johtuvassa akuutissa hätätilanteessa. Sosiaali- ja terveysvirasto on kilpailuttanut kriisimajoituksen palveluntuottajat. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveysvirasto käynnisti kriisi- ja tilapäismajoituksen hankintaa koskevan tarjouskilpailun yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksytyä hankinnan periaatteet ja ehdot päätöksellään 12.5.2015 (161 §). Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 15.9.2015 (15/2015) valita palveluntuottajiksi oman toiminnan lisäksi neljä eri palveluntuottajaa. Valituilla palveluntuottajilla on mahdollisuudet vastata tarpeeseen myös lyhytaikaisesti ja nopeasti.



15.08.2017

Tilapäisen majoituksen tarve arvioidaan saatujen selvitysten mukaan pääsääntöisesti sosiaalipäivystyksessä, alueellisissa sosiaalityön tai –ohjauksen toimipisteissä tai järjestöjen toimipisteissä. Hätmajoitus on järjestynyt Helsingin kaupungissa kaikille hätmajoitusta tarvitseville eri tahojen yhteistyönä. Lyhytaikaisen hätmajoituksen myöntämiseen liittyy kuitenkin aina asiakkaan kokonaistilanteen selvittäminen.

Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen järjestämässä hätmajoituksessa on kysymys henkilön tilapäisestä ja viimesijaisesta majoituksesta tilanteessa, jossa hänen terveytensä ja turvallisuutensa on vakavassa vaarassa. Toistuvassa majoituksen tarpeessa ei ole enää kyse edellä tarkistetusta hätmajoituksesta edellyttävästä tilanteesta.

Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus on havainnut omavalvontana virheen sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen pysyväisohjeessa PYSY108 ”Päätöksentekoprosessit ja yhteistyökäytännöt asunnottomien asiakkaiden osalta”. Kyseisen pysyväisohjeen mukaan Hietaniemenkadun palvelukeskus palvelee vain helsinkiläisiä. Hietaniemenkadun palvelukeskuksessa on mahdollista majoittaa myös oleskeluluvattomia ulkomaalaisia ja näin ohjeistetaan ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” –ohjeessa. Kyseinen pysyväisohje (PYSY 108) korjataan viipymättä.

Saatujen selvitysten mukaan Hirundoon saapuneet henkilöt eivät ole jääneet heitteille, vaan jokaiselle on järjestynyt hätmajoitus yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus katsoo, että toiminnan sisäinen ohje ”Oleskeluluvattomien ulkomaalaisten tilapäinen majoitus” on edellä esitetyn ja asiassa annettuihin selvityksiin viitaten lainmukainen. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus pahoittelee, että asiakkailta ja Hirundon henkilökunnalla on ollut haasteita sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen työntekijöiden tavoitettavuudessa sekä lisäksi sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus pahoittelee asiakkaille ylimääräisistä yhteydenotoista syntyneitä haittaa.

Edellä esitetyn ja asiassa annettuihin selvityksiin viitaten sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus katsoo, että Helsingin kaupunki täyttää velvollisuutensa tarjota hätmajoitusta kaikille sitä tarvitseville. Helsingin kaupunki ostaa asunnottomuuteen liittyvää tilapäismajoitusta oman toiminnan lisäksi yksityisiltä palveluntuottajilta. Tilapäismajoitus on väliaikainen ratkaisu, jonka aikana tavoitteena on löytää pysyvä asumisratkaisu. Hietaniemen palvelukeskuksen lisäksi sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus käyttää muita palveluntuottajia lyhytaikaisen majoituksen järjestämiseksi.

Täten Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus katsoo, että hätmajoituksen järjestämisessä on toimittu asianmukaisesti.

Lisätiedot

Marianne Lindqvist, lakimies, puhelin: 310 46302



15.08.2017

Asia/7

---

marianne.lindqvist(a)hel.fi



## § 196

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle Veronika Honkasalon ym. valtuustoaloitteesta ehdotuksiksi toimenpiteistä paperittomien tilanteen johdosta

HEL 2017-003881 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Saku Etholen teki asiassa seuraavan pöydällepanoehdotuksen: "Ehdotan, että asia jätetään tämän kokouksen osalta pöydälle, koska kyseessä on laaja lausunto, johon haluaisin vielä perehtyä lisää puolueen valtuustoryhmänkin kanssa. Asia on myös osittain limittäinen kohdan seitsemän [tämän pöytäkirjan § 195] kanssa, jota olen myös ehdottanut pöydättäväksi."

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579  
sari.karisto(a)hel.fi  
Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon paperittomien tilanteen johdosta tehtäviä toimenpiteitä koskevasta Veronika Honkasalon ym. valtuustoaloitteesta:

"Jokaiselle on Suomen perustuslaissa taattu oikeus välttämättömään toimeentuloon ja huolenpitoon. Tämä on subjektiivinen oikeus ja henkilö voi vedota suoraan tähän. Säädöksissä on määritelty tuen tarpeen aiheuttavat tilanteet ja eritoten korostettu lapsen huolenpidosta vastaavien asemaa. Henkilö ei menetä perusoikeuksiaan, vaikka hän ei enää kuulu turvapaikan hakijan vastaanoton piiriin tai on laittomasti maassa.

Sosiaalihuoltolain 12 §:ssä säädetään jokaisen kunnassa oleskelevan henkilön oikeudesta kiireelliseen sosiaalihuoltoon. Myös toimeentulotu-



ki on osa sosiaalihuoltoa. Säännöksen mukaan jokaisella kunnassa oleskelevalla henkilöllä on oikeus saada kiireellisessä tapauksessa hänen yksilölliseen tarpeeseensa perustuvat sosiaalipalvelut siten, ettei hänen oikeutensa välttämättömään huolenpitoon ja toimeentuloon vaarannu.

Välttämättömään huolenpitoon ja toimeentuloon sisältyvät ainakin välttämättömät lääkärin määräämät lääkkeet, majoitus ja ruoka. Oikeus kiireelliseen sairaanhoitoon julkisessa terveydenhuollossa määräytyy terveydenhuoltolain 50 § mukaan.

Helsingissä laittomasti maassa oleskelevien toimeentulon ja huolenpidon järjestäminen on keskitetty maahanmuuttoyksikköön. Keskitämisen hyötynä on mm. avun tarpeen kehittymisen seuraaminen, yhdenmukaisen avustamisen kehittyminen ja eri toimijoiden välisen yhteistyön helpottuminen (esim. seurakunta, järjestöt, vastaanottokeskukset). Jos se on henkilön toimeentulon järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaista (esim. virka-ajan ulkopuolella tai lähellä sitä), ensimmäinen päätös tehdään alueellisessa sosiaalityössä tai sosiaali- ja kriisipäivystyksessä. Tämän jälkeen henkilö ohjataan tarvittaessa asioimaan maahanmuuttoyksikössä. Helsingissä noudatetaan paperittomien kohdalla ei-helsinkiläisten tilapäistä majoitusta koskevaa ohjeistusta ja pidempikestoisesta asumisen järjestämisestä tehdään esitys kriisimajoituksen työryhmälle.

Maahanmuuttovirasto on ohjeistanut vastaanottokeskuksia liittyen palvelujen päättämiseen. Vastaanottokeskukset antavat tietoa vastaanottokeskuksista poistettaville heidän omalla kielellään. Sosiaalityöntekijät antavat tulkin välityksellä tiedon vapaaehtoisen paluun järjestelmän mahdollisuudesta ja sen lisäksi käyvät keskustelua henkilön kanssa siitä, mitä paperittomuus Suomessa merkitsee ja mihin palveluihin hänellä säilyy oikeus. Vastaanottokeskuksissa työskentelee myös henkilöstöä, joka hallitsee joitakin asiakkaiden yleisimpiä kieliä.

Jokaisen avun tarve arvioidaan ja sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöt tukevat paperitonta löytämään tilanteeseensa kestävämpiä ratkaisuja ja polkuja pois välitilasta, johon paperittomuus henkilön kohdalla johtaa. Tapaamisilla kiinnitetään erityisesti huomiota luottamussuhteen syntymiseen ja psykososiaalisen tuen antamiseen. Tarvittaessa henkilö ohjataan myös järjestöjen järjestämiin palveluihin. Akuuttiin kriisiin paperiton henkilö saa tarvittaessa apua myös mielenterveyspalveluista. Jatkossa on mahdollisesti selvitettävä sitä, miten muussa vastaanottotyössä voidaan järjestää mielenterveyspalvelujen järjestäminen paperittomille.



Helsingin sosiaali- ja terveystoimi on tukenut järjestöavustuksin Helsingin diakonissalaitoksen säätiön (HDL) ja Helsingin seurakuntayhtymän toimintaa paperittomien palvelujen järjestämisessä. Sosiaali- ja terveyslautakunta on myöntänyt vuosittain yhdistyksille ja säätiölle avustuksia toimintaan, joka tukee sosiaali- ja terveystoimen strategiasuunnitelman tavoitteiden toteuttamista. Jo useiden vuosien ajan on avustuksin tuettu HDL:n ylläpitämän liikkuvan väestön palvelukeskus Hirundon toimintaa (noin 100 000 euroa/vuosi), jonka matalan kynnyksen avoimen toiminnan ja neuvonnan piiriin voivat hakeutua myös paperittomat henkilöt.

Tämän toiminnan lisäksi on vuodesta 2016 lähtien avustettu HDL:n järjestämän tilapäisen hätämajoituksen kuluja kahdessa Helsingissä sijaitsevassa toimipisteessä (Munkkisaari ja Hermanni), joissa majoitusta on järjestetty yhdessä Helsingin seurakuntayhtymän erityisdiakonian kanssa.

Osa hätämajoitukseen suunnatusta avustuksesta on sisältynyt HDL:lle myönnettyyn kokonaisavustukseen, joka vuodelle 2016 oli yhteensä 520 000 euroa ja vuodelle 2017 oli yhteensä 590 000 euroa. Tästä säätiö on käyttänyt hätämajoitukseen itse päättämänsä osuuden.

Tämän lisäksi hätämajoitukseen on ollut käytettävissä lautakunnan virastopäällikön (nyt toimialajohtajan) päätettäväksi erikseen osoittamaa avustusrahaa, joka on varattu ”mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen”. Vuodelle 2016 tämä varaus oli 100 000 euroa ja vuodelle 2017 tähän on kohdennettu yhteensä 400 000 euroa. Vuodelle 2016 tästä varauksesta myönnettiin hätämajoituksen kuluihin HDL:lle yhteensä 94 000 euroa ja Refuhome ry:lle 6 000 euroa. Vuonna 2017 on jo myönnetty samoille toimijoille yhteensä 100 000 euroa ja Vivo ry:lle 76 000 euroa. Toimialajohtaja päättää vielä käyttämättä olevan varauksen käytöstä tarpeen mukaan syksyn aikana.

Tilapäisellä hätämajoituksella voidaan edesauttaa paperittomien henkilöiden välittömän turvan ja suojan toteutumista Helsingissä. Toimintaan ohjataan sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusvaroja tarpeen mukaan. Avustuspäätöksiä on mahdollista tehdä pitkin vuotta ja tämän ansiosta muuttuviin tilanteisiin voidaan reagoida nopeasti ja joustavasti.

Hermannin diakoniatalon hätämajoitus on tarkoitettu ensisijaisesti paperittomille, jotka oleskelevat Helsingissä. Majoitukseen voi tulla anonyymisti ja majoitus on henkilölle ilmaista. Hätätilanteessa majoittumaan voi tulla myös lapsiperheitä.

Erityisdiakonian käytössä on lisäksi kaksi kalustettua yksiötä kriisiasumiskäyttöön. Kriisiasunnoissa voidaan majoittaa niin paperittomia kuin





helsingiläisiä asunnottomia vuorokaudesta muutamiin viikkoihin. Huoneistoon voi majoittua enintään viisi henkilöä.

Jatkossa on tärkeää varmistaa, että em. kaltaista yhteistyötä tehdään ja palveluja on tarjolla myös muissa pääkaupunkiseudun kunnissa sekä suuremmissa kaupungeissa, jotta paperittomat henkilöt ja heidän tukiverkostonsa saavat apua myös muualla kuin Helsingissä.

Sosiaali- ja terveystoimi on ollut myös aktiivinen verkostoyhteistyön rakentamisessa viranomaisten kesken ja sopinut mm. säännöllisestä tiedon saannista maahanmuuttovirastolta vastaanottokeskuksista uloskirjoitettavien määrän ja tilanteiden ennakoimiseksi.

Lapsen asemaan kiinnitetään erityistä huomiota, ja otetaan huomioon se, että laittomasti maassa oleskelevalla lapsella on aina oikeus kaikkiin lastensuojelulain mukaisiin palveluihin ja tukitoimiin.

Asiat tulevat lastensuojeluviranomaisten käsittelyyn lastensuojeluilmoituksen tai muun yhteydenoton kautta ja tarvittaessa lastensuojelun sosiaalityöntekijä käynnistää lapsen palvelutarpeen arvioinnin. Lapsen ja perheen tilannetta ja heidän tarvitsemaan tukea selvitetään yhteistyössä vanhempien ja tarvittaessa muiden yhteistyökumppanien kanssa. Asian selvittelyssä käytetään tulkkia ja vanhemmille ja lapselle selvitetään heidän oikeutensa ja lastensuojelun periaatteet. Huostaanotto on viimesijainen lastensuojelun keino turvata lapsen tilanne.

Paperittomien henkilöiden julkinen terveydenhuolto Helsingissä on vuodesta 2014 alkaen järjestetty siten, että kiireellisen hoidon lisäksi tarjotaan kaikille raskaana oleville ja alle 18-vuotiaille lapsille laajat terveydenhuollon palvelut, mukaan lukien neuvola- ja sairaanhoitopalvelut, samaan hintaan kuin helsinkiläisille. Tarjottavaan hoitoon kuuluu myös kiireellinen suun terveydenhuolto, mielenterveyshoito, päihdehoito ja psykososiaalinen tuki. Tämä koskee myös aloitteessa mainittuja itsemurhaa yrittäneitä henkilöitä.

0–17 -vuotiaille lapsille sekä raskaana oleville tarjotaan kaikki terveydenhuollon palvelut kuten helsinkiläisille. Myös synnytyksen jälkitarkastus kuuluu palveluihin. Palvelut tarjotaan siltä terveysasemalta, johon paperiton henkilö hakeutuu.

Paperittomien terveydenhuoltoa koskevassa ohjeistuksessa korostetaan erityisesti terveydenhuollon salassapitosäännöksiä. Jo hoitosuhde sinänsä on salassa pidettävää tietoa, eikä näistä potilaista informoida poliisia tai mitään muuta hoidon ulkopuolista tahoa. Henkilökunta tiedostaa vaitiolovelvollisuutensa niin paperittomien kuin muidenkin potilaiden kohdalla.



Myös sosiaalihuollon henkilökunta tiedostaa laissa säädetyn salassapitovelvollisuutensa, eivätkä he oma-aloitteisesti ilmoita sosiaalihuollon asiakkuudesta esimerkiksi maahanmuuttovirastolle tai poliisille.

### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Helsingissä palvelujen tarve on huomioitu ja palvelujen tuottamiseen paperittomille on reagoitu. Helsinki huolehtii paperittomien välttämättömästä toimeentulosta ja huolenpidosta ja heille turvataan majoittumisen, toimeentulon ja terveydenhuollon palvelut. Palveluilla varmistetaan Helsingin alueella oleskeleville paperittomille Suomen perustuslaissa taattu oikeus välttämättömään toimeentuloon ja huolenpitoon."

### Esittelijän perustelut

Valtuutettu Veronika Honkasalon lisäksi 40 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa pyydetään ehdotuksia toimenpiteiksi paperittomien tilanteen johdosta.

Lausuntoa on pyydetty sosiaali- ja terveystoimialan lisäksi kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta 30.8.2017 mennessä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579  
sari.karisto(a)hel.fi  
Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Honkasalo Veronika ym. valtuustoaloite kvsto 29.3.2017 asia 11
- 2 Paperittomien käynnit äitiys- ja lastenneuvonnassa vuonna 2016

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 197

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuustoryhmän Terve Helsinki ryhmäaloitteesta

HEL 2017-005367 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi seuraavan lausunnon Terve Helsinki -valtuustoryhmän aloitteesta:

"1. Asunnottomien terapeuttinen interventio, jotta toimeentuisivat asumaan asuntoihin

Helsingissä arvioidaan olevan vajaat 4 000 asunnotonta. Asunnottomat käyttävät kaikkia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja kuten muutkin kuntalaiset: vailla vakinaista asuntoa oleva helsinkiläinen saa muun muassa terveysasemapalvelut ja psykiatrian poliklinikan palvelut siitä toimipisteestä, jonne hän itse hakeutuu. Tästä samasta paikasta hänet myös ohjataan kaikkiin tarvittaviin lisätutkimuksiin tai jatkohoitoihin.

Asunnottomien auttamiseksi tarvitaan usein laaja-alaista ja monipuolista psykososiaalista tukea. Asunnottomia tuetaan liikkuvalla ja etsivällä sosiaali- ja lähityöllä, sijoitus- ja arviointityöllä sekä palvelukeskuspalveluilla. Asumisen tuen työntekijät ovat sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia. He ohjaavat ja tarvittaessa myös saattavat asunnottomia heidän tarvitsemiinsa sosiaali- ja terveysalan palveluihin, muun muassa terveysasemien mielenterveys- ja päihdetyön sairaanhoitajien vastanoitoille ja psykiatrian poliklinikoille. Psykiatria- ja päihdekeskuksista tehdään erilaisia psykososiaalisia ja psykiatrisia interventioita myös potilaan luo jalkautuen. Terapeuttisten menetelmien käyttö arvioidaan aina yksilöllisesti potilaan tarpeen ja toimintakyvyn mukaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan näkemyksen mukaan aloitteessa ehdotettu asia voidaan toteuttaa yksilöllisen tarpeen mukaan nykyisissä palveluissa.

#### 2. Syylien kryo-hoidot terveysasemilla

Syyliä on viruksen aiheuttama, eikä siihen ole varsinaista lääkehoitoa. Syylien hoitoon voi kokeilla eri hoitovaihtoehtoja, joiden hoitotulokset ovat vaihtelevia. Joskus kannattaa jäädä odottamaan syylien parantumisesta itsestään, mikäli niiden aiheuttama kipu, lukumäärä, sijainti tai esteettinen haitta ei edellytä hoitoa. Terveysasemilla neuvotaan syylien hoidossa asiakkaille itsehoito-ohjeet. Millään hoitomuodolla ei syyliä voi varmuudella poistaa. Poistoyritys voi johtaa syylien leviämiseen. Lääketieteellisen näytön puute, nykyisten hoitomuotojen tehottomuus ja



edellä kuvatut mahdolliset haitat ovat syynä siihen, että toimenpiteistä on terveysasemilla luovuttu.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan näkemyksen mukaan sosiaali- ja terveystoimialalla syylän hoito-ohjelmassa noudatetaan näyttöön perustuvia käytäntöjä ja lääketieteellisiä perusteluja.

### 3. Magnesium-pitoisuuden lisääminen vesijohtovedessä

Magnesium on ihmiselle välttämätön hivenaine. Suomalaiset saavat magnesiumia eniten viljavalmisteista, kasvikunnan tuotteista (vihannekset, juurekset, hedelmät ja marjat) sekä maitovalmisteista ja muista juomista (kahvi ja mineraalivesi). Koska magnesiumia on lähes kaikissa elintarvikkeissa, terveellä ihmisellä ravinnosta johtuvaa magnesiumin puutostilaa ei tunneta eikä magnesiumin puute ole näin ollen väestöta-soinen terveysongelma. Tämän vuoksi magnesiumin lisäämiselle juomaveteen ei ole perusteita.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan näkemyksen mukaan aloitteessa ehdotetulle asialle ei ole perusteluja lääketieteellisestä näkökulmasta. Muilta osin viitataan kaupunkiympäristölautakunnalta pyydettyyn lausuntoon.

### 4. Helsingin kaupungin psykiatriapalvelujen johdon palauttaminen lääkäreille

Helsingissä on psykiatria- ja päihdepalvelujen palvelut, joihin sisältyy neljä alueellista psykiatria- ja päihdekeskusta, psykiatria- ja päihdepalvelujen erityispalvelut sekä psykiatrinen sairaalahoido ja asumisen tuki. Näitä psykiatria- ja päihdepalveluja toteutetaan moniammatillisesti.

Psykiatrinen avohoito ja polikliininen päihdehuolto tarjotaan Helsingissä neljässä alueellisessa psykiatria- ja päihdekeskuksessa. Keskukset tarjoavat integroidusti sekä sosiaali- että terveydenhuoltolain mukaisia monipuolisia hoito- ja tukipalveluja. Keskuksissa työskentelee yhteensä noin 520 työntekijää, joista vajaan 60 on eriasteisissa esimiestehtävissä (kaikki ammattiryhmät) ja 250 eriasteisissa hoitotyön tehtävissä. Lisäksi keskuksissa työskentelee 65 lääkäriä ja noin 150 erityistyöntekijää (psykologi, sosiaaliohjaaja, sosiaalityöntekijä, sosiaaliterapeutti, toimintaterapeutti).

Keskuksen toiminnasta vastaavat yhdessä ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi (1) toimii samalla myös koko keskuksen päällikkönä. Ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö toimivat myös ammattiryhmiensä hallinnollisina ja ammatillisina esimiehinä.



Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskusten yhteistyön yhteydessä vuonna 2013 tehtiin päätös nykyisestä johtamisen rakenteista ja kelpoisuuksista. Psykiatrisesta erikoissairaanhoidosta vastaa yksikön ylilääkäri.

#### 5. Lapsiperheiden kotiaavun hankkiminen ostopalveluna

Lapsiperheiden kotipalvelu on sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaista tilapäistä perheen arjen tukemiseen tarkoitettua varhaista tukea, jota voi saada mm. alentuneen toimintakykyyn, perhetilanteen, synnytyksen, vamman tai muun syyn perusteella. Lapsiperheiden kotipalvelu perustuu yhdessä asiakkaan kanssa tehtyyn kotipalvelun tarpeen arvioimiseen ja palvelusuunnitelmaan, jossa määritellään palvelun laatu, sisältö ja käyntimäärät. Lapsiperheiden kotipalvelua tarjotaan sekä kaupungin omana toimintana että palvelusetelitoimintana, jolloin perhe voi itse valita kotipalvelun tuottajan hyväksytyistä palvelusetelituottajista.

Vuonna 2016 kaupungin omassa toiminnassa asiakkaana oli 1379 perhettä. Heistä 30 % oli lastensuojelu-asiakkaina, joille lapsiperheiden kotipalvelu oli avohuollon tukitoimi. Suurin osa lapsiperheiden kotipalvelusta kohdentuu muille kuin lastensuojelun asiakkaille. Palvelusetelillä lapsiperheiden kotipalvelua osti 248 perhettä. Palveluseteli myönnetään palvelutarpeen arvioinnin perusteella.

Palveluseteliyrittäjinä toimii 13 yritystä. Yksityisten sosiaalipalvelun tuottajien toiminta täydentää kaupungin omaa toimintaa. Yksityiset sosiaalipalvelun tuottajat tekevät hyvää yhteistyötä kaupungin omien toimijoiden kanssa ja ovat hyvin tietoisia lastensuojelun ilmoitusvelvollisuudesta. Periaatteena on, että perhe saa saman avun ja palvelun palvelusetelillä kuin omasta toiminnasta.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimi on vahvistanut lapsiperheiden tukea kehittämällä perhekeskuksia, joista ensimmäinen avattiin kesäkuussa Itäkeskukseen. Perhekeskus kokoaa samaan palvelupisteeseen lasten ja perheiden palveluja. Näin turvataan perheille kokonaisvaltainen ja tarpeen mukainen tuki.

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että jo nykyisellään lapsiperheiden kotipalvelua tarjotaan palvelutarpeen arvioinnin perusteella sekä omana toimintana että palvelusetelitoimintana yksityiseltä palveluntuottajalta.

#### 6. Työttömien kunnan hätäaputoiden järjestäminen

Pitkäaikaistyöttömien, syrjäytymisvaarassa olevien nuorten, osatyökykyisten, vammaisten ja maahanmuuttajien mahdollisuudet työllistyä suoraan avoimille työmarkkinoille ovat usein hyvin rajalliset ilman työ-



15.08.2017

elämävalmiuksia parantavia toimenpiteitä. Helsingin sosiaali- ja terveystoimi järjestää vaikeasti työllistyvien helsinkiläisten työ- ja toimintakykyä ja elämänhallintaa kohentavina palveluina kuntouttavaa työtöimintää, vammaisten henkilöiden työtöimintää ja kuntoutusohjausta sekä vastaa kuntouttavasta vankityöstä. Kuntouttava työtöiminta ja vammaisten henkilöiden työtöiminta ovat kunnan vastuulle kuuluvia lakisääteisiä palveluja.

Kuntouttava työtöiminta tulee järjestää asiakkaan työ- ja toimintakyvyn mukaisesti siten, että se vastaa henkilön yksilölliseen tuen tarpeeseen. Kuntouttavaan työtöimintaan sovelletaan työttömyysetuutta koskevia säännöksiä, eikä sillä saa korvata virka- tai työsuhteessa tehtävää työtöitä. Kuntouttavaa työtöimintää järjestetään Helsingissä muun muassa kiinteistöhoidon, ympäristöhoidon ja kotihoidon avustavissa tehtävissä. Kuntouttava työtöiminta on yleensä osallistujalleen mielekästä ja edistää aloitteessa mainittuja hyvinvointi- ja terveyshyötyjä, vaikka työtöiminnasta maksettava lakisääteinen kulukorvaus on nimellinen.

Työtön voi kuntouttavan työtöiminnan jälkeen hakeutua työkokeiluun, koulutukseen tai palkkatuettuun työhön. Vuonna 2016 lähes kolmannes kaikista palkkatukijaksoista oli hoitoalan avustavia tehtäviä joko sosiaali- ja terveysvirastossa tai varhaiskasvatusvirastossa.

Vuonna 2017 sosiaali- ja terveystoimella ei ole käytettävissään erillistä työllisyydenhoidon määrärahaa, vaan toimialan vastuulle on aiempaa selkeämmin määritelty kuntouttava työtöiminnan ja sosiaalihuoltolain mukaisen sosiaalisen kuntoutuksen järjestäminen osana toimialan sosiaali- ja terveyspalveluja.

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että aloitteen ehdotusta toteutetaan jo palkkatukityöllistämisen muodossa sosiaali- ja terveystoimessa.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Aloitteessa otetaan esille hyvinvointiin ja terveyteen liittyviä asioita, joiden edistäminen on osaltaan myös sosiaali- ja terveystoimialan tehtävä. Asianmukaisten sosiaali- ja terveyspalvelujen perustana ovat lainsäädäntö, väestön tarpeet sekä näyttöön perustavat toimintamallit."

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tarja Saarinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 48248  
tarja.saarinen(a)hel.fi

#### Liitteet

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



1 Terve Helsinki -ryhmän ryhmäaloite Kvsto 3.5.2017 asia 36

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Terve Helsinki -valtuustoryhmän ryhmäaloitteessa ehdotetaan kaupunginvaltuustoa selvittämään aloitteessa mainittujen asioiden muuttamista. Aloite sisältää kaikkiaan kuusi eri kohtaa, jotka liittyvät asunnottomien terapiaan, syylien kryo-hoitoon terveysasemilla, magnesium-pitoisuuden lisäämiseen vesijohtovedessä, psykiatriapalvelujen johtamiseen, lapsiperheiden kotiavun hankkimiseen ostopalveluna sekä työttömien hätäaputöiden järjestämiseen. Aloite on esityslistan tämän asian liitteenä.

Kaupunginhallitus pyytää valtuustoaloitteesta sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 30.8.2017 mennessä.

Lisäksi Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymää ja kaupunkiympäristölautakuntaa on pyydetty antamaan lausunto aloitteessa ehdotuksena numero 3 olevasta vesijohtoveden magnesium-pitoisuuden lisäämisestä.

### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Tarja Saarinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 48248  
tarja.saarinen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Terve Helsinki -ryhmän ryhmäaloite Kvsto 3.5.2017 asia 36

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 198

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sanna Vesikansan ym. aloitteesta Helsingin omissa ammattiopistoissa opiskelevien harjoittelupaikoista

HEL 2017-003878 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisen lausunnon valtuutettu Sanna Vesikansan ym. valtuustoaloitteesta Helsingin omissa ammattiopistoissa opiskelevien opiskelijoiden harjoittelupaikkojen lisäämisestä. Seuraavassa lausunnossa sosiaali- ja terveyslautakunta ottaa kantaa vain oman toimialan harjoittelukäytäntöihin:

#### "Nykytilanteen kuvaus

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala toimii monipuolisena opiskelijoiden oppimis- ja tutkimusympäristönä. Sosiaali- ja terveystoimiala tarjoaa ammattikorkeakouluopiskelijoille ja ammatillisessa koulutuksessa oleville mahdollisuuksia harjoittelujaksojen, työssäoppimisen, osaamisen näytön ja näyttötutkintojen suorittamiseen. Toimialalla harjoittelee myös yliopistossa perustutkintoa opiskelevia opiskelijoita. Harjoittelujen lisäksi Helsingin sosiaali- ja terveystoimi myöntää opiskelijoille lupia toteuttaa oppinäytetöitä toimialan työympäristöissä.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala on solminut ohjaussopimukset pääkaupunkiseudun sosiaali- ja terveystoimialan ammattikorkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten kanssa. Suurimmat oppilaitokset ovat Metropolia ammattikorkeakoulu sekä Stadin ammattiopisto ja Stadin aikuisopisto. Valtaosa harjoittelu- ja näyttötutkintopaikoista annetaan juuri näille oppilaitoksille. Stadin ammatti- ja aikuisopistojen jälkeen seuraavaksi suurin ammatillinen oppilaitos on Helsingin Diakoniaopisto ja loput ovat pienempiä oppilaitoksia. Sosiaali- ja terveystoimi perii ohjauksesta kulukorvauksen, joka on 38,68 euroa opintoviikolta ja lisäksi suojavaatteista peritään 2,86 euroa opintoviikolta. Kulukorvauksien taso on keskitasoa verrattaessa muihin sote-organisaatioihin pääkaupunkiseudulla.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimissa alan ammattikorkeakouluopiskelijoiden ja ammatillisessa koulutuksen opiskelijoiden harjoittelujaksoja on vuositason keskimäärin n. 2500, mikä tarkoittaa n. 37 500 harjoittelupäivää vuodessa. Opiskelijoiden lukumääriä ei enää voi kasvattaa, koska opiskelijoille tulee voida tarjota riittävä määrä oppimis- ja harjoittelutilanteita. Lisäksi työyksiköissä potilas- ja asiakasturvallisuus ei saa





vaarantua. Ohjaajia ja näyttötutkintojen vastaanottajia koulutetaan ammatillisissa oppilaitoksissa ja koulutusta on ollut tarjolla riittävästi. Ohjauksen onnistumisesta ja laadusta on alettu seurata vuoden 2017 alusta sähköisellä opiskelijoiden täyttämällä CLES-palautekyselyllä. Tätä ennen opiskelijoiden palaute on pyydetty lomakkeella. Pääsääntöisesti ohjauksesta saatu palaute on ollut hyvää, ilmoitettuihin ongelmakohtiin on puututtu välittömästi.

#### Haasteet sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden harjoittelupaikkojen riittävydessä

Suuri haaste on työelämän tarjoamien harjoittelupaikkojen sopivuus ja riittävyys Helsingissä ja laajemmin koko pääkaupunkiseudulla. Harjoittelupaikkojen niukkuutta ei ole yksinomaan Helsingin kaupungin työpaikoilla, vaan alueen kaikissa sosiaali- ja terveystalvotuja tuottavissa organisaatioissa. Ratkaisu ei ole yhden organisaation käsissä, vaan se on laajempi kysymys. Ammattikorkeakoulu- ja ammatillista tutkintoa suorittavien harjoitteluvolyymejä ei voi erottaa toistaan, koska työyhtiön näkökulmasta on kysymys kokonaisuudesta.

Tärkeimpinä taustatekijöinä ovat sosiaali- ja terveysalan koulutuksen aloituspaikkojen lisääminen pääkaupunkiseudulla lähes kaikissa ammattikorkeakoulu- ja ammatillisissa tutkinnoissa sekä työelämän puolella sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristöissä ja hoito- ja palvelukäytännöissä tapahtuneet muutokset. Palvelurakenne on muuttunut, ympärivuorokautisen hoidon laitospaikat ovat vähentyneet ja painopiste on siirtynyt kotona asumisen tukemiseen ja palveluasumiseen. Palvelurakenteen muuttuminen edellyttää myös opiskelijoiden oppimistavoitteiden, harjoittelun ja työssä oppimisen uudistamista.

Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjä saneerataan paljon pääkaupunkiseudulla, mikä puolestaan tarkoittaa, että täysi kapasiteetti ei ole käytössä. Pääkaupunkiseudulla on paljon myös yksityistä palveluntuotantoa, joka ottaa rajatusti opiskelijoita.

Edellä luetellut tekijät kukin osaltaan ovat vaikuttaneet siihen, että harjoittelupaikkojen kokonaismäärä on pienentynyt, mikä puolestaan on vaikuttanut isojen julkisten sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatioiden harjoittelupaikkojen kysynnän lisääntymiseen ja kuormittumiseen. Kun oppilaitos ei saa yhdeltä organisaatiolta tarvitsemaansa määrää harjoittelupaikkoja, niin oppilaitos kääntyy toisen organisaation puoleen.

#### Yhteistyömuotojen kehittämisestä

Opiskelijaharjoittelun yhteistyömuodot ja yhteyshenkilörakenteet ovat vakiintuneita. Oppilaitoksilla ja sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuksilla on nimetyt henkilöt, jotka toimivat keskenään tiiviissä yh-



teistyössä. Konkreettinen yhteistyö harjoittelupaikkavarauksissa ja ohjauksen sisällöissä toteutuu työyksikötasolla.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimella on myös hallinnollisella tasolla yhteistyötä sosiaali- ja terveystoimien oppilaitoksien kanssa. Toimialan edustaja on kaupungin ammattiosaamisen toimikunnassa työelämän edustajana ja oppilaitosten neuvottelukunnissa. Lisäksi tavataan vuosittain oppilaitoksien rehtoreita ja koulutusalojen päälliköitä. Oppilaitokset pyytävät myös työelämän edustajilta asiantuntijalausuntoja uusien opetussuunnitelmien sisällöistä.

Oppilaitosten ja työelämän yhteistyöneuvotteluissa on mietitty erilaisia harjoittelujen ratkaisumalleja; uusia käytäntöjä on pilotoitu ja otettu käyttöön. Työelämätaho on esittänyt oppilaitoksille, että lukukausien kaikki kuukaudet otetaan kattavasti käyttöön harjoitteluissa. Sujuvuutta lisää myös se, että oppilaitokset tekevät keskenään yhteistyötä ja käyvät tiivistä keskustelua työelämän kanssa. Harjoittelupaikkavarauksien peruutukset ilmoitetaan mahdollisimman varhain, näin vapautuvia harjoittelupaikkoja voidaan antaa muille. Laitoshoidon harjoittelujaksoilla opiskelijat eivät harjoittele ainoastaan aamuvuoroissa, vaan niissä työvuoroissa, missä ohjaajakin työskentelee. Tämä käytäntö mahdollistaa sen, että työyksikköön voidaan yhtäaikaaisesti ottaa useampia opiskelijoita. Opiskelijat harjoittelevat enemmän käytännön harjoitteluja oppilaitoksen simulaatiotiloissa. Opiskelijan esittämiä toivomuksia vaihtaa harjoittelupaikka ei voida ottaa huomioon kuin yksittäisissä tapauksissa.

#### Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhteenveto

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että opetus- ja kulttuuriministeriö myöntäessään oppilaitoksille tutkintojen järjestämisluvut ottaa huomioon ennen kaikkea alueen työelämän henkilöstötarpeet. Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatiot vastaavat alueen oppilaitoksien harjoittelutarpeisiin säädösten mukaisesti. Julkisilla sosiaali- ja terveystoimilla on lakisääteinen velvollisuus antaa opiskelijoille mahdollisuus käytännön harjoitteluun, mikä varsinkin Helsingissä näkyy suurina opiskelijamäärinä. Lautakunta korostaa, että Helsingin sosiaali- ja terveystoimissa otetaan jo nyt huomioon kaupungin omat oppilaitokset Stadin ammatti- ja aikuisopisto ja osakeyhtiömallilla toimiva Metropolia ammattikorkeakoulu jaettaessa harjoittelupaikkoja. Esimerkiksi terveystoimien ammatillisen koulutuksen harjoittelupaikat annetaan ainoastaan Stadin ammatti- ja aikuisopistoille. Oppisopimuskoulutukset toteutetaan Stadin aikuisopistossa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää näkemyksensä nykyisten käytäntöjen jatkamista harjoittelupaikkojen jakamisessa, jotta hyvä yhteistyö alueen sosiaali- ja terveystoimien oppilaitosten kanssa jatkuisi. Kaikis-



15.08.2017

sa alueen oppilaitoksissa opiskelee helsinkiläisiä ja kaikista pääkaupunkiseudun oppilaitoksista rekrytoidaan valmistuneita sosiaali- ja terveysalan työntekijöitä. Oppilaitoksilla on myös erilaisia painotuksia opetuksessa, kuten esimerkiksi ruotsinkielellä tarjottavat opinnot. Harjoittelujaksot eivät ainoastaan täytä ainoastaan ammatillisten osaamisen harjoittelun tavoitteita, vaan ovat tärkeä sisääntuloväylä uuden henkilöstön rekrytoinnissa. Onnistuneet harjoittelujaksot lisäävät merkittävästi organisaation vetovoimaisuutta ja opiskelijoiden halukkuutta tulla Helsingin kaupungille töihin valmistumisen jälkeen. Harjoittelujaksolta rekrytoidaan usein suoraan kesän vuosilomasijaiset.

Lisäksi lautakunta toteaa, että sote-opiskelijoiden ohjausta ei ole erikseen resursoitu, vaan ohjaustehtävä on rakennettu osaksi työtehtäviä. Sosiaali- ja terveysalalla työntekijöillä on opetusvelvollisuus. Ohjaajille järjestetään ohjaajakoulutusta ja näyttötutkinnon vastaanottajakoulutusta. Yhtenä kannustimena on ohjaajille maksettava ohjauspalkkio, 5 euroa/ohjauspäivä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että Helsingin sosiaali- ja terveystoimi on valmis tarkastelemaan opiskelijoiden harjoitteluprosesseja ja käymään tarkemmin läpi kehittämis- ja yhteistyötarpeita oppilaitoksien kanssa. Tämä yhteistyö kannattaa kytkeä ammatillisten koulutuksen reformiin, joka on tällä hetkellä eduskunnassa hallituksen esityksenä laiksi ammatillisen koulutuksen järjestämisestä.

Lopuksi sosiaali- ja terveyslautakunta haluaa tuoda esille suunnittelu- vaiheessa olevan sosiaali- ja terveydenhuollon maakunnallisen uudistuksen. On oletettavaa, että lakien voimaan tulon myötä sosiaali- ja terveydenhuollon perus-, ammatti- ja erikoisammattiopintoihin liittyviä käytännön harjoitteluja joudutaan uudelleen organisoimaan maakunnallisissa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteissa. Sote-uudistuksen myötä myös yksityistä sektoria voitaneen hyödyntää jatkossa nykyistä enemmän harjoittelupaikkojen järjestämisessä. Tällöin on välttämätöntä tarkastella työelämän ja sote-alan oppilaitosten yhteistyörakenteet ja opiskelijoiden käytännön harjoittelu ympäristöjen tarpeet koko maakunnan tasolla."

## Käsittely

Esittelijä Juha Jolkkonen muutti esitystään seuraavasti: Lausunnon viimeiseen kappaleeseen lisätään kolmanneksi lauseeksi "Sote-uudistuksen myötä myös yksityistä sektoria voitaneen hyödyntää jatkossa nykyistä enemmän harjoittelupaikkojen järjestämisessä."

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



Lisätiedot

Marketta Kupiainen, hallintoylihoitaja, puhelin: 310 42348  
marketta.kupiainen(a)hel.fi

Liitteet

1 Vesikansa Sanna ym. valtuustoaloite Kvsto 29.3.2017 asia 10

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveystoimiala antaa lausunnon valtuutettu Sanna Vesikansan ym. valtuustoaloitteesta Helsingin omissa ammattiopistoissa opiskelevien opiskelijoiden harjoittelupaikkojen lisäämisestä. Seuraavassa launnossaan sosiaali- ja terveyslautakunta ottaa kantaa vain oman toimialan harjoittelukäytäntöihin:

"Nykytilanteen kuvaus

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala toimii monipuolisena opiskelijoiden oppimis- ja tutkimusympäristönä. Sosiaali- ja terveystoimiala tarjoaa ammattikorkeakouluopiskelijoille ja ammatillisessa koulutuksessa oleville mahdollisuuksia harjoittelujaksojen, työssäoppimisen, osaamisen näytön ja näyttötutkintojen suorittamiseen. Toimialalla harjoittelee myös yliopistossa perustutkintoa opiskelevia opiskelijoita. Harjoittelujen lisäksi Helsingin sosiaali- ja terveystoimi myöntää opiskelijoille lupia toteuttaa oppinäytetöitä toimialan työympäristöissä.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala on solminut ohjaussopimukset pääkaupunkiseudun sosiaali- ja terveystoimialan ammattikorkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten kanssa. Suurimmat oppilaitokset ovat Metropolia ammattikorkeakoulu sekä Stadin ammattiopisto ja Stadin aikuisopisto. Valtaosa harjoittelu- ja näyttötutkintopaikoista annetaan juuri näille oppilaitoksille. Stadin ammatti- ja aikuisopistojen jälkeen seuraavaksi suurin ammatillinen oppilaitos on Helsingin Diakoniaopisto ja loput ovat pienempiä oppilaitoksia. Sosiaali- ja terveystoimi perii ohjauksesta kulukorvauksen, joka on 38,68 euroa opintoviikolta ja lisäksi suojavaatteista peritään 2,86 euroa opintoviikolta. Kulukorvauksien taso on keskitasoa verrattaessa muihin sote-organisaatioihin pääkaupunkiseudulla.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimissa alan ammattikorkeakouluopiskelijoiden ja ammatillisessa koulutuksen opiskelijoiden harjoittelujaksoja on vuositason keskimäärin n. 2500, mikä tarkoittaa n. 37 500 harjoittelupäivää vuodessa. Opiskelijoiden lukumääriä ei enää voi kasvattaa,



koska opiskelijoille tulee voida tarjota riittävä määrä oppimis- ja harjoittelutilanteita. Lisäksi työyksiköissä potilas- ja asiakasturvallisuus ei saa vaarantua. Ohjaajia ja näyttötutkintojen vastaanottajia koulutetaan ammatillisissa oppilaitoksissa ja koulutusta on ollut tarjolla riittävästi. Ohjauksen onnistumista ja laatua on alettu seurata vuoden 2017 alusta sähköisellä opiskelijoiden täyttämällä CLES-palautekyselyllä. Tätä ennen opiskelijoiden palaute on pyydetty lomakkeella. Pääsääntöisesti ohjauksesta saatu palaute on ollut hyvää, ilmoitettuihin ongelmakohtiin on puututtu välittömästi.

#### Haasteet sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden harjoittelupaikkojen riittävydessä

Suuri haaste on työelämän tarjoamien harjoittelupaikkojen sopivuus ja riittävyys Helsingissä ja laajemmin koko pääkaupunkiseudulla. Harjoittelupaikkojen niukkuutta ei ole yksinomaan Helsingin kaupungin työpaikoilla, vaan alueen kaikissa sosiaali- ja terveystaluuja tuottavissa organisaatioissa. Ratkaisu ei ole yhden organisaation käsissä, vaan se on laajempi kysymys. Ammattikorkeakoulu- ja ammatillista tutkintoa suorittavien harjoitteluvolyymejä ei voi erottaa toistaan, koska työyhtiön näkökulmasta on kysymys kokonaisuudesta.

Tärkeimpinä taustatekijöinä ovat sosiaali- ja terveysalan koulutuksen aloituspaikkojen lisääminen pääkaupunkiseudulla lähes kaikissa ammattikorkeakoulu- ja ammatillisissa tutkinnoissa sekä työelämän puolella sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristöissä ja hoito- ja palvelukäytännöissä tapahtuneet muutokset. Palvelurakenne on muuttunut, ympärivuorokautisen hoidon laitospaikat ovat vähentyneet ja painopiste on siirtynyt kotona asumisen tukemiseen ja palveluasumiseen. Palvelurakenteen muuttuminen edellyttää myös opiskelijoiden oppimistavoitteiden, harjoittelun ja työssä oppimisen uudistamista.

Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjä saneerataan paljon pääkaupunkiseudulla, mikä puolestaan tarkoittaa, että täysi kapasiteetti ei ole käytössä. Pääkaupunkiseudulla on paljon myös yksityistä palveluntuotantoa, joka ottaa rajatusti opiskelijoita.

Edellä luetellut tekijät kukin osaltaan ovat vaikuttaneet siihen, että harjoittelupaikkojen kokonaismäärä on pienentynyt, mikä puolestaan on vaikuttanut isojen julkisten sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatioiden harjoittelupaikkojen kysynnän lisääntymiseen ja kuormittumiseen. Kun oppilaitos ei saa yhdeltä organisaatiolta tarvitsemaansa määrää harjoittelupaikkoja, niin oppilaitos kääntyy toisen organisaation puoleen.

#### Yhteistyömuotojen kehittämisestä



Opiskelijaharjoittelun yhteistyömuodot ja yhteyshenkilörakenteet ovat vakiintuneita. Oppilaitoksilla ja sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuksilla on nimetyt henkilöt, jotka toimivat keskenään tiiviissä yhteistyössä. Konkreettinen yhteistyö harjoittelupaikkavarauksissa ja ohjauksen sisällöissä toteutuu työyksikötasolla.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimella on myös hallinnollisella tasolla yhteistyötä sosiaali- ja terveysalan oppilaitoksien kanssa. Toimialan edustaja on kaupungin ammattiosaamisen toimikunnassa työelämän edustajana ja oppilaitosten neuvottelukunnissa. Lisäksi tavataan vuosittain oppilaitoksien rehtoreita ja koulutusalojen päälliköitä. Oppilaitokset pyytävät myös työelämän edustajilta asiantuntijalausuntoja uusien opetussuunnitelmien sisällöistä.

Oppilaitosten ja työelämän yhteistyöneuvotteluissa on mietitty erilaisia harjoittelujen ratkaisumalleja; uusia käytäntöjä on pilotoitu ja otettu käyttöön. Työelämätaho on esittänyt oppilaitoksille, että lukukausien kaikki kuukaudet otetaan kattavasti käyttöön harjoitteluissa. Sujuvuutta lisää myös se, että oppilaitokset tekevät keskenään yhteistyötä ja käyvät tiivistä keskustelua työelämän kanssa. Harjoittelupaikkavarauksien peruutukset ilmoitetaan mahdollisimman varhain, näin vapautuvia harjoittelupaikkoja voidaan antaa muille. Laitoshoidon harjoittelujaksoilla opiskelijat eivät harjoittele ainoastaan aamuvuoroissa, vaan niissä työvuoroissa, missä ohjaajakin työskentelee. Tämä käytäntö mahdollistaa sen, että työyksikköön voidaan yhtäaikaisesti ottaa useampia opiskelijoita. Opiskelijat harjoittelevat enemmän käytännön harjoitteluja oppilaitoksen simulaatiotiloissa. Opiskelijan esittämiä toivomuksia vaihtaa harjoittelupaikka ei voida ottaa huomioon kuin yksittäisissä tapauksissa.

## Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhteenveto

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että opetus- ja kulttuuriministeriö myöntäessään oppilaitoksille tutkintojen järjestämisluvat ottaa huomioon ennen kaikkea alueen työelämän henkilöstötarpeet. Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatiot vastaavat alueen oppilaitoksien harjoittelutarpeisiin säädösten mukaisesti. Julkisilla sosiaali- ja terveystoimilla on lakisääteinen velvollisuus antaa opiskelijoille mahdollisuus käytännön harjoitteluun, mikä varsinkin Helsingissä näkyy suurina opiskelijamäärinä. Lautakunta korostaa, että Helsingin sosiaali- ja terveystoimissa otetaan jo nyt huomioon kaupungin omat oppilaitokset Stadin ammatti- ja aikuisopisto ja osakeyhtiömallilla toimiva Metropolia ammattikorkeakoulu jaettaessa harjoittelupaikkoja. Esimerkiksi terveysasemien ammatillisen koulutuksen harjoittelupaikat annetaan ainoastaan Stadin ammatti- ja aikuisopistoille. Oppisopimuskoulutukset toteutetaan Stadin aikuisopistossa.



Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää näkemyksensä nykyisten käytäntöjen jatkamista harjoittelupaikkojen jakamisessa, jotta hyvä yhteistyö alueen sosiaali- ja terveysalan oppilaitosten kanssa jatkuisi. Kaikissa alueen oppilaitoksissa opiskelee helsinkiläisiä ja kaikista pääkaupunkiseudun oppilaitoksista rekrytoidaan valmistuneita sosiaali- ja terveysalan työntekijöitä. Oppilaitoksilla on myös erilaisia painotuksia opetuksessa, kuten esimerkiksi ruotsinkielellä tarjottavat opinnot. Harjoittelujaksot eivät ainoastaan täytä ainoastaan ammatillisten osaamisen harjoittelun tavoitteita, vaan ovat tärkeä sisääntuloväylä uuden henkilöstön rekrytoinnissa. Onnistuneet harjoittelujaksot lisäävät merkittävästi organisaation vetovoimaisuutta ja opiskelijoiden halukkuutta tulla Helsingin kaupungille töihin valmistumisen jälkeen. Harjoittelujaksolta rekrytoidaan usein suoraan kesän vuosilomasijaiset.

Lisäksi lautakunta toteaa, että sote-opiskelijoiden ohjausta ei ole erikseen resursoitu, vaan ohjaustehtävä on rakennettu osaksi työtehtäviä. Sosiaali- ja terveysalalla työntekijöillä on opetusvelvollisuus. Ohjaajille järjestetään ohjaajakoulutusta ja näyttötutkinnon vastaanottajakoulutusta. Yhtenä kannustimena on ohjaajille maksettava ohjauspalkkio, 5 euroa/ohjauspäivä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa, että Helsingin sosiaali- ja terveystoimi on valmis tarkastelemaan opiskelijoiden harjoitteluprosesseja ja käymään tarkemmin läpi kehittämis- ja yhteistyötarpeita oppilaitosten kanssa. Tämä yhteistyö kannattaa kytkeä ammatillisten koulutuksen reformiin, joka on tällä hetkellä eduskunnassa hallituksen esityksenä laiksi ammatillisen koulutuksen järjestämisestä.

Lopuksi sosiaali- ja terveyslautakunta haluaa tuoda esille suunnittelu- vaiheessa olevan sosiaali- ja terveydenhuollon maakunnallisen uudistuksen. On oletettavaa, että lakien voimaan tulon myötä sosiaali- ja terveydenhuollon perus-, ammatti- ja erikoisammattiopintoihin liittyviä käytännön harjoitteluja joudutaan uudelleen organisoimaan maakunnallisissa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteissa. Tällöin on välttämätöntä tarkastella työelämän ja sote-alan oppilaitosten yhteistyörakenteet ja opiskelijoiden käytännön harjoitteluympäristöjen tarpeet koko maakunnan tasolla."

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 15.9.2017 mennessä valtuutettu Sanna Vesikansan ja 14 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta Helsingin omissa ammattiopistoissa opiskelevien opiskelijoiden harjoittelupaikkojen lisäämisestä. Lisäksi aloitteessa tuodaan esille tarve huolehtia opiskelijaohjauksen riittävästä resurssoinnista ja uusien ohjauskeinojen käyttöön otosta.



15.08.2017

---

Valtuustoaloite on liitteenä.

Lausuntoa on myös pyydetty Helsingin kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Marketta Kupiainen, hallintoylihoitaja, puhelin: 310 42348  
marketta.kupiainen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Vesikansa Sanna ym. valtuustoaloite Kvsto 29.3.2017 asia 10

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 199

### Viranhaltijan palkan takaisinperintää ja palkkasaatavan osittaisesta tai kokonaan suorittamisesta vapauttamista koskeva päätösvalta

HEL 2017-004865 T 00 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö päättää sosiaali- ja terveystoimialalla viranhaltijan palkan takaisinperinnästä sekä viranhaltijan vapauttamisesta osittain tai kokonaan toimialan enintään 5 000 euron suuruisen palkkasaatavan suorittamisesta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan perusteella toimialalautakunta päättää tai hyväksyy perusteet, joiden mukaan viranomaisen päättää hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti 22.5.2017 (§ 104) muun muassa, että 1.6.2017 lukien ja 31.5.2018 saakka palvelukokonaisuuksien johtaja ja hallintojohtaja päättävät vapautuksen myöntämisestä sosiaali- ja terveystoimialalle kohdistettavan enintään 5 000 euron suuruisen muun kuin sosiaalihuollon tai terveydenhuollon maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta kukin johdettavanaan olevassa toiminnassa syntyneiden maksujen, korvausten ja muiden saatavien osalta.

Henkilöstöhallinnon päätöksenteon delegointia valmisteltiin keväällä kaupunkitasoisessa työryhmässä, ja tällöin päädyttiin sosiaali- ja ter-



15.08.2017

veystoimialan osalta siihen, että muun muassa liikaa maksetun palkan suorittamisesta vapauttaminen kuuluisi henkilöstö- ja kehittämispalvelupäällikön päätösvaltaan. Kaupungin muilla toimialoilla liikaa maksetun palkan suorittamisesta vapauttaminen kuuluu hallintojohtajan päätösvaltaan, koska näiden toimialojen henkilöstöpäälliköt eivät ole viroissa kuten sosiaali- ja terveystoimialalla. Hallintojohtajan toimenkuvaan kuuluu sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon strateginen eikä niinkään operatiivinen johtaminen. Lisäksi päätöksenteko liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä, sen kohtuullistamisesta tai palkkasaatavan suorittamisesta kokonaan vapauttamisesta sisältää sellaista yksilöllistä harkintaa, joka sopii paremmin henkilöstö- ja kehittämispalvelupäällikölle kuin hallintojohtajalle. Sekä hallintojohtaja että henkilöstö- ja kehittämispalvelupäällikkö pitävät esitystä myönteisenä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Toimialajohtaja  
Palvelukokonaisuuksien johtajat  
Hallintojohtaja  
Henkilöstö- ja kehittämispalvelupäällikkö  
Hallintopäällikkö

**Päätöshistoria**

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto 22.05.2017 § 104

HEL 2017-004865 T 00 01 00

**Päätös**

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan perusteella, että 1.6.2017 lukien ja 31.5.2018 saakka palvelukokonaisuuden johtaja ja hallintojohtaja päättävät vapautuksen myöntämisestä sosiaali- ja terveystoimialalle kohdistettavan enintään 5 000 euron suuruisen muun kuin sosiaalihuollon tai terveydenhuollon maksun, korvauksen ja muun



15.08.2017

saatavan suorittamisesta kukin johdettavanaan olevassa toiminnassa syntyneiden maksujen, korvausten ja muiden saatavien osalta.

Samalla kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti, että toimialajohtaja päättää vapautuksen myöntämisestä edellä tarkoitetun enintään 5 000 euron suuruisen sellaisen maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta, joka on syntynyt vähintään kahden palvelukokonaisuuden toiminnassa tai palvelukokonaisuuden ja hallintojohtajan johtamassa toiminnassa.

15.05.2017 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja  
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi



## § 200

### Nordic Adoption Council järjestön jäsenyydestä eroaminen

HEL 2017-007508 T 04 03 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että Helsingin kaupunki anoo eroa Nordic Adoption Council- järjestön jäsenyydestä 1.1.2018 alkaen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Katja Niemelä, perheoikeudellisten asioiden päällikkö, puhelin: 310 43420  
maria.kahila(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Esitysehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunki on ollut Nordic Adoption Council -järjestön jäsen loppuvuodesta 2008 alkaen. Nordic Adoption Council on pohjoismaalaisten adoptiotoimijoiden järjestö, jonka jäsenenä ovat kaikki pohjoismaiset adoptiopalvelunantajat sekä joitakin pohjoismaalaisia adoptiojärjestöjä. Helsingin kaupungin lisäksi järjestöön kuuluvat Suomesta Pelastakaa Lapset ry, Interpedia ry sekä Adoptioperheet ry.

Helsingin sosiaali- ja terveyslautakunnalla on ollut lupa toimia palvelunantajana kansainvälisissä adoptioasioissa 29.11.1985 alkaen. Nykyinen toimilupa on voimassa 31.12.2020 saakka. Helsingin sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt nykyistä toimilupaa hakiessaan, että yhteistyössä Interpedia ry:n ja Pelastakaa Lapset ry:n kanssa valmistellaan sosiaali- ja terveystoimialan kansainvälisen adoptiopalvelun luovutusta näille järjestöille. Sosiaali- ja terveyslautakunta on lisäksi päättänyt, että valmistelussa kiinnitetään erityistä huomiota asiakkaana olevien adoptiohakijoiden palvelun ja kohdemaissa tehtävän yhteistyön jatkuvuuden sekä henkilöstön aseman turvaamiseen. Päätöksessä todetaan lisäksi, että kaikki kaupungin nykyiset kansainvälisen adoption asiakkuudet hoidetaan huolellisesti loppuun asti.



Nordic Adoption Council-järjestön toiminnassa on keskeistä yhteistyö ja vuoropuhelu adoptioasioissa. Jäsenet jakavat ja vertailevat tietoa keskenään mm. adoptiokäytännöistä, kohdemaista ja adoption jälkipalvelusta. Koska Helsingin adoptiopalvelun toiminta aktiivisena adoptiotiimijana on päättyvässä lähivuosina, on järjestöstä eroaminen perusteltua. Asiakkuuksien hoitaminen loppuun asti ei myöskään edellytä jäsenyyttä tässä pohjoismaisessa adoptiojärjestössä.

Nordic Adoption Council järjestön seuraava kokous on Helsingissä 28.–30.9.2017. Helsingin adoptiopalvelu on ollut vielä aktiivisesti mukana kokousjärjestelyissä. Helsingissä 28.–30.9.2017 järjestettävä kokous, Nordic Meeting, on luonteva ajankohta esittää järjestön hallitukselle Helsingin kaupungin eroanomus.

#### Hyvinvointi- ja terveystieteiden arviointi

Sosiaali- ja terveyslautakunta valmistelee yhteistyössä kansainvälisen adoptiopalvelun luovutusta Interpedia ry:lle ja Pelastakaa lapset ry:lle. Kansainvälisen adoptiopalvelun luovutuksessa huomioidaan adoptiohakkijoiden palvelun ja kohdemaissa tehtävän yhteistyön jatkuvuus sekä henkilöstön aseman turvaaminen. Sosiaali- ja terveystoimialan kaikki kaupungin nykyiset kansainvälisen adoption asiakkuudet hoidetaan huolellisesti loppuun asti.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Katja Niemelä, perheoikeudellisten asioiden päällikkö, puhelin: 310 43420  
maria.kahila(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 201

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenen osallistuminen koulutustapahtumaan

HEL 2017-008743 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa seuraavan sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenen osallistumaan Soste Suomen sosiaali- ja terveys ry:n SosteTALK! -tapahtumaan Oulun kaupunginteatterissa Oulussa 3.-4.-2017:

Tuomas Tuure, jäsen

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan maksamaan osallistumisesta aiheutuvat kustannukset sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 SosteTALK 3.-4.10.2017 - ohjelma ja hinnasto
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös § 37, 9.4.2013
- 3 Luottamushenkilöiden taloudelliset etuudet (Kaupunginvaltuuston hyväksymä 17.5.2017)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



15.08.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunnalla on toimivalta päättää jäsentensä ja jaostojensa jäsenten sekä varajäsenten osallistumisesta kotimaisiin koulutustilaisuuksiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutushakemuksista on päätetty vakiintuneen käytännön mukaisesti lautakunnan kokouksessa, jonka yhteydessä on tarvittaessa käyty keskustelu koulutukseen osallistumisen periaatteista.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen § 87 (9.4.2013) mukaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä jaostoja hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

Toimialajohtaja esittää, että lautakunta päättää jäsen Tuomas Tuuren osallistumisesta SosteTALK! -tapahtumaan ja että kustannukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimialan käytettävissä olevista varoista.

Tapahtuman ohjelma ja hinnasto ovat liitteessä 1.

Jäsen ilmoittautuu ko. tapahtumaan ja huolehtii matka- ja majoitusjärjestelyistä itse. Ilmoittautumismaksut ovat tarkemmin liitteessä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 SosteTALK 3.-4.10.2017 - ohjelma ja hinnasto
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös § 37, 9.4.2013
- 3 Luottamushenkilöiden taloudelliset etuudet (Kaupunginvaltuuston hyväksymä 17.5.2017)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



## § 202

### Vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen takaisinperintä

HEL 2015-008334 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti periä Pihlajisto-Viikinmäki asukas-yhdistys PNV ry:ltä takaisin 2 024,12 euroa vuodelle 2016 myönnetystä avustuksesta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Pihlajisto-Viikinmäki asukas-yhdistys ry

##### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta  
Liite 1

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Myönnettyjen avustusten käytön valvontaa edellyttävät kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011), jotka ovat tämän asian liitteenä 1. Ohjeiden kohdassa 10 todetaan, että ”jos avustuksen käytölle asetettuja ehtoja ei ole noudatettu, valvojan viranomaisen on ryhdyttävä asian vaatimiin toimenpiteisiin, kuten asettaa määräaika ehdon täyttämiseksi, huolehtia maksatuksen keskeyttämisestä tai jo suoritettujen avustusten takaisinperimisestä.”





15.08.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta (15.12.2015, 373 §) ja sen delegeimana virastopäällikkö (18.12.2015, 208 §, 18.4.2016, 64 §, 25.10.2016, 160 §, 18.11.2016, 172 § ja 12.12.2016, 186 §) myönsivät yhdistyksille yhteensä 228 avustusta vuodelle 2016. Avustuspäätöksissä mainittiin, että avustus tulee käyttää sen kalenterivuoden aikana, jolle se on myönnetty ja että avustusta ei saa käyttää muuhun kuin myönnettyyn tarkoitukseen.

Vuodelle 2016 myönnettyjen avustusten käytön valvonta tullaan pääosin tekemään syksyllä 2017 kun käsitellään yhdistysten avustushakemuksia vuodelle 2018. Hakemuksen mukana tulee toimittaa selvitys vuoden 2016 avustuksen käytöstä.

#### Asukastalotoimijoiden vuoden 2016 avustusten käytön erillinen valvonta

Kesän 2017 aikana toteutettiin erillinen avustuksen käytön valvonta niiden asukastalo- ja asukastoimijayhdistysten osalta, joille oli myönnetty vuodelle 2016 avustusta sosiaali- ja terveyslautakunnan tai virastopäällikön päätöksellä (23 avustusta). Tähän oli syynä se, että asukastalotoiminnan avustaminen keskitettiin kaupunginhallitukselle vuoden 2017 avustuksista alkaen, mutta avustusten käytön valvonta tulee tehdä myöntäjäorganisaatiossa vuoden 2016 avustuksiin saakka.

Valvonnan tuloksena on, että yksi avustus tulee osaksi periä takaisin seuraavin perustein:

Pihlajisto-Viikinmäki asukasyhdistys PNV ry:lle myönnettiin 18 000 euroa vuodelle 2016 käytettäväksi kerhotilan tilakustannuksiin, ei retkiin ja juhliin. Yhdistyksen antaman selvityksen mukaan avustusta käytettiin tilakustannuksiin yhteensä 15 975,88 euroa ja muuhun, kuten virkistyskuluihin, 1 596,28 euroa sekä muuhun, ei myöskään päätöksen mukaiseen toimintaan, 302,76 euroa. Avustusta jäi käyttämättä 125,08 euroa.

Avustuksen käyttöselvitys hyväksytään kerhotilan tilakustannusten 15 975,88 euron osalta. Käyttöselvitystä ei hyväksytä muiden kustannusten 1 899,04 euroa osalta, koska ne eivät ole avustuspäätöksen mukaisia. Kaupungin ohjeen mukaan tämä summa sekä käyttämättä jäänyt osuus 125,08 euroa peritään takaisin eli yhteensä 2 024,12 euroa.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



## Liitteet

1 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

### Ote

Pihlajisto-Viikinmäki asukasyhdistys ry

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta  
Liite 1

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Kaupunginkanslia  
Taloushallintopalvelu

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveystoimi Virastopäällikkö Virastopäällikkö 12.12.2016 § 186

HEL 2015-008334 T 02 05 01 00

### Päätös

Virastopäällikkö päättää myöntää Helsingin Diakonissalaitoksen säätiölle 67 109 euron avustuksen käytettäväksi 17.11. - 31.12.2016 liikkuvan väestön hätämajoitukseen hakemuksessa kuvatulla tavalla.

Samalla virastopäällikkö päättää avustusten ehdoista, että

- rahoitus tulee käyttää vuoden 2016 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan Helsingin alueella oleskelemaan liikkuvan väestöön kohdistuvana

- avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle selvitys seuraavan vuoden avustushakemuksen yhteydessä tai jos tätä ei tehdä, erillisellä kirjallisella selvityksellä avustusvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä

- järjestön tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 2. olevia avustusohjeita



15.08.2017

- avustuksen saajan on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata
- sosiaali- ja terveystieteiden viraston mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle
- avustus maksetaan yhtenä eränä joulukuussa 2016
- avustus voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

#### Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta myönsi kokouksessaan 15.12.2015 (§ 373) avustuksia järjestöille niiden vuoden 2016 toimintaan. Samassa yhteydessä sosiaali- ja terveyslautakunta osoitti enintään 100 000 euroa vuodelle 2016 myönnettäväksi sosiaalista koheesiota edistävään jalkautuvaan työhön virastopäällikön päätöksen mukaisesti.

#### Avustusten jakoperusteet

Alla kuvataan sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (§ 288) vahvistamat periaatteet, joita noudatetaan jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveystieteiden viraston määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (12.12.2011), jotka lähetetään tämän päätöksen mukana.

- 1) Yleisperiaatteena on, että avustuksen piiriin hyväksyttävän toiminnan tulee tukea sosiaali- ja terveystieteiden viraston voimassa olevan strategia-suunnitelman tavoitteiden toteuttamista.
- 2) Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimintaa, joka tähtää helsinkiläisen väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen. Tällä tarkoitetaan muun muassa seuraavia asioita: a. Terveyden ja toimintakyvyn ja itsenäisen selviytymisen tukeminen, b. Sosiaalisten ongelmien ennaltaehkäisy ja vähentäminen, c. Omatoimisuuden ja itsehoidon lisääminen, d. Eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäisy ennaltaehkäisevin ja/tai korjaavin toimin, e. Maahanmuuttajien kotoutumisen edistäminen, f. Haavoittuviin ryhmiin kuuluvien auttaminen ja vertaistuki sekä kriisiapu, jolloin kohderyhminä ovat: lapset, nuoret, pienituloiset perheet, ikääntyneet, pitkäaikaissairaat, eri tavoin vammaiset, päihde- tai mielenterveyspalveluja tarvitsevat, asunnottomat, toimeentulovaikeuksissa olevat, terveyden edistämisen kannalta merkitykselliset, vaikkakin pienet väestöryhmät, joihin kuuluvien hoito- tai tukisuhde vaatii erityistä asian-



15.08.2017

tuntemusta ja luottamuksellisuutta, g. vapaaehtoistyö ja kansalaistointiminta.

3) Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole ulkopuolisen tuen varassa.

4) Avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten välillistä järjestötyötä, kuten yhteistyötä muiden järjestöjen kanssa ja järjestön tunnetuksi tekemistä, ei ensisijaisesti avusteta eikä myöskään järjestötoiminnan hallinnollisia ja vieraanvaraisuuteen liittyviä kuluja (esimerkiksi kokouskulut, tarjoilut, toimistotarvikkeet, kalusteet, ATK, Internet, AV-laitteet, puhelin, posti, matka- tai päivärahat, henkilökunnan koulutus, julkaisujen tilaaminen tai tuottaminen, korjausrakentaminen ja remontointi, yleiset kiinteistöhoitokulut) eikä sellaisia ajanvietteeseen liittyviä kuluja, jotka järjestön tai osallistujien voidaan katsoa pystyvän kustantamaan itse (esim. luentopalkkiot, juhlat ja retket).

5) Kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä.

6) Avustusta ei myönnetä uskonnolliseen tai poliittiseen toimintaan, eikä sellaiseen toimintaan, johon hakija saa muuta Helsingin kaupungin avustusta.

## Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön avustushakemukset vuodelle 2016

Vuodelle 2016 sosiaali- ja terveyslautakunta myönsi Helsingin Diakonissalaitoksen säätiölle 520 00 euron avustuksen (15.12.2015, § 373) käytettäväksi seuraaviin matalan kynnyksen toimintamuotoihin helsinkiläisiin kohdennettuna: 1. syrjäytymisvaarassa olevien nuorten Vamostoimintakeskusryhmien toimintakuluihin Herttoniemessä ja Sörnäisissä, 2. ennaltaehkäisevän lastensuojelutyön kuluihin Lastenkaari-toiminnassa Kontulassa, 3. liikkuvan väestön palvelukeskuksen Hirundon toimintakuluihin sekä 4. romanien terveyttä edistävään leirit toimintaan. Loppukesällä 2016 avustuksen saaja ilmoitti tarpeesta kohdentaa Hirundo-toimintaan saatua avustusta etsivään työhön paperittomien parissa. Virastopäällikkö myönsi tämän käyttötarkoituksen muutoksen sähköpostitse 26.8.2016.

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö toimitti sosiaali- ja terveystoiminnan virastopäällikölle 17.10.2016 toisen avustushakemuksen, jossa anottiin 26 891 euroa käytettäväksi vuonna 2016 liikkuvan väestön tilapäisen hätämajoituksen järjestämiseen yhteistyössä Helsingin seurakuntayhtymän erityisdiakonin kanssa. Virastopäällikkö myönsi anotun suuruisen avustuksen 25.10.2016 (160 §).



15.08.2017

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö toimitti sosiaali- ja terveystieteiden virastopäällikölle 23.11.2016 kolmannen avustushakemuksen, jossa anottiin 100 692 euroa käytettäväksi 17.11. - 31.12.2016 liikkuvan väestön tilapäisen hätmajoituksen järjestämiseen kahdessa toimipisteessä yhteistyössä Helsingin seurakuntayhtymän erityisdiakonian kanssa. Hakemuksen liitteet on toimitettu virastoon säätiön ensimmäisen hakemuksen yhteydessä. Avustushakemus on tämän päätöksen liitteenä 1.

Tilapäisen hätmajoituksen järjestämistä liikkuvalla väestöllä voidaan pitää sosiaali- ja terveyslautakunnan tarkoittamana sosiaalista koheesiota edistävänä jalkautuvana työnä ja se täyttää myös lautakunnan määrittelemät avustusten jakoperusteet. Näillä perusteilla virastopäällikkö voi myöntää hakijalle avustuksen ja siihen käytetään edellä mainittua lautakunnan 100 000 euron varausta vuodelle 2016.

#### Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön avustushakemus vuodelle 2017

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö on anonut sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta myös vuodelle 2017. Hakemus sisältää useita avustuksen käyttötarkoituksia, joista yksi on liikkuvan väestön tilapäisen hätmajoituksen jatkaminen vuonna 2017. Tästä hakemuksesta sosiaali- ja terveyslautakunta on tehnyt päätöksen 29.11.2016 (§ 297).

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto Virastopäällikkö 18.11.2016 § 172

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto Virastopäällikkö Virastopäällikkö 25.10.2016 § 160

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto Virastopäällikkö 18.04.2016 § 64

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto Virastopäällikkö 18.12.2015 § 208

#### Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.12.2015 § 373

HEL 2015-008334 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- esittelytekstistä ilmenevin perusteilla myöntää esittelijän ehdotuksesta poiketen järjestöjen 126 hakemukselle avustusta vuoden 2016 toimin-



taan yhteensä 6 606 700 euroa liitteinä 1. - 9. olevien taulukoiden mukaisesti

- esittelijän ehdotuksesta poiketen hylätä 23 liitteissä 1. - 9. mainittua hakemusta taulukoissa esitetyin perusteluin

- osoittaa virastopäällikön päätettäväksi enintään 275 630 euroa niille 135 hakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuihin taulukoihin

- kehottaa sosiaali- ja terveystoimistoa toteuttamaan vuoden 2016 aikana erillisen avustushaun järjestöille sosiaalista koheesiota edistävään jalkautuvaan työhön ja osoittaa tähän tarkoitukseen enintään 100 000 euroa myönnettäväksi virastopäällikön päätöksen mukaisesti.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti avustusten ehdoista, että

- rahoitus tulee käyttää vuoden 2016 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana

- avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle selvitys seuraavan vuoden avustushakemuksen yhteydessä tai jos tätä ei tehdä, erillisellä kirjallisella selvityksellä avustusvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä

- järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 11. olevia avustusohjeita

- avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata

- sosiaali- ja terveystoimiston mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle

- avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kehottaa sosiaali- ja terveystoimistoa huolehtimaan avustusten maksatuksesta kaupunginhallituksen avustusohjetta noudattaen, kuitenkin niin, että avustusten ensimmäinen ja toinen erä maksetaan samassa yhteydessä helmikuussa, kolmas erä maksetaan kesäkuussa ja neljäs erä syyskuussa.

## Käsittely

15.12.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen



15.08.2017

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti ennen tämän asian käsittelyn aloittamista valita tilapäiseksi puheenjohtajaksi varapuheenjohtaja Seija Muurisen tämän asian käsittelyä varten.

Esteelliset: Sirpa Asko-Seljavaara, Maija Anttila, Gunvor Brettschneider

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

1. Vastaehdotus:

Jouko Malinen: Lisätään järjestöavustusta 10 000 euroa Malmin Saalem Lähetys ry:lle.

Kannattaja: Tuula Salo

2. Vastaehdotus:

Seija Muurinen: Lisätään järjestöavustusta Helsingin eläkeläisjärjestöt HEJ ry:lle 10 000 euroa.

Kannattaja: Tuomas Tuure

3. Vastaehdotus:

Laura Nordström: Lisätään järjestöavustusta MLL:n Uudenmaan piirille 10 000 euroa, erityisesti lastenhoitoavun järjestämiseen.

Kannattaja: Jouko Malinen

4. Vastaehdotus:

Laura Nordström: Lisätään järjestöavustusta 10 000 euroa Monika Naisille.

Kannattaja: Jouko Malinen

5. Vastaehdotus:

Laura Nordström: Lisätään järjestöavustusta Kalliolan nuorille 15 000 euroa erityisesti seksuaaliseen väkivaltatyöhön ja monikulttuurisuustyöhön.

Kannattaja: Jouko Malinen

6. Vastaehdotus:

Tuomas Tuure: Nostetaan avustajakeskus Sentterin avustusta 20.000 EUR

Kannattaja: Hannu Tuominen



7. Vastaehdotus:

Tuomas Tuure: Nostetaan Kehitysvammatuki57:n tukea 40 000 EUR esitetystä.

Kannattaja: Hannu Tuominen

8. Vastaehdotus:

Tuula Salo: Nostetaan Stop huumeille ry:n järjestöhakemusta 7.500 euroon.

Kannattaja: Markku Vuorinen

9. Vastaehdotus:

Kadar Gelle: Nostetaan Monik ry:n järjestöavustusta 15 000 euroon.

Monik ry tarjoaa uraa edistävää toimintaa, kuten työhönvalmennusta, uraneuvontaa sekä koulutuksia. Järjestön toiminnan tarkoitus on edistää myös kahdensuuntaista kotoutumista tukemalla työyhteisöjä, työnantajia sekä muita maahanmuuttajia työssään kohtaavia.

Kannattaja: Jouko Malinen

10. Vastaehdotus:

Tuula Salo: Nostetaan Asemanlapset ry:n järjestöavustusta heidän hakemaan täysimääräiseen 80 000 euroon asti viraston esittämän 60 000e sijaan.

Kannattaja: Mikael Sjövall

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Nostetaan Asemanlapset ry:n järjestöavustusta heidän hakemaan täysimääräiseen 80 000 euroon asti viraston esittämän 60 000e sijaan.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0





15.08.2017

Poissa: 0

Jäsen Tuula Salon vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Nostetaan Monik ry:n järjestöavustusta 15 000 euroon. Monik ry tarjoaa uraa edistävää toimintaa, kuten työhönvalmennusta, uraneuvontaa sekä koulutuksia. Järjestön toiminnan tarkoitus on edistää myös kahdensuuntaista kotoutumista tukemalla työyhteisöjä, työnantajia sekä muita maahanmuuttajia työssään kohtaavia.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Jäsen Kadar Gellen vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Nostetaan Stop huumeille ry:n järjestöhakemusta 7.500 euroon.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Jäsen Tuula Salon vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.



---

4 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Nostetaan Kehitysvammatuki57:n tukea 40 000 EUR esitetyistä.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

5 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Nostetaan avustajakeskus Sentterin avustusta 20.000 EUR

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

6 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään järjestöavustusta 10 000 euroa Malmin Saalem Lähetys ry:lle.

Jaa-äännet: 0



Ei-äännet: 12

Kadar Gelle, Sami Heistaro, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Lautakunta hyväksyi jäsen Jouko Malisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

7 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään järjestöavustusta Kalliolan nuorille 15 000 euroa erityisesti seksuaaliseen väkivaltatyöhön ja monikulttuurisuustyöhön.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Jäsen Laura Nordströmin vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

8 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään järjestöavustusta 10 000 euroa Monika Naisille.

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Seija Muurinen

Ei-äännet: 10

Kadar Gelle, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0



15.08.2017

Jäsen Laura Nordströmin vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 2.

9 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään järjestöavustusta MLL:n Uudenmaan piirille 10 000 euroa, erityisesti lastenhoitoavun järjestämiseen.

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 12

Kadar Gelle, Sami Heistaro, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Lautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vastaehdotuksen yksimielisesti.

10 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään järjestöavustusta Helsingin eläkeläisjärjestöt HEJ ry:lle 10 000 euroa.

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 12

Kadar Gelle, Sami Heistaro, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Lautakunta hyväksyi jäsen Seija Muurisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

01.12.2015 Pöydälle

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213



15.08.2017

Asia/14

---

riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



15.08.2017

## § 203

### Sosiaali- ja terveystoimialan talous- ja suunnittelupalvelujen asiakasmaksut -yksikön asiakasmaksupäällikön viran täyttämistä koskeva oikaisuvaatimus

HEL 2017-004321 T 01 01 01 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksut ja perintä -yksikön henkilökunnan oikaisuvaatimuksen, joka koskee sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan 13.4.2017 § 8 tekemää päätöstä talous- ja suunnittelupalvelujen asiakasmaksut -yksikön asiakasmaksupäällikön viran täyttämistä. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteita, joiden johdosta päätöstä olisi muutettava.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496  
merja.piilola(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan päätöksestä
- 2 Selvitys ja mielipide virkaa koskevaan kuulemiseen liittyen
- 3 Virkaan otetun selvitys ja mielipide virkaa koskevaan kuulemiseen liittyen 6.6.2017
- 4 kuuleminen, saap. 8.6.2017

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Otteet

##### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti 13.4.2017 § 8 ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella terveystieteen maisteri Anna-Maija Kääriäisen asiakasmaksupäällikön virkaan 1.6.2017 lukien. Varalle päätettiin ottaa valtiotieteen maisteri Nina Brunou. Tästä päätöksestä sosiaali- ja terveysviraston asiakasmaksut ja perintä -yksikön henkilökunta (jäljempänä oikaisuvaatimuksen tekijä) on tehnyt liitteenä 1 olevan oikaisuvaatimuksen.

Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimuksen saa 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa ja oikealle toimielimelle. Oikaisuvaatimuksen allekirjoittajista lähes kaikki ovat selvityksen perusteella helsinkiläisiä ja siten kunnan jäsenenä saaneet tehdä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunginvaltuuston 3.5.2017 § 206 tekemän päätöksen mukaan jos ennen 1.6.2017 tehtyihin päätöksiin kohdistuvien oikaisuvaatimusten tai hankintoaikaisuvaatimusten käsittely on kesken uuden hallintosäännön tullessa voimaan 1.6.2017, eri toimielimille osoitetut oikaisuvaatimukset ja hankintoaikaisuvaatimukset käsittelee se uuden hallintosäännön mukainen toimielin, jolle asia kuuluisi, jos oikaisuvaatimuksen tai hankintoaikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös olisi tehty 1.6.2017 voimaan tulleen hallintosäännön toimivaltamääräysten mukaisesti.

## Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että asiakasmaksupäällikön viran täyttö käsitellään uudelleen ja virkaan valitaan tehtävää 1.2.2016 lukien hoitanut henkilö. Oikaisuvaatimuksen mukaan asiakasmaksupäällikön valinnassa ei ole otettu huomioon tehtäväkentän laajaa tuntemusta, valtakunnallisiin kehittämishankkeisiin osallistumista, päätöksentekoa, muutoksenhakujen esittelyä ja kyselyihin vastaamista. Oikaisuvaatimuksen mukaan asiakasmaksut ja perintä -yksikön päällikkö on vaihtunut neljä kertaa kahden vuoden aikana. Yksikön toimintaa tulee kehittää ja siinä ottaa huomioon taloushallinnon ja sen prosessien sekä viraston ja laaja-alaisen asiakaspalvelun tuntemus sekä yksikön kokonaistilanne ja henkilöstön mielipide.

## Toimialajohtajan selvitys viran täytöstä

Sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksupäällikön vakinainen virka on ollut Helsingin kaupungin sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä



28.2.–8.3.2017. Ilmoittautuneita ei ollut. Virka on ollut julkisesti haettava 9.–23.3.2017.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito. Lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin kokemusta esimiestyöstä ja asiakasmaksuyksikön toiminnan tuntemusta. Kokemus sosiaali- ja terveystoimialalta luettiin eduksi.

Virkaa haki hakuajan kuluessa 13 henkilöä. Yksi hakija ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta koulutuksen osalta. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella neljä henkilöä. Haastatteluun osallistuivat vs. osastopäällikkö Ann-Marie Turtiainen, talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind sekä työvoimasuunnittelija Tiina Luoma.

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan toimialajohtaja on ollut toimivaltainen ottamaan palvelukseen toimialan viranhaltijat ja työntekijät.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan 13.4.2017 § 8 tekemä virkaanottopäätös ja oikaisuvaatimuksen johdosta 10.5.2017 antama lausunto sisältyvät päätöshistoriaan.

Virkaan valittu on suorittanut terveystieteen maisterin tutkinnon Kuopion yliopistossa vuonna 2008 pääaineenaan terveystiede. Lisäksi hän on suorittanut ammatillisen opettajan opinnot Tampereen ammattikorkeakoulussa vuonna 2012. Hän opiskelee parhaillaan hallintotieteiden maisterin tutkintoa Vaasan yliopistossa. Arvioitu valmistumisaika on 31.7.2018. Hän on toiminut vuodesta 2015 lukien Keravan kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan vastuualuejohtajana ja vuosina 2012–2015 avopalvelujohtajana. Aikaisemmin vuosina 2011–2012 hän on toiminut kehittämisspäällikkönä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksella (THL) ja 2009–2012 ylihoitajana Kouvolan kaupungin sosiaali- ja terveyspalveluissa. Laaja-alaista johtamis- ja esimieskokemusta hänellä on yhdeksän vuotta.

Varalle valittu on suorittanut valtiotieteen maisterin tutkinnon Turun yliopistossa vuonna 1994 pääaineenaan sosiaalipolitiikka ja sivuaineinaan taloustiede, sosiologia ja psykologia. Lisäksi hän on suorittanut laskentatoimen yo-merkonomi tutkinnon Turun kauppaoppilaitoksessa vuonna 1989. Hän on toiminut Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksupäällikön sijaisuudessa 1.2.2016 lukien. Vuosina 2008–2012 hän on toiminut Helsingin terveyskeskuksessa ja vuosina 2013–2016 sosiaali- ja terveystoimialan taloussuunnittelijana. Esimieskokemusta lähiesimiehenä toimimisesta hänellä on vähän yli vuosi.





Asiakasmaksupäällikön tehtävänä on johtaa yksikötasoisien kokonaisuuden toimintaa, taloutta ja henkilöstöä ja vastata sen tuloksellisuuden ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Yksikön tehtävänä on tulosidonnaisten asiakasmaksupäätösten määrittely ja päättäminen, laskutus, ostolaskujen tarkastus sekä asiakasmaksuihin liittyvät tallennustehtävät.

Yksikkö muodostuu kahdesta alayksiköstä. Asiakasmaksupäällikkö toimii näiden alayksiköiden esimiesten esimiehenä. Kokonaisuudessaan asiakasmaksuyksikössä työskentelee 28 henkilöä ja yksikön budjetti on n. 2 miljoonaa euroa.

Asiakasmaksupäällikön tehtävään vaadittavaa kokemusta, osaamista ja kykyä on kartoitettu työkokemuksen ja hakemuksen lisäksi haastatteluilla. Näiden tuloksena on muodostettu kokonaiskuva hakijoista ja päädytty valittuun henkilöön.

Virkaan valitun henkilön sosiaali- ja terveystalon laaja tuntemus sekä vankka kokemus johtamisesta ja esimiestyöstä puoltavat valintaa. Hänen vahvuutenaan on myös asiakasmaksuprosessien tuntemuksen lisäksi vahva ote suorituksen johtamiseen ja operatiiviseen asioiden edistämiseen sekä prosessien sujuvoittamiseen.

Toisin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, virkaan valitun henkilön asiantuntemus asiakasmaksuista on selvitetty haastattelussa ja todettu, että hänen tehtäviinsä on kuulunut asiakasmaksujen määrittäminen ja asiakasmaksuista vastaaminen. Asiakasmaksut määräytyvät lainsäädännön perusteella ja ovat samanlaiset kaikissa kunnissa. Asiakasmaksujen muutoksenhakujen valmistelu perusteluineen ja niiden esittely poliittisille päätöksentekijöille on kuulunut valitun tehtäviin.

Toisin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, valinnassa on otettu huomioon yksikön kokonaistilanne, kehittämisvaatimukset, meneillään olevat lainsäädännön ja tietojärjestelmien muutosten vaatimukset sekä asiakaspalveluyksikön toimintaprosessien uudistamisen tarve. Valitulla on vahva kokemus muutosjohtamisesta sekä erilaisista paikallisista ja valtakunnallisista kehittämishankkeista. Hän on toiminut mm. kehittämisspäällikkönä THL:ssä. Nykyisessä työssään hän on osallistunut maakuntauudistukseen liittyviin valmisteluihin ja ymmärtää hyvin muutoksen tuomat haasteet sekä tietojärjestelmien ja toimintaprosessien uudistamistarpeen.

Virkaan valitulla on tehtävässä edellytettyä johtamiskokemusta ja osaamista. Täytettävänä olevaan virkaan hänet on arvioitu ansioituneemmaksi kuin varasijalle valittu, koska hänellä on pidempi, monipuolisempi ja laajempi sosiaali- ja terveydenhuollon johtamiskokemus.



## Arviointi

Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viranhoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät.

Asiakasmaksupäällikön virkaan valitulla on tehtävään vaadittava koulutus, tehtävän kelpoisuusehtojen mukainen ja varalle valittua henkilöä pidempi, monipuolisempi ja laajempi sosiaali- ja terveydenhuollon johtamiskokemus sekä työkokemuksensa perusteella laajempi tehtävän alaan liittyvä tuntemus. Valitulla henkilöllä on paremmat edellytykset hoitaa asiakasmaksupäällikön tehtävää.

Asiakasmaksupäällikön viran täyttömenettelyssä hakijoiden koulutus ja työkokemus sekä muut ansiot on asianmukaisesti arvioitu toimialajohtajan päätöksentekoprosessissa, päätöksessä ja sen perusteluissa. Virkaan on valittu henkilö, jolla on tehtävään parhaat edellytykset. Varasijalle valitun ansiot ovat olleet päättäjän tiedossa.

Hallintolain 34 §:n mukaisesti virkaan valitulle ja varalle valitulle on varattu tilaisuus lausua mielipiteensä ja antaa selityksensä oikaisuvaatimuksen ja toimialajohtajan lausunnon johdosta. Varalle valittu on toimittanut liitteenä 2 olevan vastineen. Oikaisuvaatimuksen tekijälle ja virkaan valitulle on varattu tilaisuus lausua mielipiteensä ja selityksensä vastineen johdosta. Virkaan valittu on toimittanut liitteenä 3 olevan vastineen. Oikaisuvaatimuksen tekijältä on lisäksi pyydetty selvitystä oikaisuvaatimuksen allekirjoittajista ja varattu tilaisuus vastineen antamiseen toimialajohtajan lausunnon johdosta. Oikaisuvaatimuksen tekijä on toimittanut liitteenä 4 olevan vastineen.

Toimialajohtajan päätös asiakasmaksupäällikön viran täyttämisestä ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimialajohtaja ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös muutenkaan ole lainvastainen. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole oikaisuvaatimuksessa esittänyt seikkoja, joiden perusteella päätöstä voitaisiin pitää epätarkoituksenmukaisena. Toimialajohtajan päätöstä asiakasmaksupäällikön viran täyttämisestä ei ole syytä käsitellä uudelleen.



15.08.2017

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496  
merja.piilola(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan päätöksestä
- 2 Selvitys ja mielipide virkaa koskevaan kuulemiseen liittyen
- 3 Virkaan otetun selvitys ja mielipide virkaa koskevaan kuulemiseen liittyen 6.6.2017
- 4 kuuleminen, saap. 8.6.2017

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Tiedoksi**

Tukipalvelupäällikkö  
Virkaan valittu  
Varalle valittu  
Henkilöstöasiantuntija  
Juridinen tuki

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveystoimiala Talous- ja tukipalvelut 10.5.2017

HEL 2017-004321 T 01 01 01 01

Sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksupäällikön vakinainen virka on ollut Helsingin kaupungin sähköisen rekrytointijärjestelmän sisäisessä ilmoittautumisessa ajalla 28.2. - 8.3.2017 (työavain 7-15-17). Ilmoittautumisaika päättyi 8.3. klo 16.00. Ilmoittautumisajan kuluessa kukaan ei ilmoittautunut asiakasmaksupäällikön virkaan. Ulkoinen virkahaku



15.08.2017

toteutettiin Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmän kautta ajalla 9.3. - 23.3.2017 (työavain 7-25-17). Hakuaika päättyi 23.3. klo 16.00. Lisäksi virkahausta tiedotettiin te-palvelujen verkkosivuilla 9.3. - 23.3.2017 sekä LinkedInissä 9.3. - 23.3.2017.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin kokemusta esimiestyöstä ja asiakasmaksuyksikön toiminnan tuntemusta. Kokemus sosiaali- ja terveystoimialalta ilmoitettiin luettavan eduksi.

Sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksupäällikön virkaa haki hakujan kuluessa 13 henkilöä. Hakijoista yksi henkilö ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta koulutuksen osalta. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella neljä henkilöä.

Haastattelut pidettiin 7.4.2017. Haastatteluun osallistuivat vs. osastopäällikkö Ann-Marie Turtiainen, talous- ja suunnittelupäällikkö Jussi Lind ja työvoimasuunnittelija Tiina Luoma.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella valitun TTM Anna-Maija Kääriäisen asiakasmaksupäällikön virkaan 1.6.2017 lukien 3800 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määräytyin ehdoin.

Varalle päätettiin ottaa VTM Nina Brunou.

Virkaan valittu on suorittanut terveystieteen maisterin tutkinnon Kuopion yliopistossa vuonna 2008 pääaineenaan terveystiede. Lisäksi hän on suorittanut ammatillisen opettajan opinnot Tampereen ammattikorkeakoulussa vuonna 2012. Hän opiskelee parhaillaan hallintotieteiden maisterin tutkintoa Vaasan yliopistossa, ja arvioitu valmistumisaika on 31.7.2018. Hän on toiminut vuodesta 2015 lukien Keravan kaupungin sosiaali- ja terveystoimistossa vastuualuejohtajana ja vuosina 2012 - 2015 avopalvelujohtajana. Aikaisemmin vuosina 2011 - 2012 hän on toiminut kehittämispäällikkönä THL:ssa ja 2009 - 2012 ylihoitajana Kouvolan kaupungin sosiaali- ja terveystoimistossa. Laaja-alaista johtamista ja esimieskokemusta hänellä on yhdeksän vuotta.

Varalle valittu on suorittanut valtiotieteen maisterin tutkinnon Turun yliopistossa vuonna 1994 pääaineenaan sosiaalipolitiikka ja sivuaineinaan taloustiede, sosiologia ja psykologia. Lisäksi hän on suorittanut lasken-



tatoimen yo-merkonomiin tutkinnon Turun kauppaoppilaitoksessa vuonna 1989. Hän on toiminut Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiston asiakasmaksupäällikön sijaisuudessa 1.2.2016 lukien. Vuosina 2008 - 2012 hän on toiminut Helsingin terveyskeskuksessa ja vuosina 2013 - 2016 sosiaali- ja terveystoimistossa taloussuunnittelijana. Esi- mieskokemusta lähiesimiehenä toimimisesta hänellä on vähän yli vuoden.

Asiakasmaksupäällikön tehtävänä on johtaa yksikötason kokonaisuuden toimintaa, taloutta ja henkilöstöä ja vastata sen tuloksellisuuden ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Yksikön tehtävänä on tulosidonnaisten asiakasmaksupäätösten määrittely ja päättäminen, laskutus, ostolaskujen tarkastus sekä asiakasmaksuihin liittyvät tallennustehtävät.

Yksikkö muodostuu kahdesta alayksiköstä. Asiakasmaksupäällikkö toimii näiden alayksiköiden esimiesten esimiehenä. Koko asiakasmaksuyksikön henkilöiden määrä on 28 ja budjetti noin 2 miljoonaa euroa.

Asiakasmaksupäällikön tehtävään vaadittavaa kokemusta ja osaamista ja kykyä on kartoitettu työkokemuksen ja hakemuksen lisäksi haastatteluilla. Näiden tuloksena on muodostettu kokonaiskuva hakijoista ja päädytty valittuun henkilöön.

Valintaa virkaan puoltaa valitun henkilön sosiaali- ja terveysalan laaja tuntemus sekä vankka kokemus johtamisesta ja esimiestyöstä. Hakijan vahvuutena on myös asiakasmaksuprosessien tuntemuksen lisäksi vahva ote suorituksen johtamiseen ja operatiiviseen asioiden edistämiseen sekä prosessien sujuvoittamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että virkavalinnassa ei ole otettu huomioon virassa tarvittavaa sosiaali- ja terveystoimiston asiakasmaksujen laajaa asiantuntemusta. Valitun henkilön asiantuntemus asiakasmaksuista on kuitenkin selvitetty haastattelussa ja todettu, että valitun tehtäviin on kuulunut asiakasmaksujen määrittäminen ja asiakasmaksuista vastaaminen. Asiakasmaksut määräytyvät lainsäädännön perusteella ja ovat samanlaiset kaikissa kunnissa. Työnsä kautta valittu ymmärtää asiakasmaksujen linkittymisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaan. Asiakasmaksujen muutostenhakujen valmistelu perusteluineen ja niiden esittely poliittisille päätöksentekijöille on kuulunut valitun tehtäviin.

Oikaisuvaatimuksessa on kuvattu asiakasmaksuyksikön tilanne ja asiakasmaksupäällikön tehtäviä ja vaaditaan, että yksikön henkilökunnan mielipide on otettava huomioon. Toisin kuin oikaisuvaatimuksessa esitetään, on valinnassa otettu huomioon yksikön kokonaistilanne, kehittämisvaatimukset, meneillään olevat lainsäädännön ja tietojärjestelmien



15.08.2017

muutosten vaatimukset sekä asiakaspalveluyksikön toimintaprosessien uudistamisen tarve. Oikaisuvaatimuksessa epäillään lisäksi valitun osaamista tietyissä kehittämishankkeissa ja tulevassa sosiaali- ja terveydenhuollon maakuntauudistuksessa. Valitulla on vahva kokemus muutosjohtamisesta ja erilaisista paikallisista ja valtakunnallisista kehittämishankkeista. Hän on toiminut muun muassa kehittämispäällikkönä THL:ssä. Nykyisessä työssään hän on osallistunut maakuntamuutokseen liittyviin valmisteluihin ja ymmärtää hyvin muutoksen tuomat haasteet, tietojärjestelmien ja toimintaprosessien uudistamistarpeen. Hän osaa suunnitella toimintaa siten, että haasteisiin pystytään vastaamaan.

Valitulla on tehtävässä edellytetty johtamiskokemus ja osaaminen. Hänet arvioitiin varasijalle valittua henkilöä ansioituneemmaksi tehtävään pitkäaikaisemman, monipuolisemman ja laajemman sosiaali- ja terveydenhuollon johtamis- ja kehittämiskokemuksen vuoksi kuin varalle valitulla.

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, va. osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Kaupunginkanslia Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 13.04.2017 § 8

HEL 2017-004321 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Anna-Maija Kääriäisen asiakasmaksupäällikön virkaan 1.6.2017 lukien 3800 euron tehtäväkohtaisen palkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidtomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin. Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes Anna-Maija Kääriäisen terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista.

Varalle päätettiin ottaa Nina Brunou.

Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016, 196 § hyväksyä Helsingin kaupungin hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevat osat 1.6.2017 lu-



15.08.2017

kien, ja että hallintosäännön täytäntöön panemiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin voidaan ryhtyä ennen sen voimaantuloa.

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan toimialajohtaja ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijat ja työntekijät.

#### Viran täyttömenettely

Sisäinen ilmoittautuminen toteutettiin kaupungin eRekry-järjestelmän kautta ajalla 28.2.-8.3.2017 (työavain 7-15-17). Ilmoittautumisaika päättyi 8.3.2017 klo 16.00. Ilmoittautumisajan kuluessa kukaan ei ilmoittautunut asiakasmaksupäällikön virkaan.

Ulkoinen virkahaku toteutettiin Helsingin kaupungin rekryointijärjestelmän kautta ajalla 9.3.-23.3.2017 (työavain 7-25-17). Hakuaika päättyi 23.3. klo 16.00. Lisäksi virkahausta tiedotettiin te-palvelujen verkkosivuilla sekä LinkedInissä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin kokemusta esimiestyöstä ja asiakasmaksuyksikön toiminnan tuntemusta. Kokemus sosiaali- ja terveystoimialalta ilmoitettiin luettavan eduksi.

#### Valintaprosessi

Sosiaali- ja terveystoimialan asiakasmaksupäällikön virkaa haki hakujan kuluessa 13 henkilöä. Hakijoista yksi henkilö ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta koulutuksen osalta. Liitteenä 1 on nimilista virkaa hakeneista.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella neljä henkilöä:

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Haastattelut pidettiin 7.4.2017. Haastatteluun osallistuivat vs osastopäällikkö Ann-Marie Turtiainen, talous- ja suunnittelupäällikkö Jussi Lind ja työvoimasuunnittelija Tiina Luoma.

#### Hakija



15.08.2017

\*\*\*\*\*

on suorittanut valtiotieteen maisterin tutkinnon Turun yliopistossa vuonna 1994 pääaineenaan sosiaalipolitiikka ja sivuaineinaan taloustiede, sosiologia ja psykologia. Lisäksi hän on suorittanut laskentatoimen yomerkonomin tutkinnon Turun kauppaoppilaitoksessa vuonna 1989. Hän on toiminut Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveysviraston va. asiakasmaksupäällikkönä 1.2.2016 lukien. Vuosina 2008-2012 hän on toiminut Helsingin terveyskeskuksessa ja vuosina 2013-16 sosiaali- ja terveysvirastossa taloussuunnittelijana. Aiemmin hän on toiminut Vantaan kaupungilla 9 kk talousasiantuntijana ja vuosina 1994-2007 Telia Soneralla taloussuunnittelijana, controllerina ja analyytikkona. Lisäksi hän on toiminut vuodesta 1985 vuoteen 1993 erilaisissa asiakaspalvelutehtävissä. Esimieskokemusta lähiesimiehenä toimimisesta hänellä on yhdestä kahteen vuotta.

Hakija

\*\*\*\*\*

on suorittanut valtiotieteen maisterin tutkinnon Helsingin yliopistossa vuonna 2009 pääaineenaan sosiaalipolitiikka ja sivuaineina johtaminen, kansantaloustiede ja sosiaalipolitiikka. Lisäksi hän on suorittanut tradenomin tutkinnon ammattikorkeakoulu Heliassa vuonna 1998 suuntautumislinjanaan markkinointi. Hän on toiminut vuodesta 2010 Vantaan kaupungilla suunnittelijana ja josta hän on tällä hetkellä työlomalla toimien 09/16 lukien Työttömien Valtakunnallisessa Yhteistoimintajärjestössä hankepäällikkönä. Hän on toiminut vuosina 2012-2015 koulutus- ja kehittämispäällikkönä Valtakunnallisessa työpajayhdistyksessä ja ollut ko. ajan vapautettuna vakituisesta tehtävästään. Esimieskokemusta lähiesimiehenä toimimisesta hänellä on kolmesta neljään vuotta.

Hakija

\*\*\*\*\*

on suorittanut terveystieteen maisterin tutkinnon Kuopion yliopistossa vuonna 2008 pääaineenaan terveystiede. Lisäksi hän on suorittanut ammatillisen opettajan opinnot Tampereen ammattikorkeakoulussa vuonna 2012. Hän opiskelee parhaillaan hallintotieteiden maisterin tutkintoa Vaasan yliopistossa, ja arvioitu valmistumisaika on 31.7.2018. Hän on toiminut vuodesta 2015 lukien Keravan kaupungilla vastuualuejohtajana ja vuosina 2012-2015 avopalvelujohtajana. Aikaisemmin vuosina 2011-2012 hän on toiminut kehittämispäällikkönä THL:ssa ja 2009-2012 ylihoitajana Kouvolan kaupungilla. Laaja-alaista esimieskokemusta hänellä on yhdeksän vuotta.





## Hakija

\*\*\*\*\*

on suorittanut ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon Metropolian englanninkielisessä koulutusohjelmassa vuonna 2016 pääaineenaan las-  
kentatoimi ja sivuaineena henkilöstöjohtaminen. Tradenomin ammatti-  
korkeakoulututkinnon hän suoritti Haaga-Helia ammattikorkeakoulussa  
vuonna 2010 suuntautumisopintoinaan taloushallinto ja rahoitus. Hän  
on toiminut Helsingin kaupungin taloushallintopalvelu –liikelaitoksessa  
palveluvastaavana vuodesta 2010 lukien ja josta hän on tällä hetkellä  
työломalla toimien 2/16 lukien Oy Apotti Ab:ssä asiantuntijatehtävissä.  
Hän on toiminut vuosina 2014-2015 (yhteensä vuoden) Helsingin kau-  
pungin suomenkielisen työväenopiston talouspäällikkönä vapautettuna  
omasta tehtävästään. Esimieskokemusta lähiesimiehenä toimimisesta  
hänellä on noin viisi vuotta.

## Perustelut valintaesitykselle

Asiakasmaksupäällikön tehtävänä on johtaa yksikötason kokonai-  
suuden toimintaa, taloutta ja henkilöstöä ja vastata sen tuloksellisuu-  
den ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Yksikön tehtävänä on tulosidonnaisten asiakasmaksupäätösten määrit-  
tely ja päättäminen, laskutus, ostolaskujen tarkastus sekä asiakasmak-  
suihin liittyvät tallennustehtävät.

Yksikkö muodostuu kahdesta alayksikötason 5 kokonaisuudesta, jotka  
ovat:

1. Asiakasmaksut 1
2. Asiakasmaksut 2

Asiakasmaksupäällikkö toimii esimiehenä alayksikköön kuuluvien koko-  
naisuuksien esimiehille. Henkilöstömäärä on noin 30 ja budjetti noin 2  
milj. euroa.

Edellä kuvattuja kykyjä ja ominaisuuksia on kartoitettu työkokemuksen  
ja hakemuksen lisäksi haastatteluilla. Näiden tuloksena on muodostettu  
kokonaiskuva hakijoista ja päädytty esitettyyn henkilöön.

Anna-Maija Kääriäisen valintaa virkaan puoltaa sosiaali- ja terveystalon  
laaja tuntemus sekä vankka kokemus esimiestyöstä. Hakijan vahvuute-  
na on myös asiakasmaksuprosessien tuntemuksen lisäksi vahva ote  
suorituksen johtamiseen ja operatiiviseen asioiden edistämiseen sekä  
prosessien sujuvoittamiseen.



15.08.2017

---

Nina Brunoun valintaa varalle puoltaa taloushallinnon osaaminen ja sosiaali- ja terveysalan tuntemus.

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, va. osastopäällikkö, puhelin: 310 42373  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi



15.08.2017

Asia/16  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

§ 204  
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



15.08.2017

Asia/17  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 205**  
**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



## § 206

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 8.8.2017

18 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Lagmansgårdenin koulukoti, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 9.8.2017

19 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Pienryhmäkoti Havumäki, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

20 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, perhekoti Pytinki, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 4.8.2017

10 § Kustaankartanon palvelukeskuksen H-rakennuksen hoitajakutsujärjestelmän rakentaminen

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 11.8.2017

11 § Ruotsinkielisen kotipalvelun ja kotisairaanhoidon asiakaspalveluostojen hankinta, H035-17

12 § Pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaiden parturi-kampaamopalvelujen hankinta optiokaudelle

13 § Painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelu ja hankinta optiokaudelle

Tietohallintopäällikkö 10.8.2017

6 § Sähköinen toimeentulotukihakemuslomake muutetaan responsiiviseksi

7 § Kannettavien hankinta keskitettyyn influenssarokotus -tapahtumaan

Esittelijä



15.08.2017

---

sosiaali- ja terveystieteiden toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystieteiden toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 207

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 11.8.2017

44 § Hoitosänkyjen ja patjojen vuokrauspalvelun hankinta optiokaudelle

45 § Toivolanmäen perheryhmäkodin käteiskassan korottaminen

#### Käsittely

Esteelliset: sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen

#### Esittelijä

terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
Leena Turpeinen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
Leena Turpeinen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.08.2017

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 189, 190, 191 (A), 193, 194, 195, 196, 197, 198, 200, 206 ja 207 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 191 (B), 199, 201 ja 202 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,





15.08.2017

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 192 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.



15.08.2017

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

<b>Postiosoite</b> PL 6000 00099 HELSINGIN KAUPUNKI <a href="mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi">sosiaalijaterveys@hel.fi</a>	<b>Käyntiosoite</b> Toinen linja 4 A Helsinki 53 <a href="http://www.hel.fi/sote">www.hel.fi/sote</a>	<b>Puhelin</b> +358 9 310 5015 <b>Faksi</b> +358 9 310 42504	<b>Y-tunnus</b> 0201256-6	<b>Tilinro</b> FI1880001200052430 <b>Alvno</b> FI02012566
---	--	---	------------------------------	--



15.08.2017

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



15.08.2017

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä



15.08.2017

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 4 VALITUSOSOITUS

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



15.08.2017

## **Pöytäkirjan 203, 204 ja 205 §:t.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### **Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.



15.08.2017

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu



15.08.2017

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.





15.08.2017

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa  
puheenjohtaja

Soili Korhonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Saku Etholen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 23.08.2017.