



01.11.2022

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

**16 §****Käynnistämistuen takaisinperintä, Touhula Leikki Oy**

HEL 2022-011035 T 02 05 01 00

**Päätös**

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vastaava päällikkö päätti käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden mukaisesti periä takaisin käynnistämistukea Touhula Leikki Oy, Touhula Pitäjänmäeltä 30 000 euroa, koska takaisinperinnälle asetetut ehdot täyttyvät. Takaisin perittävä käynnistämistuki maksetaan kaupungin tilille (Nordea FI29 2266 1800 0030 09).

**Päätöksen perustelut**

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vastaava päällikkö (aiemmin Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 4) on 19.12.2019 § 23 myöntänyt Touhula Varhaiskasvatus Oy:lle käynnistämistukea kolmekymmentä tuhatta (30 000) euroa Touhula Pitäjänmäki -nimisen päiväkodin perustamisesta aiheutuviin korjaus- ja kunnostustöihin sekä kiintokalusteiden ja irtaimiston hankintakustannuksiin. Tuesta on vastaanotettu pankkitakaus, OP Yrityspankki Oyj viisitoistatuhatta (15 000) euroa.

Käynnistämistuen myöntämisperiaatteissa ja vakuuden vastaanottamisen yhteydessä molempien osapuolten allekirjoittamassa sitoumuksessa todetaan, että palveluntuottaja sitoutuu palauttamaan tuen, mikäli toiminta on lopetettu valvontakauden (36 kk) aikana.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluvastaava on vastaanottanut tiedon Touhula Leikki Oy:n Touhula Pitäjänmäki -nimisen päiväkodin toiminnan lopettamisesta. Viimeinen toimintapäivä on ollut 31.7.2021.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala perii Touhula Varhaiskasvatus Oy:lle maksetun käynnistämistuen 30 000 euroa takaisin, koska toiminta on päättynyt valvontajakson (36 kk) aikana.

Palveluntuottajaa on kuultu ennen päätöksen tekemistä hallintolain mukaisesti ja palveluntuottaja on antanut asiassa lausuman 14.10.2022. Lausumassa todetaan Touhula Leikki Oy:n lopettaneen toimintansa Touhula Pitäjänmäen päiväkodissa kesken 36 kuukauden valvontajakson seurauksena yhtiön saneerausmenettelystä ja siinä vaadittujen tervehdyttämistoimenpiteiden toteuttamisesta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen

palvelukokonaisuus

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja  
valvonta

## Pöytäkirja

2 (5)

01.11.2022

### Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

#### Lisätiedot

Maija Ärling, controller, puhelin: 310 38838  
maija.arling(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Yksityisen varhaiskasvatuksen käynnistämistuen myöntämisperiaatteet

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Asianosainen (palvelun-  
tuottaja)

Pankki

##### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta

#### Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Kaupungin kanslia

---

#### Postiosoite

PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

#### Käyntiosoite

Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

#### Puhelin

+358 9 310 8600

#### Faksi

#### Y-tunnus

0201256-6

#### Tilinro

FI2922661800003009

#### Alv.nro

FI02012566



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 16 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.



01.11.2022

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuusYksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja  
valvonta**Pöytäkirja**

5 (5)

01.11.2022

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

Riikka Reunanen  
varhaiskasvatuksen aluepääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.11.2022.

**Postiosoite**PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi**Käyntiosoite**Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566