



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

10 §

Poistumisturvallisuuden arviointi / Suoja-Pirtti ry, Kotkankadun huoltokoti, Kotkankatu 14-16 B, 00510 HELSINKI

HEL 2022-002136 T 09 00 00

Poistumisturvallisuusselvitys 9.2.2022

Päätös

Poistumisturvallisuusselvitys ja sen perusteella tehty poistumisturvallisuuden arviointi koskevat Suoja-Pirtti ry:n kohdetta Kotkankadun huoltokoti osoitteessa Kotkankatu 14-16 B, 00510 Helsinki.

Pelastusviranomaisen arvion mukaan poistumisturvallisuus täyttää pelastuslain 18 §:ssä säädetyt vaatimukset.

Ehdot:

Ehtoina riittävälle poistumisturvallisuudelle ja poistumisturvallisuuden ylläpitämiselle ovat päätöksen liitteenä olevat yleiset ehdot.

Poistumisturvallisuusselvityksen päivitys:

Poistumisturvallisuusselvitys on päivitettävä kolmen vuoden välein tai toiminnan muuttuessa olennaisesti.

Toiminnan muuttuessa olennaisesti, päivitetty selvitys on toimitettava pelastusviranomaiselle arvioitavaksi. Mikäli toiminnassa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia, poistumisturvallisuusselvityksen päivitys käsitellään määräaikaisen palotarkastuksen yhteydessä.

Päätöksen perustelut

Arviointiperusteina on käytetty seuraavia asiakirjoja ja havaintoja
- poistumisturvallisuusselvitys 9.2.2022
- määräaikainen palotarkastus 14.9.2021 (ptk nro 85579)

Kotkankadun huoltokodin poistumisturvallisuus on arvioitu aiemmin 10.9.2015 (pelastuskomentajan pöytäkirja 147§) ja siinä on todettu poistumisturvallisuuden olevan hyväksyttävällä tasolla. Tuolloin Kotkankadun huoltokodissa on ollut 41 asukasta. Vuonna 2015 arviointi oli tehty Kotkankadun huoltokodin ja kehitysvammaisten yksikön Hyvösen ryhmäkodin osalta yhteisellä päätöksellä, vaikka toiminnanharjoittaja ei ole sama. Näin ollen palotarkastuksella katsottiin tarpeelliseksi päivittää poistumisturvallisuusselvitys ja tehdä uusi arviointi.



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

Kotkankadun huoltokoti on 23-paikkainen asunnottomien miesten tuettu asumisyksikkö. Asukkaiden toimintakyky on arvioitu poistumisturvallisuusselvityksessä 15 asukkaan osalta omatoimiseksi ja kahdeksan osalta ohjattavaksi. Henkilökuntaa on ympärivuorokautisesti, vähimmillään yöaikaan yksi ohjaaja. Samassa rakennuksessa A-portaassa toimii Hyvösen ryhmäkoti, joka on myös ympärivuorokautinen yksikkö ja siellä on yöaikaan yksi ohjaaja. Yksiköiden henkilökunta avustaa toisiaan hätätilanteessa.

Kotkankadun huoltokoti toimii v. 1913 valmistuneessa rakennuksessa. Rakennuksessa on alun perin ollut kolme kerrosta ja ullakko, mutta ullakkotiloista on saneerattu osa asuinkäyttöön. Asuinhuoneita on 1.-4. kerroksissa. 1. kerroksessa sijaitsee keittiö- ja ruokasalitilat ja kellari-kerroksessa varastotiloja ja pesulatilat. Poistumisreittinä toimii yksi EI30 palo-osastoitu porraskäytävä. Asuinhuoneet on toteutettu osiin jaolla EI15 mukaisesti. Koko kiinteistö on varustettu automaattisella paloilmoitinjärjestelmällä, jonka keskus sijaitsee huoltokodin 1. kerroksessa.

Poistumisturvallisuus on pelastusviranomaisen arvion mukaan riittävä. Arvio perustuu:

- asukkaiden omatoimiseen tai vain vähän alentuneeseen toimintakykyyn
asuinhuonekohtaiseen palo-osastointiin
- automaattiseen paloilmoittimeen (mahdollistaa nopean palon paikantamisen ja henkilökunnan suorittamien pelastustoimenpiteiden käynnistymisen)
- henkilökunnan ympärivuorokautiseen läsnäoloon ja valmiuteen aloittaa alkusammutus- ja pelastustoimenpiteet

Koska tiloja ei ole suojattu automaattisella sammutuslaitteistolla, ovat henkilökunnan toimintavalmius ja nopeasti aloitetut alkusammutus- ja pelastustoimenpiteet ratkaisevan tärkeitä riittävän palo- ja poistumisturvallisuuden varmistamisessa. Pelastusviranomaisen suosittelee automaattisen sammutuslaitteiston asentamista palo- ja poistumisturvallisuuden parantamiseksi.

Päätöksen säädöspäätökset:

Pelastuslaki 379/2011 18 §, 19 §, 20 §, 21 §, 81 §

Lisätiedot

Marja Tuomisto, palotarkastaja, puhelin: 09 310 31375
marja.tuomisto(a)hel.fi

Liitteet

Postiosoite
PL 112
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Agricolankatu 15
Helsinki 53

Puhelin
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
Alv.nro



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

1 Liite 1. Yleiset ehdot

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto

Otteet

Ote
Toiminnanharjoittaja

Otteen liitteet
Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto
Liite 1



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisena

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



13.05.2022

Riskienhallintapäällikkö

Pekka Itkonen
riskienhallintapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.05.2022.